



ANALIZA ANKETNEGA VPRAŠALNIKA ZA PREDSEDNIKE ŠMK PM O IZVEDBI POKLICNE MATURE 2014

Erika Semen

Sektor za raziskave in razvoj, Državni izpitni center

VSEBINA

Uvod	2
Analiza vprašalnika za predsednike ŠMK PM	2
1. Šifra šole	2
2. Stališča predsednikov ŠMK PM do poklicne mature	3
3. Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM	7
4. Priprava in izvedba poklicne mature	9
5. Usposabljanja, moderacija in ocenjevanje poklicne mature	14
6. Prilagojen način izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami	17
7. Orodje za analizo izkazanega znanja ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe	20
POROČILO O IZVEDBI POKLICNE MATURE	22
8. Posredovanje informacij	22
9. Ocena sodelovanja	23
10. Tehnična podpora	27
11. Kršitve maturitetnih pravil in vrste ukrepov	29
12. Pritožbe na postopek izvedbe in ugovor na oceno	30
13. Ocena ustreznosti maturitetnih aktov	32
14. Predlogi za spremembe pri poklicni maturi v prihodnje	35
Sklep	36
Priloga 1: Anketni vprašalnik za predsednike šolskih maturitetnih komisij za poklicno maturo (ŠMK PM) 2014	40

Jezikovni pregled: Tanja Svenšek

UVOD

Vprašalnik za predsednike ŠMK PM je namenjen ugotavljanju stališč predsednikov ŠMK PM do poklicne mature, odkrivanju težav in nejasnosti za njeno pripravo in izvedbo ter pridobivanju predlogov za njeno izboljšavo. V vprašalnik je bilo vključeno tudi poročilo o poklicni maturi.

Vprašalnik smo v marcu 2015 objavili na spletni strani Rica, izpolnjevale pa so ga tiste izobraževalne ustanove, ki so izvajale poklicno maturo 2014 v spomladanskem, jesenskem ali zimskem izpitnem roku in so bile aktivne med anketiranjem. Anketiranje je potekalo elektronsko.

Analiza je prikazana po vrstnem redu vprašanj iz vprašalnika. Številka poglavja označuje sklop iz vprašalnika, analize so prikazane v tabelarni ali grafični obliki, v prilogi je v celoti objavljen tudi vprašalnik.

ANALIZA VPRAŠALNIKA ZA PREDSEDNIKE ŠMK PM

1. Šifra šole

Vprašalnik za predsednike ŠMK PM je izpolnjevalo 133 od 153 organizacij (86,9 %), ki so izvajale poklicno maturo 2014 v spomladanskem, jesenskem ali zimskem izpitnem roku in so bile aktivne¹ med anketiranjem (leta 2013: 90,7 %; leta 2012: 96,8 %; leta 2011: 86,4 %; leta 2010: 87,6 %). Število in delež predsednikov ŠMK PM, ki so izpolnjevali anketo, sta po izobraževalnih programih prikazana v **preglednici 1**.

Preglednica 1: Organizacije z izpolnjeno anketo po izobraževalnih programih

	SSI	PTI	PT	SKUPAJ
Število šol (poklicna matura 2014)	145	117	40	302
Število šol (anketa 2014)	127	102	34	263
Delež šol (anketa 2014)	87,6 %	87,2 %	85,0 %	87,1 %

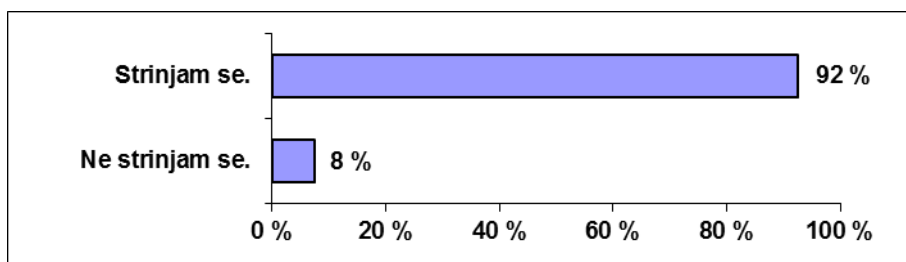
Stopnja odgovora je v izobraževalnih programih podobna: srednje strokovno izobraževanje (SSI; 87,6 %), poklicno-tehniško izobraževanje (PTI; 87,2 %) in poklicni tečaj (PT; 85,0 %).

¹ V letu 2014 je poklicno maturo izvajalo 154 organizacij, ker pa se je ena organizacija združila z drugo, ta na anketo ni odgovarjala. Pri odgovorih se zato upošteva 153 organizacij.

2. Stališča predsednikov ŠMK PM do poklicne mature

Stališča predsednikov ŠMK PM se kažejo v odgovorih na trditve o poklicni maturi, ki so jih predsedniki ŠMK PM ocenjevali z izjavama: *Strinjam se.* / *Ne strinjam se.* Pri posameznih trditvah so lahko zapisali tudi komentarje.

2.1 Poklicna matura pripomore k boljšemu znanju dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih ob zaključku izobraževanja za pridobitev srednje strokovne izobrazbe.

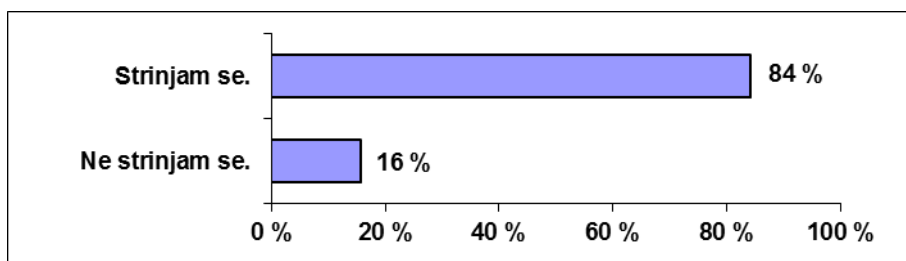


Število odgovorov: 133.

Komentarji (2):

- *Nisem prepričana, da je njihovo znanje prav iz tega razloga boljše.*
- *Eksterni del pri drugem predmetu poklicne mature je nujno potreben.*

2.2 Poklicna matura pripomore k strokovni usposobljenosti dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih za delo na določenem strokovnem področju.

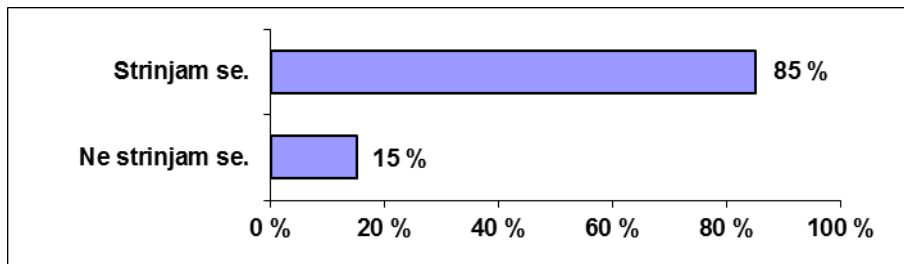


Število odgovorov: 133.

Komentarji (1):

- *Strokovno usposobljeni zaradi mature zagotovo niso, to usposobljenost si bodo pridobili z delovnimi izkušnjami.*

2.3 Poklicna matura pripomore k usposobljenosti dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih za visokošolski študij.

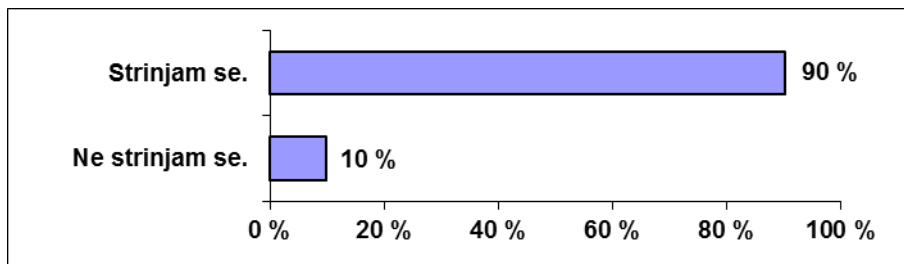


Število odgovorov: 133.

Komentarji (1):

- *Pri strinjanju s trditvijo gre za predvidevanje, ker ne vem, kaj vse potrebujejo na fakultetah – to vprašanje je bolj zanje.*

2.4 Predmetni izpitni katalogi vplivajo na izboljšanje kakovosti poučevanja.

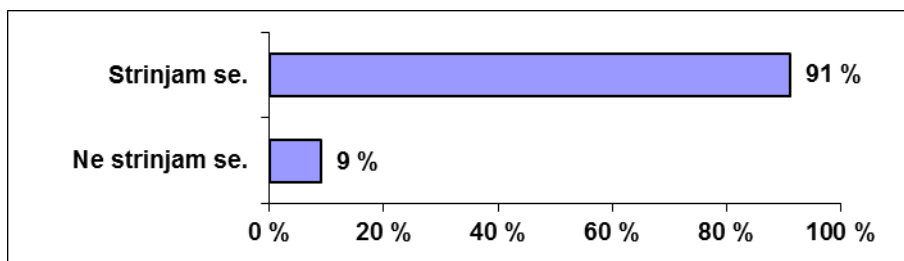


Število odgovorov: 133.

Komentarji (2):

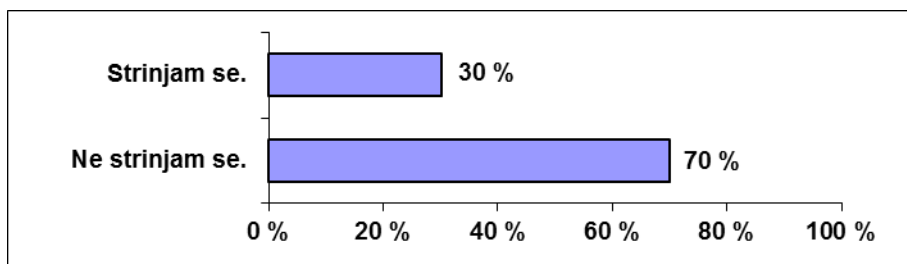
- *Delno.*
- *Sama kakovost poučevanja ni odvisna od tega, kaj je napisano v katalogu.*

2.5 Med učitelji, ki izvajajo priprave na poklicno matura, se je okrepilo sodelovanje učiteljev stroke in timsko delo.



Število odgovorov: 133.

2.6 Življenje in delo srednje šole se preveč podrejata ciljem poklicne mature.

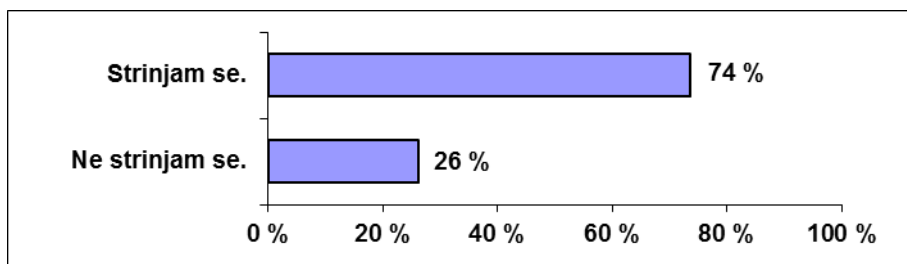


Število odgovorov: 133.

Komentarji (2):

- *Delno se strinjam.*
- *Velja za maturitetne predmete.*

2.7 Poklicna matura pozitivno učinkuje na splošno razgledanost dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih.

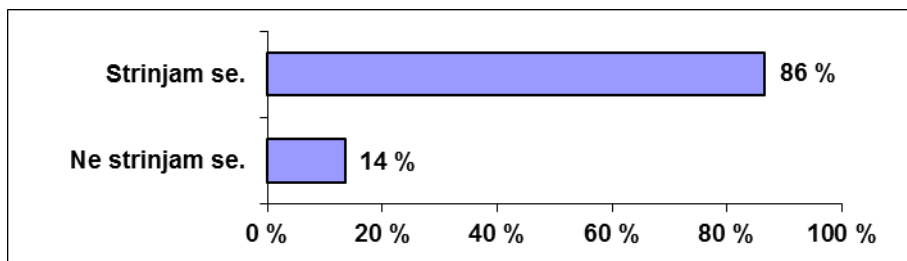


Število odgovorov: 133.

Komentarji (2):

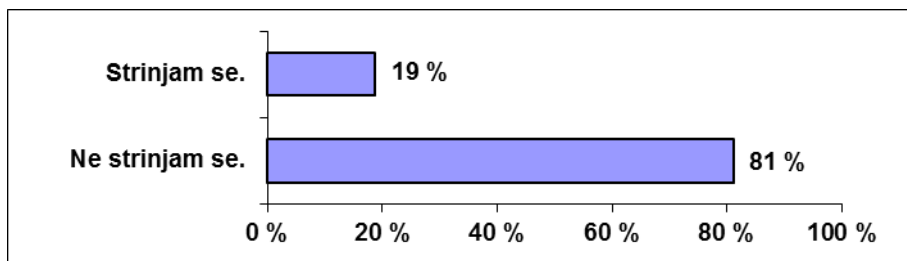
- *Ne verjamem, da neposredno vpliva na razgledanost.*
- *Poklicna matura je ciljno usmerjena.*

2.8 Ob boljšem poznavanju pravil in kriterijev ocenjevanja postaja zaključek šolskega leta vsako leto mirnejši.



Število odgovorov: 133.

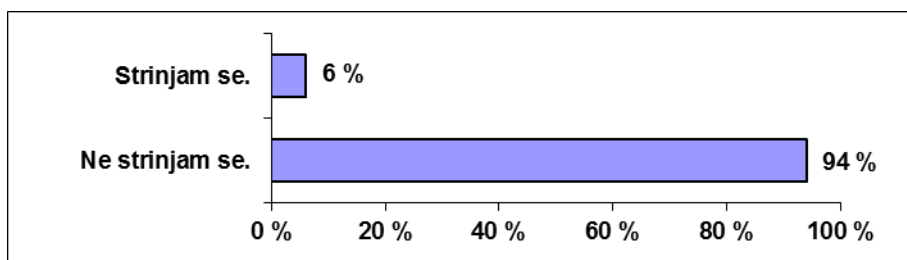
2.9 Zaradi poklicne mature so dijaki in udeleženci izobraževanja odraslih vznemirjeni po nepotrebnem.



Število odgovorov: 133.

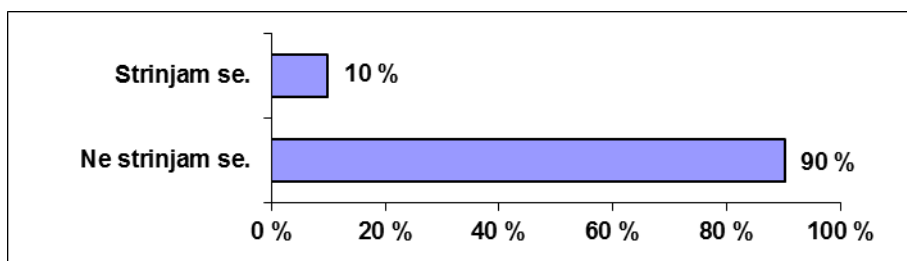
O vzrokih za vznemirjenost dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih zaradi poklicne mature smo spraševali samo tiste predsednike ŠMK PM, ki so pri trditvi 2.9 izbrali *Strinjam se* (25 predsednikov ŠMK PM oziroma 19 %; leta 2013: 25 %; leta 2012: 31 %). Štirje vzroki (od 2.10 do 2.13) so bili predsednikom ŠMK PM ponujeni na izbiro, lahko pa so zapisali tudi druge. Analiza vzrokov za vznemirjenost dijakov pri poklicni maturi je predstavljena v nadaljnjih grafih, ki prikazujejo delež odgovorov glede na vse anketirane (133).

