



ANALIZA ANKETNEGA VPRAŠALNIKA ZA PREDSEDNIKE ŠMK PM O IZVEDBI POKLICNE MATURE 2015

Erika Semen

Sektor za raziskave in razvoj, Državni izpitni center

VSEBINA

Uvod	2
Analiza vprašalnika za predsednike ŠMK PM	2
1. Šifra šole	2
2. Stališča predsednikov ŠMK PM do poklicne mature	3
3. Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM	8
4. Priprava in izvedba poklicne mature	9
5. Usposabljanja, moderacija in ocenjevanje poklicne mature	14
6. Prilagojen način izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami	17
7. Orodje za analizo izkazanega znanja ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe	20
POROČILO O IZVEDBI POKLICNE MATURE	22
8. Posredovanje informacij	22
9. Ocena sodelovanja	23
10. Tehnična podpora	27
11. Kršitve maturitetnih pravil in vrste ukrepov	29
12. Pritožbe na postopek izvedbe in ugovor na oceno	30
13. Ocena ustreznosti maturitetnih aktov	32
14. Predlogi za spremembe pri poklicni maturi v prihodnje	34
Sklep	36
Priloga 1: Anketni vprašalnik za predsednike šolskih maturitetnih komisij za poklicno maturo (ŠMK PM) 2015	40

Jezikovni pregled: Tanja Svenšek

UVOD

Vprašalnik za predsednike ŠMK PM je namenjen ugotavljanju stališč predsednikov ŠMK PM do poklicne mature, odkrivanju težav in nejasnosti za njeno pripravo in izvedbo ter pridobivanju predlogov za njeno izboljšavo. V vprašalnik je bilo vključeno tudi poročilo o poklicni maturi.

Vprašalnik smo v marcu 2016 objavili na spletni strani Rica, izpolnjevale pa so ga tiste izobraževalne ustanove, ki so izvajale poklicno maturo 2015 v spomladanskem, jesenskem ali zimskem izpitnem roku. Anketiranje je potekalo elektronsko.

Analiza je prikazana po vrstnem redu vprašanj iz vprašalnika. Številka poglavja označuje sklop iz vprašalnika, analize so prikazane v tabelarni ali grafični obliki, v prilogi je v celoti objavljen tudi vprašalnik.

ANALIZA VPRAŠALNIKA ZA PREDSEDNIKE ŠMK PM

1 Šifra šole

Vprašalnik za predsednike ŠMK PM je izpolnjevalo 130 od 152 organizacij (85,5 %), ki so izvajale poklicno maturo 2015 v spomladanskem, jesenskem ali zimskem izpitnem roku (leta 2014: 86,9 %; leta 2013: 90,7 %; leta 2012: 96,8 %; leta 2011: 86,4 %; leta 2010: 87,6 %). Število in delež predsednikov ŠMK PM, ki so izpolnjevali anketo, sta po izobraževalnih programih prikazana v **preglednici 1**.

Preglednica 1: Organizacije z izpolnjeno anketo po izobraževalnih programih

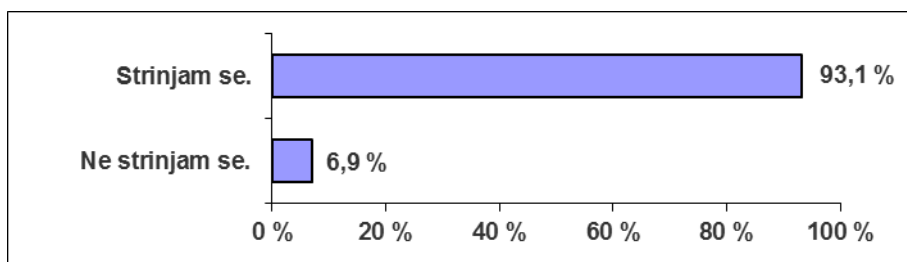
	SSI	PTI	PT	SKUPAJ
Število šol (poklicna matura 2014)	143	112	43	298
Število šol (anketa 2014)	121	96	36	253
Delež šol (anketa 2014)	84,6 %	85,7 %	83,7 %	84,9 %

Stopnja odgovora je v izobraževalnih programih podobna: srednje strokovno izobraževanje (SSI; 84,6 %), poklicno-tehniško izobraževanje (PTI; 85,7 %) in poklicni tečaj (PT; 83,7 %).

2 Stališča predsednikov ŠMK PM do poklicne mature

Stališča predsednikov ŠMK PM se kažejo v odgovorih na trditve o poklicni maturi, ki so jih predsedniki ŠMK PM ocenjevali z izjavama *Strinjam se* / *Ne strinjam se*. Pri posameznih trditvah so lahko zapisali tudi komentarje.

2.1 Poklicna matura pripomore k boljšemu znanju dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih ob zaključku izobraževanja za pridobitev srednje strokovne izobrazbe.

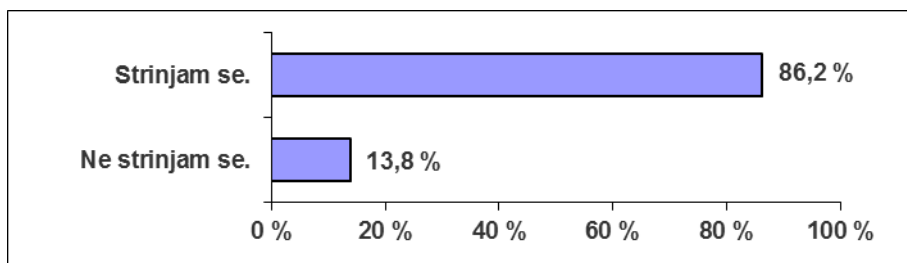


Število odgovorov: 130.

Komentarji (1):

- *Delno se strinjam.*

2.2 Poklicna matura pripomore k strokovni usposobljenosti dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih za delo na določenem strokovnem področju.

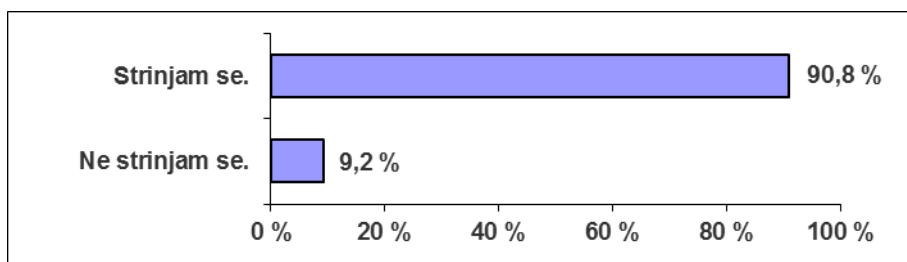


Število odgovorov: 130.

Komentarji (3):

- *Delno se strinjam.*
- *Ne nujno, saj pri ekonomskem tehniku lahko delajo marsikaj (na različnih delovnih mestih), na kar pa jih poklicna matura ne pripravi.*
- *Vprašanje in odgovor sta zavajajoča. Poklicna matura seveda pripomore k boljšemu rezultatu, nikakor pa znanje ni zadovoljivo za opravljanje poklica.*

2.3 Poklicna matura pripomore k usposobljenosti dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih za visokošolski študij.

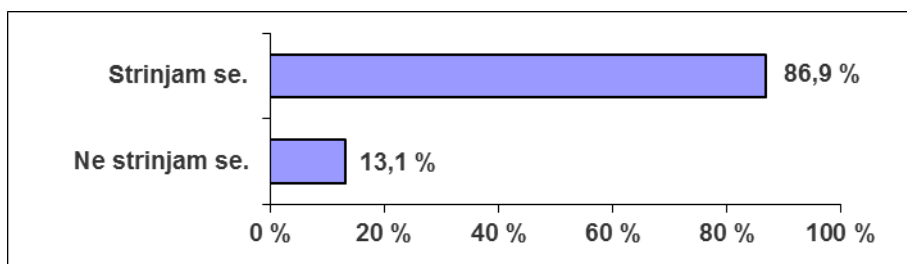


Število odgovorov: 130.

Komentarji (2):

- *Sistem, ki je veljal, ko so se dijaki po 2. letniku odločali za poklicno matura (zaključni izpit) ali splošno matura, je bil boljši.*
- *Vsi naši dijaki študirajo naprej, na vseh mogočih stopnjah in smereh študija oz. znanstvenih področjih.*

2.4 Predmetni izpitni katalogi vplivajo na izboljšanje kakovosti poučevanja.

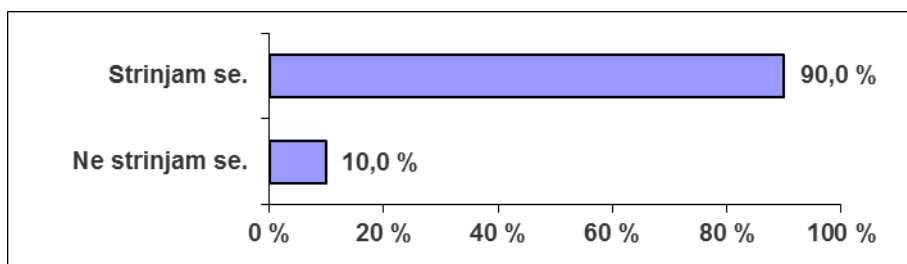


Število odgovorov: 130.

Komentarji (2):

- *PIK-i so »smernice« za delo, kakovost poučevanja pa je odvisna od učiteljev.*
- *S to trditvijo se ne morem ne strinjati v celoti. Težava je v tem, da je podlaga za maturitetni predmet v več strokovnih modulih, ki se praviloma izvajajo v nižjih letnikih.*

2.5 Med učitelji, ki izvajajo priprave na poklicno matura, se je okrepilo sodelovanje učiteljev stroke in timsko delo.

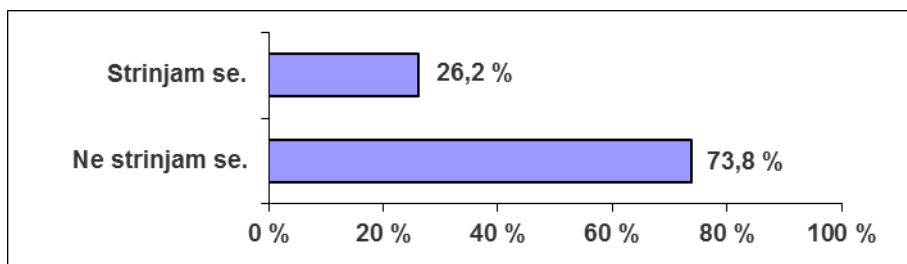


Število odgovorov: 130.

Komentarji (2):

- *Več je posvetovanja med učitelji.*
- *Vedno bolj se to potrjuje.*

2.6 Življenje in delo srednje šole se preveč podrejata ciljem poklicne mature.

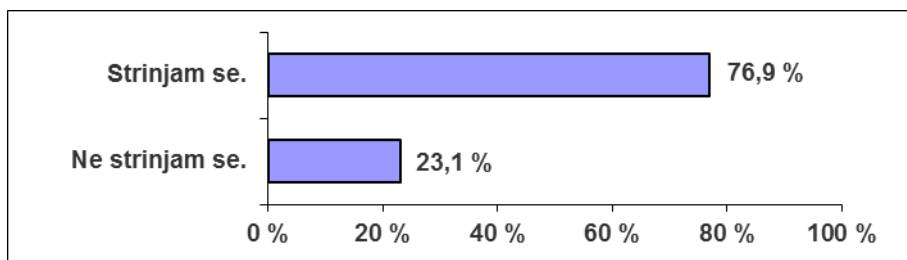


Število odgovorov: 130.

Komentarji (3):

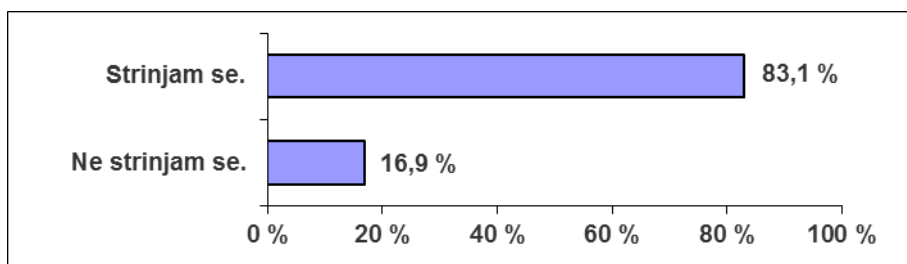
- *Na naši šoli ne.*
- *Ovisno od učitelja, kakovostno delo ni podrejeno eksternemu preverjanju znanja.*
- *Pri nas ne čutimo takega podrejanja.*

2.7 Poklicna matura pozitivno učinkuje na splošno razgledanost dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih.



Število odgovorov: 130.

2.8 Ob boljšem poznavanju pravil in kriterijev ocenjevanja postaja zaključek šolskega leta vsako leto mirnejši.

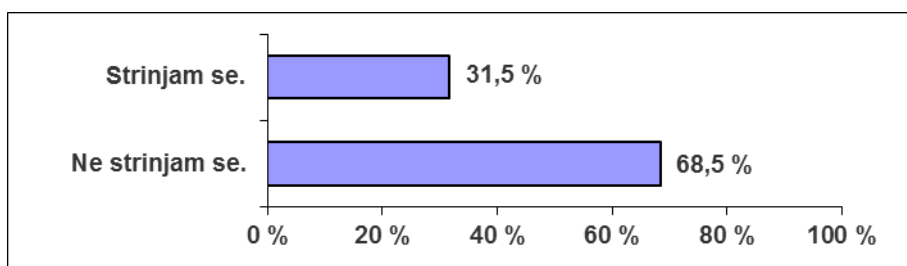


Število odgovorov: 130.

Komentarji (2):

- *K »mimemu« zaključku šolskega leta prispeva več dejavnikov, ne samo ocenjevanje.*
- *Poklicna matura je še vedno stresen dogodek.*

2.9 Zaradi poklicne mature so dijaki in udeleženci izobraževanja odraslih vznemirjeni po nepotrebem.



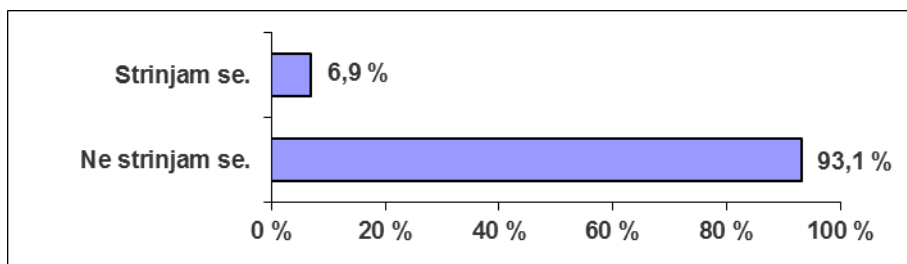
Število odgovorov: 130.

