



## ANALIZA ANKETNEGA VPRAŠALNIKA ZA PREDSEDNIKE ŠMK PM O IZVEDBI POKLICNE MATURE 2019

**Erika Semen**

Sektor za raziskave in razvoj, Državni izpitni center

### VSEBINA

Uvod .....	2
Analiza vprašalnika za predsednike ŠMK PM .....	2
1 Šifra šole .....	2
2 Stališča predsednikov ŠMK PM do poklicne mature .....	3
3 Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM .....	10
4 Priprava in izvedba poklicne mature .....	11
5 Usposabljanja, moderacija in ocenjevanje poklicne mature .....	17
6 Prilagojen način izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami .....	21
7 Orodje za analizo izkazanega znanja ob koncu programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe .....	24
<b>POROČILO O IZVEDBI POKLICNE MATURE .....</b>	<b>26</b>
8 Posredovanje informacij .....	26
9 Ocena sodelovanja .....	27
10 Tehnična podpora .....	31
11 Kršitve maturitetnih pravil in vrste ukrepov .....	33
12 Pritožbe na postopek izvedbe in ugovor na oceno .....	34
13 Predlogi za spremembe pri poklicni maturi v prihodnje .....	36
Sklep .....	37
Priloga 1: Anketni vprašalnik za predsednike šolskih maturitetnih komisij za poklicno maturo (ŠMK PM) 2019 .....	42

Jezikovni pregled: Tanja Svenšek

## UVOD

Vprašalnik za predsednike ŠMK PM je bil namenjen ugotavljanju stališč predsednikov ŠMK PM do poklicne mature, odkrivanju težav in nejasnosti za njeno pripravo in izvedbo ter pridobivanju predlogov za njeno izboljšavo. V vprašalnik je bilo vključeno tudi poročilo o poklicni maturi.

Vprašalnik smo v marcu 2020 objavili na spletni strani Rica, izpolnjevale pa so ga tiste izobraževalne ustanove, ki so izvajale poklicno maturo 2019 v spomladanskem, jesenskem ali zimskem izpitnem roku. Anketiranje je potekalo elektronsko do 16. marca 2020.

Analiza je prikazana po vrstnem redu vprašanj iz vprašalnika. Številka poglavja označuje sklop iz vprašalnika, analize so prikazane v tabelarni ali grafični obliki, v prilogi je v celoti objavljen tudi vprašalnik.

Komentarji anketiranih so navedeni dobesedno in zaradi avtentičnosti sporočil niso lektorirani.

## ANALIZA VPRAŠALNIKA ZA PREDSEDNIKE ŠMK PM

### 1 Šifra šole

Vprašalnik za predsednike ŠMK PM je izpolnilo 130 od 142 organizacij (91,5 %), ki so izvajale poklicno maturo 2019 v spomladanskem, jesenskem ali zimskem izpitnem roku (leta 2018: 94,5 %; leta 2017: 89,7 %; leta 2016: 92,6 %; leta 2015: 85,5 %; leta 2014: 86,9 %; leta 2013: 90,7 %).

Število in delež predsednikov ŠMK PM, ki so izpolnjevali anketo, sta po izobraževalnih programih prikazana v **preglednici 1**.

**Preglednica 1:** Organizacije z izpolnjeno anketo po izobraževalnih programih

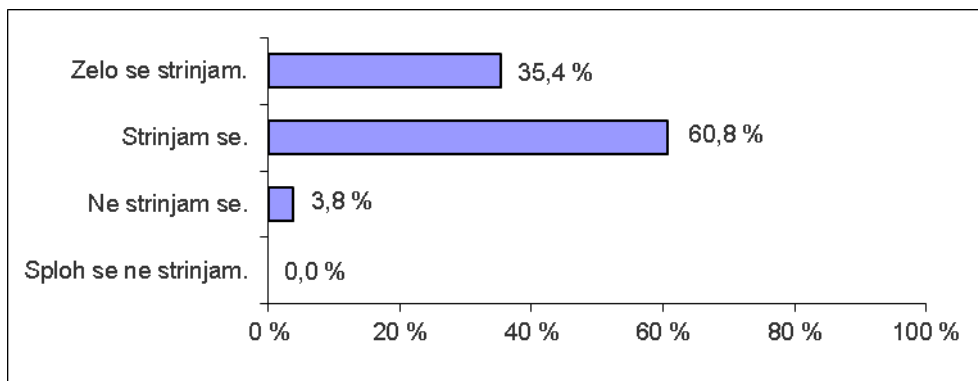
	<b>SSI</b>	<b>PTI</b>	<b>PT</b>
Število šol (poklicna matura 2019)	136	101	39
Število šol (anketa 2019)	124	93	35
Delež šol (anketa 2019)	91,2 %	92,1 %	89,7 %

Vključenost organizacij v anketo glede na izobraževalne programe je primerljiva: 91,2 % jih je bilo s programom srednjega strokovnega izobraževanja (program SSI), 92,1 % s programom poklicno-tehniškega izobraževanja (program PTI) in 89,7 % s poklicnim tečajem (program PT).

## 2 Stališča predsednikov ŠMK PM do poklicne mature

Stališča predsednikov ŠMK PM se kažejo v odgovorih na trditve o poklicni maturi, ki so jih predsedniki ŠMK PM ocenjevali z izjavami *Zelo se strinjam* / *Strinjam se* / *Ne strinjam se* / *Sploh se ne strinjam*. Pri posameznih trditvah so lahko zapisali tudi komentarje.

### 2.1 Poklicna matura pripomore k boljšemu znanju dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih ob zaključku izobraževanja za pridobitev srednje strokovne izobrazbe.



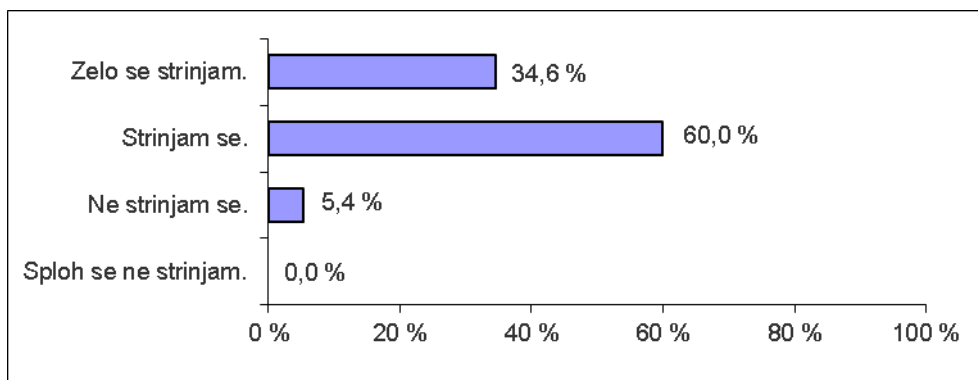
Število anketiranih: 130.

Odgovora *Zelo se strinjam.* / *Strinjam se.*: 96,2 %.

Komentarji (1):

- *Samo v primeru, da se kandidatom ne gleda skozi prste v želji, da je šolsko povprečje boljše. Ker gre za interno ocenjevanje, je objektivnost lahko vprašljiva. Ta komentar velja tudi za druga vprašanja.*

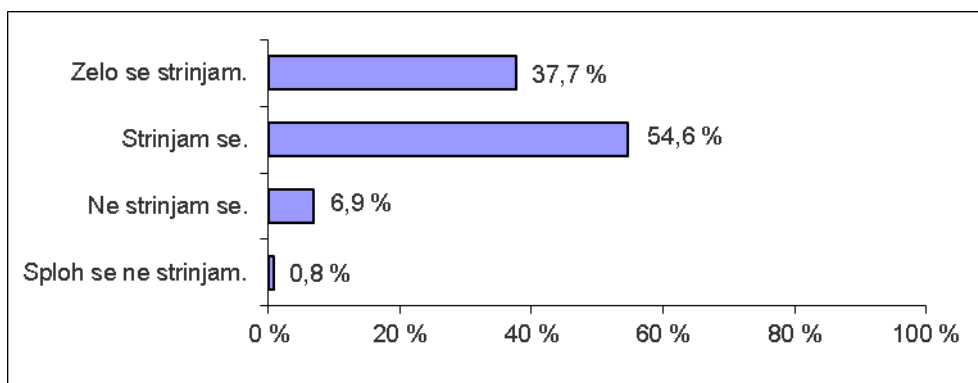
### 2.2 Poklicna matura pripomore k strokovni usposobljenosti dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih za delo na določenem strokovnem področju.



Število anketiranih: 130 (brez komentarjev).

Odgovora *Zelo se strinjam.* / *Strinjam se.*: 94,6 %.

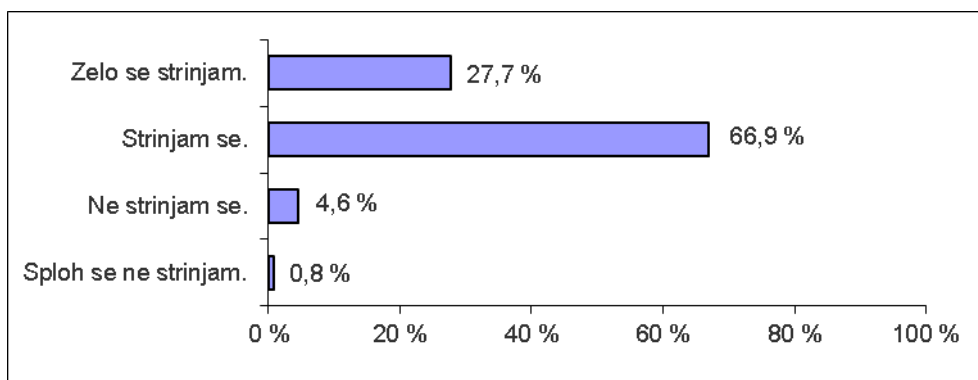
### 2.3 Poklicna matura pripomore k usposobljenosti dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih za visokošolski študij.



Število anketiranih: 130 (brez komentarjev).

Odgovora *Zelo se strinjam.* / *Strinjam se.*: 92,3 %.

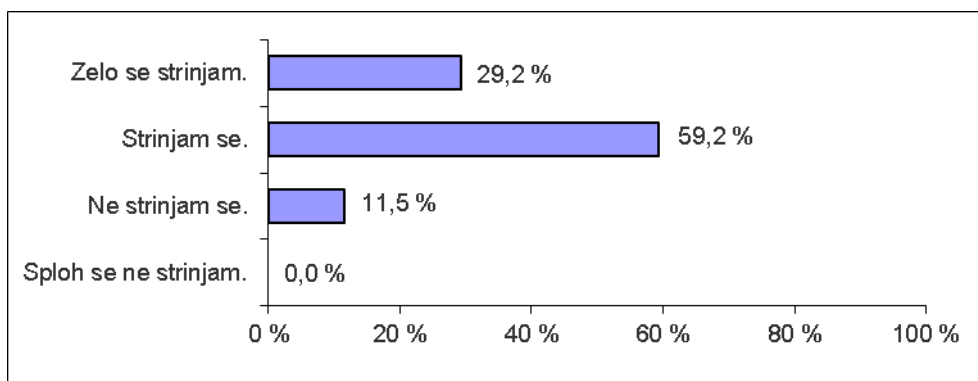
### 2.4 Predmetni izpitni katalogi vplivajo na izboljšanje kakovosti poučevanja.



Število anketiranih: 130 (brez komentarjev).

Odgovora *Zelo se strinjam.* / *Strinjam se.*: 94,6 %.

## 2.5 Med učitelji, ki izvajajo priprave na poklicno maturo, se je okrepilo sodelovanje učiteljev stroke in timsko delo.



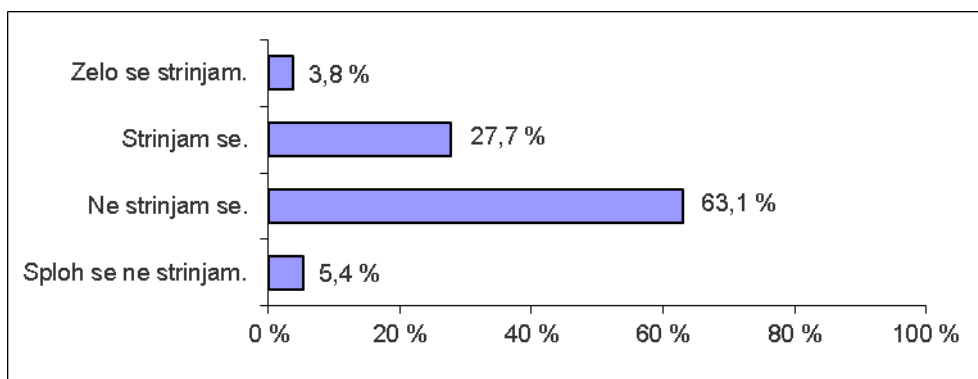
Število anketiranih: 130.

Odgovora *Zelo se strinjam.* / *Strinjam se.*: 88,4 %.

Komentarji (1):

- *Ker smo manjša šola, imamo le po enega profesorja na posameznem področju, zato ni toliko timskega dela.*

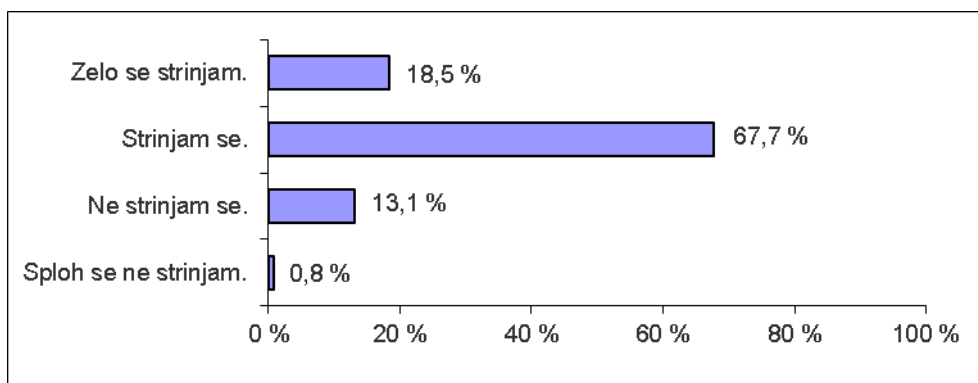
## 2.6 Življenje in delo srednje šole se preveč podrejata ciljem poklicne mature.



Število anketiranih: 130 (brez komentarjev).

Odgovora *Zelo se strinjam.* / *Strinjam se.*: 31,5 %.

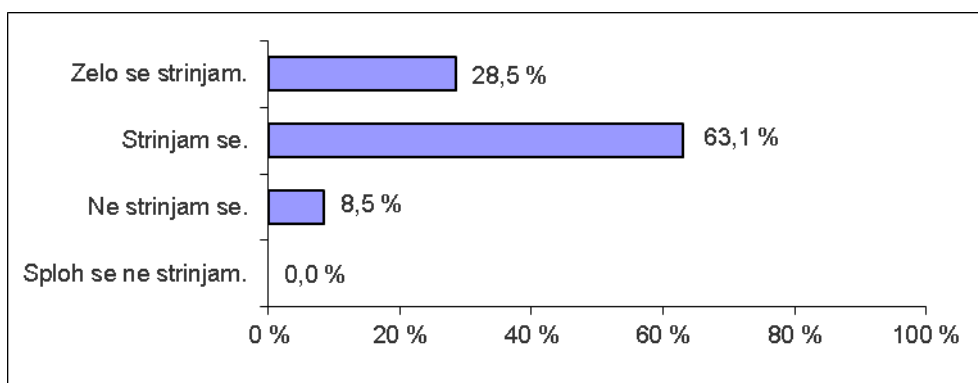
## 2.7 Poklicna matura pozitivno učinkuje na splošno razgledanost dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih.



Število anketiranih: 130 (brez komentarjev).

Odgovora *Zelo se strinjam.* / *Strinjam se.*: 86,2 %.

