



ANALIZA ANKETNEGA VPRAŠALNIKA ZA PREDSEDNIKE ŠMK PM O IZVEDBI POKLICNE MATURE 2013

Erika Semen

Sektor za raziskave in razvoj, Državni izpitni center

VSEBINA

| | |
|---|-----------|
| Uvod | 2 |
| Analiza vprašalnika za predsednike ŠMK PM | 2 |
| 1. Šifra šole | 2 |
| 2. Stališča predsednikov ŠMK PM do poklicne mature | 2 |
| 3. Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM | 8 |
| 4. Priprava in izvedba poklicne mature | 9 |
| 5. Usposabljanja, moderacija in ocenjevanje poklicne mature | 15 |
| 6. Prilagojeno izvajanje poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami | 18 |
| 7. Orodje za analizo izkazanega znanja ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe | 21 |
| POROČILO O IZVEDBI POKLICNE MATURE | 23 |
| 8. Posredovanje informacij | 23 |
| 9. Ocena sodelovanja | 24 |
| 10. Tehnična podpora | 27 |
| 11. Kršitve maturitetnih pravil in vrste ukrepov | 30 |
| 12. Pritožbe na postopek izvedbe in ugovor na oceno | 31 |
| 13. Ocena ustreznosti maturitetnih aktov | 33 |
| 14. Predlogi za spremembe pri poklicni maturi v prihodnje | 36 |
| Sklep | 37 |
| Priloga 1: Anketni vprašalnik za predsednike šolskih maturitetnih komisij za poklicno maturo (ŠMK PM) 2013 | 41 |

Jezikovni pregled: Tanja Svenšek

UVOD

Vprašalnik za predsednike ŠMK PM je namenjen ugotavljanju stališč predsednikov ŠMK PM do poklicne mature, odkrivanju težav in nejasnosti za njeno pripravo in izvedbo ter pridobivanju predlogov za njeno izboljšavo. V vprašalnik je bilo vključeno tudi poročilo o poklicni maturi, letos prvič pa tudi vsebinski sklop o orodju za analizo izkazanega znanja, ki ga je pripravil Državni izpitni center.

Vprašalnik smo v marcu 2014 objavili na spletni strani Rica, izpolnjevale pa so ga tiste izobraževalne ustanove, ki so izvajale poklicno maturo 2013 v spomladanskem, jesenskem ali zimskem izpitnem roku in so bile aktivne med anketiranjem. Anketiranje je potekalo elektronsko.

Analiza je prikazana po vrstnem redu vprašanj iz vprašalnika. Številka poglavja označuje sklop iz vprašalnika, analize so prikazane v tabelarni ali grafični obliki, v prilogi je v celoti objavljen tudi vprašalnik.

ANALIZA VPRAŠALNIKA ZA PREDSEDNIKE ŠMK PM

1. Šifra šole

Vprašalnik za predsednike ŠMK PM je izpolnjevalo 137 od 151 organizacij (90,7 %), ki so izvajale poklicno maturo 2013 v spomladanskem, jesenskem ali zimskem izpitnem roku in so bile aktivne med anketiranjem (leta 2012: 96,8 %; leta 2011: 86,4 %; leta 2010: 87,6 %). Število in delež predsednikov ŠMK PM, ki so izpolnjevali anketo, sta po izobraževalnih programih prikazana v **preglednici 1**.

Preglednica 1: Organizacije z izpolnjeno anketo po izobraževalnih programih

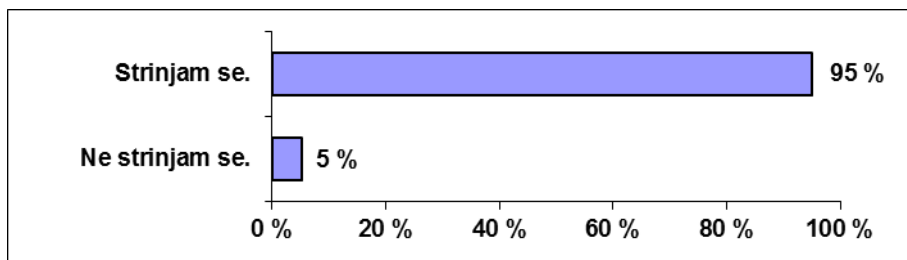
| | SSI | PTI | PT | SKUPAJ |
|------------------------------------|--------|--------|--------|--------|
| Število šol (poklicna matura 2013) | 145 | 115 | 37 | 297 |
| Število šol (anketa 2013) | 131 | 102 | 32 | 265 |
| Delež šol (anketa 2013) | 90,3 % | 88,7 % | 86,5 % | 89,2 % |

Stopnja odgovora je v izobraževalnih programih podobna: srednje strokovno izobraževanje (SSI; 90,3 %), poklicno-tehniško izobraževanje (PTI; 88,7 %) in poklicni tečaj (PT; 86,5 %).

2. Stališča predsednikov ŠMK PM do poklicne mature

Stališča predsednikov ŠMK PM se kažejo v odgovorih na trditve o poklicni maturi, ki so jih predsedniki ŠMK PM ocenjevali z izjavama: *Strinjam se.* / *Ne strinjam se.* Pri posameznih trditvah so lahko zapisali tudi komentarje.

2.1 Poklicna matura pripomore k boljšemu znanju dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih ob zaključku izobraževanja za pridobitev srednje strokovne izobrazbe.

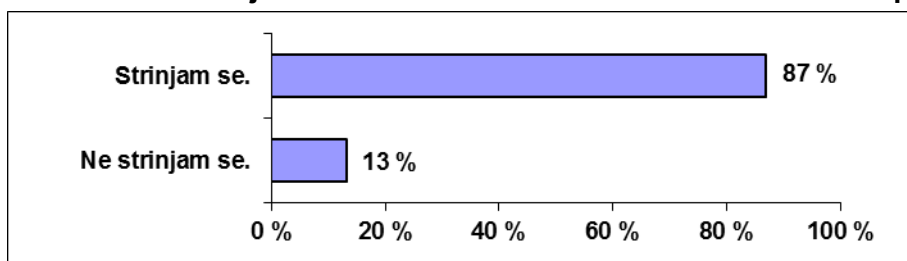


Število odgovorov: 137.

Komentarji (1):

- *S trditvijo se delno strinjam.*

2.2 Poklicna matura pripomore k strokovni usposobljenosti dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih za delo na določenem strokovnem področju.