Komentarji (3):

- *Ni ravno po nepotrebem, je pač matura.*
- *Poklicna matura za dijake predstavlja stres in so upravičeno vznemirjeni.*
- *Seveda so vznemirjeni, ker je rezultat na maturi vezan na usodo njihove nadaljnje poti.*

O vzrokih za vznemirjenost dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih zaradi poklicne mature smo spraševali samo tiste predsednike ŠMK PM, ki so pri trditvi 2.9 izbrali *Strinjam se* (41 predsednikov ŠMK PM oziroma 31,5 %; leta 2014: 18,8 %; leta 2013: 24,8 %; leta 2012: 30,7 %). Štirje vzroki (od 2.10 do 2.13) so bili predsednikom ŠMK PM ponujeni na izbiro, lahko pa so zapisali tudi druge. Analiza vzrokov za vznemirjenost dijakov pri poklicni maturi je predstavljena v nadaljnjih grafih, ki prikazujejo delež odgovorov glede na vse anketirane (130).

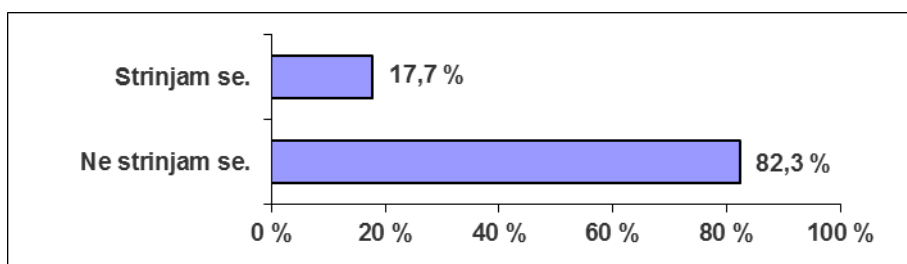
2.10 Zahtevna izpitna snov



Število odgovorov: 130.

Zahtevnost izpitne snovi je največkrat pripisana matematiki (3 odgovori; 2,3 %).

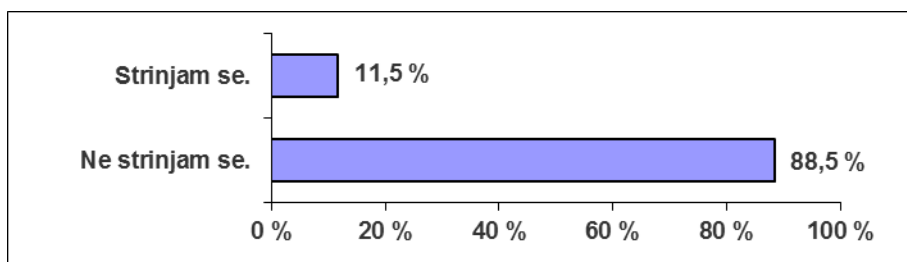
2.11 Obsežna izpitna snov



Število odgovorov: 130.

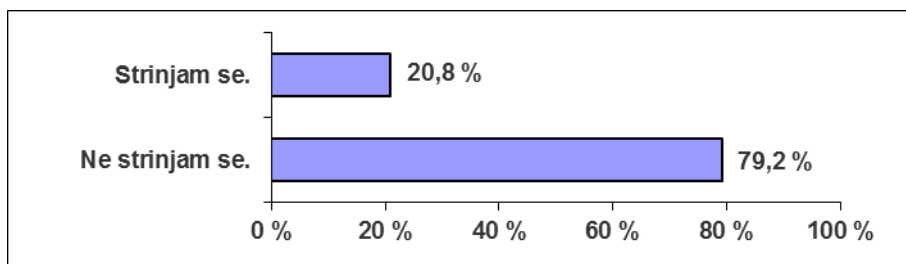
Obsežnost izpitne snovi je največkrat pripisana slovenščini (4 odgovori; 3,1 %) in gospodarstvu (3 odgovori; 2,3 %).

2.12 Čezmerno spodbujanje učiteljev k boljšemu uspehu dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih



Število odgovorov: 130.

2.13 Zaradi vpisa na visokošolski študij



Število odgovorov: 130.

Drugi vzroki za vznemirjenost (5):

- *Količina snovi za slepe in slabovidne.*
- *Strah pred neuspehom.*
- *Strah, ker je to zanje prvič.*
- *Stresno in naporno. Usklajevanje izpitnih terminov z delom.*
- *V izobraževanju odraslih je vedno prisoten psihološki dejavnik in potreba po spodbujanju ter dvigu samozavesti pri opravljanju izpitov.*

3 Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM

3.1 Izvedba posvetov

Posvete o poklicni maturi vsako leto organizirata Državna komisija za poklicno maturo in Državni izpitni center. Večina predsednikov ŠMK PM se zavzema za to, da posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM ostanejo taki, kot so sedaj (**preglednica 3.1**; 90,8 %), 3 so za njihovo ukinitve (2,3 %), 9 pa jih predlaga spremembe (6,9 %).

Preglednica 3.1: Kaj predlagate za posvete s predsedniki in tajniki ŠMK PM?

IZVEDBA POSVETOV	Število	Odstotek
Posveti naj se ukinejo.	3	2,3 %
Posveti naj ostanejo taki, kot so sedaj.	118	90,8 %
Posveti naj se spremenijo.	9	6,9 %
SKUPAJ	130	100,0 %

Predlogi za vsebinske spremembe posvetov (9 predlogov)

- *Konkretno podajanje primerov iz prakse in ustrezne rešitve.*
- *Na posvetu naj ne bo toliko poudarka na statistiki, ampak na vsebinskih novostih, praktičnih primerih reševanja morebitnih težav ter navodilih za naslednje roke mature.*
- *Naj bodo na posvetu predstavljene dobre prakse in novosti. Ne predstavljajte vsako leto statistike, ker si jo lahko sami preberemo.*
- *Predstavitve novosti ter več časa za odgovore na vprašanja.*
- *Preveč statistike. Želela bi več pogovora o morebitnih kršitvah pri poklicni maturi, saj se le tako lahko seznanimo z novimi »triki« mladine. Želela bi izvedeti tudi za konkretna pravila glede verskih udeležencev poklicne mature (pokrita dekleta).*
- *Reševanje konkretnih primerov, s katerimi se srečujejo tajniki, mogoče primere dobrih praks za 4. predmet. Za nove tajnike bi bilo koristno osvežiti delo s programom poklicne mature in pojasniti, kaj vse ta program omogoča.*
- *Statistične podatke, ki se nam jih predstavi na posvetih, bi lahko prejeli pred posveti po elektronski pošti, na samem posvetu pa bi res konzultirali med seboj in se posvetovali, postavljali vprašanja in dobili odgovore. Velik del vsebine posveta je namenjen predstavitvi statistike in smernic za prihodnje, za konkreten posvet pa po navadi zmanjka časa. Res je, da določena vprašanja postavljamo že sproti, vendar menim, da bi bil posvet še bolj konstruktiven, če bi bilo za vprašanja in odgovore več časa. Mogoče bi bilo dobro vključiti tudi primere dobre prakse, ki bi bili v pomoč pri izvedbi poklicne mature.*
- *Več odgovorov na konkretna vprašanja in manj statističnih podatkov.*
- *Vsebine naj bodo čim bolj praktično naravnane, na dnevnem redu naj bo predvidena tudi razprava.*

Komentarji k posvetom s predsedniki in tajniki ŠMK PM (12 komentarjev)

- *Določene vsebine se ponavljajo in so nepotrebne.*
- *Letos sem prvič tajnica poklicne mature, zato o njih še nimam mnenja. Za nove tajnike je posvet nujen.*
- *Na isti dan, kot je posvet v Ljubljani, je tudi matematično tekmovanje Kenguru. Kar nekaj tajnikov je matematikov.*
- *Na posvetih naj bodo obravnavane konkretne zadeve v zvezi s poklicno maturo, novitete in pisno gradivo.*
- *Na šolah logistika ni problem.*
- *Na tem delovnem mestu sem premalo časa, bila sem samo na enem.*
- *Običajno je 3. točka dnevnega reda (Černoša) zelo suhoparna, brez prave vsebine in konkretnega namena oz. cilja.*
- *Pridobivanje koristnih informacij.*
- *Primerno.*
- *Seznanimo se z novostmi, opozorjeni smo na nepravilnosti in kršitve ...*
- *Smiselno so predstavljene novosti in zdi se mi, da je posvet vedno dobro pripravljen.*
- *Včasih so odgovori na vprašanja nejasni in dvoumni.*

4 Priprava in izvedba poklicne mature

V sklopu vprašanj o pripravi in izvedbi poklicne mature nas je zanimalo, s katerimi težavami se srečujejo organizacije pri izvajanju poklicne mature (**preglednica 4.1**), kdo pripravlja

izpitne pole za pisne izpite pri drugem predmetu poklicne mature in ali se organizacije strinjajo s tem, da bi izpitne pole za pisne izpite pri drugem predmetu poklicne mature pripravljale državne predmetne komisije za poklicno maturo.

Preglednica 4.1: Kakšne težave ste imeli pri izvedbi poklicne mature?

Težave pri izvedbi poklicne mature	Število	Odstotek
1. Koledar izvedbe poklicne mature	5	3,8 %
2. Dostava izpitnega gradiva za pisne izpite	1	0,8 %
3. Tehnična priprava izpitnega gradiva za pisni izpit iz drugega predmeta	4	3,1 %
4. Organizacija prostorov za izvedbo poklicne mature	9	6,9 %
5. Nadzorni učitelji pri pisnih izpiti	7	5,4 %
6. Organizacija pouka v času izvedbe poklicne mature	13	10,0 %
7. Izvedba poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami	6	4,6 %
8. Ocenjevanje maturitetnih izpitov	3	2,3 %

Razlogi za težave pri izvedbi poklicne mature in predlogi za njihovo odpravo so prikazani v nadaljevanju.

1. Koledar izvedbe poklicne mature

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (127)	Brez predlogov (130)
<i>Organizacija ostalega pouka</i>	
<i>Sočasno poteka pouk.</i>	
<i>Spomladanski izpitni rok ob sobotah</i>	

2. Dostava izpitnega gradiva za pisne izpite

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (130)	Brez predlogov (130)

3. Tehnična priprava izpitnega gradiva za pisni izpit iz drugega predmeta

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (127)	Brez predlogov (128)
<i>Izpitne pole za gospodarstvo</i>	<i>Pripravljene izpitne pole za gospodarstvo za ekonomske tehnike</i>
<i>KPP – disleksija</i>	<i>Modro obarvan papir za kandidate KPP z disleksijo</i>
<i>Veliko kopiranja in vse mora opraviti tajnik za poklicno maturo.</i>	

4. Organizacija prostorov za izvedbo poklicne mature

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (123)	Brez predlogov (129)
<i>Imamo premalo učilnic, ker še poteka pouk.</i>	
<i>Ko poteka redni pouk, je zelo težko zagotoviti večje število učilnic.</i>	
<i>Poteka istočasno kot pouk.</i>	
<i>Premalo prostih učilnic zaradi preostalega pouka</i>	
<i>Prostorska stiska na šoli</i>	
<i>Prostorske kapacitete šole ob rednem poteku pouka</i>	
<i>Zadnji teden poteka istočasno z ustnimi izpiti.</i>	<i>Uskladiti maturitetni koledar s časom pouka</i>

5. Nadzorni učitelji pri pisnih izpiti

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (125)	Brez predlogov (129)
<i>Kadar poteka pouk (zimski izpitni rok), imamo premalo učiteljev za nadzor.</i>	
<i>Organizacija pouka v zimskem izpitnem roku</i>	
<i>Premalo prostih učiteljev zaradi ostalega pouka</i>	
<i>Premalo učiteljev</i>	
<i>Zadnji teden poteka istočasno z ustnimi izpiti.</i>	<i>Uskladiti maturitetni koledar s časom pouka</i>

6. Organizacija pouka v času izvedbe poklicne mature

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (121)	Brez predlogov (127)
<i>Hkratno izvajanje pouka in poklicne mature</i>	
<i>Izredno intenzivno delo v prvi polovici junija</i>	
<i>Izvedba pisnega dela prve in druge izpitne enote med tednom</i>	
<i>Organizacija pouka, težava z zasedenostjo učilnic</i>	<i>To bi lahko bilo ob sobotah.</i>
<i>Popoldanski pouk ni učinkovit.</i>	
<i>Učitelji so angažirani pri poklicni maturi.</i>	
<i>Večje število skupin, zlasti pri predmetih, ki se prekrivajo s predmeti splošne mature</i>	<i>Nimam predlogov. Še vedno je bolje, da se npr. angleščina piše na isti dan pri poklicni in splošni maturi, kot pa da sta to dva dneva.</i>
<i>Zadnji teden poteka istočasno z ustnimi izpiti.</i>	<i>Uskladiti maturitetni koledar s časom pouka</i>

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
<i>Zagotovo je zahtevnejša (število učilnic, število nadzornih učiteljev, še posebej, če je večje število kandidatov s posebnimi potrebami, ki morajo biti v posebnem prostoru ipd.).</i>	

7. Izvedba poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (125)	Brez predlogov (130)
<i>Ni dovolj razpoložljive opreme za slepe in slabovidne.</i>	
<i>Pomanjkanje prostorov in nadzornih učiteljev zaradi dodatnega prostora za dijake s posebnimi potrebami</i>	
<i>Potrebni je več prostorov.</i>	
<i>Prostor, nadzorni učitelji</i>	
<i>Veliko število kandidatov z različnimi prilagoditvami</i>	

8. Ocenjevanje maturitetnih izpitov

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (129)	Brez predlogov (129)
<i>Malo časa</i>	
	<i>Sistemska ureditev enako kot za splošno maturo</i>

4.2 Druge težave pri izvedbi poklicne mature 2015 (5)

- *Med seznanitvijo kandidatov z rezultati spomladanskega izpitnega roka in rokom za prijavo na jesenski izpitni rok je premalo časa (samo 1 dan).*
- *Na zimskem izpitnem roku je bilo zelo malo časa za izvedbo ustnih izpitov, saj je bil vmes še praznik. Kandidati so imeli med izpiti malo časa.*
- *Odjava kandidatov od poklicne mature. Čeprav je prijavljen samo en kandidat, jo moramo izpeljati.*
- *Težave imamo z organizacijo poteka pouka in nadzora, ker izvajamo obe maturi. Kolektiv je majhen, zato primanjkuje učiteljev, sploh v času, ko je na koledarju več izpitov.*
- *Včasih navodila za točkovanje pisnega dela pri drugem predmetu niso najustreznejša.*

4.3 Drugi predlogi za izboljšanje poklicne mature (2)

- *Predlagamo razmislek o smiselnosti zimskega izpitnega roka.*
- *Učitelji angleščine in matematike menijo, da je pisni izpit prelahak za to stopnjo izobrazbe.*

4.4 Priprava izpitnih pol za pisni izpit za drugi predmet poklicne mature

Večina ŠMK PM je odgovorila, da so izpitne pole za pisni izpit za drugi predmet poklicne mature pripravljali na šoli – notranje (**preglednica 4.4**; 96 od 130 organizacij oziroma 73,8 %), manj pa je bilo odgovorov, da so izpitne pole pripravljale posebne skupine učiteljev, kakor so jih določile šole za skupno izvedbo drugega predmeta poklicne mature istega izobraževalnega programa (34 od 130 oziroma 26,2 %). V skupinah so pripravili največ izpitnih pol s področij gastronomije in turizma (7 odgovorov), elektrotehnike (6 odgovorov), računalništva (6 odgovorov), živilstva in prehrane (4 odgovori) in kemije (4 odgovori).

