



Codice del candidato:

Državni izpitni center



III SESSIONE D'ESAME

Lingua inglese

Prova d'esame 2

Composizione scritta

A: Breve composizione scritta

B: Composizione scritta guidata lettera

Giovedì 3 febbraio 2005 / 60 minuti (20 + 40)

*Al candidato è consentito l'uso della penna stilografica o della penna a sfera e la consultazione del dizionario (in forma cartacea) inglese-inglese, italiano-inglese, inglese-italiano.
Al candidato è consegnato il fascicolo con i fogli per la traccia e la minuta.*

PROVA DI MATURITÀ PROFESSIONALE

INDICAZIONI PER I CANDIDATI

Leggete attentamente le seguenti indicazioni. Non voltate pagina e non iniziate a risolvere i quesiti prima del via dell'insegnante preposto.

Incollate o scrivete il vostro numero di codice nello spazio apposito su questa pagina e sui fogli per la traccia e la minuta.

Questa prova d'esame comprende un quesito nella parte A e un quesito nella parte B.
Per risolvere la prova avete a disposizione 60 minuti: 20 minuti per la parte A e 40 minuti per la parte B.

Scrivete con la penna stilografica o con la penna a sfera. Le risposte scritte con la matita verranno valutate 0 (zero) punti. Scrivete in modo leggibile. Le risposte illeggibili e le correzioni non adeguate verranno valutate zero (0) punti. In caso di errore tracciate una barra sulla risposta errata e scrivetela nuovamente.

Potete usare il foglio allegato per scrivere la traccia e la minuta. I valutatori non correggeranno i fogli della traccia e la minuta.

Nella prova sono indicati i punti che potete raggiungere per ogni quesito.

Abbiate fiducia in voi stessi e nelle vostre capacità.

Buon lavoro.

Questa prova d'esame ha 8 pagine, di cui 2 vuote.

PAGINA VUOTA

Voltate pagina.

A: BREVE COMPOSIZIONE SCRITTA (Tempo a disposizione: 20 minuti)

(12)

Gli alunni della tua scuola corrispondono tramite posta elettronica con alunni di una scuola europea. In uno degli ultimi messaggi oltre ad altri argomenti vi hanno scritto pure di un grave problema legato al loro circondario scolastico.

Rispondi con un breve messaggio (circa 60 parole), in cui

- parli di almeno **due** problemi simili dei giovani nel tuo ambiente e
- provi a dare **un** consiglio per risolvere uno dei problemi nominati.

-----Original Message-----

From: SCHool@here.com

Sent: 19 May 10:37

To: our new friends

Cc:

Subject: Something else about us

... A big problem in our school community are bullies who terrorize younger and weaker students. Sometimes they only want cigarettes...

B: COMPOSIZIONE SCRITTA GUIDATA- LETTERA (informale/formale)

(Tempo a disposizione: 40 minuti)

(28)

Su internet hai trovato un annuncio di offerta di lavoro in Gran Bretagna. Siccome sei interessato ad un'esperienza di lavoro all'estero con guadagno hai trovato l'annuncio molto interessante.

Work at the Sherlock Holmes Museum...



We are looking for a group of fluent English speaking students with enthusiasm and ideas to wear a Victorian maid/servant costume and help manage our gift shop as well as meet and greet visitors to the Museum.

Second foreign language would be useful. It's a fun job with a good salary to write home about so apply
NOW!

Sherlock Holmes Museum Gift Shop
221b Baker Street
Central London
CF6 1AX
GREAT BRITAIN

Scrivi una lettera – una domanda di assunzione – di circa 150 parole.

Al posto del tuo vero nome, cognome e indirizzo scrivi *quelli indicati nella riga sottostante*:

Ana / Jan Vesel, Slovenska 31, 6000 Koper.

In your *letter of application*, of about 150 words, not necessarily in this order,

- give your **reasons for writing**,
- **introduce yourself** (name, age, gender, education, professional interests),
- describe your **knowledge of foreign languages**,
- explain in detail any relevant **working experiences and/or skills**.

PRAZNA STRAN