



ANALIZA ANKETNEGA VPRAŠALNIKA ZA PREDSEDNIKE ŠMK PM O IZVEDBI POKLICNE MATURE 2018

Erika Semen

Sektor za raziskave in razvoj, Državni izpitni center

VSEBINA

Uvod	2
Analiza vprašalnika za predsednike ŠMK PM	2
1 Šifra šole	2
2 Stališča predsednikov ŠMK PM do poklicne mature	3
3 Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM	8
4 Priprava in izvedba poklicne mature	9
5 Usposabljanja, moderacija in ocenjevanje poklicne mature	15
6 Prilagojen način izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami	19
7 Orodje za analizo izkazanega znanja ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe	22
POROČILO O IZVEDBI POKLICNE MATURE	24
8 Posredovanje informacij	24
9 Ocena sodelovanja	25
10 Tehnična podpora	29
11 Kršitve maturitetnih pravil in vrste ukrepov	31
12 Pritožbe na postopek izvedbe in ugovor na oceno	32
13 Ocena ustreznosti maturitetnih aktov	34
14 Predlogi za spremembe pri poklicni maturi v prihodnje	36
Sklep	38
Priloga 1: Anketni vprašalnik za predsednike šolskih maturitetnih komisij za poklicno maturo (ŠMK PM) 2018	43

Jezikovni pregled: Tanja Svenšek

UVOD

Vprašalnik za predsednike ŠMK PM je namenjen ugotavljanju stališč predsednikov ŠMK PM do poklicne mature, odkrivanju težav in nejasnosti za njeno pripravo in izvedbo ter pridobivanju predlogov za njeno izboljšavo. V vprašalnik je bilo vključeno tudi poročilo o poklicni maturi.

Vprašalnik smo v marcu 2019 objavili na spletni strani Rica, izpolnjevale pa so ga tiste izobraževalne ustanove, ki so izvajale poklicno maturo 2018 v spomladanskem, jesenskem ali zimskem izpitnem roku. Anketiranje je potekalo elektronsko.

Analiza je prikazana po vrstnem redu vprašanj iz vprašalnika. Številka poglavja označuje sklop iz vprašalnika, analize so prikazane v tabelarni ali grafični obliki, v prilogi je v celoti objavljen tudi vprašalnik.

Komentarji anketiranih so navedeni dobesečno in zaradi avtentičnosti sporočil niso lektorirani.

ANALIZA VPRAŠALNIKA ZA PREDSEDNIKE ŠMK PM

1 Šifra šole

Vprašalnik za predsednike ŠMK PM je izpolnilo 137 od 145 organizacij (94,5 %), ki so izvajale poklicno maturo 2018 v spomladanskem, jesenskem ali zimskem izpitnem roku (leta 2017: 89,7 %; leta 2016: 92,6 %; leta 2015: 85,5 %; leta 2014: 86,9 %; leta 2013: 90,7 %).

Število in delež predsednikov ŠMK PM, ki so izpolnjevali anketo, sta po izobraževalnih programih prikazana v **preglednici 1**.

Preglednica 1: Organizacije z izpolnjeno anketo po izobraževalnih programih

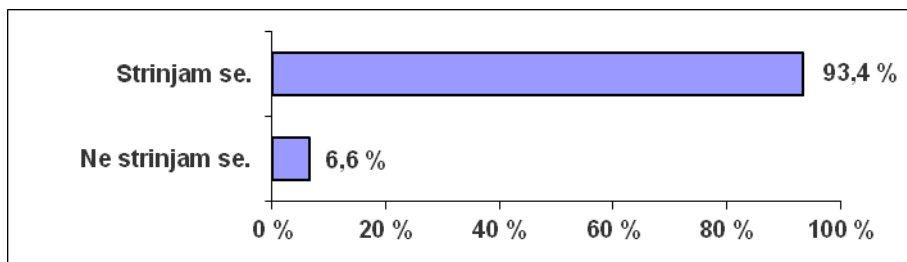
	SSI	PTI	PT
Število šol (poklicna matura 2018)	141	108	42
Število šol (anketa 2018)	133	103	39
Delež šol (anketa 2018)	94,3 %	95,4 %	92,9 %

Stopnja odgovora je v izobraževalnih programih podobna: srednje strokovno izobraževanje (SSI; 94,3 %), poklicno-tehniško izobraževanje (PTI; 95,4 %) in poklicni tečaj (PT; 92,9 %).

2 Stališča predsednikov ŠMK PM do poklicne mature

Stališča predsednikov ŠMK PM se kažejo v odgovorih na trditve o poklicni maturi, ki so jih predsedniki ŠMK PM ocenjevali z izjavama *Strinjam se* / *Ne strinjam se*. Pri posameznih trditvah so lahko zapisali tudi komentarje.

2.1 Poklicna matura pripomore k boljšemu znanju dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih ob zaključku izobraževanja za pridobitev srednje strokovne izobrazbe.

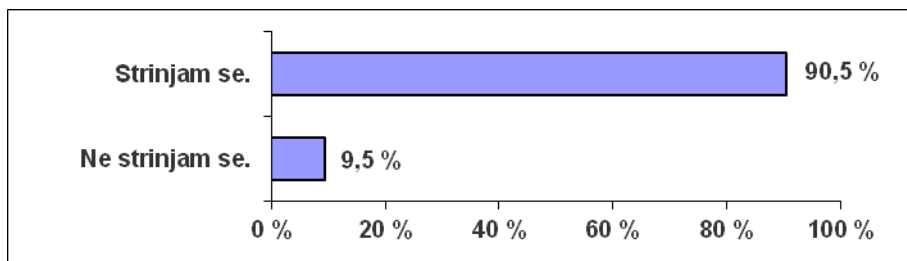


Število odgovorov: 137.

Komentarji (2):

- *Deloma, dijaki doživljajo maturo predvsem kot stres.*
- *Dijaki pridobljeno snov ponovijo.*

2.2 Poklicna matura pripomore k strokovni usposobljenosti dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih za delo na določenem strokovnem področju.

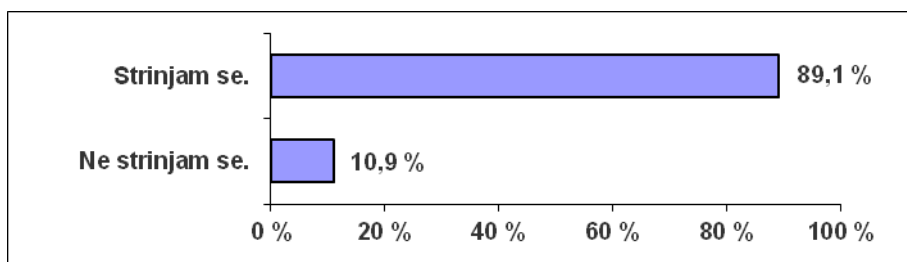


Število odgovorov: 137.

Komentarji (1):

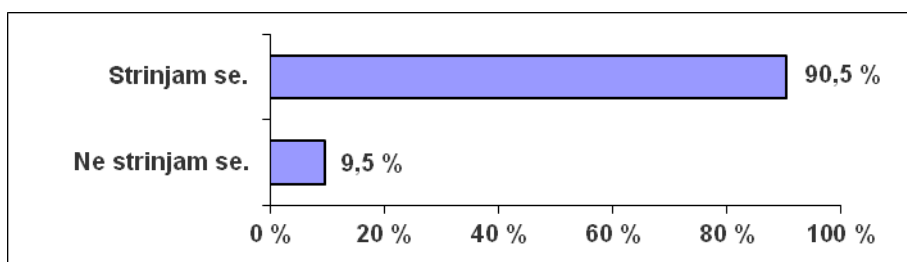
- *Delno.*

2.3 Poklicna matura pripomore k usposobljenosti dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih za visokošolski študij.



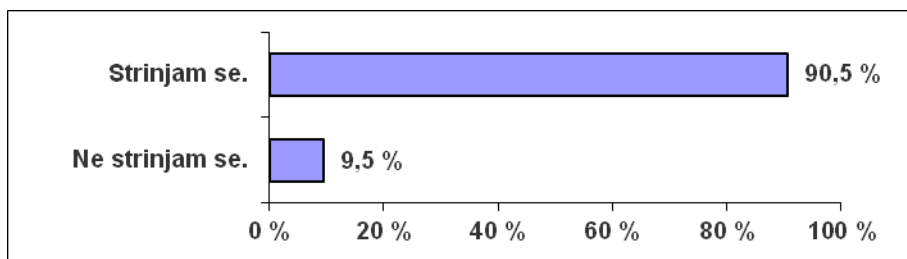
Število odgovorov: 137 (brez komentarjev).

2.4 Predmetni izpitni katalogi vplivajo na izboljšanje kakovosti poučevanja.



Število odgovorov: 137 (brez komentarjev).

2.5 Med učitelji, ki izvajajo priprave na poklicno matura, se je okrepilo sodelovanje učiteljev stroke in timsko delo.

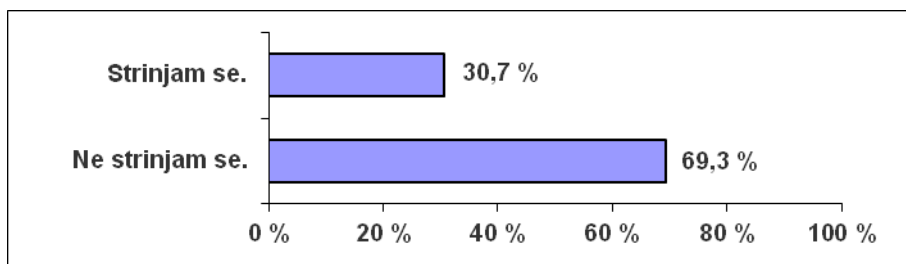


Število odgovorov: 137.

Komentarji (2):

- Deloma.
- Tudi sicer sodelujejo.

2.6 Življenje in delo srednje šole se preveč podrejata ciljem poklicne mature.

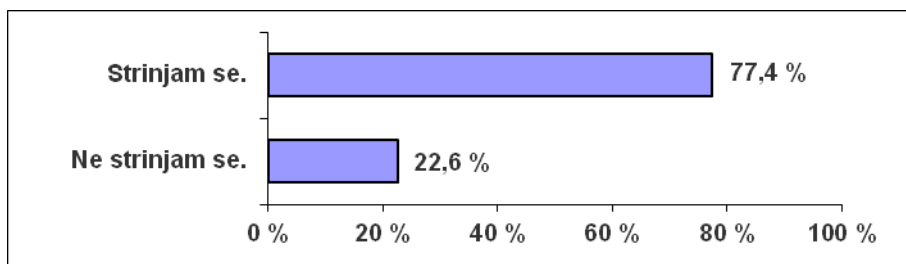


Število odgovorov: 137.

Komentarji (3):

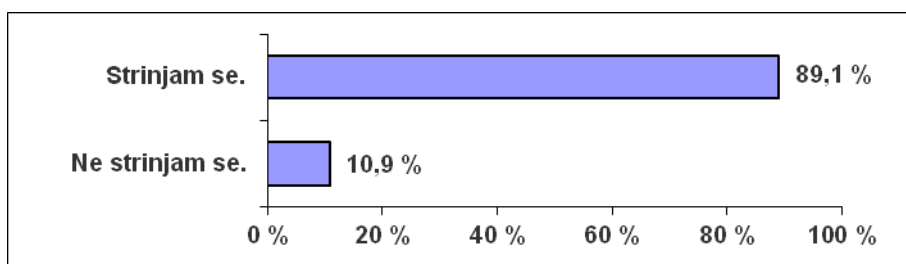
- *Odvisno od učitelja.*
- *Predvsem v zaključnem letniku.*
- *V času izvedbe.*

2.7 Poklicna matura pozitivno učinkuje na splošno razgledanost dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih.



Število odgovorov: 137 (brez komentarjev).

2.8 Ob boljšem poznavanju pravil in kriterijev ocenjevanja postaja zaključek šolskega leta vsako leto mirnejši.

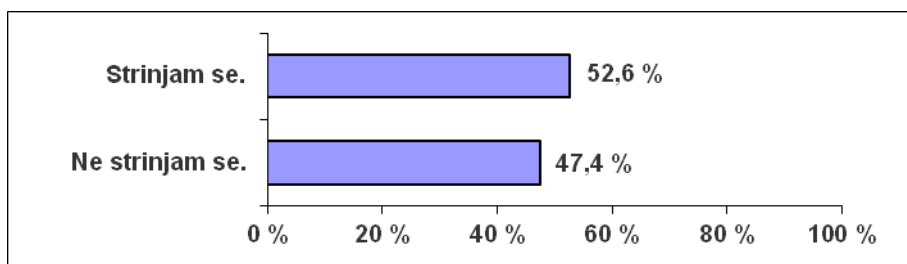


Število odgovorov: 137.

Komentarji (3):

- *Kar zadeva pravila in potek, se strinjam, vendar je kljub temu opravljanje poklicne mature generalno gledano stresno.*
- *Odvisno od generacije.*
- *Zaključek šolskega leta je vedno stresen.*

2.9 Zaradi poklicne mature so dijaki in udeleženci izobraževanja odraslih vznemirjeni.



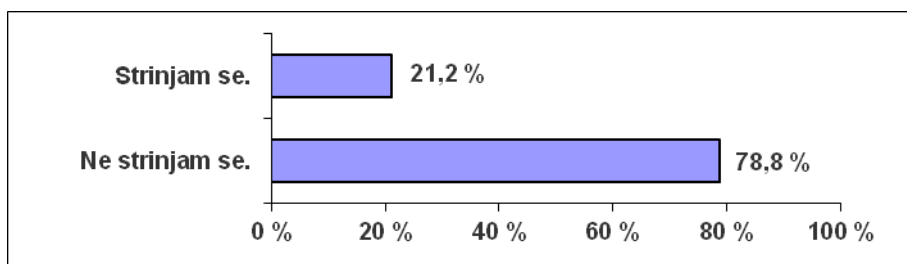
Število odgovorov: 137.

Komentarji (6):

- *Ni tako enoznačno ... različno pri posamezniku ...*
- *Odvisno od posameznika.*
- *Po pričakovanjih.*
- *Poklicna matura ni edini razlog.*
- *Vendar je to pozitiven stres.*
- *Zagotovo je vsak izpit stresna situacija. Matura pa ima še večjo težo in je pomembna za zaključek izobraževanja.*

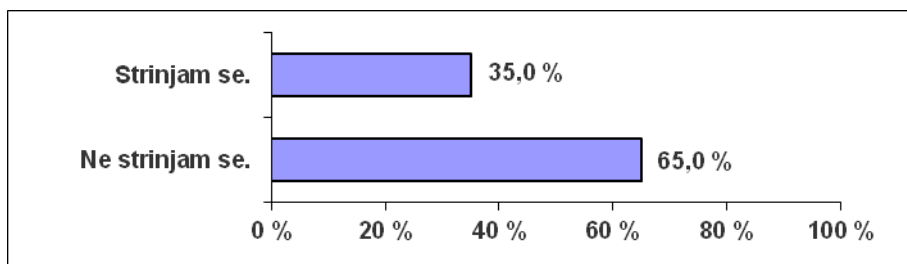
O vzrokih za vznemirjenost dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih zaradi poklicne mature smo spraševali samo tiste predsednike ŠMK PM, ki so pri trditvi 2.9 izbrali *Strinjam se* (72 predsednikov ŠMK PM oziroma 52,6 %; leta 2017: 50,0 %; leta 2016: 44,9 %; leta 2015: 31,5 %; leta 2014: 18,8 %; leta 2013: 24,8 %). Štirje vzroki (od 2.10 do 2.13) so bili predsednikom ŠMK PM ponujeni na izbiro, lahko pa so zapisali tudi druge. Analiza vzrokov za vznemirjenost dijakov pri poklicni maturi je predstavljena v nadaljnjih grafih, ki prikazujejo delež odgovorov glede na vse anketirane (137).

