



ANALIZA ANKETNEGA VPRAŠALNIKA ZA PREDSEDNIKE ŠMK PM O IZVEDBI POKLICNE MATURE 2016

Erika Semen

Sektor za raziskave in razvoj, Državni izpitni center

VSEBINA

Uvod	2
Analiza vprašalnika za predsednike ŠMK PM	2
1 Šifra šole	2
2 Stališča predsednikov ŠMK PM do poklicne mature	3
3 Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM	9
4 Priprava in izvedba poklicne mature	10
5 Usposabljanja, moderacija in ocenjevanje poklicne mature	15
6 Prilagojen način izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami	19
7 Orodje za analizo izkazanega znanja ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe	22
POROČILO O IZVEDBI POKLICNE MATURE	24
8 Posredovanje informacij	24
9 Ocena sodelovanja	25
10 Tehnična podpora	29
11 Kršitve maturitetnih pravil in vrste ukrepov	31
12 Pritožbe na postopek izvedbe in ugovor na oceno	32
13 Ocena ustreznosti maturitetnih aktov	34
14 Predlogi za spremembe pri poklicni maturi v prihodnje	36
Sklep	37
Priloga 1: Anketni vprašalnik za predsednike šolskih maturitetnih komisij za poklicno maturo (ŠMK PM) 2016	41

Jezikovni pregled: Tanja Svenšek

UVOD

Vprašalnik za predsednike ŠMK PM je namenjen ugotavljanju stališč predsednikov ŠMK PM do poklicne mature, odkrivanju težav in nejasnosti za njeno pripravo in izvedbo ter pridobivanju predlogov za njeno izboljšavo. V vprašalnik je bilo vključeno tudi poročilo o poklicni maturi.

Vprašalnik smo v marcu 2017 objavili na spletni strani Rica, izpolnjevale pa so ga tiste izobraževalne ustanove, ki so izvajale poklicno maturo 2016 v spomladanskem, jesenskem ali zimskem izpitnem roku. Anketiranje je potekalo elektronsko.

Analiza je prikazana po vrstnem redu vprašanj iz vprašalnika. Številka poglavja označuje sklop iz vprašalnika, analize so prikazane v tabelarni ali grafični obliki, v prilogi je v celoti objavljen tudi vprašalnik.

ANALIZA VPRAŠALNIKA ZA PREDSEDNIKE ŠMK PM

1 Šifra šole

Vprašalnik za predsednike ŠMK PM je izpolnjevalo 138 od 149 organizacij (92,6 %), ki so izvajale poklicno maturo 2016 v spomladanskem, jesenskem ali zimskem izpitnem roku (leta 2015: 85,5 %; leta 2014: 86,9 %; leta 2013: 90,7 %; leta 2012: 96,8 %; leta 2011: 86,4 %). Število in delež predsednikov ŠMK PM, ki so izpolnjevali anketo, sta po izobraževalnih programih prikazana v **preglednici 1**.

Preglednica 1: Organizacije z izpolnjeno anketo po izobraževalnih programih

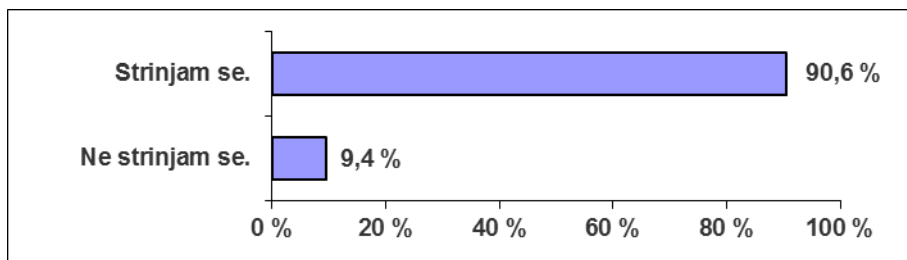
	SSI	PTI	PT	SKUPAJ
Število šol (poklicna matura 2016)	140	108	42	290
Število šol (anketa 2016)	129	98	40	267
Delež šol (anketa 2016)	92,1 %	90,7 %	95,2 %	92,1 %

Stopnja odgovora je v izobraževalnih programih podobna: srednje strokovno izobraževanje (SSI; 92,1 %), poklicno-tehniško izobraževanje (PTI; 90,7 %) in poklicni tečaj (PT; 95,2 %).

2 Stališča predsednikov ŠMK PM do poklicne mature

Stališča predsednikov ŠMK PM se kažejo v odgovorih na trditve o poklicni maturi, ki so jih predsedniki ŠMK PM ocenjevali z izjavama *Strinjam se* / *Ne strinjam se*. Pri posameznih trditvah so lahko zapisali tudi komentarje.

2.1 Poklicna matura pripomore k boljšemu znanju dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih ob zaključku izobraževanja za pridobitev srednje strokovne izobrazbe.

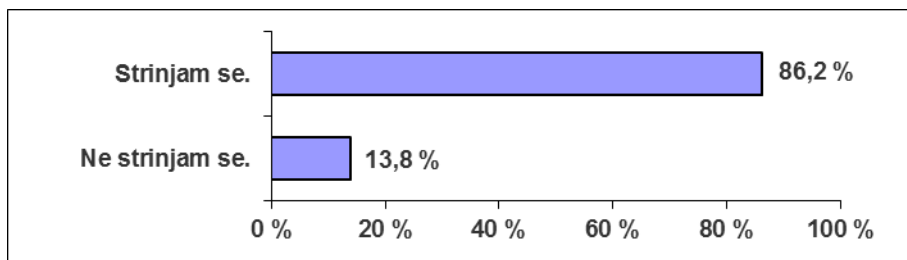


Število odgovorov: 138.

Komentarji (1):

- *Ustreznejši odgovor bi bil delno se strinjam.*

2.2 Poklicna matura pripomore k strokovni usposobljenosti dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih za delo na določenem strokovnem področju.

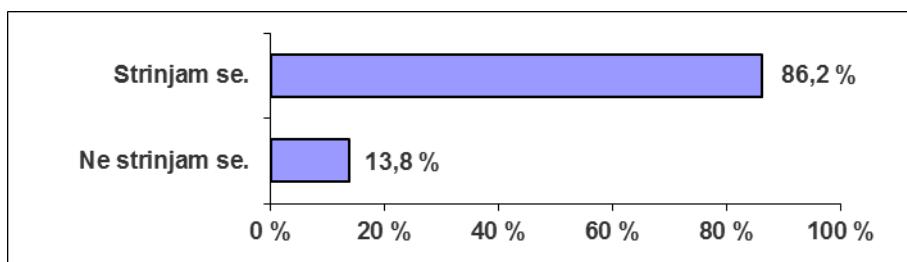


Število odgovorov: 138.

Komentarji (2):

- *Delno se strinjam.*
- *Ustreznejši odgovor bi bil delno se strinjam; strokovno usposobljenost pridobijo z delom in delovnimi izkušnjami.*

2.3 Poklicna matura pripomore k usposobljenosti dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih za visokošolski študij.

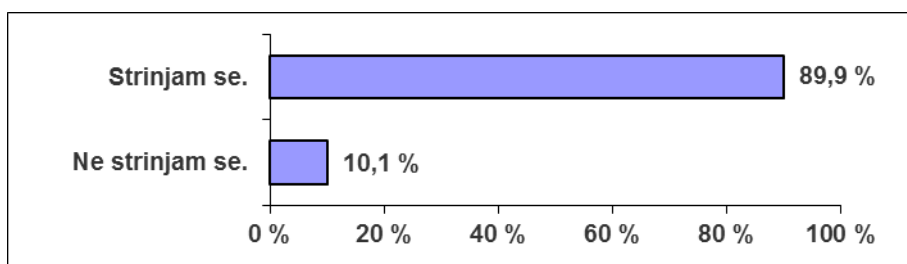


Število odgovorov: 138.

Komentarji (3):

- 95 % dijakov naše šole študira na različnih področjih in so izjemno uspešni tudi kot študentje.
- Da, vendar na istem strokovnem področju.
- Večji učinek bi imeli sprejemni izpiti.

2.4 Predmetni izpitni katalogi vplivajo na izboljšanje kakovosti poučevanja.

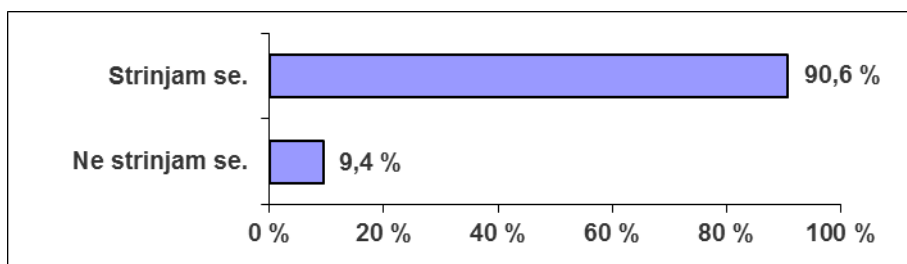


Število odgovorov: 138.

Komentarji (3):

- Delno omejuje, ker se morajo učitelji držati kataloga.
- Nudijo smernice učitelju. Kakovost je odvisna od izvedbe učitelja, od njegove pedagoške usposobljenosti, afinitete za delo.
- Predmetni izpitni katalogi so le vodilo oziroma smernice.

2.5 Med učitelji, ki izvajajo priprave na poklicno matura, se je okrepilo sodelovanje učiteljev stroke in timsko delo.

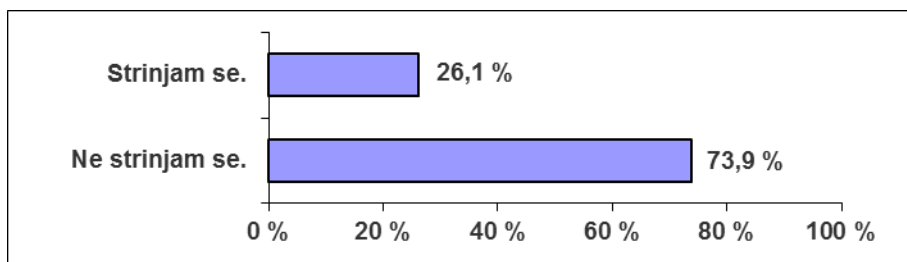


Število odgovorov: 138.

Komentarji (2):

- *Nima posebnega neposrednega vpliva.*
- *Sodelovanje in timsko delo sta se okrepila, ju je pa treba vseskozi skrbno negovati.*

2.6 Življenje in delo srednje šole se preveč podrejata ciljem poklicne mature.

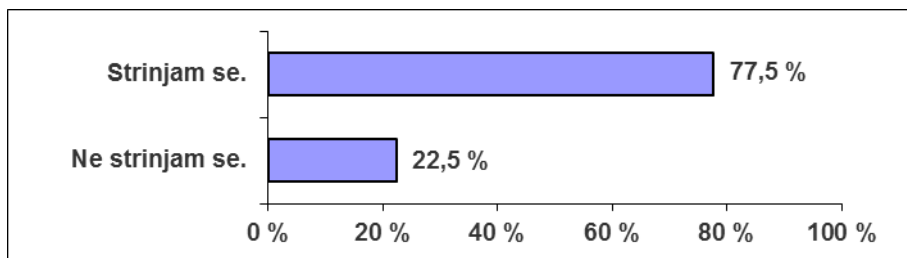


Število odgovorov: 138.

Komentarji (2):

- *Poklicna matura je k sreči dovolj odprta.*
- *Trditev vsekakor velja za izpitni čas.*

2.7 Poklicna matura pozitivno učinkuje na splošno razgledanost dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih.

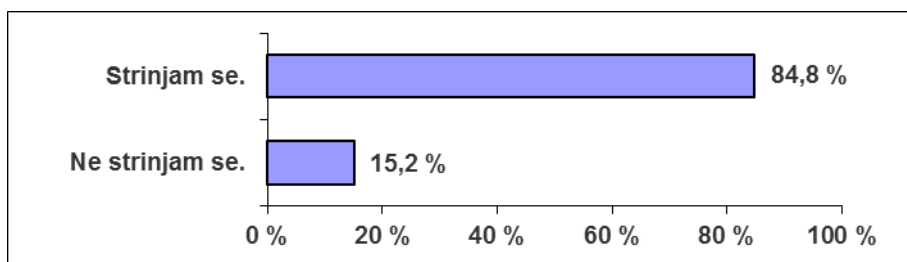


Število odgovorov: 138.

Komentarji (2):

- *Delno se strinjam.*
- *Pozitivno učinkuje na del splošne razgledanosti (jeziki, matematika).*

2.8 Ob boljšem poznavanju pravil in kriterijev ocenjevanja postaja zaključek šolskega leta vsako leto mirnejši.

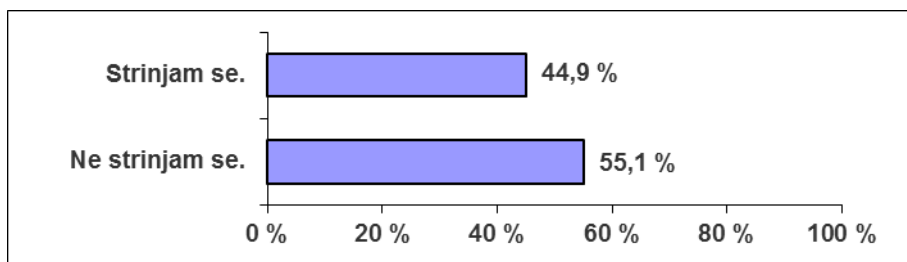


Število odgovorov: 138.

Komentarji (1):

- *Najboljša lastnost poklicne mature.*

2.9 Zaradi poklicne mature so dijaki in udeleženci izobraževanja odraslih vznemirjeni po nepotrebnem.



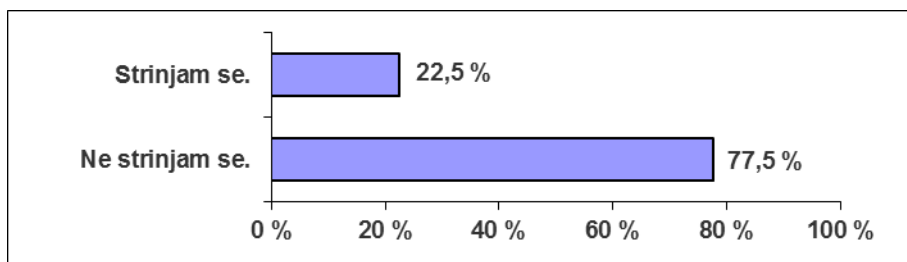
Število odgovorov: 138.

Komentarji (3):

- *Nekoliko.*
- *Trema in vznemirjenost sta seveda prisotni, a v mejah normale.*
- *Vznemirjenje je razumljivo, saj gre za zaključek izobraževanja, ki ima pomembno težo še posebej za tiste, ki želijo z izobraževanjem nadaljevati v študijskih programih z (visoko) omejitvijo vpisa.*

O vzrokih za vznemirjenost dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih zaradi poklicne mature smo spraševali samo tiste predsednike ŠMK PM, ki so pri trditvi 2.9 izbrali *Strinjam se* (62 predsednikov ŠMK PM oziroma 44,9 %; leta 2015: 31,5 %; leta 2014: 18,8 %; leta 2013: 24,8 %; leta 2012: 30,7 %). Štirje vzroki (od 2.10 do 2.13) so bili predsednikom ŠMK PM ponujeni na izbiro, lahko pa so zapisali tudi druge. Analiza vzrokov za vznemirjenost dijakov pri poklicni maturi je predstavljena v nadaljnjih grafih, ki prikazujejo delež odgovorov glede na vse anketirane (138).