## 2.8 Ob boljšem poznavanju pravil in kriterijev ocenjevanja postaja zaključek šolskega leta vsako leto mirnejši.



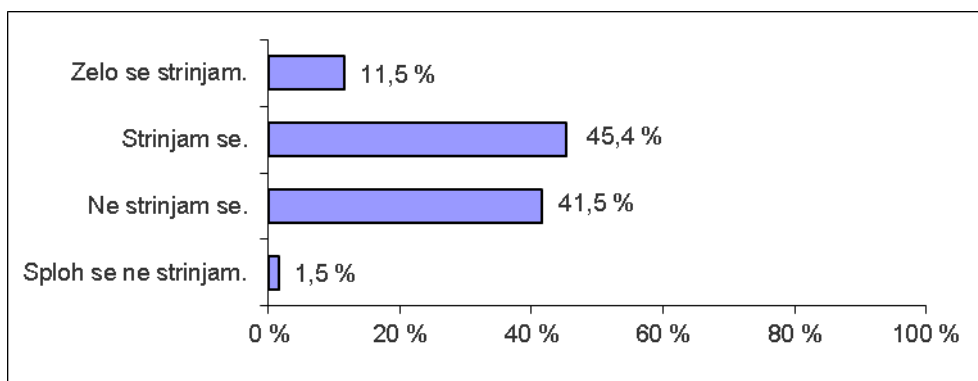
Število anketiranih: 130.

Odgovora *Zelo se strinjam.* / *Strinjam se.*: 91,6 %.

Komentarji (2):

- *Kar se tiče pravil in kriterijev, se strinjam, vendar je poklicna matura kljub temu stresni dogodek.*
- *Za učitelje vsekakor, za dijake pa ne, ker so vsako leto drugi.*

## 2.9 Zaradi poklicne mature so dijaki in udeleženci izobraževanja odraslih vznemirjeni.



Število anketiranih: 130.

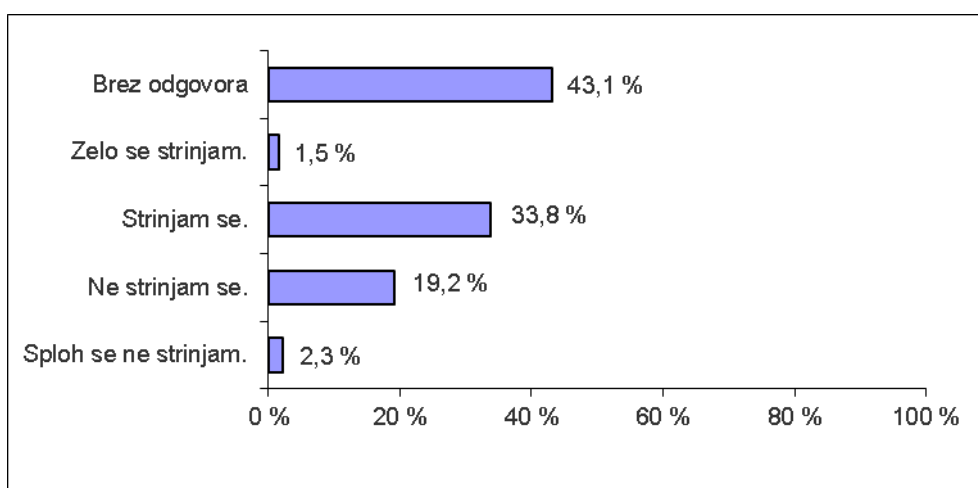
Odgovora *Zelo se strinjam.* / *Strinjam se.*: 56,9 %.

Komentarji (1):

- *Samo toliko, kolikor je običajno pred ocenjevanjem.*

O vzrokih za vznemirjenost dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih zaradi poklicne mature smo spraševali samo tiste predsednike ŠMK PM, ki so pri trditvi 2.9 izbrali *Zelo se strinjam* oz. *Strinjam se* (74 predsednikov ŠMK PM oziroma 56,9 %). Štirje vzroki (od 2.10 do 2.13) so bili predsednikom ŠMK PM ponujeni na izbiro, lahko pa so zapisali tudi druge. Analiza vzrokov za vznemirjenost dijakov pri poklicni maturi je predstavljena v nadaljnjih grafih, ki prikazujejo delež odgovorov glede na vse anketirane (130).

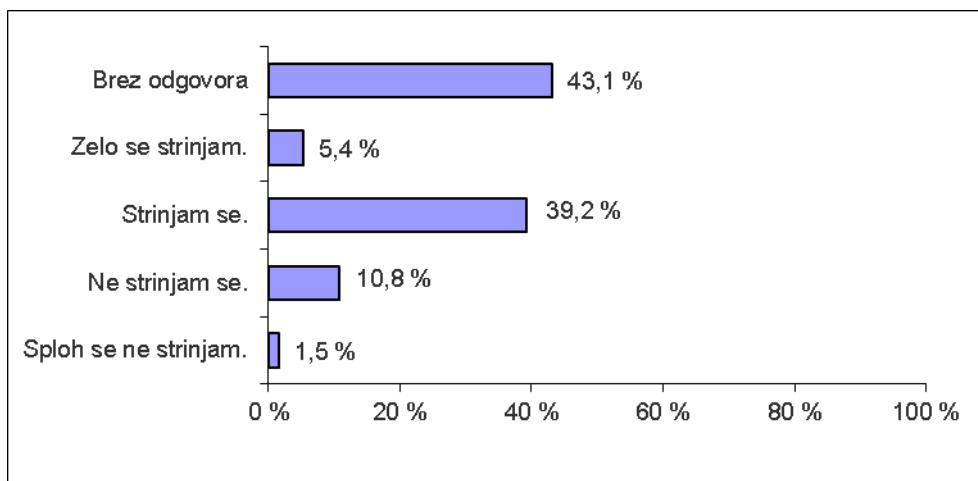
## 2.10 Zahtevna izpitna snov



Število anketiranih: 130.

Odgovora *Zelo se strinjam.* / *Strinjam se.*: 35,3 %.

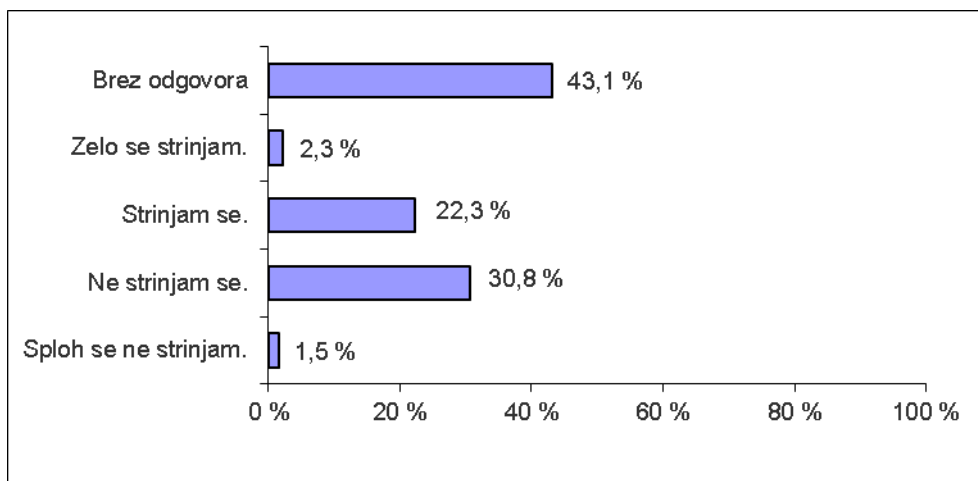
## 2.11 Obsežna izpitna snov



Število anketiranih: 130.

Odgovora *Zelo se strinjam.* / *Strinjam se.*: 44,6 %.

## 2.12 Čezmerno spodbujanje učiteljev k boljšemu uspehu dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih

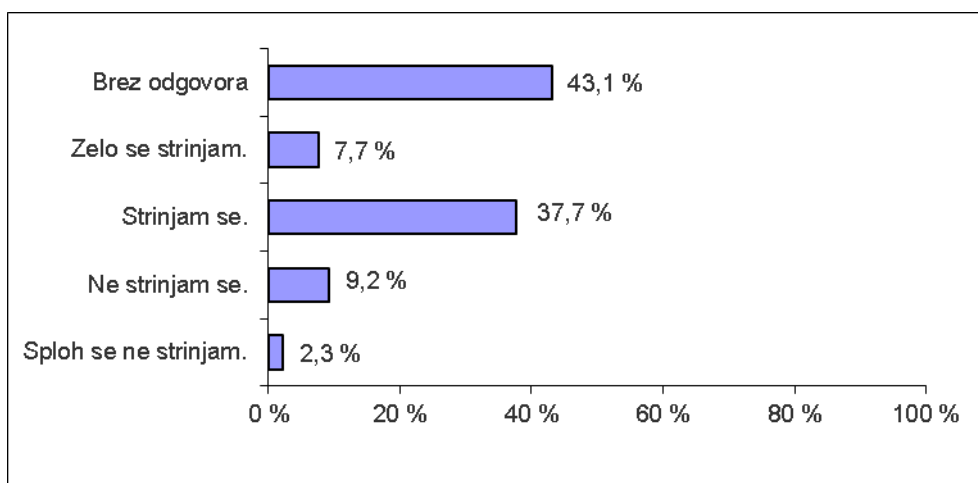


Število anketiranih: 130.

Odgovora *Zelo se strinjam.* / *Strinjam se.*: 24,6 %.



## 2.13 Zaradi vpisa na visokošolski študij



Število anketiranih: 130.

Odgovora *Zelo se strinjam.* / *Strinjam se.*: 45,4 %.

<b>Drugi vzroki za vznemirjenost zaradi poklicne mature (11 komentarjev)</b>
<i>Časovna stiska, nepotreben stres.</i>
<i>Izpitna situacija, ki je stresna sama po sebi.</i>
<i>Poklicna matura je v glavnem eksterni preizkus znanja, vsaka drugačnost pa povzroči tudi nekaj vznemirjenja.</i>
<i>Pomanjkanje časa.</i>
<i>Preveč splošne trditve in posledično subjektivni odgovori.</i>
<i>Slušatelji so vznemirjeni zaradi protokola in izpitnega reda.</i>
<i>Strah pred neuspehom (2-krat).</i>
<i>Stres, pomanjkanje samozavesti.</i>
<i>Tako kot pred vsakim ocenjevanjem so kandidati pač vznemirjeni.</i>
<i>Udeleženci izobraževanja odraslih so zaradi šolskih in osebnih razlogov vznemirjeni, pogosto kombinirajo in usklajujejo tudi službene obveznosti. Nekateri delodajalci so nerazumevajoči glede izostankov.</i>

### 3 Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM

#### 3.1 Izvedba posvetov

Posvete o poklicni maturi vsako leto organizirata Državna komisija za poklicno maturo in Državni izpitni center. Večina predsednikov ŠMK PM se zavzema za to, da posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM ostanejo taki, kot so sedaj (**preglednica 3.1**; 91,5 %), trije so za njihovo ukinitve (2,3 %), osem pa jih predlaga spremembe (6,2 %).

**Preglednica 3.1:** Kaj predlagate za posvete s predsedniki in tajniki ŠMK PM?

<b>IZVEDBA POSVETOV</b>	<b>Število</b>	<b>Odstotek</b>
Posveti naj se ukinejo.	3	2,3 %
Posveti naj ostanejo taki, kot so sedaj.	119	91,5 %
Posveti naj se spremenijo.	8	6,2 %
<b>SKUPAJ</b>	<b>130</b>	<b>100,0 %</b>

#### **Predlogi za vsebinske spremembe posvetov (8 predlogov)**

*Natančnejša navodila tajnikom in predsednikom in konkretne rešitve.*

*Poročilo o poteku in rezultatih mature je lahko krajše. V zvezi s poklicno maturo si želimo informacij o umeščenosti dela v normative in delovni čas učitelja.*

*Predlagam, da se skrajša predstavitev statističnih podatkov (ti so objavljeni v poročilu in na e-Ricu), več časa pa naj se nameni konkretnemu posvetu, vprašanjem udeležencev in odgovorom nanje.*

*Preveč ponavljanja vsako leto pri predavateljih. Naj se predstavijo novosti, predavatelji pa naj odgovorijo na zastavljena vprašanja udeležencev.*

*Skrajšati statistične podatke, poudarek dati novostim in spremembam. Nekoliko več časa za vprašanja in odgovore.*

*Ukine naj se dolgočasno navajanje statističnih in drugih podatkov, ki se iz leta v leto ponavljajo. Na posvetu naj se predstavijo novosti, več časa naj se nameni vprašanjem udeležencev.*

*Več časa bi bilo potrebno nameniti odgovorom na vprašanja, ki jih predsedniki in tajniki ŠMK postavljajo predstavnikom MIZŠ. Predstavniki MIZŠ pa bi morali na vprašanja odgovarjati konkretnije in biti bolj opremljeni z odgovori na posamezna pereča vprašanja.*

*Vsako leto se zamenja del tajnikov, tudi ravnatelji se menjajo. Morda ni odveč vključiti splošne napotke za izvedbo mature.*

#### **Komentarji k posvetom s predsedniki in tajniki ŠMK PM (10 komentarjev)**

*Menim, da bi lahko več časa namenili izvedbi mature namesto informacijam o vpisu v srednje šole, trendom ipd. (torej del, ki ga pokriva MIZŠ, se mi ne zdi potreben). Posvet naj bo res namenjen le izvedbi poklicne mature, ki naj čimbolj zagotovi enake pogoje za vse (torej enako izvedbo po vseh šolah, dosledno upoštevanje maturitetnega reda, objektivnost ocenjevanja ...).*

*Na posvetih ni odgovorov na predhodno poslana vprašanja za posvete.*

*Naj ostanejo taki vsako leto.*

*Posveti naj se izvedejo v popoldanskem času.*

#### Komentarji k posvetom s predsedniki in tajniki ŠMK PM (10 komentarjev)

*Posveti naj ne bodo sami sebi namen, ampak naj se iz njih povleče določene sklepe oz. zaključke in tudi posledično ukrepe oz. spremembe. Tudi ta vprašalnik je iz leta v leto enak, na kar je bilo že večkrat opozorjeno. Nesmiseln je predvsem v prvem delu, ko se sprašuje po stvareh, ki jih ni mogoče kolikor toliko objektivno ovrednotiti oz. ravnatelj nimamo nikakršnih kriterijev, po katerih bi lahko podajali objektivne odgovore. Zato tak vprašalnik ne more predstavljati relevantne podlage za sprejemanje česar koli.*

*Predlagam, da bi tajniki in predsedniki ŠMK PM lahko vnaprej poslali vprašanja, na katera bi si predavatelji pripravili odgovore.*

*So koristni in potrebni.*

*So v redu.*

*V zadnjih letih opažamo, da je v okviru zakonske podlage preveč govora o stvareh, ki niso konkretno povezane s poklicno matura.*

*Zdi se mi zelo potrebni. Dobro je vedeti, kaj se dogaja pri poklicni maturi, organizirani so dobro, prispevajo k temu, da zadeva ne postane rutina. Včasih kar ne moreš verjeti, kako ljudje različno dojemamo določene stvari!*

## 4 Priprava in izvedba poklicne mature

V sklopu vprašanj o pripravi in izvedbi poklicne mature nas je zanimalo, s katerimi težavami se srečujejo organizacije pri izvajanju poklicne mature (**preglednica 4.1**), kdo pripravlja izpitne pole za pisne izpite pri drugem predmetu poklicne mature (**preglednica 4.4**) in ali se organizacije strinjajo s tem, da bi izpitne pole za pisne izpite pri drugem predmetu poklicne mature pripravljale državne predmetne komisije za poklicno matura (**preglednica 4.5**).