Preglednica 4.4: Kdo je pripravjal izpitne pole za pisni izpit za drugi predmet poklicne mature 2015?

	Število	Odstotek
Učitelji strokovnega aktiva posamezne šole (interno).	96	73,8 %
Posebne skupine učiteljev, ki so jih določile šole za skupno izvedbo drugega predmeta poklicne mature istega izobraževalnega programa (v skladu z 20. členom Pravilnika o PM).	34	26,2 %
SKUPAJ	130	100,0 %

Odgovori na vprašanje *Ali se strinjate, da bi izpitne pole za drugi predmet poklicne mature pripravljale državne predmetne komisije za poklicno maturo?* so predstavljeni v **preglednici 4.5**.

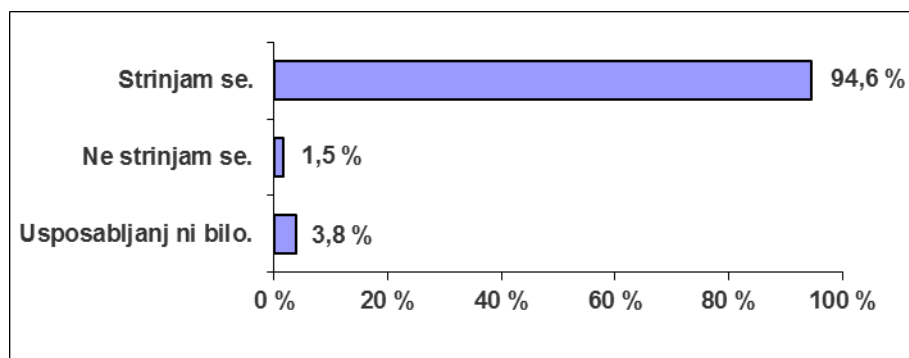
Preglednica 4.5: Ali se strinjate, da bi izpitne pole za drugi predmet poklicne mature pripravljale državne predmetne komisije za poklicno maturo?

	Število	Odstotek
Da.	92	70,8 %
Ne.	38	29,2 %
SKUPAJ	130	100,0 %

5 Usposabljanja, moderacija in ocenjevanje poklicne mature

Mnenja predsednikov ŠMK PM o ustreznosti **usposabljanj** se kažejo v odgovorih na trditve 5.1, 5.2 in 5.3, ki so jih ocenjevali z izjavami *Strinjam se / Ne strinjam se / Usposabljanj ni bilo* in v utemeljitvah odgovorov.

5.1 Usposabljanja za ocenjevalce prvega in tretjega predmeta poklicne mature so ustrezna.

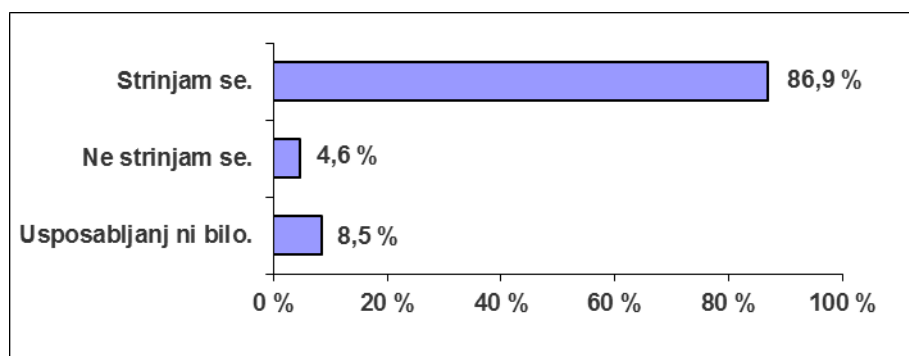


Število odgovorov: 130.

Utemeljitev (3):

- Nekatera so odpadla zaradi slabe udeležbe, vendar so potrebna.
- Nisem bil na usposabljanju ocenjevalcev in ne vem, kako so potekala. Predvidevam, da so v redu.
- Zelo težko je sploh dobiti informacije o usposabljanju.

5.2 Usposabljanja za ocenjevalce drugega predmeta poklicne mature so ustrezna.

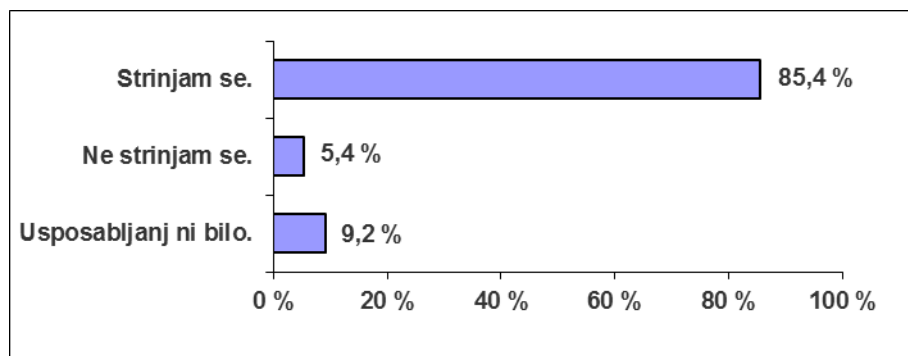


Število odgovorov: 130.

Utemeljitev (3):

- Nisem bil na usposabljanju ocenjevalcev in ne vem, kako so potekala. Predvidevam, da so v redu.
- Potrebno bi bilo več sodelovanja med šolami.
- Usposabljanja so ustrezna glede splošnih informacij.

5.3 Usposabljanja za ocenjevalce četrtega predmeta poklicne mature so ustrezna.



Število odgovorov: 130.

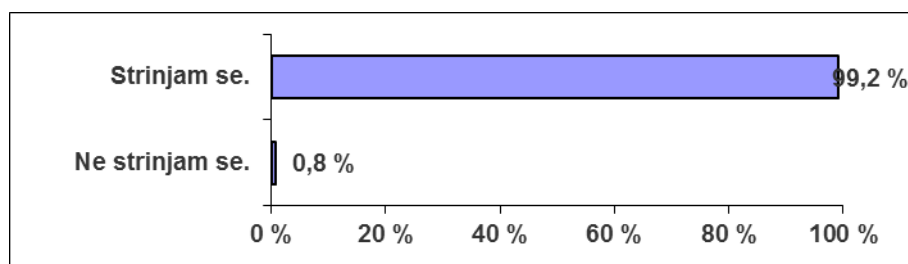
Utemeljitev (2):

- *Nisem bil na usposabljanju ocenjevalcev in ne vem, kako so potekala. Predvidevam, da so v redu.*
- *Usposabljanja so ustrezna glede splošnih informacij.*

Moderacija je dopolnjevanje navodil za ocenjevanje po pregledu rešenih pisnih izpitov. Državne predmetne komisije za posamezni maturitetni predmet opravijo moderacijo za prvi, dva druga (zdravstvena nega, vzgoja predšolskega otroka) in za tretji predmet poklicne mature. Za preostale druge predmete naj bi moderacija potekala v krogu strokovnega aktiva organizacije, ki izvaja poklicno maturo. Moderacijo navodil za ocenjevanje pri drugem predmetu poklicne mature je izvedlo 19 organizacij od 130 oziroma 14,6 %, od tega največ s področja elektrotehnike (7), računalništva (7), ekonomije (6) in strojništva (4).

Predsedniki ŠMK PM so ustreznost navodil in meril za ocenjevanje ocenjevali pri trditvah od 5.5 do 5.9, kjer so lahko izbirali med *Strinjam se / Ne strinjam se*, svojo izbiro pa so lahko tudi utemeljili.

5.5 Navodila za ocenjevanje pisnih izpitov pri prvem in pri tretjem predmetu poklicne mature so ustrezna.

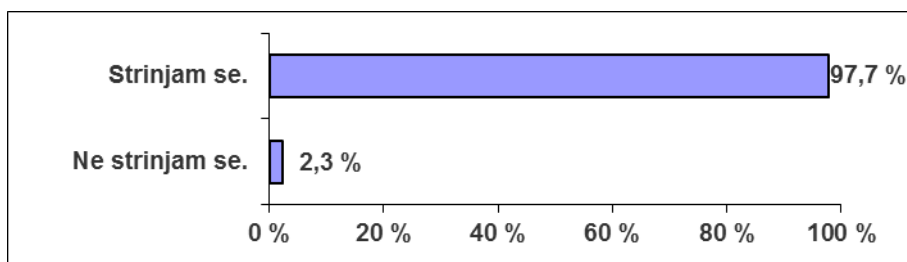


Število odgovorov: 130.

Utemeljitev (1):

- *Nujno je, da imajo učitelji dodatne informacije in da se udeležijo izobraževanj na to temo.*

5.6 Navodila za ocenjevanje pisnih izpitov pri drugem predmetu poklicne mature so ustrezna.

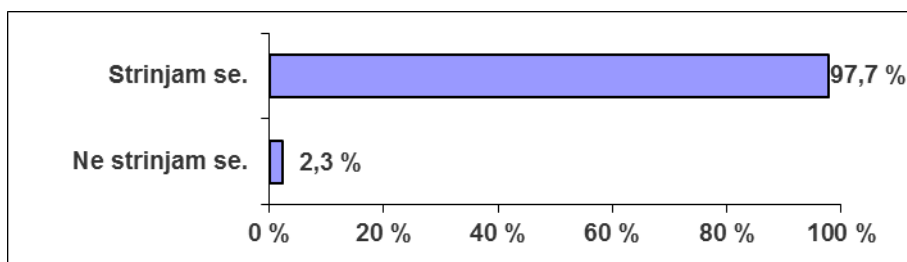


Število odgovorov: 130.

Utemeljitev (4):

- Navodila za ocenjevanje so interna.
- Učitelji jih pripravijo sami.
- Žal včasih niso.
- Želimo si tudi zunanje ocenjevanje, ker bi nam to bistveno olajšalo delo, čeprav uporabljamo bazo izpitnih vprašanj za poklicno matura pri drugem predmetu v Skupnosti SIO za vse naše programe, ki jih izvajamo.

5.7 Merila za ocenjevanje ustnih izpitov pri prvem in pri tretjem predmetu poklicne mature so ustrezna.

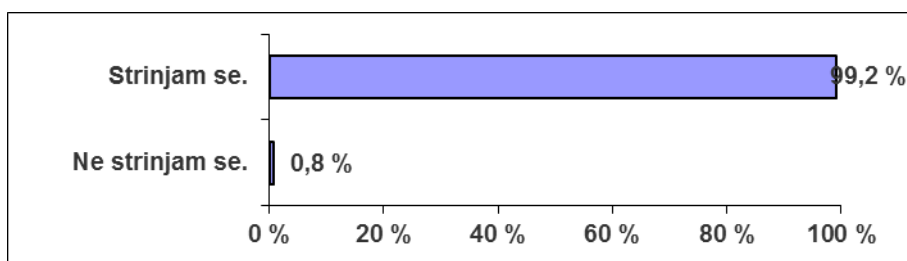


Število odgovorov: 130.

Utemeljitev (1):

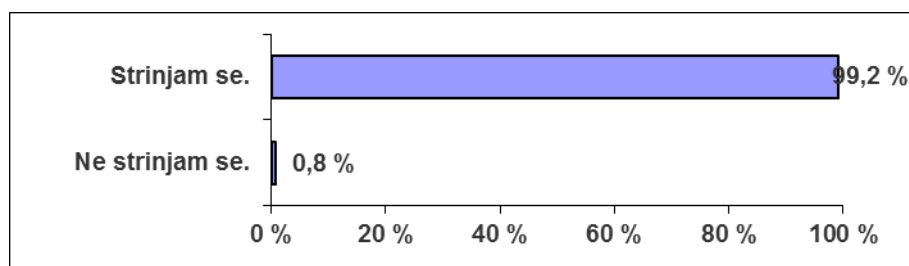
- Pri angleščini je meja za zadostno oceno 51.

5.8 Merila za ocenjevanje ustnih izpitov pri drugem predmetu poklicne mature so ustrezna.



Število odgovorov: 130.

5.9 Merila za ocenjevanje četrtega predmeta poklicne mature so ustrezna.



Število odgovorov: 130.

Utemeljitev (2):

- Pripravljene imamo ocenjevalne obrazce.
- Včasih veljavno točkovanje, ki je bolj jasno razmejilo pisni in ustni del, se mi je zdelo boljše.

6 Prilagojen način izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami

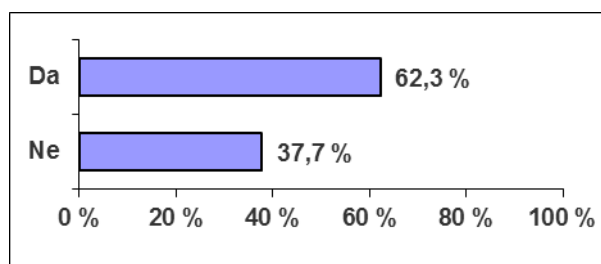
Prilagojen način izvajanja poklicne mature omogoča, da tudi kandidati s posebnimi potrebami izkažejo svoje znanje in sposobnosti.

6.1 Število organizacij s prilagojenim načinom izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami

Pri poklicni maturi 2015 je bilo v prilagojeno izvajanje poklicne mature vključenih 81 organizacij oziroma 62,3 % (leta 2014: 60,2 %; leta 2013: 61,3 %; leta 2012: 58,2 %, leta 2011: 53,6 %, leta 2010: 48,9 %).

Preglednica 6.1: Ali je pri poklicni maturi 2015 v vaši organizaciji potekal prilagojen način izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami?