2.10 Zahtevna izpitna snov



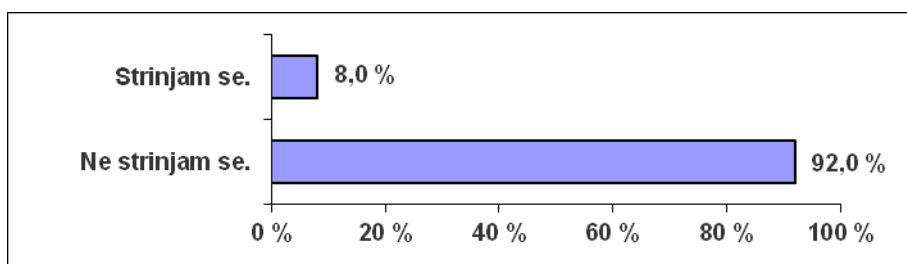
Število odgovorov: 137.

2.11 Obsežna izpitna snov



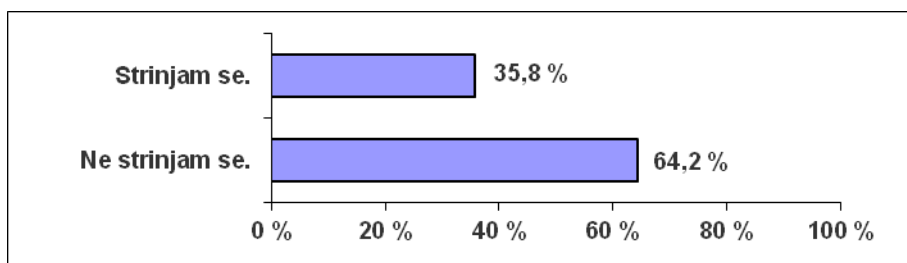
Število odgovorov: 137.

2.12 Čezmerno spodbujanje učiteljev k boljšemu uspehu dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih



Število odgovorov: 137.

2.13 Zaradi vpisa na visokošolski študij



Število odgovorov: 137.

Drugi vzroki za vznemirjenost (17):

- Dolgoletna odsotnost učenja povzroča pritisk.
- Menimo, da so pri opravljanju poklicne mature prisotni stres, vznemirjenost in trema.
- Negotovost ob prvi izkušnji z maturo.
- Nizka samopodoba in nezaupanje v svoje znanje.
- Odrasli imajo poleg izobraževanje še druge (npr. družinske in službene) obveznosti, zato so v časovni stiski zaradi obsega učne snovi. Zato pogosteje koristijo možnost opravljanja poklicne mature v dveh delih.
- Odrasli, ki se izobražujejo v izobraževanju odraslih, so vznemirjeni zaradi usklajevanja izobraževanja, službe in privatnega življenja, ki je drugačno od obveznosti dijakov.
- Pozitivna trema.
- Slabo predznanje.
- Strah o uspešnosti/neuspešnosti.

- Strah pred neuspehom.
- Strah pred neuspehom je pri odraslih zelo prisoten.
- Strah pred neuspehom, strah pred tem, da se zaradi neuspeha ne bodo mogli vpisati naprej, trema zaradi izpitne komisije.
- Strah pred neuspehom.
- Stres in strah pred neuspehom.
- V izobraževanju odraslih se kaže tudi to, da se vračajo v izobraževanje po nekaj letih premora in imajo občutek, da se starejši težje učijo.
- Vsak izpit je stresen.
- Zaradi zaposlitve oz. odnosa do delodajalca (udeleženci v izobraževanju odraslih).

3 Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM

3.1 Izvedba posvetov

Posvete o poklicni maturi vsako leto organizirata Državna komisija za poklicno matura in Državni izpitni center. Večina predsednikov ŠMK PM se zavzema za to, da posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM ostanejo taki, kot so sedaj (**preglednica 3.1**; 92,7 %), eden je za njihovo ukinitvev (0,7 %), devet pa jih predlaga spremembe (8,5 %).

Preglednica 3.1: Kaj predlagate za posvete s predsedniki in tajniki ŠMK PM?

IZVEDBA POSVETOV	Število	Odstotek
Posveti naj se ukinejo.	1	0,7 %
Posveti naj ostanejo taki, kot so sedaj.	127	92,7 %
Posveti naj se spremenijo.	9	6,6 %
SKUPAJ	137	100,0 %

Predlogi za vsebinske spremembe posvetov (9 predlogov)

- *Manj statistike, ker je že objavljena v letnem poročilu.*
- *Na posvetih naj se predstavijo novosti in navodila, ki so aktualna za izvedbo poklicne mature v tekočem letu. Ukinejo naj se predstavitve zgodovine poklicne mature in prikazi raznih statistik.*
- *Na posvetih pogosto ni konkretnih odgovorov na konkretna vprašanja. V ospredje bi morali postaviti probleme, s katerimi se šole srečujejo pri organizaciji in izvedbi poklicne mature. Izid posvetov bi moral imeti za posledico izboljšanje in optimizacijo procesov pri izvedbi.*
- *Poenotenje meril in kriterijev na ustnem delu.*
- *Posvetijo naj se le novostim in problemom, vezanim na poklicno matura.*
- *Predlagam, da se skrajša predstavitev statističnih podatkov, izpostavi naj se le najpomembnejše ugotovitve, ostalo je objavljeno v okviru poročil na e-Ricu. Več časa naj se nameni operativnemu delu, torej konkretnemu posvetu (vprašanja udeležencev in odgovori na vprašanja).*
- *Preveč statistike, premalo časa je namenjenega aktualnim zadevam poklicne mature.*
- *Seznaništev prek e-pošte z navodili.*
- *Vsebine naj bodo še bolj usmerjene v dobre prakse in iskanje rešitev pri problemih.*

Komentarji k posvetom s predsedniki in tajniki ŠMK PM (12 komentarjev)

- *Koristno je, da se enkrat na leto srečamo in izvemo novosti ter razčistimo nejasnosti.*
- *Meni so čisto korektni in zadeve jasno pojasnjene ...*
- *Nisem še bil. Letos prvič.*
- *Parkiranje – premalo prostora.*
- *Posveti naj bodo samo za »novopečene« ravnatelje in tajnike poklicne mature, saj so odsotnosti učiteljev na šolah zelo moteče in obremenjujoče.*
- *Posveti so dobrodošli zaradi informacij in usmeritev, ki jih dobimo šole.*
- *Poudarijo naj se dobre prakse. Pove naj se, kje lahko prihaja do problemov.*
- *Treba pa bi bilo imeti v vidu, da so nekateri predsedniki ali tajniki novinci, in večkrat ponoviti tudi osnovna pravila. Včasih se zdi, kot da se opozarja le na novosti.*
- *Na konkretna vprašanja naj se da konkretne odgovore.*
- *Tajnik in predsednik, ki sta na novo vključena v poklicno maturo, ne izvesta dovolj. Osnovne informacije, ki so nekomu z dolgim stažem jasne, so novincem neznanka.*
- *Preveč je vsebin (balasta), ki niso vezane na delo tajnikov za poklicno maturo.*
- *V zadnjih letih opazamo, da je v okviru predstavitve zakonske podlage veliko govora o stvareh, ki niso konkretno povezane s poklicno maturo. Najboljši del posveta je z gospodom Jermanom, ki je vedno konkreten in zna odgovoriti na vsa zastavljena vprašanja, pa je žal najkrajši.*

4 Priprava in izvedba poklicne mature

V sklopu vprašanj o pripravi in izvedbi poklicne mature nas je zanimalo, s katerimi težavami se srečujejo organizacije pri izvajanju poklicne mature (**preglednica 4.1**), kdo pripravlja izpitne pole za pisne izpite pri drugem predmetu poklicne mature in ali se organizacije strinjajo s tem, da bi izpitne pole za pisne izpite pri drugem predmetu poklicne mature pripravljale državne predmetne komisije za poklicno maturo.

Preglednica 4.1: Kakšne težave ste imeli pri izvedbi poklicne mature?

Težave pri izvedbi poklicne mature	Število	Odstotek
1. Koledar izvedbe poklicne mature	7	5,1 %
2. Dostava izpitnega gradiva za pisne izpite	1	0,7 %
3. Tehnična priprava izpitnega gradiva za pisni izpit iz drugega predmeta	4	2,9 %
4. Organizacija prostorov za izvedbo poklicne mature	10	7,3 %
5. Nadzorni učitelji pri pisnih izpitih	14	10,2 %
6. Organizacija pouka v času izvedbe poklicne mature	20	14,6 %
7. Izvedba poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami	8	5,8 %
8. Ocenjevanje maturitetnih izpitov	5	3,6 %

Razlogi za težave pri izvedbi poklicne mature in predlogi za njihovo odpravo so prikazani v nadaljevanju.

1. Koledar izvedbe poklicne mature

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (130)	Brez predlogov (133)
<i>Neuskklajenost s poukom.</i>	
<i>Ni ustrezen.</i>	<i>Slovenščina in 2. predmet naj se izvajata ob sobotah.</i>
<i>Poklicna matura poteka v času pouka.</i>	
<i>Rok za pošiljanje rezultatov je takoj naslednji dan po zadnjem ustnem zagovoru.</i>	
<i>Roki za prijave, objave itd. naj bodo ob sobotah in nedeljah.</i>	<i>Roki za prijave, objave, vpogleda naj ne bodo ob vikendih.</i>
<i>Slovenščina (pisno) se izvaja med tednom, ko pišejo vsi, kar predstavlja veliko motnjo za redni pouk ostalih letnikov. Matematika in angleščina, ki sta izbirna predmeta, se izvajata v soboto.</i>	<i>Slovenščina in 2. predmet naj se izvajata v soboto, angleščina in matematika pa med tednom, ker je to lažje organizirati.</i>
<i>Zimski izpitni rok – polna šola, zagotoviti moraš mir.</i>	<i>Izpitni naj bodo v popoldanskem času oz. zimski izpitni rok je nepotreben.</i>

2. Dostava izpitnega gradiva za pisne izpite

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (136)	Brez predlogov (137)
<i>Nismo prejeli gradiva za bralko pri kandidatih KPP.</i>	

3. Tehnična priprava izpitnega gradiva za pisni izpit iz drugega predmeta

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (134)	Brez predlogov (134)
<i>Barvno kopiranje izpitnih pol.</i>	<i>Izpitne pole naj bodo črno-bele.</i>
<i>Pojavljajo se napake, strani niso oštevilčene, nejasnosti v navodilih.</i>	<i>Gradivo na bo pripravljeno skrbneje.</i>
<i>Sami kopiramo izpitne pole.</i>	<i>V bodoče naj gradivo pripravi Ric, tako kot za ostale predmete.</i>

4. Organizacija prostorov za izvedbo poklicne mature

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (127)	Brez predlogov (132)
<i>Hkrati poteka pouk.</i>	
<i>Na zimskem izpitnem roku imamo po enega ali dva kandidata za posamezni predmet.</i>	<i>Kandidate pri različnih predmetih bi se lahko združevalo (z enim nadzornim učiteljem).</i>
<i>Pomanjkanje učilnic.</i>	

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
<i>Poklicna matura poteka v času pouka.</i>	
<i>Premalo prostih učilnic za izvedbo poklicne mature ob sočasnem izvajanju pouka.</i>	<i>Na šoli rešujemo težavo z izvajanjem športnih dni, ekskurzij, popoldanskim poukom.</i>
<i>Težava je zagotoviti prostore v času pouka.</i>	<i>Izpiti naj bodo popoldne.</i>
<i>Težave s prostorom, ker hkrati poteka pouk.</i>	<i>Izvedba naj bo po pouku.</i>
<i>Večje število dijakov s posebnimi potrebami.</i>	
<i>Zimski izpitni rok: pomanjkanje učilnic.</i>	<i>Ukinitev zimskega izpitnega roka (tako kot pri splošni maturi), izpiti naj bodo v popoldanskem času.</i>
<i>Zimski izpitni rok – pouk.</i>	

5. Nadzorni učitelji pri pisnih izpitih

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (122)	Brez predlogov (132)
<i>Dijaki s posebnimi potrebami s podaljšanim časom.</i>	
<i>Da, v zimskem izpitnem roku, ko poteka pouk.</i>	
<i>Malo učiteljev.</i>	<i>Tega ne morete rešiti vi.</i>
<i>Nadomeščanja za nadzorne učitelje, dodatni stroški.</i>	
<i>Na zimskem izpitnem roku imamo po enega ali dva kandidata pri posameznem predmetu.</i>	<i>Kandidate pri različnih predmetih bi se lahko združevalo (z enim nadzornim učiteljem).</i>
<i>Nekateri izpraševalci so zasedeni tudi z drugimi obveznostmi.</i>	
<i>Pomanjkanje učiteljev.</i>	
<i>Pomanjkanje učiteljskega kadra.</i>	<i>Uskladitev časov pisanja, kar pomeni, da bi lahko v istem prostoru potekali pisni izpiti za več predmetov hkrati.</i>
<i>Poteka v času pouka.</i>	
<i>Premalo učiteljev.</i>	
<i>Premalo učiteljev na šoli.</i>	
<i>Zagotavljanje nadzora.</i>	<i>Nesmiselno: dva nadzorna učitelja za enega kandidata.</i>
<i>Zaradi individualnih izpitov pri kandidatih KPP.</i>	
<i>Zaradi odsotnosti so potrebna nadomeščanja.</i>	
<i>Zimski izpitni rok: učitelji so zasedeni s poukom.</i>	<i>Izpiti naj bodo v popoldanskem času.</i>

6. Organizacija pouka v času izvedbe poklicne mature

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (120)	Brez predlogov (134)
<i>Da, v zimskem izpitnem roku.</i>	
<i>Malo učiteljev.</i>	<i>Morda matura popoldne – zimski izpitni rok.</i>
<i>Motena.</i>	
<i>Neusklajenost s poukom.</i>	
<i>Organizacija je zahtevna v določenih rokih, sploh če je več kandidatov s posebnimi potrebami. Vendar na šoli to uspešno premagujemo.</i>	
<i>Poklicna matura in pouk potekata istočasno.</i>	
<i>Pomanjkanje učilnic, učiteljev.</i>	
<i>Pomanjkanje učiteljev in prostorov. Rešitev je bila popoldanski pouk.</i>	
<i>Pomanjkanje učiteljev za pouk.</i>	
<i>Pouk je treba organizirati popoldne.</i>	
<i>Premalo razpoložljivih učiteljev.</i>	
<i>Premalo učiteljev.</i>	
<i>Slovenščina in drugi predmet se izvajata med tednom, v času pouka, ko je veliko zasedenih učilnic in nadzornih učiteljev. Problem je zagotavljanje ustreznih pogojev. Angleščina in matematika, ki predstavljata za polovico manjšo obremenitev, pa se izvajata ob sobotah.</i>	
<i>Težava z organizacijo pouka – istočasno je zahtevno izvajati pouk in poklicno maturo.</i>	<i>Pouk naj bo v popoldanskem času.</i>
<i>Težko je izvajati pouk in druge aktivnosti zaradi zasedenosti učiteljev – manjše šole.</i>	
<i>Zaradi kandidatov KPP je premalo učilnic za pouk.</i>	
<i>Zasedenost učilnic, prerazporejen pouk.</i>	
	<i>Prilagajamo urnik.</i>