**Preglednica 4.1:** Kakšne težave ste imeli pri izvedbi poklicne mature?

Težave pri izvedbi poklicne mature	Število	Odstotek
1. Koledar izvedbe poklicne mature	8	6,2 %
2. Dostava izpitnega gradiva za pisne izpite	0	0 %
3. Tehnična priprava izpitnega gradiva za pisni izpit iz drugega predmeta	1	0,8 %
4. Organizacija prostorov za izvedbo poklicne mature	4	3,1 %
5. Nadzorni učitelji pri pisnih izpiti	11	8,5 %
6. Organizacija pouka v času izvedbe poklicne mature	20	15,4 %
7. Izvedba poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami	4	3,1 %
8. Ocenjevanje maturitetnih izpitov	4	3,1 %

Razlogi za težave pri izvedbi poklicne mature in predlogi za njihovo odpravo so prikazani v nadaljevanju.

## 1. Koledar izvedbe poklicne mature

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (123)	Brez predlogov (124)
<i>Delo ob sobotah.</i>	<i>Naj poteka od ponedeljka do petka.</i>
<i>Pisni izpit pri drugem predmetu (problem kratkega časa za popravljanje, saj se ta pokriva z ustnimi izpiti).</i>	<i>En teden prej.</i>
<i>Pisni izpiti ob sobotah.</i>	
<i>Rok oddaje podatkov na soboto.</i>	<i>V takih primerih naj bo rok oddaje v ponedeljek.</i>
<i>Slovenščina pisno med tednom, ko pišejo vsi, predstavlja veliko motnjo za redni pouk ostalih letnikov. Matematika in angleščina, ki sta izbirna predmeta, pa se izvajata v soboto.</i>	<i>Slovenščina naj se raje izvaja na soboto, matematika in angleščina pa med tednom, kar je lažje organizirati.</i>
<i>Šolski koledar ni prilagojen izvajanju poklicne mature.</i>	
<i>Zimski izpitni rok!</i>	<i>Pisni izpiti naj se izvajajo v popoldanskem času.</i>
	<i>Že večkrat je bilo predlagano, naj se prvi in drugi predmet pišeta v soboto.</i>

## 2. Dostava izpitnega gradiva za pisne izpite

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (130)	Brez predlogov (130)

## 3. Tehnična priprava izpitnega gradiva za pisni izpit iz drugega predmeta

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (129)	Brez predlogov (129)
<i>Pakiranje po pet pol v eno mapo.</i>	<i>Pakiranje po štiri pole v eno mapo. V učilnicah imamo povečini 16 miz.</i>

## 4. Organizacija prostorov za izvedbo poklicne mature

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (126)	Brez predlogov (127)
<i>Med izvedbo poteka pouk!</i>	
<i>Težava je zagotoviti prostore, ker pouk še traja.</i>	<i>Izpiti popoldne.</i>
<i>Veliko dijakov piše prvi in drugi predmet istočasno.</i>	<i>Že večkrat je bilo predlagano, naj se prvi in drugi predmet pišeta v soboto.</i>
<i>Zimski izpitni rok in pouk potekata istočasno.</i>	<i>Morda po 12. uri.</i>

## 5. Nadzorni učitelji pri pisnih izpitih

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (119)	Brez predlogov (126)
<i>Malo zaposlenih na šoli.</i>	
<i>Motnje rednega urnika!</i>	
<i>Nadomeščanja za nadzorne učitelje, dodatni stroški.</i>	
<i>Nejasnosti glede delovne obveznosti – stebri.</i>	<i>Jasna opredelitev plačila ali delovne obveznosti.</i>
<i>Pomanjkanje učiteljev.</i>	<i>Težavo rešujemo s popoldanskim poukom, kar je za učitelje precej naporno.</i>
<i>Pouk in matura potekata istočasno.</i>	
<i>Premajhno število učiteljev na šoli, kar vodi do težav pri izvajanju pouka in sočasnem zagotavljanju zadostnega števila nadzornih učiteljev.</i>	
<i>Premalo učiteljev na šoli.</i>	<i>Samo en nadzorni učitelj za kandidate s posebnimi potrebami.</i>
<i>Preobremenjeni učitelji.</i>	
<i>Težava je v sočasni organizaciji pouka in izvedbi poklicne mature.</i>	
<i>Težko jih je dobiti, ker se istočasno izvaja redni pouk.</i>	<i>Nadzorni učitelji so lahko tudi strokovni delavci šole, ki nimajo 7. stopnje izobrazbe (5. stopnja).</i>

## 6. Organizacija pouka v času izvedbe poklicne mature

Razlogi za težave	Predlogi za odpravo težav
Brez razlogov (113)	Brez predlogov (122)
<i>Istočasno potekata poklicna matura in pouk.</i>	<i>Spremeniti koledar poklicne mature.</i>
<i>Moten pouk pri pisnem delu poklicne mature.</i>	<i>Več izvedb ob sobotah.</i>
<i>Na šoli izvajamo tudi splošno maturo.</i>	
<i>Oboje hkrati, majhen kolektiv.</i>	<i>V zimskem izpitnem roku morda po 12. uri.</i>
<i>Organizacija pouka ob poklicni maturi je zahtevna.</i>	
<i>Pomanjkanje učilnic.</i>	
<i>Potreben zamik pouka.</i>	
<i>Pouk in matura potekata istočasno.</i>	
<i>Pouk je težko organizirati, če je šola polna z učilnicami zaradi pisnih izpitov. Še posebej problem je zimski izpitni rok.</i>	<i>Pisni izpiti naj bodo popoldan.</i>
<i>Premajhno število učiteljev na šoli, kar vodi do težav pri izvajanju pouka in sočasnem zagotavljanju zadostnega števila nadzornih učiteljev.</i>	
<i>Prilagoditev organizacije dela na šoli.</i>	<i>Ukinitev zimskega izpitnega roka.</i>

<b>Razlogi za težave</b>	<b>Predlogi za odpravo težav</b>
<i>Pouk poteka redno, zato primanjkuje nadzornih učiteljev.</i>	<i>Nadzorni učitelji so lahko tudi strokovni delavci šole, ki nimajo 7. stopnje izobrazbe (5. stopnja).</i>
<i>Slovenščina in drugi predmet sta med tednom, v času pouka, ko je veliko zasedenih učilnic in nadzornih učiteljev (problem zagotavljanja ustreznih pogojev). Po drugi strani pa se angleščina in matematika, ki predstavljata pol manjšo obremenitev, izvajata ob sobotah.</i>	<i>Slovenščina in drugi predmet naj se pišeta v soboto, angleščina in matematika pa med tednom.</i>
<i>Veliko dijakov piše prvi in drugi predmet istočasno.</i>	<i>Že večkrat je bilo predlagano, naj se prvi in drugi predmet pišeta v soboto.</i>
<i>Težava z nadzornimi učitelji in prostori.</i>	
<i>Težave z organizacijo zaradi premajhnega števila zaposlenih.</i>	
<i>Zaradi nemotenega poteka poklicne mature.</i>	

## 7. Izvedba poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami

<b>Razlogi za težave</b>	<b>Predlogi za odpravo težav</b>
Brez razlogov (126)	Brez predlogov (129)
<i>Dva dodatna nadzorna učitelja, poseben prostor, podaljšan čas.</i>	<i>Ric poskrbi za nadzor.</i>
<i>Povečuje se število dijakov s posebnimi potrebami, ki morajo pisati zunaj učilnice.</i>	
<i>Težave z organizacijo zaradi premajhnega števila zaposlenih.</i>	
<i>Za enega ali dva dijaka je treba zagotoviti dodatne učitelje in prostore, kar v času pouka predstavlja težavo.</i>	

## 8. Ocenjevanje maturitetnih izpitov

<b>Razlogi za težave</b>	<b>Predlogi za odpravo težav</b>
Brez razlogov (126)	Brez predlogov (127)
<i>Nejasnost glede delovne obveznosti – stebri.</i>	<i>Jasna opredelitev plačila ali delovne obveznosti.</i>
<i>Pisni izpit pri drugem predmetu (problem kratkega časa za popraviljanje, saj se ta pokriva z ustnimi izpiti).</i>	<i>En teden prej.</i>
<i>Različno vrednotenje tega dela po šolah oz. centrih.</i>	<i>Enovito urediti za vse šole.</i>
<i>Učitelji, ki ocenjujejo, imajo že tako polno ur. Tretji steber je pri večini že poln.</i>	<i>Plačilo ocenjevalcev, podobno kot pri splošni maturi.</i>

<b>Druge težave pri izvedbi poklicne mature 2019 (5 komentarjev)</b>
<i>Delovne sobote v povezavi s kandidati s posebni potrebami, plačili in organizacijo pouka.</i>
<i>Do sedaj težav ni bilo, sprašujem pa se o novih zapovedih delovnega časa, zahtevah sindikata ...</i>
<i>Na državnem nivoju določiti sistem vrednotenja dela učiteljev, ki imajo maturitetne predmete in posledično veliko dodatnega dela v primerjavi z drugimi.</i>
<i>Predlagamo poenotenje časa trajanja pisanja izpitnih pol pri vseh 2. izpitnih enotah.</i>
<i>Prva organizacija poklicne mature – bolj razdelan koledar.</i>

<b>Drugi predlogi za izboljšanje poklicne mature (4 komentarji)</b>
<i>Da so rezultati po možnosti prej in manj sobot.</i>
<i>Poklicna matura je rešitelj šol, da v teh časih še obstaja objektivnost in ni pritiska posameznikov na šolo ali posamezne učitelje. Morda bi bilo treba malo spremeniti zimski izpitni rok, da bi bila organizacija lažja, drugo je v redu.</i>
<i>Ukinitvev eksternega preverjanja pri drugem predmetu za večino programov – ne za vse, za večino pa ja.</i>
<i>Ukiniti delovne sobote zaradi poklicne mature.</i>

#### 4.4 Priprava izpitnih pol za pisni izpit za drugi predmet poklicne mature

Izpitne pole za pisni izpit pri drugem predmetu poklicne mature pripravlja ena od treh skupin:

- učitelji strokovnega aktiva posamezne šole – interno (učitelji posamezne šole),
- posebne skupine učiteljev, kakor so jih določile šole za skupno izvedbo drugega predmeta poklicne mature istega izobraževalnega programa (posebna skupina učiteljev),
- državne predmetne komisije za drugi predmet poklicne mature (predmetna komisija).

Skupina, ki pripravlja pisni izpit, je odvisna od izobraževalnega programa na posamezni organizaciji<sup>1</sup>, kar prikazuje tudi **preglednica 4.4**. Npr. državne predmetne komisije so pripravljale izpitne pole za predšolsko vzgojo (26 organizacij) in zdravstveno nego (9 organizacij), učitelji posamezne šole in/ali posebna skupina učiteljev pa so pripravljali izpitne pole za druge izobraževalne programe.

**Preglednica 4.4:** Kdo je pripravjal izpitne pole za pisni izpit za drugi predmet poklicne mature 2019?

<b>Izobraževalni program</b>	<b>Učitelji posamezne šole</b>	<b>Posebna skupina učiteljev</b>	<b>Predmetna komisija</b>	<b>Skupaj organizacije</b>
01: Aranžerski tehnik	3	0	0	<b>3</b>
02: Avtoservisni tehnik	7	0	0	<b>7</b>
03: Ekonomski tehnik	48	3	0	<b>51</b>
04: Elektrotehnik	7	9	0	<b>16</b>

<sup>1</sup> V posamezni organizaciji se je pisne izpite pripravilo za najmanj en program in za največ šest programov.

05: Farmaceutski tehnik	0	3	0	<b>3</b>
06: Fotografski tehnik	1	0	0	<b>1</b>
07: Gastronomija	5	7	0	<b>12</b>
08: Gastronomija in turizem	5	6	0	<b>11</b>
09: Geodetski tehnik	1	0	0	<b>1</b>
10: Geotehnik	1	0	0	<b>1</b>
11: Gozdarski tehnik	2	0	0	<b>2</b>
12: Gradbeni tehnik	5	0	0	<b>5</b>
13: Grafični tehnik	2	0	0	<b>2</b>
14: Hortikulturni tehnik	4	0	0	<b>4</b>
15: Kemijski tehnik	0	5	0	<b>5</b>
16: Kmetijsko-podjet. tehnik	6	0	0	<b>6</b>
17: Kozmetični tehnik	4	4	0	<b>8</b>
18: Ladijski strojni tehnik	0	0	0	<b>0</b>
19: Lesarski tehnik	7	0	0	<b>7</b>
20: Logistični tehnik	11	2	0	<b>13</b>
21: Medijski tehnik	5	0	0	<b>5</b>
22: Metalurški tehnik	0	0	0	<b>0</b>
23: Naravovarstveni tehnik	0	4	0	<b>4</b>
24: Okoljevarstveni tehnik	6	0	0	<b>6</b>
25: Plovbni tehnik	1	0	0	<b>1</b>
26: Predšolska vzgoja	0	0	26	<b>26</b>
27: Strojni tehnik	24	0	0	<b>24</b>
28: Tehnik elekt. komunikacij	1	0	0	<b>1</b>
29: Tehnik lab. biomedicine	1	0	0	<b>1</b>
30: Tehnik mehatronike	2	6	0	<b>8</b>
31: Tehnik oblikovanja	3	0	0	<b>3</b>
32: Tehnik optik	0	1	0	<b>1</b>
33: Tehnik računalništva	11	9	0	<b>20</b>
34: Tehnik steklarstva	1	0	0	<b>1</b>
35: Tehnik varovanja	3	0	0	<b>3</b>
36: Ustvarjalec modnih oblačil	2	0	0	<b>2</b>
37: Veterinarski tehnik	2	0	0	<b>2</b>
38: Zdravstvena nega	0	0	9	<b>9</b>
39: Zobotehnik	1	0	0	<b>1</b>
40: Živilsko-prehranski tehnik	0	4	0	<b>4</b>

Učitelji strokovnega aktiva posamezne šole so pripravili največ izpitnih pol za programe: ekonomski tehnik (48 organizacij od skupno 130 anketiranih), strojni tehnik (24), logistični tehnik (11), tehnik računalništva (11), elektrotehnik (7), lesarski tehnik (7), avtoservisni tehnik (7), kmetijsko-podjetniški tehnik (6) in okoljevarstveni tehnik (6). V posebnih skupinah učiteljev so pripravili največ izpitnih pol za programe: elektrotehnik (9), tehnik računalništva



(9), gastronomski oz. gastronomsko-turistični tehnik (7 oz. 6) in tehnik mehatronike (6). Državne predmetne komisije so pripravljale izpitne pole za predšolsko vzgojo (26) in zdravstveno nego (9).

Odgovori na vprašanje *Ali se strinjate, da bi izpitne pole za drugi predmet poklicne mature pripravljale državne predmetne komisije za poklicno matura?* so predstavljeni v **preglednici 4.5**.

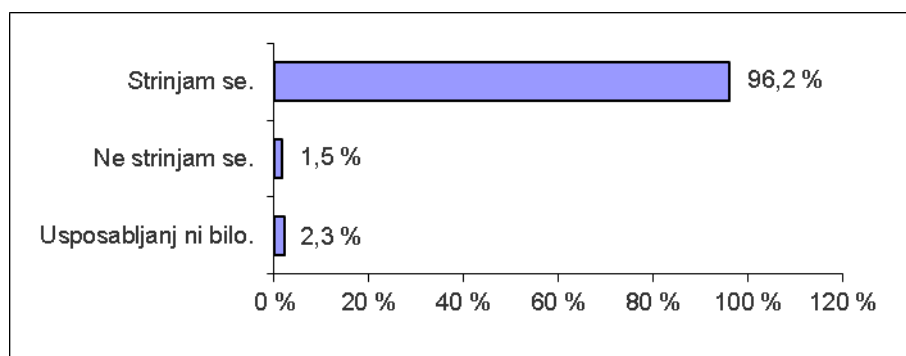
**Preglednica 4.5:** Ali se strinjate, da bi izpitne pole za drugi predmet poklicne mature pripravljale državne predmetne komisije za poklicno matura?