2.10 Zahtevna izpitna snov



Število odgovorov: 133.

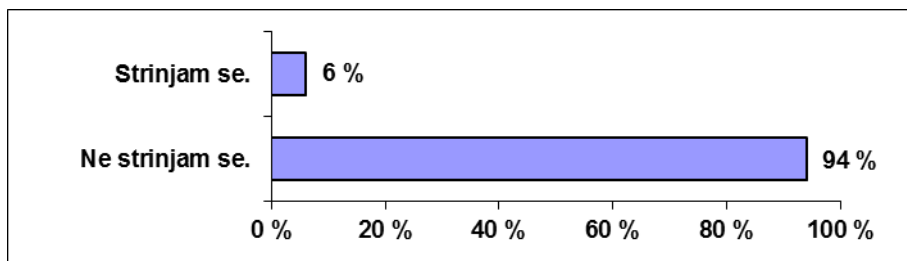
2.11 Obsežna izpitna snov



Število odgovorov: 133.

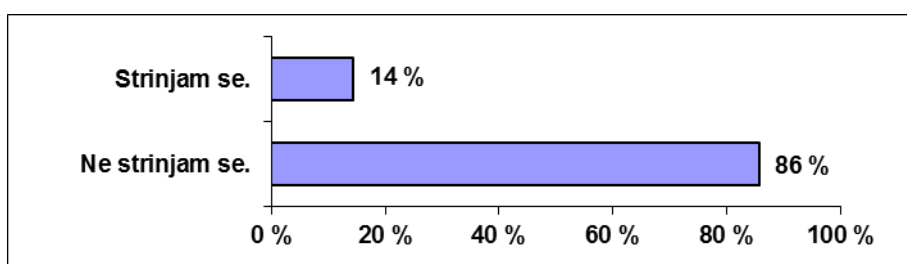
Obsežnost izpitne snovi je največkrat pripisana slovenščini (5 odgovorov; 3,8 %).

2.12 Čezmerno spodbujanje učiteljev k boljšemu uspehu dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih



Število odgovorov: 133.

2.13 Zaradi vpisa na visokošolski študij



Število odgovorov: 133.

Drugi vzroki za vznemirjenost (3):

- Ne sprotno učenje, kampanjsko učenje ter odlašanje obveznosti.
- Prvič so postavljeni pred dejstvo pokazati tako obsežno področje znanj.
- V izobraževanju odraslih imajo udeleženci poleg poklicne mature tudi druge obveznosti (služba, družina) in morajo časovno usklajevati svoje obveznosti in se prilagajati poteku poklicne mature.

3. Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM

3.1 Izvedba posvetov

Posvete o poklicni maturi vsako leto organizirata Državna komisija za poklicno maturo in Državni izpitni center. Večina predsednikov ŠMK PM se zavzema za to, da posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM ostanejo taki, kot so sedaj (**preglednica 3.1**; 88,0 %), 3 so za njihovo ukinitve (2,3 %), 13 pa jih predlaga spremembe (9,8 %).

Preglednica 3.1: Kaj predlagate za posvete s predsedniki in tajniki ŠMK PM?

IZVEDBA POSVETOV	Število	Odstotek
Posveti naj se ukinejo.	3	2,3 %
Posveti naj ostanejo taki, kot so sedaj.	117	88,0 %
Posveti naj se spremenijo.	13	9,8 %
SKUPAJ	133	100 %

Predlogi za vsebinske spremembe posvetov (13 predlogov)

- *Analiza poklicne mature ne sodi na posvet tajnikov. Ta je potrebna na študijskih skupinah. Tajniki opravljajo predvsem administrativno funkcijo.*
- *Delavnice z obravnavo tem.*
- *Dosedanjo obliko bi lahko ohranili, vendar naj bo namenjena novincem na teh delih in nalogah, sicer pa naj bi se izvajala morda vsako drugo ali tretje leto.*
- *Manj statistike več primerov iz prakse, odgovori na vprašanja na kraju samem.*
- *Na posvetih naj bi bili predstavljeni aktualni podatki za tekoče šolsko leto. Za šole in ljudske univerze bi bile koristne povratne informacije o poteku in rezultatih poklicne mature.*
- *Naj bodo konkretne informacije, in ne polovica srečanja statistični podatki, saj si to lahko sami preberemo na vaših poročilih.*
- *Naj se obravnavajo čim bolj konkretne zadeve.*
- *Naj se ukine podrobno podajanje statistike, to si lahko sami ogledamo. Zanimajo nas konkretniji primeri, kam naj se obrnemo in h komu ...*
- *Predlagam, da se posveti izvajajo v jesenskem izpitnem roku pred predprijavo na poklicno maturo. Vključi naj se predstavitev konkretnih primerov s težavami in njihovim reševanjem.*
- *Tajniki ŠMK PM večkrat predlagajo spremembe, ki pa se ne zgodijo.*
- *Več časa naj bo za diskusijo oz. primerom problemskih situacij in vprašanjem iz konkretne prakse in dejanskemu posvetovanju. Navadno je ravno ta točka dnevnega reda najkrajša.*
- *Več konkretnih primerov, težav ...*
- *Zapisnik sestanka naj se še isti teden pošlje tajnikom in predsednikom.*

Komentarji k posvetom s predsedniki in tajniki ŠMK PM (15 komentarjev)

- *Več konkretnih primerov iz prakse (primeri posameznih šol).*
- *Bolj dejavno/vsebinsko naj se vključi MIZŠ.*
- *Dodati je treba bolj operativne rešitve, zlasti za dijake s posebnimi potrebami in za dijake poklicnega tečaja.*
- *Informacije, ki nam jih na posvetu posredujete, so dobrodošle in v pomoč pri organizaciji in izvedbi poklicne mature.*
- *Menim, da imamo ustrezno podporo, sploh s strani strokovnih sodelavcev na Državnem izpitnem centru.*
- *Posvet je dobro načrtovan in v kratkem času poda dober pregled nad izvajanjem poklicne mature ter opozori na pomembnosti.*
- *Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK so zelo koristni, ker nam omogočajo še dodatne informacije za lažjo organizacijo in izvedbo poklicne mature.*
- *Prav je, da ostanejo, ker največ napak delamo, ko stvari postanejo rutina! Tako, kot potekajo sedaj, je zelo dobro in prijazno. Čez poklicno maturo in vse okoli nje se nimamo kaj pritoževati (sploh tisti, ki imamo eksterne tri enote). Matura in postopek s strani Rica je brezhiben. V šolstvu so drugi problemi ...*
- *Na posvetih naj se predstavijo novosti. Morda ni potrebno, da je posvet organiziran vsako leto.*
- *Pregledno in zanimivo.*
- *Pripraviti je treba seminar za nove tajnike, tj. tiste, ki nič ne vedo o tem delu.*
- *Za novince vsekakor dobrodošlo, za ostale pa bi se dalo vse urediti z običajno e-komunikacijo.*
- *Vsebine se ponavljajo.*
- *Posveti naj bodo bolj usmerjeni v to, da pristojni pojasnjujejo in odgovarjajo na zastavljena vprašanja s strani predsednikov in tajnikov ŠMK. Menim, da bi vso statistiko, ki se na posvetu predstavlja, lahko dobili predhodno po elektronski pošti, na posvetu pa bi se izpostavile le bistvene in izstopajoče stvari.*
- *Upošteva naj se, da je 19.3. matematično tekmovanje Kenguru. Že drugo leto se prekrivata ta dva dogodka. Kar nekaj matematikov je tudi tajnikov za poklicno maturo.*

4. Priprava in izvedba poklicne mature

V sklopu vprašanj o pripravi in izvedbi poklicne mature nas je zanimalo, s katerimi težavami se srečujejo organizacije pri izvajanju poklicne mature (**preglednica 4.1**), kdo pripravlja izpitne pole za pisne izpite pri drugem predmetu poklicne mature in ali se organizacije strinjajo s tem, da bi izpitne pole za pisne izpite pri drugem predmetu poklicne mature pripravljale državne predmetne komisije za poklicno maturo.

Preglednica 4.1: Kakšne težave ste imeli pri izvedbi poklicne mature?

Težave pri izvedbi poklicne mature	Število	Odstotek
1. Koledar izvedbe poklicne mature	12	9,0 %
2. Dostava izpitnega gradiva za pisne izpite	0	0,0 %
3. Tehnična priprava izpitnega gradiva za pisni izpit iz drugega predmeta	4	3,0 %
4. Organizacija prostorov za izvedbo poklicne mature	6	4,5 %
5. Nadzorni učitelji pri pisnih izpitih	4	3,0 %
6. Organizacija pouka v času izvedbe poklicne mature	21	15,8 %
7. Izvedba poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami	6	4,5 %
8. Ocenjevanje maturitetnih izpitov	5	3,8 %

Razlogi za težave pri izvedbi poklicne mature in predlogi za njihovo odpravo so prikazani v nadaljevanju.

1. Koledar izvedbe poklicne mature

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (122)	Brez predlogov (125)
<i>1. september</i>	
<i>Izvajanje pisnega izpita na prvi dan šole (1. 9.) je izjemno neprimerno.</i>	<i>Pri pripravi koledarja naj se večjo pozornost nameni datumom.</i>
<i>Izvedba drugega predmeta za jesenski izpitni rok na 1. šolski dan.</i>	<i>Usklajevanje šolskega koledarja s koledarjem poklicne in splošne mature.</i>
<i>Izvedba pisnih izpitov v dopoldanskem času v terminih izvajanja rednega pouka.</i>	<i>Zamik pisanja vsaj v zimskem izpitnem roku na popoldanski čas.</i>
<i>Jesenski izpitni rok.</i>	<i>Zaključni naj se pred 1. septembrom.</i>
<i>Na zimskem izpitnem roku je malo udeležencev.</i>	<i>Zimski izpitni rok naj se ukine.</i>
<i>Organizacija pouka.</i>	<i>V spomladanskem izpitnem roku bi se lahko izpita za 1. in 3. predmet izvajala ob sobotah (takrat, ko je kandidatov največ).</i>
<i>Pisni izpit za drugi predmet je bil 1. 9.</i>	<i>Katerikoli drug dan.</i>
<i>Prepletanje s poukom. Za izvedbo pisnih izpitov je potrebno izprazniti dele stavb, kar predstavlja problem pri organizaciji dejavnosti za ostale oddelke.</i>	<i>Pisni izpiti naj se začnejo pozneje, npr. ob 13.30. Slovenščina, ki jo pišejo vsi, naj se izvaja v soboto.</i>

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
<i>Prepozna izvedba pisnega izpita za drugi predmet v jesenskem izpitnem roku.</i>	
<i>Termin za pisni izpit ob začetku pouka je neprimeren.</i>	

2. Dostava izpitnega gradiva za pisne izpite

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (133)	Brez predlogov (133)

3. Tehnična priprava izpitnega gradiva za pisni izpit iz drugega predmeta

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (131)	Brez predlogov (129)
	<i>Elektronska priprava gradiva, vendar ne CD.</i>
	<i>Predlagam eksternost drugega predmeta.</i>
<i>Tehnične težave.</i>	<i>Gradivo naj bi pripravljeno tako, kot je za prvi in tretji predmet.</i>
<i>Učitelji se ne držijo rokov za oddajo pripravljenih izpitnih pol.</i>	<i>Eksterno preverjanje gospodarstva.</i>

4. Organizacija prostorov za izvedbo poklicne mature

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (128)	Brez predlogov (129)
<i>KPP. Ali je potrebno izvajati različne strokovne predmete v različnih učilnicah? Tako prideta po en do dva dijaka v eno učilnico.</i>	<i>Vsi KPP z istim podaljšanjem v eni učilnici.</i>
<i>Nimamo prostih učilnic, med izvedbo poklicne mature poteka pouk, dva kandidata s posebnimi potrebami, ki potrebujeta vsak svoj prostor ...</i>	<i>Matematika in angleščina naj se izvajata na isti dan, saj bo šola imela opisane težave le en dan.</i>
<i>Težave z razpoložljivostjo prostorov v času, ko so na šoli potekale druge dejavnosti.</i>	<i>Organizacija pouka (oz. drugih dejavnosti) v kasnejšem terminu.</i>
<i>V isti zgradbi sta gimnazija in naša šola, datumi za izpite pa niso usklajeni oz. gimnazijci jih imajo več ...Tudi dolžina pisanja je različna.</i>	<i>Pravzaprav se tu težko kaj naredi. Glavno je, da so osnovni predmeti na obeh maturah na isti dan. Za drugo se moramo pač znajti. Saj nam kar uspeva, je pa to težava, če že sprašujete po njej.</i>
<i>Zimski izpitni rok (težave z zagotavljanjem ustreznega prostora za izvedbo pisnega izpita poklicne mature).</i>	

5. Nadzorni učitelji pri pisnih izpitih

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (130)	Brez predlogov (132)
<i>Ker smo majhen kolektiv znotraj centra, morajo biti vsi učitelji dejavni ves čas, in navkljub temu komaj zadostimo pravilom.</i>	<i>Na hodnikih ne bi potrebovali parov, dovolj bi bil samo en učitelj.</i>
<i>Odsotnost od pouka.</i>	
<i>Včasih pomanjkanje kadra.</i>	

6. Organizacija pouka v času izvedbe poklicne mature

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (117)	Brez predlogov (125)
<i>1. september 2014 je bil popolnoma neprimeren dan za izvedbo pisnega izpita za drugi predmet poklicne mature, sploh na šolah, kjer izvajamo več izobraževalnih programov. Zelo težko je bilo hkrati izpeljati dejavnosti za prvi šolski dan in hkrati izvesti poklicno maturo.</i>	<i>Usklajevanje šolskega koledarja s koledarjem PM in SM.</i>
<i>Nimamo prostih učilnic, med izvedbo poklicne mature poteka pouk, dva kandidata s posebnimi potrebami, ki potrebujeta vsak svoj prostor ...</i>	<i>Ni učiteljev, ni učiteljev za nadomeščanje.</i>
<i>Izvedba pisnih izpitov v dopoldanskem času v terminih izvajanja rednega pouka.</i>	<i>Zamik pisanja vsaj v zimskem izpitnem roku na popoldanski čas.</i>
<i>Izvedba jesenskega izpitnega roka je sovpadala s pričetkom pouka.</i>	
<i>Moten pouk.</i>	
<i>V času poklicne mature nam primanjkuje učilnic.</i>	<i>Ne vem.</i>
<i>Organizacija izvedbe poklicne mature med poukom.</i>	<i>Poklicna matura naj se izvede v popoldanskem času.</i>
<i>Pouk smo izvajali dopoldne, poklicna matura je bila popoldne, kar ni najbolje.</i>	
<i>Pri nas imamo zaradi dveh šol v isti zgradbi določene težave, ki pa jih spretno rešujemo.</i>	<i>Žal nam Ric ne more pomagati.</i>
<i>Primanjkuje učilnic.</i>	
<i>Sočasno poteka pouk za ostale letnike.</i>	
<i>Težava z organizacijo pouka – sočasno je težko izvajati poklicno maturo.</i>	
<i>Težave z zagotavljanjem miru.</i>	<i>Pisni izpiti bi lahko bili vsaj v zimskem delu v popoldanskem času.</i>
<i>Ustni izpiti v spomladanskem izpitnem roku se prekrivajo s poukom.</i>	<i>Drugačen raspored ustnih izpitov.</i>
<i>Pouk poteka istočasno.</i>	<i>Rešujemo interno.</i>
<i>Zasedene učilnice, zagotavljanje miru, zato izprazen del stavbe.</i>	<i>Pisni izpiti naj se začnejo pozneje, npr ob 13.30. Slovenščina, ki jo pišejo vsi, naj se izvaja v soboto.</i>