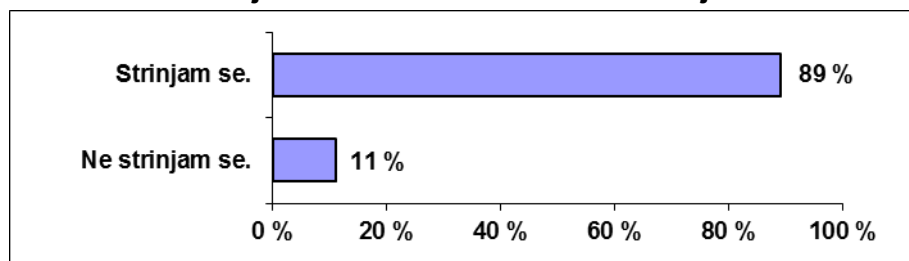


Število odgovorov: 137.

Komentarji (2):

- *S trditvijo se delno strinjam.*
- *Predlagam nova izhodišča izvedbe z izločitvijo projektnega dela in vključitvijo praktičnega preizkusa.*

2.3 Poklicna matura pripomore k usposobljenosti dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih za visokošolski študij.

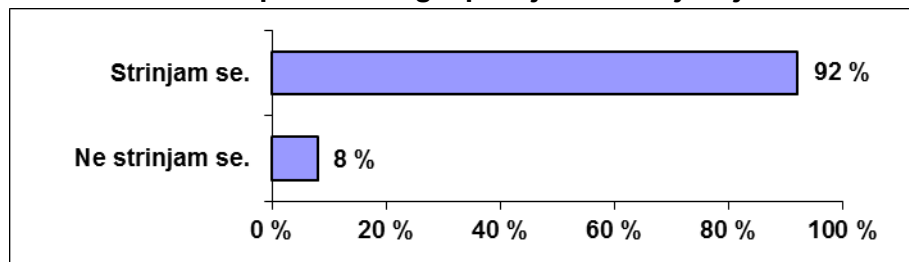


Število odgovorov: 137.

Komentarji (3):

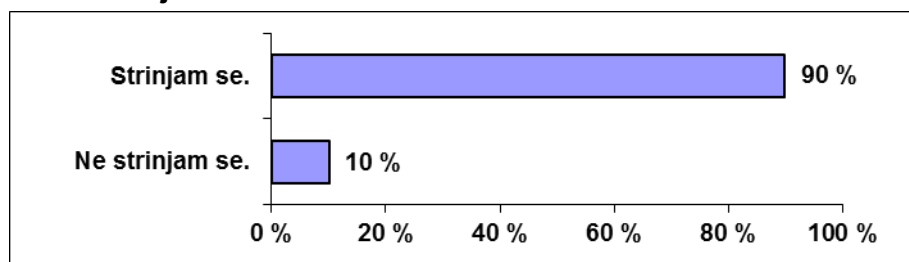
- *S trditvijo se delno strinjam.*
- *Raven nekaterih predmetov je prenizka, fakultete pa niso pripravljene na prenovljene programe (matematika).*
- *Je pogoj.*

2.4 Predmetni izpitni katalogi vplivajo na izboljšanje kakovosti poučevanja.



Število odgovorov: 137.

2.5 Med učitelji, ki izvajajo priprave na poklicno matura, se je okrepilo sodelovanje učiteljev stroke in timsko delo.

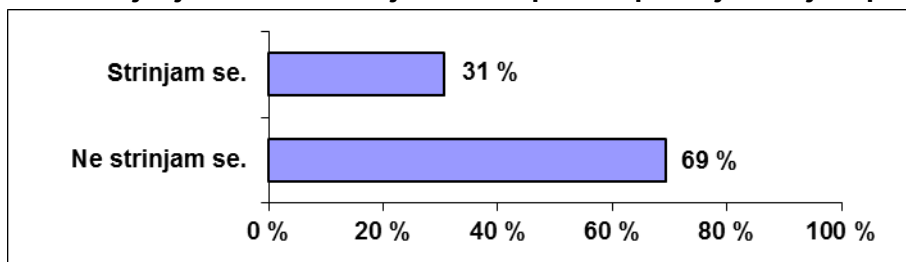


Število odgovorov: 137.

Komentarji (4):

- *S trditvijo se delno strinjam (2-krat).*
- *Sodelovali so tudi prej. Sodelujejo tudi tisti, ki ne poučujejo maturitetnih predmetov.*
- *To sicer ni samoumevno, zahteva veliko permanentnega dela z učitelji.*

2.6 Življenje in delo srednje šole se preveč podrejata ciljem poklicne mature.

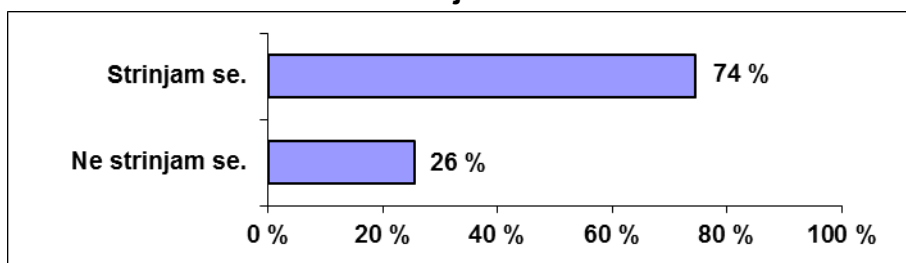


Število odgovorov: 137.

Komentarji (1):

- Čeravno je včasih res.

2.7 Poklicna matura ima pozitivne učinke na splošno razgledanost dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih.

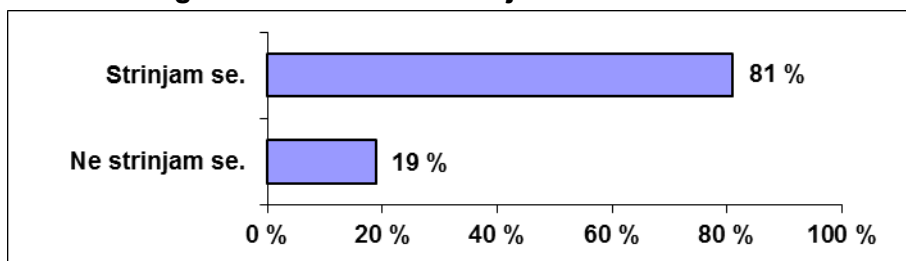


Število odgovorov: 137.