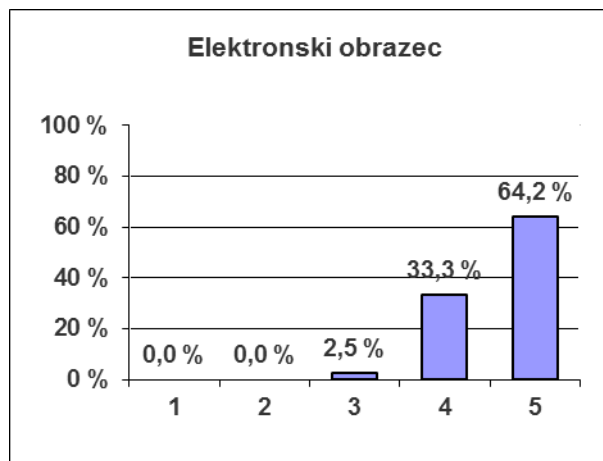
Odgovor	Število	Odstotek
Da.	81	62,3 %
Ne.	49	37,7 %
Skupaj	130	100,0 %



Predstavljene so analize odgovorov predsednikov ŠMK PM tistih organizacij, na katerih je potekal prilagojen način izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami; z grafi je prikazana porazdelitev ocen od 1 do 5 v odstotnih točkah za: a) elektronski obrazec za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami (program *Prijave KPP*), b) prilagoditve izpitnih pol in c) sodelovanje Rica in organizacij pri prilagojenem načinu izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami. Pod grafi so zapisane tudi pripombe in predlogi predsednikov ŠMK PM za izboljšavo prilagojenega načina izvajanja poklicne mature.

a) Elektronski obrazec za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami

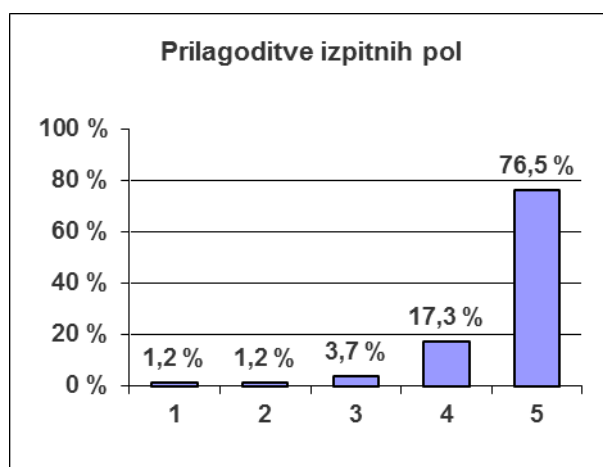
Povprečna ocena za elektronski obrazec za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami je **4,6** (leta 2014: **4,6**; leta 2013: **4,5**; leta 2012: **4,5**; leta 2011: **4,5**; leta 2010: **4,5**).



PRIPOMBE	PREDLOGI ZA IZBOLJŠAVO
Brez pripomb (128)	Brez predlogov (129)
<i>Nejasen.</i>	<i>Program je treba spremeniti pri statusu. Šole naj bodo z e-pošto obveščene, če je kaj narobe ali/in če je vse v redu.</i>
<i>Ni povezave med programom poklicna matura in programom KPP.</i>	

b) Prilagoditve izpitnih pol za kandidate s posebnimi potrebami

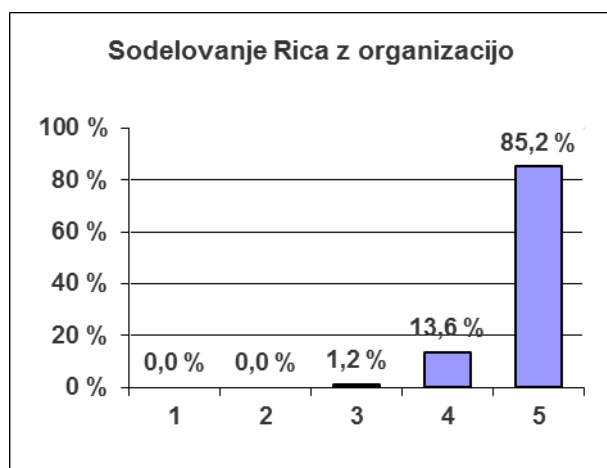
Povprečna ocena za prilagoditve izpitnih pol za kandidate s posebnimi potrebami je **4,7** (leta 2014: **4,5**; leta 2013: **4,6**; leta 2012: **4,4**; leta 2011: **4,5**; leta 2010: **4,5**).



PRIPOMBE	PREDLOGI ZA IZBOLJŠAVO
Brez pripomb (127)	Brez predlogov (127)
<i>Papir za dislektike ni moten (moder).</i>	<i>Obarvan papir za dislektike.</i>
<i>Ni ustreznih prilagoditev za slabovidne, povečava na A3 je neustrezna.</i>	<i>Prilagoditev na A4 formatu.</i>
<i>Vnaprej pripravljene videoposnetki teksta (slovenščina, angleščina) za gluhe dijake.</i>	<i>Vnaprej pripravljene videoposnetki teksta (slovenščina, angleščina) za gluhe dijake.</i>

c) Sodelovanje Rica z organizacijo pri prilagojenem načinu izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami

Povprečna ocena za sodelovanje Rica z organizacijo je **4,8** (leta 2014: **4,8**; leta 2013: **4,8**; leta 2012: **4,7**; leta 2011: **4,7**; leta 2010: **4,8**).



PRIPOMBE	PREDLOGI ZA IZBOLJŠAVO
Brez pripomb (128)	Brez predlogov (128)
<i>Ne napredujemo v novih oblikah prilagoditev.</i>	<i>Sprejem prilagoditve na A4 kot uradno veljavne.</i>
<i>Odlično.</i>	<i>Odlično.</i>

7 Orodje za analizo izkazanega znanja ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe

Orodje za analizo izkazanega znanja ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe je podprto z nacionalnimi podatki o poklicni maturi od leta 2002 dalje. Šolam omogoča analize na treh ravneh šolskega sistema: nacionalni, šolski in razredni.

7.1 Uporaba

Največ predsednikov ŠMK PM odgovarja, da Orodje za analizo izkazanega znanja uporabljajo občasno (68,4 %), drugi najpogostejši odgovor je nikoli (20,8 %), najmanj pa je takih, ki ga uporabljajo pogosto (10,8 %; **preglednica 7.1**).

Preglednica 7.1: Kako pogosto na šoli uporabljate Orodje za analizo izkazanega znanja?

	Število	Odstotek
Nikoli.	27	20,8 %
Občasno.	89	68,4 %
Pogosto.	14	10,8 %
SKUPAJ	130	100,0 %

7.2 Analize

Z Orodjem za analizo izkazanega znanja opravljajo predsedniki ŠMK PM največ analiz splošnega uspeha (72,3 % od 130) in uspeha pri predmetu po (točkovnih) ocenah (65,4 %), najmanj pa analiz dodane vrednosti (16,9 %) in analiz po nalogah (14,6 %; **preglednica 7.2**). En predsednik ŠMK PM je zapisal, da tudi primerja šolski uspeh (splošni in po predmetih) in slovensko povprečje ter da primerja splošni uspeh in uspeh po predmetih v zaključnem letniku s poklicno maturo.

Preglednica 7.2: Katere analize opravljate z Orodjem za analizo izkazanega znanja?

	Število	Odstotek
Analizo splošnega uspeha.	94	72,3 %
Analizo uspeha pri predmetu po (točkovnih) ocenah.	85	65,4 %
Analizo uspeha pri predmetu po ocenah v zaključnem letniku.	49	37,7 %
Analizo uspeha pri predmetu po odstotnih točkah.	55	42,3 %
Analizo uspeha pri posameznih delih izpita (notranji, zunanji del) po odstotnih točkah.	28	21,5 %
Analizo dodane vrednosti.	22	16,9 %
Analize po nalogah.	19	14,6 %

7.3 Razprave o analizah

Predsedniki ŠMK PM o analizah najpogosteje (nad 50 %) razpravljajo v predmetnih oziroma strokovnih aktivih (57,7 % od 130) in z učitelji na pedagoški konferenci (52,3 %), manj pogosto (pod 50 %) pa v ožjem krogu s pomočnikom ali svetovalnim delavcem (43,8 %), z učitelji na individualnih pogovorih (26,2 %), na svetu šole (12,3 %) in na svetu staršev (12,3 %; **preglednica 7.3**). Posamični odgovori so: da se o analizah razpravlja v ŠMK PM, v Komisiji za kakovost, na roditeljskem sestanku za zaključne letnike, v programskih učiteljskih zborih, s tajnikom ŠMK PM ter na študijskih skupinah.

Preglednica 7.3: S kom vse razpravljate o analizah?

	Število	Odstotek
V ožjem krogu (s pomočnikom, svetovalnim delavcem ipd.).	57	43,8 %
Z učitelji na pedagoški konferenci.	68	52,3 %
V predmetnih oziroma strokovnih aktivih.	75	57,7 %
Z učitelji na individualnih pogovorih.	34	26,2 %
Na svetu staršev.	16	12,3 %
Na svetu šole.	16	12,3 %

7.4 Izboljšave v šoli

Šole na podlagi analiz uvajajo različne izboljšave (**preglednica 7.4**): največ jih ugotovitev o izkazanem znanju ob zaključku srednje šole uporablja za izboljšanje dela na šoli v procesu samoevalvacije (67,7 %), okoli 30 % pri umeščanju ugotovitev v letni delovni načrt (33,8 %), za izboljšanje rezultatov poklicne mature glede na sorodne šole (32,3 %), pri usposabljanju in delu učiteljev za naslednja šolska leta (26,9 %) in pri izboljšanju medletnih trendov uspeha pri posameznih učiteljih (25,4 %).

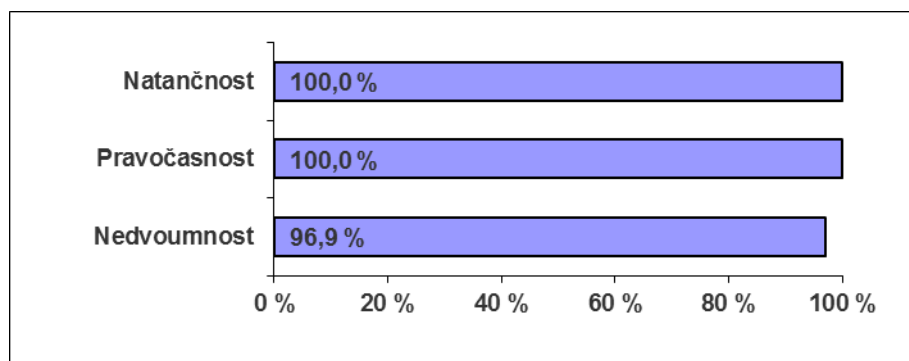
Preglednica 4.4: Katere izboljšave uvajate na šoli na podlagi analiz, opravljenih z Orodjem za analizo izkazanega znanja?

	Število	Odstotek
Ugotovitve o izkazanem znanju ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe umeščamo v LDN (letni delovni načrt).	44	33,8 %
V procesu samoevalvacije se analize uporabljajo za izboljšave dela na šoli.	88	67,7 %
Ugotovitve o izkazanem znanju ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe upoštevamo pri usposabljanju in delu učiteljev za naslednja šolska leta.	35	26,9 %
Poskušamo izboljšati medletne trende uspeha dijakov pri posameznih učiteljih.	33	25,4 %
Poskušamo izboljšati rezultate pri poklicni maturi glede na sorodne šole.	42	32,3 %

POROČILO O IZVEDBI POKLICNE MATURE

8 Posredovanje informacij

Posredovanje informacij za izvedbo poklicne mature (natančnost, pravočasnost, nedvoumnost), ki jih Ric posreduje šolam, so predsedniki ŠMK PM ocenjevali z *Da* oziroma *Ne*. Spodnji graf prikazuje delež njihovih pozitivnih odgovorov (*Da*).



Odgovarjali so tudi na vprašanje, kateri način posredovanja pisnih informacij Rica je najustreznejši (**preglednica 8**). Na izbiro so imeli tri ponujene odgovore, med katerimi so jih lahko izbrali več. Možnost so imeli zapisati tudi svoj predlog, vendar tega ni izkoristil nihče.

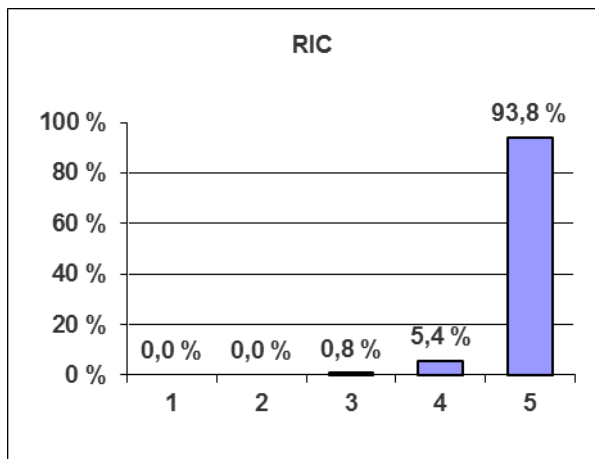
Preglednica 8: Kateri način posredovanja pisnih informacij Rica je najustreznejši?

Način posredovanja pisnih informacij	Število	Odstotek
1. Objava na eRicu.	70	53,8 %
2. Posredovanje prek e-pošte.	128	98,5 %
3. Posredovanje s klasično pošto.	19	14,6 %

9 Ocena sodelovanja

9.1 Sodelovanje z Ricem – ocena

Sodelovanje z Ricem so predsedniki ŠMK PM ocenjevali z ocenami od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično). Povprečna ocena za sodelovanje je **5,0** (leta 2014: **4,8**; leta 2013: **4,9**; leta 2012: **4,8**; leta 2011: **4,7**; leta 2010: **4,8**), porazdelitev ocen pa prikazuje graf.



9.2 Sodelovanje z Ricem – komentarji (15)

- *Imamo izredno dobre izkušnje z Ricem.*
- *Na vsa vprašanja sem doslej dobila vse potrebne odgovore, hitra odzivnost, strokovnost.*
- *Ni pripomb, vse pohvale.*
- *Obvestila so pravočasna.*
- *Odzivnost Rica je odlična. Kadarkoli potrebujemo pomoč, jo tudi takoj dobimo.*
- *Pojavljajo se napake pri objavljanju navodil za ocenjevanje.*
- *Ric je vedno pripravljen pomagati pri reševanju nejasnosti oz. morebitnih zapletov.*
- *S sodelovanjem smo zadovoljni.*
- *Sodelovanje samo pozdravljam.*
- *Vedno dobimo vse informacije in pomoč, če jo potrebujemo.*
- *Vedno so na razpolago za pomoč in svetovanje.*
- *Z vsemi, s katerimi smo sodelovali, smo bili zelo zadovoljni zaradi strokovnosti, vodenja, pomoči ipd. Vedno so na razpolago za pogovor. Zato lahko le pohvalimo njihovo delo.*
- *Zelo dobra odzivnost, pripravljenost pomagati pri odpravi težav.*
- *Zelo prijazni in pripravljeni na odgovore ob vsakem času.*
- *Zelo prijazni in ustrežljivi so svetovalci, ki jih lahko pokličemo na telefonsko številko. Nikoli nimaš občutka, da si nadležen.*

ZUNANJI ČLANI ŠOLSKE IZPITNE KOMISIJE (ŠIK PM) ZA ČETRTE PREDMET POKLICNE MATURE IZ VRST DELODAJALCEV

9.3 Število organizacij (oz. ŠMK PM), ki so imenovale predstavnike delodajalcev za zunanje člane šolske izpitne komisije (ŠIK PM) za četrti predmet poklicne mature

Šolske maturitetne komisije (ŠMK PM) so imenovale predstavnike delodajalcev za zunanje člane ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature v 83 organizacijah (63,8 % od 130).