7. Izvedba poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (128)	Brez predlogov (129)
<i>KPP. Ali je potrebno izvajati različne strokovne predmete v različnih učilnicah? Tako prideta po en do dva dijaka v eno učilnico.</i>	<i>Vsi KPP z istim podaljšanjem v eni učilnici.</i>
<i>Zagotoviti je treba preveč prostorov in nadzornih učiteljev.</i>	
<i>Preveč kandidatov s posebnimi potrebami.</i>	<i>Težave učenca naj se preverijo temeljito.</i>
<i>Vse več jih je.</i>	<i>Rešujemo.</i>
<i>Zmanjkalo bo učiteljev, ker je teh kandidatov vedno več.</i>	<i>Kandidati s posebnimi potrebami naj sestavljajo eno skupino. Zanje naj se poklicna matura izvaja v eni učilnici ne glede na dolžino časa. Morda zagotoviti tri dežurne učitelje, ki poskrbijo, da je potek izvajanja za posameznike korekten. Lažje je razporediti tri kot osem učiteljev.</i>

8. Ocenjevanje maturitetnih izpitov

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (128)	Brez predlogov (130)
<i>Izpitno polo ocenjuje več ocenjevalcev, zato nastopijo težave z logistiko, težave s prisotnostjo zunanjega člana v komisiji.</i>	<i>Bolj jasna navodila za ocenjevanje (predšolska vzgoja).</i>
<i>Na šoli ni drugega ocenjevalca za tuji jezik.</i>	
<i>Učitelji so navajeni na sistem plačevanja iz leta 2010!</i>	
<i>Velika razlika med ocenjevalcema pri točkovanju 2. izpitne pole za slovenščino.</i>	<i>Predlagamo enak postopek ocenjevanja kot pri splošni maturi (3. ocenjevalec).</i>
<i>Zelo kratek čas za drugi predmet!</i>	<i>Morali bi pisati prej.</i>

4.2 Druge težave pri izvedbi poklicne mature 2014 (7)

- *Nismo imeli težav, ugotavljamo pa, da je zimski izpitni rok poklicne maturi nepotreben.*
- *Pri majhnem številu v izobraževanju odraslih bi bila lažja izvedba poklicne mature, če bi tretji predmet pisali isti dan.*
- *Težava v zagotavljanju rezervne prilagojene računalniške opreme za slepe in slabovidne dijake.*
- *Zgoraj zapisane težave so in hkrati niso (razen posebnih potreb), ki pa jih rešimo z malo iznajdljivosti. Zapisali smo jih, ker po njih sprašujete. Pri posebnih potrebah pa je res treba domisliti rešitve, ker nimamo zadosti ljudi.*
- *Civilna zaščita vsako leto zapre našo šolo zaradi burje za en do treh dni. To se zgodi vedno v času zimskega izpitnega roka.*
- *Učitelji so navajeni na sistem plačevanja iz leta 2010. Menim, da ni primerno plačevanja preprosto prekiniti. To je velika težava!*
- *Učitelji drugega predmeta ne dobijo plačila.*

4.3 Drugi predlogi za izboljšanje poklicne mature (8)

- Izvedba pisnega izpita za tretji predmet bi lahko bila za vse dijake na isti dan.
- Na 1. september naj bi vendarle ne bilo maturitetnih izpitov.
- Predlagamo, da se ukine jesenski izpitni rok za odrasle.
- Sprememba koledarja – popolnoma neprimerno hkratno izvajanje poklicne mature in začetka pouka.
- Ukinitvev zimskega izpitnega roka.
- Zakaj bi izboljševali, ko pa je že v redu?
- Zaradi transparentnosti in izenačevanja vpisnih pogojev na fakultete bi bilo treba drugi predmet vsekakor spraviti na DKP. Zdravstvene šole imamo podobno urejeno že dolgo in smo zadovoljne. Tudi bolj pošteno je do dijakov, primerljivost med šolami je boljša, prav tako organizacija.
- Zimski izpitni rok poklicne mature naj se ukine in naj bosta le dva – tako kot pri splošni maturi.

4.4 Priprava izpitnih pol za pisni izpit za drugi predmet poklicne mature

Večina ŠMK PM je odgovorila, da so izpitne pole za pisni izpit za drugi predmet poklicne mature pripravljali na šoli – notranje (**preglednica 4.4**; 105 od 133 organizacij oziroma 78,9 %), manj pa je bilo odgovorov, da so izpitne pole pripravljale posebne skupine učiteljev, kakor so jih določile šole za skupno izvedbo drugega predmeta poklicne mature istega izobraževalnega programa (28 od 133 oziroma 21,1 %). V skupinah so pripravili največ izpitnih pol s področij živilstva in prehrane (4 odgovori), farmacije (4 odgovori), kemije (4 odgovori) in elektrotehnike (3 odgovori).

Preglednica 4.4: Kdo je pripravil izpitne pole za pisni izpit za drugi predmet poklicne mature 2014?

	Število	Odstotek
Učitelji strokovnega aktiva posamezne šole (interno).	105	78,9 %
Posebne skupine učiteljev, ki so jih določile šole za skupno izvedbo drugega predmeta poklicne mature istega izobraževalnega programa (v skladu z 20. členom Pravilnika o PM).	28	21,1 %
SKUPAJ	133	100 %

Odgovori na vprašanje, *Ali se strinjate, da bi izpitne pole za drugi predmet poklicne mature pripravljale državne predmetne komisije za poklicno maturo?*, so predstavljeni v **preglednici 4.5**.

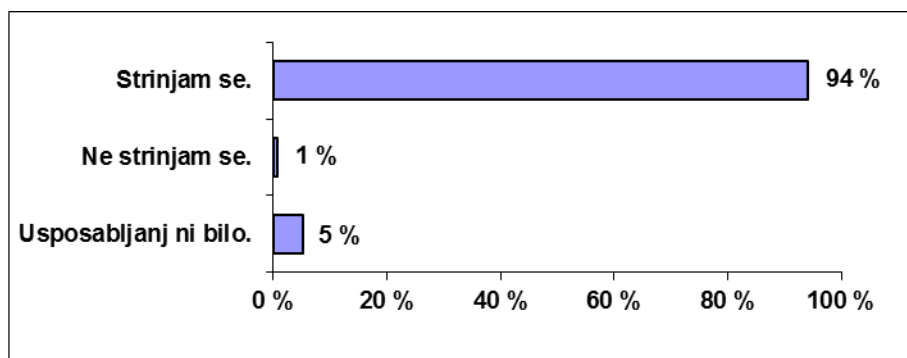
Preglednica 4.5: Ali se strinjate, da bi izpitne pole za drugi predmet poklicne mature pripravljale državne predmetne komisije za poklicno maturo?

	Število	Odstotek
Da.	99	74,4 %
Ne.	34	25,6 %
SKUPAJ	133	100 %

5. Usposabljanja, moderacija in ocenjevanje poklicne mature

Mnenja predsednikov ŠMK PM o ustreznosti **usposabljanj** se kažejo v odgovorih na trditve 5.1, 5.2 in 5.3, ki so jih ocenjevali z izjavami: *Strinjam se.* / *Ne strinjam se.* / *Usposabljanj ni bilo*, in v utemeljitvah odgovorov.

5.1 Usposabljanja za ocenjevalce prvega in tretjega predmeta poklicne mature so ustrezna.

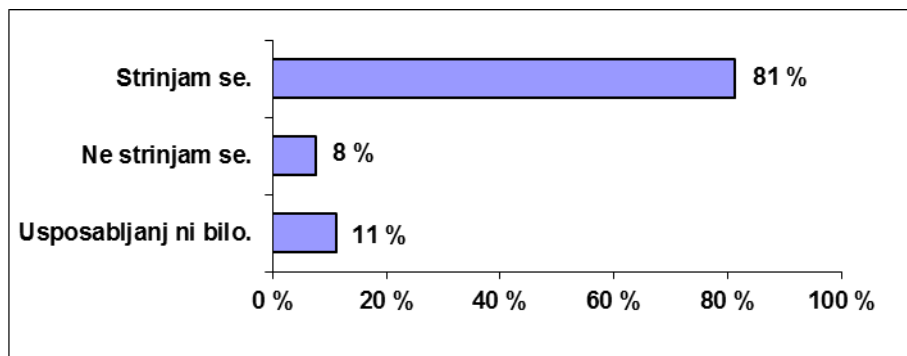


Število odgovorov: 133.

Utemeljitev (1):

- *Želimo, da nas obveščate, kdaj in kje so usposabljanja za ocenjevalce.*

5.2 Usposabljanja za ocenjevalce drugega predmeta poklicne mature so ustrezna.

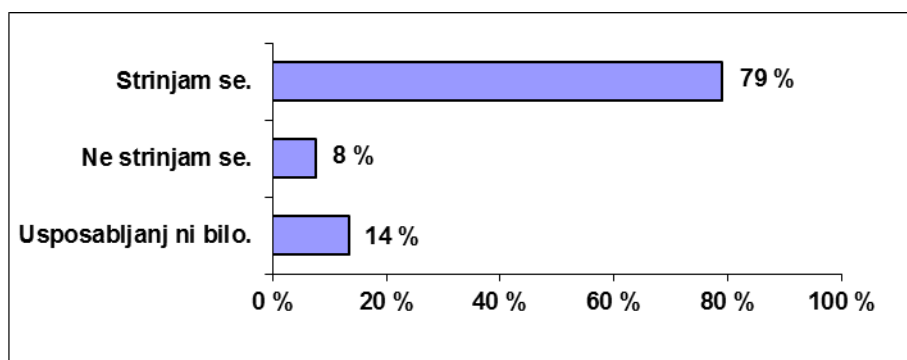


Število odgovorov: 133.

Utemeljitev (2):

- *Učitelji so imeli večja pričakovanja in so prišli razočarani domov.*
- *Želimo, da nas obveščate, kdaj in kje so usposabljanja za ocenjevalce.*

5.3 Usposabljanja za ocenjevalce četrtega predmeta poklicne mature so ustrezna.



Število odgovorov: 133.

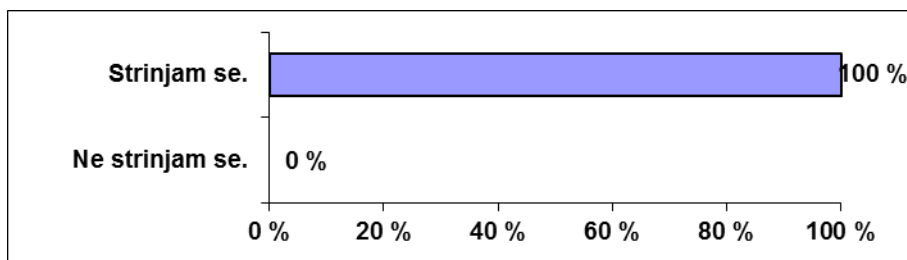
Utemeljitev (3):

- Na nekaj let so potrebna osveževanja.
- Zaradi temeljite kadrovske preнове v organizaciji ne razpolagamo s podatki za suveren odgovor na vprašanje.
- Želimo, da nas obveščate, kdaj in kje so usposabljanja za ocenjevalce.

Moderacija je dopolnjevanje navodil za ocenjevanje po pregledu rešenih pisnih izpitov. Državne predmetne komisije za posamezni maturitetni predmet opravijo moderacijo za prvi, dva druga (zdravstvena nega, vzgoja predšolskega otroka) in za tretji predmet poklicne mature. Za preostale druge predmete naj bi moderacija potekala v krogu strokovnega aktiva organizacije, ki izvaja poklicno maturo. Moderacijo navodil za ocenjevanje pri drugem predmetu poklicne mature je izvedlo 14 organizacij od 133 oziroma 10,5 %, od tega največ s področja ekonomije (10), računalništva (4) ter gastronomije in turizma s podjetništvom (3).

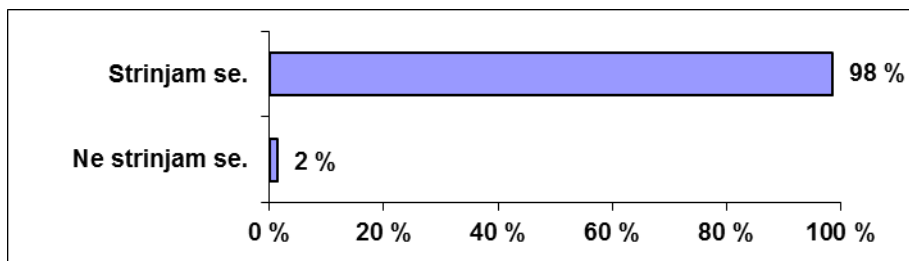
Predsedniki ŠMK PM so ustreznost navodil in meril za ocenjevanje ocenjevali pri trditvah od 5.5 do 5.9, kjer so lahko izbirali med *Strinjam se.* / *Ne strinjam se.*, svojo izbiro pa so lahko tudi utemeljili.

5.5 Navodila za ocenjevanje pisnih izpitov pri prvem in pri tretjem predmetu poklicne mature so ustrezna.



Število odgovorov: 133.

5.6 Navodila za ocenjevanje pisnih izpitov pri drugem predmetu poklicne mature so ustrezna.

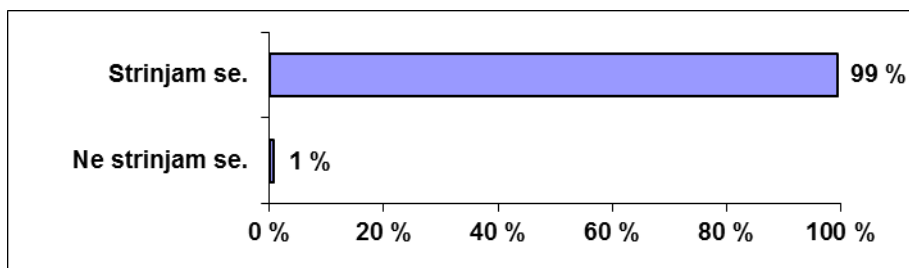


Število odgovorov: 133.

Utemeljitev (1):

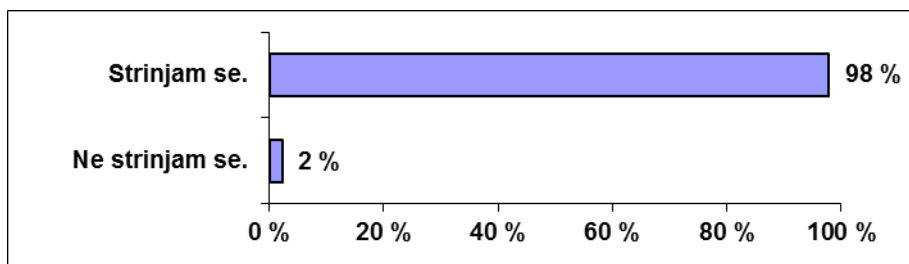
- *Včasih so ponujeni nelogični odgovori, ki si jih učitelji različno tolmačijo.*

5.7 Merila za ocenjevanje ustnih izpitov pri prvem in pri tretjem predmetu poklicne mature so ustrezna.



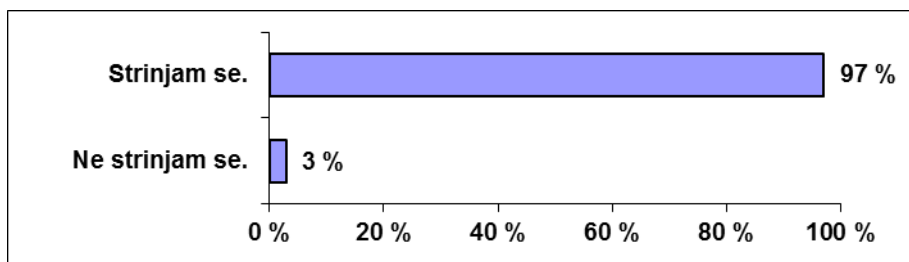
Število odgovorov: 133.