7. Izvedba poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (130)	Brez predlogov (136)
<i>Da, potrebujemo dodatne komisije.</i>	
<i>Malo učiteljev.</i>	<i>Manj komplicirati, dijaki z različnimi posebnimi potrebami naj se združijo ...</i>
<i>Pomanjkanje prostorov in nadzornih učiteljev.</i>	
<i>Včasih zaradi enega kandidata sedita dva nadzorna in učilnica je zasedena.</i>	
<i>Večje število.</i>	
<i>Zaradi enega ali dveh dijakov se močno poveča število učilnic in učiteljev.</i>	
<i>Zimski izpitni rok – pouk.</i>	

8. Ocenjevanje maturitetnih izpitov

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (127)	Brez predlogov (129)
<i>2. predmet se piše prepozno. Popravljanje tega predmeta in ustni izpiti se pokrivajo.</i>	<i>Piše naj se prej!</i>
<i>Interni del ni poenoten.</i>	<i>Poenotenje meril in kriterijev na državni ravni.</i>
<i>Plačilo.</i>	
<i>Tretji steber. Nekateri ključni učitelji imajo že preveč ur.</i>	
<i>Učitelji ocenjevalci imajo že tako polno ur, tretji steber je pri večini že poln.</i>	<i>Plačilo ocenjevalcev, podobno kot pri splošni maturi.</i>

4.2 Druge težave pri izvedbi poklicne mature 2018 (4)

- *Kratek jesenski izpitni rok.*
- *Motenje izpitnega reda s strani sosedov.*
- *Pri organizaciji je problem zagotoviti zadostno število nadzornih učiteljev ob sočasni izvedbi pouka.*
- *Težave, ki se vlečejo že več let: prostori brez klime, vročina, hrup s ceste (vlak, helikopter urgence ...).*

4.3 Drugi predlogi za izboljšanje poklicne mature (4)

- *Boljše obveščanje in odločnejše vztrajanje pri zagotavljanju izpitnega reda, kadar se ta krši.*
- *Dvigniti bi bilo treba raven zahtevnosti pri slovenščini in angleščini. Dvigniti mejo za pozitivno oceno pri matematiki na 50 %.*
- *Prosimo za dostavo certifikata za tuji jezik najmanj en dan pred podelitvijo spričeval poklicne mature.*
- *Ukinitev zimskega izpitnega roka.*

4.4 Priprava izpitnih pol za pisni izpit za drugi predmet poklicne mature

Okoli tri četrtine ŠMK PM je odgovorilo, da so izpitne pole za pisni izpit za drugi predmet poklicne mature pripravljali na šoli – notranje (**preglednica 4.4**; 101 od 137 organizacij oziroma 73,7 %), manj pa je bilo odgovorov, da so izpitne pole pripravljale posebne skupine učiteljev, kakor so jih določile šole za skupno izvedbo drugega predmeta poklicne mature istega izobraževalnega programa (41 od 137 oziroma 29,9 %) oziroma, da so izpitne pole sestavljale Državne komisije za drugi predmet poklicne mature (35 od 137 oziroma 25,5 %). Tri ŠMK so izbrale odgovor *Drugo* in dve od teh sta odgovorili, da izpitne pole pripravljata v sodelovanju s CPI.

Učitelji strokovnih aktivov so pripravili največ izpitnih pol za programe: ekonomski tehnik (44), strojni tehnik (22), logistični tehnik (10), tehnik računalništva (10), elektrotehnik (7), avtoservisni tehnik (6). V posebnih skupinah učiteljev so pripravili največ izpitnih pol za programe: gastronomski oz. gastronomsko-turistični tehnik (11), elektrotehnik (7), tehnik računalništva (6). Pričakovano je večina ŠMK SM pri izbiri odgovora *Državne predmetne komisije za drugi predmet poklicne mature* zapisovala program predšolske vzgoje in program zdravstvena nega.

Preglednica 4.4: Kdo je pripravjal izpitne pole za pisni izpit za drugi predmet poklicne mature 2017?

	Število	Odstotek
01: Učitelji strokovnega aktiva posamezne šole (interno).	101	73,7 %
02: Posebne skupine učiteljev, ki so jih določile šole za skupno izvedbo drugega predmeta poklicne mature istega izobraževalnega programa (v skladu z 20. členom Pravilnika o PM).	41	29,9 %
03: Državne predmetne komisije za drugi predmet poklicne mature.	35	25,5 %
04: Drugo	3	2,2 %

Odgovori na vprašanje *Ali se strinjate, da bi izpitne pole za drugi predmet poklicne mature pripravljale državne predmetne komisije za poklicno maturo?* so predstavljeni v **preglednici 4.5**.

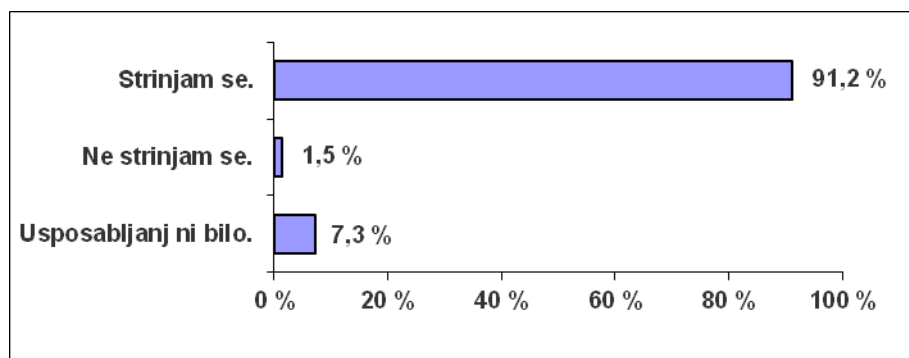
Preglednica 4.5: Ali se strinjate, da bi izpitne pole za drugi predmet poklicne mature pripravljale državne predmetne komisije za poklicno maturo?

	Število	Odstotek
Da.	102	74,5 %
Ne.	35	25,5 %
SKUPAJ	137	100,0 %

5 Usposabljanja, moderacija in ocenjevanje poklicne mature

Mnenja predsednikov ŠMK PM o ustreznosti **usposabljanj** se kažejo v odgovorih na trditve 5.1, 5.2 in 5.3, ki so jih ocenjevali z izjavami *Strinjam se / Ne strinjam se / Usposabljanj ni bilo* in v utemeljitvah odgovorov.

5.1 Usposabljanja za ocenjevalce prvega in tretjega predmeta poklicne mature so ustrezna.

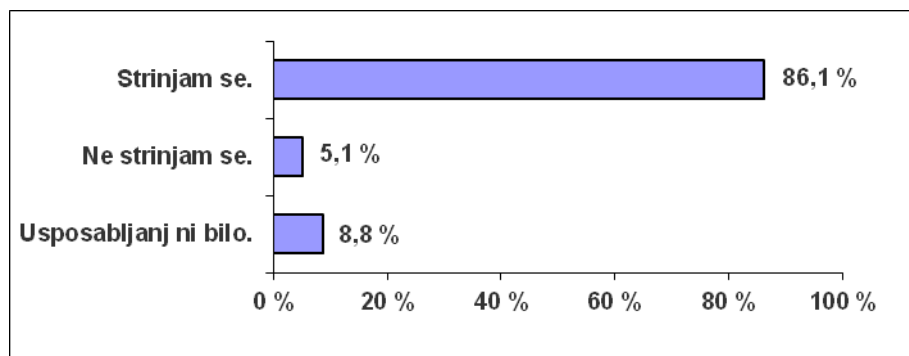


Število odgovorov: 137.

Utemeljitev (5):

- Lahko pa bi jih bilo še več.
- Profesorji se v lanskem letu niso udeležili usposabljanj oz. jih ni bilo.
- V zadnjem letu se naši učitelji usposabljanj niso udeležili.
- Za starejše (po stažu) niso primerna.
- Za šole z dolgoletno tradicijo niso več potrebna.

5.2 Usposabljanja za ocenjevalce drugega predmeta poklicne mature so ustrezna.



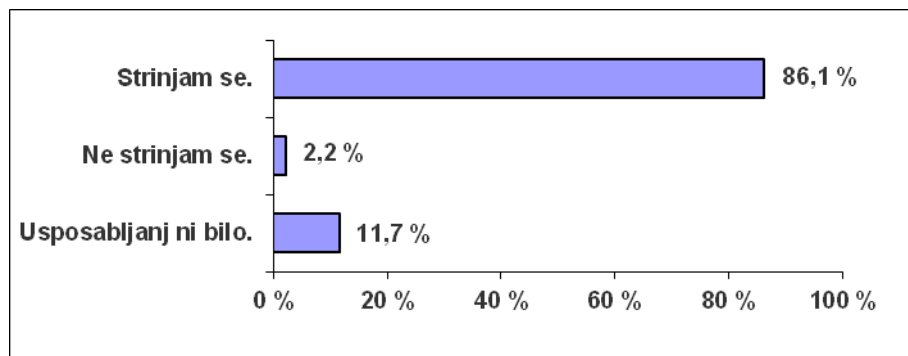
Število odgovorov: 137.

Utemeljitev (8):

- Delno se strinjam
- Ni dovolj konstruktivnih rešitev.
- Ni dovolj strokovnjakov s strokovnega področja, ki bi lahko pomagali našim učiteljem. Učitelji drugih šol pričakujejo, da bi jim svetovali naši.
- Ni prave povratne informacije, neustrezno vodenje, preveč časa se porabi za nianse, ne pa za vsebino in namen vprašanja. Veliko bi se dalo narediti tudi z ustrežno organizacijo, da ne hodimo vedno v Ljubljano.

- *Usposabljanj se niso udeležili, ker sami sestavljajo pole.*
- *Učitelji so se letos prvič udeležili usposabljanj.*
- *Usposabljanja niso več potrebna za šole z dolgoletno tradicijo.*
- *V zadnjem letu se usposabljanj naši učitelji niso udeležili.*

5.3 Usposabljanja za ocenjevalce četrtega predmeta poklicne mature so ustrezna.



Število odgovorov: 137.

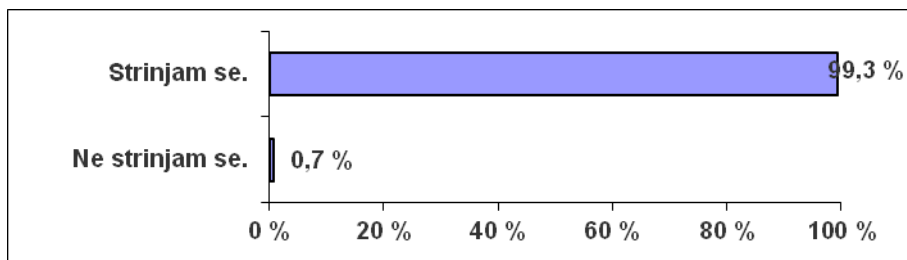
Utemeljitev (8):

- *Delno se strinjam.*
- *Mentorji se v lanskem letu niso udeležili usposabljanj.*
- *Ni poenotenih meril in kriterijev ocenjevanja.*
- *Učitelji se niso udeležili usposabljanj.*
- *Učitelji so se letos prvič udeležili usposabljanj.*
- *Usposabljanja niso več potrebna za šole z dolgoletno tradicijo.*
- *V zadnjem letu se naši učitelji usposabljanj niso udeležili.*
- *Usposabljanj ni bilo že dve leti.*

Moderacija je dopolnjevanje navodil za ocenjevanje po pregledu rešenih pisnih izpitov. Državne predmetne komisije za posamezni maturitetni predmet opravijo moderacijo za prvi, dva druga (zdravstvena nega, vzgoja predšolskega otroka) in za tretji predmet poklicne mature. Za preostale druge predmete naj bi moderacija potekala v krogu strokovnega aktiva organizacije, ki izvaja poklicno maturo. Moderacijo navodil za ocenjevanje drugega predmeta poklicne mature je izvedlo 15 od 137 organizacij oziroma 10,9 %, od tega največ s področja ekonomije (4) in mehatronike (4).

Predsedniki ŠMK PM so ustreznost navodil in meril za ocenjevanje ocenjevali pri trditvah od 5.5 do 5.9, kjer so lahko izbirali med *Strinjam se* / *Ne strinjam se*, svojo izbiro pa so lahko tudi utemeljili.

5.5 Navodila za ocenjevanje pisnih izpitov pri prvem in pri tretjem predmetu poklicne mature so ustrezna.

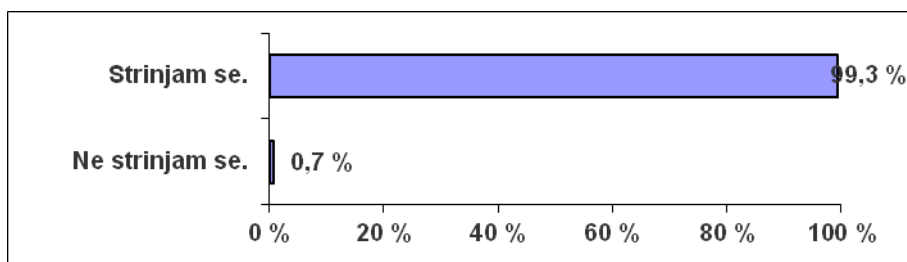


Število odgovorov: 137.

Utemeljitev (1):

- *V preteklem letu so bile v navodilih za ocenjevalce napake.*

5.6 Navodila za ocenjevanje pisnih izpitov pri drugem predmetu poklicne mature so ustrezna.

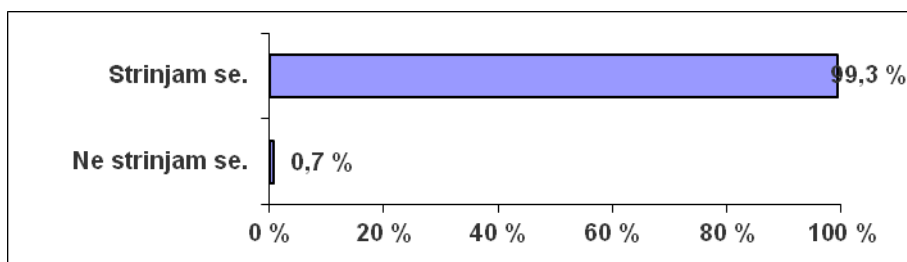


Število odgovorov: 137.

Utemeljitev (3):

- *Izvajamo več programov, težave so se pojavile pri programu gastronomija (napake v rešitvah).*
- *Pripravijo učitelji na šoli, interno.*
- *Včasih se je zgodilo, da sta bila možna dva pravilna odgovora, naveden pa je bil le eden.*

5.7 Merila za ocenjevanje ustnih izpitov pri prvem in tretjem predmetu poklicne mature so ustrezna.

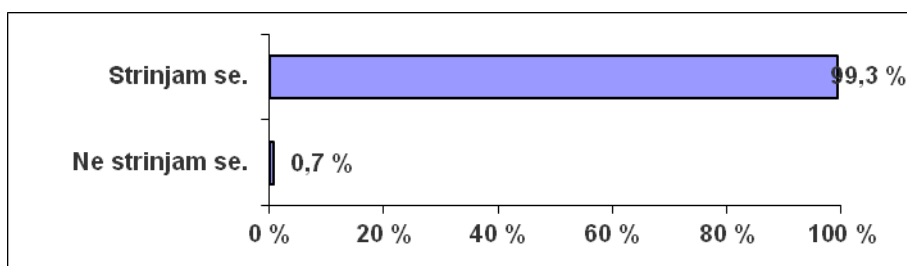


Število odgovorov: 137.

