

Na podlagi 12. člena Zakona o maturi (Ur. l. RS, št. 1/07 - ZMat-UPB1 in 46/16 – ZOFVI-L), 82. člena Pravilnika o splošni maturi (Ur. l. RS, št. 29/2008 in 40/2011) in Sklepa o prilagoditvah splošne in poklicne mature v šol. l. 2021/2022 (Ur. l. RS, št. 194/2021) je Državna komisija za splošno maturo, na 24. redni seji, dne 27. 5. 2022, sprejela

PRAVILA ZA DELO IZVEDENCEV ZA OBRAVNAVO UGOVOROV NA OCENE PRI SPLOŠNI Maturi

1. člen (namen)

S Pravili za delo izvedencev za obravnavo ugovorov na ocene pri splošni maturi se določijo naloge izvedenca, način priprave izvedenskega mnenja in pravila za izločitev izvedenca iz postopka.

2. člen (naloge)

Naloge izvedenca:

- pregleda celotno izpitno dokumentacijo kandidata, ki je vložil ugovor na oceno pri predmetu,
- preveri pravilnost ocenjevanja in
- pripravi izvedensko mnenje.

Izvedenec odda Državnemu izpitnemu centru izvedensko mnenje o ocenjevanju kot pdf-datoteko. Dokument vloži v elektronski obliki preko spletne strani Državnega izpitnega centra za zunanje ocenjevalce in izvedence.

3. člen (izpitna dokumentacija)

Izvedenec do izpitne dokumentacije kandidata dostopa preko varne spletne aplikacije in delo opravi v rokih, ki jih določi Državni izpitni center v skladu z rokovnikom obravnave ugovorov.

Izpitno dokumentacijo kandidata sestavljajo:

- optično prebrane izpitne pole,
- optično prebrani listi za odgovore,
- izpis doseženega števila točk po postavkah (nalogah, vprašanjih oz. podvprašanjih);
- originalni ocenjevalni obrazci (samo pri predmetih glasba in sodobni ples),
- kandidatov ugovor na oceno.

Če na oceno ugovarja kandidat s posebnimi potrebami, vsebuje izpitna dokumentacija še:

- sklep DK SM o odobrenih prilagoditvah in
- posebna navodila za ocenjevanje, če je imel kandidat prilagojen način ocenjevanja.

Dokumentacija v zvezi z ugovorom na oceno je uradna tajnost v skladu z Zakonom o maturi, Pravilnikom o varovanju izpitne tajnosti pri maturi in drugimi maturitetnimi akti. Izvedenec mora upoštevati vsa pravila o varovanju izpitne tajnosti.

4. člen (izločitev izvedenca)

Državni izpitni center pri dodeljevanju izpitne dokumentacije izvedencem upošteva, da:

- izvedenec ne sme biti nekdo, ki je kandidata že ocenjeval v rednem postopku ocenjevanja; izvedenec ne sme biti kandidatov sorodnik (krvno sorodstvo v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vključno drugega kolena, v svaštvu do vključno drugega kolena, posvojitelj ali posvojenec) ali živeti s kandidatom v zakonski zvezi, zunajzakonski skupnosti ali registrirani istospolni partnerski skupnosti;
- se izvedencu ne dodeli izpitne dokumentacije kandidata, ki ga je poučeval;
- ugovor na oceno kandidata s posebnimi potrebami, ki je upravičen do prilagoditev načina ocenjevanja, lahko obravnava le izvedenec, ki izpolnjuje pogoje, ki jih v skladu z 12. členom Pravilnika o načinu izvajanja mature za kandidate s posebnimi potrebami določi Državni izpitni center.

Če izvedenec ob dodelitvi izpitne dokumentacije ugotovi kaj od naštetega ali drug konflikt interesov, te dokumentacije ne prevzame in se izloči iz postopka obravnave ugovora na oceno.

5. člen (točkovanje)

Če izvedenec posamezno postavko (nalogo, vprašanje ali podvprašanje) točkuje drugače kot eden ali oba ocenjevalca, kandidatu pri tej postavki določi novo število točk.

6. člen (izvedensko mnenje)

Pri pripravi izvedenskega mnenja izvedenec:

- prouči kandidatov ugovor na oceno;
- preveri pravilnost ocenjevanja celotnega pisnega izdelka kandidata (vse izpitne pole) ne glede na to, ali je kandidat na nalogo ugovarjal ali ne;
- utemelji svoje mnenje o ocenjevanju posamezne postavke, zoper katero je kandidat ugovarjal;
- pri izpitnih polah, ki se ocenjujejo enkrat oz. so bile ocenjene kontrolno, utemelji tudi točkovanje vseh postavk, kjer se novo število točk razlikuje od prejšnjega;
- pri izpitnih polah, ki se ocenjujejo dvakrat, utemelji tudi točkovanje tistih postavk, kjer se novo število točk razlikuje tako od točk prvega kot od točk drugega ocenjevalca;
- da mnenje o končni oceni v skladu z veljavnimi navodili za ocenjevanje in posebnimi navodili za ocenjevanje pri prilagojenem načinu ocenjevanja.

7. člen (izjeme)

Če kandidat v ugovoru na oceno zahteva, da se mu pri ocenjevanju upošteva odgovor oziroma odgovori v izpitni poli in ne na listu za odgovore, se mu pri ocenjevanju vseh postavk (nalog, vprašanj oz. podvprašanj) upoštevajo le odgovori v izpitni poli.

8. člen
(odločitev o ugovoru)

Če je ocena izvedenca višja od predhodne ocene, se ugovoru na oceno ugotovi, če je enaka ali nižja, se kandidatova ocena ne spremeni in ugovor zavrne.

9. člen
(veljavnost pravil)

Ta pravila začnejo veljati z dnem sprejetja na Državni komisiji za splošno matura in se uporabljajo pri splošni maturi 2022. Z začetkom njihove uporabe prenehajo veljati Navodila za delo izvedencev za obravnavo ugovora na ocene pri splošni maturi št. : 0071-1/2021z dne 24. 5. 2021.

Datum: 27. 5. 2022
Številka: 0071-4/2022



Dr. Darko Friš,
predsednik DK SM