Komentarji (2):

- S trditvijo se delno strinjam.
- Potrebno bi jo bilo prilagoditi.

2.8 Ob boljšem poznavanju pravil in kriterijev ocenjevanja postaja zaključek šolskega leta vsako leto mirnejši.

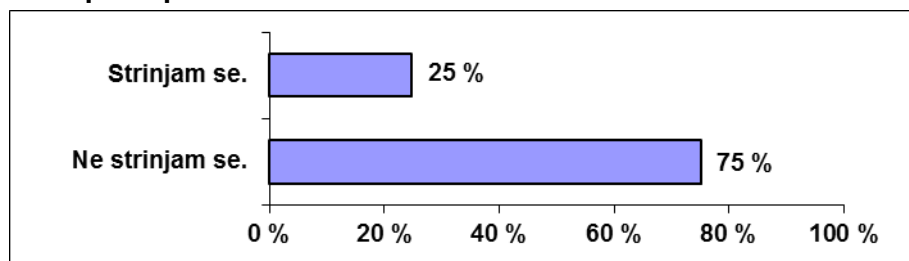


Število odgovorov: 137.

Komentarji (1):

- Za odrasle je poklicna matura še vedno stresna.

2.9 Zaradi poklicne mature so dijaki in udeleženci izobraževanja odraslih vznemirjeni po nepotrebem.



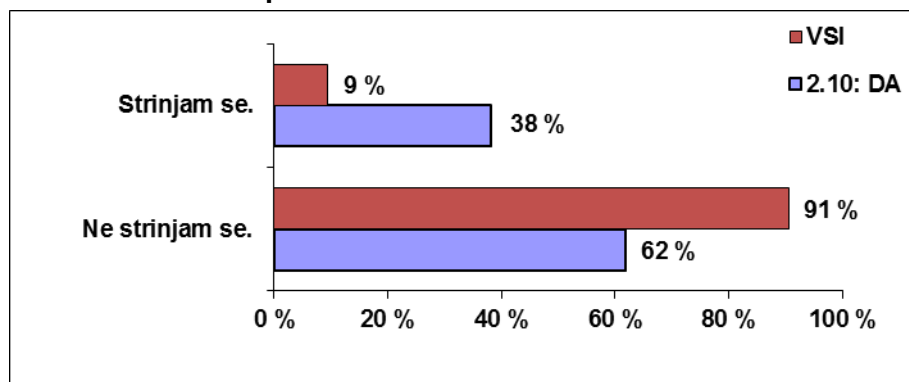
Število odgovorov: 137.

Komentarji (2):

- *Prisoten je psihičen pritisk, ki ga je vsak kandidat sposoben sprejemati drugače.*
- *Vsak test predstavlja določen stres.*

O vzrokih za vznemirjenost dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih zaradi poklicne mature smo spraševali samo tiste predsednike ŠMK PM, ki so pri trditvi 2.9 izbrali *Strinjam se* (34 predsednikov ŠMK PM oziroma 25 %; leta 2012: 31 %). Štirje vzroki (od 2.10 do 2.13) so bili predsednikom ŠMK PM ponujeni na izbiro, lahko pa so zapisali tudi druge. Analiza vzrokov za vznemirjenost dijakov pri poklicni maturi je predstavljena v nadaljnjih grafih, ki prikazujejo delež odgovorov glede na vse anketirane (137) in glede na tiste, ki so pri vprašanju 2.9 izbrali *Strinjam se* (34).

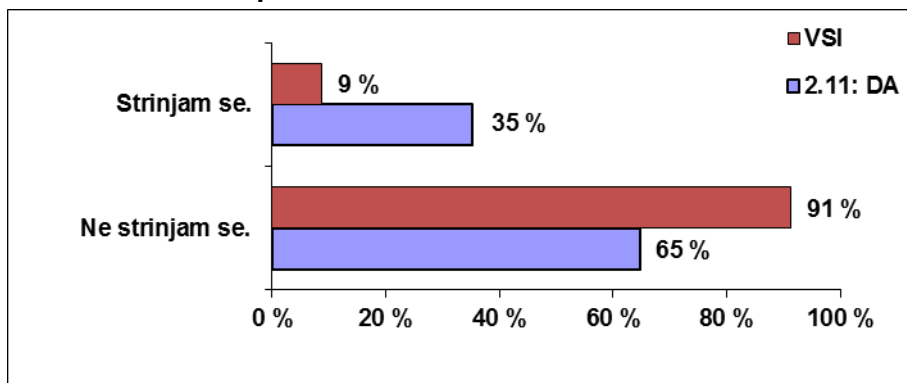
2.10 Zahtevna izpitna snov



Število odgovorov: 137 (VSI) oziroma 34 (2.10: DA).

Predsedniki ŠMK PM največkrat pripisujejo zahtevnost izpitne snovi matematiki (6 odgovorov).

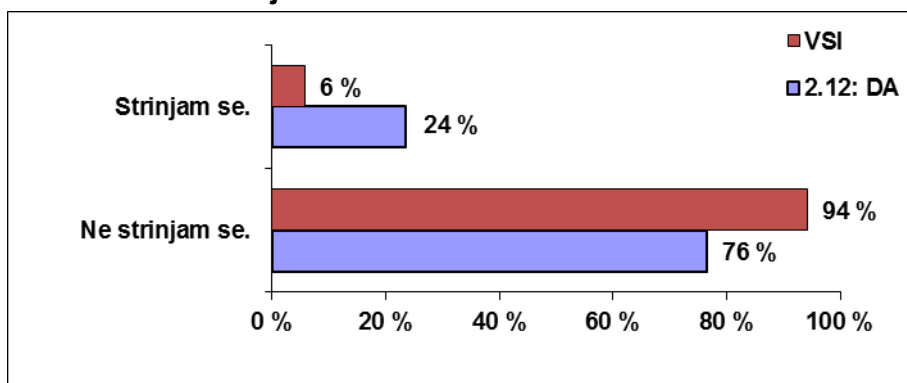
2.11 Obsežna izpitna snov



Število odgovorov: 137 (VSI) oziroma 34 (2.11: DA).