5.8 Merila za ocenjevanje ustnih izpitov pri drugem predmetu poklicne mature so ustrezna.



Število odgovorov: 133.

5.9 Merila za ocenjevanje četrtega predmeta poklicne mature so ustrezna.



Število odgovorov: 133.

6. Prilagojen način izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami

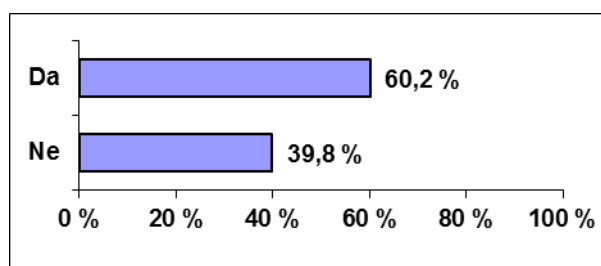
Prilagojen način izvajanja poklicne mature omogoča, da tudi kandidati s posebnimi potrebami izkažejo svoje znanje in sposobnosti.

6.1 Število organizacij s prilagojenim načinom izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami

Pri poklicni maturi 2014 je bilo v prilagojeno izvajanje poklicne mature vključenih 80 organizacij oziroma 60,2 % (leta 2013: 61,3 %; leta 2012: 58,2 %, leta 2011: 53,6 %, leta 2010: 48,9 %).

Preglednica 6.1: Ali je pri poklicni maturi 2014 v vaši organizaciji potekal prilagojen način izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami?

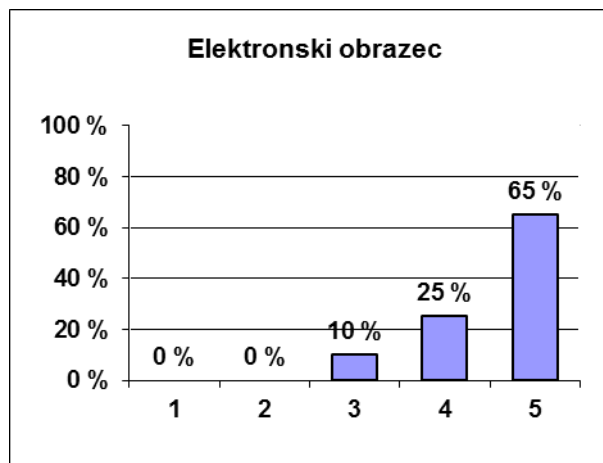
Odgovor	Število	Odstotek
Da.	80	60,2 %
Ne.	53	39,8 %
Skupaj	133	100,0 %



Predstavljene so analize odgovorov predsednikov ŠMK PM tistih organizacij, na katerih je potekal prilagojen način izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami; z grafi je prikazana porazdelitev ocen od 1 do 5 v odstotnih točkah za: a) elektronski obrazec za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami (program *Prijave KPP*), b) prilagoditve izpitnih pol in c) sodelovanje Rica in organizacij pri prilagojenem načinu izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami. Pod grafi so zapisane tudi pripombe in predlogi predsednikov ŠMK PM za izboljšavo prilagojenega načina izvajanja poklicne mature.

a) Elektronski obrazec za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami

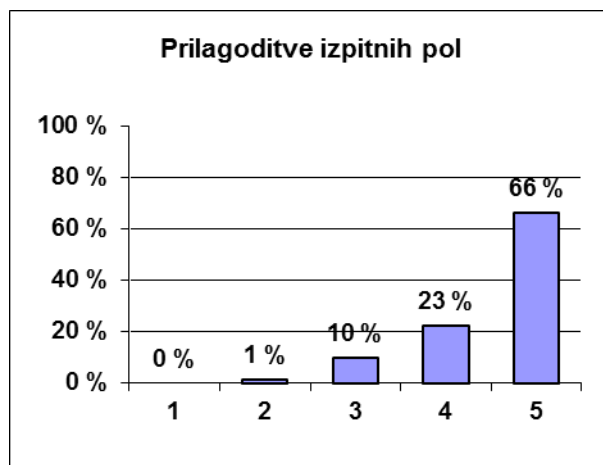
Povprečna ocena za elektronski obrazec za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami je **4,55** (leta 2013: **4,52**; leta 2012: **4,45**; leta 2011: **4,45**; leta 2010: **4,49**).



PRIPOMBE	PREDLOGI ZA IZBOLJŠAVO
Brez pripomb (131)	Brez predlogov (133)
<i>Obrazec zahteva ponavljanje istih trditev – prilagoditev za vsak predmet.</i>	
<i>Ni povezave med programom poklicna matura in programom KPP.</i>	

b) Prilagoditve izpitnih pol za kandidate s posebnimi potrebami

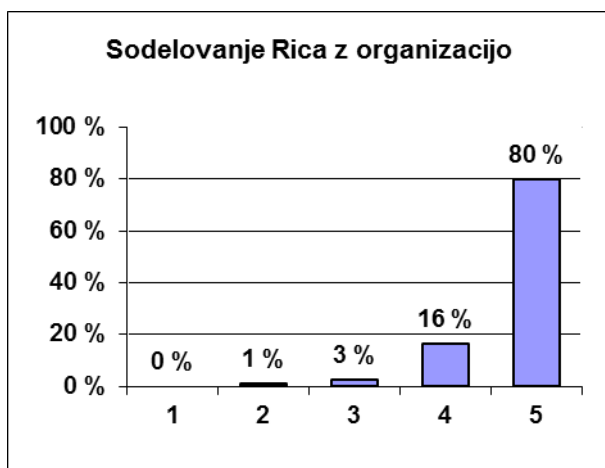
Povprečna ocena za prilagoditve izpitnih pol za kandidate s posebnimi potrebami je **4,54** (leta 2013: **4,61**; leta 2012: **4,44**; leta 2011: **4,49**; leta 2010: **4,50**).



PRIPOMBE	PREDLOGI ZA IZBOLJŠAVO
Brez pripomb (128)	Brez predlogov (131)
<i>Drugačen elektronski zapis gradiva.</i>	
<i>Ni barvne prilagoditve izpitnih pol.</i>	<i>Barvna prilagoditev, ker je pri pouku to priporočeno za določene dijake ...</i>
<i>Ni barvnih izpitnih pol za dislektike.</i>	
<i>Slovenščina.</i>	<i>Prilagoditev pri slovenščini – besedilo naj bo predhodno prevedeno v slovenski znakovni jezik.</i>
<i>Prilagoditev izpitnih pol še nismo imeli. Smo pa že imeli pomočnika (bralca).</i>	

c) Sodelovanje Rica z organizacijo pri prilagojenem načinu izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami

Povprečna ocena za sodelovanje Rica z organizacijo je **4,75** (leta 2013: **4,82**; leta 2012: **4,73**; leta 2011: **4,73**; leta 2010: **4,82**).



PRIPOMBE	PREDLOGI ZA IZBOLJŠAVO
Brez pripomb (133)	Brez predlogov (133)

7. Orodje za analizo izkazanega znanja ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe

Orodje za analizo izkazanega znanja ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe je podprto z nacionalnimi podatki o poklicni maturi od leta 2002 dalje. Šolam omogoča analize na treh ravneh šolskega sistema: nacionalni, šolski in razredni.

7.1 Uporaba

Največ predsednikov ŠMK PM odgovarja, da Orodje za analizo izkazanega znanja uporabljajo občasno (70,7 %), drugi najpogostejši odgovor je nikoli (20,3 %), najmanj pa je takih, ki ga uporabljajo pogosto (9,0 %; **preglednica 7.1**).

Preglednica 7.1: Kako pogosto na šoli uporabljate Orodje za analizo izkazanega znanja?

	Število	Odstotek
Nikoli.	27	20,3 %
Občasno.	94	70,7 %
Pogosto.	12	9,0 %
SKUPAJ	133	100,0 %

7.2 Analize

Z Orodjem za analizo izkazanega znanja opravljajo predsedniki ŠMK PM največ analiz splošnega uspeha (75,2 % od 133) in uspeha pri predmetu po (točkovnih) ocenah (60,2 %), najmanj pa analiz dodane vrednosti (12,0 %) in analiz po nalogah (11,3 %; **preglednica 7.2**).

Preglednica 7.2: Katere analize opravljate z Orodjem za analizo izkazanega znanja?

	Število	Odstotek
Analizo splošnega uspeha.	100	75,2 %
Analizo uspeha pri predmetu po (točkovnih) ocenah.	80	60,2 %
Analizo uspeha pri predmetu po ocenah v zaključnem letniku.	46	34,6 %
Analizo uspeha pri predmetu po odstotnih točkah.	39	29,3 %
Analizo uspeha pri posameznih delih izpita (notranji, zunanji del) po odstotnih točkah.	25	18,8 %
Analizo dodane vrednosti.	16	12,0 %
Analize po nalogah.	15	11,3 %

7.3 Razprave o analizah

Predsedniki ŠMK PM o analizah najpogosteje (nad 50 %) razpravljajo v predmetnih oziroma strokovnih aktivih (55,6 % od 133) in z učitelji na pedagoški konferenci (51,1 %), manj pogosto (pod 50 %) pa v ožjem krogu s pomočnikom ali svetovalnim delavcem (48,1 %), z

učitelji na individualnih pogovorih (35,3 %), na svetu šole (15,8 %) in na svetu staršev (15,0 %; **preglednica 7.3**). En predsednik ŠMK PM je zapisal, da so analize predmet razprave v podjetjih, s katerimi organizacija sodeluje na področju zasebnega varovanja.

Preglednica 7.3: S kom vse razpravljate o analizah?

	Število	Odstotek
V ožjem krogu (s pomočnikom, svetovalnim delavcem ipd.).	64	48,1 %
Z učitelji na pedagoški konferenci.	68	51,1 %
V predmetnih oziroma strokovnih aktivih.	74	55,6 %
Z učitelji na individualnih pogovorih.	47	35,3 %
Na svetu staršev.	20	15,0 %
Na svetu šole.	21	15,8 %

7.4 Izboljšave v šoli

Šole na podlagi analiz uvajajo različne izboljšave (**preglednica 7.4**): največ jih ugotovitev o izkazanem znanju ob zaključku srednje šole uporablja za izboljšanje dela na šoli v procesu samoevalvacije (57,1 %), nekaj več kakor 40 % pri umeščanju ugotovitev v letni delovni načrt (42,1 %), dobrih 30 % za izboljšanje rezultatov poklicne mature glede na sorodne šole (33,8 %) in pri usposabljanju in delu učiteljev za naslednja šolska leta (30,8 %), slabih 30 % pa pri izboljšanju medletnih trendov uspeha pri posameznih učiteljih (24,8 %).

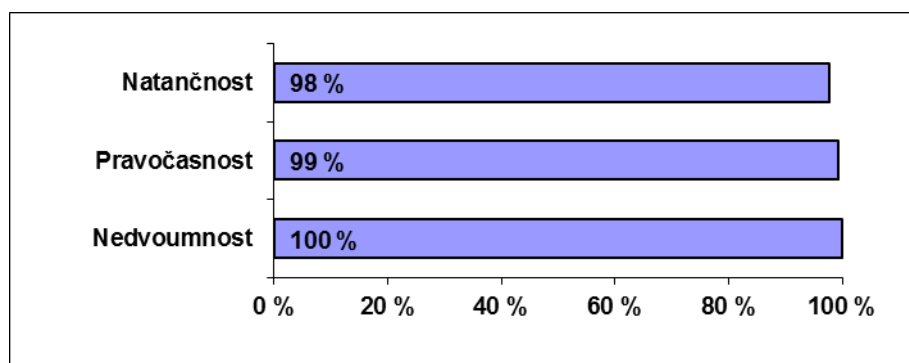
Preglednica 4.4: Katere izboljšave uvajate na šoli na podlagi analiz, opravljenih z Orodjem za analizo izkazanega znanja?

	Število	Odstotek
Ugotovitve o izkazanem znanju ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe umeščamo v LDN (letni delovni načrt).	56	42,1 %
V procesu samoevalvacije se analize uporabljajo za izboljšave dela na šoli.	76	57,1 %
Ugotovitve o izkazanem znanju ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe upoštevamo pri usposabljanju in delu učiteljev za naslednja šolska leta.	41	30,8 %
Poskušamo izboljšati medletne trende uspeha dijakov pri posameznih učiteljih.	33	24,8 %
Poskušamo izboljšati rezultate pri poklicni maturi glede na sorodne šole.	45	33,8 %

POROČILO O IZVEDBI POKLICNE MATURE

8. Posredovanje informacij

Posredovanje informacij za izvedbo poklicne mature (natančnost, pravočasnost, nedvoumnost), ki jih Ric posreduje šolam, so predsedniki ŠMK PM ocenjevali z *Da* oziroma *Ne*. Spodnji graf prikazuje delež njihovih pozitivnih odgovorov (*Da*).



Odgovarjali so tudi na vprašanje, kateri način posredovanja pisnih informacij Rica je najustreznejši (**preglednica 8**). Na izbiro so imeli tri ponujene odgovore, med katerimi so jih lahko izbrali več, možnost pa so imeli zapisati tudi svoj predlog.

Preglednica 8: Kateri način posredovanja pisnih informacij Rica je najustreznejši?

Način posredovanja pisnih informacij	Število	Odstotek
1. Objava na eRicu.	79	59,4 %
2. Posredovanje prek e-pošte.	129	97,0 %
3. Posredovanje s klasično pošto.	28	21,1 %

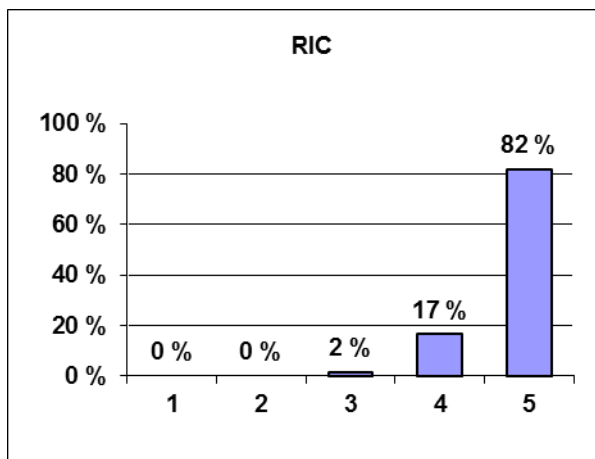
Drugi predlogi (1)

- *Najbolje je vse troje, ker včasih kako informacijo spregledaš.*

9. Ocena sodelovanja

9.1 Sodelovanje z Ricem – ocena

Sodelovanje z Ricem so predsedniki ŠMK PM ocenjevali z ocenami od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično). Povprečna ocena za sodelovanje je 4,80 (leta 2013: 4,86; leta 2012: 4,75; leta 2011: 4,71; leta 2010: 4,76), porazdelitev ocen pa prikazuje graf.