	Število	Odstotek
Da.	113	86,9 %
Ne.	17	13,1 %
<b>SKUPAJ</b>	<b>130</b>	<b>100,0 %</b>

## 5 Usposabljanja, moderacija in ocenjevanje poklicne mature

Mnenja predsednikov ŠMK PM o ustreznosti **usposabljanj** se kažejo v odgovorih na trditve 5.1, 5.2 in 5.3, ki so jih ocenjevali z izjavami *Strinjam se / Ne strinjam se / Usposabljanj ni bilo*. Če so anketirani izbrali odgovor *Usposabljanj ni bilo*, so lahko tudi navedli izobraževalne programe brez usposabljanj.

### 5.1 Usposabljanja za ocenjevalce prvega in tretjega predmeta poklicne mature so ustrezna.

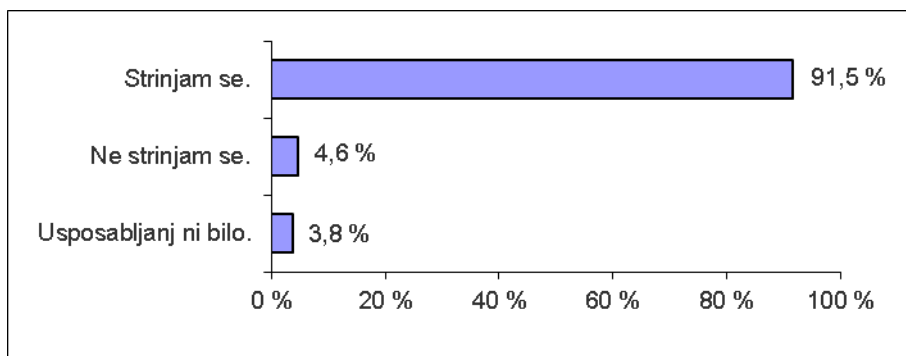


Število anketiranih: 130.

Odgovori o izobraževalnih programih brez usposabljanj (3):

- V Katisu ni vsakoletnega izobraževanja za prvi predmet.
- Slovenščina.
- Usposabljanja za slovenski jezik v aprilu.

## 5.2 Usposabljanja za ocenjevalce drugega predmeta poklicne mature so ustrezna.

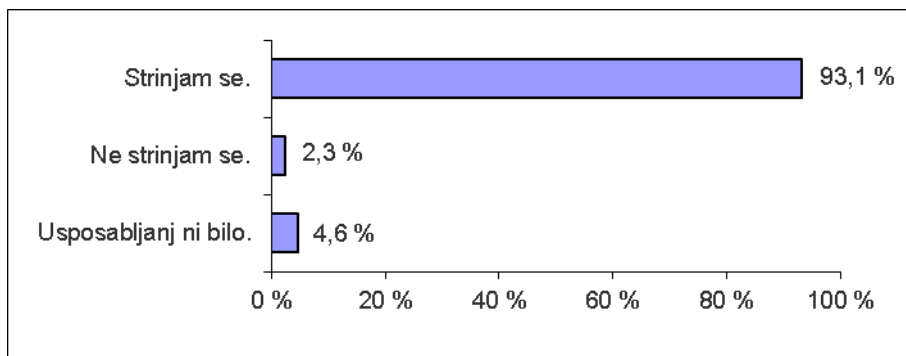


Število anketiranih: 130.

Odgovori o izobraževalnih programih brez usposabljanj (4):

- *Avtoservisni tehnik, strojni tehnik.*
- *Delno se strinjam.*
- *Ekonomski tehnik, ni jih bilo dovolj!*
- *Zasebno varovanje.*

## 5.3 Usposabljanja za ocenjevalce četrtega predmeta poklicne mature so ustrezna.



Število anketiranih: 130.

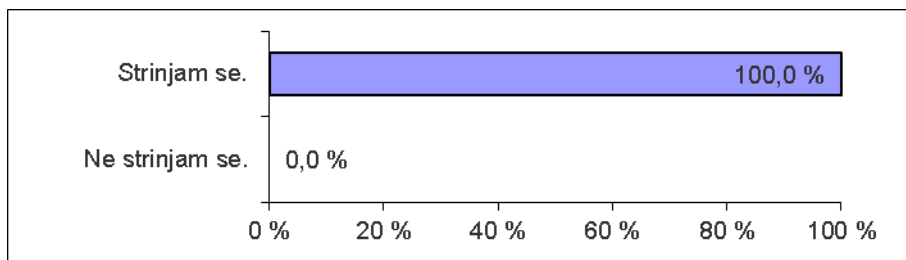
Odgovori o izobraževalnih programih brez usposabljanj (3):

- *Ekonomski tehnik, ni jih bilo dovolj!*
- *Četrti predmet je eden od temeljev poklicne mature. Tukaj bi morali narediti korak naprej in, kolikor se le da, doreči zahteve in kriterije za ta predmet.*
- *Zasebno varovanje in logistika.*

**Moderacija** je dopolnjevanje *Navodil za ocenjevanje* po pregledu rešenih pisnih izpitov. Državne predmetne komisije za posamezni maturitetni predmet opravijo moderacijo za prvi, dva druga (zdravstvena nega, vzgoja predšolskega otroka) in za tretji predmet poklicne mature. Za preostale druge predmete naj bi moderacija potekala v krogu strokovnega aktiva organizacije, ki izvaja poklicno maturo. Moderacijo navodil za ocenjevanje drugega predmeta poklicne mature je izvedlo 17 od 130-ih organizacij oziroma 13,1 %, od tega največ za računalništvo (4), mehatroniko (3) in ekonomijo (3).

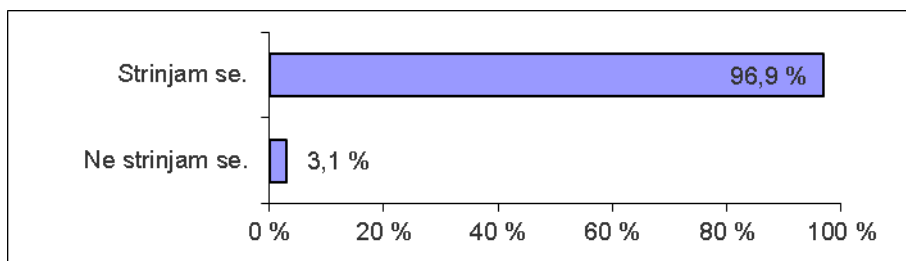
Predsedniki ŠMK PM so ustreznost navodil in meril za ocenjevanje ocenjevali pri trditvah od 5.5 do 5.9, kjer so lahko izbirali med *Strinjam se / Ne strinjam se*, svojo izbiro pa so lahko tudi utemeljili.

### 5.5 Navodila za ocenjevanje pisnih izpitov pri prvem in pri tretjem predmetu poklicne mature so ustrezna.



Število anketiranih: 130 (brez utemeljitev).

### 5.6 Navodila za ocenjevanje pisnih izpitov pri drugem predmetu poklicne mature so ustrezna.

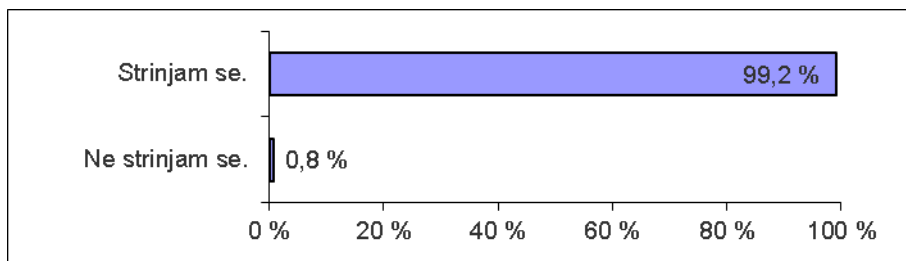


Število anketiranih: 130.

Utemeljitev (4):

- *Doslej niso bila poenotena!*
- *Odvisno od predmeta.*
- *Pri predmetu gastronomija in turistične storitve se pojavijo napake v navodilih za ocenjevanje.*
- *Za vzgojo predšolskega otroka, za gospodarstvo pa je še vedno interno.*

### 5.7 Merila za ocenjevanje ustnih izpitov pri prvem in tretjem predmetu poklicne mature so ustrezna.

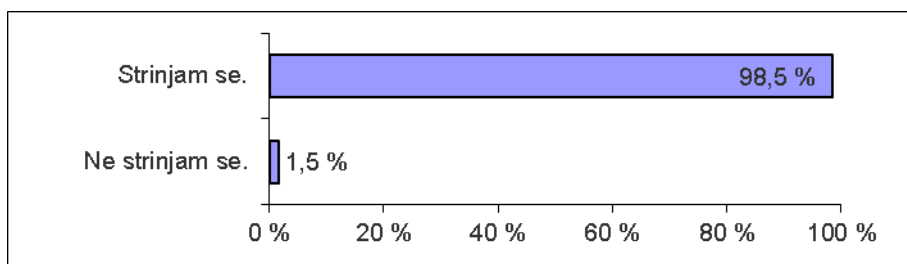


Število anketiranih: 130.

Utemeljitev (1):

- *Zakaj je treba imeti pri angleščini 51 točk za zadostno oceno?*

**5.8 Merila za ocenjevanje ustnih izpitov pri drugem predmetu poklicne mature so ustrezna.**

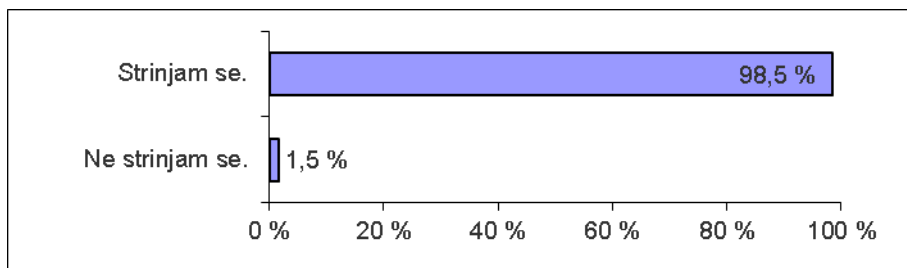


Število anketiranih: 130.

Utemeljitev (2):

- *Doslej niso bila poenotena.*
- *Odvisno od posameznikov.*

**5.9 Merila za ocenjevanje četrtega predmeta poklicne mature so ustrezna.**



Število anketiranih: 130.

Utemeljitev (2):

- *Niso poenotena.*
- *Odvisno od posameznikov.*

## 6 Prilagojeni način izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami

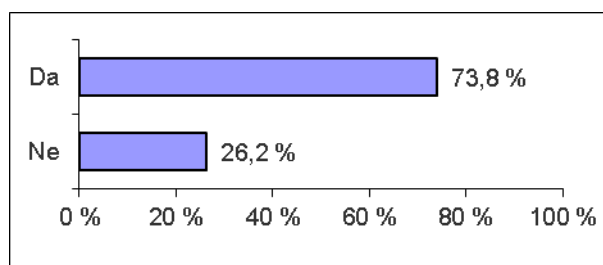
Prilagojeni način izvajanja poklicne mature omogoča, da tudi kandidati s posebnimi potrebami izkažejo svoje znanje in sposobnosti.

### 6.1 Število organizacij s prilagojenim načinom izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami

Pri poklicni maturi 2019 je bilo v prilagojeno izvajanje poklicne mature vključenih 96 organizacij oziroma 73,8 % (leta 2018: 69,3 %; leta 2017: 70,8 %; leta 2016: 65,9 %; leta 2015: 62,3; leta 2014: 60,2 %; leta 2013: 61,3 %; leta 2012: 58,2 %).

**Preglednica 6.1:** Ali je pri poklicni maturi 2019 v vaši organizaciji potekal prilagojeni način izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami?

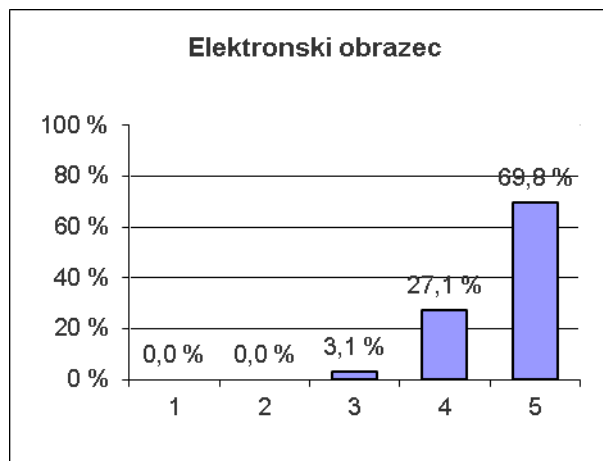
Odgovor	Število	Odstotek
Da.	96	73,8 %
Ne.	34	26,2 %
<b>SKUPAJ</b>	<b>130</b>	<b>100,0 %</b>



Predstavljene so analize odgovorov predsednikov ŠMK PM tistih organizacij, na katerih je potekal prilagojeni način izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami; z grafi je prikazana porazdelitev ocen od 1 do 5 v odstotnih točkah za: a) elektronski obrazec za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami (program *Prijave KPP*), b) prilagoditve izpitnih pol in c) sodelovanje Rica in organizacij pri prilagojenem načinu izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami. Pod grafi so zapisane tudi pripombe in predlogi predsednikov ŠMK PM za izboljšavo prilagojenega načina izvajanja poklicne mature.

**a) Elektronski obrazec za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami**

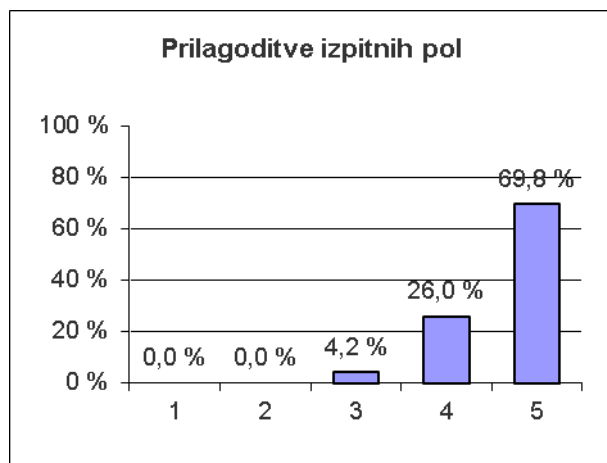
Povprečna ocena za elektronski obrazec za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami je **4,7** (leta 2018: **4,6**).



<b>PRIPOMBE</b>	<b>PREDLOGI ZA IZBOLJŠAVO</b>
Brez pripomb (126)	Brez predlogov (127)
<i>Manjše težave z vnašanjem podatkov, ni pregleden.</i>	<i>Enostavnejši.</i>
<i>Zakaj dvojno delo: oddajanje dokumentacije po običajni pošti (dijak ali šola) in v elektronski obliki? Bolje bi bilo samo v elektronski obliki.</i>	
<i>Slaba ločljivost.</i>	<i>Prilagoditev sodobnejši opremi.</i>
<i>Več različnih skeniranih dokumentov namesto enega.</i>	<i>Vsi skenirani dokumenti v eni datoteki.</i>

**b) Prilagoditve izpitnih pol za kandidate s posebnimi potrebami**

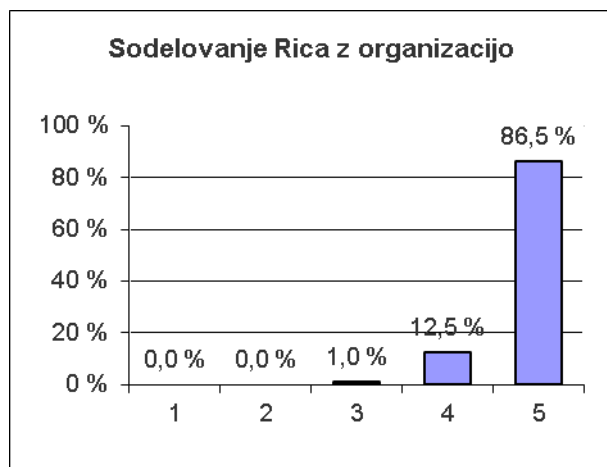
Povprečna ocena za prilagoditve izpitnih pol za kandidate s posebnimi potrebami je **4,7** (leta 2018: **4,7**).