9.4 Število imenovanih predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM

Število imenovanih predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM se je gibalo od najmanj 1 do največ 12 (preglednica 9.4).

Preglednica 9.4: Število imenovanih predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM

										SKUPAJ
Število organizacij	31	22	16	5	4	1	1	1	2	83
Število predstavnikov	1	2	3	4	5	6	7	10	12	210

9.5 Število organizacij, ki so v ŠIK PM vabile predstavnike delodajalcev

Število organizacij, ki so k sodelovanju v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature tudi vabile predstavnike delodajalcev, je bilo 73. To predstavlja 88 % tistih organizacij, ki so jih tudi imenovale (83) oziroma 63,8 % vseh, ki so odgovorile na anketo (130).

9.6 Število organizacij, na katerih so v ŠIK PM sodelovali predstavniki delodajalcev

Organizacije, ki so v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature vabile predstavnike delodajalcev, so odgovarjale na vprašanje, ali so se predstavniki delodajalcev tudi odzivali na njihova vabila (preglednica 9.6). Odgovora *Vedno* ali *Pogosto* sta pogostejša (56,2 %) kakor odgovora *Redko* ali *Nikoli* (43,8 %).

Preglednica 9.6: Ali so se predstavniki delodajalcev odzivali na vaša vabila k sodelovanju v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature?

	Število	Odstotek
Vedno.	20	27,4 %
Pogosto.	21	28,8 %
Redko.	23	31,5 %
Nikoli.	9	12,3 %

Pet predsednikov ŠMK PM, ki so izbrali odgovor *Nikoli* ali *Redko*, so kot najpogostejši razlog za svojo izbiro navajali, da so predstavniki odsotni zaradi pomanjkanja časa, ker ne morejo uskladiti svojih obveznosti (izpiti so v času pouka ali takoj po pouku), delo ni plačano, predstavniki nočejo koristiti dopusta.

9.7 Število sodelujočih predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM

Število sodelujočih predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature se je v organizacijah gibalo od najmanj 0 do največ 25 (**preglednica 9.7**). V analizo so vključeni tisti, ki so na **vprašanje 9.6** odgovorili *Vedno*, *Pogosto* ali *Redko*.

Preglednica 9.7: Število imenovanih predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM

											SKUPAJ
Število organizacij	3	26	18	10	2	1	2	1	1		64
Število predstavnikov	0	1	2	3	4	5	6	18	25		160

9.8 Komentarji predsednikov ŠMK PM o sodelovanju predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM (28)

Odgovori organizacij, na katerih so se predstavniki delodajalcev na vabilo k sodelovanju odzvali Vedno (9)

- *Imamo dva zunanja člana za 4. predmet poklicne mature, ki sta opravila usposabljanje. Pri gospodarstvu vedno sodeluje zunanji član. Programa Elektrotehnik PTI v šolskem letu 2014/2015 nismo izvajali oz. zaprosili za razpis vpisnih mest.*
- *Pozitivno sodelovanje.*
- *Predstavniki delodajalcev so zaposleni, treba je usklajevati urnike za prisotnost pri izpitni komisiji.*
- *S sodelovanjem imamo dobre izkušnje, predstavnica se za 1 do 2 dni udeleži zagovorov, drugače pa sodeluje v komisijah za izpitne nastope. Pove, da se tudi sama veliko nauči iz zagovorov in spozna aktivnosti, ki jih potem prenese v svojo ustanovo.*
- *Sodelovanje je korektno, koristno. Dobimo povratne informacije (zelo pozitivne).*
- *Sodelovanje predstavnikov delodajalcev je zelo dobrodošlo, ker se poveča sodelovanje med šolo in delodajalci, na podlagi njihovega mnenja in ugotovitev pa lahko določene stvari v okviru izobraževanja še izboljšamo.*
- *Vedno so odgovorili. Potrdili so prejem vabila, vendar se poklicne mature niso mogli udeležiti zaradi službenih obveznosti.*
- *Zelo so bili zadovoljni.*
- *Z odzivom delodajalcev smo bili zadovoljni.*

Odgovori organizacij, na katerih so se predstavniki delodajalcev na vabilo k sodelovanju odzvali Pogosto (5)

- *Določen je predstavnik delodajalcev, in sicer eno leto iz področja strojništva, drugo leto iz področja elektrotehnike in nato še iz področja računalništva. Te izbire imamo glede na izobraževalne programe.*
- *Naši predstavniki delodajalcev se v pretežni meri odzovejo povabilu šole k sodelovanju. Že vrsto let sodelujemo z istimi predstavniki in imamo zelo pozitivne izkušnje.*

- *Sodelovanje je dobro. Prispevajo primere iz prakse in usmerjajo mentorje v razmislek o konkretnih nalogah iz gospodarstva.*
- *Sodelovanje je ustrezno in poveže prakso s teorijo.*
- *Sodelovanje poteka preko celega šolskega leta (tudi na račun praktičnega usposabljanja z delom – PUD)*

Odgovori organizacij, na katerih so se predstavniki delodajalcev na vabilo k sodelovanju odzvali Redko (11)

- *Delo zunanjega člana ni vrednoteno, poleg tega potekajo dogodki v njihovem prostem času, zato se večkrat ne udeležijo dogodkov, tudi ne zagovorov.*
- *Dijaki so prikazali dobro znanje.*
- *Predstavniki delodajalcev mora biti visoko motiviran za takšno delo. Svoje delo mora uskladiti z delom v ŠIK, kar je zahtevno. Glede ocenjevanja oz. dela ŠIK – ni večjih odstopanj glede na izkušnje.*
- *Predstavniki se redko odzove, sicer pa so predlogi in pripombe smiselni in konstruktivni.*
- *Slabo sodelovanje ...*
- *Slabost je, da predstavniki delodajalcev ne smejo postavljati vprašanj na zagovoru. Čutijo, da so zgolj »okras«.*
- *Sodelovanje poteka vzorno, a težko zapustijo delovno mesto.*
- *Težko časovno potrdijo udeležbo na izpitnih komisijah. Njihovi nasveti (po izpitu) so nam v spodbudo za delo.*
- *Težko jih je pritegniti.*
- *Zainteresirani delodajalci zelo radi sodelujejo. Vsako leto se odzovejo drugi.*
- *Zaradi neudeležbe predstavnikov nimamo izkušenj.*

Odgovori organizacij, na katerih se predstavniki delodajalcev na vabilo k sodelovanju niso odzvali Nikoli (3)

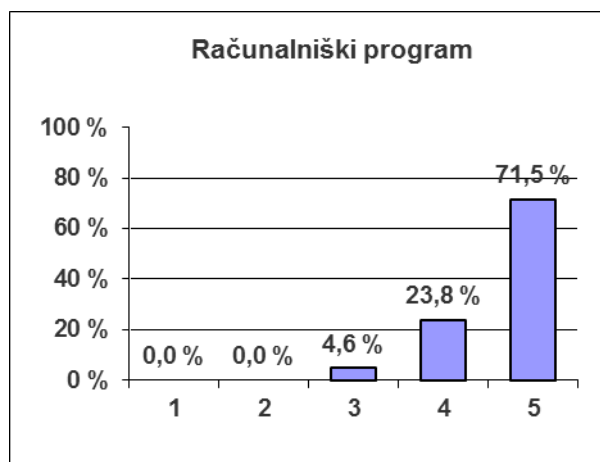
- *Njihov komentar je, da nam popolnoma zaupajo.*
- *Predstavniki delodajalcev vabimo v ŠIK, vendar se za sodelovanje v ŠIK ne odločajo.*
- *S tistim, ki se je odzval, je bilo sodelovanje dobro.*

10 Tehnična podpora

V sklopu tehnična podpora so predsedniki ŠMK PM odgovarjali na vprašanja, povezana z računalniškim programom za podporo izvedbe poklicne mature in s spletnimi stranmi Rica.

10.1 Računalniški program za podporo izvedbe poklicne mature

Predsedniki ŠMK PM so računalniški program za podporo izvedbe poklicne mature ocenjevali z ocenami od 1 do 5. Porazdelitev v odstotnih točkah je prikazana z grafom (povprečna ocena je **4,7**), za njim pa so zapisane pripombe predsednikov ŠMK PM na računalniški program.



10.2 Pripombe (komentarji) na računalniški program (14)

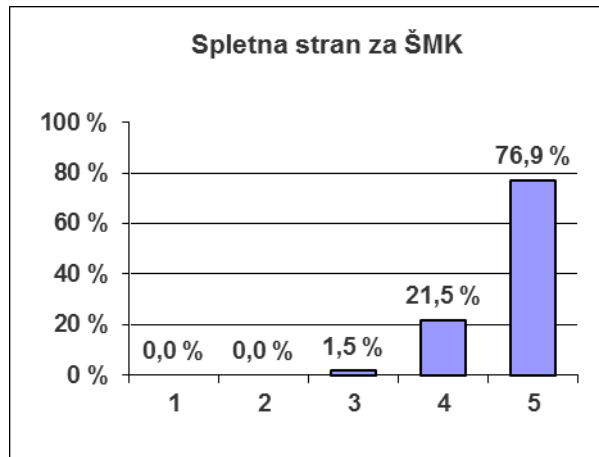
- Brez pripomb (126)
- Manjša težava pri izpisu Obvestil.
- Mogoče bi bilo še kaj popraviti pri čarovniku za izvoz v excel.
- Nekaj malenkosti s programom bi se dalo izboljšati.
- Ni težav, vedno pravočasne in ustrezne informacije.
- Pomanjkljivo – prešibke, zastarele povezave, preveč ročnega vnašanja, ni možnosti prenosa podatkov.
- Program je vedno boljši, omogoča vedno več, delo opravi hitreje.
- Težava v primeru, da gre za priznavanje ocene, ki je pridobljena pri opravljanju poklicne mature v drugem programu.
- Včasih manjše težave pri tiskanju spričeval.
- Včasih ne dobim potrebnih informacij za izpolnjevanje.
- Vedno takoj dobimo pomoč, če jo potrebujemo.
- Zadovoljni s programom in možnostmi.
- Zastarel izgled računalniškega vmesnika. Občasna nepreglednost. Bolje bi bilo, če bi program deloval na več računalnikih (mogoče prek spletne strani s certifikatom), da bi tajniki ŠMK PM lahko delali tudi doma.
- Zelo kakovostna podpora, morda še možnost vpisa številke osebnega lista (ker je to tudi na zapisniku o PM).
- Zelo zaželena bi bila možnost oblikovanja in izpisa celotnega Zapisnika o poklicni maturi in Zapisnika o opravljanju posameznih predmetov poklicne mature, ne samo oblikovanja in izpisa naslovnice. Izognili bi se problemom z izpisovanjem na že vnaprej pripravljen formular.

10.3 Spletne strani Rica

Predsedniki ŠMK PM so z ocenami od 1 do 5 ocenjevali tudi spletne strani Rica: a) spletno stran za ŠMK PM (eRic) in b) splošno spletno stran (www.ric.si). V pripombah so lahko tudi pojasnili svoje ocene.

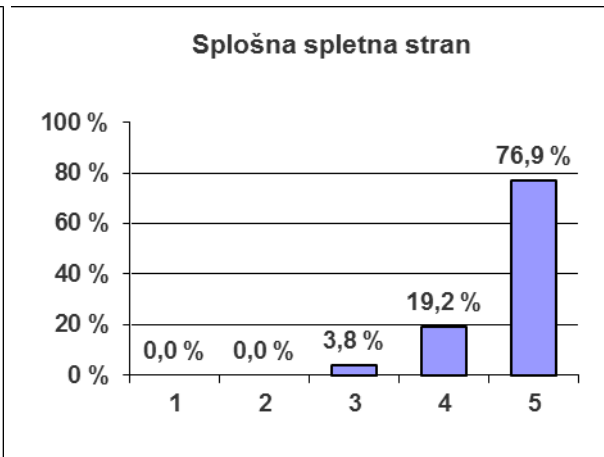
Spletna stran za ŠMK PM: eRic

Povprečna ocena za spletno stran ŠMK PM je **4,8**.



Splošna spletna stran: www.ric.si

Povprečna ocena za splošno spletno stran je **4,7**.



Pripombe (komentarji) na spletno stran za ŠMK PM (6)

- Brez pripomb (124)
- *Kakovostno, urejeno.*
- *Najdem vse, kar potrebujem.*
- *Preglednost, ažurnost.*
- *Problem ni toliko eRic sam, kot dejstvo, da sploh obstaja. Po moje imamo preveč programov (splošni, za KPP, eRIC in še spletne strani RIC) in dobro bi bilo to nekako združiti.*
- *Vedno so možne izboljšave.*
- *Vse informacije so zbrane na enem mestu, dostopne ...*

Pripombe (komentarji) na splošno spletno stran (4)

- Brez pripomb (126)
- *Kakovostno, urejeno.*
- *Preglednost, ažurnost.*
- *Spletne strani so informativne, pregledne in ažurne.*
- *Zoprno je, da te ob iskanju informacij vedno vrže na osnovno stran.*

11 Kršitve maturitetnih pravil in vrste ukrepov

(71. in 72. člen Pravilnika o poklicni maturi)

Število kršitev maturitetnih pravil v posameznih izpitnih rokih poklicne mature 2015 je zapisano v **preglednici 11.1**.

Preglednica 11.1: Število kršitev maturitetnih pravil

Kršitve maturitetnih pravil	Spomladanski izpitni rok	Jesenski izpitni rok	Zimski izpitni rok
Vpisovanje neprimernih znakov ali neprimerne vsebine v izpitno polo	0	0	0
Posedovanje pomožnega listka oziroma drugih nedovoljenih pripomočkov	0	0	1
Oziranje, pogovarjanje oziroma sporazumevanje	5	0	0
Prepisovanje ali dopustitev prepisovanja	0	0	0
Uporaba pomožnega listka, elektronskih pripomočkov oziroma drugih nedovoljenih pripomočkov	0	0	0
Motenje poteka izpita	0	0	0
Ponavljjanje kršitev in njihovo stopnjevanje	0	0	0
Predložitev dela drugega kandidata	0	0	0
Posedovanje gradiva z oznako izpitne tajnosti	2	0	1
Zamenjava identitete kandidata	0	0	0
SKUPAJ 2015	7	0	2

Vseh zabeleženih kršitev maturitetnih pravil je bilo 9 (spomladanski izpitni rok 7 in zimski izpitni rok 2), od tega največ za oziranje, pogovarjanje oziroma sporazumevanje (5).