9.2 Sodelovanje z Ricem – komentarji (19)

- Dobra odzivnost, korektno sodelovanje.
- Dosegljivost, prijaznost in pripravljenost pomagati.
- G. Jerman je zelo dober sogovornik pri reševanju različnih zapletov pri poteku poklicne mature na šoli. Vedno pomaga in je razumevajoč, če v šoli naredimo kakšno napako.
- Hitra odzivnost pri reševanju problemov ali dajanju navodil/informacij.
- Hitra povratna informacija. Konkretna rešitve za postavljena vprašanja.
- Na vsa vprašanja, ki smo jih imeli, so nam pristojni na Ricu odgovorili s konkretnimi odgovori ali nas po potrebi ustrezno usmerili. Tudi tajnica ŠMK PM odlično sodeluje s pristojnimi na Ricu.
- O vseh strokovnih sodelavcih Državnega izpitnega centra, s katerimi smo prišli v stik, lahko rečemo le najbolje: strokovnost, dostopnost in prijaznost, pa tudi hitrost odzivanja, so lastnosti sodelovanja z njimi.
- Odlično sodelovanje s podporno službo (Šalomon, Povše).
- Pohvala g. Jermanu, ki nam s svojimi podanimi smernicami pomaga rešiti dileme.
- Poleg zgoraj evalviranega gre pohvala tudi tehnični pomoči pri delu s programom za podporo poklicni maturi.
- Sodelovanje z Ricem je odlično.
- Stalna pripravljenost pri reševanju težav in podajanju dodatnih informacij.
- Tudi pri svojem predmetu se morajo za 5 zelo potruditi. Vedno se da kaj izboljšati.
- V zimskem izpitnem roku nismo dobili obvestila o dnevu dostave gradiva.
- Vedno se prijazno odzivajo in pomagajo razrešiti oz. svetovati pri morebitnih težavah.
- Vse informacije so pravočasne in natančne. Pripravljenost za sodelovanje in pomoč sta vedno odlični.
- Vse korektno.
- Zaposleni na Ricu so vedno pripravljeni pomagati.
- Zelo dobra komunikacija, vedno pripravljeni na podajanje pojasnil, potrpežljivo opozarjanje na naše pomanjkljivosti in napake pri vnosih ...

ZUNANJI ČLANI ŠOLSKE IZPITNE KOMISIJE (ŠIK PM) ZA ČETRTE PREDMET POKLICNE MATURE IZ VRST DELODAJALCEV

9.3 Število organizacij (oz. ŠMK PM), ki so imenovale predstavnike delodajalcev za zunanje člane šolske izpitne komisije (ŠIK PM) za četrti predmet poklicne mature

Šolske maturitetne komisije (ŠMK PM) so imenovale predstavnike delodajalcev za zunanje člane ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature v 84 organizacijah (63,2 % od 133).

9.4 Število imenovanih predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM

Število imenovanih predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM se je gibalo od najmanj 1 do največ 15 (preglednica 9.4).

Preglednica 9.4: Število imenovanih predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM

								SKUPAJ
Število organizacij	30	23	17	6	5	1	2	84
Število predstavnikov	1	2	3	4	5	5	15	206

9.5 Število organizacij, ki so v ŠIK PM vabile predstavnike delodajalcev

Število organizacij, ki so k sodelovanju v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature tudi vabile predstavnike delodajalcev, je bilo 78. To predstavlja 92,9 % tistih organizacij, ki so jih tudi imenovale (84) oziroma 58,6 % vseh, ki so odgovorile na anketo (133).

9.6 Število organizacij, na katerih so v ŠIK PM sodelovali predstavniki delodajalcev

Organizacije, ki so v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature vabile predstavnike delodajalcev, so odgovarjale na vprašanje, ali so se predstavniki delodajalcev tudi odzivali na njihova vabila (preglednica 9.6). Odgovora *Vedno* ali *Pogosto* sta bolj pogosta (55,1 %) kakor odgovora *Redko* ali *Nikoli* (44,9 %).

Preglednica 9.6: Ali so se predstavniki delodajalcev odzivali na vaša vabila k sodelovanju v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature?

	Število	Odstotek
Vedno.	16	20,5 %
Pogosto.	27	34,6 %
Redko.	24	30,8 %
Nikoli.	11	14,1 %

Trije od predsednikov ŠMK PM, ki so izbrali odgovor *Pogosto*, so zapisali, da se določeni predstavniki vedno odzovejo vabilu oziroma se odzovejo, če jim to dopušča čas (usklajevanje izpitov in delovnih obveznosti), določeni pa občasno. En predsednik ŠMK PM, ki je izbral *Redko*, je zapisal, da delodajalci ne omogočajo dopusta predstavnikom.

9.7 Število sodelujočih predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM

Število sodelujočih predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature se je v organizacijah gibalo od najmanj 0 do največ 15 (**preglednica 9.7**). V analizo so vključeni tisti, ki so na **vprašanje 9.6** odgovorili *Vedno*, *Pogosto* ali *Redko*.

Preglednica 9.7: Število imenovanih predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM

									SKUPAJ
Število organizacij	5	25	15	13	5	2	1	1	67
Število predstavnikov	0	1	2	3	4	5	6	15	124

9.8 Komentarji predsednikov ŠMK PM o sodelovanju predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM (34)

- Član je vedno pripravljen priti, če mu to dovoljujejo njegove obveznosti.
- Delodajalci so žal premalo zainteresirani, da bi sodelovali pri ustnih zagovorih.
- Dijaki pri izdelavi izdelka sodelujejo z delodajalci, ki pa niso prisotni na zagovoru.
- Dijaki si včasih izberejo kot mentorja zunanjega predstavnika, vendar ta ni vedno na razpolago tako kot učitelji na šoli.
- Dodatno delo za predstavnike delodajalcev, časovne omejitve.
- Dopolnjevanje izkušenj in izboljšave za naslednja leta.
- Dragocena izmenjava mnenj in pogledov.
- Imamo dobre povezave s predstavniki družb za zasebno varovanje.
- Izkazali so zadovoljstvo pri predstavitvi izdelkov.
- Izpostavljam dva problema. Kot prvo je treba uskladiti termin s predstavniki delodajalcev, ki morajo za udeležbo v ŠIK PM vzeti dopust v svoji delovni organizaciji. Kot drugo pa člani pričakujejo oz. zahtevajo plačilo. Brez plačila niso pripravljeni sodelovati.
- Na naši šoli imamo dobre izkušnje, kajti predstavniki delodajalcev se odzovejo na povabilo in sodelujejo.
- Naše izkušnje so zelo dobre.
- Povezava teorije s prakso.
- Povezovanje šol in delodajalcev je potrebno.
- Predstavnica je bila zelo zadovoljna in vesela udeležbe v komisiji.
- Predstavniki delodajalcev pride na šolo in pri tem pokaže svojo dobro voljo in čas odsotnosti iz dela. Menimo, da bi Ric moral imeti bazo članov in jim izdati potrdila, na državni ravni pa bi se bilo treba dogovoriti, da obisk na šoli pomeni prisotnost na delu.
- Predstavniki delodajalcev za četrti predmet poklicne mature v izobraževalnem programu *Ekonomski tehnik (PTI, PT)* v naši izobraževalni ustanovi poudarja potrebo po še večjem sodelovanju s podjetji in bolj praktično naravnanih nalogah oz. izdelkih.
- Predstavnike delodajalcev je zelo težko pridobiti za sodelovanje pri poklicni maturi. Razen tega ne vidijo svoje vloge v izobraževanju.

9.8 Komentarji predsednikov ŠMK PM o sodelovanju predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM (34)

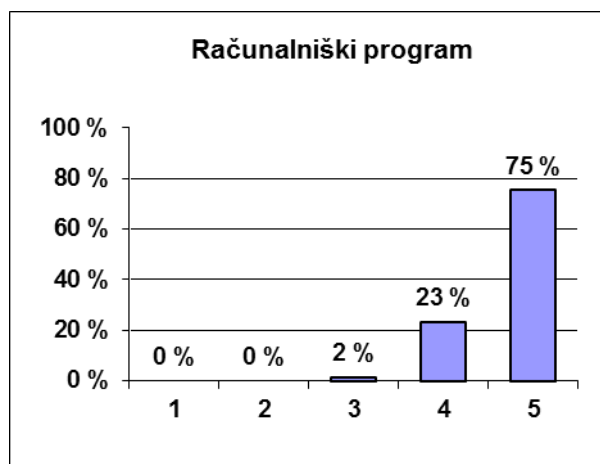
- *Predstavniki delodajalcev negodujejo zaradi izplačila potnih stroškov.*
- *Predstavniki delodajalcev se na vabila ne odzivajo, ker ne smejo sodelovati na ustnem izpitu. Dobrodošla bi bila debata z ocenjevalcem in kandidatom.*
- *Predstavniki delodajalcev se raje udeležijo praktičnih izpitov kot zagovorov četrtega predmeta.*
- *Predstavniki delodajalcev so bili zadovoljni s sodelovanjem in izkazanim znanjem dijakov.*
- *Predstavniki so bili s potekom in znanjem naših dijakov zadovoljni.*
- *Predvsem pri predšolski vzgoji zelo dobro sodelujemo z vrtcem, od koder prihaja tudi predstavnica delodajalcev.*
- *Skoraj vsi imenovani člani so tudi člani šolske Komisije za kakovost. Vedno so pripravljeni tudi pisno podati svojo oceno in predloge izboljšav.*
- *Sodelovanje je ustrezno.*
- *Sodelovanje je zelo dobro, je pa problem časovnih uskladiitev.*
- *Sodelovanje je že več let zgledno, saj naši dijaki v podjetju opravljajo tudi PUD in je podjetje zainteresirano, da najboljši pridejo k njim.*
- *Sodelovanje s predstavniki delodajalcev v naši instituciji je po dosedanjih izkušnjah zelo dobrodošlo, tako z vidika delodajalca kot z vidika šole, saj so interesi obojestranski. Delodajalci nam svetujejo, kaj bi bilo dobro vključiti v proces izobraževanja v določenem programu glede na potrebe delodajalca, hkrati pa delodajalci pridobijo pomembne informacije o doseženem znanju kandidatov, ki predstavljajo nov vir delovne sile v podjetjih.*
- *Sodelovanje zunanjih članov ni plačano, težko se dogovorijo z delodajalci, imenovanje zunanjih članov nima praktičnega pomena.*
- *Težava je v tem, da se izpit izvaja v dopoldanskem času. Zato se delodajalci pogosto ne utegnejo odzvati našemu vabilu.*
- *V začetnih letih so se udeleževali, sedaj že nekaj let kljub vabilom ne sodelujejo.*
- *Zelo težko je uskladiti časovne obveznosti predstavnikov delodajalcev v ŠIK z rokovnikom izvedbe dela ŠIK.*
- *Zelo zadovoljni z znanjem kandidatov.*

10. Tehnična podpora

V sklopu tehnična podpora so predsedniki ŠMK PM odgovarjali na vprašanja, povezana z računalniškim programom za podporo izvedbe poklicne mature in s spletnimi stranmi Rica.

10.1 Računalniški program za podporo izvedbe poklicne mature

Predsedniki ŠMK PM so računalniški program za podporo izvedbe poklicne mature ocenjevali z ocenami od 1 do 5. Porazdelitev v odstotnih točkah je prikazana z grafom (povprečna ocena je **4,74**), za njim pa so zapisane pripombe predsednikov ŠMK PM na računalniški program.



10.2 Pripombe (komentarji) na računalniški program (8)

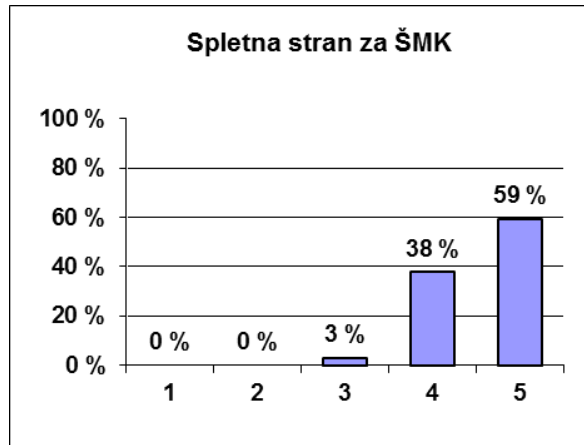
- Brez pripomb (125)
- Enostaven za uporabo, pregleden, funkcionalen. Zelo dobra so tudi spremljajoča navodila.
- Odličen program, za interne potrebe in izpis na zapisniku o poklicni maturi pa bi potrebovali še možnost vpisa številke osebnega lista in številke prijave.
- Predlog za meni Izpisi/zapisniki o poklicni maturi/tretji predmet: Lahko bi naredili možnost vpisa vseh izbirnih predmetov v eni datoteki, nato pa bi program samodejno prepoznal, katerega od teh predmetov kandidat opravlja, in izpisal ustrezno komisijo na zapisnik. Podobno bi program pri izpisu 1227a lahko prepoznal, katere predmete mora kandidat še opraviti, in izpisal samo te komisije. To bi prihranilo ogromno časa.
- Program je dokaj zakompliciran za inštalacijo v več računalnikih.
- Program je primeren.
- Sprotno posodabljanje in ustrezno odpravljanje napak.
- Tajnica ŠMK PM pravi, da zadeve 'štímajo'.
- Zelo zaželena bi bila možnost oblikovanja in izpisa celotnega Zapisnika o poklicni maturi in Zapisnika o opravljanju posameznih predmetov poklicne mature. Izognili bi se problemom z izpisovanjem podatkov na naslovnice Zapisnikov, na že vnaprej pripravljene A3 obrazce na A4 tiskalnikih. Ob vnosu podatkov o kandidatih bi bila zelo zaželena možnost povezave s šolskim informacijskim sistemom, npr. Lopolisom.

10.3 Spletne strani Rica

Predsedniki ŠMK PM so z ocenami od 1 do 5 ocenjevali tudi spletne strani Rica: a) spletno stran za ŠMK PM (eRic) in b) splošno spletno stran (www.ric.si). V pripombah so lahko tudi pojasnili svoje ocene.

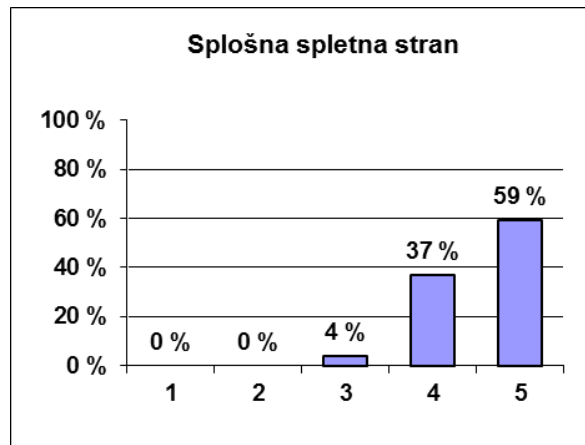
Spletna stran za ŠMK PM: eRic

Povprečna ocena za spletno stran ŠMK PM je **4,56**.



Splošna spletna stran: www.ric.si

Povprečna ocena za splošno spletno stran je **4,56**.



Pripombe (komentarji) na spletno stran za ŠMK PM (5)

- Brez pripomb (128)
- Informativna, ažurna, pregledna.
- Kar potrebujem, to najdem.
- Na eRicu so stari podatki.
- Pravočasnost objave določenih podatkov za posamezni izpitni rok bi lahko bila boljša.
- Zapisniki sestankov naj bodo kronološki in sprotni.