<b>PRIPOMBE</b>	<b>PREDLOGI ZA IZBOLJŠAVO</b>
Brez pripomb (126)	Brez predlogov (128)
<i>Izpitne pole niso v barvah.</i>	<i>Izpitne pole v barvah.</i>
<i>Ni barvne prilagoditve.</i>	<i>Upoštevajo naj se motnja, barve, črke ... in ne samo čas ...</i>
<i>Težava je celoten sistem delovanja KPP; kandidati bi želeli kar vse, mi to potem pripravimo, na izpitu pa tega ne potrebujejo.</i>	
<i>Težko podamo oceno, ker razen podaljšanega časa še nismo imeli drugih prilagoditev.</i>	

**c) Sodelovanje Rica z organizacijo pri prilagojenem načinu izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami**

Povprečna ocena za sodelovanje Rica z organizacijo je **4,9** (leta 2018: **4,9**).



PRIPOMBE	PREDLOGI ZA IZBOLJŠAVO
Brez pripomb (129)	Brez predlogov (130)
<i>Svetovalci so vedno pripravljeni pomagati po telefonu.</i>	

## **7 Orodje za analizo izkazanega znanja ob koncu programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe**

Orodje za analizo izkazanega znanja ob koncu programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe je podprto z državnimi podatki o poklicni maturi od leta 2002 dalje. Šolam omogoča analize na treh ravneh šolskega sistema: na državni, šolski in razredni.

### **7.1 Uporaba**

Največ predsednikov ŠMK PM odgovarja, da *orodje za analizo izkazanega znanja* uporablja občasno (75,4 %). Precej manj je tistih, ki ga uporabljajo pogosto (12,3 %), oziroma takih, ki ga sploh ne uporabljajo (12,3 %; **preglednica 7.1**).

**Preglednica 7.1:** Kako pogosto na šoli uporabljate *orodje za analizo izkazanega znanja*?

	Število	Odstotek
Nikoli.	16	12,3 %
Občasno.	98	75,4 %
Pogosto.	16	12,3 %
<b>SKUPAJ</b>	<b>130</b>	<b>100,0 %</b>



## 7.2 Analize

Z orodjem za analizo izkazanega znanja opravljajo predsedniki ŠMK PM največ analiz splošnega uspeha (79,2 % od 130) in uspeha pri predmetu po (točkovnih) ocenah (67,7 %), najmanj pa analiz po nalogah (16,2 %) in analiz dodane vrednosti (9,2 %; **preglednica 7.2**).

**Preglednica 7.2:** Katere analize opravljate z orodjem za analizo izkazanega znanja?

	Število	Odstotek
Analizo splošnega uspeha.	103	79,2 %
Analizo uspeha pri predmetu po (točkovnih) ocenah.	88	67,7 %
Analizo uspeha pri predmetu po ocenah v zaključnem letniku.	50	38,5 %
Analizo uspeha pri predmetu po odstotnih točkah.	47	36,2 %
Analizo uspeha pri posameznih delih izpita (notranji, zunanji del) po odstotnih točkah.	26	20,0 %
Analizo dodane vrednosti.	12	9,2 %
Analize po nalogah.	21	16,2 %

## 7.3 Razprave o analizah

Predsedniki ŠMK PM o analizah najpogosteje (nad 50 %) razpravljajo v predmetnih oziroma strokovnih aktivih (66,2 % od 130) in z učitelji na pedagoški konferenci (51,5 %), manj pogosto (pod 50 %) pa v ožjem krogu s pomočnikom ali svetovalnim delavcem (49,2 %), z učitelji na individualnih pogovorih (33,1 %), na svetu šole (16,2 %) in na svetu staršev (13,1 %; **preglednica 7.3**). Posamični odgovori so: da se o analizah razpravlja v okviru ŠMK PM (en odgovor) in na andrigoškem zboru (dva odgovora).

**Preglednica 7.3:** S kom vse razpravljate o analizah?

	Število	Odstotek
V ožjem krogu (s pomočnikom, svetovalnim delavcem ipd.).	64	49,2 %
Z učitelji na pedagoški konferenci.	67	51,5 %
V predmetnih oziroma strokovnih aktivih.	86	66,2 %
Z učitelji na individualnih pogovorih.	43	33,1 %
Na svetu staršev.	17	13,1 %
Na svetu šole.	21	16,2 %

## 7.4 Izboljšave v šoli

Šole na podlagi analiz uvajajo različne izboljšave (**preglednica 7.4**): največ jih ugotovitve o izkazanem znanju ob koncu srednje šole uporablja za izboljšanje dela na šoli v procesu samoevalvacije (65,4 %), dobrih 40 % pri usposabljanju in delu učiteljev za naslednja šolska leta (43,1 %) ter pri umeščanju ugotovitev v letni delovni načrt (41,5 %), okoli 30 % pa za izboljšanje rezultatov poklicne mature glede na sorodne šole (31,5 %) in pri izboljšanju medletnih trendov uspeha pri posameznih učiteljih (26,9 %).

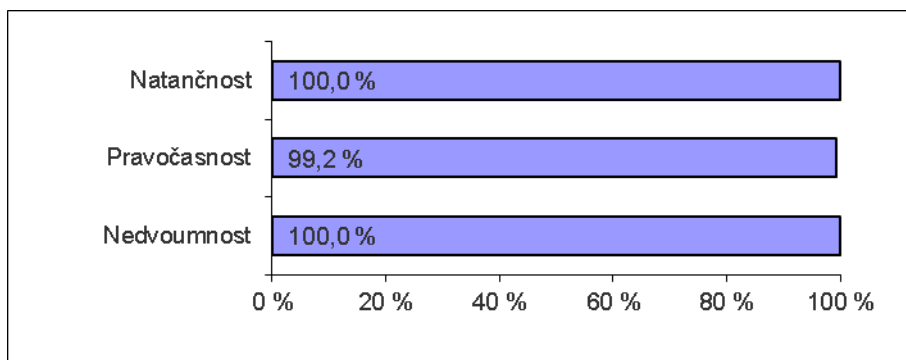
**Preglednica 7.4:** Katere izboljšave uvajate na šoli na podlagi analiz, opravljenih z orodjem za analizo izkazanega znanja?

	Število	Odstotek
Ugotovitve o izkazanem znanju ob koncu programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe umeščamo v LDN (letni delovni načrt).	54	41,5 %
V procesu samoevalvacije se analize uporabljajo za izboljšave dela na šoli.	85	65,4 %
Ugotovitve o izkazanem znanju ob koncu programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe upoštevamo pri usposabljanju in delu učiteljev za naslednja šolska leta.	56	43,1 %
Poskušamo izboljšati medletne trende uspeha dijakov pri posameznih učiteljih.	35	26,9 %
Poskušamo izboljšati rezultate pri poklicni maturi glede na sorodne šole.	41	31,5 %

## POROČILO O IZVEDBI POKLICNE MATURE

### 8 Posredovanje informacij

Posredovanje informacij za izvedbo poklicne mature (natančnost, pravočasnost, nedvoumnost), ki jih Ric posreduje šolam, so predsedniki ŠMK PM ocenjevali z *Da* oziroma *Ne*. Spodnji graf prikazuje delež njihovih pozitivnih odgovorov (*Da*).



Odgovarjali so tudi na vprašanje, kateri način posredovanja pisnih informacij Rica je najustreznejši (**preglednica 8**). Na izbiro so imeli tri ponujene odgovore, med katerimi so jih lahko izbrali več.

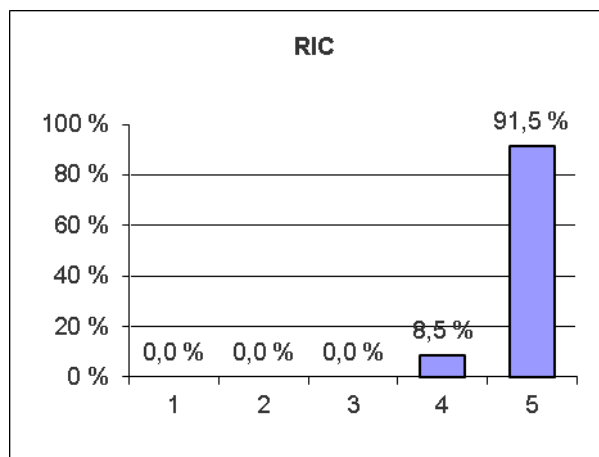
**Preglednica 8:** Kateri način posredovanja pisnih informacij Rica je najustreznejši?

Način posredovanja pisnih informacij	Število	Odstotek
1. Objava na eRicu.	75	57,7 %
2. Posredovanje prek e-pošte.	128	98,5 %
3. Posredovanje s klasično pošto.	14	10,8 %

## 9 Ocena sodelovanja

### 9.1 Sodelovanje z Ricem – ocena

Sodelovanje z Ricem so predsedniki ŠMK PM ocenjevali z ocenami od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično). Povprečna ocena za sodelovanje je **4,9** (leta 2018: **4,9**), porazdelitev ocen pa prikazuje graf.



<b>Sodelovanje z Ricem (16 komentarjev)</b>
<i>G. Jerman je vedno pripravljen pomagati, prav tako g. Povše.</i>
<i>Navodila jasna, točna, pravočasna.</i>
<i>Obvestila o rokih, obvestilih in informacijah po e-pošti so zelo dobrodošla. Če ni obvestila, se lahko zgodi, da kaj spregledam.</i>
<i>Odlično sodelujemo z računalniško ekipo in gospodom Otonom Jermanom. Veliko nam pomeni, da se lahko ob morebitnih težavah vedno obrnemo nanje.</i>
<i>Pohvalili bi sodelovanje in hitro odzivnost gospoda Jermana.</i>
<i>Pohvalimo dostopnost in prijaznost.</i>
<i>Sodelovanje z Ricem je pravočasno, nedvoumno in natančno.</i>
<i>V preteklosti smo običajno dobili opomnike po e-pošti pred pomembnimi datumi in to sedaj pogrešamo.</i>
<i>Včasih je težko dosegljiv.</i>
<i>Vedno na razpolago in vedno pripravljeni na pomoč.</i>
<i>Vedno na voljo in pripravljeni odgovarjati.</i>
<i>Vedno se lahko obrnemo na vas.</i>
<i>Vedno so na razpolago in strokovni.</i>
<i>Vedno so prijazni in dostopni.</i>
<i>Za vse, kar potrebujemo, dobimo prijazen in ustrezen odgovor.</i>
<i>Zelo dobre, predvsem pa hitre in korektne informacije.</i>

## ZUNANJI ČLANI ŠOLSKE IZPITNE KOMISIJE (ŠIK PM) ZA ČETRTE PREDMET POKLICNE MATURE IZ VRST DELODAJALCEV

### 9.3 Število imenovanih članov iz vrst delodajalcev v šolsko izpitno komisijo (ŠIK PM) za četrti predmet poklicne mature

Šolske maturitetne komisije (ŠMK PM) so imenovale predstavnike delodajalcev za zunanje člane ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature v 93 organizacijah (71,5 % od 130); 36 organizacij ni imenovalo nobenega predstavnika, ena pa ni odgovorila na vprašanje.

Število imenovanih predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM se je gibalo od najmanj 1 do največ 38 (**preglednica 9.3**).

**Preglednica 9.3:** Število imenovanih predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM

Število predstavnikov	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	38	SKUPA
Število organizacij	31	31	19	5	1	2	0	1	1	1	1	93

### 9.4 Število sodelujočih članov iz vrst delodajalcev v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature

Predstavniki delodajalcev so kot zunanji člani ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature sodelovali v 63 organizacijah<sup>2</sup> (48,5 % od 130). Število sodelujočih se je gibalo od najmanj 1 do največ 38 (**preglednica 9.4**).

**Preglednica 9.4:** Število sodelujočih predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM

Število predstavnikov	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	38	SKUPA
Število organizacij	29	20	10	0	0	2	1	0	0	0	1	63

### 9.5 Komentarji predsednikov ŠMK PM o sodelovanju predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM

Komentarji ŠMK PM so **preglednici 9.5** razvrščeni v tri skupine organizacij (skupaj 33):

- organizacije, ki niso imenovale predstavnika delodajalcev v ŠIK PM;
- organizacije, ki so imenovale predstavnike delodajalcev v ŠIK PM, vendar ti v ŠIK PM niso sodelovali;
- organizacije, ki so imenovale predstavnike delodajalcev v ŠIK PM, in so v ŠIK PM tudi sodelovali.

<sup>2</sup> V analizo so vključene samo tiste organizacije, ki so v ŠIK PM imenovale vsaj enega predstavnika delodajalcev.

**Preglednica 9.5:** Komentarji ŠMK PM o sodelovanju predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM (skupaj 33)

<p><b>Organizacije, ki niso imenovale predstavnika delodajalcev v ŠIK PM (4 komentarji)</b></p>
<p><i>Delodajalci niso pripravljeni sodelovati v ŠIK PM oz. samo ob dodatnem plačilu. Pogosto tudi ovirajo potek izpita, čeprav smo zanje pripravili natančna navodila. Ugotavljamo tudi, da njihova prisotnost pri izpitih ne prispeva ničesar h kakovosti izobraževanja, izpitov ali k boljšemu sodelovanju.</i></p>
<p><i>Ni udeležbe, ker smo imeli malo kandidatov na poklicni maturi.</i></p>
<p><i>Težko je koga najti, ki bi bil pripravljen na tovrstno sodelovanje.</i></p>
<p><i>V preteklih letih se zunanji člani nikoli niso udeležili poklicne mature.</i></p>
<p><b>Organizacije, ki so imenovale predstavnike delodajalcev v ŠIK PM, vendar ti v ŠIK PM niso sodelovali (9 komentarjev)</b></p>
<p><i>Delodajalci se na splošno ne udeležujejo izpitov.</i></p>
<p><i>Delodajalci so se strinjali z imenovanjem v ŠIK PM, zaradi zasedenosti pa se ustnih izpitov niso udeležili.</i></p>
<p><i>Jih ni bilo.</i></p>
<p><i>Neplačano delo, stiska s časom. Letos prekrivanje urnikov oz. terminskih načrtov (delodajalec ni mogel omogočiti delo zunanjega člana).</i></p>
<p><i>Nič.</i></p>
<p><i>Nimajo časa.</i></p>
<p><i>Predstavniki delodajalcev morajo v času izvajanja poklicne mature koristiti svoj lastni dopust in za sodelovanje ne dobijo povrnjenih stroškov. Motivacije / možnosti so torej omejene.</i></p>
<p><i>Problem je večkrat njihova neodzivnost.</i></p>
<p><i>Težko je uskladiti delo komisij z obveznostmi zunanjega ocenjevalca.</i></p>
<p><b>Organizacije, ki so imenovale predstavnike delodajalcev v ŠIK PM, in so v ŠIK PM tudi sodelovali (20 komentarjev)</b></p>
<p><i>Delodajalci imajo vpogled v delo učiteljev strokovnih predmetov in možnost kritične presoje/evalvacije, lahko predlagajo izboljšave.</i></p>
<p><i>Delodajalci so s sodelovanjem zadovoljni in presenečeni nad izdelki.</i></p>
<p><i>Dobra praksa: sodelovanje z vrtci v programu predšolska vzgoja.</i></p>
<p><i>Imamo samo program ekonomski tehnik. Zunanji člani se zanimajo za področja, kjer delajo.</i></p>
<p><i>Na spomladanskem in jesenskem izpitnem roku je ta predstavnik vedno prisoten pri zagovoru četrte izpitne enote.</i></p>
<p><i>Naša praksa z zunanjimi člani je zelo dobra na področju predšolske vzgoje, ker udeleženci v VVZ predhodno opravljajo prakso. Tako dobi članica vpogled v praktično znanje in strokovnost maturantov, kar je lahko tudi osnova za kasnejšo zaposlitev.</i></p>
<p><i>Običajno je sodelovanje z zunanjimi člani dobro, dobimo ustrezne povratne informacije. Letos je bila njihova udeležba zaradi objektivnih okoliščin izjemoma nizka.</i></p>
<p><i>Poteka že ustaljeno in je dobra izkušnja zaradi praktičnih vprašanj na ustnem delu.</i></p>
<p><i>Predstavniki delodajalcev nimajo prav velikega interesa za sodelovanje – le-to razumejo kot dodatno obremenitev, težko se uskladijo termini</i></p>
<p><i>Predstavniki delodajalcev se vedno odzovejo, saj jih zanima usposobljenost kandidatov.</i></p>
<p><i>Predstavniki delodajalcev sodelujejo kot člani izpitnih komisij za četrty predmet. Občasno tudi kot</i></p>