Utemeljitev (2):

- Merila in kriteriji ocenjevanja niso poenoteni.
- Navodila so ustrezna, zahtevnost prenizka.

5.8 Merila za ocenjevanje ustnih izpitov pri drugem predmetu poklicne mature so ustrezna.

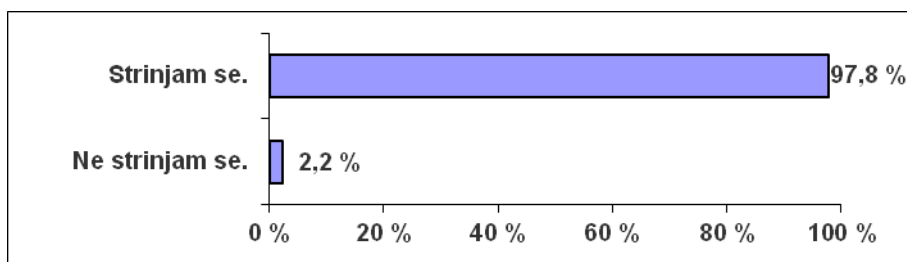


Število odgovorov: 137.

Utemeljitev (2):

- Merila in kriteriji ocenjevanja niso poenoteni.
- Pripravijo učitelji na šoli, interno.

5.9 Merila za ocenjevanje četrtega predmeta poklicne mature so ustrezna.



Število odgovorov: 137.

Utemeljitev (4):

- Merila bi morala biti poenotena, da ne bi prihajalo do razlik.
- Merila niso poenotena oz. niso enaka pri vseh ocenjevalcih.
- Merila in kriteriji ocenjevanja niso poenoteni.
- Pripravijo učitelji na šoli, interno.

6 Prilagojen način izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami

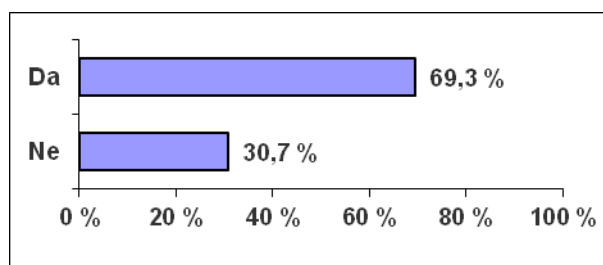
Prilagojen način izvajanja poklicne mature omogoča, da tudi kandidati s posebnimi potrebami izkažejo svoje znanje in sposobnosti.

6.1 Število organizacij s prilagojenim načinom izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami

Pri poklicni maturi 2018 je bilo v prilagojeno izvajanje poklicne mature vključenih 95 organizacij oziroma 69,3 % (leta 2017: 70,8 %; leta 2016: 65,9 %; leta 2015: 62,3; leta 2014: 60,2 %; leta 2013: 61,3 %; leta 2012: 58,2 %).

Preglednica 6.1: Ali je pri poklicni maturi 2017 v vaši organizaciji potekal prilagojen način izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami?

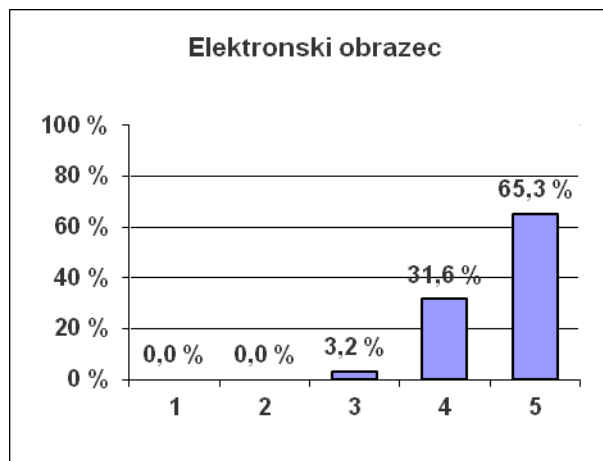
Odgovor	Število	Odstotek
Da.	95	69,3 %
Ne.	42	30,7 %
SKUPAJ	137	100,0 %



Predstavljene so analize odgovorov predsednikov ŠMK PM tistih organizacij, na katerih je potekal prilagojen način izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami; z grafi je prikazana porazdelitev ocen od 1 do 5 v odstotnih točkah za: a) elektronski obrazec za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami (program *Prijave KPP*), b) prilagoditve izpitnih pol in c) sodelovanje Rica in organizacij pri prilagojenem načinu izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami. Pod grafi so zapisane tudi pripombe in predlogi predsednikov ŠMK PM za izboljšavo prilagojenega načina izvajanja poklicne mature.

a) Elektronski obrazec za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami

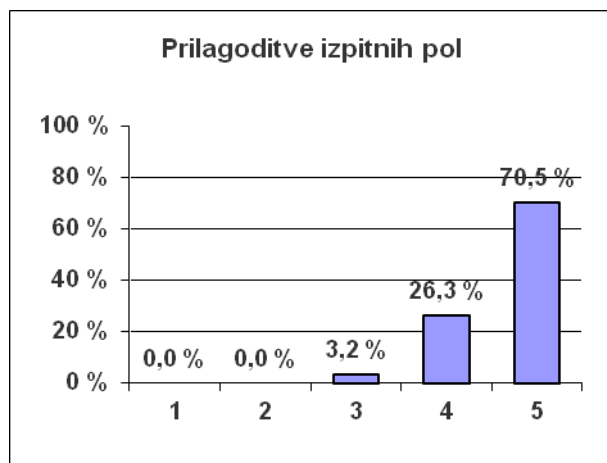
Povprečna ocena za elektronski obrazec za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami je **4,6** (leta 2017: 4,6).



PRIPOMBE	PREDLOGI ZA IZBOLJŠAVO
Brez pripomb (131)	Brez predlogov (133)
<i>Nejasnost pri 4. izpitni enoti, ko prilagoditve niso potrebne.</i>	
<i>Mogoče malce nepregleden.</i>	
<i>Ni dovolj pregleden.</i>	<i>Večja preglednost.</i>
<i>Postavke na obrazcu s spletne strani Rica niso popolnoma enake postavkam v elektronskem obrazcu.</i>	
<i>Preobsežno.</i>	<i>Poenostavitev.</i>
<i>Težava, če dijak dobi odločbo po novembru, ko poteče rok za prijavo KPP.</i>	
	<i>Če ima kandidat iste prilagoditve pri vseh predmetih, bi lahko bila pri vnosu prijav opcija, da bi prilagoditve vpisali za vse predmete hkrati (samo enkrat).</i>
	<i>Možnost, da bi prilagoditve, ki veljajo za vse predmete, vnašali samo enkrat.</i>

b) Prilagoditve izpitnih pol za kandidate s posebnimi potrebami

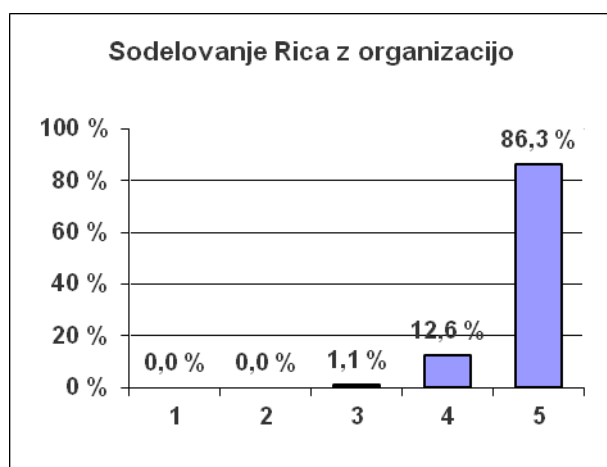
Povprečna ocena za prilagoditve izpitnih pol za kandidate s posebnimi potrebami je **4,7** (leta 2017: **4,6**).



PRIPOMBE	PREDLOGI ZA IZBOLJŠAVO
Brez pripomb (134)	Brez predlogov (136)
<i>Morda niso dovolj dobro prilagojene za vse posebne potrebe ..., ni pa večjih pripomb.</i>	
<i>Na šolah še vedno kopiramo določene izpitne materiale, morali bi biti že v kuvertah.</i>	
<i>Sami moramo natisniti določene dodatne liste.</i>	<i>Pošlje naj se vse gradivo.</i>

c) Sodelovanje Rica z organizacijo pri prilagojenem načinu izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami

Povprečna ocena za sodelovanje Rica z organizacijo je **4,9** (leta 2017: **4,8**).



PRIPOMBE	PREDLOGI ZA IZBOLJŠAVO
Brez pripomb (135)	Brez predlogov (136)
<i>V primeru dodatnih vprašanj so na Ricu zmeraj prijazni in pripravljeni pomagati.</i>	
<i>Več kot odlično.</i>	
	<i>Pohvalili bi g. Jermana za odlično sodelovanje.</i>

7 Orodje za analizo izkazanega znanja ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe

Orodje za analizo izkazanega znanja ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe je podprto z nacionalnimi podatki o poklicni maturi od leta 2002 dalje. Šolam omogoča analize na treh ravneh šolskega sistema: nacionalni, šolski in razredni.

7.1 Uporaba

Največ predsednikov ŠMK PM odgovarja, da Orodje za analizo izkazanega znanja uporabljajo občasno (73,0 %), drugi najpogostejši odgovor je nikoli (17,5 %), najmanj pa je takih, ki ga uporabljajo pogosto (9,5 %; **preglednica 7.1**).

Preglednica 7.1: Kako pogosto na šoli uporabljate Orodje za analizo izkazanega znanja?

	Število	Odstotek
Nikoli.	24	17,5 %
Občasno.	100	73,0 %
Pogosto.	13	9,5 %
SKUPAJ	137	100,0 %

7.2 Analize

Z Orodjem za analizo izkazanega znanja opravljajo predsedniki ŠMK PM največ analiz splošnega uspeha (74,5 % od 137) in uspeha pri predmetu po (točkovnih) ocenah (68,6 %), najmanj pa analiz po nalogah (14,6 %) in analiz dodane vrednosti (10,9 %; **preglednica 7.2**).

Preglednica 7.2: Katere analize opravljate z Orodjem za analizo izkazanega znanja?

	Število	Odstotek
Analizo splošnega uspeha.	102	74,5 %
Analizo uspeha pri predmetu po (točkovnih) ocenah.	94	68,6 %
Analizo uspeha pri predmetu po ocenah v zaključnem letniku.	50	36,5 %
Analizo uspeha pri predmetu po odstotnih točkah.	45	32,8 %
Analizo uspeha pri posameznih delih izpita (notranji, zunanji del) po odstotnih točkah.	29	21,2 %
Analizo dodane vrednosti.	15	10,9 %
Analize po nalogah.	20	14,6 %

7.3 Razprave o analizah

Predsedniki ŠMK PM o analizah najpogosteje (nad 50 %) razpravljajo v predmetnih oziroma strokovnih aktivih (54,7 % od 137) in z učitelji na pedagoški konferenci (53,3 %), manj pogosto (pod 50 %) pa v ožjem krogu s pomočnikom ali svetovalnim delavcem (48,2 %), z učitelji na individualnih pogovorih (33,6 %), na svetu staršev (10,9 %) in na svetu šole (9,5 %; **preglednica 7.3**). Posamični odgovori so: da se o analizah razpravlja v okviru ŠMK PM (štirje odgovori) in na andragoškem zboru (izobraževanje odraslih).

Preglednica 7.3: S kom vse razpravljate o analizah?

	Število	Odstotek
V ožjem krogu (s pomočnikom, svetovalnim delavcem ipd.).	66	48,2 %
Z učitelji na pedagoški konferenci.	73	53,3 %
V predmetnih oziroma strokovnih aktivih.	75	54,7 %
Z učitelji na individualnih pogovorih.	46	33,6 %
Na svetu staršev.	15	10,9 %
Na svetu šole.	13	9,5 %

7.4 Izboljšave v šoli

Šole na podlagi analiz uvajajo različne izboljšave (**preglednica 7.4**): največ jih ugotovitve o izkazanem znanju ob zaključku srednje šole uporablja za izboljšanje dela na šoli v procesu samoevalvacije (69,3 %), okoli 40 % pri umeščanju ugotovitev v letni delovni načrt (40,9 %) ter pri usposabljanju in delu učiteljev za naslednja šolska leta (37,2 %), okoli 20 % pa za izboljšanje rezultatov poklicne mature glede na sorodne šole (24,8 %) in pri izboljšanju medletnih trendov uspeha pri posameznih učiteljih (19,7 %).

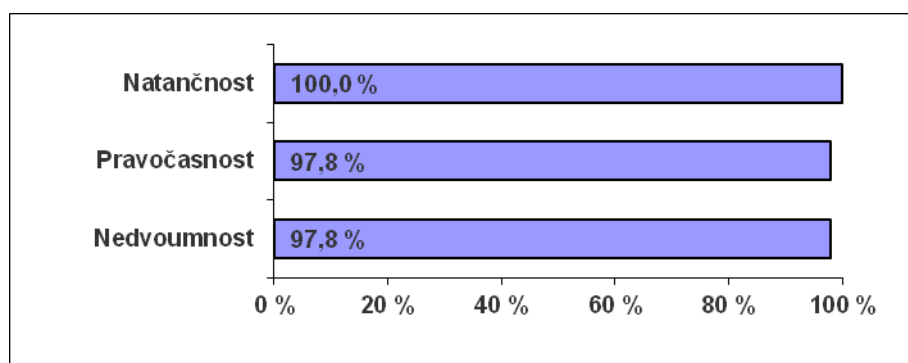
Preglednica 4.4: Katere izboljšave uvajate na šoli na podlagi analiz, opravljenih z Orodjem za analizo izkazanega znanja?

	Število	Odstotek
Ugotovitve o izkazanem znanju ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe umeščamo v LDN (letni delovni načrt).	56	40,9 %
V procesu samoevalvacije se analize uporabljajo za izboljšave dela na šoli.	95	69,3 %
Ugotovitve o izkazanem znanju ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe upoštevamo pri usposabljanju in delu učiteljev za naslednja šolska leta.	51	37,2 %
Poskušamo izboljšati medletne trende uspeha dijakov pri posameznih učiteljih.	27	19,7 %
Poskušamo izboljšati rezultate pri poklicni maturi glede na sorodne šole.	34	24,8 %

POROČILO O IZVEDBI POKLICNE MATURE

8 Posredovanje informacij

Posredovanje informacij za izvedbo poklicne mature (natančnost, pravočasnost, nedvoumnost), ki jih Ric posreduje šolam, so predsedniki ŠMK PM ocenjevali z *Da* oziroma *Ne*. Spodnji graf prikazuje delež njihovih pozitivnih odgovorov (*Da*).



Odgovarjali so tudi na vprašanje, kateri način posredovanja pisnih informacij Rica je najustreznejši (**preglednica 8**). Na izbiro so imeli tri ponujene odgovore, med katerimi so jih lahko izbrali več.

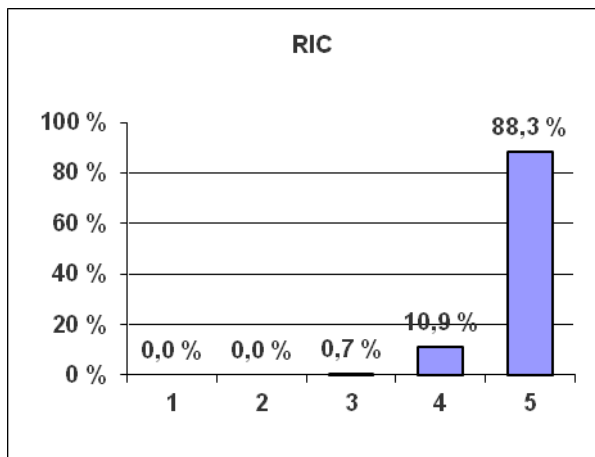
Preglednica 8: Kateri način posredovanja pisnih informacij Rica je najustreznejši?