Pripombe (komentarji) na splošno spletno stran (3)

- Brez pripomb (130)
- Informativna, ažurna, pregledna.
- Kar potrebujem, to najdem.
- Dostop do predmetnih izpitnih katalogov za drugi in četrti predmet poklicne mature.

11. Kršitve maturitetnih pravil in vrste ukrepov

(71. in 72. člen Pravilnika o poklicni maturi)

Število kršitev maturitetnih pravil v posameznih izpitnih rokih poklicne mature 2014 je zapisano v **preglednici 11.1**.

Preglednica 11.1: Število kršitev maturitetnih pravil

Kršitve maturitetnih pravil	Spomladanski izpitni rok	Jesenski izpitni rok	Zimski izpitni rok
Vpisovanje neprimernih znakov ali neprimerne vsebine v izpitno polo	0	0	0
Posedovanje pomožnega listka oziroma drugih nedovoljenih pripomočkov	0	0	0
Oziranje, pogovarjanje oziroma sporazumevanje	2	0	0
Prepisovanje ali dopustitev prepisovanja	0	0	0
Uporaba pomožnega listka, elektronskih pripomočkov oziroma drugih nedovoljenih pripomočkov	2	0	0
Motenje poteka izpita	1	0	0
Ponavljjanje kršitev in njihovo stopnjevanje	0	0	0
Predložitev dela drugega kandidata	0	0	0
Posedovanje gradiva z oznako izpitne tajnosti	0	0	0
Zamenjava identitete kandidata	0	0	0
SKUPAJ 2014	5	0	0

Vseh zabeleženih kršitev maturitetnih pravil je bilo 5 (spomladanski izpitni rok 5, jesenski in zimski izpitni rok 0).

Število ukrepov za kršitve maturitetnih pravil v posameznih izpitnih rokih poklicne mature 2014 je zapisano v **preglednici 11.2**.

Preglednica 11.2: Število ukrepov za kršitve maturitetnih pravil

Ukrepi za kršitve maturitetnih pravil	Spomladanski izpitni rok	Jesenski izpitni rok	Zimski izpitni rok
Opomin	2	0	0
Prekinitev reševanja izpitne pole	1	0	0
Prekinitev dela izpita	1	0	0
Razveljavitev vseh opravljenih izpitov poklicne mature	0	0	0
SKUPAJ 2014	4	0	0

Ukrepi za kršitve maturitetnih pravil so bili 4 (spomladanski izpitni rok 4, jesenski in zimski izpitni rok 0), od tega največ opominov (2).

12. Pritožbe na postopek izvedbe in ugovor na oceno

Pritožba na šolsko maturitetno komisijo (ŠMK PM) je dovoljena, če je pri opravljanju pisnega, ustnega ali praktičnega dela izpita kršen postopek njegove izvedbe.

Na šolsko maturitetno komisijo lahko kandidat vloži tudi ugovor na oceno v pisni obliki, ugovarja pa lahko na način izračuna izpitne ocene ali na oceno. Če je ugovor upravičen, se ocena kandidatu popravi.

12.1 Pritožbe na postopek izvedbe

Število pritožb na postopek izvedbe v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku je prikazano v **preglednici 12.1**.

Preglednica 12.1: Število pritožb na postopek izvedbe

Deli izpita	Spomladanski izpitni rok	Jesenski izpitni rok	Zimski izpitni rok
Pisni del izpita	4	1	1
Ustni del izpita	1	0	0
Praktični del izpita	0	0	0
SKUPAJ 2014	5	1	1

12.2 Vpogledi

Število vpogledov v izpitno dokumentacijo v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku je prikazano v **preglednici 12.2**.

Preglednica 12.2: Število vpogledov v izpitno dokumentacijo

Izpitna dokumentacija	Spomladanski izpitni rok	Jesenski izpitni rok	Zimski izpitni rok
Izpitna dokumentacija (izpitne pole, list za odgovore, ocenjevalni list, točkovnik in navodila za ocenjevanje)	89	13	21
Način izračuna izpitne ocene	6	1	2
SKUPAJ 2014	95	14	23

12.3 Ugovori na način izračuna izpitne ocene oziroma na oceno

Število ugovorov v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku je prikazano v **preglednici 12.3**.

Preglednica 12.3: Število ugovorov na način izračuna izpitne ocene oziroma na oceno

Deli izpita	Spomladanski izpitni rok	Jesenski izpitni rok	Zimski izpitni rok
Način izračuna izpitne ocene	5	2	0
Ocena	27	1	3
SKUPAJ 2014	32	3	3

12.4 Popravljenе ocene po ugovoru na oceno v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku

Število in delež popravljenih ocen v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku sta prikazana v **preglednici 12.4**.

Preglednica 12.4: Število in delež popravljenih ocen po ugovoru na oceno

Deli izpita	Spomladanski izpitni rok	Jesenski izpitni rok	Zimski izpitni rok
Ugovori	32	3	3
Popravljenе ocene po ugovoru na oceno	24	2	2
DELEŽ	75,0 %	66,7 %	66,7 %

Povzetek

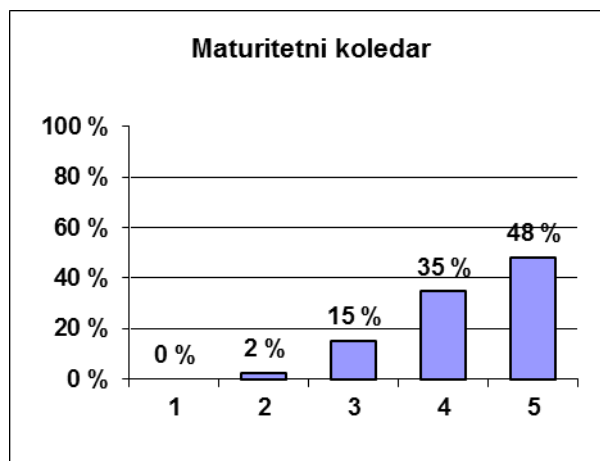
Vseh pritožb na postopek izvedbe je bilo 7, vpogledov 132, ugovorov pa 38 (na način izračuna izpitne ocene 7, na oceno 31). Po ugovorih je bila ocena popravljena 28 kandidatom (73,7 %).

13. Ocena ustreznosti maturitetnih aktov – ocena sodelovanja, pripombe in predlogi

Grafi prikazujejo porazdelitev ocen od 1 do 5 v odstotnih točkah, ki so jih predsedniki ŠMK PM dodelili za ustreznost maturitetnih aktov: a) maturitetnemu koledarju za poklicno maturo, b) maturitetnim pravilom o varovanju izpitne tajnosti in c) izpitnemu redu. Pod grafi so zapisani tudi njihovi predlogi in pripombe za izboljšavo.

a) Maturitetni koledar za poklicno maturo

Povprečna ocena za ustreznost maturitetnega koledarja je **4,29** (leta 2013: **4,30**; leta 2012: **4,34**; leta 2011: **4,10**; leta 2010: **4,07**).

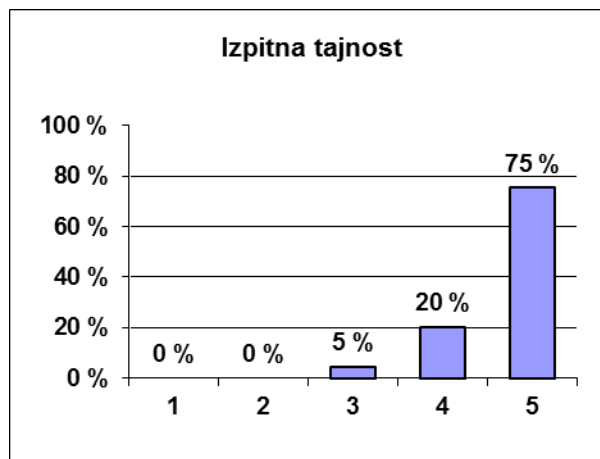


PRIPOMBE	PREDLOGI
Brez pripomb (114)	Brez predlogov (123)
	<i>Prvi in drugi predmet ob sobotah.</i>
<i>1. september je neprimeren termin za poklicno maturo.</i>	
<i>1. september ni primeren datum za pisanje katerega koli izpita.</i>	<i>Večje usklajevanje šolskega koledarja s koledarjem poklicne in splošne mature.</i>
<i>1. september naj ne bo več pisnih izpitov. Prvi šolski dan je že tako ali tako dovolj naporen in tudi izpitni red je težko vzpostaviti.</i>	
	<i>Izvedba poklicne mature na dan 1. 9. naj se ukine.</i>
<i>1. september</i>	

PRIPOMBE	PREDLOGI
<i>Če je možno, naj se jesenski izpitni rok zaključi pred 1. septembrom.</i>	<i>Predlagamo, da se vsi tretji predmeti pišejo na isti dan.</i>
<i>Drugi predmet poklicne mature je bil določen na 1. 9. 2014, kar je neustrezno.</i>	
<i>Izpiti v soboto v jesenskem in zimskem izpitnem roku.</i>	
<i>Jesenski izpitni rok za odrasle ni potreben.</i>	<i>Ukinitev jesenskega izpitnega roka.</i>
<i>Junjski rok, ki je časovno najdaljši, ima največ sobot na maturi.</i>	<i>Manj sobot.</i>
<i>Največ težav v spomladanskem izpitnem roku.</i>	
<i>Neprimeren datum za jesenski izpitni rok 2014.</i>	<i>Pri pripravi koledarja naj se večjo pozornost nameni datumom.</i>
<i>Datumi oz. dnevi pisnih izpitov niso ustrezni (slovenščina med tednom – za organizacijo pouka bi bila ustrežnejša sobota, italijanščina – sobota, glede na število kandidatov bi lahko bilo med tednom).</i>	
<i>Pisna izpita iz angleščine in slovenščine potekata v izredno kratkem vmesnem intervalu.</i>	<i>Npr. angleščina - sobota, slovenščina - sreda.</i>
<i>Preveč delovnih sobot in potem takoj v ponedeljek ponovno izpit.</i>	
<i>Rezultati poklicne mature bi lahko bili prej.</i>	
<i>Slaba izkušnja z jesenskim izpitnim rokom. Prvi dan pouka in pisni izpit pri poklicni maturi.</i>	
<i>Težave včasih za tiste, ki imamo v istih prostorih različne šole in skupne učitelje ... Smo pa zato iznajdljivi.</i>	<i>Usklajevati z gimnazijami.</i>
<i>Težko usklajujemo splošno in poklicno maturo na manjših šolah, ker nam zmanjka nadzornih učiteljev, komisij ob pouku, ki mora potekati.</i>	

b) Maturitetna pravila o varovanju izpitne tajnosti

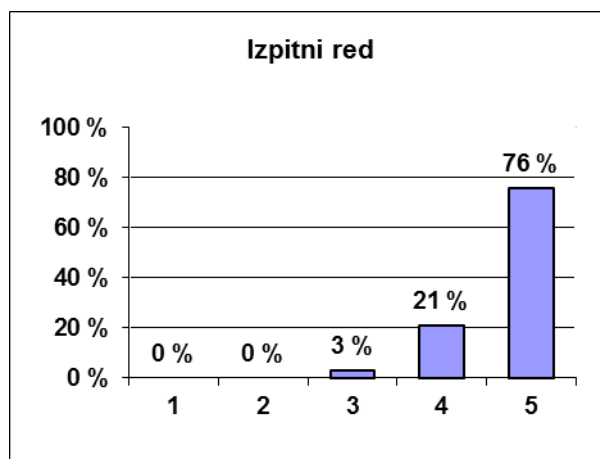
Povprečna ocena za ustreznost maturitetnih pravil o varovanju izpitne tajnosti je **4,71** (leta 2013: **4,72**; leta 2012: **4,71**; leta 2011: **4,52**; leta 2010: **4,48**).



PRIPOMBE	PREDLOGI
Brez pripomb (132)	Brez predlogov (133)
<i>Osvežitve določenih členov.</i>	

c) Izpitni red

Povprečna ocena za ustreznost izpitnega reda je **4,73** (leta 2013: **4,73**; leta 2012: **4,70**; leta 2011: **4,51**; leta 2010: **4,45**).



PRIPOMBE	PREDLOGI
Brez pripomb (133)	Brez predlogov (132)
	<i>Počasi bo treba biti še bolj pozoren na »elektroniko«. Drugače je trenutno še ustrezen.</i>

14. Predlogi za spremembe pri poklicni maturi v prihodnje

Predloge za spremembe pri poklicni maturi v prihodnje je izpostavilo 11 predsednikov ŠMK PM (8,3 %):

- *Črtajte zimski izpitni rok in privarčujte čas in denar, ki ga primanjkuje za nujnejše zadeve!*
- *Ko se piše tretji predmet matematika (ali tuji jezik), bi lahko potekali tudi ustni izpiti pri tujem jeziku (ali matematiki).*
- *Moderirana navodila za ocenjevanje naj se objavijo čimprej po pisanju pisnih izpitov, najbolje že naslednji dan.*
- *Naj le ostane, je dobro ogledalo šolam in ena redkih zadev ki »štímajo«. Ni pa nujno, da bi bila poklicna matura pogoj za vpis na fakultete. Alternativa so sprejemni izpiti in z njimi omogočena pot vsem, ki se potrudijo neodvisno od predhodne izobrazbe. Računanje točk za vpis na podlagi mature ni najboljše. Zanimarjamo druge kvalitete in postopke (psihotesti ...). Naj nekaj naredi še višja sfera v šolstvu ... Druga zgodba ...*
- *Predlagamo, da Ric objavi koledar mature (za poklicno in splošno) tudi v spletnem oz. Googlovem koledarju, da bi ga šole lahko uvozile.*
- *Razglasitev rezultatov splošne in poklicne mature bi lahko bila na isti dan, zaradi organizacije slovesne podelitve maturitetnih spričeval na šolah. Nekatere šole izvajamo namreč splošno in poklicno maturo.*
- *Sprememba poklicne mature in uvedba sprejemnih izpitov na fakultetah.*
- *Ukinitev zimskega izpitnega roka.*
- *Ukinitev zimskega izpitnega roka, saj je število kandidatov izredno majhno (1–3 na predmet) in je zato izvedba roka zelo negospodarna.*
- *Ukinitev zimskega izpitnega roka.*
- *Večja eksternost pri prvem, drugem in tretjem predmetu.*

SKLEP

Anketni vprašalnik za predsednike ŠMK PM o izvedbi poklicne mature je izpolnilo 133 od 153 organizacij (86,9 %), ki so izvajale poklicno maturo 2014 v spomladanskem, jesenskem ali zimskem izpitnem roku in so bile aktivne med anketiranjem (leta 2013: 90,7 %; leta 2012: 96,8 %; leta 2011: 86,4 %; leta 2010: 87,6 %). Stopnja odgovora je v vprašalniku po izobraževalnih programih podobna: srednje strokovno izobraževanje (SSI) 87,6 %, poklicno-tehniško izobraževanje (PTI) 87,2 % in poklicni tečaj (PT) 85,0 %.