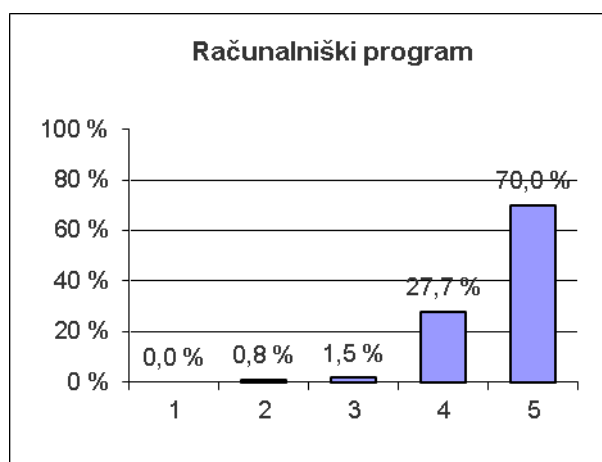
<i>svetovalci dijakom pri pripravi nalog.</i>
<i>Predstavniki delodajalcev so povedali, da ideje, ki jih dobijo na zagovorih, pogosto prenesejo v domače organizacije.</i>
<i>S sodelovanjem s predstavniki delodajalcev imamo dobre izkušnje, saj kandidate soočijo z realnostjo, ki jih čaka v podjetjih.</i>
<i>Še vsako leto do sedaj in tudi letošnje se je sodelovanje z delodajalci izkazalo kot dobra praksa, ki jo bomo ohranili tudi v naslednjih šolskih letih.</i>
<i>Udeležba predstavnikov delodajalcev krepi medsebojno sodelovanje med šolo in delodajalci. Menim, da bi bilo potrebno določiti finančno spodbudo za zunanje ocenjevalce, ker je zaenkrat udeležba vezana na dobro voljo podjetja/zavoda oziroma posameznika.</i>
<i>Vsakoletno sodelovanje predstavnikov in učiteljev mentorjev vpliva na boljši in širši nabor nalog in izdelkov ter zagovora le-teh.</i>
<i>Zanimanje za sodelovanje pojenjuje.</i>
<i>Zelo dobre izkušnje imamo s sodelovanjem zunanjih članov na področju zdravstva in gastronomije.</i>
<i>Zunanji člani so bili pripravljeni sodelovati in strokovno pomagati.</i>
<i>Zunanji delodajalci so zadovoljni z dijaki.</i>

## 10 Tehnična podpora

V sklopu tehnična podpora so predsedniki ŠMK PM odgovarjali na vprašanja, povezana z računalniškim programom za podporo izvedbe poklicne mature in s spletnimi stranmi Rica.

### 10.1 Računalniški program za podporo izvedbe poklicne mature

Predsedniki ŠMK PM so računalniški program za podporo izvedbe poklicne mature ocenjevali z ocenami od 1 do 5. Porazdelitev v odstotnih točkah je prikazana z grafom (povprečna ocena je **4,7**), za njim pa so zapisane pripombe predsednikov ŠMK PM na računalniški program.



### 10.2 Pripombe na računalniški program

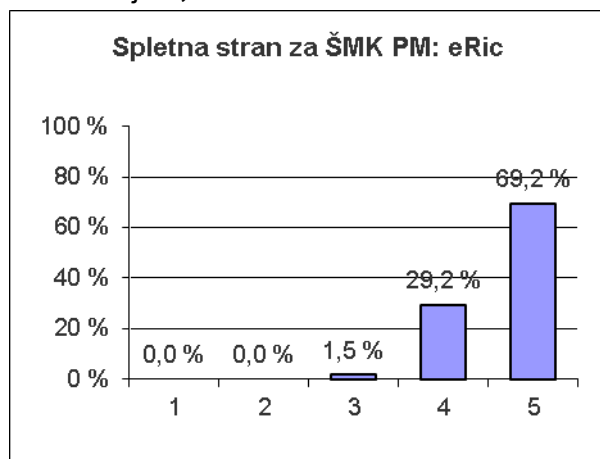
Pripombe oz. komentarji (9)
<i>Aplikacija je stara, nepregledna in nerodna. Hranjenje VSEH arhivskih podatkov in priklic do le-teh bi NUJNO in že zdavnaj moral prevzeti RIC država.</i>
<i>Nimamo težav.</i>
<i>Počasna odzivnost pri prijavi.</i>
<i>Prilagoditev sodobnim napravam.</i>
<i>Računalniški program je zelo dober, saj težav z njim nimamo.</i>
<i>Slaba odzivnost na pripombe o računalniškem programu. Že leta opozarjamo na to, da bi v program morali vgraditi tudi možnost izpisa na obrazec Izpis iz evidence, pa se do sedaj ni zgodilo še nič.</i>
<i>Včasih nepregleden.</i>
<i>Včasih ni pregleden, sploh ko iščeš zgodovino opravljanja mature za kandidata.</i>
<i>Zelo dobra tehnična podpora.</i>

### 10.3 Spletne strani Rica

Predsedniki ŠMK PM so z ocenami od 1 do 5 ocenjevali tudi spletne strani Rica: a) spletno stran za ŠMK PM (eRic) in b) splošno spletno stran (www.ric.si). V pripombah so lahko tudi pojasnili svoje ocene.

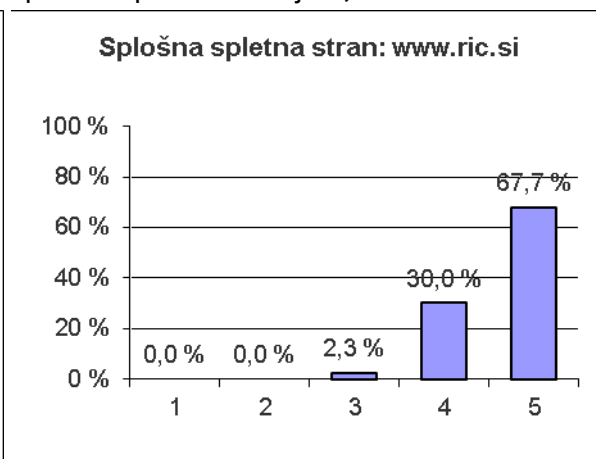
#### Spletna stran za ŠMK PM: eRic

Povprečna ocena za spletno stran ŠMK PM je **4,7**.



#### Splošna spletna stran: www.ric.si

Povprečna ocena za splošno spletno stran je **4,7**.



#### Pripombe oz. komentarji na spletno stran za ŠMK PM: eRic (4)

*Jasno in nedvoumno, pregledno.*

*Včasih nepregleden.*

*Vse poteka tekoče.*

*Za uporabnika, ki prvič uporablja eRic, so zavihki zelo nepregledni in nepopolni, manjkajo navodila za ocenjevanje.*

#### Pripombe oz. komentarji na splošno spletno stran: www.ric.si (4)

*Pregledno, uporabno.*

*Stran je malce nepregledna.*

*Stran je stara, nepregledna ...*

*Vse informacije, ki jih potrebujemo in posredujemo tudi dijakom, so predstavljene pregledno.*



## 11 Kršitve maturitetnih pravil in vrste ukrepov

(71. in 72. člen Pravilnika o poklicni maturi)

Število kršitev maturitetnih pravil v posameznih izpitnih rokih poklicne mature 2019 je zapisano v **preglednici 11.1**.

**Preglednica 11.1:** Število kršitev maturitetnih pravil

Kršitve maturitetnih pravil	Spomladanski izpitni rok	Jesenski izpitni rok	Zimski izpitni rok
Vpisovanje neprimernih znakov ali neprimerne vsebine v izpitno polo	0	0	0
Posedovanje pomožnega listka oziroma drugih nedovoljenih pripomočkov	0	0	1
Oziranje, pogovarjanje oziroma sporazumevanje	0	0	0
Prepisovanje ali dopustitev prepisovanja	0	0	0
Uporaba pomožnega listka, elektronskih pripomočkov oziroma drugih nedovoljenih pripomočkov	1	0	0
Motenje poteka izpita	0	1	0
Ponavljjanje kršitev in njihovo stopnjevanje	0	0	0
Predložitev dela drugega kandidata	0	0	0
Posedovanje gradiva z oznako izpitne tajnosti	0	0	0
Zamenjava identitete kandidata	0	0	0
<b>SKUPAJ 2019</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

Zabeležene kršitve maturitetnih pravil so bile tri (spomladanski izpitni rok: 1; jesenski izpitni rok: 1; zimski izpitni rok: 1). Dve sta bili za posedovanje in uporabo pomožnega listka oziroma drugih nedovoljenih pripomočkov, tretja pa za motenje poteka izpita.

Število ukrepov za kršitve maturitetnih pravil v posameznih izpitnih rokih poklicne mature 2019 je zapisano v **preglednici 11.2**. Ukrepe so izvedle tri ŠMK PM, dve sta dali opomin, tretja pa je prekinila reševanje izpitne pole.

**Preglednica 11.2:** Število ukrepov za kršitve maturitetnih pravil

Ukrepi za kršitve maturitetnih pravil	Spomladanski izpitni rok	Jesenski izpitni rok	Zimski izpitni rok
Opomin	0	1	1
Prekinitev reševanja izpitne pole	1	0	0
Prekinitev dela izpita	0	0	0
Razveljavitev vseh opravljenih izpitov poklicne mature	0	0	0
<b>SKUPAJ 2019</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

## 12 Pritožbe na postopek izvedbe in ugovor na oceno

Pritožba na šolsko maturitetno komisijo (ŠMK PM) je dovoljena, če je pri opravljanju pisnega, ustnega ali praktičnega dela izpita kršen izvedbeni postopek. Na šolsko maturitetno komisijo lahko kandidat vloži tudi ugovor na oceno v pisni obliki, ugovarja pa lahko na način izračuna izpitne ocene ali na oceno. Če je ugovor upravičen, se ocena kandidatu popravi.

### 12.1 Pritožbe na postopek izvedbe

Na postopek izvedbe sta se pritožila dva kandidata, eden v spomladanskem, drugi pa v jesenskem izpitnem roku (**preglednica 12.1**).

**Preglednica 12.1:** Število pritožb na postopek izvedbe

Deli izpita	Spomladanski izpitni rok	Jesenski izpitni rok	Zimski izpitni rok
Pisni del izpita	1	1	0
Ustni del izpita	0	0	0
Praktični del izpita	0	0	0
<b>SKUPAJ 2019</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

## 12.2 Vpogledi

Število vpogledov v izpitno dokumentacijo v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku je prikazano v **preglednici 12.2**.

**Preglednica 12.2:** Število vpogledov v izpitno dokumentacijo

Izpitna dokumentacija	Spomladanski izpitni rok	Jesenski izpitni rok	Zimski izpitni rok
Izpitna dokumentacija (izpitne pole, list za odgovore, ocenjevalni list, točkovnik in navodila za ocenjevanje)	91	19	14
Način izračuna izpitne ocene	20	9	4
<b>SKUPAJ 2019</b>	<b>111</b>	<b>28</b>	<b>18</b>

## 12.3 Ugovori na način izračuna izpitne ocene oziroma na oceno

Število ugovorov v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku je prikazano v **preglednici 12.3**.

**Preglednica 12.3:** Število ugovorov na način izračuna izpitne ocene oziroma na oceno

Deli izpita	Spomladanski izpitni rok	Jesenski izpitni rok	Zimski izpitni rok
Način izračuna izpitne ocene	18	1	0
Ocena	17	2	0
<b>SKUPAJ 2019</b>	<b>35</b>	<b>3</b>	<b>0</b>

## 12.4 Popravljenе ocene po ugovoru na oceno v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku

Število in delež popravljenih ocen v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku sta prikazana v **preglednici 12.4**.

**Preglednica 12.4:** Število in delež popravljenih ocen po ugovoru na oceno

Deli izpita	Spomladanski izpitni rok	Jesenski izpitni rok	Zimski izpitni rok
Ugovori	35	3	0
Popravljenе ocene po ugovoru na oceno	14	2	0
<b>DELEŽ</b>	<b>40,0 %</b>	<b>66,7 %</b>	<b>/</b>

## **Povzetek**

Pritožbi na postopek izvedbe sta bili dve, vpogledov je bilo 157, ugovorov pa 38 (na način izračuna izpitne ocene 19, na oceno 19). Po ugovorih je bila ocena popravljena 16 kandidatom (42,1 %).

## **13 Predlogi za spremembe pri poklicni maturi v prihodnje**

Predloge za spremembe pri poklicni maturi v prihodnje so izpostavili štiri predsedniki ŠMK PM (3,1 %):

<b>Predlogi za spremembe pri poklicni maturi v prihodnje (4)</b>
<i>1. Rešitev problematike 5. predmeta, predvsem s stališča kandidatov. Tega ne moremo reševati samo strokovne šole in gimnazije.</i>
<i>2. Prosim, da certifikate o znanju tujega jezika pošljete en dan pred podelitvijo.</i>
<i>3. Prosim za povratno informacijo o ocenjenih izpitnih polah, ki jih šole pošiljamo za moderacijo in kasneje še točke pri posameznih nalogah. Če šole nimamo povratnih informacij, potem utemeljite, zakaj smo tajniki dolžni pošiljati rezultate poslanih pol.</i>
<i>4. Za MIZŠ: Bolj ustrezno vrednotenje dela tajnikov ŠMK za poklicno maturo! ...</i>
<i>Glede dopolnitve bi samo predlagal, da Ric sam poda pobudo za večje ovrednotenje tajnikov poklicne mature, saj njihovo dobro delo največ prinese k uspešni izvedbi poklicne mature. To kot predsednik ŠMK ugotavljam že vrsto let.</i>
<i>Smiselno bi bilo, da bi priloge k spričevalu (t. i. europass) izdajali samo na zahtevo kandidata, ne pa vsem, ker jih velika večina tega ne potrebuje, dela s prilogami pa je veliko, prav tako potrošenega papirja.</i>
<i>To anketo bi morali izpolnjevati tajniki poklicne mature, ker imajo največ takih podatkov, ki jih vi pričakujete.</i>

## SKLEP

Anketni vprašalnik za predsednike ŠMK PM o izvedbi poklicne mature je izpolnilo 130 od 142 organizacij (91,5 %), ki so izvajale poklicno maturo 2019 v spomladanskem, jesenskem ali zimskem izpitnem roku (leta 2018: 94,5 %; leta 2017: 89,7 %; leta 2016: 92,6 %; leta 2015: 85,5 %; leta 2014: 86,9 %; leta 2013: 90,7 %). Vključenost organizacij v anketo glede na izobraževalne programe je primerljiva: 91,2 % jih je bilo s programom srednjega strokovnega izobraževanja (program SSI), 92,1 % s programom poklicno-tehniškega izobraževanja (program PTI) in 89,7 % s poklicnim tečajem (program PT).