Način posredovanja pisnih informacij	Število	Odstotek
1. Objava na eRicu.	78	56,9 %
2. Posredovanje prek e-pošte.	133	97,1 %
3. Posredovanje s klasično pošto.	17	12,4 %

9 Ocena sodelovanja

9.1 Sodelovanje z Ricem – ocena

Sodelovanje z Ricem so predsedniki ŠMK PM ocenjevali z ocenami od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično). Povprečna ocena za sodelovanje je **4,9** (leta 2017: **4,9**), porazdelitev ocen pa prikazuje graf.



9.2 Sodelovanje z Ricem – komentarji (14)

- *Dobro odzivni in strokovni.*
- *Korektna komunikacija.*
- *Občasno bi potrebovali pomoč tudi po 15. uri.*
- *Odlično sodelujemo z računalniško ekipo in gospodom Otonom Jermanom. Veliko nam pomeni, da se lahko ob morebitnih težavah vedno obrnemo nanje.*
- *Pohvala g. Jermanu za dobro sodelovanje.*
- *Pohvale g. Jermanu za podporo in razjasnjevanje dilem.*
- *Povratna informacija s strani Rica je takojšnja, hiter odziv.*
- *Predlogi za izboljšanje programa za poklicno maturo se ignorirajo.*
- *V začetku julija je težko priti do informacij.*
- *Vedno dostopni pri težavah.*
- *Vedno dostopni, pripravljeni posredovati informacije in reševati težave.*
- *Zaposleni na Ricu so zelo prijazni in odzivni ter pomagajo reševati izzive poklicne mature.*
- *Zelo odzivni, tudi v primeru vprašanj po telefonu.*
- *Zelo odzivni, prijazni in dosledni.*

ZUNANJI ČLANI ŠOLSKE IZPITNE KOMISIJE (ŠIK PM) ZA ČETRTE PREDMET POKLICNE MATURE IZ VRST DELODAJALCEV

9.3 Število organizacij (oz. ŠMK PM), ki so imenovale predstavnike delodajalcev za zunanje člane šolske izpitne komisije (ŠIK PM) za četrti predmet poklicne mature

Šolske maturitetne komisije (ŠMK PM) so imenovale predstavnike delodajalcev za zunanje člane ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature v 87 organizacijah (63,5 % od 137).

9.4 Število imenovanih predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM

Število imenovanih predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM se je gibalo od najmanj 1 do največ 13 (preglednica 9.4).

Preglednica 9.4: Število imenovanih predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM

													SKUPA
Število organizacij	30	27	16	6	1	2	2	0	1	1	1		87
Število predstavnikov	1	2	3	4	5	6	7	8	9	12	13		212

9.5 Število organizacij, ki so v ŠIK PM vabile predstavnike delodajalcev

Število organizacij, ki so k sodelovanju v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature vabile tudi predstavnike delodajalcev, je bilo 80. To predstavlja 92,0 % tistih organizacij, ki so jih tudi imenovale (87) oziroma 58,4 % vseh, ki so odgovorile na anketo (137).

9.6 Število organizacij, na katerih so v ŠIK PM sodelovali predstavniki delodajalcev

Organizacije, ki so v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature vabile predstavnike delodajalcev, so odgovarjale na vprašanje, ali so se predstavniki delodajalcev tudi odzivali na njihova vabila (preglednica 9.6). Odgovora *Vedno* ali *Pogosto* sta pogostejša (53,8 %) kakor odgovora *Redko* ali *Nikoli* (46,3 %).

Preglednica 9.6: Ali so se predstavniki delodajalcev odzivali na vaša vabila k sodelovanju v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature?

	Število	Odstotek
Vedno.	18	13,1 %
Pogosto.	25	18,2 %
Redko.	26	19,0 %
Nikoli.	11	8,0 %

9.7 Število sodelujočih predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM

Število sodelujočih predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature se je v organizacijah gibalo od najmanj 0 do največ 10 (**preglednica 9.7**). V analizo so vključeni tisti, ki so na **vprašanje 9.6** odgovorili *Vedno*, *Pogosto* ali *Redko*.

Preglednica 9.7: Število imenovanih predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM

										SKUPA
Število organizacij	9	27	17	12	1	0	1	1	1	69
Število predstavnikov	0	1	2	3	4	5	6	7	10	124

9.8 Komentariji predsednikov ŠMK PM o sodelovanju predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM (31)

Odgovori organizacij, na katerih so se predstavniki delodajalcev na vabilo k sodelovanju odzvali vedno (10)

- *Dobro se odzivajo in prenašajo praktične rešitve v teorijo.*
- *Mi imamo zelo dobre izkušnje. Četrti član pri predšolski vzgoji je ravnateljica vrtca z veliko izkušnjami. Pri zagovoru ima možnost spoznati morebitne bodoče sodelavke.*
- *Nekateri so tudi člani šolske komisije za kakovost, ki napišejo tudi pisno mnenje za poročilo komisije za kakovost.*
- *Predstavniki delodajalcev dodajo še svoj vidik iz prakse, hkrati pa spoznajo, katera znanja udeleženci dobijo v času izobraževanja.*
- *Predstavniki delodajalcev prenesejo povratne informacije tudi učiteljem aktiva.*
- *Predstavniki delodajalcev so korektno opravili svoje delo v izpitnih komisijah in so s svojim strokovnim znanjem pripomogli k izboljšanju izvedbe poklicne mature.*
- *Predstavniki delodajalcev so po sodelovanju v ŠIK posredovali svoje mnenje o izkazanem znanju dijakov ter podali priporočila šoli na podlagi potreb delodajalcev. Udeležba krepi sodelovanje med šolo in delodajalci. Slabost pa je neustrezno finančno ovrednoteno sodelovanje z delodajalci, ker je udeležba praktično dobra volja podjetja/zavoda oziroma posameznika.*
- *Pri delu ŠIK običajno sodelujejo člani organizacij, s katerimi šola sodeluje tudi pri izvajanju praktičnega usposabljanja z delom (PUD). Slabih izkušenj nimamo. Zunanji člani pohvalijo delo dijakov.*
- *Sodelovanje je zelo koristno, saj nam zunanji člani predlagajo tudi kakšne izboljšave.*
- *Vidijo končne izdelke (produkte) in teoretične osnove pri zagovoru četrtega predmeta.*

Odgovori organizacij, na katerih so se predstavniki delodajalcev na vabilo k sodelovanju odzvali pogosto (8)

- *Delodajalci nam popolnoma zaupajo pri vsebini in se z njo strinjajo. Pripombe so imeli na spremno dokumentacijo, kar smo uskladili.*
- *Največji problem vidimo s prisotnostjo na komisiji (dopust).*
- *Navezava stikov med delodajalci in potencialnimi delojemalci.*
- *Običajno so predstavniki pozitivno presenečeni nad dobrimi izdelki.*
- *Predstavniki delodajalcev so bili navdušeni nad predstavitvami.*
- *Predstavniki delodajalcev so z zanimanjem spremljali zagovore kandidatov, občasno so sodelovali kot somentorji dijakom.*

- *Prisotnost predstavnikov delodajalcev pozitivno vpliva na izvedbo poklicne mature in motivacijo dijakov. Pomeni tudi podporo šolski ocenjevalni komisiji pri ocenjevanju dijakov.*
- *Ravnatelji vrtcev se z veseljem odzivajo na naše povabilo. S tem pridobijo tudi povratne informacije o delu svojih praktikantov.*

Odgovori organizacij, na katerih so se predstavniki delodajalcev na vabilo k sodelovanju odzvali redko (9)

- *Delodajalci se pogosto udeležijo praktičnega dela izpita, ne pa tudi zagovorov.*
- *Kandidatom omogočajo, da si ti pridobijo praktično znanje. Med potekom mature so težje dosegljivi.*
- *Navadno so zasedeni s svojimi obveznostmi, kar težko uskladijo z urnikom poklicne mature na šoli.*
- *Povezava teorije in prakse, boljša izvedba PUD.*
- *Predstavniki delodajalcev se radi udeležijo dogodkov pri praktičnem delu izvedbe četrtega predmeta poklicne mature, na zagovorih pa ne sodelujejo.*
- *Sodelovanje je bilo dobro.*
- *Težko se odzovejo na naše povabilo, ker nimajo časa.*
- *V preteklosti je predstavnik motil izpit.*
- *Zelo dobro je sodelovanje z vrtci. Predstavnica delodajalcev v ŠIK PM ima tudi v opisu svojega delovnega mesta v sklopu rednih del in nalog navedeno sodelovanje s šolami in skrb za dijake na praksi ter sodelovanje pri ocenjevanju 4. predmeta poklicne mature.*

Odgovori organizacij, na katerih se predstavniki delodajalcev na vabilo k sodelovanju niso odzvali nikoli (4)

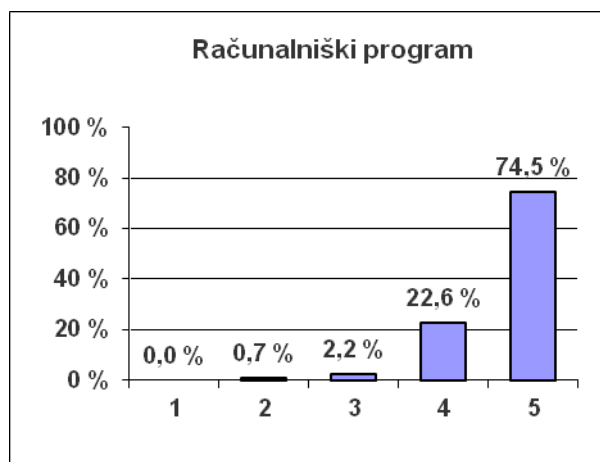
- *Nekatere zunanje predstavnike ne vabimo, saj niso upoštevali komentarjev o upoštevanju pravilnika o poklicni maturi ipd. Kakovostni zunanji partnerji so zasedeni in se težko odzovejo k udeležbi.*
- *Predlagamo, da so predstavniki delodajalcev za delo v ŠIK PM nagrajeni. Praviloma gre za delovne dni, ko so sami v službi, in za sodelovanje s šolo koristijo redni letni dopust. Prav tako ne morejo biti mentorji dijakom, saj ne ustrezajo kriterijem po pravilniku.*
- *Predstavniki delodajalcev so načelno pripravljeni sodelovati, vendar se ustnih izpitov ne udeležujejo, sodelujejo pa s strokovnim aktivom oz. učitelji (pri izvedbi PUD).*
- *Vabimo sodelavce, ki pa se zaradi službenih obveznosti praviloma ne odzovejo vabilu.*

10 Tehnična podpora

V sklopu tehnična podpora so predsedniki ŠMK PM odgovarjali na vprašanja, povezana z računalniškim programom za podporo izvedbe poklicne mature in s spletnimi stranmi Rica.

10.1 Računalniški program za podporo izvedbe poklicne mature

Predsedniki ŠMK PM so računalniški program za podporo izvedbe poklicne mature ocenjevali z ocenami od 1 do 5. Porazdelitev v odstotnih točkah je prikazana z grafom (povprečna ocena je **4,7**), za njim pa so zapisane pripombe predsednikov ŠMK PM na računalniški program.



10.2 Pripombe (komentarji) na računalniški program (11)

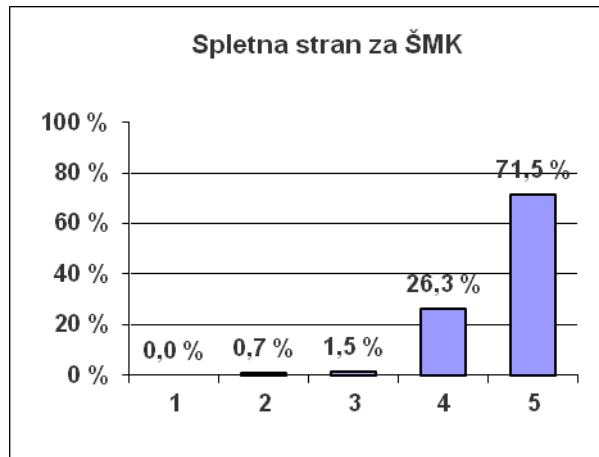
- Brez pripomb (126)
- Dober program, ki ga sproti nadgrajujejo.
- Nečitljivo, ni možnosti povečave strani.
- Nekatera navodila so nejasna ali pomanjkljiva. Pri pomiku na ikone pogrešam zapise.
- Obrazca »Zapisnik o poklicni maturi« ni mogoče natisniti v enem kosu. Vsako stran se mora natisniti posebej, nato pa vse skupaj združiti ročno. Žal.
- Predlagamo poenostavljen program.
- Preprost, natančen.
- Program smiselno sledi potrebam izvedbe poklicne mature in se smiselno nadgrajuje.
- Računalniški program je odličen, saj je hiter. Podatke se vnaša brez zapletov.
- Slaba povezava z e-Asistentom, izpis iz evidence se mora še vedno pisati ročno, čeprav so vsi podatki shranjeni v računalniku. Program bi moral omogočati tudi izpis prilog k spričevalom.
- Veliko izboljšav v zadnjem času.
- Vsako leto boljši.

10.3 Spletne strani Rica

Predsedniki ŠMK PM so z ocenami od 1 do 5 ocenjevali tudi spletne strani Rica: a) spletno stran za ŠMK PM (eRic) in b) splošno spletno stran (www.ric.si). V pripombah so lahko tudi pojasnili svoje ocene.

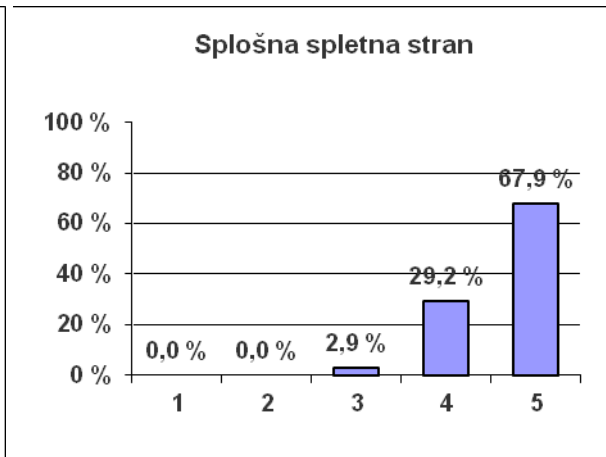
Spletna stran za ŠMK PM: eRic

Povprečna ocena za spletno stran ŠMK PM je **4,7**.



Splošna spletna stran: www.ric.si

Povprečna ocena za splošno spletno stran je **4,7**.



Pripombe (komentarji) na spletno stran za ŠMK PM (4)

- *Brez pripomb (133)*
- *Dobimo vse ustrezne informacije.*
- *Informacije niso ažurne.*
- *Program e-Ric bi lahko vseboval gumb »Odjava«.*
- *Spletna stran za ŠMK PM e-Ric je zelo pregledna in nudi dovolj informacij.*

Pripombe (komentarji) na splošno spletno stran (2)

- *Brez pripomb (135)*
- *Dobimo vse ustrezne informacije.*
- *Splošna spletna stran www.ric.si je odlična, saj je pregledna. Vsebuje vse informacije, ki jih potrebujemo.*

11 Kršitve maturitetnih pravil in vrste ukrepov

(71. in 72. člen Pravilnika o poklicni maturi)

Število kršitev maturitetnih pravil v posameznih izpitnih rokih poklicne mature 2018 je zapisano v **preglednici 11.1**.