Stališča predsednikov ŠMK PM do poklicne mature. V splošnem imajo predsedniki ŠMK PM do poklicne mature pozitivno stališče. Večina (92 %) jih meni, da poklicna matura pripomore k boljšemu znanju dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih ob zaključku izobraževanja za pridobitev srednje strokovne izobrazbe, nekoliko manj pa, da prispeva tudi k njihovi strokovni usposobljenosti za visokošolski študij (85 %) in k strokovni usposobljenosti za delo na določenem strokovnem področju (84 %). Večina se jih tudi strinja s tem, da predmetni izpitni katalogi vplivajo na izboljšanje kakovosti poučevanja (90 %) in da se je med učitelji, ki izvajajo priprave na poklicno maturo, okrepilo sodelovanje in timsko delo (91 %). Veliko se jih tudi strinja s trditvijo, da postaja zaključek šolskega leta – ob boljšem poznavanju pravil in kriterijev ocenjevanja – vsako leto mirnejši (86 %). Približno tri četrtine jih ocenjuje, in da ima poklicna matura pozitiven učinek na splošno razgledanost dijakov in odraslih (74 %). Predsednikov ŠMK PM, ki se strinjajo s trditvijo, da se življenje in delo srednje šole preveč podrejata ciljem poklicne mature, je manj od tistih, ki se s tem ne strinjajo (30 % : 70 %); o nepotrebnosti vznemirjenosti udeležencev izobraževanja odraslih zaradi poklicne mature pa je prepričanih manj kakor petina vseh anketiranih (19 %). Predsedniki ŠMK PM razloge za vznemirjenost najpogosteje pripisujejo vpisu na visokošolski študij (14 %).

Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM. Večina predsednikov ŠMK PM (117 od 133) se zavzema za to, da bi posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM ostali takšni, kakor so sedaj, trije so za njihovo ukinitve, 13 pa jih predlaga spremembe. Predlogi za spremembe so podobni lanskim, tj. več časa za obravnavanje konkretnih primerov s težavami in njihovim reševanjem, aktualnih informacij, sprememb in novosti za tekoče šolsko leto, več možnosti za vprašanja, ideje in pobude predsednikov in tajnikov ŠMK PM, manj prikazovanja analiz in statističnih podatkov. Drugi komentirajo, da se lahko dosedanja oblika posvetov ohrani, vendar naj bo namenjena novincem, sicer naj se izvaja vsako drugo ali tretje leto, tretji, naj se posveti izvajajo v jesenskem izpitnem roku pred predprijavo na poklicno maturo in naj se zapisnik posveta čimprej pošlje predsednikom in tajnikom ŠMK PM.

Priprava in izvedba poklicne mature. V sklopu vprašanj o pripravi in izvedbi poklicne mature nas je zanimalo, s katerimi težavami se srečujejo organizacije pri izvajanju poklicne mature, kdo pripravlja izpitne pole za pisne izpite pri drugem predmetu poklicne mature in ali se organizacije strinjajo s tem, da bi izpitne pole za pisne izpite pri drugem predmetu poklicne mature pripravljale državne predmetne komisije za poklicno maturo.

Najpogosteje izpostavljeni težavi (nad 5 %) sta bili tako kakor lani organizacija pouka med izvedbo poklicne mature (21 oziroma 15,8 %; leta 2013: 16,1 %) in koledar izvedbe poklicne mature (12 oziroma 9,0 %; leta 2013: 6,6 %). Največ razlogov za omenjeni težavi je bilo zaradi izvedbe pisnega izpita iz drugega predmeta na 1. september, prvi šolski dan, oziroma sočasnega izvajanja poklicne mature in pouka.

V primerjavi z letom 2013 se je zmanjšal odstotek težav pri dostavi izpitnega gradiva za pisne izpite (leta 2014: 0,0 %; leta 2013: 2,2 %).

Več težav kakor v letu 2013 je bilo zabeleženih pri izvedbi poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami (leta 2014: 4,5 %; leta 2013: 2,9 %), pri organizaciji prostorov za izvedbo poklicne mature (leta 2014: 4,5 %; leta 2013: 4,4 %), pri ocenjevanju maturitetnih izpitov (leta 2014: 3,8 %; leta 2013: 2,2 %), pri tehnični pripravi izpitnega gradiva za pisni izpit iz drugega predmeta poklicne mature (leta 2014: 3,0 %; leta 2013: 2,2 %) in z nadzornimi učitelji pri pisnih izpitih (leta 2014: 3,0 %; leta 2013: 2,2 %).

Večina organizacij (78,9 %; leta 2013: 80,3 %) je pripravila izpitne pole za pisni izpit iz drugega predmeta poklicne mature na šoli (notranje), manj pa je tistih (21,1 %; leta 2013: 19,7 %), ki so pripravili izpitne pole v posebnih skupinah učiteljev, kakor so jih določile šole za skupno izvedbo drugega predmeta poklicne mature istega izobraževalnega programa. V skupinah so pripravili največ izpitnih pol s področij živilstva in prehrane, farmacije, kemije in elektrotehnike.

Približno tri četrtine organizacij je izrazilo željo, da bi izpitne pole za drugi predmet poklicne mature pripravljale državne predmetne komisije.

Usposabljanja, moderacija in ocenjevanje poklicne mature. Usposabljanja za ocenjevalce prvega in tretjega predmeta poklicne mature se zdijo ustrezna 94 % predsednikom ŠMK PM (leta 2013: 93 %), usposabljanja za ocenjevalce drugega predmeta poklicne mature 81 % (leta 2013: 74 %), usposabljanja za ocenjevalce četrtega predmeta poklicne mature pa 79 % (leta 2013: 73 %).

Moderacijo navodil za ocenjevanje drugega predmeta poklicne mature je izvedlo 14 od 133 organizacij oziroma 10,5 % (leta 2013: 13,9 %), od tega največ s področja ekonomije, računalništva ter gastronomije in turizma s podjetništvom.

Večina predsednikov ŠMK PM (nad 97 %; leta 2013: nad 98 %) meni, da so navodila in merila za ocenjevanje pisnih in ustnih izpitov za prvi, drugi, tretji in četrti predmet poklicne mature ustrezna.

Prilagojen način izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami. V prilagojen način izvajanja poklicne mature 2014 je bilo vključenih 80 organizacij oziroma 60,2 % (leta 2013: 61,3 %; leta 2012: 58,2 %; leta 2011: 53,6 %; leta 2010: 48,9 %). Predsedniki ŠMK PM z najvišjo povprečno oceno vrednotijo sodelovanje Rica in organizacij (ocena: 4,8), nekoliko nižji povprečni oceni pa dodeljujejo elektronskemu obrazcu za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami in prilagoditvam izpitnih pol (oceni 4,6 in 4,5).

Orodje za analizo izkazanega znanja ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe. To orodje je podprto z nacionalnimi podatki o poklicni maturi od leta 2002 dalje. Šolam omogoča analize na treh ravneh šolskega sistema: nacionalni, šolski in razredni.

Z Orodjem za analizo izkazanega znanja opravljajo predsedniki ŠMK PM največ analiz splošnega uspeha (75,2 % od 133) in uspeha pri predmetu po (točkovnih) ocenah (60,2 %), najmanj pa analiz dodane vrednosti (12,0 %) in analiz po nalogah (11,3 %).

Predsedniki ŠMK PM o analizah najpogosteje (nad 50 %) razpravljajo v predmetnih oziroma strokovnih aktivih (55,6 % od 133; leta 2013: 56,9 %) in z učitelji na pedagoški konferenci (51,1 %; leta 2013: 62,8 %), manj pogosto (pod 50 %) pa v ožjem krogu s pomočnikom ali svetovalnim delavcem (48,1 %; leta 2013: 46,0 %), z učitelji na individualnih pogovorih (35,3 %; leta 2013: 23,4 %), na svetu šole (15,8 %; leta 2013: 21,2 %) in na svetu staršev (15,0 %; 19,7 %). Šole na podlagi analiz uvajajo različne izboljšave: največ jih ugotovitve o izkazanem znanju ob zaključku srednje šole uporablja za izboljšanje dela na šoli v procesu samoevalvacije (57,1 %; leta 2013: 62,0 %), nekaj več kakor 40 % pri umeščanju ugotovitev v letni delovni načrt (42,1 %; leta 2013: 38,0 %), dobrih 30 % za izboljšanje rezultatov pri poklicni maturi glede na sorodne šole (33,8 %; leta 2013: 29,9 %) in pri usposabljanju in delu učiteljev za naslednja šolska leta (30,8 %; leta 2013: 34,3 %), slabih 30 % pa za izboljšanje medletnih trendov uspeha pri posameznih učiteljih (24,8 %; leta 2013: 27,0 %).

Posredovanje informacij. Analiza odgovorov kaže, da predsedniki ŠMK PM pozitivno ocenjujejo natančnost, pravočasnost in nedvoumnost informacij, ki jih organizacijam posreduje Ric, saj deleži pozitivnih ocen presegajo 98 odstotkov. Predsednikom ŠMK PM se zdi ustrežnejši način posredovanja pisnih informacij Rica z e-pošto (97,0 %), manj pa z objavo na eRicu (59,4 %) in s klasično pošto (21,1 %).

Ocena sodelovanja. Ocena sodelovanja se je v vprašalniku navezovala na sodelovanje organizacij z Ricem in na sodelovanje predstavnikov delodajalcev v šolski izpitni komisiji (ŠIK PM) za četrti predmet poklicne mature.

Sodelovanje z Ricem so predsedniki ŠMK PM ocenjevali z ocenami od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično). Povprečna ocena je bila 4,80 (leta 2013: 4,86).

ŠMK PM so imenovale predstavnike delodajalcev za zunanje člane ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature v 84 organizacijah (63,2 % od 133; leta 2013: 66,4 %) – število imenovanih predstavnikov delodajalcev se je gibalo od najmanj 1 do največ 15. Število organizacij, ki so k sodelovanju v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature vabile tudi predstavnike delodajalcev, je bilo 78. Te so odgovarjale tudi na vprašanje, ali so se predstavniki delodajalcev odzivali na njihova vabila. Odgovora *Vedno* ali *Pogosto* sta bila bolj pogosta (55,1 %) kakor odgovora *Redko* ali *Nikoli* 44,9 %) – odgovori o številu sodelujočih so se gibali od najmanj 0 do največ 15.

Tukaj so predsedniki ŠMK PM pogosteje izrazili komentarje, da je sodelovanje s predstavniki delodajalcev dobro in daje tem možnost vpogleda v strokovne vsebine, ki jih potencialni

kandidati za zaposlitev pridobijo na šolah. Predstavniki delodajalcev so z znanjem dijakov in njihovimi raznovrstnimi izdelki ter izvedbo poklicne mature zadovoljni, predsedniki ŠMK PM pa sodelovanje dojemajo kot pozitiven pristop h kakovosti mature in k bogatenju šolskega prostora. Dodajajo, da so predstavniki delodajalcev vedno pripravljeni sodelovati, če jim to dopuščajo njihove obveznosti. Opozarjajo na problem povračila potnih stroškov. Iz organizacij, v katerih predstavniki delodajalcev niso sodelovali v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature oziroma so sodelovali redko, je bilo največ pripomb, da je to dodatno neplačano delo, da se predstavniki z delodajalci težko dogovorijo za odsotnost z dela, da za sodelovanje ne kažejo zanimanja predvsem zato, ker ne smejo biti prisotni na ustnih zagovorih, in da za to nimajo časa.

Tehnična podpora. Predsedniki ŠMK PM so ocenili računalniški program za podporo izvedbe s povprečno oceno 4,74 (lestvica ocen je bila od 1 do 5), spletne strani Rica pa z oceno 4,56 (spletna stran za ŠMK PM: eRic in splošna spletna stran: www.ric.si).

Kršitve maturitetnih pravil in vrste ukrepov. Zabeleženih kršitev maturitetnih pravil je bilo 5 (spomladanski izpitni rok 5, jesenski in zimski izpitni rok 0). Največ kršitev je bilo zaradi oziranja, pogovarjanja oziroma sporazumevanja (2 kršitvi) in zaradi uporabe pomožnih listkov ter drugih nedovoljenih pripomočkov (2 kršitvi). Ukrepi za kršitve maturitetnih pravil so bili 4 (spomladanski izpitni rok 4, jesenski in zimski izpitni rok 0), od tega največ opominov (2).

Pritožbe na postopek izvedbe in ugovor na oceno. Vseh pritožb na postopek izvedbe je bilo 7, vpogledov 132, ugovorov pa 38 (na način izračuna izpitne ocene 7, na oceno 31). Po ugovorih je bila ocena popravljena 28 kandidatom (73,7 %).

Ocena ustreznosti maturitetnih aktov. Tudi ustreznost maturitetnih aktov so predsedniki ŠMK PM ocenjevali z ocenami od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično). Ocene so dodeljevali trem predpisom: maturitetnemu koledarju za poklicno maturo, maturitetnim pravilom o varovanju izpitne tajnosti in izpitnemu redu. S podobno povprečno oceno so predsedniki ŠMK PM ovrednotili ustreznost maturitetnih pravil o varovanju izpitne tajnosti in ustreznost izpitnega reda (ocena 4,7). Nekoliko nižjo povprečno oceno (4,3) so prisodili maturitetnemu koledarju za poklicno maturo.

Predlogi za spremembe pri poklicni maturi v prihodnje. Predloge je izpostavilo 11 predsednikov ŠMK PM (8,3 %). Od teh je največ predlogov povezanih z ukinitvijo zimskega izpitnega roka (4 predlogi) in uvedbo sprejemnih izpitov na fakultete brez upoštevanja poklicne mature (dva predloga).

Državni izpitni center se zahvaljuje vsem predsednikom ŠMK PM, ki ste odgovorili na anketo, saj bo analiza odgovorov pripomogla k boljši izvedbi poklicne mature. V želji po čim večji uporabnosti vprašalnika za ravnatelje – tako po vsebini kakor tudi po razumljivosti vprašanj – vas prosimo, da predloge za kakršnekoli spremembe vprašalnika pošljete na elektronski naslov: info@ric.si.

Priloga 1

ANKETNI VPRAŠALNIK ZA PREDSEDNIKE ŠOLSkih MATURITETNIH KOMISIJ ZA POKLICNO MATURO (ŠMK PM) 2014

Spoštovani,
prosimo vas, da izpolnite anketni vprašalnik za predsednike ŠMK PM.

Anketni vprašalnik je namenjen zbiranju podatkov o stališčih predsednikov ŠMK PM do poklicne mature, odkrivanju težav in nejasnosti pri pripravah in pri izvedbi poklicne mature ter iskanju priporočil za njeno izboljšavo.

1. Šifra šole

Napišite šifro vaše organizacije (šestmestna številka).

2. Stališča predsednikov ŠMK PM do poklicne mature

Ocenite strinjanje s trditvami o poklicni maturi.

Možni odgovori: *Strinjam se.* / *Ne strinjam se.*

- 2.1 Poklicna matura pripomore k boljšemu znanju dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih ob zaključku izobraževanja za pridobitev srednje strokovne izobrazbe.
- 2.2 Poklicna matura pripomore k strokovni usposobljenosti dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih za delo na določenem strokovnem področju.
- 2.3 Poklicna matura pripomore k usposobljenosti dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih za visokošolski študij.
- 2.4 Predmetni izpitni katalogi vplivajo na izboljšanje kakovosti poučevanja.
- 2.5 Med učitelji, ki izvajajo priprave na poklicno maturo, se je okrepilo sodelovanje učiteljev stroke in timsko delo.
- 2.6 Življenje in delo srednje šole se preveč podrejata ciljem poklicne mature.
- 2.7 Poklicna matura pozitivno učinkuje na splošno razgledanost dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih.
- 2.8 Ob boljšem poznavanju pravil in kriterijev ocenjevanja postaja zaključek šolskega leta vsako leto mirnejši.
- 2.9 Zaradi poklicne mature so dijaki in udeleženci izobraževanja odraslih vznemirjeni po nepotrebnem.