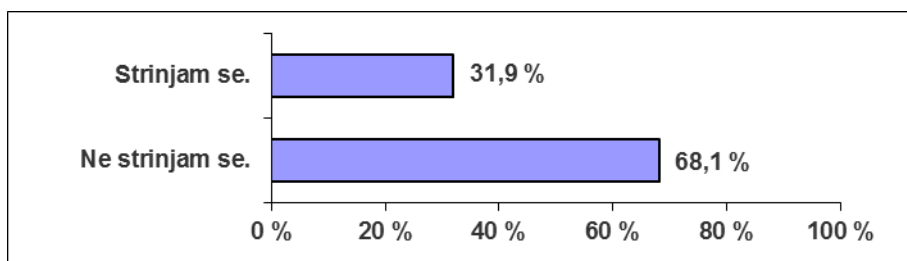
2.10 Zahtevna izpitna snov



Število odgovorov: 138.

Zahtevnost izpitne snovi je največkrat pripisana matematiki (8 odgovorov; 5,8 %) in slovenščini (7 odgovorov; 5,1 %).

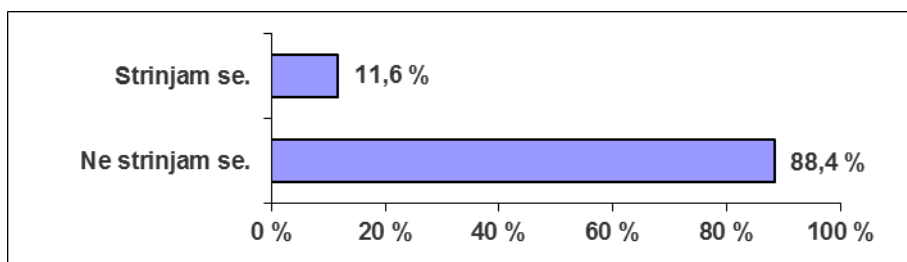
2.11 Obsežna izpitna snov



Število odgovorov: 138.

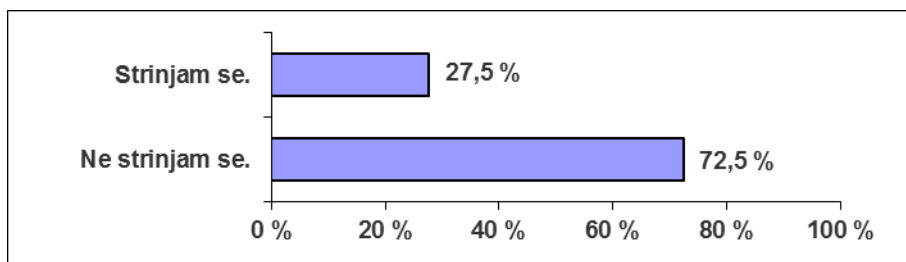
Obsežnost izpitne snovi je največkrat pripisana slovenščini (6 odgovorov; 4,3 %) in matematiki (4 odgovori; 2,9 %).

2.12 Čezmerno spodbujanje učiteljev k boljšemu uspehu dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih



Število odgovorov: 138.

2.13 Zaradi vpisa na visokošolski študij



Število odgovorov: 138.

Drugi vzroki za vznemirjenost (15):

- Čezmerno opozarjanje učiteljev na obseg poklicne mature.
- Dijake vznemiri vsak izpit, kar je normalno in s tem ni nič narobe.
- Dijaki so po nepotrebnem živčni zaradi poklicne mature.
- Nepričakovan hrup (slepi).
- Nesigurnost, zrelostni izpit, trema.
- Neuravnoteženo učenje v šolskem letu.
- Pomanjkanje časa zaradi službenih obveznosti, zagotoviti si morajo finančna sredstva za šolanje, obenem pa jim zmanjkuje časa za šolanje, obiskovanje pouka, pogosto se soočajo tudi z nepodporo delodajalcev.
- Preveč strnjeno izpitno obdobje.
- Pri 2. izpitni enoti je glavni problem, da se preverjajo vsebine, ki sodijo v module, ki jih na šolah izvajamo v nižjih letnikih.
- Strah pred neuspehom.
- Stresna situacija za udeležence.
- Učenje si pustijo za konec ...
- Uspeh dijakov na poklicni maturi je pogoj za vpis na želeni visokošolski študij. Odrasli udeleženci izobraževanja želijo opraviti poklicno maturo in pridobiti znanje za potrebe dela.
- Vznemirjenost je predvsem logična in izkazuje odgovornost do dela.
- Zaradi želje po čim boljšem rezultatu, časa za temeljito pripravo pa vedno zmanjkuje.

3 Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM

3.1 Izvedba posvetov

Posvete o poklicni maturi vsako leto organizirata Državna komisija za poklicno maturo in Državni izpitni center. Večina predsednikov ŠMK PM se zavzema za to, da posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM ostanejo taki, kot so sedaj (**preglednica 3.1**; 89,1 %), eden je za njihovo ukinitve (0,7 %), 14 pa jih predlaga spremembe (10,1 %).

Preglednica 3.1: Kaj predlagate za posvete s predsedniki in tajniki ŠMK PM?

IZVEDBA POSVETOV	Število	Odstotek
Posveti naj se ukinejo.	1	0,7 %
Posveti naj ostanejo taki, kot so sedaj.	123	89,1 %
Posveti naj se spremenijo.	14	10,1 %
SKUPAJ	138	100,0 %

Predlogi za vsebinske spremembe posvetov (13 predlogov)

- *Aktualnost.*
- *Bolj naj se osredotoča na operativo.*
- *Brez statistike preteklih izvedb poklicne mature.*
- *Konkretna rešitve.*
- *Posvet je lahko krajši. Poročila so dostopna na strani Rica. Ostanejo naj samo bistveni poudarki.*
- *Posvet naj se izvede v jesenskem obdobju, ker se takrat pričnejo aktivnosti za poklicno maturo.*
- *Posveti naj se osredotočijo na novosti v tekočem šolskem letu. Večji del časa posveta naj se nameni odgovorom na vprašanja izvajalcev. Ukine naj se nesmiselno predstavljanje statističnih, zgodovinskih in drugih za izvedbo mature nepomembnih podatkov.*
- *Predlagam, da se skrajša predstavitev statističnih podatkov, saj so le-ti potem objavljeni na e-Ricu (jih lahko preučimo sami). Na posvetu naj se izpostavi le posebnosti. Več časa je potrebno nameniti operativnemu delu, torej konkretnemu posvetu (vprašanja udeležencev in odgovori nanje).*
- *Predstavijo naj se samo novosti oziroma problemi, ki se pojavljajo pri izvedbi poklicne mature.*
- *Skrajša naj se prispevek s statističnimi podatki.*
- *Statistika 2. in 4. predmeta ni potrebna, tudi ne normativne podlage, še posebej, ko odgovorna oseba ne pozna vseh predpisov!*
- *Upoštevajte prosim koledar in pripombe.*
- *Upoštevajte mnenja tajnikov. Seznanjanje s pravilniki, boljše bi bilo predstaviti konkretne težave in rešitve.*

Komentarji k posvetom s predsedniki in tajniki ŠMK PM (18 komentarjev)

- *Izmenjava mnenj in izkušenj, seznanitev z novostmi in spremembami, reševanje dilem.*
- *Na posvetu dobimo vse informacije in razčistimo dileme.*
- *Pohvalila bi gospoda Otona Jermana za njegov profesionalni prispevek na posvetih od prve poklicne mature pa do danes.*
- *Posvet o poklicni maturi naj obsega samo teme poklicne mature. Teme o splošni maturi begajo.*

- *Posvet traja res samo 4 oz. 5. ur, vendar je delo tajnikov vezano na celo šolsko leto in bi vsaj iz tega naslova moral biti seminar ovrednoten z večjim številom točk.*
- *Posveti 1-krat letno se mi zdijo nujni.*
- *Posveti morajo biti, da dobijo predsedniki in tajniki vse potrebne informacije. Obveščanje zgolj po e-pošti je premalo.*
- *Posveti so v redu, obdelajo naj se aktualne spremembe glede na zakonodajo. Naj ostanejo taki tudi v bodoče. Čestitamo.*
- *Predstavniki MIZŠ naj na posvet pridejo bolj pripravljeni, saj se vsako leto zgodi, da na kar nekaj vprašanj nimajo odgovorov.*
- *Preveč statistike.*
- *S posveti sem zadovoljna.*
- *Spremeni se lahko datum, ker se prekriva z matematičnim tekmovanjem KENGURU (v Ljubljani, že nekaj let zapored).*
- *Tajniki jih ocenjujejo kot potrebne in dobro pripravljene.*
- *V zadnjih letih opažamo, da je v okviru predstavitve zakonske podlage preveč govora o stvareh, ki niso konkretno povezane s poklicno maturo. Določeni podatki pa niso ažurirani.*
- *Vsako srečanje je tudi priložnost za širjenje obzorja.*
- *Vse informacije je možno posredovati prek elektronskih komunikacij.*
- *Zelo koristni, pridobimo nove informacije.*
- *Želim si posvetov, ki so dejansko informativni – novosti in prihodnost poklicne mature!*

4 Priprava in izvedba poklicne mature

V sklopu vprašanj o pripravi in izvedbi poklicne mature nas je zanimalo, s katerimi težavami se srečujejo organizacije pri izvajanju poklicne mature (**preglednica 4.1**), kdo pripravlja izpitne pole za pisne izpite pri drugem predmetu poklicne mature in ali se organizacije strinjajo s tem, da bi izpitne pole za pisne izpite pri drugem predmetu poklicne mature pripravljale državne predmetne komisije za poklicno maturo.

Preglednica 4.1: Kakšne težave ste imeli pri izvedbi poklicne mature?

Težave pri izvedbi poklicne mature	Število	Odstotek
1. Koledar izvedbe poklicne mature	10	7,2 %
2. Dostava izpitnega gradiva za pisne izpite	0	0,0 %
3. Tehnična priprava izpitnega gradiva za pisni izpit iz drugega predmeta	2	1,4 %
4. Organizacija prostorov za izvedbo poklicne mature	8	5,8 %
5. Nadzorni učitelji pri pisnih izpiti	9	6,5 %
6. Organizacija pouka v času izvedbe poklicne mature	22	15,9 %
7. Izvedba poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami	9	6,5 %
8. Ocenjevanje maturitetnih izpitov	0	0,0 %

Razlogi za težave pri izvedbi poklicne mature in predlogi za njihovo odpravo so prikazani v nadaljevanju.

1. Koledar izvedbe poklicne mature

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (130)	Brez predlogov (135)
<i>Junjski rok se delno prekriva s splošno maturo, imamo težave pri sestavljanju nadzornih učiteljev.</i>	
<i>Kot že vsa leta – zadnji teden pouka v času ustnih izpitov.</i>	
<i>Kratek čas za izpeljavo ugovorov na zimskem izpitnem roku.</i>	
<i>Največ težav nam povzročata pisna dela prve in tretje izpitne enote med tednom.</i>	<i>Prestaviti na soboto.</i>
<i>Neusklajeno.</i>	<i>Uskladiti.</i>
<i>Neusklajenost z drugimi koledarji.</i>	
<i>Rezultati spomladanskega izpitnega roka so le en dan pred prijavo na jesenski izpitni rok.</i>	
<i>Veliko število kandidatk in kandidatov, na šoli poteka tudi splošna matura in drugi dogodki.</i>	<i>Podaljšanje obdobja ustnih izpitov.</i>

2. Dostava izpitnega gradiva za pisne izpite

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (138)	Brez predlogov (138)

3. Tehnična priprava izpitnega gradiva za pisni izpit iz drugega predmeta

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (137)	Brez predlogov (138)
<i>Tiskanje.</i>	

4. Organizacija prostorov za izvedbo poklicne mature

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (132)	Brez predlogov (137)
<i>Na šoli izvajamo tudi splošno maturo, kjer je čas pisanja drugačen in četudi ni pouka, se lahko dijaki med odmori motijo.</i>	
<i>Pomanjkanje prostorov.</i>	
<i>Poteka pouk – problem prostor in mir.</i>	
<i>Problemi so v zimskem izpitnem roku, saj je težko zagotoviti mir.</i>	
<i>Za vsakega učenca KPP svoj prostor (različno podaljšani časi pisanja).</i>	

4. Organizacija prostorov za izvedbo poklicne mature

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
<i>Za zimski izpitni rok je treba iskati prostore drugje ...</i>	<i>Začetek pisnih delov pri zimskem izpitnem roku (če se ne ukine) bi morda bil ob 13.00 ali ob 14.00 ...</i>

5. Nadzorni učitelji pri pisnih izpitih

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (132)	Brez predlogov (135)
<i>Glede na število dijakov s posebnimi potrebami je pri pisnem delu že težava z nadzornimi učitelji.</i>	
<i>Majhen kolektiv, težja organizacija.</i>	<i>Združevanje predmetov.</i>
<i>Pomanjkanje učiteljev.</i>	
<i>Pouk v času mature.</i>	<i>Pri VPO-ju je zelo veliko kandidatov in kandidatk, zato potrebujemo veliko učiteljev in učiteljic, ki pa imajo pouk – potrebne so številne spremembe urnika in zamenjave.</i>
<i>Premalo nadzornih učiteljev, saj istočasno poteka pouk ali pa se izvajajo dejavnosti.</i>	
<i>Zahteva sta dva nadzorna učitelja na enega dijaka.</i>	<i>Dovolj en učitelj na enega oz. do pet dijakov.</i>

6. Organizacija pouka v času izvedbe poklicne mature

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (124)	Brez predlogov (133)
<i>Imamo dva različna programa in nato še KPP. Tako je polovica šole zasedena s poklicno maturo.</i>	<i>Združevanje, če so v učilnici samo do štirje dijaki.</i>
<i>Majhen kolektiv, težja organizacija.</i>	
<i>Otežena zaradi prostorske stiske.</i>	
<i>Pisni izpit, pri katerem je potrebnih veliko prostorov.</i>	<i>Potrebnih je veliko zamenjav oz. sprememb urnika.</i>
<i>Pomanjkanje učiteljev.</i>	
<i>Poteka pouk – problem prostor in mir.</i>	
<i>Prekrivanje pouka s poklicno maturo.</i>	<i>Poklicna matura naj se izvede v času, ko ni pouka.</i>
<i>Premalo nadzornih učiteljev, saj istočasno poteka pouk ali pa se izvajajo dejavnosti. Pouk popoldne je manj kakovosten.</i>	
<i>Premalo učilnic oz. nadzornih učiteljev.</i>	
<i>Prostorska stiska.</i>	

6. Organizacija pouka v času izvedbe poklicne mature

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
<i>Težko je uskladiti obe maturi in šolski koledar (redni pouk).</i>	
<i>V terminih pisnih izpitov je potrebno na šolah reorganizirati pouk ostalih letnikov.</i>	
<i>V zimskem izpitnem roku moramo iskati učilnice ...</i>	<i>Začetek pisnih delov pri zimskem roku (če se ne ukine) bi morda bil ob 13.00 ali ob 14.00 ...</i>
<i>Zimski izpitni rok.</i>	<i>Zimski izpitni rok naj se ukine.</i>

7. Izvedba poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (132)	Brez predlogov (137)
<i>Kadar je takšnih kandidatov več, je težko zagotoviti dovolj nadzornih učiteljev.</i>	
<i>Premalo učilnic oz. nadzornih učiteljev.</i>	
<i>Problem nadzornih učiteljev in razredov, kadar hkrati poteka pouk.</i>	
<i>Različno dolgo podaljšan čas.</i>	
<i>V zimskem izpitnem roku manjko učiteljev, če je takih dijakov preveč.</i>	<i>Možnost združevanja v enem prostoru s časovno prilagoditvijo branja navodil.</i>
<i>Zmanjkuje nadzornih učiteljev.</i>	

8. Ocenjevanje maturitetnih izpitov

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (138)	Brez predlogov (138)

4.2 Druge težave pri izvedbi poklicne mature 2016 (5)

- *Izpiti v času pouka, zasedenost učiteljev, obdobje pridobivanja ocen ostalih dijakov ...*
- *Lansko leto smo skupaj z malo sreče rešili problem zakritosti zaradi verskih razlogov. Kljub vsemu pa nekih jasnih navodil za to ni ...*
- *Pouk poteka v dopoldanskem času, ko potekajo pisni preizkusi. V komisijah so nadzorni učitelji, ki v tem času ne morejo izvajati rednih ur.*
- *Rok je zelo kratek, a smo že navajeni.*
- *Zagotavljanje potrebne rezervne opreme za KPP (npr. dve brajevi vrstici).*

4.3 Drugi predlogi za izboljšanje poklicne mature (12)

- *Definitivno bi ukinila zimski rok poklicne mature.*
- *Dobro je, da 1. 9. ni več dan za pisne izpite.*
- *Enotne pole za 2. (strokovni) predmet (2-krat)*

- Informativni dan je vedno v terminu zimskega izpitnega roka. To bi bilo dobro spremeniti.
- Med datumi pisnih izpitov vsaj en prost dan.
- Navodila za ocenjevanje bi lahko bila dostopna že takoj po končanju pisnega dela (npr. za slovenščino je največ pol in učitelji slovenščine imajo še svoje obveznosti, povsod je tudi drugi ocenjevalec).
- Pisni del prve in druge izpitne enote naj se izvede ob sobotah.
- Poklicna matura je dobro zastavljena. Morda bi bilo treba razmisliti o korekcijah zimskega izpitnega roka, morda ga celo ukiniti. Vsekakor pa poenostaviti proces nadzora pri dijakih s posebnimi potrebami. Nekako izdelati taka pravila, da bo hkrati več takih dijakov, ki imajo različne omejitve, lahko skupaj v učilnici. V malih šolah in v ŠC, kjer se kolektivi mešajo ter zgradbe niso na isti lokaciji, so problemi z učilnicami in s številom profesorjev, ki pazijo na take dijake ...
- Predlog: da bi se pisni del 1. in 2. predmeta izvajal na soboto.
- Standardizirane pole za 2. predmet.
- V zimskem in jesenskem izpitnem roku poklicne mature naj bo 3. predmet na isti dan.