Preglednica 11.1: Število kršitev maturitetnih pravil

Kršitve maturitetnih pravil	Spomladanski izpitni rok	Jesenski izpitni rok	Zimski izpitni rok
Vpisovanje neprimernih znakov ali neprimerne vsebine v izpitno polo	0	0	0
Posedovanje pomožnega listka oziroma drugih nedovoljenih pripomočkov	0	0	0
Oziranje, pogovarjanje oziroma sporazumevanje	0	0	0
Prepisovanje ali dopustitev prepisovanja	0	0	0
Uporaba pomožnega listka, elektronskih pripomočkov oziroma drugih nedovoljenih pripomočkov	0	1	0
Motenje poteka izpita	1	0	0
Ponavljjanje kršitev in njihovo stopnjevanje	0	0	0
Predložitev dela drugega kandidata	0	0	0
Posedovanje gradiva z oznako izpitne tajnosti	0	0	0
Zamenjava identitete kandidata	0	0	0
SKUPAJ 2018	1	1	0

Zabeleženi kršitvi maturitetnih pravil sta bili 2 (spomladanski izpitni rok: 1; jesenski izpitni rok: 1). Ena je bila za motenje poteka izpita, druga pa za nedovoljene pripomočke.

Število ukrepov za kršitve maturitetnih pravil v posameznih izpitnih rokih poklicne mature 2018 je zapisano v **preglednici 11.2**. Ukrep je izvedla samo ena ŠMK PM; prekinila je reševanje izpitne pole.

Preglednica 11.2: Število ukrepov za kršitve maturitetnih pravil

Ukrepi za kršitve maturitetnih pravil	Spomladanski izpitni rok	Jesenski izpitni rok	Zimski izpitni rok
Opomin	0	0	0
Prekinitev reševanja izpitne pole	0	1	0
Prekinitev dela izpita	0	0	0
Razveljavitev vseh opravljenih izpitov poklicne mature	0	0	0
SKUPAJ 2018	0	1	0

12 Pritožbe na postopek izvedbe in ugovor na oceno

Pritožba na šolsko maturitetno komisijo (ŠMK PM) je dovoljena, če je pri opravljanju pisnega, ustnega ali praktičnega dela izpita kršen postopek njegove izvedbe. Na šolsko maturitetno komisijo lahko kandidat vloži tudi ugovor na oceno v pisni obliki, ugovarja pa lahko na način izračuna izpitne ocene ali na oceno. Če je ugovor upravičen, se ocena kandidatu popravi.

12.1 Pritožbe na postopek izvedbe

Na postopek izvedbe sta se pritožila dva kandidata v jesenskem izpitnem roku (**preglednica 12.1**).

Preglednica 12.1: Število pritožb na postopek izvedbe

Deli izpita	Spomladanski izpitni rok	Jesenski izpitni rok	Zimski izpitni rok
Pisni del izpita	4	0	0
Ustni del izpita	0	0	0
Praktični del izpita	1	2	0
SKUPAJ 2018	5	2	0

12.2 Vpogledi

Število vpogledov v izpitno dokumentacijo v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku je prikazano v **preglednici 12.2**.

Preglednica 12.2: Število vpogledov v izpitno dokumentacijo

Izpitna dokumentacija	Spomladanski izpitni rok	Jesenski izpitni rok	Zimski izpitni rok
Izpitna dokumentacija (izpitne pole, list za odgovore, ocenjevalni list, točkovnik in navodila za ocenjevanje)	65	17	9
Način izračuna izpitne ocene	13	6	0
SKUPAJ 2018	78	23	9

12.3 Ugovori na način izračuna izpitne ocene oziroma na oceno

Število ugovorov v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku je prikazano v **preglednici 12.3**.

Preglednica 12.3: Število ugovorov na način izračuna izpitne ocene oziroma na oceno

Deli izpita	Spomladanski izpitni rok	Jesenski izpitni rok	Zimski izpitni rok
Način izračuna izpitne ocene	10	2	1
Ocena	17	1	0
SKUPAJ 2018	27	3	1

12.4 Popravljenе ocene po ugovoru na oceno v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku

Število in delež popravljenih ocen v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku sta prikazana v **preglednici 12.4**.

Preglednica 12.4: Število in delež popravljenih ocen po ugovoru na oceno

Deli izpita	Spomladanski izpitni rok	Jesenski izpitni rok	Zimski izpitni rok
Ugovori	27	3	1
Popravljenе ocene po ugovoru na oceno	16	2	0
DELEŽ	59,3 %	66,7 %	0,0 %

Povzetek

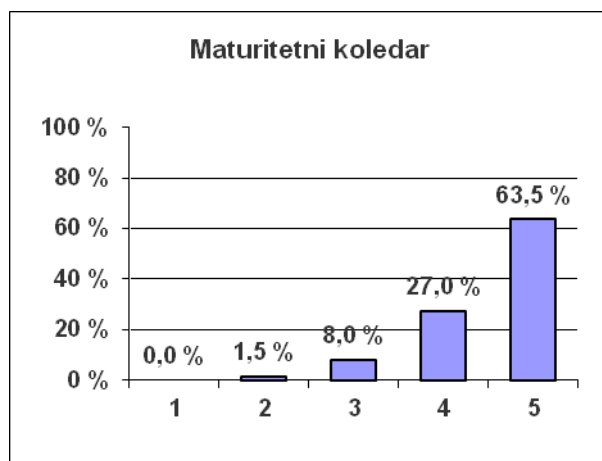
Pritožb na postopek izvedbe je bilo 7, vpogledov je bilo 110, ugovorov pa 31 (na način izračuna izpitne ocene 13, na oceno 18). Po ugovorih je bila ocena popravljena 18 kandidatom (58,1 %).

13 Ocena ustreznosti maturitetnih aktov – ocena sodelovanja, pripombe in predlogi

Grafi prikazujejo porazdelitev ocen od 1 do 5 v odstotnih točkah, ki so jih predsedniki ŠMK PM dodelili za ustreznost maturitetnih aktov: a) maturitetnemu koledarju za poklicno matura, b) maturitetnim pravilom o varovanju izpitne tajnosti in c) izpitnemu redu. Pod grafi so zapisani tudi njihovi predlogi in pripombe za izboljšavo.

a) Maturitetni koledar za poklicno matura

Povprečna ocena za ustreznost maturitetnega koledarja je **4,5** (leta 2017: **4,4**).

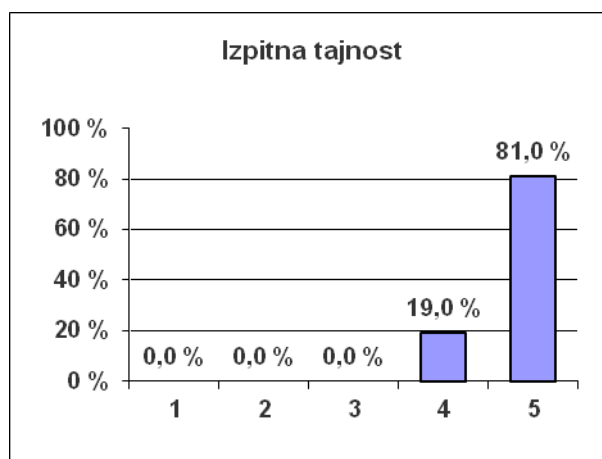


PRIPOMBE	PREDLOGI
Brez pripomb (132)	Brez predlogov (128)
<i>2. predmet se piše prepozno.</i>	
<i>Matura je preveč razpotegnjena in posega v čas, ko se še izvaja pouk na šoli.</i>	
<i>Motijo sobote v avgustu.</i>	<i>Sobote v avgustu niso potrebne.</i>
<i>Rok za prijavo na jesenski izpitni rok je prekratek – samo en dan.</i>	
<i>Za odrasle je jesenski izpitni rok prekmalu.</i>	<i>Kasnejši datumi za opravljanje jesenskega izpitnega roka (izobraževanje odraslih).</i>
	<i>1. in 2. predmet naj se izvajata ob sobotah, ostali med tednom.</i>
	<i>1. in 2. predmet naj se izvajata ob sobotah!</i>

PRIPOMBE	PREDLOGI
	<i>Koledar si ponovno želimo v tiskani obliki.</i>
	<i>Roki za prijavo, odjavo, vpoglede, ki so datirani na sobote ali nedelje, so neustrezni in med udeleženci vnašajo zmedo.</i>
	<i>Seznanitev kandidatov z uspehom naj bo po možnosti konec junija.</i>
	<i>Ustni del izpita bi bil lahko do 30. 6., tako kot je bilo pred letom 2008.</i>
	<i>Za izvedbo 1. in 2. predmeta bi bila ustreznejša sobota.</i>

b) Maturitetna pravila o varovanju izpitne tajnosti

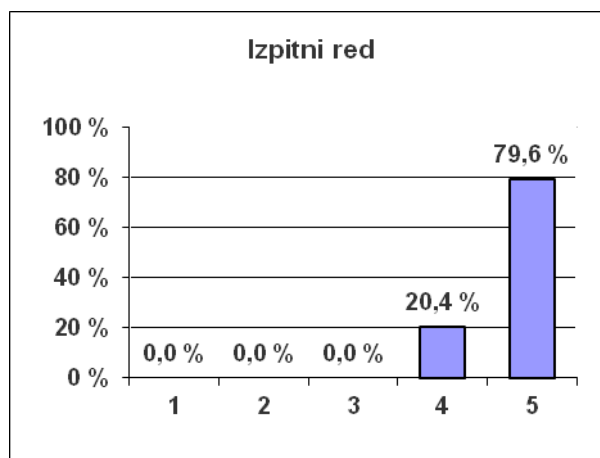
Povprečna ocena za ustreznost maturitetnih pravil o varovanju izpitne tajnosti je **4,8** (leta 2017: **4,8**).



PRIPOMBE	PREDLOGI
Brez pripomb (137)	Brez predlogov (137)

c) Izpitni red

Povprečna ocena za ustreznost izpitnega reda je **4,8** (leta 2017: **4,8**).



PRIPOMBE	PREDLOGI
Brez pripomb (137)	Brez predlogov (137)

14 Predlogi za spremembe pri poklicni maturi v prihodnje

Predloge za spremembe pri poklicni maturi v prihodnje je izpostavilo 14 predsednikov ŠMK PM (10,2 %):

- Čim prej naj se oblikuje državna izpitna komisija za 2. izpitni predmet. Čim prej naj bo znano, kdaj bo izpit poenoten.
- Jesenski izpitni rok: kasnejši datumi za začetek izvedbe.
- Kakšen dan več za ocenjevanje pisnega dela izpita pri slovenščini (dva popravljalca druge pole), pri tujih jezikih (dva popravljalca druge pole) in pri vzgoji predšolskega otroka (štirje popravljalci prve in druge pole).
- Oblikovanje državnih predmetnih komisij za 2. predmet.
- Poklicna matura se mora ohraniti. Morda naj vse šole naredijo drugo enoto eksterno zaradi pravičnosti. Le matura omogoča primerljivost med šolami in onemogoča vplivanje ter vmešavanje staršev ali drugih zunanjih deležnikov. Morda ni najboljše kot edino merilo za vpis na fakultete ... Drugače pa mora ostati in vse pohvale Ricu za korektno delo ...
- Predlagam, da se zaradi novih obremenitev ponovno ovrednoti delo tajnika poklicne mature (priloge k spričevalu, maturanti so v različnih izobraževalnih programih ...), ki je v primerjavi s tajnikom pri splošni maturi bolj obremenjen.
- Program Orodje za analizo izkazanega znanja je neuporaben. Ko pripravljamo primerjave rezultatov za več let, rokov ali programov skupaj, si z njim ne moremo pomagati.
- Prosimo, da pošljete certifikate za tuji jezik najmanj en dan pred razdelitvijo spričeval za poklicno maturo.
- Prosimo za vključitev v skupino za pripravo izpitnega gradiva za 2. predmet v programih (če obstajajo): tehnik računalništva, logistični tehnik, ekonomski tehnik, gastronomija in turizem in gastronomija.

- *S protokoli bi se morali približati postopkom splošne mature. Pri poklicni maturi je teža priprave in izvedbe pretežno na ramenih šole, kar ne velja za splošno maturo. Obrazec za prijavo na poklicno maturo bi morali nekoliko posodobiti (spraviti na štiri strani). Tudi obrazec »Zapisnik o poklicni maturi (1227)« bi želeli v wordovi datoteki, da bi lahko komisije uvažali v dokument. To bi nam prihranilo veliko časa, saj ima vsak dijak praktično različne komisije. Drugi predmet je treba centralizirati, saj sedaj nekako preverjamo sami sebe.*
- *Spomladanski izpitni rok: izpiti naj ne bodo ob sobotah.*
- *Ukinitev zimskega izpitnega roka – veliko organizacije samo za dva, tri dijake.*
- *Uskladitev, poenotenje pravilnika o poklicni maturi (poimenski seznam na oglasni deski) in varovanje osebnih podatkov.*
- *Zaradi večje primerljivosti med šolami bi morala biti tudi poklicna matura bolj eksterna (ocenjevanje, enotne pole ...).*

SKLEP

Anketni vprašalnik za predsednike ŠMK PM o izvedbi poklicne mature je izpolnilo 137 od 145 organizacij (94,5 %), ki so izvajale poklicno maturo 2018 v spomladanskem, jesenskem ali zimskem izpitnem roku (leta 2017: 89,7 %; leta 2016: 92,6 %; leta 2015: 85,5 %; leta 2014: 86,9 %; leta 2013: 90,7 %). Stopnja odgovora je v vprašalniku po izobraževalnih programih podobna: srednje strokovno izobraževanje (SSI) 94,3 %, poklicno-tehniško izobraževanje (PTI) 95,4 % in poklicni tečaj (PT) 92,9 %.

Stališča predsednikov ŠMK PM do poklicne mature. V splošnem imajo predsedniki ŠMK PM do poklicne mature pozitivno stališče. Večina (93,4 %) jih meni, da poklicna matura pripomore k boljšemu znanju dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih ob zaključku izobraževanja za pridobitev srednje strokovne izobrazbe, nekoliko manj pa, da prispeva tudi k njihovi strokovni usposobljenosti za delo na določenem strokovnem področju (90,5 %) in k strokovni usposobljenosti za visokošolski študij (89,1 %). Večina se jih tudi strinja s tem, da predmetni izpitni katalogi vplivajo na izboljšanje kakovosti poučevanja (90,5 %), da sta se med učitelji, ki izvajajo priprave na poklicno maturo, okrepila sodelovanje in timsko delo (90,5 %) in da postaja zaključek šolskega leta – ob boljšem poznavanju pravil in kriterijev ocenjevanja – vsako leto mirnejši (89,1 %). Veliko jih ocenjuje, da poklicna matura pozitivno učinkuje na splošno razgledanost dijakov in odraslih (77,4 %). Predsednikov ŠMK PM, ki se strinjajo s trditvijo, da se življenje in delo srednje šole preveč podrejata ciljem poklicne mature, je manj od tistih, ki se s tem ne strinjajo (30,7 % : 69,3 %); o nepotrebni vznemirjenosti udeležencev izobraževanja odraslih zaradi poklicne mature pa je prepričana dobra polovica vseh anketiranih (52,6 %). Predsedniki ŠMK PM razloge za vznemirjenost največkrat pripisujejo vpisu na visokošolski študij (35,8 %) ter obsežni izpitni snovi (35,0 %).

Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM. Večina predsednikov ŠMK PM (127 od 137) se zavzema za to, da bi posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM ostali takšni, kakor so sedaj, eden je za njihovo ukinitve (0,7 %), devet pa jih predlaga spremembe (8,5 %). Predlogi za spremembe so: več časa za obravnavanje konkretnih primerov s težavami in njihovim reševanjem (predvsem operativna aktualna tematika za tekoče šolsko leto z natančnimi navodili za delo tajnikov ŠMK PM ter novosti v tekočem šolskem letu), poudarek naj bo na predstavitvi dobrih praks, izpostavijo naj se konkretni primeri s težavami, več časa naj bo namenjenega odgovorom na vprašanja udeležencev, manj naj bo prikazovanja analiz in statističnih podatkov (predstavljene naj bodo le ključne ugotovitve). Posamični predlogi so: poenotenje meril in kriterijev na ustnem delu izpita, zaradi novoimenovanih tajnikov in predsednikov ŠMK SM naj se pogosteje izpostavijo osnovna pravila (samo opozarjanje na novosti ni dovolj).

Priprava in izvedba poklicne mature. V sklopu vprašanj o pripravi in izvedbi poklicne mature nas je zanimalo, s katerimi težavami se srečujejo organizacije pri izvajanju poklicne mature, kdo pripravlja izpitne pole za pisne izpite pri drugem predmetu poklicne mature in ali se organizacije strinjajo s tem, da bi izpitne pole za pisne izpite pri drugem predmetu poklicne mature pripravljale državne predmetne komisije za poklicno maturo.

Najpogosteje izpostavljene težave (nad 5 %) so bile organizacija pouka med izvedbo poklicne mature (20 oziroma 14,6 %), nadzorni učitelj pri pisnih izpitih (14 oziroma 10,2 %), organizacija prostorov za izvedbo poklicne mature (10 oziroma 7,3 %), izvedba poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami (8 oziroma 5,8 % in koledar izvedbe poklicne mature (7 oziroma 5,1 %).

V primerjavi z letom 2017 se je zmanjšal odstotek težav pri izvedbi poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami (leta 2018: 5,8 %; leta 2017: 6,2 %), drugje pa se je ta odstotek povečal: pri organizaciji pouka med izvedbo poklicne mature (leta 2018: 14,6 %; leta 2017: 9,2 %), z nadzornimi učitelji pri pisnih izpitih (leta 2018: 10,2 %; leta 2017: 7,3 %), pri organizaciji prostorov za izvedbo poklicne mature (leta 2018: 7,3 %; leta 2017: 4,6 %), zaradi koledarja izvedbe poklicne mature (leta 2018: 5,1 %; leta 2017: 3,8 %), pri ocenjevanju maturitetnih izpitov (leta 2018: 3,6 %; leta 2017: 3,1 %), pri tehnični pripravi izpitnega gradiva za pisni izpit iz drugega predmeta poklicne mature (leta 2018: 2,9 %; leta 2017: 0,0 %) in pri dostavi izpitnega gradiva za pisne izpite (leta 2018: 0,7 %; leta 2017: 0,0 %).

Okoli tri četrtine organizacij (73,7 %) je pripravilo izpitne pole za pisni izpit iz drugega predmeta poklicne mature na šoli (notranje), manj pa je tistih (29,9 %), ki so pripravile izpitne pole v posebnih skupinah učiteljev, kakor so jih določile šole za skupno izvedbo drugega predmeta poklicne mature istega izobraževalnega programa, oziroma so izpitne pole sestavljale Državne komisije za drugi predmet poklicne mature (25,5 %).

Učitelji strokovnih aktivov so pripravili največ izpitnih pol za programe: ekonomski tehnik (44), strojni tehnik (22), logistični tehnik (10), tehnik računalništva (10), elektrotehnik (7), avtoservisni tehnik (6). V posebnih skupinah učiteljev so pripravili največ izpitnih pol za programe: gastronomski oz. gastronomsko-turistični tehnik (11), elektrotehnik (7), tehnik računalništva (6).

Veliko organizacij (102 od 137 oziroma 74,5 %) je izrazilo željo, da bi izpitne pole za drugi predmet poklicne mature pripravljale državne predmetne komisije.

Usposabljanja, moderacija in ocenjevanje poklicne mature. Usposabljanja za ocenjevalce prvega in tretjega predmeta poklicne mature se zdijo ustrezna 91,2 % ŠMK SM (leta 2017: 86,2 %), usposabljanja za ocenjevalce drugega predmeta poklicne mature 86,1 % (leta 2017: 76,9 %), usposabljanja za ocenjevalce četrtega predmeta poklicne mature pa 86,1 % (leta 2017: 76,2 %).

Moderacijo navodil za ocenjevanje drugega predmeta poklicne mature je izvedlo 15 od 137 organizacij oziroma 10,9 %, od tega največ s področja ekonomije (4) in mehatronike (4).

Večina predsednikov ŠMK PM (nad 97 %; enako leta 2017) meni, da so navodila in merila za ocenjevanje pisnih in ustnih izpitov za prvi, drugi, tretji in četrti predmet poklicne mature ustrezna.

Prilagojen način izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami.

V prilagojen način izvajanja poklicne mature 2018 je bilo vključenih 95 organizacij oziroma 69,3 % (leta 2017: 70,8 %). Predsedniki ŠMK PM z najvišjo povprečno oceno vrednotijo sodelovanje Rica in organizacij (ocena: 4,9), nekoliko nižji povprečni oceni pa dodeljujejo prilagoditvam izpitnih pol (ocena: 4,7) in elektronskemu obrazcu za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami (ocena: 4,6).

Orodje za analizo izkazanega znanja ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe. To orodje je podprto z nacionalnimi podatki o poklicni maturi od leta 2002 dalje. Šolam omogoča analize na treh ravneh šolskega sistema: nacionalni, šolski in razredni.

Največ predsednikov ŠMK PM odgovarja, da Orodje za analizo izkazanega znanja uporabljajo občasno (73,0 %), drugi najpogostejši odgovor je nikoli (17,5 %), najmanj pa je takih, ki ga uporabljajo pogosto (9,5 %).

Z Orodjem za analizo izkazanega znanja opravljajo predsedniki ŠMK PM največ analiz splošnega uspeha (74,5 % od 137) in uspeha pri predmetu po (točkovnih) ocenah (68,6 %), najmanj pa analiz po nalogah (14,6 %) in analiz dodane vrednosti (10,9 %).

Predsedniki ŠMK PM o analizah najpogosteje (nad 50 %) razpravljajo v predmetnih oziroma strokovnih aktivih (54,7 % od 137) in z učitelji na pedagoški konferenci (53,3 %), manj pogosto (pod 50 %) pa v ožjem krogu s pomočnikom ali svetovalnim delavcem (48,2 %), z učitelji na individualnih pogovorih (33,6 %), na svetu staršev (10,9 %) in na svetu šole (9,5 %). Posamični odgovori so: da se o analizah razpravlja v okviru ŠMK PM (štirje odgovori) in na andragoškem zboru (izobraževanje odraslih).

Šole na podlagi analiz uvajajo različne izboljšave: največ jih ugotovitve o izkazanem znanju ob zaključku srednje šole uporablja za izboljšanje dela na šoli v procesu samoevalvacije (69,3 %), okoli 40 % pri umeščanju ugotovitev v letni delovni načrt (40,9 %) in pri usposabljanju in delu učiteljev za naslednja šolska leta (37,2 %), okoli 20 % pa za izboljšanje rezultatov poklicne mature glede na sorodne šole (24,8 %) in pri izboljšanju medletnih trendov uspeha pri posameznih učiteljih (19,7 %).

Posredovanje informacij. Analiza odgovorov kaže, da predsedniki ŠMK PM pozitivno ocenjujejo natančnost, pravočasnost in nedvoumnost informacij, ki jih organizacijam posreduje Ric, saj deleži pozitivnih ocen presegajo 97 %. Predsednikom ŠMK PM se zdi ustreznejši način posredovanja pisnih informacij Rica z e-pošto (97,1 %), manj pa z objavo na eRicu (56,9 %) in s klasično pošto (12,4 %).

Ocena sodelovanja. Ocena sodelovanja se je v vprašalniku navezovala na sodelovanje organizacij z Ricem in na sodelovanje predstavnikov delodajalcev v šolski izpitni komisiji (ŠIK PM) za četrti predmet poklicne mature.

Sodelovanje z Ricem so predsedniki ŠMK PM ocenjevali z ocenami od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično). Povprečna ocena je bila 4,9 (leta 2017: 4,9).

ŠMK PM so imenovale predstavnike delodajalcev za zunanje člane ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature v 87 organizacijah (63,5 % od 137; leta 2017: 65,4 %) – število imenovanih predstavnikov delodajalcev se je gibalo od najmanj 1 do največ 13. Število organizacij, ki so k sodelovanju v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature vabile tudi predstavnike delodajalcev, je bilo 80. Te so odgovarjale tudi na vprašanje, ali so se predstavniki delodajalcev odzivali na njihova vabila. Odgovora *Vedno* ali *Pogosto* sta bila pogostejša (53,8 %) kakor odgovora *Redko* ali *Nikoli* (46,3 %) – odgovori o številu sodelujočih so se gibali od najmanj 0 do največ 10.

Tukaj so predsedniki ŠMK PM pogosteje izrazili komentarje, da je sodelovanje s predstavniki delodajalcev dobro, izkušnje s sodelovanjem so pozitivne, saj to omogoča povezovanje šole z delodajalci, predstavniki delodajalcev dobijo vpogled v znanja, ki so si jih dijaki pridobili v času šolanja (pogoste opombe so, da so nad znanjem in izdelki dijakov pozitivno presenečeni). Predstavniki delodajalcev dajejo koristne povratne informacije, prispevajo primere iz prakse, šolam dajejo priporočila o vsebinah, s svojim strokovnim znanjem pripomorejo k izboljšanju izvedbe poklicne mature. Med dijaki najdejo tudi bodoče kadre.

Iz organizacij, v katerih predstavniki delodajalcev niso sodelovali v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature oziroma so sodelovali redko, je bilo največ pripomb, da je težko uskladiti njihove službene obveznosti z izvedbo poklicne mature, da je to dodatno neplačano delo in da za sodelovanje ne kažejo zanimanja predvsem zato, ker za to nimajo časa. Nekateri navajajo, da se predstavniki delodajalcev pogosto udeležujejo praktičnega usposabljanja z delom (PUD), ne udeležujejo pa se ustnih zagovorov.

Tehnična podpora. Predsedniki ŠMK PM so ocenili računalniški program za podporo izvedbe s povprečno oceno 4,7 (lestvica ocen je bila od 1 do 5). S povprečnima ocenama 4,7 so ocenili tudi spletno stran ŠMK PM: eRic in splošno spletno stran: www.ric.si.

Kršitve maturitetnih pravil in vrste ukrepov. Zabeleženi kršitvi maturitetnih pravil sta bili dve, ena za motenje poteka izpita, druga pa za nedovoljene pripomočke. Ukrep je izvedla samo ena ŠMK PM; prekinila je reševanje izpitne pole.

Pritožbe na postopek izvedbe in ugovor na oceno. Pritožba na šolsko maturitetno komisijo (ŠMK PM) je dovoljena, če je pri opravljanju pisnega, ustnega ali praktičnega dela izpita kršen postopek njegove izvedbe. Na šolsko maturitetno komisijo lahko kandidat vloži tudi ugovor na oceno v pisni obliki, ugovarja pa lahko na način izračuna izpitne ocene ali na oceno. Če je ugovor upravičen, se ocena kandidatu popravi. V letu 2018 se je na postopek izvedbe pritožilo 7 kandidatov, vpogledov je bilo 110, ugovorov pa 31 (na način izračuna izpitne ocene 13, na oceno 18). Po ugovorih je bila ocena popravljena 18 kandidatom (58,1 %).

Ocena ustreznosti maturitetnih aktov. Tudi ustreznost maturitetnih aktov so predsedniki ŠMK PM ocenjevali z ocenami od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično). Ocene so dodeljevali trem predpisom: maturitetnemu koledarju za poklicno maturo, maturitetnim pravilom o varovanju izpitne tajnosti in izpitnemu redu. S podobno povprečno oceno so predsedniki ŠMK PM ovrednotili ustreznost maturitetnih pravil o varovanju izpitne tajnosti in ustreznost izpitnega

reda (ocena 4,8). Nekoliko nižjo povprečno oceno (4,5) so prisodili maturitetnemu koledarju za poklicno maturo.

Državni izpitni center se zahvaljuje vsem predsednikom ŠMK PM, ki ste odgovorili na anketo, saj bo analiza odgovorov pripomogla k boljši izvedbi poklicne mature. V želji po čim večji uporabnosti vprašalnika za ravnatelje – tako po vsebini kakor tudi po razumljivosti vprašanj – vas prosimo, da predloge za kakršnekoli spremembe vprašalnika pošljete na elektronski naslov: info@ric.si.

Priloga 1

ANKETNI VPRAŠALNIK ZA PREDSEDNIKE ŠOLSKIH MATURITETNIH KOMISIJ ZA POKLICNO MATURO (ŠMK PM) 2018

Spoštovani,
prosimo vas, da izpolnite anketni vprašalnik za predsednike ŠMK PM.

Anketni vprašalnik je namenjen zbiranju podatkov o stališčih predsednikov ŠMK PM do poklicne mature, odkrivanju težav in nejasnosti pri pripravah in izvedbi poklicne mature ter iskanju priporočil za njeno izboljšavo.

1 Šifra šole

Napišite šifro vaše organizacije (šestmestna številka).

2 Stališča predsednikov ŠMK PM do poklicne mature

Ocenite strinjanje s trditvami o poklicni maturi.

Možni odgovori: *Strinjam se.* / *Ne strinjam se.*

- 2.1 Poklicna matura pripomore k boljšemu znanju dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih ob zaključku izobraževanja za pridobitev srednje strokovne izobrazbe.
- 2.2 Poklicna matura pripomore k strokovni usposobljenosti dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih za delo na določenem strokovnem področju.
- 2.3 Poklicna matura pripomore k usposobljenosti dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih za visokošolski študij.
- 2.4 Predmetni izpitni katalogi vplivajo na izboljšanje kakovosti poučevanja.
- 2.5 Med učitelji, ki izvajajo priprave na poklicno maturo, se je okrepilo sodelovanje učiteljev stroke in timsko delo.
- 2.6 Življenje in delo srednje šole se preveč podrejata ciljem poklicne mature.
- 2.7 Poklicna matura pozitivno učinkuje na splošno razgledanost dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih.
- 2.8 Ob boljšem poznavanju pravil in kriterijev ocenjevanja postaja zaključek šolskega leta vsako leto mirnejši.
- 2.9 Zaradi poklicne mature so dijaki in udeleženci izobraževanja odraslih vznemirjeni.

Pri **trditvi 2.9** ste izbrali *Strinjam se*, zato v nadaljevanju označite vzroke za vznemirjenost dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih.

Možni odgovori: *Strinjam se.* / *Ne strinjam se.*

2.10 Zahtevna izpitna snov.

Odgovor *Strinjam se*: Pri katerem predmetu je izpitna snov zahtevna?

2.11 Obsežna izpitna snov.

Odgovor *Strinjam se*: Pri katerem predmetu je izpitna snov obsežna?