Število ukrepov za kršitve maturitetnih pravil v posameznih izpitnih rokih poklicne mature 2015 je zapisano v **preglednici 11.2**.

Preglednica 11.2: Število ukrepov za kršitve maturitetnih pravil

Ukrepi za kršitve maturitetnih pravil	Spomladanski izpitni rok	Jesenski izpitni rok	Zimski izpitni rok
Opomin	5	0	0
Prekinitev reševanja izpitne pole	0	0	0
Prekinitev dela izpita	0	0	1
Razveljavitev vseh opravljenih izpitov poklicne mature	0	0	0
SKUPAJ 2015	5	0	1

Ukrepov za kršitve maturitetnih pravil je bilo 6 (spomladanski izpitni rok 5 in zimski izpitni rok 1), od tega največ opominov (5).

12 Pritožbe na postopek izvedbe in ugovor na oceno

Pritožba na šolsko maturitetno komisijo (ŠMK PM) je dovoljena, če je pri opravljanju pisnega, ustnega ali praktičnega dela izpita kršen postopek njegove izvedbe.

Na šolsko maturitetno komisijo lahko kandidat vloži tudi ugovor na oceno v pisni obliki, ugovarja pa lahko na način izračuna izpitne ocene ali na oceno. Če je ugovor upravičen, se ocena kandidatu popravi.

12.1 Pritožbe na postopek izvedbe

Število pritožb na postopek izvedbe v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku je prikazano v **preglednici 12.1**.

Preglednica 12.1: Število pritožb na postopek izvedbe

Deli izpita	Spomladanski izpitni rok	Jesenski izpitni rok	Zimski izpitni rok
Pisni del izpita	3	0	2
Ustni del izpita	0	0	1
Praktični del izpita	1	1	1
SKUPAJ 2015	4	1	4

12.2 Vpogledi

Število vpogledov v izpitno dokumentacijo v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku je prikazano v **preglednici 12.2**.

Preglednica 12.2: Število vpogledov v izpitno dokumentacijo

Izpitna dokumentacija	Spomladanski izpitni rok	Jesenski izpitni rok	Zimski izpitni rok
Izpitna dokumentacija (izpitne pole, list za odgovore, ocenjevalni list, točkovnik in navodila za ocenjevanje)	77	38	19
Način izračuna izpitne ocene	19	10	0
SKUPAJ 2015	96	48	19

12.3 Ugovori na način izračuna izpitne ocene oziroma na oceno

Število ugovorov v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku je prikazano v **preglednici 12.3**.

Preglednica 12.3: Število ugovorov na način izračuna izpitne ocene oziroma na oceno

Deli izpita	Spomladanski izpitni rok	Jesenski izpitni rok	Zimski izpitni rok
Način izračuna izpitne ocene	16	5	5
Ocena	25	6	0
SKUPAJ 2015	41	11	5

12.4 Popravljenе ocene po ugovoru na oceno v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku

Število in delež popravljenih ocen v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku sta prikazana v **preglednici 12.4**.

Preglednica 12.4: Število in delež popravljenih ocen po ugovoru na oceno

Deli izpita	Spomladanski izpitni rok	Jesenski izpitni rok	Zimski izpitni rok
Ugovori	41	11	5
Popravljenе ocene po ugovoru na oceno	12	3	3
DELEŽ	29,3 %	27,3 %	60,0 %

Povzetek

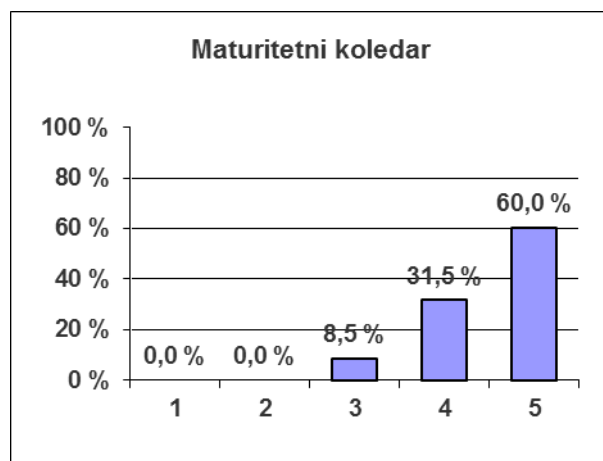
Vseh pritožb na postopek izvedbe je bilo 9, vpogledov 163, ugovorov pa 57 (na način izračuna izpitne ocene 26, na oceno 31). Po ugovorih je bila ocena popravljena 18 kandidatom (31,6 %).

13 Ocena ustreznosti maturitetnih aktov – ocena sodelovanja, pripombe in predlogi

Grafi prikazujejo porazdelitev ocen od 1 do 5 v odstotnih točkah, ki so jih predsedniki ŠMK PM dodelili za ustreznost maturitetnih aktov: a) maturitetnemu koledarju za poklicno maturo, b) maturitetnim pravilom o varovanju izpitne tajnosti in c) izpitnemu redu. Pod grafi so zapisani tudi njihovi predlogi in pripombe za izboljšavo.

a) Maturitetni koledar za poklicno maturo

Povprečna ocena za ustreznost maturitetnega koledarja je **4,5** (leta 2014: **4,3**; leta 2013: **4,3**; leta 2012: **4,3**; leta 2011: **4,1**; leta 2010: **4,1**).

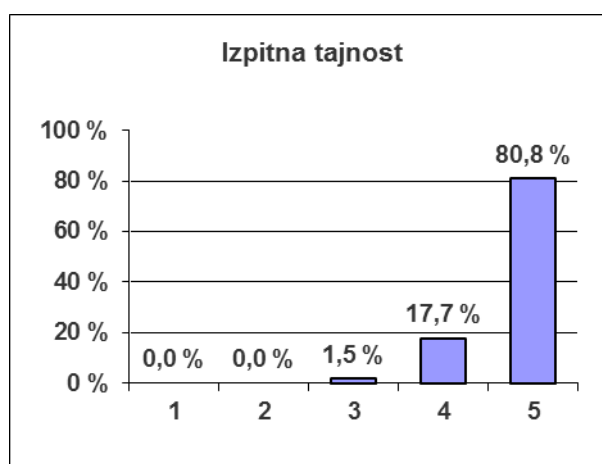


PRIPOMBE	PREDLOGI
Brez pripomb (124)	Brez predlogov (124)
	<i>Kot smo že velikokrat do sedaj omenili, premisliti je treba o smiselnosti zimskega izpitnega roka.</i>
	<i>Predlagamo prejšnje zaključevanje.</i>
<i>Neuskkljenost z ostalimi dejavnostmi (izrazito moteče v zimskem izpitnem roku).</i>	
	<i>Pisna izpita za prvi in drugi predmet bi morala potekati ob sobotah.</i>
<i>Ponedeljkovi izpiti naj se izvajajo v delovni soboti, za ustne izpite je premalo dni, možno še 23. in 24. 6.</i>	
<i>Predolgo izpitno obdobje, rezultati bi lahko bili bistveno prej, saj vse pripravimo na šoli.</i>	<i>Rezultati so lahko prej.</i>

PRIPOMBE	PREDLOGI
<i>Prekrivanje pouka z obema maturama.</i>	
<i>Problem je z izvedbo pisnih izpitov na zimskem izpitnem roku zaradi prostorske stiske.</i>	<i>Rezultati zimskega izpitnega roka so običajno slabi, zato se sprašujemo o smiselnosti tega roka.</i>
<i>Koledar za zimski izpitni rok ni v skladu s pravilnikom.</i>	<i>Zimski izpitni rok: več časa za vpogled in ugovor in najavo spremenjene ocene na Ric.</i>

b) Maturitetna pravila o varovanju izpitne tajnosti

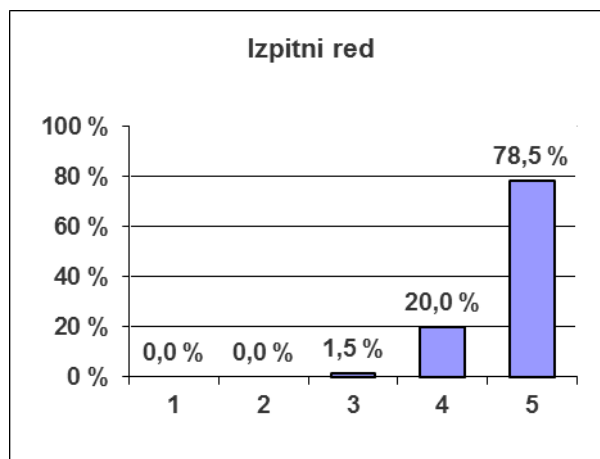
Povprečna ocena za ustreznost maturitetnih pravil o varovanju izpitne tajnosti je **4,8** (leta 2014: **4,7**; leta 2013: **4,7**; leta 2012: **4,7**; leta 2011: **4,5**; leta 2010: **4,5**).



PRIPOMBE	PREDLOGI
Brez pripomb (130)	Brez predlogov (130)

c) Izpitni red

Povprečna ocena za ustreznost izpitnega reda je **4,8** (leta 2014: **4,7**; leta 2013: **4,7**; leta 2012: **4,7**; leta 2011: **4,5**; leta 2010: **4,5**).



PRIPOMBE	PREDLOGI
Brez pripomb (128)	Brez predlogov (128)
<i>Pri kandidatih s posebnimi potrebami se pojavlja problem s številom nadzornih učiteljev.</i>	<i>Nadzorni učitelj bi lahko bil samo en.</i>
<i>Problem je zagotoviti dva nadzorna učitelja, še posebej, če imamo kandidate s posebnimi potrebami.</i>	<i>Zaradi težav pri zagotavljanju dveh nadzornih učiteljev predlagamo enega nadzornega učitelja v primeru, da izpit piše en sam kandidat.</i>

14 Predlogi za spremembe pri poklicni maturi v prihodnje

Predloge za spremembe pri poklicni maturi v prihodnje je izpostavilo 9 predsednikov ŠMK PM (6,9 %):

- Če želimo dvigniti raven strokovnega izobraževanja, naj bosta pisna izpita za 3. predmet zahtevnejša.
- Pisni izpit iz slovenščine bi lahko bil pri poklicni maturi in zaključnem izpitu na isti dan, še posebej v zimskem izpitnem roku.
- Poklicna matura postaja na določenih šolah nekoliko preživeta oblika pridobitve splošne izobrazbe (za določeno strokovno področje), na naši prav gotovo. Poklica dijak s to izobrazbo ne more opravljati, če se ne izobražuje naprej, kar pa ni po volji gimnazijam, ki se čutijo edine poklicane za izobraževanje z namenom nadaljnjega študija. S tem namenom se tudi neupravičeno degradira znanje, pridobljeno na strokovni šoli. Tako se je to nepričakovano zgodilo v letošnjem letu. Rezultati naših dijakov, ki študirajo naprej, kažejo povsem drugačno sliko. Mimogrede, letošnja Prešernova nagrajenca za likovno področje sta nekdanja dijaka šole. Če ne bi imela možnosti nadaljnjega študija, bi se njuna kariera končala nekje drugje, najbrž v sive povprečju. Prav tako bi arhitekt Plečnik ne bil arhitekt, ampak morda le povprečen mizar, če mu sistem ne bi dovoljeval možnosti študija (arhitekture na Dunaju). Mladi ljudje se razvijajo, od odločitve pri vpisu do zaključka šolanja pretečejo štiri leta, kar lahko pomeni popoln obrat v

razvoju in interesih. Trenutni sistemi mlade ukalupljajo in silijo v boj za točke, statuse, znanje pa je na zadnjem mestu. Pogrešam kritično debato o pojmu splošne izobrazbe in izhodu iz srednješolskega izobraževanja, ki je še naprej lahko matura, brez predznaka (splošna ali poklicna).

- Predlagamo ukinitvev zimskega izpitnega roka poklicne mature.*
- Priprava maturitetnih nalog za drugi predmet naj poteka v vseh programih v posebnih skupinah učiteljev vseh šol, s sodelovanjem CPI.*
- V programu za poklicno maturo bi lahko dodali možnost vpisa številke osebnega lista. Ne samo, da je to potrebno na zapisnike 1,227 vpisovati ročno – te številke je za dijake, ki se na maturi pojavijo nekaj let po zaključku šolanja, potrebno iskati v arhivih, bi pa lahko na ta način že bili shranjeni v bazi. Drugi predlog se, tako kot prvi, nanaša na izpis zapisnikov 1,227 - glede na izbiro tretjega predmeta, bi program lahko sam sestavil ustrezne komisije, ne pa da je to potrebno vnašati ročno oz. z zamudnim filtriranjem podatkov.*
- Več eksternosti pri vseh predmetih (tudi ocenjevanje).*
- Z organizacijo, pripravo, usposabljanjem in izvedbo poklicne mature se strinjamo.*
- Za zimski izpitni rok še ne vemo, če bo kakšna ocena spremenjena.*

SKLEP

Anketni vprašalnik za predsednike ŠMK PM o izvedbi poklicne mature je izpolnilo 130 od 152 organizacij (85,5 %), ki so izvajale poklicno maturo 2015 v spomladanskem, jesenskem ali zimskem izpitnem roku (leta 2014: 86,9 %; leta 2013: 90,7 %; leta 2012: 96,8 %; leta 2011: 86,4 %; leta 2010: 87,6 %). Stopnja odgovora je v vprašalniku po izobraževalnih programih podobna: srednje strokovno izobraževanje (SSI) 84,6 %, poklicno-tehniško izobraževanje (PTI) 85,7 % in poklicni tečaj (PT) 83,7 %.

Stališča predsednikov ŠMK PM do poklicne mature. V splošnem imajo predsedniki ŠMK PM do poklicne mature pozitivno stališče. Večina (93,1 %) jih meni, da poklicna matura pripomore k boljšemu znanju dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih ob zaključku izobraževanja za pridobitev srednje strokovne izobrazbe, nekoliko manj pa, da prispeva tudi k njihovi strokovni usposobljenosti za visokošolski študij (90,8 %) in k strokovni usposobljenosti za delo na določenem strokovnem področju (86,2 %). Večina se jih tudi strinja s tem, da predmetni izpitni katalogi vplivajo na izboljšanje kakovosti poučevanja (86,9 %) in da sta se med učitelji, ki izvajajo priprave na poklicno maturo, okrepi sodelovanje in timsko delo (90 %). Veliko se jih tudi strinja s trditvijo, da postaja zaključek šolskega leta – ob boljšem poznavanju pravil in kriterijev ocenjevanja – vsako leto mirnejši (83,1 %). Približno tri četrtine jih ocenjuje, da poklicna matura pozitivno učinkuje na splošno razgledanost dijakov in odraslih (76,9 %). Predsednikov ŠMK PM, ki se strinjajo s trditvijo, da se življenje in delo srednje šole preveč podrejata ciljem poklicne mature, je manj od tistih, ki se s tem ne strinjajo (26,2 % : 73,8 %); o nepotrebni vznemirjenosti udeležencev izobraževanja odraslih zaradi poklicne mature pa je prepričana slaba tretjina vseh anketiranih (31,5 %). Predsedniki ŠMK PM razloge za vznemirjenost največkrat pripisujejo vpisu na visokošolski študij (20,8 %) ter obsežni izpitni snovi (17,7 %).

Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM. Večina predsednikov ŠMK PM (118 od 130) se zavzema za to, da bi posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM ostali takšni, kakor so sedaj, trije so za njihovo ukinitve, devet pa jih predlaga spremembe. Predlogi za spremembe so podobni lanskim, tj. več časa za obravnavanje konkretnih primerov s težavami ter njihovim reševanjem, predstavitev dobrih praks, aktualnih informacij, sprememb in novosti za tekoče šolsko leto, osvežitev dela s programom poklicne mature, več možnosti za vprašanja, ideje in pobude predsednikov in tajnikov ŠMK PM, manj prikazovanja analiz in statističnih podatkov.

Priprava in izvedba poklicne mature. V sklopu vprašanj o pripravi in izvedbi poklicne mature nas je zanimalo, s katerimi težavami se srečujejo organizacije pri izvajanju poklicne mature, kdo pripravlja izpitne pole za pisne izpite pri drugem predmetu poklicne mature in ali se organizacije strinjajo s tem, da bi izpitne pole za pisne izpite pri drugem predmetu poklicne mature pripravljale državne predmetne komisije za poklicno maturo.

Najpogosteje izpostavljene težave (nad 5 %) so bile organizacija pouka med izvedbo poklicne mature (13 oziroma 10 %), organizacija prostorov za izvedbo poklicne mature (9 oziroma 6,9 %) in nadzorni učitelj pri pisnih izpiti (7 oziroma 5,4 %).

V primerjavi z letom 2014 se je zmanjšal odstotek težav pri organizaciji pouka med izvedbo poklicne mature (leta 2015: 10,0 %; leta 2014: 15,8 %), zaradi koledarja izvedbe poklicne mature (leta 2015: 3,8 %; leta 2014: 9,0 %) in pri ocenjevanju maturitetnih izpitov (leta 2015: 2,3 %; leta 2014: 3,8 %).

Več težav kakor v letu 2014 je bilo zabeleženih pri organizaciji prostorov za izvedbo poklicne mature (leta 2015: 6,9 %; leta 2014: 4,5 %), z nadzornimi učitelji pri pisnih izpitih (leta 2015: 5,4 %; leta 2014: 3,0 %), pri izvedbi poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami (leta 2015: 4,6 %; leta 2014: 4,5 %), pri tehnični pripravi izpitnega gradiva za pisni izpit iz drugega predmeta poklicne mature (leta 2015: 3,1 %; leta 2014: 3,0 %) in pri dostavi izpitnega gradiva za pisne izpite (leta 2015: 0,8 %; leta 2014: 0,0 %).

Približno tri četrtine organizacij (73,8 %; leta 2014: 78,9 %) je pripravila izpitne pole za pisni izpit iz drugega predmeta poklicne mature na šoli (notranje), manj pa je tistih (26,2 %; leta 2014: 21,1 %), ki so pripravili izpitne pole v posebnih skupinah učiteljev, kakor so jih določile šole za skupno izvedbo drugega predmeta poklicne mature istega izobraževalnega programa. V skupinah so pripravili največ izpitnih pol s področij gastronomije in turizma, elektrotehnike, računalništva, živilstva in prehrane ter kemije.

Veliko organizacij (70,8 %) je izrazilo željo, da bi izpitne pole za drugi predmet poklicne mature pripravljale državne predmetne komisije.

Usposabljanja, moderacija in ocenjevanje poklicne mature. Usposabljanja za ocenjevalce prvega in tretjega predmeta poklicne mature se zdijo ustrezna 94,6 % predsednikom ŠMK PM (leta 2014: 94,0 %), usposabljanja za ocenjevalce drugega predmeta poklicne mature 86,9 % (leta 2014: 81,2 %), usposabljanja za ocenjevalce četrtega predmeta poklicne mature pa 85,4 % (leta 2014: 78,9 %).

Moderacijo navodil za ocenjevanje drugega predmeta poklicne mature je izvedlo 19 od 130 organizacij oziroma 14,6 % (leta 2014: 10,5 %), od tega največ s področja elektrotehnike, računalništva, ekonomije in strojništva.

Večina predsednikov ŠMK PM (nad 98 %; leta 2014: nad 97 %) meni, da so navodila in merila za ocenjevanje pisnih in ustnih izpitov za prvi, drugi, tretji in četrti predmet poklicne mature ustrezna.

Prilagojen način izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami. V prilagojen način izvajanja poklicne mature 2015 je bilo vključenih 81 organizacij oziroma 62,3 % (leta 2014: 60,2 %; leta 2013: 61,3 %; leta 2012: 58,2 %; leta 2011: 53,6 %; leta 2010: 48,9 %). Predsedniki ŠMK PM z najvišjo povprečno oceno vrednotijo sodelovanje Rica in organizacij (ocena: 4,8), nekoliko nižji povprečni oceni pa dodeljujejo elektronskemu obrazcu za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami in prilagoditvam izpitnih pol (oceni 4,6 in 4,7).

Orodje za analizo izkazanega znanja ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe. To orodje je podprto z nacionalnimi podatki o poklicni maturi od leta

2002 dalje. Šolam omogoča analize na treh ravneh šolskega sistema: nacionalni, šolski in razredni.

Z *Orodjem za analizo izkazanega znanja* opravljajo predsedniki ŠMK PM največ analiz splošnega uspeha (72,3 % od 130) in uspeha pri predmetu po (točkovnih) ocenah (65,4 %), najmanj pa analiz dodane vrednosti (16,9 %) in analiz po nalogah (14,6 %).

Predsedniki ŠMK PM o analizah najpogosteje (nad 50 %) razpravljajo v predmetnih oziroma strokovnih aktivih (57,7 % od 130; leta 2014: 55,6 %) in z učitelji na pedagoški konferenci (52,3 %; leta 2014: 51,1 %), manj pogosto (pod 50 %) pa v ožjem krogu s pomočnikom ali svetovalnim delavcem (43,8 %; leta 2014: 48,1 %), z učitelji na individualnih pogovorih (26,2 %; leta 2014: 35,3 %), na svetu šole (12,3 %; leta 2014: 15,8 %) in na svetu staršev (12,3 %; leta 2014: 15,0 %). Šole na podlagi analiz uvajajo različne izboljšave: največ jih ugotovitve o izkazanem znanju ob zaključku srednje šole uporablja za izboljšanje dela na šoli v procesu samoevalvacije (67,7 %; leta 2014: 57,1 %), dobrih 30 % pri umeščanju ugotovitev v letni delovni načrt (33,8 %; leta 2014: 42,1 %) in za izboljšanje rezultatov pri poklicni maturi glede na sorodne šole (32,3 %; leta 2014: 33,8 %), slabih 30 % pa pri usposabljanju in delu učiteljev za naslednja šolska leta (26,9 %; leta 2014: 30,8 %) in za izboljšanje medletnih trendov uspeha pri posameznih učiteljih (25,4 %; leta 2014: 24,8 %).

Posredovanje informacij. Analiza odgovorov kaže, da predsedniki ŠMK PM pozitivno ocenjujejo natančnost, pravočasnost in nedvoumnost informacij, ki jih organizacijam posreduje Ric, saj deleži pozitivnih ocen presegajo 97 odstotkov. Predsednikom ŠMK PM se zdi ustrežnejši način posredovanja pisnih informacij Rica z e-pošto (98,5 %), manj pa z objavo na eRicu (53,8 %) in s klasično pošto (14,6 %).

Ocena sodelovanja. Ocena sodelovanja se je v vprašalniku navezovala na sodelovanje organizacij z Ricem in na sodelovanje predstavnikov delodajalcev v šolski izpitni komisiji (ŠIK PM) za četrti predmet poklicne mature.

Sodelovanje z Ricem so predsedniki ŠMK PM ocenjevali z ocenami od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično). Povprečna ocena je bila 5,0 (leta 2014: 4,8).

ŠMK PM so imenovale predstavnike delodajalcev za zunanje člane ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature v 84 organizacijah (63,8 % od 130; leta 2014: 63,2 %) – število imenovanih predstavnikov delodajalcev se je gibalo od najmanj 1 do največ 12. Število organizacij, ki so k sodelovanju v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature vabile tudi predstavnike delodajalcev, je bilo 73. Te so odgovarjale tudi na vprašanje, ali so se predstavniki delodajalcev odzivali na njihova vabila. Odgovora *Vedno* ali *Pogosto* sta bila pogostejša (56,2 %) kakor odgovora *Redko* ali *Nikoli* (43,8 %) – odgovori o številu sodelujočih so se gibali od najmanj 0 do največ 25.

Tukaj so predsedniki ŠMK PM pogosteje izrazili komentarje, da je sodelovanje s predstavniki delodajalcev dobro, da so tako pridobljene izkušnje pozitivne, saj se na ta način poveže teorija s prakso. Predstavniki delodajalcev prispevajo primere iz prakse, usmerjajo učitelje v razmislek o konkretnih nalogah iz gospodarstva, kar omogoča, da se lahko določene vsebine

v okviru izobraževanja še izboljšajo. Iz organizacij, v katerih predstavniki delodajalcev niso sodelovali v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature oziroma so sodelovali redko, je bilo največ pripomb, da je to dodatno neplačano delo, da se predstavniki z delodajalci težko dogovorijo za odsotnost z dela, da za sodelovanje ne kažejo zanimanja predvsem zato, ker šolam zaupajo, in da za to nimajo časa. Če se predstavniki delodajalcev zagovorov udeležijo, ŠMK PM običajno ugotavljajo, da so njihovi pripombe in predlogi smiselni in konstruktivni.

Tehnična podpora. Predsedniki ŠMK PM so ocenili računalniški program za podporo izvedbe s povprečno oceno 4,7 (lestvica ocen je bila od 1 do 5), spletne strani Rica pa z oceno 4,8 (spletna stran za ŠMK PM: eRic) in oceno 4,7 (splošna spletna stran: www.ric.si).

Kršitve maturitetnih pravil in vrste ukrepov. Zabeleženih kršitev maturitetnih pravil je bilo 9 (spomladanski izpitni rok 7 in zimski izpitni rok 2). Največ kršitev je bilo zaradi oziranja, pogovarjanja oziroma sporazumevanja (5 kršitev). Ukrepov za kršitve maturitetnih pravil je bilo 6 (spomladanski izpitni rok 5 in zimski izpitni rok 1), od tega največ opominov (5).

Pritožbe na postopek izvedbe in ugovor na oceno. Vseh pritožb na postopek izvedbe je bilo 9, vpogledov 163, ugovorov pa 57 (na način izračuna izpitne ocene 26, na oceno 31). Po ugovorih je bila ocena popravljena 18 kandidatom (31,6 %).

Ocena ustreznosti maturitetnih aktov. Tudi ustreznost maturitetnih aktov so predsedniki ŠMK PM ocenjevali z ocenami od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično). Ocene so dodeljevali trem predpisom: maturitetnemu koledarju za poklicno maturo, maturitetnim pravilom o varovanju izpitne tajnosti in izpitnemu redu. S podobno povprečno oceno so predsedniki ŠMK PM ovrednotili ustreznost maturitetnih pravil o varovanju izpitne tajnosti in ustreznost izpitnega reda (ocena 4,8). Nekoliko nižjo povprečno oceno (4,5) so prisodili maturitetnemu koledarju za poklicno maturo.

Državni izpitni center se zahvaljuje vsem predsednikom ŠMK PM, ki ste odgovorili na anketo, saj bo analiza odgovorov pripomogla k boljši izvedbi poklicne mature. V želji po čim večji uporabnosti vprašalnika za ravnatelje – tako po vsebini kakor tudi po razumljivosti vprašanj – vas prosimo, da predloge za kakršnekoli spremembe vprašalnika pošljete na elektronski naslov: info@ric.si.

Priloga 1

ANKETNI VPRAŠALNIK ZA PREDSEDNIKE ŠOLSKIH MATURITETNIH KOMISIJ ZA POKLICNO MATURO (ŠMK PM) 2015

Spoštovani,
prosimo vas, da izpolnite anketni vprašalnik za predsednike ŠMK PM.

Anketni vprašalnik je namenjen zbiranju podatkov o stališčih predsednikov ŠMK PM do poklicne mature, odkrivanju težav in nejasnosti pri pripravah in izvedbi poklicne mature ter iskanju priporočil za njeno izboljšavo.

1 Šifra šole

Napišite šifro vaše organizacije (šestmestna številka).

2 Stališča predsednikov ŠMK PM do poklicne mature

Ocenite strinjanje s trditvami o poklicni maturi.

Možni odgovori: *Strinjam se.* / *Ne strinjam se.*

- 2.1 Poklicna matura pripomore k boljšemu znanju dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih ob zaključku izobraževanja za pridobitev srednje strokovne izobrazbe.
- 2.2 Poklicna matura pripomore k strokovni usposobljenosti dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih za delo na določenem strokovnem področju.
- 2.3 Poklicna matura pripomore k usposobljenosti dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih za visokošolski študij.
- 2.4 Predmetni izpitni katalogi vplivajo na izboljšanje kakovosti poučevanja.
- 2.5 Med učitelji, ki izvajajo priprave na poklicno maturo, se je okrepilo sodelovanje učiteljev stroke in timsko delo.
- 2.6 Življenje in delo srednje šole se preveč podrejata ciljem poklicne mature.
- 2.7 Poklicna matura pozitivno učinkuje na splošno razgledanost dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih.
- 2.8 Ob boljšem poznavanju pravil in kriterijev ocenjevanja postaja zaključek šolskega leta vsako leto mirnejši.
- 2.9 Zaradi poklicne mature so dijaki in udeleženci izobraževanja odraslih vznemirjeni po nepotrebem.

Pri **trditvi 2.9** ste izbrali *Strinjam se*, zato v nadaljevanju označite vzroke za vznemirjenost dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih.

Možni odgovori: *Strinjam se.* / *Ne strinjam se.*

2.10 Zahtevna izpitna snov.

Odgovor *Strinjam se*: Pri katerem predmetu je izpitna snov zahtevna?

2.11 Obsežna izpitna snov.

Odgovor *Strinjam se*: Pri katerem predmetu je izpitna snov obsežna?