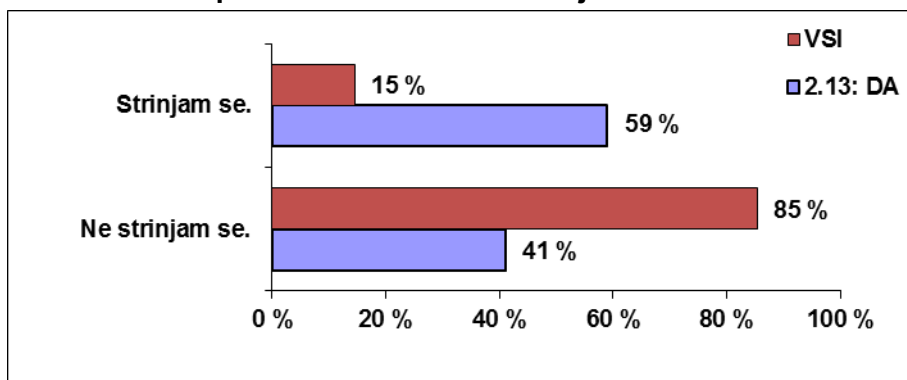
Obsežnost izpitne snovi je največkrat pripisana slovenščini (4 odgovori), sledi matematika (3 odgovori).

2.12 Čezmerno spodbujanje učiteljev k boljšemu uspehu dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih



Število odgovorov: 137 (VSI) oziroma 34 (2.11: DA).

2.13 Zaradi vpisa na visokošolski študij



Število odgovorov: 137 (VSI) oziroma 34 (2.11: DA).

Drugi vzroki za vznemirjenost (7):

- Zaradi zunanjega preverjanja znanja.
- Nezaupanje v svoje znanje.
- Pri odraslih udeležencih izobraževanja je prisoten strah pred neuspehom zaradi prejšnjega izobraževanja.
- Strah pred neuspehom.
- Strah pred neznanim, soočajo se z izpitom, ki obsega veliko snovi.
- Stres zaradi psihičnega pritiska.
- Vse bolj opažam, da posamezniki slabo prenašajo stres, menijo, da je to preveč obremenjujoče in že na začetku leta v 4. letniku izgubijo voljo do zaključka.

3. Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM

Posvete o poklicni maturi vsako leto organizirata Državna komisija za poklicno maturu in Državni izpitni center.

3.1 Izvedba posvetov

Večina predsednikov ŠMK PM se zavzema za to, da posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM ostanejo taki, kot so sedaj (**preglednica 3.1**; 92,7 %), 1 je za njihovo ukinitve (0,7 %), 9 pa jih predlaga spremembe (6,6 %).

Preglednica 3.1: Kaj predlagate za posvete s predsedniki in tajniki ŠMK PM?

| IZVEDBA POSVETOV | Število | Odstotek |
|--|------------|--------------|
| Posveti naj se ukinejo. | 1 | 0,7 % |
| Posveti naj ostanejo taki, kot so sedaj. | 127 | 92,7 % |
| Posveti naj se spremenijo. | 9 | 6,6 % |
| SKUPAJ | 137 | 100 % |

Predlogi za vsebinske spremembe posvetov (9 predlogov)

- Analiza mature ne sodi na posvet tajnikov.
- Zakonodajo bi želeli obnoviti vsakokrat.
- Manj statistike, več konkretnih primerov oziroma problemov.
- Nekaj več časa naj se nameni odprtim vprašanjem, debati, morda delu po skupinah.
- Podrobna predstavitev rezultatov je odveč.
- Predlagam, da naj se ukine pregled statističnih podatkov, saj lahko podatke sami preberemo v dobljenih gradivih.
- Predlagamo, da naj se dela v dveh stopnjah. Najprej posvet za tajnike, ki začenjajo z delom, in nato posvet z vsemi.
- Preveč statističnih pregledov in premalo konkretnih napotkov za delo.
- Vsebinsko preveč osredotočeno na potek mature in aplikacijo programa.

Komentarji k posvetom s predsedniki in tajniki ŠMK PM (13 komentarjev)

- Enkrat na leto je zaradi sprememb zakonodaje in tudi same izvedbe poklicne mature zelo zaželen posvet, ki ga vodijo strokovnjaki. Predsedniki in tajniki ŠMK si lahko izmenjamo tudi izkušnje pri izvedbi poklicne mature.
- Pomembno je predstaviti in prediskutirati novosti in zato so posveti potrebni.
- Posveti se mi zdijo koristni. Izvemo nove informacije in izmenjamo komentarje.
- Posveti so zelo koristni in dobrodošli. Pomiri nas, da smo enkrat na leto seznanjeni s potekom poklicne mature in novostmi iz prve roke. Srečanja so super priložnost za izmenjavo izkušenj in primerov dobrih praks.
- Predlagam, da se statistične podatke prijavljenim udeležencem posreduje že pred posvetom. Večji poudarek oziroma več časa naj se nameni vprašanjem udeležencev in odgovorom nanje.
- So koristna srečanja za izmenjavo izkušenj in seznanitev z morebitnimi novostmi.
- Šibka točka posvetov so prispevki MIZŠ, ki so pogosto premalo kompetentni.
- V kolikor ni sprememb, so posveti zelo dobrodošli za nove tajnike in ravnatelje. Tudi za morebitna vprašanja, izmenjave izkušenj ...
- V redu so, naj ostanejo zaradi izmenjave izkušenj.
- Zelo koristni.
- Tajniki so upravno-administrativni delavci in jih analiza matur ne zanima. Zanje je pomembna izvedba, učinkovitost, zagotavljanje zakonodaje ...
- Posveti so vedno isti, z istimi osebami. Počasi postaja že zelo monotono. Predlagam, da se posveti pripravijo glede na aktualne teme v izobraževanju in da niso več sami sebi namen.
- Predlogi tajnikov ŠMK se ne upoštevajo.

4. Priprava in izvedba poklicne mature

V sklopu vprašanj o pripravi in izvedbi poklicne mature nas je zanimalo, s katerimi težavami se srečujejo organizacije pri izvajanju poklicne mature (**preglednica 4.1**), kdo pripravlja izpitne pole za pisne izpite pri drugem predmetu poklicne mature in ali bi si organizacije želele, da bi jih za njihov program pripravljale državne predmetne komisije za poklicno maturo.