4.4 Priprava izpitnih pol za pisni izpit za drugi predmet poklicne mature

Večina ŠMK PM je odgovorila, da so izpitne pole za pisni izpit za drugi predmet poklicne mature pripravljali na šoli – notranje (**preglednica 4.4**; 106 od 138 organizacij oziroma 76,8 %), manj pa je bilo odgovorov, da so izpitne pole pripravljale posebne skupine učiteljev, kakor so jih določile šole za skupno izvedbo drugega predmeta poklicne mature istega izobraževalnega programa (43 od 138 oziroma 31,2 %) oziroma, da so izpitne pole sestavljale Državne komisije za drugi predmet poklicne mature (33 od 138 oziroma 23,9 %).

Učitelji strokovnih aktivov so pripravili največ izpitnih pol za programe: ekonomski tehnik (41), strojni tehnik (20), logistični tehnik (15), lesarski tehnik (8), tehnik računalništva (7), gastronomski oz. gastronomsko-turistični tehnik (7), elektrotehnik (6). V posebnih skupinah učiteljev so pripravili največ izpitnih pol za programe: gastronomski oz. gastronomsko-turistični tehnik (10), tehnik računalništva (9), elektrotehnik (7), kozmetični tehnik (6). Pričakovano je večina ŠMK SM pri izbiri odgovora *Državne predmetne komisije za drugi predmet poklicne mature* zapisovala program predšolske vzgoje ter program zdravstvena nega.

Preglednica 4.4: Kdo je pripravljal izpitne pole za pisni izpit za drugi predmet poklicne mature 2015?

	Število	Odstotek
01: Učitelji strokovnega aktiva posamezne šole (interno).	106	76,8 %
02: Posebne skupine učiteljev, ki so jih določile šole za skupno izvedbo drugega predmeta poklicne mature istega izobraževalnega programa (v skladu z 20. členom Pravilnika o PM).	43	31,2 %
03: Državne predmetne komisije za drugi predmet poklicne mature	33	23,9 %
04: Drugo	2	1,4 %

Odgovori na vprašanje *Ali se strinjate, da bi izpitne pole za drugi predmet poklicne mature pripravljale državne predmetne komisije za poklicno matura?* so predstavljeni v **preglednici 4.5**.

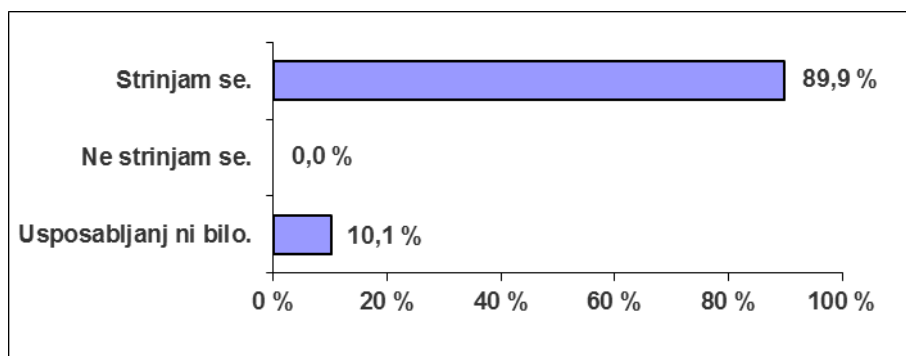
Preglednica 4.5: Ali se strinjate, da bi izpitne pole za drugi predmet poklicne mature pripravljale državne predmetne komisije za poklicno matura?

	Število	Odstotek
Da.	108	78,3 %
Ne.	30	21,7 %
SKUPAJ	138	100,0 %

5 Usposabljanja, moderacija in ocenjevanje poklicne mature

Mnenja predsednikov ŠMK PM o ustreznosti **usposabljanj** se kažejo v odgovorih na trditve 5.1, 5.2 in 5.3, ki so jih ocenjevali z izjavami *Strinjam se / Ne strinjam se / Usposabljanj ni bilo* in v utemeljitvah odgovorov.

5.1 Usposabljanja za ocenjevalce prvega in tretjega predmeta poklicne mature so ustrezna.

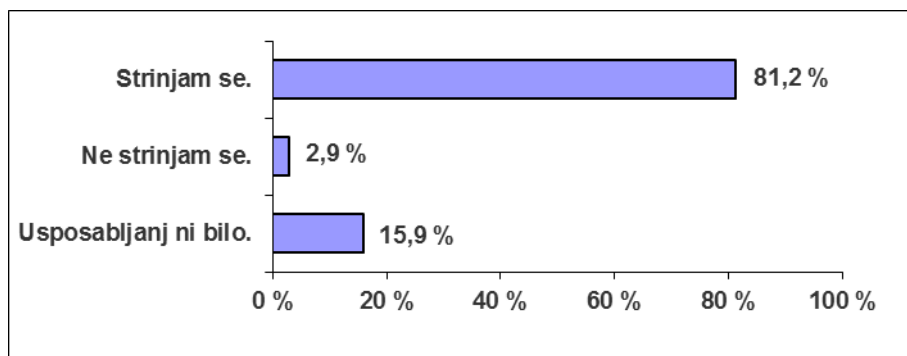


Število odgovorov: 138.

Utemeljitev (4):

- *Naši učitelji se usposabljanj niso udeležili.*
- *So potrebna, a se jih naši učitelji in učiteljice trenutno ne udeležujejo, saj imajo že veliko izkušenj.*
- *V posameznem šolskem letu ni bilo vseh usposabljanj za vsak predmet poklicne mature.*
- *V zadnjih dveh letih jih ni bilo.*

5.2 Usposabljanja za ocenjevalce drugega predmeta poklicne mature so ustrezna.

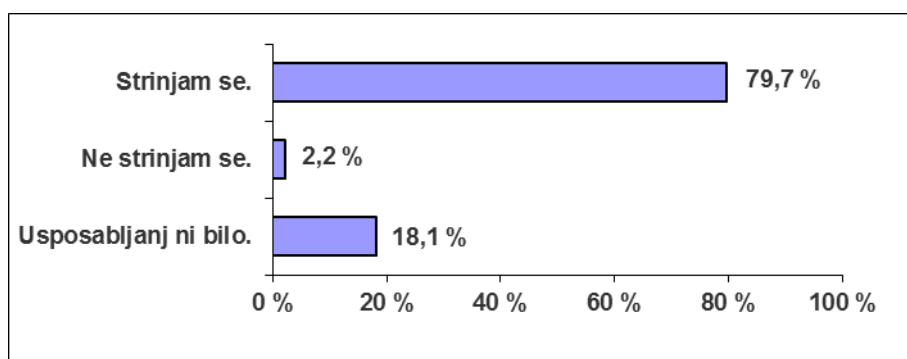


Število odgovorov: 138.

Utemeljitev (5):

- Naši učitelji se usposabljanj niso udeležili.
- Prosimo, da se informacije o usposabljanjih pošilja tudi na naslove ljudskih univerz (ne samo v KATIS) npr. po e-pošti se pošlje opomnik.
- V zadnjih dveh letih jih ni bilo.
- V posameznem šolskem letu ni bilo vseh usposabljanj za vsak predmet poklicne mature.
- v zadnjem času ni bilo usposabljanj.

5.3 Usposabljanja za ocenjevalce četrtega predmeta poklicne mature so ustrezna.



Število odgovorov: 138.

Utemeljitev (4):

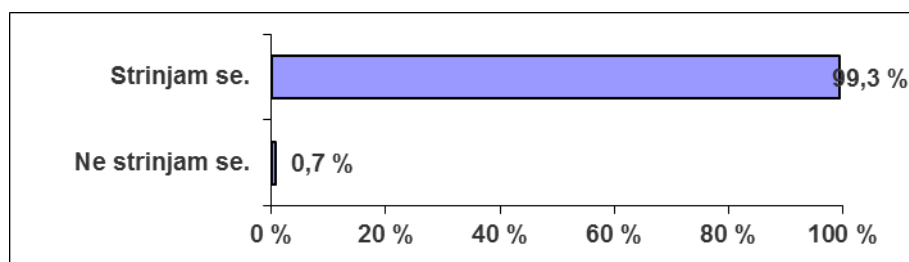
- Naši učitelji se usposabljanj niso udeležili.
- Predvsem apeliram na organizacijo usposabljanja za ocenjevalce in ucenjevalke s strani delodajalcev – v primeru predšolske vzgoje so to vzgojitelji in vzgojiteljice v vrtcih. Izobraževanje zanje zaenkrat izvajamo sami na šoli. Dobro bi bilo, ko bi na nacionalni ravni izpeljali izobraževanje.
- V zadnjih letih jih ni bilo.
- v zadnjem obdobju ni bilo usposabljanj.

Moderacija je dopolnjevanje navodil za ocenjevanje po pregledu rešenih pisnih izpitov. Državne predmetne komisije za posamezni maturitetni predmet opravijo moderacijo za prvi, dva druga (zdravstvena nega, vzgoja predšolskega otroka) in za tretji predmet poklicne

mature. Za preostale druge predmete naj bi moderacija potekala v krogu strokovnega aktiva organizacije, ki izvaja poklicno matura. Moderacijo navodil za ocenjevanje pri drugem predmetu poklicne mature je izvedlo 19 organizacij od 138 oziroma 13,8 %, od tega največ s področja računalništva (7), ekonomije (6), mehatronike (4), strojništva (3) in elektrotehnike (3).

Predsedniki ŠMK PM so ustreznost navodil in meril za ocenjevanje ocenjevali pri trditvah od 5.5 do 5.9, kjer so lahko izbirali med *Strinjam se* / *Ne strinjam se*, svojo izbiro pa so lahko tudi utemeljili.

5.5 Navodila za ocenjevanje pisnih izpitov pri prvem in pri tretjem predmetu poklicne mature so ustrezna.

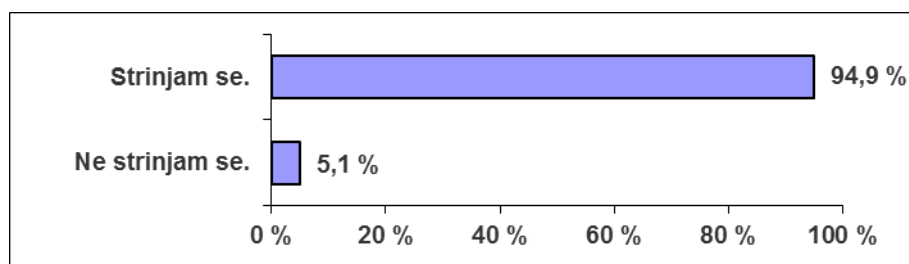


Število odgovorov: 138.

Utemeljitev (1):

- *Prevečkrat popravki navodil.*

5.6 Navodila za ocenjevanje pisnih izpitov pri drugem predmetu poklicne mature so ustrezna.

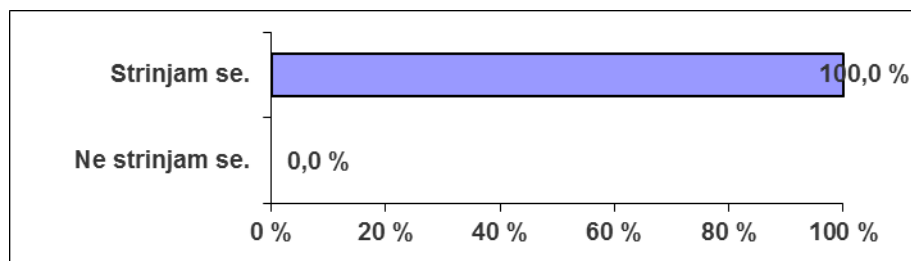


Število odgovorov: 138.

Utemeljitev (4):

- *Potrebno jih je še bolj dodelati.*
- *Prevečkrat popravki navodil.*
- *Prihaja do napak.*
- *So ustrezna, vendar jih ocenjevalci in ocenjevalke pred začetkom ocenjevanja pregledamo in po potrebi dopolnimo še z drugimi smiselnimi odgovori (zlasti pri vprašanjih, ki se nanašajo na strokovni predmet, za katerega ni potrjenega učbenika).*

5.7 Merila za ocenjevanje ustnih izpitov pri prvem in pri tretjem predmetu poklicne mature so ustrezna.

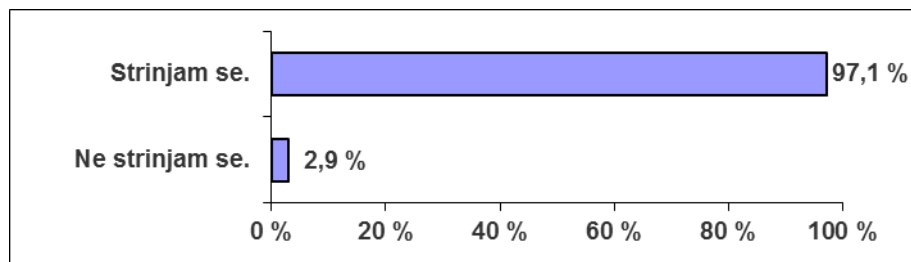


Število odgovorov: 138.