**Stališča predsednikov ŠMK PM do poklicne mature.** V splošnem imajo predsedniki ŠMK PM do poklicne mature pozitivno stališče. Večina (nad 90 %) jih meni, da poklicna matura pripomore k boljšemu znanju dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih ob zaključku izobraževanja za pridobitev srednje strokovne izobrazbe (96,2 %; odgovora *Zelo se strinjam* / *Strinjam se.*), da prispeva k njihovi strokovni usposobljenosti za delo na določenem strokovnem področju (94,6 %) ter k strokovni usposobljenosti za visokošolski študij (92,3 %). Večina se jih tudi strinja s tem, da predmetni izpitni katalogi vplivajo na izboljšanje kakovosti poučevanja (94,6 %) in da postaja zaključek šolskega leta – ob boljšem poznavanju pravil in kriterijev ocenjevanja – vsako leto mirnejši (91,6 %). Nekoliko manj kot 90 % jih meni, da sta se med učitelji, ki izvajajo priprave na poklicno maturo, okrepila sodelovanje in timsko delo (88,4 %) in da poklicna matura pozitivno učinkuje na splošno razgledanost dijakov in odraslih (86,2 %). Predsednikov ŠMK PM, ki se strinjajo s trditvijo, da se življenje in delo srednje šole preveč podrejata ciljem poklicne mature, je manj od tistih, ki se s tem ne strinjajo (31,5 % : 68,5 %). O nepotrebni vznemirjenosti udeležencev izobraževanja odraslih zaradi poklicne mature je prepričana dobra polovica vseh anketiranih (56,9 %), razloge za vznemirjenost pa največkrat pripisujejo vpisu na visokošolski študij (45,4 %) ter obsežni izpitni snovi (44,6 %).

**Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM.** Večina predsednikov ŠMK PM (119 od 130) se zavzema za to, da bi posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM ostali takšni, kakor so bili do sedaj, trije za njihovo ukinitve (2,3 %), osem pa jih predlaga spremembe (6,2 %). Predlogi za spremembe so: več časa za obravnavanje konkretnih primerov s težavami in njihovim reševanjem (predvsem operativna aktualna tematika za tekoče šolsko leto z natančnimi navodili za delo tajnikov ŠMK PM ter novostmi in spremembami v tekočem šolskem letu), več časa za odgovore na vprašanja udeležencev, manj naj bo prikazovanja analiz in statističnih podatkov, poročilo o poteku poklicne mature naj bo krajše. Posamični komentarji so: v zadnjih letih je na posvetih preveč govora o stvareh, ki niso konkretno povezane z izvedbo poklicne mature, na posvetih ni odgovorov na predhodno poslana vprašanja, želimo si več informacij o normativih in delovnem času učiteljev, zaradi novoimenovanih tajnikov in predsednikov ŠMK PM naj se pogosteje poudarijo splošni napotki za izvedbo poklicne mature.

**Priprava in izvedba poklicne mature.** V sklopu vprašanj o pripravi in izvedbi poklicne mature nas je zanimalo, s katerimi težavami se srečujejo organizacije pri izvajanju poklicne mature, kdo pripravlja izpitne pole za pisne izpite pri drugem predmetu poklicne mature in ali se organizacije strinjajo s tem, da bi izpitne pole za pisne izpite pri drugem predmetu poklicne mature pripravljale državne predmetne komisije za poklicno maturo.

Najpogosteje izpostavljene težave (nad 5 %) so bile organizacija pouka med izvedbo poklicne mature (20 oziroma 15,4 %), nadzorni učitelj pri pisnih izpitih (11 oziroma 8,5 %) in koledar izvedbe poklicne mature (8 oziroma 6,2 %).

V primerjavi z letom 2018 se je zmanjšal odstotek težav pri dostavi izpitnega gradiva za pisne izpite (leta 2019: 0 %; leta 2018: 0,7 %), pri tehnični pripravi izpitnega gradiva za pisni izpit iz drugega predmeta poklicne mature (leta 2019: 0,8 %; leta 2018: 2,9 %), pri organizaciji prostorov za izvedbo poklicne mature (leta 2019: 3,1 %; leta 2018: 7,3 %), pri izvedbi poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami (leta 2019: 3,1 %; leta 2018: 5,8 %), pri ocenjevanju maturitetnih izpitov (leta 2019: 3,1 %; leta 2018: 3,6 %) in z nadzornimi učitelji pri pisnih izpitih (leta 2019: 8,5 %; leta 2018: 10,2 %).

Več težav kakor v letu 2018 je bilo zabeleženih pri organizaciji pouka med izvedbo poklicne mature (leta 2019: 15,4 %; leta 2018: 14,6 %) in težav zaradi koledarja izvedbe poklicne mature (leta 2019: 6,2 %; leta 2018: 5,1 %).

Izpitne pole za pisni izpit pri drugem predmetu poklicne mature lahko pripravljajo učitelji strokovnega aktiva posamezne šole (notranje), posebne skupine učiteljev, kakor so jih določile šole za skupno izvedbo drugega predmeta poklicne mature istega izobraževalnega programa ali pa državne predmetne komisije za drugi predmet poklicne mature. Za poklicno maturo 2019 so učitelji strokovnega aktiva posamezne šole pripravili največ izpitnih pol za programe: ekonomski tehnik (48 organizacij od skupno 130 anketiranih), strojni tehnik (24), logistični tehnik (11), tehnik računalništva (11), elektrotehnik (7), lesarski tehnik (7), avtoservisni tehnik (7), kmetijsko-podjetniški tehnik (6) in okoljevarstveni tehnik (6). V posebnih skupinah učiteljev so pripravili največ izpitnih pol za programe: elektrotehnik (9), tehnik računalništva (9), gastronomski oz. gastronomsko-turistični tehnik (7 oz. 6) in tehnik mehatronike (6). Državne predmetne komisije so pripravljale izpitne pole za predšolsko vzgojo (26) in zdravstveno nego (9).

Veliko organizacij (leta 2019: 86,9 %; leta 2018: 74,5 %) je izrazilo željo, da bi izpitne pole za drugi predmet poklicne mature pripravljale državne predmetne komisije.

**Usposabljanja, moderacija in ocenjevanje poklicne mature.** Usposabljanja za ocenjevalce prvega in tretjega predmeta poklicne mature se zdijo ustrezna 96,2 % predsednikom ŠMK PM (leta 2018: 91,2 %), usposabljanja za ocenjevalce drugega predmeta poklicne mature 91,5 % (leta 2018: 86,1 %), usposabljanja za ocenjevalce četrtega predmeta poklicne mature pa 93,1 % (leta 2018: 86,1 %).

Moderacijo *Navodil za ocenjevanje* drugega predmeta poklicne mature je izvedlo 17 od 130-ih organizacij oziroma 13,1 % (leta 2018: 10,9 %), od tega največ za računalništvo (4), mehatroniko (3) in ekonomijo (3).

Večina predsednikov ŠMK PM (nad 97 %; enako leta 2018) meni, da so navodila in merila za ocenjevanje pisnih in ustnih izpitov za prvi, drugi, tretji in četrti predmet poklicne mature ustrezna.

***Prilagojeni način izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami.***

V prilagojeni način izvajanja poklicne mature 2019 je bilo vključenih 96 organizacij oziroma 73,8 % (leta 2018: 69,3 %). Predsedniki ŠMK PM z najvišjo povprečno oceno vrednotijo sodelovanje Rica in organizacij (ocena: 4,9), nekoliko nižji povprečni oceni pa dodeljujejo prilagoditvam izpitnih pol in elektronskemu obrazcu za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami (oboje ocena: 4,7).

***Orodje za analizo izkazanega znanja ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe.*** To orodje je podprto z nacionalnimi podatki o poklicni maturi od leta 2002 dalje. Šolam omogoča analize na treh ravneh šolskega sistema: na državni, na šolski in na razredni.

Največ predsednikov ŠMK PM odgovarja, da *orodje za analizo izkazanega znanja* uporablja občasno (75,4 %). Precej manj je tistih, ki ga uporabljajo pogosto (12,3 %), oziroma takih, ki ga sploh ne uporabljajo (12,3 %).

Z *orodjem za analizo izkazanega znanja* opravljajo predsedniki ŠMK PM največ analiz splošnega uspeha (79,2 % od 130) in uspeha pri predmetu po (točkovnih) ocenah (67,7 %), najmanj pa analiz po nalogah (16,2 %) in analiz dodane vrednosti (9,2 %).

Predsedniki ŠMK PM o analizah najpogosteje (nad 50 %) razpravljajo v predmetnih oziroma strokovnih aktivih (66,2 % od 130) in z učitelji na pedagoški konferenci (51,5 %), manj pogosto (pod 50 %) pa v ožjem krogu s pomočnikom ali svetovalnim delavcem (49,2 %), z učitelji na individualnih pogovorih (33,1 %), na svetu šole (16,2 %) in na svetu staršev (13,1 %). Posamični odgovori so: da se o analizah razpravlja v okviru ŠMK PM (en odgovor) in na andragoškem zboru (dva odgovora).

Šole na podlagi analiz uvajajo različne izboljšave: največ jih ugotovitve o izkazanem znanju ob koncu srednje šole uporablja za izboljšanje dela na šoli v procesu samoevalvacije (65,4 %), dobrih 40 % pri usposabljanju in delu učiteljev za naslednja šolska leta (43,1 %) in pri umeščanju ugotovitev v letni delovni načrt (41,5 %), okoli 30 % pa za izboljšanje rezultatov poklicne mature glede na sorodne šole (31,5 %) in pri izboljšanju medletnih trendov uspeha pri posameznih učiteljih (26,9 %).

***Posredovanje informacij.*** Analiza odgovorov kaže, da predsedniki ŠMK PM pozitivno ocenjujejo natančnost, pravočasnost in nedvoumnost informacij, ki jih organizacijam posreduje Ric, saj deleži pozitivnih ocen presegajo 99 odstotkov. Predsednikom ŠMK PM se zdi ustrežnejši način posredovanja pisnih informacij Rica z e-pošto (98,5 %), manj pa z objavo na eRicu (57,7 %) in s klasično pošto (12,4 %).

***Ocena sodelovanja.*** Ta se je v vprašalniku navezovala na sodelovanje organizacij z Ricem in na sodelovanje predstavnikov delodajalcev v šolski izpitni komisiji (ŠIK PM) za četrti predmet poklicne mature.

Sodelovanje z Ricem so predsedniki ŠMK PM ocenjevali z ocenami od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično). Povprečna ocena 4,9 je bila enaka kot leta 2018.

ŠMK PM so imenoval predstavnike delodajalcev za zunanje člane ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature v 93 organizacijah (71,5 % od 130) – število imenovanih predstavnikov delodajalcev se je gibalo od najmanj 1 do največ 38. Vseh organizacij, kjer so predstavniki delodajalcev tudi sodelovali, je bilo 63 oz. 48,5 %; odgovori o številu sodelujočih so se gibali od najmanj 1 do največ 38.

V organizacijah, kjer so predstavniki delodajalcev sodelovali v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature, so predsedniki ŠMK PM pogosteje dodali komentar, da so izkušnje s sodelovanjem pozitivne, saj to omogoča povezovanje šole z delodajalci, predstavniki delodajalcev dobijo vpogled v delo učiteljev strokovnih predmetov in vpogled v znanje, ki so si ga dijaki pridobili v času šolanja (pogoste opombe so, da so nad znanjem in izdelki dijakov pozitivno presenečeni in da ideje, ki jih dobijo na zagovorih, pogosto prenesejo v svoja podjetja). Predstavniki delodajalcev tudi soočajo dijake z realnostjo, ki jih čaka v podjetjih, dajejo koristne povratne informacije, predlagajo izboljšave, prispevajo primere iz prakse, šolam dajejo priporočila o vsebinah (vplivajo na boljši in širši nabor nalog in izdelkov in kvalitetnejše zagovore), s svojim strokovnim znanjem pripomorejo k izboljšanju izvedbe poklicne mature. Dva predsednika ŠMK PM navajata primera dobre prakse v programu predšolske vzgoje.

Iz organizacij, v katere so bili predstavniki delodajalcev imenovani, vendar niso sodelovali v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature, je bilo največ pripomb, da je težko uskladiti njihove službene obveznosti z izvedbo poklicne mature, da je to dodatno neplačano delo in da za sodelovanje ne kažejo zanimanja predvsem zato, ker za to nimajo časa ali pa morajo za to koristiti svoj dopust.

Posamične ŠMK PM, ki niso imenoval predstavnika delodajalcev v ŠIK PM, so odgovarjale, da predstavniki delodajalcev niso pripravljeni sodelovati v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature oziroma samo ob dodatnem plačilu, da se v preteklih letih niso udeleževali izpitov, da je težko najti nekoga, ki bi bil pripravljen na tako sodelovanje, da sodelovanja ni, ker je na šoli premalo kandidatov ter da prisotnost predstavnikov delodajalcev ne prispeva h kakovosti izobraževanja, izpitov ali k boljšemu sodelovanju.

**Tehnična podpora.** Predsedniki ŠMK PM so ocenili računalniški program za podporo izvedbe s povprečno oceno 4,7 (lestvica ocen je bila od 1 do 5). S povprečnima ocenama 4,7 so ocenili tudi spletno stran ŠMK PM: eRic in splošno spletno stran: [www.ric.si](http://www.ric.si).

**Kršitve maturitetnih pravil in vrste ukrepov.** Zabeležene kršitve maturitetnih pravil so bile tri, dve za posedovanje in uporabo pomožnega listka oziroma drugih nedovoljenih pripomočkov, tretja pa za motenje poteka izpita. Ukrepe so izvedle tri ŠMK PM, dve sta dali opomin, tretja pa je prekinila reševanje izpitne pole.

**Pritožbe na postopek izvedbe in ugovor na oceno.** Pritožba na ŠMK PM je dovoljena, če je pri opravljanju pisnega, ustnega ali praktičnega dela izpita kršen izvedbeni postopek. Na šolsko maturitetno komisijo lahko kandidat vloži tudi ugovor na oceno v pisni obliki, ugovarja pa lahko na način izračuna izpitne ocene ali na oceno. Če je ugovor upravičen, se ocena kandidatu popravi. V letu 2019 sta se na postopek izvedbe pritožila dva kandidata,



vpogledov je bilo 157, ugovorov pa 38 (na način izračuna izpitne ocene 19, na oceno 19). Po ugovorih je bila ocena popravljena 16 kandidatom (42,1 %).

Državni izpitni center se zahvaljuje vsem predsednikom in tajnikom ŠMK PM, ki ste odgovorili na anketo, saj bo analiza odgovorov pripomogla k boljši izvedbi poklicne mature. V želji po čim večji uporabnosti vprašalnika za ravnatelje – tako po vsebini kakor tudi po razumljivosti vprašanj – vas prosimo, da predloge za kakršnekoli spremembe vprašalnika pošljete na elektronski naslov: [info@ric.si](mailto:info@ric.si).

## Priloga 1

### ANKETNI VPRAŠALNIK ZA PREDSEDNIKE ŠOLSKIH MATURITETNIH KOMISIJ ZA POKLICNO MATURO (ŠMK PM) 2019

Spoštovani,  
prosimo vas, da izpolnite anketni vprašalnik za predsednike ŠMK PM.

Anketni vprašalnik je namenjen zbiranju podatkov o stališčih predsednikov ŠMK PM do poklicne mature, odkrivanju težav in nejasnosti pri pripravah in izvedbi poklicne mature ter iskanju priporočil za njeno izboljšavo.

#### 1 Šifra šole

Napišite šifro vaše organizacije (šestmestna številka).

#### 2 Stališča predsednikov ŠMK PM do poklicne mature

Ocenite strinjanje s trditvami o poklicni maturi.

Možni odgovori: *Zelo se strinjam.* / *Strinjam se.* / *Ne strinjam se.* / *Sploh se ne strinjam.*

- 2.1 Poklicna matura pripomore k boljšemu znanju dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih ob zaključku izobraževanja za pridobitev srednje strokovne izobrazbe.
- 2.2 Poklicna matura pripomore k strokovni usposobljenosti dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih za delo na določenem strokovnem področju.
- 2.3 Poklicna matura pripomore k usposobljenosti dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih za visokošolski študij.
- 2.4 Predmetni izpitni katalogi vplivajo na izboljšanje kakovosti poučevanja.
- 2.5 Med učitelji, ki izvajajo priprave na poklicno maturo, se je okrepilo sodelovanje učiteljev stroke in timsko delo.
- 2.6 Življenje in delo srednje šole se preveč podrejata ciljem poklicne mature.
- 2.7 Poklicna matura pozitivno učinkuje na splošno razgledanost dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih.
- 2.8 Ob boljšem poznavanju pravil in kriterijev ocenjevanja postaja zaključek šolskega leta vsako leto mirnejši.
- 2.9 Zaradi poklicne mature so dijaki in udeleženci izobraževanja odraslih vznemirjeni.