Preglednica 4.1: Kakšne težave ste imeli pri izvedbi poklicne mature?

| Težave pri izvedbi poklicne mature | Število | Odstotek |
|---|---------|----------|
| 1. Koledar izvedbe poklicne mature | 9 | 6,6 % |
| 2. Dostava izpitnega gradiva za pisne izpite | 3 | 2,2 % |
| 3. Tehnična priprava izpitnega gradiva za pisni izpit iz drugega predmeta | 3 | 2,2 % |
| 4. Organizacija prostorov za izvedbo poklicne mature | 6 | 4,4 % |
| 5. Nadzorni učitelji pri pisnih izpitih | 3 | 2,2 % |
| 6. Organizacija pouka v času izvedbe poklicne mature | 22 | 16,1 % |
| 7. Izvedba poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami | 4 | 2,9 % |
| 8. Ocenjevanje maturitetnih izpitov | 3 | 2,2 % |

Razlogi za težave pri izvedbi poklicne mature in predlogi za njihovo odpravo so prikazani v nadaljevanju.

1. Koledar izvedbe poklicne mature

| RAZLOGI | PREDLOGI |
|---|---|
| Brez razlogov (128) | Brez predlogov (134) |
| <i>Delovne sobote.</i> | |
| <i>Moten pouk.</i> | <i>Sprememba koledarja.</i> |
| <i>Podelitev spričeval v ponedeljek.</i> | <i>Naj se prestavi na petek.</i> |
| <i>Prepočasno odreagiranje MIZŠ v zimskem izpitnem roku.</i> | <i>Fleksibilnejša in ažurnejša reakcija v primeru nepričakovanih stanj (vreme ...).</i> |
| <i>Sobote.</i> | |
| <i>Sprememba zaradi vremenske ujme.</i> | |
| <i>V času rednega pouka.</i> | |
| <i>V jesenskem izpitnem roku se je drugi predmet izvajal 1. septembra, kar je bilo neprimerno zaradi prvega šolskega dne.</i> | |
| <i>Žled.</i> | |

2. Dostava izpitnega gradiva za pisne izpite

| RAZLOGI | PREDLOGI |
|--|--|
| Brez razlogov (134) | Brez predlogov (136) |
| <i>Reorganizacija šol v Kranju.</i> | <i>Šole smo uredili v šol. l. 2013–2014.</i> |
| <i>V zimskem izpitnem roku sem pustil izpitno gradivo na sosednji šoli, v jesenskem izpitnem roku nihče ni prišel v predvidenem roku po gradivo za moderacijo.</i> | |
| <i>Zaradi združitve šol.</i> | |

3. Tehnična priprava izpitnega gradiva za pisni izpit iz drugega predmeta

| RAZLOGI | PREDLOGI |
|---|----------------------|
| Brez razlogov (134) | Brez predlogov (136) |
| <i>Sestavljalci niso upoštevali navodil.</i> | |
| <i>Težave s fotokopiranjem.</i> | <i>Naredi Ric.</i> |
| <i>Veliko dela s pripravo nalog za malo kandidatov.</i> | |

4. Organizacija prostorov za izvedbo poklicne mature

| RAZLOGI | PREDLOGI |
|---|----------------------|
| Brez razlogov (131) | Brez predlogov (137) |
| <i>Ob rednem pouku je organizacija težka.</i> | |
| <i>Premalo prostorov ob istočasnem izvajanju pouka.</i> | |
| <i>Prostorska stiska.</i> | |
| <i>Sprememba urnikov lahko predstavlja problem.</i> | |
| <i>Zamuda zaradi prometne nesreče učiteljice, ki je odklepala hišo.</i> | |
| <i>Že brez poklicne mature je šola polno zasedena.</i> | |

5. Nadzorni učitelji pri pisnih izpitih

| RAZLOGI | PREDLOGI |
|---|----------------------|
| Brez razlogov (135) | Brez predlogov (137) |
| <i>Velika obremenjenost učiteljev s poukom in nadzorom.</i> | |
| <i>Zaradi majhnega števila kandidatov je nerazumno, da morata komisijo sestavljati dva člana.</i> | |

6. Organizacija pouka v času izvedbe poklicne mature

| RAZLOGI | PREDLOGI |
|---|--|
| Brez razlogov (121) | Brez predlogov (132) |
| <i>Prekrivanje pouka in poklicne mature.</i> | <i>Ukinitev zimskega izpitnega roka.</i> |
| <i>Prekrivanje s splošno maturo in s poukom, organizacija ustnih izpitov.</i> | <i>Ustni izpiti naj bodo organizirani v času, ko ni več pouka (po 24. juniju).</i> |
| <i>Premalo učilnic, zelo zasedeni učitelji.</i> | |
| <i>Premalo učiteljev.</i> | <i>Ustni izpiti po končanem pouku.</i> |
| <i>Premalo učiteljev, ki bi lahko sodelovali v vseh dejavnostih na šoli.</i> | <i>Slovenščina in drugi predmet naj se pišeta v soboto.</i> |
| <i>Preveč učiteljev je zasedenih.</i> | |
| <i>Problem pri organizaciji pouka popoldne so avtobusni prevozi.</i> | |
| <i>Problem prostorov in prostih učiteljev.</i> | |
| <i>Prostorska stiska.</i> | |
| <i>Sočasno izvajanje pouka in izpitov. Pouk je moten oziroma ga je potrebno prilagajati.</i> | |
| <i>Sprememba urnikov lahko predstavlja problem.</i> | |
| <i>Težave s poukom.</i> | |
| <i>V času pisnih izpitov ne more biti pouka, torej je potrebno organizacijo pouka prilagajati maturi.</i> | |
| <i>V času ustnih izpitov je težko organizirati pouk.</i> | |
| <i>Zasedenost učiteljev.</i> | |
| <i>Zimski izpitni rok povzroča organizacijske težave pri izvedbi pouka v času pisnih izpitov.</i> | <i>Sprememba ure ali 3-krat sobota.</i> |

7. Izvedba poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami

| RAZLOGI | PREDLOGI |
|---|----------------------|
| Brez razlogov (134) | Brez predlogov (137) |
| <i>Potrebno je veliko število dodatnih skupin in nadzornih učiteljev.</i> | |
| <i>Preveč prilagoditev, preveč nadzornih učiteljev.</i> | |
| <i>Veliko število kandidatov in veliko papirologije.</i> | |

8. Ocenjevanje maturitetnih izpitov

| RAZLOGI | PREDLOGI |
|--|----------------------|
| Brez razlogov (134) | Brez predlogov (137) |
| <i>Kratek jesenski izpitni rok.</i> | |
| <i>Nepravočasno oddajanje ocenjevanja.</i> | |
| <i>Prekratki časi.</i> | |