Utemeljitev (1):

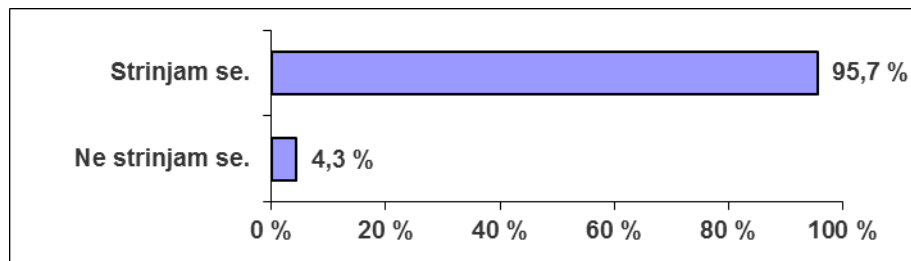
- *Edino pri angleščini bi lahko bilo 50 % za pozitivno oceno.*

5.8 Merila za ocenjevanje ustnih izpitov pri drugem predmetu poklicne mature so ustrezna.



Število odgovorov: 138.

5.9 Merila za ocenjevanje četrtega predmeta poklicne mature so ustrezna.



Število odgovorov: 138.

Utemeljitev (1):

- *Zavajajoče, nejasno.*

6 Prilagojen način izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami

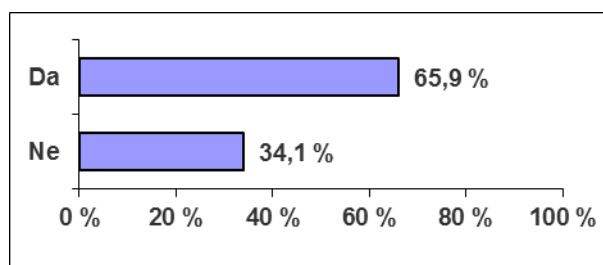
Prilagojen način izvajanja poklicne mature omogoča, da tudi kandidati s posebnimi potrebami izkažejo svoje znanje in sposobnosti.

6.1 Število organizacij s prilagojenim načinom izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami

Pri poklicni maturi 2016 je bilo v prilagojeno izvajanje poklicne mature vključenih 91 organizacij oziroma 65,9 % (leta 2015: 62,3; leta 2014: 60,2 %; leta 2013: 61,3 %; leta 2012: 58,2 %, leta 2011: 53,6 %).

Preglednica 6.1: Ali je pri poklicni maturi 2016 v vaši organizaciji potekal prilagojen način izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami?

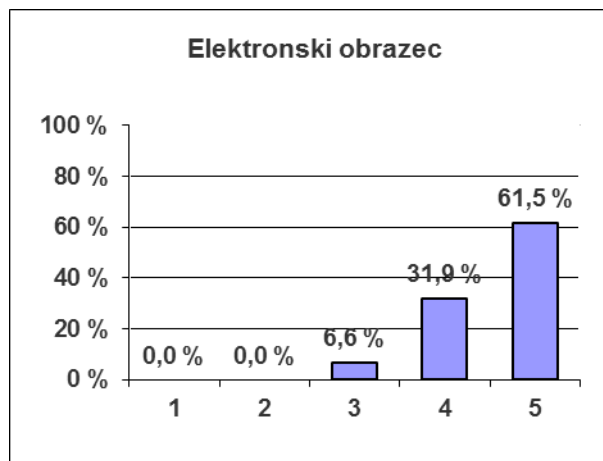
Odgovor	Število	Odstotek
Da.	91	65,9 %
Ne.	47	34,1 %
SKUPAJ	130	100,0 %



Predstavljene so analize odgovorov predsednikov ŠMK PM tistih organizacij, na katerih je potekal prilagojen način izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami; z grafi je prikazana porazdelitev ocen od 1 do 5 v odstotnih točkah za: a) elektronski obrazec za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami (program *Prijave KPP*), b) prilagoditve izpitnih pol in c) sodelovanje Rica in organizacij pri prilagojenem načinu izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami. Pod grafi so zapisane tudi pripombe in predlogi predsednikov ŠMK PM za izboljšavo prilagojenega načina izvajanja poklicne mature.

a) Elektronski obrazec za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami

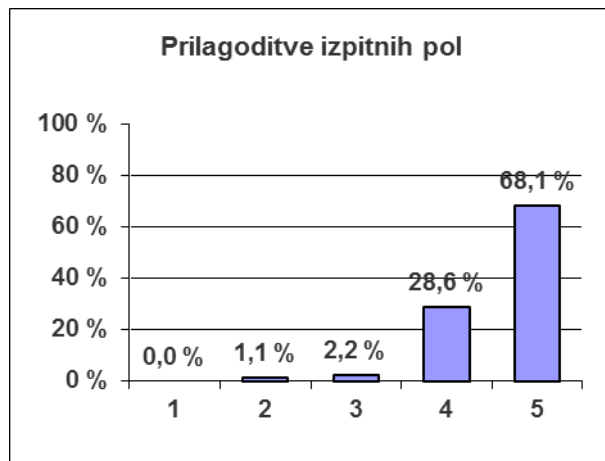
Povprečna ocena za elektronski obrazec za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami je **4,6** (leta 2015: **4,6**; leta 2014: **4,6**; leta 2013: **4,5**; leta 2012: **4,5**; leta 2011: **4,5**).



PRIPOMBE	PREDLOGI ZA IZBOLJŠAVO
Brez pripomb (131)	Brez predlogov (135)
<i>Če je obrazec natisnjen, ni pregleden.</i>	<i>Bolje naj bo prilagojen za tiskanje. Natisne naj samo tiste rubrike, ki so ustrezne za določen tip posebne potrebe.</i>
<i>Ponavljjanje postavk pri predmetih.</i>	<i>Izboljšati računalniški program.</i>
<i>Specifičnost potreb je omejena in neuskrajena z odločbami.</i>	
<i>Včasih je nepregleden zaradi veliko možnih prilagoditev, ki jih moramo pisati za vsak predmet posebej.</i>	<i>Ker ima kandidat večinoma enake prilagoditve za vse pisne dele (vse predmete), bi lahko pisali skupaj za vse predmete.</i>
<i>Pošiljanje prek e-pošte, direktno, ne v posebnih aplikacijah, enostavneje.</i>	
<i>Imeli smo začetniške težave pri nalaganju dokumentov.</i>	
<i>Zakaj je potreben tudi pisni obrazec? Starši se težko znajdejo v naboru prilagoditev, izpolnjujemo sami.</i>	

b) Prilagoditve izpitnih pol za kandidate s posebnimi potrebami

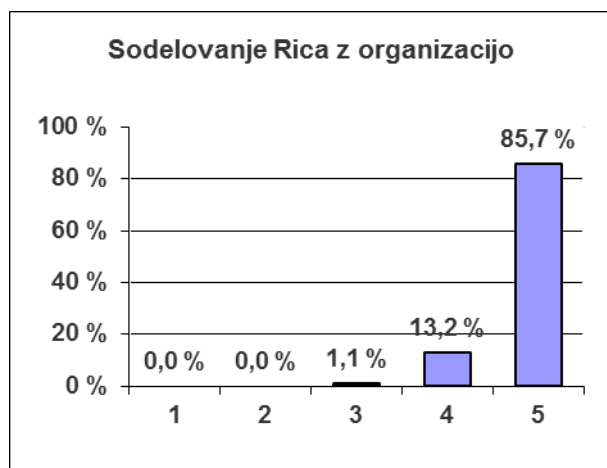
Povprečna ocena za prilagoditve izpitnih pol za kandidate s posebnimi potrebami je **4,6** (leta 2015: **4,7**; leta 2014: **4,5**; leta 2013: **4,6**; leta 2012: **4,4**; leta 2011: **4,5**).



PRIPOMBE	PREDLOGI ZA IZBOLJŠAVO
Brez pripomb (136)	Brez predlogov (135)
<i>Barva izpitnih pol ni ustrezna.</i>	<i>Ustrezna barva izpitnih pol (npr. zelena).</i>
<i>V razredih prilagodimo barvo ipd. Sicer ni pritožb s strani dijakov.</i>	<i>Morda pa pri pouku pretiravamo pri določenih motnjah? Velike črke, barvni listi ipd.</i>
	<i>Pri slabovidnih kandidatih bi bilo namesto povečave formata A4 na A3 bolj primerno uporabiti samo povečavo pisave (večji font pisave) in ohraniti format A4.</i>

c) Sodelovanje Rica z organizacijo pri prilagojenem načinu izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami

Povprečna ocena za sodelovanje Rica z organizacijo je **4,8** (leta 2015: **4,8**; leta 2014: **4,8**; leta 2013: **4,8**; leta 2012: **4,7**; leta 2011: **4,7**).



PRIPOMBE	PREDLOGI ZA IZBOLJŠAVO
Brez pripomb (137)	Brez predlogov (138)
<i>Vedno smo dobili ustrezno pomoč, če smo jo potrebovali.</i>	

7 Orodje za analizo izkazanega znanja ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe

Orodje za analizo izkazanega znanja ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe je podprto z nacionalnimi podatki o poklicni maturi od leta 2002 dalje. Šolam omogoča analize na treh ravneh šolskega sistema: nacionalni, šolski in razredni.

7.1 Uporaba

Največ predsednikov ŠMK PM odgovarja, da Orodje za analizo izkazanega znanja uporabljajo občasno (68,4 %), drugi najpogostejši odgovor je nikoli (20,8 %), najmanj pa je takih, ki ga uporabljajo pogosto (10,8 %; **preglednica 7.1**).

Preglednica 7.1: Kako pogosto na šoli uporabljate Orodje za analizo izkazanega znanja?

	Število	Odstotek
Nikoli.	25	18,1 %
Občasno.	97	70,3 %
Pogosto.	16	11,6 %
SKUPAJ	138	100,0 %

7.2 Analize

Z Orodjem za analizo izkazanega znanja opravljajo predsedniki ŠMK PM največ analiz splošnega uspeha (72,5 % od 138) in uspeha pri predmetu po (točkovnih) ocenah (67,4 %), najmanj pa analiz dodane vrednosti (11,6 %) in analiz po nalogah (14,5 %; **preglednica 7.2**).

Preglednica 7.2: Katere analize opravljate z Orodjem za analizo izkazanega znanja?

	Število	Odstotek
Analizo splošnega uspeha.	100	72,5 %
Analizo uspeha pri predmetu po (točkovnih) ocenah.	93	67,4 %
Analizo uspeha pri predmetu po ocenah v zaključnem letniku.	47	31,1 %
Analizo uspeha pri predmetu po odstotnih točkah.	47	34,1 %
Analizo uspeha pri posameznih delih izpita (notranji, zunanji del) po odstotnih točkah.	27	19,6 %
Analizo dodane vrednosti.	16	11,6 %
Analize po nalogah.	20	14,5 %

7.3 Razprave o analizah

Predsedniki ŠMK PM o analizah najpogosteje (nad 50 %) razpravljajo v predmetnih oziroma strokovnih aktivih (58,7 % od 138), manj pogosto (pod 50 %) pa z učitelji na pedagoški konferenci (49,3 %), v ožjem krogu s pomočnikom ali svetovalnim delavcem (42,8 %), z učitelji na individualnih pogovorih (31,2 %), na svetu staršev (13,0 %) in na svetu šole (12,3 %; **preglednica 7.3**). Posamični odgovori so: da se o analizah razpravlja na andragoškem zboru in v okviru ožjega kroga ŠMK PM.

Preglednica 7.3: S kom vse razpravljate o analizah?

	Število	Odstotek
V ožjem krogu (s pomočnikom, svetovalnim delavcem ipd.).	59	42,8 %
Z učitelji na pedagoški konferenci.	68	49,3 %
V predmetnih oziroma strokovnih aktivih.	81	58,7 %
Z učitelji na individualnih pogovorih.	43	31,2 %
Na svetu staršev.	18	13,0 %
Na svetu šole.	17	12,3 %

7.4 Izboljšave v šoli

Šole na podlagi analiz uvajajo različne izboljšave (**preglednica 7.4**): največ jih ugotovitve o izkazanem znanju ob zaključku srednje šole uporablja za izboljšanje dela na šoli v procesu samoevalvacije (60,1 %), okoli 30 % pri usposabljanju in delu učiteljev za naslednja šolska leta (37,0 %), pri umeščanju ugotovitev v letni delovni načrt (35,5 %), za izboljšanje rezultatov poklicne mature glede na sorodne šole (31,9 %) in pri izboljšanju medletnih trendov uspeha pri posameznih učiteljih (22,5 %). Eden je dodal, da šola izboljšave vključi v načrt za koledarsko leto in da aktivni na podlagi ugotovitev evalvirajo svoje delo.

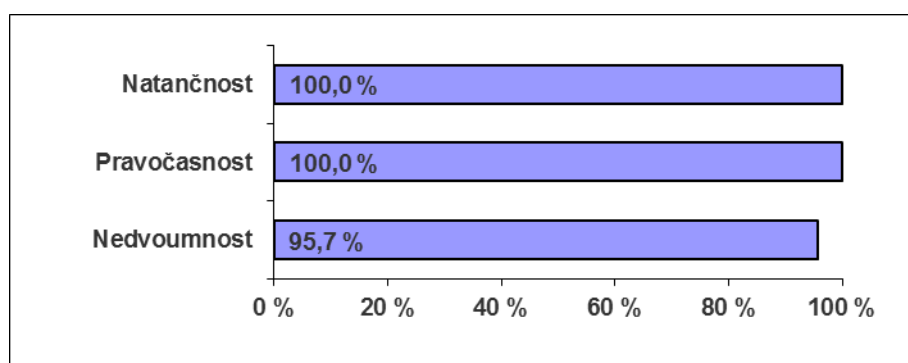
Preglednica 4.4: Katere izboljšave uvajate na šoli na podlagi analiz, opravljenih z Orodjem za analizo izkazanega znanja?

	Število	Odstotek
Ugotovitve o izkazanem znanju ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe umeščamo v LDN (letni delovni načrt).	49	35,5 %
V procesu samoevalvacije se analize uporabljajo za izboljšave dela na šoli.	83	60,1 %
Ugotovitve o izkazanem znanju ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe upoštevamo pri usposabljanju in delu učiteljev za naslednja šolska leta.	51	37,0 %
Poskušamo izboljšati medletne trende uspeha dijakov pri posameznih učiteljih.	31	22,5 %
Poskušamo izboljšati rezultate pri poklicni maturi glede na sorodne šole.	44	31,9 %

POROČILO O IZVEDBI POKLICNE MATURE

8 Posredovanje informacij

Posredovanje informacij za izvedbo poklicne mature (natančnost, pravočasnost, nedvoumnost), ki jih Ric posreduje šolam, so predsedniki ŠMK PM ocenjevali z *Da* oziroma *Ne*. Spodnji graf prikazuje delež njihovih pozitivnih odgovorov (*Da*).



Odgovarjali so tudi na vprašanje, kateri način posredovanja pisnih informacij Rica je najustreznejši (**preglednica 8**). Na izbiro so imeli tri ponujene odgovore, med katerimi so jih lahko izbrali več. Možnost so imeli zapisati tudi svoj predlog, vendar tega ni izkoristil nihče.

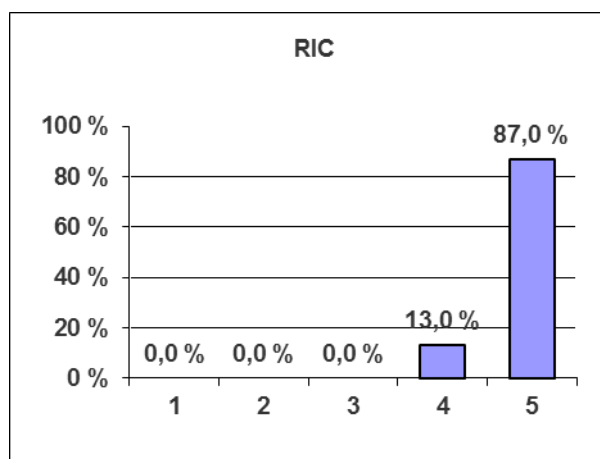
Preglednica 8: Kateri način posredovanja pisnih informacij Rica je najustreznejši?