Pri **trditvi 2.9** ste izbrali *Strinjam se*, zato v nadaljevanju označite vzroke za vznemirjenost dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih.

Možni odgovori: *Strinjam se.* / *Ne strinjam se.*

2.10 Zahtevna izpitna snov.

Odgovor *Strinjam se*: Pri katerem predmetu je izpitna snov zahtevna?

2.11 Obsežna izpitna snov.

Odgovor *Strinjam se*: Pri katerem predmetu je izpitna snov obsežna?

2.12 Čezmerno spodbujanje učiteljev k boljšemu uspehu dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih.

2.13 Zaradi vpisa na visokošolski študij.

2.14 Lahko zapišete tudi druge vzroke za vznemirjenost dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih zaradi poklicne mature.

3. Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM

3.1 Kaj predlagate za posvete s predsedniki in tajniki ŠMK PM? Izberite eno od ponujenih možnosti.

- Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM naj se ukinejo.
- Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM naj ostanejo taki, kot so sedaj.
- Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM naj se spremenijo.

3.2 Predlagajte vsebinske spremembe posvetov s predsedniki in tajniki ŠMK PM.

3.3 Lahko zapišete komentarje k posvetom s predsedniki in tajniki ŠMK PM.

4. PRIPRAVA IN IZVEDBA POKLICNE MATURE

4.1 Ali ste imeli pri izvedbi poklicne mature 2014 v spomladanskem, jesenskem ali zimskem izpitnem roku katero od naštetih težav v spodnji preglednici? Težave označite (stolpec TEŽAVE), ob posamezni težavi tudi napišite razloge zanjo (stolpec RAZLOGI) in predloge za njeno odpravo (stolpec PREDLOGI).

Če težav pri izvedbi poklicne mature niste imeli, spodnje preglednice ne izpolnjujte.

Težave pri izvedbi poklicne mature	TEŽAVE	RAZLOGI	PREDLOGI
01: Koledar izvedbe poklicne mature	<input type="checkbox"/>		
02: Dostava izpitnega gradiva za pisne izpite	<input type="checkbox"/>		
03: Tehnična priprava izpitnega gradiva za pisni izpit iz drugega predmeta	<input type="checkbox"/>		
04: Organizacija prostorov za izvedbo poklicne mature	<input type="checkbox"/>		
05: Nadzorni učitelji pri pisnih izpitih	<input type="checkbox"/>		
06: Organizacija pouka v času izvedbe poklicne mature	<input type="checkbox"/>		
07: Izvedba poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami	<input type="checkbox"/>		
08: Ocenjevanje maturitetnih izpitov	<input type="checkbox"/>		

4.2 Lahko napišete tudi druge težave pri izvedbi poklicne mature 2014.

4.3 Lahko napišete tudi druge predloge za izboljšanje poklicne mature.

4.4 Kdo je pripravljal izpitne pole za pisni izpit za drugi predmet poklicne mature 2014? Izberite eno od ponujenih možnosti.

- Učitelji strokovnega aktiva posamezne šole (interno).
- Posebne skupine učiteljev, ki so jih določile šole za skupno izvedbo drugega predmeta poklicne mature istega izobraževalnega programa (v skladu z 20. členom Pravilnika o PM).

Odgovor *Da*: Pri katerih predmetih so izpitne pole pripravljale posebne skupine učiteljev?

- 4.5 Ali se strinjate, da bi izpitne pole za drugi predmet poklicne mature pripravljale državne predmetne komisije za poklicno matura?
Izberite enega od ponujenih odgovorov.
Da.
Ne.

5. USPOSABLJANJA, MODERACIJA IN OCENJEVANJE POKLICNE MATURE

USPOSABLJANJA

Ocenite strinjanje s trditvami o usposabljanjih pri poklicni maturi.

Možni odgovori: *Strinjam se.* / *Ne strinjam se.* / *Usposabljanj ni bilo.*

Če želite, lahko utemeljite svojo izbiro.

- 5.1 Usposabljanja za ocenjevalce prvega in tretjega predmeta poklicne mature so ustrezna.
- 5.2 Usposabljanja za ocenjevalce drugega predmeta poklicne mature so ustrezna.
- 5.3 Usposabljanja za ocenjevalce četrtega predmeta poklicne mature so ustrezna.

MODERACIJA IN OCENJEVANJE

- 5.4 Navedite predmete pri drugem predmetu poklicne mature, pri katerih izvajate moderacijo navodil za ocenjevanje. Če moderacije ne izvajate, pustite polje prazno.

Ocenite strinjanje s trditvami o ocenjevanju poklicne mature.

Možni odgovori: *Strinjam se.* / *Ne strinjam se.*

Če želite, lahko utemeljite svojo izbiro.

- 5.5 Navodila za ocenjevanje pisnih izpitov pri prvem in tretjem predmetu poklicne mature so ustrezna.
- 5.6 Navodila za ocenjevanje pisnih izpitov pri drugem predmetu poklicne mature so ustrezna.
- 5.7 Merila za ocenjevanje ustnih izpitov pri prvem in tretjem predmetu poklicne mature so ustrezna.
- 5.8 Merila za ocenjevanje ustnih izpitov pri drugem predmetu poklicne mature so ustrezna.
- 5.9 Merila za ocenjevanje četrtega predmeta poklicne mature so ustrezna.

6. PRILAGOJEN NAČIN IZVAJANJA POKLICNE MATURE ZA KANDIDATE S POSEBNIMI POTREBAMI

6.1 Ali je pri poklicni maturi 2014 v vaši organizaciji potekal prilagojen način izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami? Izberite enega od ponujenih odgovorov.

Da.

Ne.

6.2 Odgovor *DA*: Z ocenami od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično) ocenite naslednje postavke:

6.2.1 Elektronski obrazec za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami (program *Prijave KPP*)

6.2.2 Prilagoditve izpitnih pol za kandidate s posebnimi potrebami

6.2.3 Sodelovanje Rica z vašo organizacijo pri prilagojenem načinu izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami

6.3 V pripombah lahko navedete razloge, ki pojasnjujejo vaše ocene v 6.2.

6.3.1 Elektronski obrazec za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami (program *Prijave KPP*)

6.3.2 Prilagoditve izpitnih pol za kandidate s posebnimi potrebami

6.3.3 Sodelovanje Rica z vašo organizacijo pri prilagojenem načinu izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami

6.4 Vpišete lahko predloge za izboljšavo.

6.4.1 Elektronski obrazec za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami (program *Prijave KPP*)

6.4.2 Prilagoditve izpitnih pol za kandidate s posebnimi potrebami

6.4.3 Sodelovanje Rica z vašo organizacijo pri prilagojenem načinu izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami

7. ORODJE ZA ANALIZO IZKAZANEGA ZNANJA OB ZAKLJUČKU PROGRAMA ZA PRIDOBITEV SREDNJE STROKOVNE IZOBRAZBE

Orodje za analizo izkazanega znanja ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe je podprto z nacionalnimi podatki o poklicni maturi od leta 2002 dalje. Orodje omogoča šolam analize na treh ravneh šolskega sistema: nacionalni, šolski in razredni.

7.1 Kako pogosto na šoli uporabljate Orodje za analizo izkazanega znanja?

– Nikoli.

– Občasno.

– Pogosto.

Na nadaljnja vprašanja so predsedniki ŠMK PM odgovarjali, če pri vprašanju 7.1 niso izbrali odgovora *Nikoli*.

7.2 Katere analize opravljate z Orodjem za analizo izkazanega znanja?

Izberete lahko več ponujenih odgovorov.

- Analizo splošnega uspeha.
- Analizo uspeha pri predmetu po (točkovnih) ocenah.
- Analizo uspeha pri predmetu po ocenah v zaključnem letniku.
- Analizo uspeha pri predmetu po odstotnih točkah.
- Analizo uspeha pri posameznih delih izpita (notranji, zunanji del) po odstotnih točkah.
- Analizo dodane vrednosti.
- Analize po nalogah.

Lahko zapišete tudi druge analize, ki jih opravljate z Orodjem za analizo izkazanega znanja.

7.3 S kom vse razpravljate o analizah?

Izberete lahko več ponujenih odgovorov.

- V ožjem krogu (s pomočnikom, svetovalnim delavcem ipd.).
- Z učitelji na pedagoški konferenci.
- V predmetnih oziroma strokovnih aktivih.
- Z učitelji pri individualnih pogovorih.
- Na svetu staršev.
- Na svetu šole.

Lahko zapišete tudi drugo.

7.4 Katere izboljšave uvajate na šoli na podlagi analiz, opravljenih z Orodjem za analizo izkazanega znanja?

Izberete lahko več ponujenih odgovorov.

- Ugotovitve o izkazanem znanju ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe umeščamo v LDN (letni delovni načrt).
- V procesu samoevalvacije se analize uporabljajo za izboljšave dela na šoli.
- Ugotovitve o izkazanem znanju ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe upoštevamo pri usposabljanju in delu učiteljev za naslednja šolska leta.
- Poskušamo izboljšati medletne trende uspeha dijakov pri posameznih učiteljih.
- Poskušamo izboljšati rezultate pri poklicni maturi glede na sorodne šole.

Lahko zapišete tudi druge izboljšave.

POROČILO O IZVEDBI POKLICNE MATURE

8. POSREDOVANJE INFORMACIJ

Posredovanje informacij Rica označite z *Da* ali *Ne*.

- 8.1 Informacije so natančne.
- 8.2 Informacije so pravočasne.
- 8.3 Informacije so nedvoumne.
- 8.4 Kateri način posredovanja pisnih informacij Rica je najustreznejši?
Lahko izberete več ponujenih možnosti.
- Objava na eRicu.
 - Posredovanje prek e-pošte.
 - Posredovanje s klasično pošto.
- 8.5 Lahko zapišete tudi druge načine za posredovanje pisnih informacij Rica.
-

9. OCENA SODELOVANJA

- 9.1 Sodelovanje z Ricem za izvedbo poklicne mature ocenite od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično).
- 9.2 V pripombah lahko navedete razloge, ki pojasnjujejo vašo oceno.
-

- 9.3 Ali je šolska maturitetna komisija (ŠMK PM) na vaši organizaciji imenovala zunanje člane šolske izpitne komisije (ŠIK PM) za četrti predmet poklicne mature iz vrst delodajalcev?
- Da.
 - Ne.

Odgovor *Da*: Odgovorite na vprašanja 9.4 do 9.8:

- 9.4 Koliko predstavnikov delodajalcev je imenovala ŠMK PM na vaši organizaciji?
-

- 9.5 Ali je vaša organizacija vabila predstavnike delodajalcev k sodelovanju v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature?
- Da.
 - Ne.

9.6 Ali so se predstavniki delodajalcev odzivali na vaša vabila k sodelovanju v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature? Če želite, lahko utemeljite svojo izbiro.

- Vedno.
- Pogosto.
- Redko.
- Nikoli.

9.7 Koliko predstavnikov delodajalcev je sodelovalo v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature v vaši organizaciji?

9.8 Zapišite komentar/ugotovitve o sodelovanju predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM. Izpostavite predvsem primere dobrih in slabih praks.

10 TEHNIČNA PODPORA

10.1 Računalniški program za podporo izvedbe poklicne mature ocenite od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično).

10.2 V pripombah lahko navedete razloge, ki pojasnjujejo vašo oceno.

10.3 Spletne strani Rica ocenite od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično).

- Spletna stran za ŠMK PM: eRic
- Splošna spletna stran: www.ric.si

10.4 V pripombah lahko navedete razloge, ki pojasnjujejo vašo oceno za eRic.

10.5 V pripombah lahko navedete razloge, ki pojasnjujejo vašo oceno za www.ric.si.

11 KRŠITVE MATURITETNIH PRAVIL IN VRSTE UKREPOV (71. in 72. člen Pravilnika o poklicni maturi)

11.1 Zapišite število kršitev maturitetnih pravil v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku.

- Vpisovanje neprimernih znakov ali neprimerne vsebine v izpitno polo
- Posedovanje pomožnega listka oziroma drugih nedovoljenih pripomočkov
- Oziranje, pogovarjanje oziroma sporazumevanje
- Prepisovanje ali dopustitev prepisovanja
- Uporaba pomožnega listka, elektronskih pripomočkov oziroma drugih nedovoljenih pripomočkov
- Motenje poteka izpita
- Ponavljanje kršitev in njihovo stopnjevanje
- Predložitev dela drugega kandidata
- Posedovanje gradiva z oznako izpitne tajnosti
- Zamenjava identitete kandidata

Možnosti: spomladanski izpitni rok / jesenski izpitni rok / zimski izpitni rok

11.2 Zapišite število ukrepov maturitetnih pravil v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku.

- Opomin
- Prekinitev reševanja izpitne pole
- Prekinitev dela izpita
- Razveljavitev vseh opravljenih izpitov poklicne mature

Možnosti: spomladanski izpitni rok / jesenski izpitni rok / zimski izpitni rok

12. PRITOŽBE NA POSTOPEK IZVEDBE IN UGOVOR NA OCENO

12.1 Zapišite število pritožb na postopek izvedbe v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku (75. člen Pravilnika o poklicni maturi, 51. člen ZMat).

- Pisni del izpita
- Ustni del izpita
- Praktični del izpita

Možnosti: spomladanski izpitni rok / jesenski izpitni rok / zimski izpitni rok

- 12.2 Zapišite število vpogledov v izpitno dokumentacijo v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku (76. člen Pravilnika o poklicni maturi, 52. člen ZMat).
- Izpitna dokumentacija (izpitne pole, list za odgovore, ocenjevalni list, točkovnik in navodila za ocenjevanje)
 - Način izračuna ocene

Možnosti: spomladanski izpitni rok / jesenski izpitni rok / zimski izpitni rok

- 12.3 Zapišite število ugovorov na način izračuna ocene oziroma oceno v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku (77. člen Pravilnika o poklicni maturi, 52. člen ZMat).
- Način izračuna ocene
 - Ocena

Možnosti: spomladanski izpitni rok / jesenski izpitni rok / zimski izpitni rok

- 12.4 Zapišite število popravljenih ocen po ugovoru na oceno v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku (77. člen Pravilnika o poklicni maturi, 52. člen ZMat).
- Popravljene ocene

Možnosti: spomladanski izpitni rok / jesenski izpitni rok / zimski izpitni rok

13. OCENA USTREZNOSTI MATURITETNIH AKTOV

- 13.1 Ustreznost maturitetnih aktov ocenite od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično).
- Ustreznost maturitetnega koledarja za poklicno maturo
 - Ustreznost pravil o varovanju izpitne tajnosti
 - Ustreznost izpitnega reda

- 13.2 Vpišete lahko pripombe k maturitetnim aktom.
- Ustreznost maturitetnega koledarja za poklicno maturo
 - Ustreznost pravil o varovanju izpitne tajnosti
 - Ustreznost izpitnega reda

- 13.3 Vpišete lahko predloge za izboljšavo maturitetnih aktov.
- Predlogi za izboljšavo maturitetnega koledarja za poklicno maturo
 - Predlogi za izboljšavo pravil o varovanju izpitne tajnosti
 - Predlogi za izboljšavo določil izpitnega reda

14. PREDLOGI ZA SPREMEMBE PRI POKLICNI MATURI V PRIHODNJE

- 14.1 Lahko zapišete predloge za spremembe (dopolnitve) poklicne mature v prihodnje.
-