4.2 Druge težave pri izvedbi poklicne mature 2013 (7)

- *Boljša usklajenost maturitetnega koledarja s šolskim koledarjem.*
- *Izbor tiskanja šifer ni omogočen po predmetih.*
- *Pisni del iz slovenščine in predmeta stroke je v soboto (ker pišejo vsi, je takrat lažje zagotoviti dovolj prostih učilnic).*
- *Preblizu skupaj sta datum razglasitve rezultatov spomladanskega izpitnega roka in datum prijave na jesenski izpitni rok.*
- *Sama izvedba poklicne mature v precejšnji meri dodatno obremeni vodstvo šole in učitelje. Moten je tudi učni proces.*
- *Vabljeni zunanji člani pri četrtem predmetu se zagovorov nikoli ne udeležijo.*
- *Vse več je dijakov s posebnimi potrebami. Vse več je dijakov, ki opravljajo na naši šoli peti predmet pri splošni maturi, ki poteka sočasno s poklicno maturo, kar terja vse več prilagajanja. Smo na meji svojih prostorskih in človeških zmogljivosti.*

4.3 Drugi predlogi za izboljšanje poklicne mature (8)

- *Daljši čas (več dni) za izvedbo ustnih izpitov (za šole, ki imajo veliko kandidatov, je rok za izvedbo prekratek). Predlagam, da bi bili ustni izpiti izjemoma možni tudi v obdobju pisnih izpitov (tiste dni, ko pisni izpiti ne potekajo).*
- *Enotni lističi za ustni del poklicne mature za celotno Slovenijo pri vseh predmetih.*
- *Meje za pretvorbo bi lahko bile znane prej in posredovane šolam.*
- *Ukinitev zimskega izpitnega roka.*
- *Ukinitev zimskega izpitnega roka, eksterno ocenjevanje pri drugem predmetu (priprava izpitnih pol).*
- *Ukinitev zimskega izpitnega roka.*
- *Predlagam spremembo izvedbe poklicne mature, in sicer na poenostavljen nivo z vključitvijo zunanjega predstavnika MIZŠ.*
- *Več časa za ustni del izpitov. Velja za spomladanski izpitni rok 2014.*

4.4 Priprava izpitnih pol za pisni izpit za drugi predmet poklicne mature

Večina organizacij pripravlja izpitne pole za pisni izpit za drugi predmet poklicne mature na šoli – notranje (**preglednica 4.4**; 110 od 137 organizacij oziroma 80,3 %), manj pa je tistih, ki pripravljajo izpitne pole v posebnih skupinah učiteljev, kakor so jih določile šole za skupno izvedbo drugega predmeta poklicne mature istega izobraževalnega programa (27 od 137 oziroma 19,7 %). V skupinah se pripravlja največ izpitnih pol s področja zdravstva (8 odgovorov), živilstva (4 odgovori), kemije (3 odgovori) in gospodarstva (3 odgovori).

Preglednica 4.4: Kdo pripravlja izpitne pole za pisni izpit za drugi predmet poklicne mature?

| | Število | Odstotek |
|---|------------|--------------|
| Učitelji strokovnega aktiva posamezne šole (interno) | 110 | 80,3 % |
| Posebne skupine učiteljev, ki so jih določile šole za skupno izvedbo drugega predmeta poklicne mature istega izobraževalnega programa (v skladu z 20. členom Pravilnika o PM) | 27 | 19,7 % |
| SKUPAJ | 137 | 100 % |

Odgovori na vprašanje *Ali bi želeli, da bi za vaš program pripravljale izpitne pole za drugi predmet poklicne mature državne predmetne komisije za poklicno maturo?* so predstavljeni v **preglednici 4.5**.

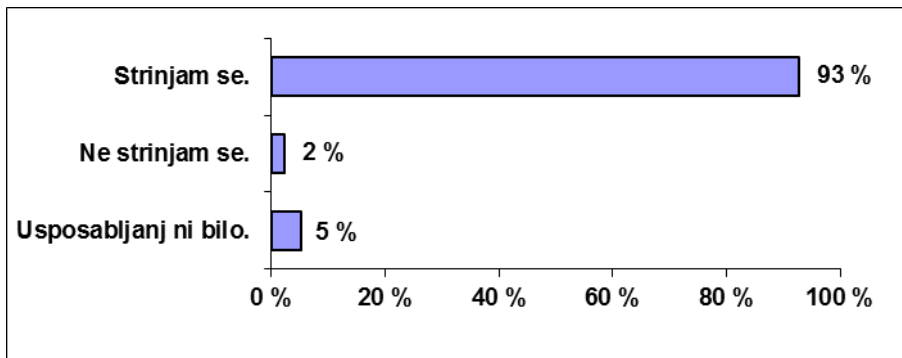
Preglednica 4.5: Ali bi želeli, da bi za vaš program pripravljale izpitne pole za drugi predmet poklicne mature državne predmetne komisije za poklicno maturo?

| | Število | Odstotek |
|---------------|------------|--------------|
| Da. | 88 | 64,2 % |
| Ne. | 49 | 35,8 % |
| SKUPAJ | 137 | 100 % |

5. Usposabljanja, moderacija in ocenjevanje poklicne mature

Mnenja predsednikov ŠMK PM o ustreznosti **usposabljanj** se kažejo v odgovorih na trditve 5.1, 5.2 in 5.3, ki so jih ocenjevali z izjavami: *Strinjam se.* / *Ne strinjam se.* / *Usposabljanj ni bilo* in v utemeljitvah odgovorov.

5.1 Usposabljanja za ocenjevalce prvega in tretjega predmeta poklicne mature so ustrezna.

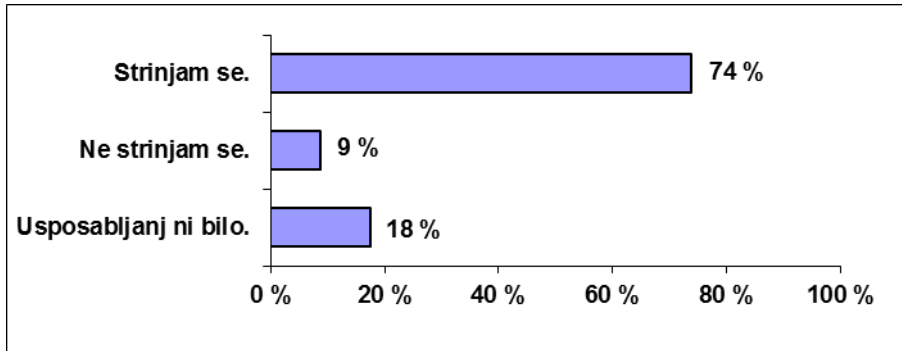


Število odgovorov: 137.