Način posredovanja pisnih informacij	Število	Odstotek
1. Objava na eRicu.	80	58,0 %
2. Posredovanje prek e-pošte.	135	97,8 %
3. Posredovanje s klasično pošto.	24	17,4 %

9 Ocena sodelovanja

9.1 Sodelovanje z Ricem – ocena

Sodelovanje z Ricem so predsedniki ŠMK PM ocenjevali z ocenami od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično). Povprečna ocena za sodelovanje je **4,9** (leta 2015: **5,0**; leta 2014: **4,8**; leta 2013: **4,9**; leta 2012: **4,8**; leta 2011: **4,7**), porazdelitev ocen pa prikazuje graf.



9.2 Sodelovanje z Ricem – komentarji (19)

- *Dobro sodelovanje, ko jih potrebujemo, so strokovni delavci vedno na voljo.*
- *Hiter in učinkovit odziv.*
- *Hitra odzivnost in pripravljenost pomagati.*
- *Julija smo na Ricu iskali pravno mnenje, pa ga zaradi dopusta nismo dobili pravočasno. Po 10. juliju pa je na srednji šoli na dopustu tudi tajnik mature.*
- *Natančna navodila, vedno na razpolago za pomoč.*
- *Odlično sodelujemo z računalniško ekipo in gospodom Otonom Jermanom. Veliko nam pomeni, da se lahko ob morebitnih težavah vedno obrnemo nanje.*
- *Posebej pohvalimo sodelovanje, odzivnost, strokovnost gospoda Jermana.*
- *Prijazni, odzivni.*
- *Sodelovanje poteka vedno brez težav. Kadar potrebujemo pomoč ali informacije, jih vedno dobimo.*
- *Strokovna pomoč na Ricu – dobro sodelovanje z gospodom Jermanom.*
- *Včasih težko dosegljivi.*
- *Vedno je lahko bolje.*
- *Vedno korektno sodelovanje in pripravljenost razrešiti težavo, če je do nje prišlo.*
- *Vedno so pripravljeni pomagati.*
- *Velika hvala gospodu Otonu Jermanu za vsakokratno hitro pomoč!*
- *Z Rica smo vedno dobili ustrezna navodila in pomoč neposredno po telefonu.*
- *Zadovoljni s komunikacijo in delom – skoraj vedno dostopni, pripravljeni poslušati, pomagati itd. strokovno in natančno.*
- *Zelo velika odzivnost, pripravljenost pomagati pri zagatah ali nejasnostih.*
- *Zmeraj hiter odziv, korektna obravnava in pozitiven pristop.*

ZUNANJI ČLANI ŠOLSKE IZPITNE KOMISIJE (ŠIK PM) ZA ČETRTE PREDMET POKLICNE MATURE IZ VRST DELODAJALCEV

9.3 Število organizacij (oz. ŠMK PM), ki so imenovale predstavnike delodajalcev za zunanje člane šolske izpitne komisije (ŠIK PM) za četrti predmet poklicne mature

Šolske maturitetne komisije (ŠMK PM) so imenovale predstavnike delodajalcev za zunanje člane ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature v 95 organizacijah (68,8 % od 138).

9.4 Število imenovanih predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM

Število imenovanih predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM se je gibalo od najmanj 1 do največ 30 (preglednica 9.4).

Preglednica 9.4: Število imenovanih predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM

											SKUPAJ
Število organizacij	34	30	12	7	4	2	2	2	1	1	95
Število predstavnikov	1	2	3	4	5	6	7	8	10	30	260

9.5 Število organizacij, ki so v ŠIK PM vabile predstavnike delodajalcev

Število organizacij, ki so k sodelovanju v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature tudi vabile predstavnike delodajalcev, je bilo 85. To predstavlja 89,5 % tistih organizacij, ki so jih tudi imenovale (95) oziroma 68,8 % vseh, ki so odgovorile na anketo (138).

9.6 Število organizacij, na katerih so v ŠIK PM sodelovali predstavniki delodajalcev

Organizacije, ki so v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature vabile predstavnike delodajalcev, so odgovarjale na vprašanje, ali so se predstavniki delodajalcev tudi odzivali na njihova vabila (preglednica 9.6). Odgovora *Vedno* ali *Pogosto* sta manj pogosta (42,4 %) kakor odgovora *Redko* ali *Nikoli* (57,6 %).

Preglednica 9.6: Ali so se predstavniki delodajalcev odzivali na vaša vabila k sodelovanju v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature?

	Število	Odstotek
Vedno.	19	22,4 %
Pogosto.	17	20,0 %
Redko.	31	36,5 %
Nikoli.	18	21,2 %

Pet predsednikov ŠMK PM, ki so izbrali odgovor *Nikoli* ali *Redko*, je kot najpogostejši razlog za svojo izbiro navajalo, da so predstavniki odsotni zaradi pomanjkanja časa in ker ne morejo uskladiti svojih obveznosti. En predsednik ŠMK SM, ki je izbral odgovor *Pogosto*, je svoj odgovor utemeljil takole: *program zobotehnik in kozmetični tehnik redno, program farmacevtski tehnik občasno, program tehnik laboratorijske biomedicine nikoli*.

9.7 Število sodelujočih predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM

Število sodelujočih predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature se je v organizacijah gibalo od najmanj 0 do največ 25 (**preglednica 9.7**). V analizo so vključeni tisti, ki so na **vprašanje 9.6** odgovorili *Vedno*, *Pogosto* ali *Redko*.

Preglednica 9.7: Število imenovanih predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM

										SKUPAJ
Število organizacij	6	29	15	12	0	2	0	2	1	67
Število predstavnikov	0	1	2	3	4	5	6	7	25	144

9.8 Komentarji predsednikov ŠMK PM o sodelovanju predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM (28)

Odgovori organizacij, na katerih so se predstavniki delodajalcev na vabilo k sodelovanju odzvali vedno (16)

- Aktivno sodelujejo pri izvedbi poklicne mature.
- Časovna omejitev in zaposlenost.
- Delodajalci so pozitivno presenečeni nad izdelki dijakov.
- Izziv predstavlja časovna uskladitev sestankov in sodelovanj v ŠMK PM.
- Je odlično.
- Predstavnica je vedno korektno in konstruktivno sodelovala v ŠIK PM.
- Predstavniki delodajalcev aktivno sodeluje pri izvajanju poklicne mature.
- Predstavniki delodajalcev so izrazili pozitivno mnenje o znanju dijakov, s sodelovanjem so bili zadovoljni.
- Predstavniki delodajalcev so po sodelovanju v ŠIK posredovali svoje mnenje o izkazanem znanju dijakov ter podali priporočila šoli na podlagi potreb delodajalcev. Udeležba krepi sodelovanje med šolo in delodajalci. Slabost vidimo le v tem, da je neustrezno finančno ovrednoteno sodelovanje z delodajalci, ker je udeležba praktično dobra volja podjetja oz. posameznika (ne dobi plačila za nadomestilo odsotnosti z dela).
- Prenos praktičnih izkušenj s strokovnega področja. Svetovanje.
- Primer dobre prakse: iz vrtca, kjer je število dijakov na praktičnem usposabljanju pri delodajalcu največje, se vsako leto udeleži nastopov dijakov tudi pomočnica ravnateljice.
- S predstavniki delodajalcev dobro sodelujemo.
- Še vsako leto se je to izkazalo kot dobra praksa.
- Zelo dobro je, da so prisotni pri 4. predmetu, saj tako dobimo takojšna povratna informacija o praktičnem delu dijakov.
- Zelo težko je usklajevati termine za vključevanje na sejah in sodelovanje na poklicni maturi.
- Zunanji člani dajejo koristne povratne informacije.

Odgovori organizacij, na katerih so se predstavniki delodajalcev na vabilo k sodelovanju odzvali pogosto (5)

- Dobro.
- Predstavniki nam posredujejo svoje pripombe in tudi sodelujejo v komisiji za kakovost.
- S sodelovanjem smo zadovoljni, za obe strani (delodajalce in šolo) pomeni ta oblika sodelovanja veliko dodano vrednost. Šola prejme dobro povratno informacijo, delodajalec pa dobi uvid v delo šole in znanje dijakov.
- Sodelovanje je dobro že med šolskim letom in v kolikor imajo čas, pridejo tudi na zagovore 4. predmeta (ovira so lahko službene obveznosti).
- Sodelovanje je dobro, lahko bi bilo še boljše. Problem je pomanjkanje časa delodajalcev.

Odgovori organizacij, na katerih so se predstavniki delodajalcev na vabilo k sodelovanju odzvali redko (12)

- Četrty predmet poklicne mature se dostikrat izvaja v času njihove redne zaposlitve, zato se zelo težko uskladimo.
- Delodajalci so v začetku pripravljeni na sodelovanje, potem pa se izkaže, da je težko uskladiti čas, saj imajo druge obveznosti.
- Konstruktivno sodelovanje (utemeljene pohvale in pripombe).
- Pomoč pri izbiri naloge.
- Pozitivna izkušnja.
- Praksa se prenese v šolo – povezava teorije in prakse je večja.
- Predstavniki delodajalcev se ne udeležujejo radi, saj ne morejo aktivno sodelovati pri izpitih.
- Primer dobre prakse – sodelovanje pri 4. predmetu v programu vzgoja predšolskega otroka.
- V programu predšolske vzgoje redno sodelujejo predstavniki delodajalcev.
- V šolskem letu 2016/2017 se nam predstavniki delodajalcev, ki smo jih izbrali, niso odzvali na naše vabilo za sodelovanje v ŠIK PM za četrty predmet poklicne mature.
- Večkrat nimajo časa.
- Zunanji član se slabo odzivajo (ne sporočijo prisotnosti oz. odsotnosti).

Odgovori organizacij, na katerih se predstavniki delodajalcev na vabilo k sodelovanju niso odzvali nikoli (6)

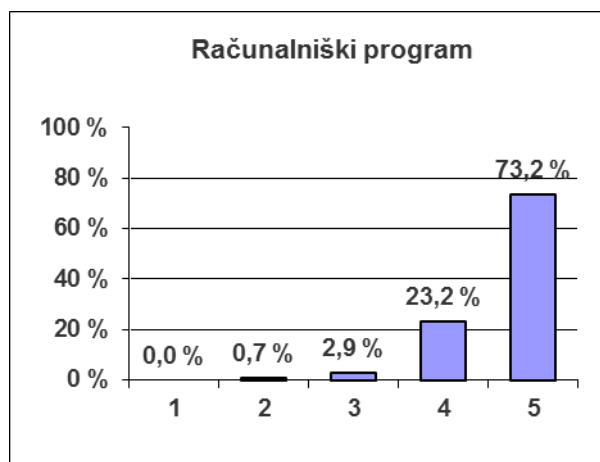
- Dobra praksa je odvisna od posameznika (npr. v programu lesarstvo dobro sodelovanje), vrste dela, poklica in obveznosti delodajalca. Delodajalec si težko vzame ves dan ali več za sodelovanje pri ŠIK PM – sami pravijo, da so preveč vpeti v svoj delovni proces. Predstavnike delodajalcev zlahka pridobimo, težko pa jih je privabiti v zelo aktivno sodelovanje na sami poklicni maturi.
- Povsem zaupajo šolski organizaciji.
- Predstavniki delodajalcev niso zainteresirani za prihod na zagovor ustnega dela izpita poklicne mature. Sodelujejo pa pri izvajanju praktičnega dela.
- Slaba praksa: nočejo sodelovati, izgovarjajo se na to, da nimajo časa, ali vprašajo, če bodo za to plačani.
- Težko usklajujejo svojo službo z našim urnikom izvedbe 4. enote.
- Zelo težko je dobiti soglasje za imenovanje ustreznega predstavnika, na žalost pa se potem taisti redko ali nikoli ne udeleži izpita. Očitno je ta možnost nepotrebna!

10 Tehnična podpora

V sklopu tehnična podpora so predsedniki ŠMK PM odgovarjali na vprašanja, povezana z računalniškim programom za podporo izvedbe poklicne mature in s spletnimi stranmi Rica.

10.1 Računalniški program za podporo izvedbe poklicne mature

Predsedniki ŠMK PM so računalniški program za podporo izvedbe poklicne mature ocenjevali z ocenami od 1 do 5. Porazdelitev v odstotnih točkah je prikazana z grafom (povprečna ocena je **4,7**), za njim pa so zapisane pripombe predsednikov ŠMK PM na računalniški program.



10.2 Pripombe (komentarji) na računalniški program (11)

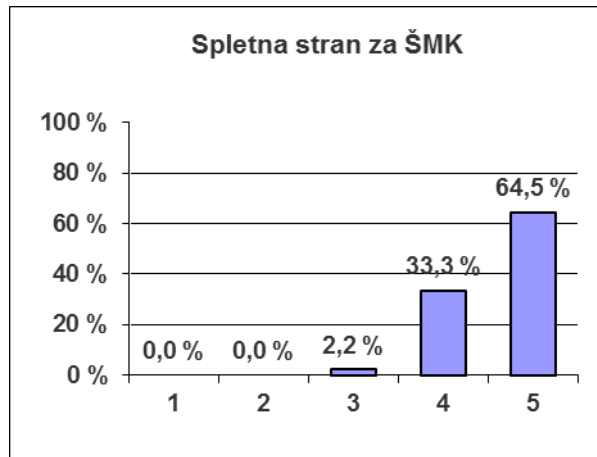
- Brez pripomb (127)
- Dobro sodelovanje in pomoč zaposlenih na Ricu.
- Glede na to, da so v bazi shranjeni vsi podatki, moramo izpise iz evidence za zgubljeni spričevala še vedno pisati na roko. Po zadnji posodobitvi so ponekod izginile številke obvestil o uspehu. Glede na to, da večina šol uporablja e-Asistent, bi se lahko podatki prilagodili tako, da bi uvoz in izvoz podatkov med obema programoma potekal gladko.
- Na šoli imamo 3 paralelke, ki jih učijo različni učitelji, zato imamo probleme pri tiskanju zapisnikov ('ta velikih').
- Ni popoln.
- Po tem, ko pošljemo informacije na Ric, je povratna informacija programa lahko dvoumna in ne veš, kaj točno moraš narediti, če ne pokličeš na Ric.
- Pregleden, dobro strukturiran.
- Program je zastarel.
- Rahlo nepregleden, manjkajo kratka in jasna navodila.
- Vedno je lahko bolje.
- Želeli bi podrobnejše povratne informacije. Primer: možnost vnosa števila točk po posameznih nalogah za podrobnejšo analizo.
- Zgledna podpora.

10.3 Spletne strani Rica

Predsedniki ŠMK PM so z ocenami od 1 do 5 ocenjevali tudi spletne strani Rica: a) spletno stran za ŠMK PM (eRic) in b) splošno spletno stran (www.ric.si). V pripombah so lahko tudi pojasnili svoje ocene.

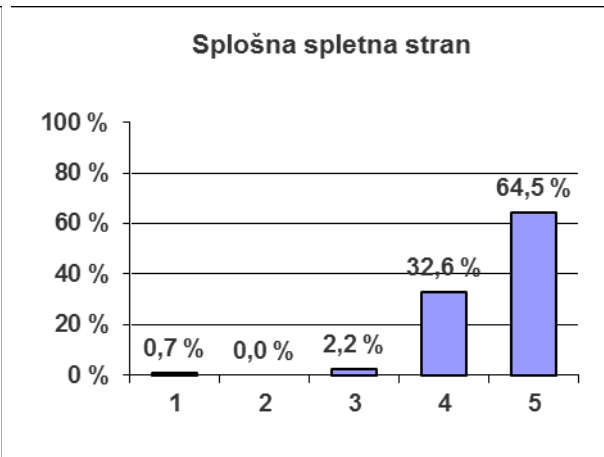
Spletna stran za ŠMK PM: eRic

Povprečna ocena za spletno stran ŠMK PM je **4,6**.