Pri **trditvi 2.9** ste izbrali *Zelo se strinjam* oz. *Strinjam se*, zato v nadaljevanju označite vzroke za vznemirjenost dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih.

Možni odgovori: *Zelo se strinjam*. / *Strinjam se*. / *Ne strinjam se*. / *Sploh se ne strinjam*.

2.10 Zahtevna izpitna snov.

Odgovor *Strinjam se*: Pri katerem predmetu je izpitna snov zahtevna?

2.11 Obsežna izpitna snov.

Odgovor *Strinjam se*: Pri katerem predmetu je izpitna snov obsežna?

2.12 Čezmerno spodbujanje učiteljev k boljšemu uspehu dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih.

2.13 Zaradi vpisa na visokošolski študij.

2.14 Lahko zapišete tudi druge vzroke za vznemirjenost dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih zaradi poklicne mature.

---

### **3 Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM**

3.1 Kaj predlagate za posvete s predsedniki in tajniki ŠMK PM? Izberite eno od ponujenih možnosti.

- Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM naj se ukinejo.
- Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM naj ostanejo taki, kot so sedaj.
- Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM naj se spremenijo.

3.2 Predlagajte vsebinske spremembe posvetov s predsedniki in tajniki ŠMK PM.

---

3.3 Lahko zapišete komentarje k posvetom s predsedniki in tajniki ŠMK PM.

---

#### 4 PRIPRAVA IN IZVEDBA POKLICNE MATURE

- 4.1 Ali ste imeli pri izvedbi poklicne mature 2019 v spomladanskem, jesenskem ali zimskem izpitnem roku katero od naštetih težav v spodnji preglednici? Težave označite (stolpec TEŽAVE), ob posamezni težavi tudi napišite razloge zanjo (stolpec RAZLOGI) in predloge za njeno odpravo (stolpec PREDLOGI). **Če težav pri izvedbi poklicne mature niste imeli, spodnje preglednice ne izpolnjujte.**

Težave pri izvedbi poklicne mature	TEŽAVE	RAZLOGI	PREDLOGI
01: Koledar izvedbe poklicne mature	<input type="checkbox"/>		
02: Dostava izpitnega gradiva za pisne izpite	<input type="checkbox"/>		
03: Tehnična priprava izpitnega gradiva za pisni izpit iz drugega predmeta	<input type="checkbox"/>		
04: Organizacija prostorov za izvedbo poklicne mature	<input type="checkbox"/>		
05: Nadzorni učitelji pri pisnih izpitih	<input type="checkbox"/>		
06: Organizacija pouka v času izvedbe poklicne mature	<input type="checkbox"/>		
07: Izvedba poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami	<input type="checkbox"/>		
08: Ocenjevanje maturitetnih izpitov	<input type="checkbox"/>		

- 4.2 Lahko napišete tudi druge težave pri izvedbi poklicne mature 2019.

---

- 4.3 Lahko napišete tudi druge predloge za izboljšanje poklicne mature.

---

- 4.4 Kdo je pripravljaj izpitne pole za pisni izpit za drugi predmet poklicne mature 2019? Za vsak izobraževalni program na vaši šoli izberite eno od ponujenih možnosti.

Izobraževalni program	Učitelji strokovnega aktiva posamezne šole (notranje)	Posebne skupine učiteljev, ki so jih določile šole za skupno izvedbo drugega predmeta poklicne mature	Državna predmetna komisija za drugi predmet poklicne mature
01: Aranžerski tehnik	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
02: Avtoservisni tehnik	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
03: Ekonomski tehnik	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
04: Elektrotehnik	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
05: Farmaceutski tehnik	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

06: Fotografski tehnik	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
07: Gastronomija	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
08: Gastronomija in turizem	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
09: Geodetski tehnik	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10: Geotehnik	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11: Gozdarski tehnik	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12: Gradbeni tehnik	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
13: Grafični tehnik	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
14: Hortikulturni tehnik	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
15: Kemijski tehnik	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
16: Kmetijsko-podjetniški tehnik	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
17: Kozmetični tehnik	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
18: Ladijski strojni tehnik	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
19: Lesarski tehnik	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
20: Logistični tehnik	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
21: Medijski tehnik	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
22: Metalurški tehnik	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
23: Naravovarstveni tehnik	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
24: Okoljevarstveni tehnik	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
25: Plovbni tehnik	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
26: Predšolska vzgoja	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
27: Strojni tehnik	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
28: Tehnik elektronskih komunikacij	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
29: Tehnik laboratorijske biomedicine	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
30: Tehnik mehatronike	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
31: Tehnik oblikovanja	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
32: Tehnik optik	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
33: Tehnik računalništva	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
34: Tehnik steklarstva	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
35: Tehnik varovanja	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
36: Ustvarjalec modnih oblačil	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
37: Veterinarski tehnik	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
38: Zdravstvena nega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
39: Zobotehnik	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
40: Živilsko-prehranski tehnik	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

4.5 Ali se strinjate, da bi izpitne pole za drugi predmet poklicne mature pripravljale državne predmetne komisije za poklicno maturo?

Izberite enega od ponujenih odgovorov.

Da.

Ne.

## 5 USPOSABLJANJA, MODERACIJA IN OCENJEVANJE POKLICNE MATURE

### USPOSABLJANJA

Ocenite strinjanje s trditvami o usposabljanjih pri poklicni maturi.

Možni odgovori: *Strinjam se.* / *Ne strinjam se.* / *Usposabljanj ni bilo.*

Če ste izbrali odgovor *Usposabljanj ni bilo*, navedite izobraževalne programe brez usposabljanj.

- 5.1 Usposabljanja za ocenjevalce prvega in tretjega predmeta poklicne mature so ustrezna.
- 5.2 Usposabljanja za ocenjevalce drugega predmeta poklicne mature so ustrezna.
- 5.3 Usposabljanja za ocenjevalce četrtega predmeta poklicne mature so ustrezna.

### MODERACIJA IN OCENJEVANJE

- 5.4 Navedite predmete pri drugem predmetu poklicne mature, pri katerih izvajate moderacijo *navodil za ocenjevanje*. Če moderacije ne izvajate, pustite polje prazno.
- 

Ocenite strinjanje s trditvami o ocenjevanju poklicne mature.

Možni odgovori: *Strinjam se.* / *Ne strinjam se.*

Če želite, lahko svojo izbiro utemeljite.

- 5.5 Navodila za ocenjevanje pisnih izpitov pri prvem in tretjem predmetu poklicne mature so ustrezna.
- 5.6 Navodila za ocenjevanje pisnih izpitov pri drugem predmetu poklicne mature so ustrezna.
- 5.7 Merila za ocenjevanje ustnih izpitov pri prvem in tretjem predmetu poklicne mature so ustrezna.
- 5.8 Merila za ocenjevanje ustnih izpitov pri drugem predmetu poklicne mature so ustrezna.
- 5.9 Merila za ocenjevanje četrtega predmeta poklicne mature so ustrezna.

## 6 PRILAGOJENI NAČIN IZVAJANJA POKLICNE MATURE ZA KANDIDATE S POSEBNIMI POTREBAMI

- 6.1 Ali je pri poklicni maturi 2019 v vaši organizaciji potekal prilagojeni način izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami? Izberite enega od ponujenih odgovorov.  
Da.  
Ne.

- 6.2 Odgovor *Da*: Z ocenami od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično) ocenite naslednje postavke:
- 6.2.1 Elektronski obrazec za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami (program *Prijave KPP*)
  - 6.2.2 Prilagoditve izpitnih pol za kandidate s posebnimi potrebami
  - 6.2.3 Sodelovanje Rica z vašo organizacijo pri prilagojenem načinu izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami
- 6.3 V pripombah lahko navedete razloge, ki pojasnjujejo vaše ocene v 6.2.
- 6.3.1 Elektronski obrazec za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami (program *Prijave KPP*)
  - 6.3.2 Prilagoditve izpitnih pol za kandidate s posebnimi potrebami
  - 6.3.3 Sodelovanje Rica z vašo organizacijo pri prilagojenem načinu izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami
- 6.4 Vpišete lahko predloge za izboljšavo.
- 6.4.1 Elektronski obrazec za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami (program *Prijave KPP*)
  - 6.4.2 Prilagoditve izpitnih pol za kandidate s posebnimi potrebami
  - 6.4.3 Sodelovanje Rica z vašo organizacijo pri prilagojenem načinu izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami

## **7 ORODJE ZA ANALIZO IZKAZANEGA ZNANJA OB KONCU PROGRAMA ZA PRIDOBITEV SREDNJE STROKOVNE IZOBRAZBE**

Orodje za analizo izkazanega znanja ob koncu programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe je podprto z državnimi podatki o poklicni maturi od leta 2002 dalje. Orodje šolam omogoča analize na treh ravneh šolskega sistema: na državni, šolski in razredni.

- 7.1 Kako pogosto na šoli uporabljate *orodje za analizo izkazanega znanja*?
- Nikoli.
  - Občasno.
  - Pogosto.

Na nadaljnja vprašanja predsedniki ŠMK PM odgovarjajo, če pri vprašanju 7.1 ne izberejo odgovora *Nikoli*.

- 7.2 Katere analize opravljate z *orodjem za analizo izkazanega znanja*?
- Izberete lahko več ponujenih odgovorov.
- Analizo splošnega uspeha.
  - Analizo uspeha pri predmetu po (točkovnih) ocenah.
  - Analizo uspeha pri predmetu po ocenah v zaključnem letniku.
  - Analizo uspeha pri predmetu po odstotnih točkah.
  - Analizo uspeha pri posameznih delih izpita (notranji, zunanji del) po odstotnih točkah.
  - Analizo dodane vrednosti.
  - Analize po nalogah.

Lahko zapišete tudi druge analize, ki jih opravljate z *orodjem za analizo izkazanega znanja*.

7.3 S kom vse razpravljate o analizah?

Izberete lahko več ponujenih odgovorov.

- V ožjem krogu (s pomočnikom, svetovalnim delavcem ipd.).
- Z učitelji na pedagoški konferenci.
- V predmetnih oziroma strokovnih aktivih.
- Z učitelji pri individualnih pogovorih.
- Na svetu staršev.
- Na svetu šole.

Lahko zapišete tudi drugo.

7.4 Katere izboljšave uvajate na šoli na podlagi analiz, opravljenih z *orodjem za analizo izkazanega znanja*?

Izberete lahko več ponujenih odgovorov.

- Ugotovitve o izkazanem znanju ob koncu programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe umeščamo v LDN (letni delovni načrt).
- V procesu samoevalvacije se analize uporabljajo za izboljšave dela na šoli.
- Ugotovitve o izkazanem znanju ob koncu programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe upoštevamo pri usposabljanju in delu učiteljev za naslednja šolska leta.
- Poskušamo izboljšati medletne trende uspeha dijakov pri posameznih učiteljih.
- Poskušamo izboljšati rezultate pri poklicni maturi glede na sorodne šole.

Lahko zapišete tudi druge izboljšave.

## **POROČILO O IZVEDBI POKLICNE MATURE**

### **8 POSREDOVANJE INFORMACIJ**

Posredovanje informacij Rica označite z *Da* ali *Ne*.

8.1 Informacije so natančne.

8.2 Informacije so pravočasne.

8.3 Informacije so nedvoumne.

8.4 Kateri način posredovanja pisnih informacij Rica je najustreznejši?

Lahko izberete več ponujenih možnosti.

- Objava na eRicu.
- Posredovanje prek e-pošte.
- Posredovanje s klasično pošto.

8.5 Lahko zapišete tudi druge načine za posredovanje pisnih informacij Rica.



## 9 OCENA SODELOVANJA

9.1 Sodelovanje z Ricem za izvedbo poklicne mature ocenite od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično).

9.2 V pripombah lahko navedete razloge, ki pojasnjujejo vašo oceno.

---

9.3 Koliko zunanjih članov iz vrst delodajalcev ste imenovali v šolsko izpitno komisijo za četrti predmet poklicne (ŠIK PM)? Število zapišite v spodnjo preglednico.

	Zapišite število.
ŠIK PM	

9.4 Koliko zunanjih članov iz vrst delodajalcev je sodelovalo v šolski izpitni komisiji za četrti predmet poklicne (ŠIK PM)? Število zapišite v spodnjo preglednico.

	Zapišite število.
ŠIK PM	

9.5 Zapišite komentar/ugotovitve o sodelovanju predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM. Izpostavite predvsem primere dobrih in slabih praks.

---

## 10 TEHNIČNA PODPORA

10.1 Računalniški program za podporo izvedbe poklicne mature ocenite od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično).

10.2 V pripombah lahko navedete razloge, ki pojasnjujejo vašo oceno.

---

10.3 Spletne strani Rica ocenite od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično).

- Spletna stran za ŠMK PM: eRic
- Splošna spletna stran: [www.ric.si](http://www.ric.si)

10.4 V pripombah lahko navedete razloge, ki pojasnjujejo vašo oceno za eRic.

10.5 V pripombah lahko navedete razloge, ki pojasnjujejo vašo oceno za [www.ric.si](http://www.ric.si).

## **11 KRŠITVE MATURITETNIH PRAVIL IN VRSTE UKREPOV (71. in 72. člen Pravilnika o poklicni maturi)**

11.1 Zapišite število kršitev maturitetnih pravil v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku.

- Vpisovanje neprimernih znakov ali neprimerne vsebine v izpitno polo
- Posedovanje pomožnega listka oziroma drugih nedovoljenih pripomočkov
- Oziranje, pogovarjanje oziroma sporazumevanje
- Prepisovanje ali dopustitev prepisovanja
- Uporaba pomožnega listka, elektronskih pripomočkov oziroma drugih nedovoljenih pripomočkov
- Motenje poteka izpita
- Ponavljanje kršitev in njihovo stopnjevanje
- Predložitev dela drugega kandidata
- Posedovanje gradiva z oznako izpitne tajnosti
- Zamenjava identitete kandidata

11.2 Zapišite število ukrepov maturitetnih pravil v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku.

- Opomin
- Prekinitev reševanja izpitne pole
- Prekinitev dela izpita
- Razveljavitev vseh opravljenih izpitov poklicne mature

## **12 PRITOŽBE NA POSTOPEK IZVEDBE IN UGOVOR NA OCENO**

12.1 Zapišite število pritožb na postopek izvedbe v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku (75. člen Pravilnika o poklicni maturi, 51. člen ZMat).

- Pisni del izpita
- Ustni del izpita
- Praktični del izpita

12.2 Zapišite število vpogledov v izpitno dokumentacijo v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku (76. člen Pravilnika o poklicni maturi, 52. člen ZMat).

- Izpitna dokumentacija (izpitne pole, list za odgovore, ocenjevalni list, točkovnik in navodila za ocenjevanje)
- Način izračuna ocene

12.3 Zapišite število ugovorov na način izračuna ocene oziroma oceno v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku (77. člen Pravilnika o poklicni maturi, 52. člen ZMat).

- Način izračuna ocene
- Ocena

- 12.4 Zapišite število popravljenih ocen po ugovoru na oceno v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku (77. člen Pravilnika o poklicni maturi, 52. člen ZMat).
- Popravljene ocene

### **13 PREDLOGI ZA SPREMEMBE PRI POKLICNI MATURI V PRIHODNJE**

- 13.1 Lahko zapišete predloge za spremembe (dopolnitve) poklicne mature v prihodnje.
-