Utemeljitev (3):

- *Naši ocenjevalci imajo že opravljena usposabljanja.*
- *Teme se ponavljajo.*
- *Velikokrat se pozabi na ljudske univerze.*

5.2 Usposabljanja za ocenjevalce drugega predmeta poklicne mature so ustrezna.

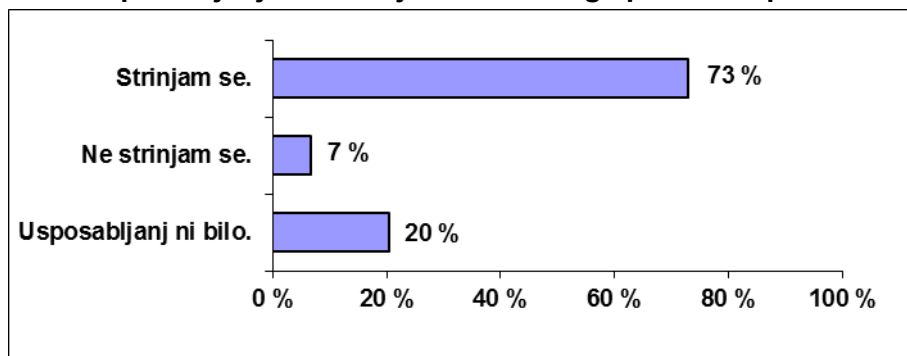


Število odgovorov: 137.

Utemeljitvi (2):

- *Nismo bili obveščeni.*
- *Menim, da bi bilo dobro, da bi se poleg splošnega izobraževanja za drugi predmet poklicne mature izvajala tudi izobraževanja za določena strokovna predmetna področja.*

5.3 Usposabljanja za ocenjevalce četrtega predmeta poklicne mature so ustrezna.



Število odgovorov: 137.

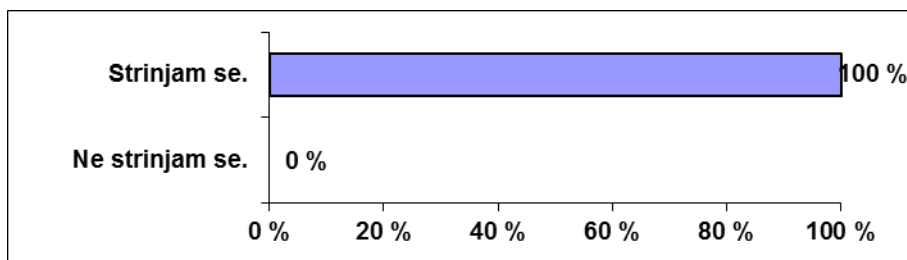
Utemeljitev (3):

- *Nismo bili obveščeni.*
- *Menim, da bi bilo dobro, da bi se poleg splošnega izobraževanja za četrti predmet poklicne mature izvajala tudi izobraževanja za določena strokovna področja.*
- *Ni jih bilo ali pa naši niso šli.*

Moderacija je dopolnjevanje navodil za ocenjevanje po pregledu rešenih pisnih izpitov. Moderacijo za prvi in za tretji predmet poklicne mature opravijo državne predmetne komisije za posamezni maturitetni predmet, za drugi predmet pa naj bi moderacija potekala v krogu strokovnega aktiva organizacije, ki izvaja poklicno maturo. Moderacijo navodil za ocenjevanje pri drugem predmetu poklicne mature je izvedlo 19 organizacij od 137 oziroma 13,9 %, od tega največ s področja ekonomije (6), zdravstvene nege (5), računalništva (5), elektrotehnike (4) in mehatronike (3).

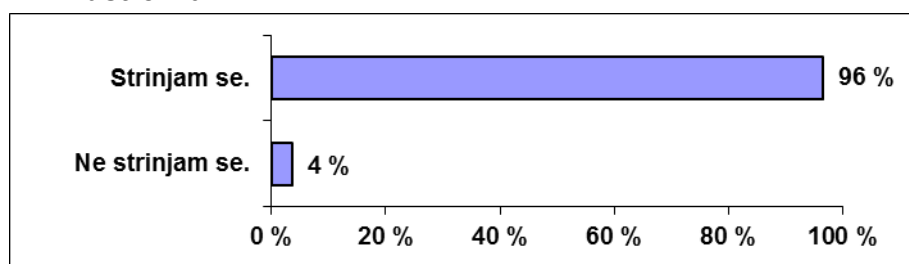
Predsedniki ŠMK PM so ustreznost navodil in meril za ocenjevanje ocenjevali pri trditvah od 5.5 do 5.9, kjer so lahko izbirali med *Strinjam se.* / *Ne strinjam se.*, svojo izbiro pa so lahko tudi utemeljili.

5.5 Navodila za ocenjevanje pisnih izpitov pri prvem in pri tretjem predmetu poklicne mature so ustrezna.



Število odgovorov: 137.

5.6 Navodila za ocenjevanje pisnih izpitov pri drugem predmetu poklicne mature so ustrezna.

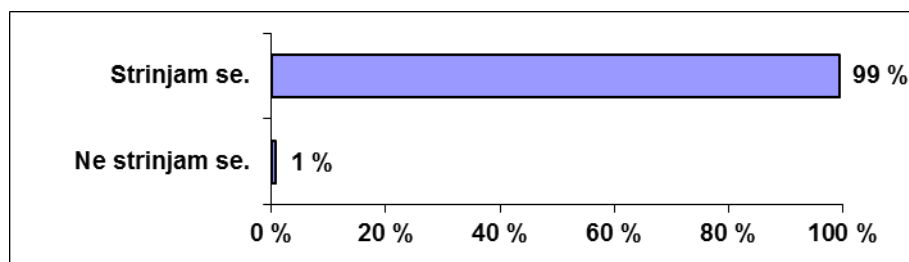


Število odgovorov: 137.