Splošna spletna stran: www.ric.si

Povprečna ocena za splošno spletno stran je **4,6**.



Pripombe (komentarji) na spletno stran za ŠMK PM (8)

- Brez pripomb (130)
- Informacije so zelo zgoščene (veliko na enem mestu), nove objave niso posebej izpostavljene.
- Na zapisnikih ustnih in pisnih izpitov so stari datumi, ni izjave o sorodstvenih razmerjih.
- Oblika strani je zastarela.
- Pregledno in učinkovito.
- Slabša preglednost.
- Strani bi lahko bile bolj ažurne.
- Vedno je lahko bolje.
- Vse je pregledno.

Pripombe (komentarji) na splošno spletno stran (8)

- Brez pripomb (130)
- Informacije so zelo zgoščene (veliko na enem mestu), nove objave niso posebej izpostavljene.
- Je nepregledna.
- Oblika strani je zastarela.
- Pregledno, kakovostno.
- Slabša preglednost.
- Včasih je informacije težko najti.
- Vedno je lahko bolje.
- Vse je pregledno.

11 Kršitve maturitetnih pravil in vrste ukrepov

(71. in 72. člen Pravilnika o poklicni maturi)

Število kršitev maturitetnih pravil v posameznih izpitnih rokih poklicne mature 2016 je zapisano v **preglednici 11.1**.

Preglednica 11.1: Število kršitev maturitetnih pravil

Kršitve maturitetnih pravil	Spomladanski izpitni rok	Jesenski izpitni rok	Zimski izpitni rok
Vpisovanje neprimernih znakov ali neprimerne vsebine v izpitno polo	0	0	0
Posedovanje pomožnega listka oziroma drugih nedovoljenih pripomočkov	0	0	0
Oziranje, pogovarjanje oziroma sporazumevanje	0	0	0
Prepisovanje ali dopustitev prepisovanja	0	0	0
Uporaba pomožnega listka, elektronskih pripomočkov oziroma drugih nedovoljenih pripomočkov	1	0	0
Motenje poteka izpita	0	0	0
Ponavljjanje kršitev in njihovo stopnjevanje	0	0	0
Predložitev dela drugega kandidata	0	0	0
Posedovanje gradiva z oznako izpitne tajnosti	0	0	0
Zamenjava identitete kandidata	0	0	0
SKUPAJ 2016	1	0	0

Edina zabeležena kršitev maturitetnih pravil je bila uporaba nedovoljenih pripomočkov na spomladanskem izpitnem roku.

Število ukrepov za kršitve maturitetnih pravil v posameznih izpitnih rokih poklicne mature 2016 je zapisano v **preglednici 11.2**. Ukrep je uporabila ena ŠMK SM – ta je bil prekinitev reševanja izpitne pole v spomladanskem izpitnem roku.

Preglednica 11.2: Število ukrepov za kršitve maturitetnih pravil

Ukrepi za kršitve maturitetnih pravil	Spomladanski izpitni rok	Jesenski izpitni rok	Zimski izpitni rok
Opomin	0	0	0
Prekinitev reševanja izpitne pole	1	0	0
Prekinitev dela izpita	0	0	0
Razveljavitev vseh opravljenih izpitov poklicne mature	0	0	0
SKUPAJ 2016	1	0	0

12 Pritožbe na postopek izvedbe in ugovor na oceno

Pritožba na šolsko maturitetno komisijo (ŠMK PM) je dovoljena, če je pri opravljanju pisnega, ustnega ali praktičnega dela izpita kršen postopek njegove izvedbe.

Na šolsko maturitetno komisijo lahko kandidat vloži tudi ugovor na oceno v pisni obliki, ugovarja pa lahko na način izračuna izpitne ocene ali na oceno. Če je ugovor upravičen, se ocena kandidatu popravi.

12.1 Pritožbe na postopek izvedbe

Na postopek izvedbe se je pritožil en kandidat v zimskem izpitnem roku (**preglednica 12.1**).

Preglednica 12.1: Število pritožb na postopek izvedbe

Deli izpita	Spomladanski izpitni rok	Jesenski izpitni rok	Zimski izpitni rok
Pisni del izpita	0	0	1
Ustni del izpita	0	0	0
Praktični del izpita	0	0	0
SKUPAJ 2016	0	0	1

12.2 Vpogledi

Število vpogledov v izpitno dokumentacijo v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku je prikazano v **preglednici 12.2**.

Preglednica 12.2: Število vpogledov v izpitno dokumentacijo

Izpitna dokumentacija	Spomladanski izpitni rok	Jesenski izpitni rok	Zimski izpitni rok
Izpitna dokumentacija (izpitne pole, list za odgovore, ocenjevalni list, točkovnik in navodila za ocenjevanje)	69	23	10
Način izračuna izpitne ocene	6	3	1
SKUPAJ 2016	75	26	11

12.3 Ugovori na način izračuna izpitne ocene oziroma na oceno

Število ugovorov v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku je prikazano v **preglednici 12.3**.

Preglednica 12.3: Število ugovorov na način izračuna izpitne ocene oziroma na oceno

Deli izpita	Spomladanski izpitni rok	Jesenski izpitni rok	Zimski izpitni rok
Način izračuna izpitne ocene	11	3	0
Ocena	17	4	0
SKUPAJ 2016	28	7	0

12.4 Popravljenе ocene po ugovoru na oceno v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku

Število in delež popravljenih ocen v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku sta prikazana v **preglednici 12.4**.

Preglednica 12.4: Število in delež popravljenih ocen po ugovoru na oceno

Deli izpita	Spomladanski izpitni rok	Jesenski izpitni rok	Zimski izpitni rok
Ugovori	28	7	0
Popravljenе ocene po ugovoru na oceno	13	2	0
DELEŽ	46,4 %	28,6 %	

Povzetek

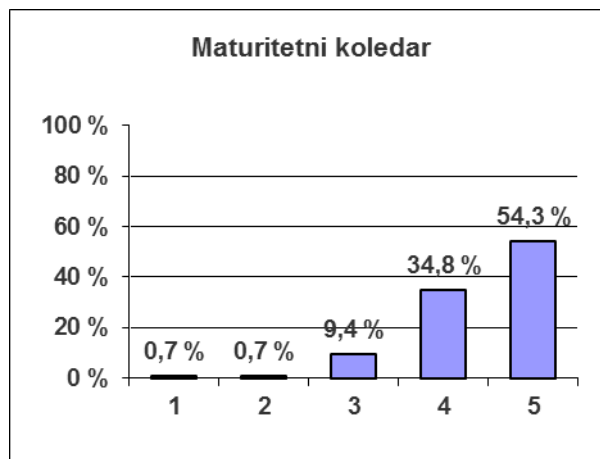
Pritožba na postopek izvedbe je bila 1, vpogledov je bilo 112, ugovorov pa 35 (na način izračuna izpitne ocene 14, na oceno 21). Po ugovorih je bila ocena popravljena 15 kandidatom (42,9 %).

13 Ocena ustreznosti maturitetnih aktov – ocena sodelovanja, pripombe in predlogi

Grafi prikazujejo porazdelitev ocen od 1 do 5 v odstotnih točkah, ki so jih predsedniki ŠMK PM dodelili za ustreznost maturitetnih aktov: a) maturitetnemu koledarju za poklicno maturo, b) maturitetnim pravilom o varovanju izpitne tajnosti in c) izpitnemu redu. Pod grafi so zapisani tudi njihovi predlogi in pripombe za izboljšavo.

a) Maturitetni koledar za poklicno maturo

Povprečna ocena za ustreznost maturitetnega koledarja je **4,4** (leta 2015: **4,5**; leta 2014: **4,3**; leta 2013: **4,3**; leta 2012: **4,3**; leta 2011: **4,1**).

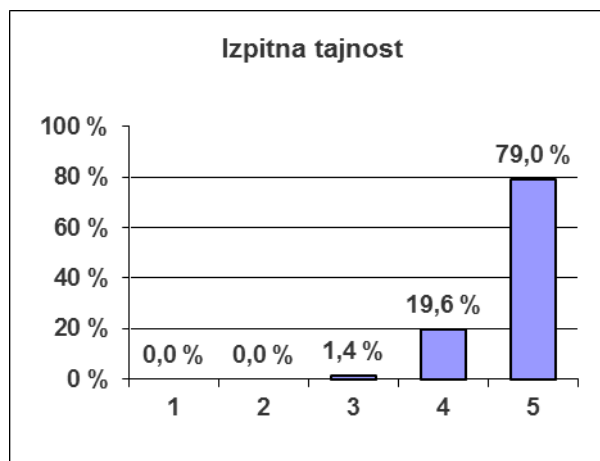


PRIPOMBE	PREDLOGI
Brez pripomb (127)	Brez predlogov (128)
	<i>Koledar poklicne mature je treba uskladiti s koledarjem splošne mature zaradi opravljanja 5. predmeta.</i>
	<i>Koledar naj bo za pisne izpite bolj razpotegnjen.</i>
	<i>Več dni za ustne izpite.</i>
<i>Kratek čas za izvedbo jesenskega izpitnega roka.</i>	<i>Podaljšanje časa za izvedbo.</i>
<i>Največ težav nam povzročata pisna dela prve in tretje izpitne enote med tednom.</i>	
<i>Predolgo časovno obdobje do podelitve spričeval, posebej na zimskem izpitnem roku.</i>	<i>Krajši čas do razglasitve, predvsem na zimskem izpitnem roku.</i>

PRIPOMBE	PREDLOGI
<i>Podaljšanje obdobja ustnih izpitov.</i>	<i>Podaljšanje obdobja ustnih izpitov.</i>
<i>Organizacijsko zahtevno je izvajati poklicno matura ob rednem pouku v junijskem in zimskem roku.</i>	<i>Možnost za izvajanje predstavitve pri četrtem predmetu in internih ustnih izpitov v rednem delu pouka četrtega letnika, recimo v zadnji četrtini pouka v šolskem letu.</i>
<i>Prekratko obdobje ustnih izpitov, roki za oddajo v soboto in nedeljo.</i>	
<i>Samo da ne bo spet izpit na 1. 9. 20xx.</i>	
<i>Za zimski in jesenski izpitni rok predlagamo isti dan pisnih izpitov za 3. predmet.</i>	
<i>Zimska matura je skoncentrirana v kratkem obdobju, kar ni dobro za kandidate.</i>	<i>Izpiti naj bodo razporejeni v daljšem časovnem obdobju.</i>
<i>Zimski izpitni rok-? Če ostane, je v redu.</i>	<i>Če je zimski izpitni rok, morda premik ure začetka pisanja, sami datumi so v redu.</i>
<i>Zimski izpitni rok je vedno v času številnih drugih vsakoletnih aktivnosti na šoli, na katerih sodeluje veliko učiteljev (npr. informativni dan), čas ustnih izpitov na spomladanskem izpitnem roku se prekriva z zadnjim tednom pouka.</i>	<i>Zimski izpitni rok naj se premakne za kak teden ali dva.</i>

b) Maturitetna pravila o varovanju izpitne tajnosti

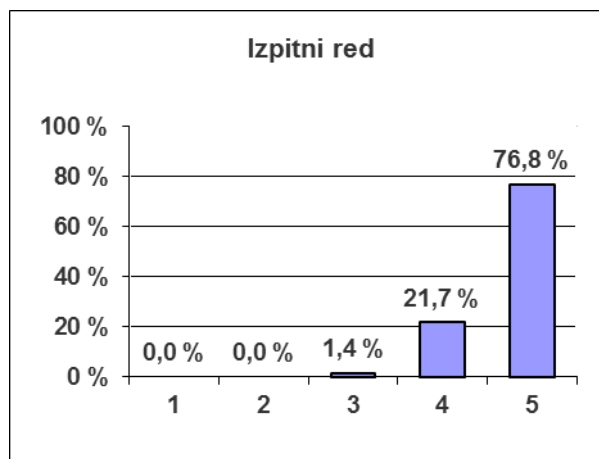
Povprečna ocena za ustreznost maturitetnih pravil o varovanju izpitne tajnosti je **4,8** (leta 2015: **4,8**; leta 2014: **4,7**; leta 2013: **4,7**; leta 2012: **4,7**; leta 2011: **4,5**).



PRIPOMBE	PREDLOGI
Brez pripomb (136)	Brez predlogov (137)
<i>Nepotrebno zbiranje izjav – morda bi bil dovolj sklep učiteljskega zbora o seznanitvi?</i>	
<i>Preveč striktno.</i>	<i>Glede na to, da se hrani gradivo v železni omari, ni potrebe po toliko dodatnih varnostnih ukrepih.</i>

c) Izpitni red

Povprečna ocena za ustreznost izpitnega reda je **4,8** (leta 2015: **4,8**; leta 2014: **4,7**; leta 2013: **4,7**; leta 2012: **4,7**; leta 2011: **4,5**).



PRIPOMBE	PREDLOGI
Brez pripomb (137)	Brez predlogov (137)
<i>Pojavili se bodo problemi s pokritostjo zaradi verskih razlogov. Kljub pozivom MIZŠ ni dalo navodil za šolo in najbrž tudi ne za maturo. Kaj bo pri maturi? To vprašanje je treba rešiti!</i>	<i>Jasen zapis v izpitni red.</i>

14 Predlogi za spremembe pri poklicni maturi v prihodnje

Predloge za spremembe pri poklicni maturi v prihodnje je izpostavilo 10 predsednikov ŠMK PM (7,2 %):

- *Enotne naloge za 2. predmet.*
- *Pojavili se bodo problemi s pokritostjo zaradi verskih razlogov. Kljub pozivom MIZŠ ni dalo navodil za šolo in najbrž tudi ne za maturo. Kaj bo pri maturi? To vprašanje je treba rešiti!*
- *Poraja se nam vprašanje smiselnosti izvedbe zimskega izpitnega roka poklicne mature.*
- *Predlagam, da vse komplete za pisni del 2. izpitne enote pripravi državna izpitna komisija.*
- *Predlagamo ukinitvev zimskega izpitnega roka.*
- *Predlagamo uvedbo DPK za poklicno maturo*
- *Ukinitev zimskega izpitnega roka.*
- *Za 2. predmet poklicne mature v programih gastronomija in turizem/SSI, gastronomija/PTI in gastronomija in turizem/PT ni skupnih gradiv, ki so osnova za skupne maturitetne pole.*
- *Zahtevnejši in primerljivi s splošno maturo morajo biti trije osnovni predmeti, če že dijakom omogočimo, da se vpišejo na univerzitetne programe.*
- *Želimo imenovanje DPM za 2. izpitno enoto za programa elektrotehnik in tehnik računalništva – šole s pomočjo CPI že sestavljajo in uporabljajo skupne pole.*

SKLEP

Anketni vprašalnik za predsednike ŠMK PM o izvedbi poklicne mature je izpolnilo 138 od 149 organizacij (92,6 %), ki so izvajale poklicno maturo 2016 v spomladanskem, jesenskem ali zimskem izpitnem roku (leta 2015: 85,5 %; leta 2014: 86,9 %; leta 2013: 90,7 %; leta 2012: 96,8 %; leta 2011: 86,4 %). Stopnja odgovora je v vprašalniku po izobraževalnih programih podobna: srednje strokovno izobraževanje (SSI) 92,1 %, poklicno-tehniško izobraževanje (PTI) 90,7 % in poklicni tečaj (PT) 95,2 %.