2.12 Čezmerno spodbujanje učiteljev k boljšemu uspehu dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih.

2.13 Zaradi vpisa na visokošolski študij.

2.14 Lahko zapišete tudi druge vzroke za vznemirjenost dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih zaradi poklicne mature.

3 Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM

3.1 Kaj predlagate za posvete s predsedniki in tajniki ŠMK PM? Izberite eno od ponujenih možnosti.

- Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM naj se ukinejo.
- Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM naj ostanejo taki, kot so sedaj.
- Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM naj se spremenijo.

3.2 Predlagajte vsebinske spremembe posvetov s predsedniki in tajniki ŠMK PM.

3.3 Lahko zapišete komentarje k posvetom s predsedniki in tajniki ŠMK PM.

4 PRIPRAVA IN IZVEDBA POKLICNE MATURE

4.1 Ali ste imeli pri izvedbi poklicne mature 2015 v spomladanskem, jesenskem ali zimskem izpitnem roku katero od naštetih težav v spodnji preglednici? Težave označite (stolpec TEŽAVE), ob posamezni težavi tudi napišite razloge zanjo (stolpec RAZLOGI) in predloge za njeno odpravo (stolpec PREDLOGI).

Če težav pri izvedbi poklicne mature niste imeli, spodnje preglednice ne izpolnjujte.

Težave pri izvedbi poklicne mature	TEŽAVE	RAZLOGI	PREDLOGI
01: Koledar izvedbe poklicne mature	<input type="checkbox"/>		
02: Dostava izpitnega gradiva za pisne izpite	<input type="checkbox"/>		
03: Tehnična priprava izpitnega gradiva za pisni izpit iz drugega predmeta	<input type="checkbox"/>		
04: Organizacija prostorov za izvedbo poklicne mature	<input type="checkbox"/>		
05: Nadzorni učitelji pri pisnih izpitih	<input type="checkbox"/>		
06: Organizacija pouka v času izvedbe poklicne mature	<input type="checkbox"/>		
07: Izvedba poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami	<input type="checkbox"/>		
08: Ocenjevanje maturitetnih izpitov	<input type="checkbox"/>		

4.2 Lahko napišete tudi druge težave pri izvedbi poklicne mature 2015.

4.3 Lahko napišete tudi druge predloge za izboljšanje poklicne mature.

4.4 Kdo je pripravljal izpitne pole za pisni izpit za drugi predmet poklicne mature 2015? Izberite eno od ponujenih možnosti.

- Učitelji strokovnega aktiva posamezne šole (interno).
- Posebne skupine učiteljev, ki so jih določile šole za skupno izvedbo drugega predmeta poklicne mature istega izobraževalnega programa (v skladu z 20. členom Pravilnika o PM).

Odgovor *Da*: Pri katerih predmetih so izpitne pole pripravljale posebne skupine učiteljev?

- 4.5 Ali se strinjate, da bi izpitne pole za drugi predmet poklicne mature pripravljale državne predmetne komisije za poklicno maturo?
Izberite enega od ponujenih odgovorov.
Da.
Ne.

5 USPOSABLJANJA, MODERACIJA IN OCENJEVANJE POKLICNE MATURE

USPOSABLJANJA

Ocenite strinjanje s trditvami o usposabljanjih pri poklicni maturi.

Možni odgovori: *Strinjam se.* / *Ne strinjam se.* / *Usposabljanj ni bilo.*

Če želite, lahko utemeljite svojo izbiro.

- 5.1 Usposabljanja za ocenjevalce prvega in tretjega predmeta poklicne mature so ustrezna.
- 5.2 Usposabljanja za ocenjevalce drugega predmeta poklicne mature so ustrezna.
- 5.3 Usposabljanja za ocenjevalce četrtega predmeta poklicne mature so ustrezna.

MODERACIJA IN OCENJEVANJE

- 5.4 Navedite predmete pri drugem predmetu poklicne mature, pri katerih izvajate moderacijo navodil za ocenjevanje. Če moderacije ne izvajate, pustite polje prazno.

Ocenite strinjanje s trditvami o ocenjevanju poklicne mature.

Možni odgovori: *Strinjam se.* / *Ne strinjam se.*

Če želite, lahko utemeljite svojo izbiro.

- 5.5 Navodila za ocenjevanje pisnih izpitov pri prvem in tretjem predmetu poklicne mature so ustrezna.
- 5.6 Navodila za ocenjevanje pisnih izpitov pri drugem predmetu poklicne mature so ustrezna.
- 5.7 Merila za ocenjevanje ustnih izpitov pri prvem in tretjem predmetu poklicne mature so ustrezna.
- 5.8 Merila za ocenjevanje ustnih izpitov pri drugem predmetu poklicne mature so ustrezna.
- 5.9 Merila za ocenjevanje četrtega predmeta poklicne mature so ustrezna.

6 PRILAGOJEN NAČIN IZVAJANJA POKLICNE MATURE ZA KANDIDATE S POSEBNIMI POTREBAMI

6.1 Ali je pri poklicni maturi 2015 v vaši organizaciji potekal prilagojen način izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami? Izberite enega od ponujenih odgovorov.

Da.

Ne.

6.2 Odgovor *DA*: Z ocenami od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično) ocenite naslednje postavke:

6.2.1 Elektronski obrazec za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami (program *Prijave KPP*)

6.2.2 Prilagoditve izpitnih pol za kandidate s posebnimi potrebami

6.2.3 Sodelovanje Rica z vašo organizacijo pri prilagojenem načinu izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami

6.3 V pripombah lahko navedete razloge, ki pojasnjujejo vaše ocene v 6.2.

6.3.1 Elektronski obrazec za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami (program *Prijave KPP*)

6.3.2 Prilagoditve izpitnih pol za kandidate s posebnimi potrebami

6.3.3 Sodelovanje Rica z vašo organizacijo pri prilagojenem načinu izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami

6.4 Vpišete lahko predloge za izboljšavo.

6.4.1 Elektronski obrazec za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami (program *Prijave KPP*)

6.4.2 Prilagoditve izpitnih pol za kandidate s posebnimi potrebami

6.4.3 Sodelovanje Rica z vašo organizacijo pri prilagojenem načinu izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami

7 ORODJE ZA ANALIZO IZKAZANEGA ZNANJA OB ZAKLJUČKU PROGRAMA ZA PRIDOBITEV SREDNJE STROKOVNE IZOBRAZBE

Orodje za analizo izkazanega znanja ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe je podprto z nacionalnimi podatki o poklicni maturi od leta 2002 dalje. Orodje šolam omogoča analize na treh ravneh šolskega sistema: nacionalni, šolski in razredni.

7.1 Kako pogosto na šoli uporabljate Orodje za analizo izkazanega znanja?

– Nikoli.

– Občasno.

– Pogosto.

Na nadaljnja vprašanja so predsedniki ŠMK PM odgovarjali, če pri vprašanju 7.1 niso izbrali odgovora *Nikoli*.

7.2 Katere analize opravljate z Orodjem za analizo izkazanega znanja?

Izberete lahko več ponujenih odgovorov.

- Analizo splošnega uspeha.
- Analizo uspeha pri predmetu po (točkovnih) ocenah.
- Analizo uspeha pri predmetu po ocenah v zaključnem letniku.
- Analizo uspeha pri predmetu po odstotnih točkah.
- Analizo uspeha pri posameznih delih izpita (notranji, zunanji del) po odstotnih točkah.
- Analizo dodane vrednosti.
- Analize po nalogah.

Lahko zapišete tudi druge analize, ki jih opravljate z Orodjem za analizo izkazanega znanja.

7.3 S kom vse razpravljate o analizah?

Izberete lahko več ponujenih odgovorov.

- V ožjem krogu (s pomočnikom, svetovalnim delavcem ipd.).
- Z učitelji na pedagoški konferenci.
- V predmetnih oziroma strokovnih aktivih.
- Z učitelji pri individualnih pogovorih.
- Na svetu staršev.
- Na svetu šole.

Lahko zapišete tudi drugo.

7.4 Katere izboljšave uvajate na šoli na podlagi analiz, opravljenih z Orodjem za analizo izkazanega znanja?

Izberete lahko več ponujenih odgovorov.

- Ugotovitve o izkazanem znanju ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe umeščamo v LDN (letni delovni načrt).
- V procesu samoevalvacije se analize uporabljajo za izboljšave dela na šoli.
- Ugotovitve o izkazanem znanju ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe upoštevamo pri usposabljanju in delu učiteljev za naslednja šolska leta.
- Poskušamo izboljšati medletne trende uspeha dijakov pri posameznih učiteljih.
- Poskušamo izboljšati rezultate pri poklicni maturi glede na sorodne šole.

Lahko zapišete tudi druge izboljšave.

POROČILO O IZVEDBI POKLICNE MATURE

8 POSREDOVANJE INFORMACIJ

Posredovanje informacij Rica označite z *Da* ali *Ne*.

- 8.1 Informacije so natančne.
- 8.2 Informacije so pravočasne.
- 8.3 Informacije so nedvoumne.
- 8.4 Kateri način posredovanja pisnih informacij Rica je najustreznejši?
Lahko izberete več ponujenih možnosti.
- Objava na eRicu.
 - Posredovanje prek e-pošte.
 - Posredovanje s klasično pošto.
- 8.5 Lahko zapišete tudi druge načine za posredovanje pisnih informacij Rica.
-

9 OCENA SODELOVANJA

- 9.1 Sodelovanje z Ricem za izvedbo poklicne mature ocenite od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično).
- 9.2 V pripombah lahko navedete razloge, ki pojasnjujejo vašo oceno.
-
- 9.3 Ali je šolska maturitetna komisija (ŠMK PM) na vaši organizaciji imenovala zunanje člane šolske izpitne komisije (ŠIK PM) za četrti predmet poklicne mature iz vrst delodajalcev?
- Da.
 - Ne.
- Odgovor *Da*: Odgovorite na vprašanja 9.4 do 9.8:
- 9.4 Koliko predstavnikov delodajalcev je imenovala ŠMK PM na vaši organizaciji?
-
- 9.5 Ali je vaša organizacija vabila predstavnike delodajalcev k sodelovanju v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature?
- Da.
 - Ne.

9.6 Ali so se predstavniki delodajalcev odzivali na vaša vabila k sodelovanju v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature? Če želite, lahko utemeljite svojo izbiro.

- Vedno.
- Pogosto.
- Redko.
- Nikoli.

9.7 Koliko predstavnikov delodajalcev je sodelovalo v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature v vaši organizaciji?

9.8 Zapišite komentar/ugotovitve o sodelovanju predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM. Izpostavite predvsem primere dobrih in slabih praks.

10 TEHNIČNA PODPORA

10.1 Računalniški program za podporo izvedbe poklicne mature ocenite od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično).

10.2 V pripombah lahko navedete razloge, ki pojasnjujejo vašo oceno.

10.3 Spletne strani Rica ocenite od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično).

- Spletna stran za ŠMK PM: eRic
- Splošna spletna stran: www.ric.si

10.4 V pripombah lahko navedete razloge, ki pojasnjujejo vašo oceno za eRic.

10.5 V pripombah lahko navedete razloge, ki pojasnjujejo vašo oceno za www.ric.si.

11 KRŠITVE MATURITETNIH PRAVIL IN VRSTE UKREPOV (71. in 72. člen Pravilnika o poklicni maturi)

11.1 Zapišite število kršitev maturitetnih pravil v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku.

- Vpisovanje neprimernih znakov ali neprimerne vsebine v izpitno polo
- Posedovanje pomožnega listka oziroma drugih nedovoljenih pripomočkov
- Oziranje, pogovarjanje oziroma sporazumevanje
- Prepisovanje ali dopustitev prepisovanja
- Uporaba pomožnega listka, elektronskih pripomočkov oziroma drugih nedovoljenih pripomočkov
- Motenje poteka izpita
- Ponavljanje kršitev in njihovo stopnjevanje
- Predložitev dela drugega kandidata
- Posedovanje gradiva z oznako izpitne tajnosti
- Zamenjava identitete kandidata

Možnosti: spomladanski izpitni rok / jesenski izpitni rok / zimski izpitni rok

11.2 Zapišite število ukrepov maturitetnih pravil v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku.

- Opomin
- Prekinitev reševanja izpitne pole
- Prekinitev dela izpita
- Razveljavitev vseh opravljenih izpitov poklicne mature

Možnosti: spomladanski izpitni rok / jesenski izpitni rok / zimski izpitni rok

12 PRITOŽBE NA POSTOPEK IZVEDBE IN UGOVOR NA OCENO

12.1 Zapišite število pritožb na postopek izvedbe v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku (75. člen Pravilnika o poklicni maturi, 51. člen ZMat).

- Pisni del izpita
- Ustni del izpita
- Praktični del izpita

Možnosti: spomladanski izpitni rok / jesenski izpitni rok / zimski izpitni rok

12.2 Zapišite število vpogledov v izpitno dokumentacijo v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku (76. člen Pravilnika o poklicni maturi, 52. člen ZMat).

- Izpitna dokumentacija (izpitne pole, list za odgovore, ocenjevalni list, točkovnik in navodila za ocenjevanje)
- Način izračuna ocene

Možnosti: spomladanski izpitni rok / jesenski izpitni rok / zimski izpitni rok

12.3 Zapišite število ugovorov na način izračuna ocene oziroma oceno v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku (77. člen Pravilnika o poklicni maturi, 52. člen ZMat).

- Način izračuna ocene
- Ocena

Možnosti: spomladanski izpitni rok / jesenski izpitni rok / zimski izpitni rok

12.4 Zapišite število popravljenih ocen po ugovoru na oceno v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku (77. člen Pravilnika o poklicni maturi, 52. člen ZMat).

- Popravljene ocene

Možnosti: spomladanski izpitni rok / jesenski izpitni rok / zimski izpitni rok

13 OCENA USTREZNOSTI MATURITETNIH AKTOV

13.1 Ustreznost maturitetnih aktov ocenite od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično).

- Ustreznost maturitetnega koledarja za poklicno maturo
- Ustreznost pravil o varovanju izpitne tajnosti
- Ustreznost izpitnega reda

13.2 Vpišete lahko pripombe k maturitetnim aktom.

- Ustreznost maturitetnega koledarja za poklicno maturo
- Ustreznost pravil o varovanju izpitne tajnosti
- Ustreznost izpitnega reda

13.3 Vpišete lahko predloge za izboljšavo maturitetnih aktov.

- Predlogi za izboljšavo maturitetnega koledarja za poklicno maturo
- Predlogi za izboljšavo pravil o varovanju izpitne tajnosti
- Predlogi za izboljšavo določil izpitnega reda

14 PREDLOGI ZA SPREMEMBE PRI POKLICNI MATURI V PRIHODNJE

14.1 Lahko zapišete predloge za spremembe (dopolnitve) poklicne mature v prihodnje.