2.12 Čezmerno spodbujanje učiteljev k boljšemu uspehu dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih.

2.13 Zaradi vpisa na visokošolski študij.

2.14 Lahko zapišete tudi druge vzroke za vznemirjenost dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih zaradi poklicne mature.

3 Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM

3.1 Kaj predlagate za posvete s predsedniki in tajniki ŠMK PM? Izberite eno od ponujenih možnosti.

- Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM naj se ukinejo.
- Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM naj ostanejo taki, kot so sedaj.
- Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM naj se spremenijo.

3.2 Predlagajte vsebinske spremembe posvetov s predsedniki in tajniki ŠMK PM.

3.3 Lahko zapišete komentarje k posvetom s predsedniki in tajniki ŠMK PM.

4 PRIPRAVA IN IZVEDBA POKLICNE MATURE

4.1 Ali ste imeli pri izvedbi poklicne mature 2018 v spomladanskem, jesenskem ali zimskem izpitnem roku katero od naštetih težav v spodnji preglednici? Težave označite (stolpec TEŽAVE), ob posamezni težavi tudi napišite razloge zanjo (stolpec RAZLOGI) in predloge za njeno odpravo (stolpec PREDLOGI).

Če težav pri izvedbi poklicne mature niste imeli, spodnje preglednice ne izpolnjujte.

Težave pri izvedbi poklicne mature	TEŽAVE	RAZLOGI	PREDLOGI
01: Koledar izvedbe poklicne mature	<input type="checkbox"/>		
02: Dostava izpitnega gradiva za pisne izpite	<input type="checkbox"/>		
03: Tehnična priprava izpitnega gradiva za pisni izpit iz drugega predmeta	<input type="checkbox"/>		
04: Organizacija prostorov za izvedbo poklicne mature	<input type="checkbox"/>		
05: Nadzorni učitelji pri pisnih izpitih	<input type="checkbox"/>		
06: Organizacija pouka v času izvedbe poklicne mature	<input type="checkbox"/>		
07: Izvedba poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami	<input type="checkbox"/>		
08: Ocenjevanje maturitetnih izpitov	<input type="checkbox"/>		

4.2 Lahko napišete tudi druge težave pri izvedbi poklicne mature 2018.

4.3 Lahko napišete tudi druge predloge za izboljšanje poklicne mature.

- 4.4 Kdo je pripravljaj izpitne pole za pisni izpit za drugi predmet poklicne mature 2018? Izberete lahko enega ali več ponujenih odgovorov iz spodnje preglednice. Izbiro označite v stolpcu IZBIRA, v stolpec IZOBRAŽEVALNI PROGRAM pa napišite programe vaše šole, na katere se vaša izbira navezuje.

Kdo je pripravljaj izpitne pole za pisni izpit za drugi predmet poklicne mature 2018?	IZBIRA (označite)	IZOBRAŽEVALNI PROGRAM (napišite)
01: Učitelji strokovnega aktiva posamezne šole (interno)	<input type="checkbox"/>	
02: Posebne skupine učiteljev, ki so jih določile šole za skupno izvedbo drugega predmeta poklicne mature istega izobraževalnega programa*	<input type="checkbox"/>	
03: Državne predmetne komisije za drugi predmet poklicne mature	<input type="checkbox"/>	
04: Drugo	<input type="checkbox"/>	

* V skladu z 20. členom Pravilnika o poklicni maturi

- 4.5 Ali se strinjate, da bi izpitne pole za drugi predmet poklicne mature pripravljale državne predmetne komisije za poklicno maturo? Izberite enega od ponujenih odgovorov.
Da.
Ne.

5 USPOSABLJANJA, MODERACIJA IN OCENJEVANJE POKLICNE MATURE

USPOSABLJANJA

Ocenite strinjanje s trditvami o usposabljanjih pri poklicni maturi.

Možni odgovori: *Strinjam se.* / *Ne strinjam se.* / *Usposabljanj ni bilo.*

Če želite, lahko svojo izbiro utemeljite.

- 5.1 Usposabljanja za ocenjevalce prvega in tretjega predmeta poklicne mature so ustrezna.
- 5.2 Usposabljanja za ocenjevalce drugega predmeta poklicne mature so ustrezna.
- 5.3 Usposabljanja za ocenjevalce četrtega predmeta poklicne mature so ustrezna.

MODERACIJA IN OCENJEVANJE

- 5.4 Navedite predmete pri drugem predmetu poklicne mature, pri katerih izvajate moderacijo navodil za ocenjevanje. Če moderacije ne izvajate, pustite polje prazno.

Ocenite strinjanje s trditvami o ocenjevanju poklicne mature.

Možni odgovori: *Strinjam se.* / *Ne strinjam se.*

Če želite, lahko svojo izbiro utemeljite.

- 5.5 Navodila za ocenjevanje pisnih izpitov pri prvem in tretjem predmetu poklicne mature so ustrezna.
- 5.6 Navodila za ocenjevanje pisnih izpitov pri drugem predmetu poklicne mature so ustrezna.
- 5.7 Merila za ocenjevanje ustnih izpitov pri prvem in tretjem predmetu poklicne mature so ustrezna.
- 5.8 Merila za ocenjevanje ustnih izpitov pri drugem predmetu poklicne mature so ustrezna.
- 5.9 Merila za ocenjevanje četrtega predmeta poklicne mature so ustrezna.

6 PRILAGOJEN NAČIN IZVAJANJA POKLICNE MATURE ZA KANDIDATE S POSEBNIMI POTREBAMI

- 6.1 Ali je pri poklicni maturi 2018 v vaši organizaciji potekal prilagojen način izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami? Izberite enega od ponujenih odgovorov.
 - Da.
 - Ne.
- 6.2 Odgovor *Da*: Z ocenami od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično) ocenite naslednje postavke:
 - 6.2.1 Elektronski obrazec za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami (program *Prijave KPP*)
 - 6.2.2 Prilagoditve izpitnih pol za kandidate s posebnimi potrebami
 - 6.2.3 Sodelovanje Rica z vašo organizacijo pri prilagojenem načinu izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami
- 6.3 V pripombah lahko navedete razloge, ki pojasnjujejo vaše ocene v 6.2.
 - 6.3.1 Elektronski obrazec za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami (program *Prijave KPP*)
 - 6.3.2 Prilagoditve izpitnih pol za kandidate s posebnimi potrebami
 - 6.3.3 Sodelovanje Rica z vašo organizacijo pri prilagojenem načinu izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami
- 6.4 Vpišete lahko predloge za izboljšavo.
 - 6.4.1 Elektronski obrazec za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami (program *Prijave KPP*)
 - 6.4.2 Prilagoditve izpitnih pol za kandidate s posebnimi potrebami
 - 6.4.3 Sodelovanje Rica z vašo organizacijo pri prilagojenem načinu izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami

7 ORODJE ZA ANALIZO IZKAZANEGA ZNANJA OB ZAKLJUČKU PROGRAMA ZA PRIDOBITEV SREDNJE STROKOVNE IZOBRAZBE

Orodje za analizo izkazanega znanja ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe je podprto z nacionalnimi podatki o poklicni maturi od leta 2002 dalje. Orodje šolam omogoča analize na treh ravneh šolskega sistema: nacionalni, šolski in razredni.

7.1 Kako pogosto na šoli uporabljate *Orodje za analizo izkazanega znanja*?

- Nikoli.
- Občasno.
- Pogosto.

Na nadaljnja vprašanja predsedniki ŠMK PM odgovarjajo, če pri vprašanju 7.1 ne izberejo odgovora *Nikoli*.

7.2 Katere analize opravljate z Orodjem za analizo izkazanega znanja?

Izberete lahko več ponujenih odgovorov.

- Analizo splošnega uspeha.
- Analizo uspeha pri predmetu po (točkovnih) ocenah.
- Analizo uspeha pri predmetu po ocenah v zaključnem letniku.
- Analizo uspeha pri predmetu po odstotnih točkah.
- Analizo uspeha pri posameznih delih izpita (notranji, zunanji del) po odstotnih točkah.
- Analizo dodane vrednosti.
- Analize po nalogah.

Lahko zapišete tudi druge analize, ki jih opravljate z Orodjem za analizo izkazanega znanja.

7.3 S kom vse razpravljate o analizah?

Izberete lahko več ponujenih odgovorov.

- V ožjem krogu (s pomočnikom, svetovalnim delavcem ipd.).
- Z učitelji na pedagoški konferenci.
- V predmetnih oziroma strokovnih aktivih.
- Z učitelji pri individualnih pogovorih.
- Na svetu staršev.
- Na svetu šole.

Lahko zapišete tudi drugo.

7.4 Katere izboljšave uvajate na šoli na podlagi analiz, opravljenih z Orodjem za analizo izkazanega znanja?

Izberete lahko več ponujenih odgovorov.

- Ugotovitve o izkazanem znanju ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe umeščamo v LDN (letni delovni načrt).
- V procesu samoevalvacije se analize uporabljajo za izboljšave dela na šoli.

- Ugotovitve o izkazanem znanju ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe upoštevamo pri usposabljanju in delu učiteljev za naslednja šolska leta.
- Poskušamo izboljšati medletne trende uspeha dijakov pri posameznih učiteljih.
- Poskušamo izboljšati rezultate pri poklicni maturi glede na sorodne šole.

Lahko zapišete tudi druge izboljšave.

POROČILO O IZVEDBI POKLICNE MATURE

8 POSREDOVANJE INFORMACIJ

Posredovanje informacij Rica označite z *Da* ali *Ne*.

- 8.1 Informacije so natančne.
- 8.2 Informacije so pravočasne.
- 8.3 Informacije so nedvoumne.

- 8.4 Kateri način posredovanja pisnih informacij Rica je najustreznejši?
Lahko izberete več ponujenih možnosti.
 - Objava na eRicu.
 - Posredovanje prek e-pošte.
 - Posredovanje s klasično pošto.

- 8.5 Lahko zapišete tudi druge načine za posredovanje pisnih informacij Rica.

9 OCENA SODELOVANJA

- 9.1 Sodelovanje z Ricem za izvedbo poklicne mature ocenite od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično).

- 9.2 V pripombah lahko navedete razloge, ki pojasnjujejo vašo oceno.

- 9.3 Ali je šolska maturitetna komisija (ŠMK PM) na vaši organizaciji imenovala zunanje člane šolske izpitne komisije (ŠIK PM) za četrti predmet poklicne mature iz vrst delodajalcev?
 - Da.
 - Ne.

Odgovor *Da*: Odgovorite na vprašanja 9.4 do 9.8:

- 9.4 Koliko predstavnikov delodajalcev je imenovala ŠMK PM na vaši organizaciji?

- 9.5 Ali je vaša organizacija vabila predstavnike delodajalcev k sodelovanju v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature?
- Da.
 - Ne.
- 9.6 Ali so se predstavniki delodajalcev odzivali na vaša vabila k sodelovanju v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature? Če želite, lahko utemeljite svojo izbiro.
- Vedno.
 - Pogosto.
 - Redko.
 - Nikoli.
- 9.7 Koliko predstavnikov delodajalcev je sodelovalo v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature v vaši organizaciji?
-
- 9.8 Zapišite komentar/ugotovitve o sodelovanju predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM. Izpostavite predvsem primere dobrih in slabih praks.
-

10 TEHNIČNA PODPORA

- 10.1 Računalniški program za podporo izvedbe poklicne mature ocenite od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično).
- 10.2 V pripombah lahko navedete razloge, ki pojasnjujejo vašo oceno.
-
- 10.3 Spletne strani Rica ocenite od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično).
- Spletna stran za ŠMK PM: eRic
 - Splošna spletna stran: www.ric.si
- 10.4 V pripombah lahko navedete razloge, ki pojasnjujejo vašo oceno za eRic.
- 10.5 V pripombah lahko navedete razloge, ki pojasnjujejo vašo oceno za www.ric.si.

11 KRŠITVE MATURITETNIH PRAVIL IN VRSTE UKREPOV (71. in 72. člen Pravilnika o poklicni maturi)

11.1 Zapišite število kršitev maturitetnih pravil v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku.

- Vpisovanje neprimernih znakov ali neprimerne vsebine v izpitno polo
- Posedovanje pomožnega listka oziroma drugih nedovoljenih pripomočkov
- Oziranje, pogovarjanje oziroma sporazumevanje
- Prepisovanje ali dopustitev prepisovanja
- Uporaba pomožnega listka, elektronskih pripomočkov oziroma drugih nedovoljenih pripomočkov
- Motenje poteka izpita
- Ponavljanje kršitev in njihovo stopnjevanje
- Predložitev dela drugega kandidata
- Posedovanje gradiva z oznako izpitne tajnosti
- Zamenjava identitete kandidata

Možnosti: spomladanski izpitni rok / jesenski izpitni rok / zimski izpitni rok

11.2 Zapišite število ukrepov maturitetnih pravil v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku.

- Opomin
- Prekinitev reševanja izpitne pole
- Prekinitev dela izpita
- Razveljavitev vseh opravljenih izpitov poklicne mature

Možnosti: spomladanski izpitni rok / jesenski izpitni rok / zimski izpitni rok

12 PRITOŽBE NA POSTOPEK IZVEDBE IN UGOVOR NA OCENO

12.1 Zapišite število pritožb na postopek izvedbe v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku (75. člen Pravilnika o poklicni maturi, 51. člen ZMat).

- Pisni del izpita
- Ustni del izpita
- Praktični del izpita

Možnosti: spomladanski izpitni rok / jesenski izpitni rok / zimski izpitni rok

12.2 Zapišite število vpogledov v izpitno dokumentacijo v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku (76. člen Pravilnika o poklicni maturi, 52. člen ZMat).

- Izpitna dokumentacija (izpitne pole, list za odgovore, ocenjevalni list, točkovnik in navodila za ocenjevanje)
- Način izračuna ocene

Možnosti: spomladanski izpitni rok / jesenski izpitni rok / zimski izpitni rok

12.3 Zapišite število ugovorov na način izračuna ocene oziroma oceno v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku (77. člen Pravilnika o poklicni maturi, 52. člen ZMat).

- Način izračuna ocene
- Ocena

Možnosti: spomladanski izpitni rok / jesenski izpitni rok / zimski izpitni rok

12.4 Zapišite število popravljenih ocen po ugovoru na oceno v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku (77. člen Pravilnika o poklicni maturi, 52. člen ZMat).

- Popravljene ocene

Možnosti: spomladanski izpitni rok / jesenski izpitni rok / zimski izpitni rok

13 OCENA USTREZNOSTI MATURITETNIH AKTOV

13.1 Ustreznost maturitetnih aktov ocenite od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično).

- Ustreznost maturitetnega koledarja za poklicno maturo
- Ustreznost pravil o varovanju izpitne tajnosti
- Ustreznost izpitnega reda

13.2 Vpišete lahko pripombe k maturitetnim aktom.

- Ustreznost maturitetnega koledarja za poklicno maturo
- Ustreznost pravil o varovanju izpitne tajnosti
- Ustreznost izpitnega reda

13.3 Vpišete lahko predloge za izboljšavo maturitetnih aktov.

- Predlogi za izboljšavo maturitetnega koledarja za poklicno maturo
- Predlogi za izboljšavo pravil o varovanju izpitne tajnosti
- Predlogi za izboljšavo določil izpitnega reda

14 PREDLOGI ZA SPREMEMBE PRI POKLICNI MATURI V PRIHODNJE

14.1 Lahko zapišete predloge za spremembe (dopolnitve) poklicne mature v prihodnje.