Stališča predsednikov ŠMK PM do poklicne mature. V splošnem imajo predsedniki ŠMK PM do poklicne mature pozitivno stališče. Večina (90,6 %) jih meni, da poklicna matura pripomore k boljšemu znanju dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih ob zaključku izobraževanja za pridobitev srednje strokovne izobrazbe, nekoliko manj pa, da prispeva tudi k njihovi strokovni usposobljenosti za visokošolski študij (86,2 %) in k strokovni usposobljenosti za delo na določenem strokovnem področju (86,2 %). Večina se jih tudi strinja s tem, da predmetni izpitni katalogi vplivajo na izboljšanje kakovosti poučevanja (89,9 %) in da se je med učitelji, ki izvajajo priprave na poklicno maturo, okrepilo sodelovanje in timsko delo (90,6 %). Veliko se jih tudi strinja s trditvijo, da postaja zaključek šolskega leta – ob boljšem poznavanju pravil in kriterijev ocenjevanja – vsako leto mirnejši (84,8 %). Približno tri četrtine jih ocenjuje, da poklicna matura pozitivno učinkuje na splošno razgledanost dijakov in odraslih (77,5 %). Predsednikov ŠMK PM, ki se strinjajo s trditvijo, da se življenje in delo srednje šole preveč podrejata ciljem poklicne mature, je manj od tistih, ki se s tem ne strinjajo (26,1 % : 73,9 %); o nepotrebni vznemirjenosti udeležencev izobraževanja odraslih zaradi poklicne mature pa je prepričana slaba polovica vseh anketiranih (44,9 %). Predsedniki ŠMK PM razloge za vznemirjenost največkrat pripisujejo obsežni izpitni snovi (31,9 %).

Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM. Večina predsednikov ŠMK PM (123 od 138) se zavzema za to, da bi posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM ostali takšni, kakor so sedaj, eden je za njihovo ukinitve, 14 pa jih predlaga spremembe. Predlogi za spremembe so podobni lanskim, tj. več časa za obravnavanje konkretnih primerov s težavami ter njihovim reševanjem, predstavitev novosti in posebnosti za tekoče šolsko leto, upoštevajo naj se mnenja tajnikov ŠMK PM, več časa naj bo namenjenega odgovorom na vprašanja udeležencev, manj prikazovanja analiz in statističnih podatkov. Posamični predlogi so: posvet naj bo v jesenskem obdobju, saj se takrat pričnejo aktivnosti za poklicno maturo, oziroma datum posveta naj se spremeni, ker se prekriva z matematičnim tekmovanjem Kenguru, posvet naj obsega samo teme poklicne mature, saj teme o splošni maturi udeležence begajo, posvet bi moral biti ovrednoten z večjim številom točk, predstavniki MIZŠ naj bodo na posvet boljše pripravljeni.

Priprava in izvedba poklicne mature. V sklopu vprašanj o pripravi in izvedbi poklicne mature nas je zanimalo, s katerimi težavami se srečujejo organizacije pri izvajanju poklicne mature, kdo pripravlja izpitne pole za pisne izpite pri drugem predmetu poklicne mature in ali se organizacije strinjajo s tem, da bi izpitne pole za pisne izpite pri drugem predmetu poklicne mature pripravljale državne predmetne komisije za poklicno maturo.

Najpogosteje izpostavljene težave (nad 5 %) so bile organizacija pouka med izvedbo poklicne mature (22 oziroma 15,9 %), koledar izvedbe poklicne mature (10 oziroma 7,2 %), nadzorni učitelj pri pisnih izpitih (9 oziroma 6,5 %), izvedba poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami (9 oziroma 6,5 %) in organizacija prostorov za izvedbo poklicne mature (8 oziroma 5,8 %).

V primerjavi z letom 2015 se je zmanjšal odstotek težav pri dostavi izpitnega gradiva za pisne izpite (leta 2016: 0,0 %; leta 2015: 0,8 %), pri tehnični pripravi izpitnega gradiva za pisni izpit iz drugega predmeta poklicne mature (leta 2016: 1,4 %; leta 2015: 3,1 %), pri organizaciji prostorov za izvedbo poklicne mature (leta 2016: 5,8 %; leta 2015: 6,9 %) in pri ocenjevanju maturitetnih izpitov (leta 2016: 0,0 %; leta 2015: 2,3 %).

Več težav kakor v letu 2015 je bilo zabeleženih zaradi koledarja izvedbe poklicne mature (leta 2016: 7,2 %; leta 2015: 3,8 %), z nadzornimi učitelji pri pisnih izpitih (leta 2016: 6,5 %; leta 2015: 5,4 %), pri organizaciji pouka med izvedbo poklicne mature (leta 2016: 15,9 %; leta 2015: 10,0 %) in pri izvedbi poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami (leta 2016: 6,5 %; leta 2015: 4,6 %),

Približno tri četrtine organizacij (76,8 %) je pripravilo izpitne pole za pisni izpit iz drugega predmeta poklicne mature na šoli (notranje), manj pa je tistih (31,2 %), ki so pripravili izpitne pole v posebnih skupinah učiteljev, kakor so jih določile šole za skupno izvedbo drugega predmeta poklicne mature istega izobraževalnega programa oziroma, da so izpitne pole sestavljale Državne komisije za drugi predmet poklicne mature (23,9 %).

Učitelji strokovnih aktivov so pripravili največ izpitnih pol za programe: ekonomski tehnik (41), strojni tehnik (20), logistični tehnik (15), lesarski tehnik (8), tehnik računalništva (7), gastronomski oz. gastronomsko-turistični tehnik (7), elektrotehnik (6). V posebnih skupinah učiteljev so pripravili največ izpitnih pol za programe: gastronomski oz. gastronomsko-turistični tehnik (10), tehnik računalništva (9), elektrotehnik (7), kozmetični tehnik (6).

Veliko organizacij (108 od 138 oziroma 78,3 %) je izrazilo željo, da bi izpitne pole za drugi predmet poklicne mature pripravljale državne predmetne komisije.

Usposabljanja, moderacija in ocenjevanje poklicne mature. Usposabljanja za ocenjevalce prvega in tretjega predmeta poklicne mature se zdijo ustrezna 89,9 % ŠMK SM (leta 2015: 94,6 %), usposabljanja za ocenjevalce drugega predmeta poklicne mature 81,2 % (leta 2015: 86,9 %), usposabljanja za ocenjevalce četrtega predmeta poklicne mature pa 79,7 % (leta 2015: 85,4 %).

Moderacijo navodil za ocenjevanje drugega predmeta poklicne mature je izvedlo 19 od 138 organizacij oziroma 13,8 % (leta 2015: 14,6 %), od tega največ s področja računalništva, ekonomije, mehatronike, strojništva in elektrotehnike.

Večina predsednikov ŠMK PM (nad 95 %; leta 2015: nad 98 %) meni, da so navodila in merila za ocenjevanje pisnih in ustnih izpitov za prvi, drugi, tretji in četrti predmet poklicne mature ustrezna.

Prilagojen način izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami.

V prilagojen način izvajanja poklicne mature 2016 je bilo vključenih 91 organizacij oziroma 65,9 % (leta 2015: 62,3 %; leta 2014: 60,2 %; leta 2013: 61,3 %; leta 2012: 58,2 %; leta 2011: 53,6 %). Predsedniki ŠMK PM z najvišjo povprečno oceno vrednotijo sodelovanje Rica in organizacij (ocena: 4,8), nekoliko nižji povprečni oceni pa dodeljujejo elektronskemu obrazcu za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami in prilagoditvam izpitnih pol (oboje ocena 4,6).

Orodje za analizo izkazanega znanja ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe. To orodje je podprto z nacionalnimi podatki o poklicni maturi od leta 2002 dalje. Šolam omogoča analize na treh ravneh šolskega sistema: nacionalni, šolski in razredni.

Z Orodjem za analizo izkazanega znanja opravljajo predsedniki ŠMK PM največ analiz splošnega uspeha (72,5 % od 138) in uspeha pri predmetu po (točkovnih) ocenah (67,4 %), najmanj pa analiz dodane vrednosti (11,6 %) in analiz po nalogah (14,5 %).

Predsedniki ŠMK PM o analizah najpogosteje (nad 50 %) razpravljajo v predmetnih oziroma strokovnih aktivih (58,7 % od 138; leta 2015: 57,7 %), manj pogosto (pod 50 %) pa z učitelji na pedagoški konferenci (49,3 %; leta 2015: 52,3 %), v ožjem krogu s pomočnikom ali svetovalnim delavcem (42,8 %; leta 2015: 43,8 %), z učitelji na individualnih pogovorih (31,2 %; leta 2014: 26,2 %), na svetu staršev (13,0 %; leta 2015: 12,3 %) in na svetu šole (12,3 %; leta 2015: 12,3 %).

Šole na podlagi analiz uvajajo različne izboljšave: največ jih ugotovitve o izkazanem znanju ob zaključku srednje šole uporablja za izboljšanje dela na šoli v procesu samoevalvacije (60,1 %; leta 2015: 67,7 %), okoli 30 % pri usposabljanju in delu učiteljev za naslednja šolska leta (37,0 %; leta 2015: 26,9 %), pri umeščanju ugotovitev v letni delovni načrt (35,5 %; leta 2015: 33,8 %), za izboljšanje rezultatov pri poklicni maturi glede na sorodne šole (31,9 %; leta 2015: 32,3 %) in za izboljšanje medletnih trendov uspeha pri posameznih učiteljih (22,5 %; leta 2015: 25,4 %).

Posredovanje informacij. Analiza odgovorov kaže, da predsedniki ŠMK PM pozitivno ocenjujejo natančnost, pravočasnost in nedvoumnost informacij, ki jih organizacijam posreduje Ric, saj deleži pozitivnih ocen presegajo 95 odstotkov. Predsednikom ŠMK PM se zdi ustrežnejši način posredovanja pisnih informacij Rica z e-pošto (97,8 %), manj pa z objavo na eRicu (58,0 %) in s klasično pošto (17,4 %).

Ocena sodelovanja. Ocena sodelovanja se je v vprašalniku navezovala na sodelovanje organizacij z Ricem in na sodelovanje predstavnikov delodajalcev v šolski izpitni komisiji (ŠIK PM) za četrti predmet poklicne mature.

Sodelovanje z Ricem so predsedniki ŠMK PM ocenjevali z ocenami od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično). Povprečna ocena je bila 4,9 (leta 2015: 5,0).

ŠMK PM so imenovale predstavnike delodajalcev za zunanje člane ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature v 95 organizacijah (68,8 % od 138; leta 2015: 63,8 %) – število imenovanih predstavnikov delodajalcev se je gibalo od najmanj 1 do največ 30. Število organizacij, ki so k sodelovanju v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature vabile tudi predstavnike delodajalcev, je bilo 85. Te so odgovarjale tudi na vprašanje, ali so se predstavniki delodajalcev odzivali na njihova vabila. Odgovora *Vedno* ali *Pogosto* sta bila manj pogosta (42,4 %) kakor odgovora *Redko* ali *Nikoli* (57,6 %) – odgovori o številu sodelujočih so se gibali od najmanj 0 do največ 25.

Tukaj so predsedniki ŠMK PM pogosteje izrazili komentarje, da je sodelovanje s predstavniki delodajalcev dobro, da so tako pridobljene izkušnje pozitivne, saj se na ta način poveže teorija s prakso. Predstavniki delodajalcev dajejo koristne povratne informacije, prispevajo primere iz prakse, usmerjajo učitelje v razmislek o konkretnih nalogah iz gospodarstva, kar omogoča, da se lahko določene vsebine v okviru izobraževanja še izboljšajo. Iz organizacij, v katerih predstavniki delodajalcev niso sodelovali v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature oziroma so sodelovali redko, je bilo največ pripomb, da je to dodatno neplačano delo, da se predstavniki z delodajalci težko dogovorijo za odsotnost z dela, da za sodelovanje ne kažejo zanimanja predvsem zato, ker šolam zaupajo, in da za to nimajo časa. Če se predstavniki delodajalcev zagovorov udeležijo, ŠMK PM običajno ugotavljajo, da so njihovi predlogi in pripombe smiselni in konstruktivni.

Tehnična podpora. Predsedniki ŠMK PM so ocenili računalniški program za podporo izvedbe s povprečno oceno 4,7 (lestvica ocen je bila od 1 do 5), spletne strani Rica pa z oceno 4,6 za spletno stran ŠMK PM: eRic in z oceno 4,6 za splošno spletna stran: www.ric.si.

Kršitve maturitetnih pravil in vrste ukrepov. Edina zabeležena kršitev maturitetnih pravil je bila uporaba nedovoljenih pripomočkov na spomladanskem izpitnem roku.

Pritožbe na postopek izvedbe in ugovor na oceno. Pritožba na postopek izvedbe je bila 1, vpogledov je bilo 112, ugovorov pa 35 (na način izračuna izpitne ocene 14, na oceno 21). Po ugovorih je bila ocena popravljena 15 kandidatom (42,9 %).

Ocena ustreznosti maturitetnih aktov. Tudi ustreznost maturitetnih aktov so predsedniki ŠMK PM ocenjevali z ocenami od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično). Ocene so dodeljevali trem predpisom: maturitetnemu koledarju za poklicno maturo, maturitetnim pravilom o varovanju izpitne tajnosti in izpitnemu redu. S podobno povprečno oceno so predsedniki ŠMK PM ovrednotili ustreznost maturitetnih pravil o varovanju izpitne tajnosti in ustreznost izpitnega reda (ocena 4,8). Nekoliko nižjo povprečno oceno (4,4) so prisodili maturitetnemu koledarju za poklicno maturo.

Državni izpitni center se zahvaljuje vsem predsednikom ŠMK PM, ki ste odgovorili na anketo, saj bo analiza odgovorov pripomogla k boljši izvedbi poklicne mature. V želji po čim večji uporabnosti vprašalnika za ravnatelje – tako po vsebini kakor tudi po razumljivosti vprašanj – vas prosimo, da predloge za kakršnekoli spremembe vprašalnika pošljete na elektronski naslov: info@ric.si.

Priloga 1

ANKETNI VPRAŠALNIK ZA PREDSEDNIKE ŠOLSKIH MATURITETNIH KOMISIJ ZA POKLICNO MATURO (ŠMK PM) 2016

Spoštovani,
prosimo vas, da izpolnite anketni vprašalnik za predsednike ŠMK PM.

Anketni vprašalnik je namenjen zbiranju podatkov o stališčih predsednikov ŠMK PM do poklicne mature, odkrivanju težav in nejasnosti pri pripravah in izvedbi poklicne mature ter iskanju priporočil za njeno izboljšavo.

1 Šifra šole

Napišite šifro vaše organizacije (šestmestna številka).

2 Stališča predsednikov ŠMK PM do poklicne mature

Ocenite strinjanje s trditvami o poklicni maturi.

Možni odgovori: *Strinjam se.* / *Ne strinjam se.*

- 2.1 Poklicna matura pripomore k boljšemu znanju dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih ob zaključku izobraževanja za pridobitev srednje strokovne izobrazbe.
- 2.2 Poklicna matura pripomore k strokovni usposobljenosti dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih za delo na določenem strokovnem področju.
- 2.3 Poklicna matura pripomore k usposobljenosti dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih za visokošolski študij.
- 2.4 Predmetni izpitni katalogi vplivajo na izboljšanje kakovosti poučevanja.
- 2.5 Med učitelji, ki izvajajo priprave na poklicno maturo, se je okrepilo sodelovanje učiteljev stroke in timsko delo.
- 2.6 Življenje in delo srednje šole se preveč podrejata ciljem poklicne mature.
- 2.7 Poklicna matura pozitivno učinkuje na splošno razgledanost dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih.
- 2.8 Ob boljšem poznavanju pravil in kriterijev ocenjevanja postaja zaključek šolskega leta vsako leto mirnejši.
- 2.9 Zaradi poklicne mature so dijaki in udeleženci izobraževanja odraslih vznemirjeni.

Pri **trditvi 2.9** ste izbrali *Strinjam se*, zato v nadaljevanju označite vzroke za vznemirjenost dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih.

Možni odgovori: *Strinjam se.* / *Ne strinjam se.*

2.10 Zahtevna izpitna snov.

Odgovor *Strinjam se*: Pri katerem predmetu je izpitna snov zahtevna?

2.11 Obsežna izpitna snov.

Odgovor *Strinjam se*: Pri katerem predmetu je izpitna snov obsežna?

2.12 Čezmerno spodbujanje učiteljev k boljšemu uspehu dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih.

2.13 Zaradi vpisa na visokošolski študij.

2.14 Lahko zapišete tudi druge vzroke za vznemirjenost dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih zaradi poklicne mature.

3 Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM

3.1 Kaj predlagate za posvete s predsedniki in tajniki ŠMK PM? Izberite eno od ponujenih možnosti.

- Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM naj se ukinejo.
- Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM naj ostanejo taki, kot so sedaj.
- Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM naj se spremenijo.

3.2 Predlagajte vsebinske spremembe posvetov s predsedniki in tajniki ŠMK PM.

3.3 Lahko zapišete komentarje k posvetom s predsedniki in tajniki ŠMK PM.

4 PRIPRAVA IN IZVEDBA POKLICNE MATURE

4.1 Ali ste imeli pri izvedbi poklicne mature 2016 v spomladanskem, jesenskem ali zimskem izpitnem roku katero od naštetih težav v spodnji preglednici? Težave označite (stolpec TEŽAVE), ob posamezni težavi tudi napišite razloge zanjo (stolpec RAZLOGI) in predloge za njeno odpravo (stolpec PREDLOGI).

Če težav pri izvedbi poklicne mature niste imeli, spodnje preglednice ne izpolnjujte.

Težave pri izvedbi poklicne mature	TEŽAVE	RAZLOGI	PREDLOGI
01: Koledar izvedbe poklicne mature	<input type="checkbox"/>		
02: Dostava izpitnega gradiva za pisne izpite	<input type="checkbox"/>		
03: Tehnična priprava izpitnega gradiva za pisni izpit iz drugega predmeta	<input type="checkbox"/>		
04: Organizacija prostorov za izvedbo poklicne mature	<input type="checkbox"/>		
05: Nadzorni učitelji pri pisnih izpitih	<input type="checkbox"/>		
06: Organizacija pouka v času izvedbe poklicne mature	<input type="checkbox"/>		
07: Izvedba poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami	<input type="checkbox"/>		
08: Ocenjevanje maturitetnih izpitov	<input type="checkbox"/>		

4.2 Lahko napišete tudi druge težave pri izvedbi poklicne mature 2016.

4.3 Lahko napišete tudi druge predloge za izboljšanje poklicne mature.

- 4.4 Kdo je pripravljaj izpitne pole za pisni izpit za drugi predmet poklicne mature 2016? Izberete lahko enega ali več ponujenih odgovorov iz spodnje preglednice. Izbiro označite v stolpcu IZBIRA, v stolpec IZOBRAŽEVALNI PROGRAM pa napišite programe vaše šole, na katere se vaša izbira navezuje.

Kdo je pripravljaj izpitne pole za pisni izpit za drugi predmet poklicne mature 2016?	IZBIRA (označite)	IZOBRAŽEVALNI PROGRAM (napišite)
01: Učitelji strokovnega aktiva posamezne šole (interno)	<input type="checkbox"/>	
02: Posebne skupine učiteljev, ki so jih določile šole za skupno izvedbo drugega predmeta poklicne mature istega izobraževalnega programa*	<input type="checkbox"/>	
03: Državne predmetne komisije za drugi predmet poklicne mature	<input type="checkbox"/>	
04: Drugo	<input type="checkbox"/>	

* V skladu z 20. členom Pravilnika o poklicni maturi

- 4.5 Ali se strinjate, da bi izpitne pole za drugi predmet poklicne mature pripravljale državne predmetne komisije za poklicno maturo? Izberite enega od ponujenih odgovorov.
Da.
Ne.

5 USPOSABLJANJA, MODERACIJA IN OCENJEVANJE POKLICNE MATURE

USPOSABLJANJA

Ocenite strinjanje s trditvami o usposabljanjih pri poklicni maturi.

Možni odgovori: *Strinjam se.* / *Ne strinjam se.* / *Usposabljanj ni bilo.*

Če želite, lahko svojo izbiro utemeljite.

- 5.1 Usposabljanja za ocenjevalce prvega in tretjega predmeta poklicne mature so ustrezna.
- 5.2 Usposabljanja za ocenjevalce drugega predmeta poklicne mature so ustrezna.
- 5.3 Usposabljanja za ocenjevalce četrtega predmeta poklicne mature so ustrezna.

MODERACIJA IN OCENJEVANJE

- 5.4 Navedite predmete pri drugem predmetu poklicne mature, pri katerih izvajate moderacijo navodil za ocenjevanje. Če moderacije ne izvajate, pustite polje prazno.

Ocenite strinjanje s trditvami o ocenjevanju poklicne mature.

Možni odgovori: *Strinjam se.* / *Ne strinjam se.*

Če želite, lahko svojo izbiro utemeljite.

- 5.5 Navodila za ocenjevanje pisnih izpitov pri prvem in tretjem predmetu poklicne mature so ustrezna.
- 5.6 Navodila za ocenjevanje pisnih izpitov pri drugem predmetu poklicne mature so ustrezna.
- 5.7 Merila za ocenjevanje ustnih izpitov pri prvem in tretjem predmetu poklicne mature so ustrezna.
- 5.8 Merila za ocenjevanje ustnih izpitov pri drugem predmetu poklicne mature so ustrezna.
- 5.9 Merila za ocenjevanje četrtega predmeta poklicne mature so ustrezna.

6 PRILAGOJEN NAČIN IZVAJANJA POKLICNE MATURE ZA KANDIDATE S POSEBNIMI POTREBAMI

- 6.1 Ali je pri poklicni maturi 2016 v vaši organizaciji potekal prilagojen način izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami? Izberite enega od ponujenih odgovorov.
 - Da.
 - Ne.
- 6.2 Odgovor *Da*: Z ocenami od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično) ocenite naslednje postavke:
 - 6.2.1 Elektronski obrazec za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami (program *Prijave KPP*)
 - 6.2.2 Prilagoditve izpitnih pol za kandidate s posebnimi potrebami
 - 6.2.3 Sodelovanje Rica z vašo organizacijo pri prilagojenem načinu izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami
- 6.3 V pripombah lahko navedete razloge, ki pojasnjujejo vaše ocene v 6.2.
 - 6.3.1 Elektronski obrazec za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami (program *Prijave KPP*)
 - 6.3.2 Prilagoditve izpitnih pol za kandidate s posebnimi potrebami
 - 6.3.3 Sodelovanje Rica z vašo organizacijo pri prilagojenem načinu izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami
- 6.4 Vpišete lahko predloge za izboljšavo.
 - 6.4.1 Elektronski obrazec za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami (program *Prijave KPP*)
 - 6.4.2 Prilagoditve izpitnih pol za kandidate s posebnimi potrebami
 - 6.4.3 Sodelovanje Rica z vašo organizacijo pri prilagojenem načinu izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami

7 ORODJE ZA ANALIZO IZKAZANEGA ZNANJA OB ZAKLJUČKU PROGRAMA ZA PRIDOBITEV SREDNJE STROKOVNE IZOBRAZBE

Orodje za analizo izkazanega znanja ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe je podprto z nacionalnimi podatki o poklicni maturi od leta 2002 dalje. Orodje šolam omogoča analize na treh ravneh šolskega sistema: nacionalni, šolski in razredni.

7.1 Kako pogosto na šoli uporabljate Orodje za analizo izkazanega znanja?

- Nikoli.
- Občasno.
- Pogosto.

Na nadaljnja vprašanja predsedniki ŠMK PM odgovarjajo, če pri vprašanju 7.1 ne izberejo odgovora *Nikoli*.

7.2 Katere analize opravljate z Orodjem za analizo izkazanega znanja?

Izberete lahko več ponujenih odgovorov.

- Analizo splošnega uspeha.
- Analizo uspeha pri predmetu po (točkovnih) ocenah.
- Analizo uspeha pri predmetu po ocenah v zaključnem letniku.
- Analizo uspeha pri predmetu po odstotnih točkah.
- Analizo uspeha pri posameznih delih izpita (notranji, zunanji del) po odstotnih točkah.
- Analizo dodane vrednosti.
- Analize po nalogah.

Lahko zapišete tudi druge analize, ki jih opravljate z Orodjem za analizo izkazanega znanja.

7.3 S kom vse razpravljate o analizah?

Izberete lahko več ponujenih odgovorov.

- V ožjem krogu (s pomočnikom, svetovalnim delavcem ipd.).
- Z učitelji na pedagoški konferenci.
- V predmetnih oziroma strokovnih aktivih.
- Z učitelji pri individualnih pogovorih.
- Na svetu staršev.
- Na svetu šole.

Lahko zapišete tudi drugo.

7.4 Katere izboljšave uvajate na šoli na podlagi analiz, opravljenih z Orodjem za analizo izkazanega znanja?

Izberete lahko več ponujenih odgovorov.

- Ugotovitve o izkazanem znanju ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe umeščamo v LDN (letni delovni načrt).
- V procesu samoevalvacije se analize uporabljajo za izboljšave dela na šoli.

- Ugotovitve o izkazanem znanju ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe upoštevamo pri usposabljanju in delu učiteljev za naslednja šolska leta.
- Poskušamo izboljšati medletne trende uspeha dijakov pri posameznih učiteljih.
- Poskušamo izboljšati rezultate pri poklicni maturi glede na sorodne šole.

Lahko zapišete tudi druge izboljšave.

POROČILO O IZVEDBI POKLICNE MATURE

8 POSREDOVANJE INFORMACIJ

Posredovanje informacij Rica označite z *Da* ali *Ne*.

- 8.1 Informacije so natančne.
- 8.2 Informacije so pravočasne.
- 8.3 Informacije so nedvoumne.
- 8.4 Kateri način posredovanja pisnih informacij Rica je najustreznejši?
Lahko izberete več ponujenih možnosti.
 - Objava na eRicu.
 - Posredovanje prek e-pošte.
 - Posredovanje s klasično pošto.
- 8.5 Lahko zapišete tudi druge načine za posredovanje pisnih informacij Rica.

9 OCENA SODELOVANJA

- 9.1 Sodelovanje z Ricem za izvedbo poklicne mature ocenite od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično).
- 9.2 V pripombah lahko navedete razloge, ki pojasnjujejo vašo oceno.
- 9.3 Ali je šolska maturitetna komisija (ŠMK PM) na vaši organizaciji imenovala zunanje člane šolske izpitne komisije (ŠIK PM) za četrti predmet poklicne mature iz vrst delodajalcev?
 - Da.
 - Ne.

Odgovor *Da*: Odgovorite na vprašanja 9.4 do 9.8:

- 9.4 Koliko predstavnikov delodajalcev je imenovala ŠMK PM na vaši organizaciji?

- 9.5 Ali je vaša organizacija vabila predstavnike delodajalcev k sodelovanju v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature?
- Da.
 - Ne.
- 9.6 Ali so se predstavniki delodajalcev odzivali na vaša vabila k sodelovanju v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature? Če želite, lahko utemeljite svojo izbiro.
- Vedno.
 - Pogosto.
 - Redko.
 - Nikoli.
- 9.7 Koliko predstavnikov delodajalcev je sodelovalo v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature v vaši organizaciji?
-
- 9.8 Zapišite komentar/ugotovitve o sodelovanju predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM. Izpostavite predvsem primere dobrih in slabih praks.
-

10 TEHNIČNA PODPORA

- 10.1 Računalniški program za podporo izvedbe poklicne mature ocenite od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično).
- 10.2 V pripombah lahko navedete razloge, ki pojasnjujejo vašo oceno.
-
- 10.3 Spletne strani Rica ocenite od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično).
- Spletna stran za ŠMK PM: eRic
 - Splošna spletna stran: www.ric.si
- 10.4 V pripombah lahko navedete razloge, ki pojasnjujejo vašo oceno za eRic.
- 10.5 V pripombah lahko navedete razloge, ki pojasnjujejo vašo oceno za www.ric.si.

11 KRŠITVE MATURITETNIH PRAVIL IN VRSTE UKREPOV (71. in 72. člen Pravilnika o poklicni maturi)

11.1 Zapišite število kršitev maturitetnih pravil v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku.

- Vpisovanje neprimernih znakov ali neprimerne vsebine v izpitno polo
- Posedovanje pomožnega listka oziroma drugih nedovoljenih pripomočkov
- Oziranje, pogovarjanje oziroma sporazumevanje
- Prepisovanje ali dopustitev prepisovanja
- Uporaba pomožnega listka, elektronskih pripomočkov oziroma drugih nedovoljenih pripomočkov
- Motenje poteka izpita
- Ponavljanje kršitev in njihovo stopnjevanje
- Predložitev dela drugega kandidata
- Posedovanje gradiva z oznako izpitne tajnosti
- Zamenjava identitete kandidata

Možnosti: spomladanski izpitni rok / jesenski izpitni rok / zimski izpitni rok

11.2 Zapišite število ukrepov maturitetnih pravil v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku.

- Opomin
- Prekinitev reševanja izpitne pole
- Prekinitev dela izpita
- Razveljavitev vseh opravljenih izpitov poklicne mature

Možnosti: spomladanski izpitni rok / jesenski izpitni rok / zimski izpitni rok

12 PRITOŽBE NA POSTOPEK IZVEDBE IN UGOVOR NA OCENO

12.1 Zapišite število pritožb na postopek izvedbe v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku (75. člen Pravilnika o poklicni maturi, 51. člen ZMat).

- Pisni del izpita
- Ustni del izpita
- Praktični del izpita

Možnosti: spomladanski izpitni rok / jesenski izpitni rok / zimski izpitni rok

12.2 Zapišite število vpogledov v izpitno dokumentacijo v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku (76. člen Pravilnika o poklicni maturi, 52. člen ZMat).

- Izpitna dokumentacija (izpitne pole, list za odgovore, ocenjevalni list, točkovnik in navodila za ocenjevanje)
- Način izračuna ocene

Možnosti: spomladanski izpitni rok / jesenski izpitni rok / zimski izpitni rok

12.3 Zapišite število ugovorov na način izračuna ocene oziroma oceno v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku (77. člen Pravilnika o poklicni maturi, 52. člen ZMat).

- Način izračuna ocene
- Ocena

Možnosti: spomladanski izpitni rok / jesenski izpitni rok / zimski izpitni rok

12.4 Zapišite število popravljenih ocen po ugovoru na oceno v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku (77. člen Pravilnika o poklicni maturi, 52. člen ZMat).

- Popravljene ocene

Možnosti: spomladanski izpitni rok / jesenski izpitni rok / zimski izpitni rok

13 OCENA USTREZNOSTI MATURITETNIH AKTOV

13.1 Ustreznost maturitetnih aktov ocenite od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično).

- Ustreznost maturitetnega koledarja za poklicno maturo
- Ustreznost pravil o varovanju izpitne tajnosti
- Ustreznost izpitnega reda

13.2 Vpišete lahko pripombe k maturitetnim aktom.

- Ustreznost maturitetnega koledarja za poklicno maturo
- Ustreznost pravil o varovanju izpitne tajnosti
- Ustreznost izpitnega reda

13.3 Vpišete lahko predloge za izboljšavo maturitetnih aktov.

- Predlogi za izboljšavo maturitetnega koledarja za poklicno maturo
- Predlogi za izboljšavo pravil o varovanju izpitne tajnosti
- Predlogi za izboljšavo določil izpitnega reda

14 PREDLOGI ZA SPREMEMBE PRI POKLICNI MATURI V PRIHODNJE

14.1 Lahko zapišete predloge za spremembe (dopolnitve) poklicne mature v prihodnje.