Utemeljitev (3):

- *Saj jih naredimo sami.*
- *Teoretična navodila so iz 2010, novejših in praktičnih ni.*
- *Z veliko napornega dela na šoli.*

5.7 Merila za ocenjevanje ustnih izpitov pri prvem in pri tretjem predmetu poklicne mature so ustrezna.

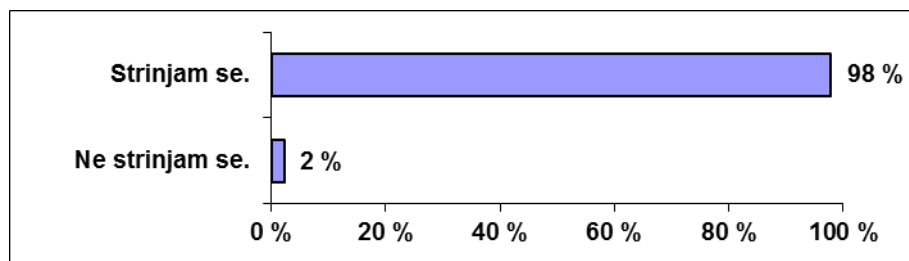


Število odgovorov: 137.

Utemeljitev (1):

- *Angleščina je zadnja leta zvišana na 51 % za dve. Zakaj?*

5.8 Merila za ocenjevanje ustnih izpitov pri drugem predmetu poklicne mature so ustrezna.

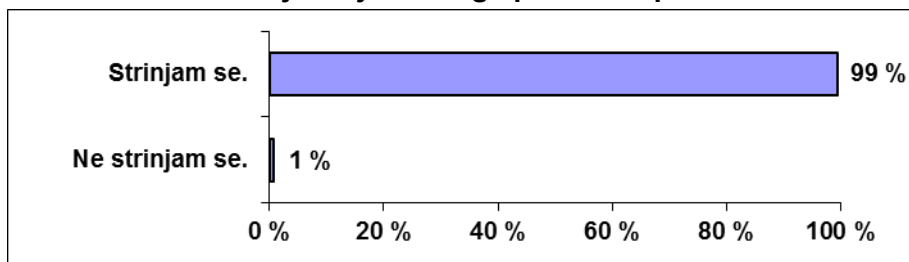


Število odgovorov: 137.

Utemeljitvi (2):

- *O merilih bi se bilo dobro pogovoriti v okviru študijskih skupin.*
- *Z veliko napornega dela na šoli.*

5.9 Merila za ocenjevanje četrtega predmeta poklicne mature so ustrezna.



Število odgovorov: 137.

Utemeljitev (2):

- Učitelji pogrešajo obravnavo na študijskih skupinah.
- Z veliko napornega dela na šoli.

6. Prilagojeno izvajanje poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami

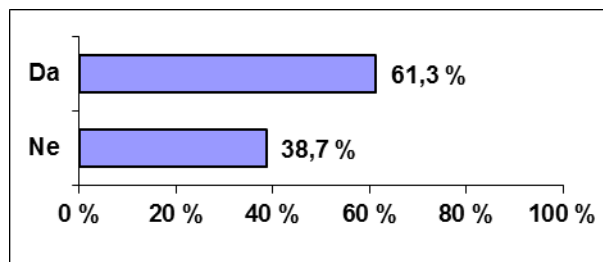
Prilagojeno izvajanje poklicne mature omogoča, da tudi kandidati s posebnimi potrebami izkažejo svoje znanje in sposobnosti.

6.1 Število organizacij s prilagojenim izvajanjem poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami

Pri poklicni maturi 2013 je bilo v prilagojeno izvajanje poklicne mature vključenih 84 organizacij oziroma 61,3 % (leta 2012: 58,2 %, leta 2011: 53,6 %, leta 2010: 48,9 %).

Preglednica 6.1: Ali ste pri poklicni maturi 2013 v vaši organizaciji izvajali prilagojeno izvajanje poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami?

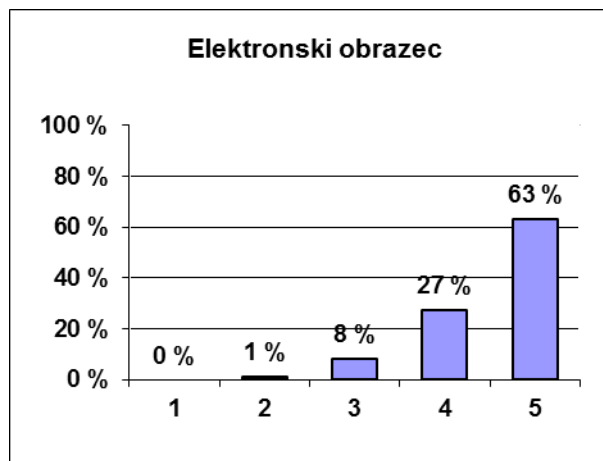
| Odgovor | Število | Odstotek |
|---------|---------|----------|
| Da. | 84 | 61,3 % |
| Ne. | 53 | 38,7 % |
| Skupaj | 137 | 100,0 % |



Predstavljene so analize odgovorov predsednikov ŠMK PM tistih organizacij, na katerih je potekalo prilagojeno izvajanje poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami; z grafi je prikazana porazdelitev ocen od 1 do 5 v odstotnih točkah za: a) elektronski obrazec za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami (program *Prijave KPP*), b) prilagoditve izpitnih pol in c) sodelovanje Rica in organizacij pri prilagojenem izvajanju poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami. Pod grafi so zapisane tudi pripombe in predlogi predsednikov ŠMK PM za izboljšavo prilagojenega izvajanja poklicne mature.

a) Elektronski obrazec za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami

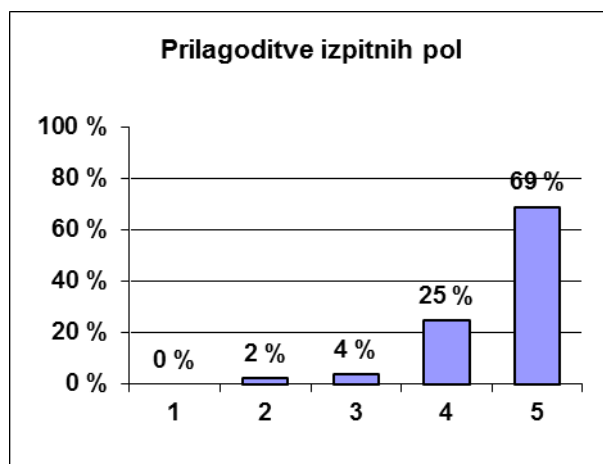
Povprečna ocena za elektronski obrazec za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami je **4,52** (leta 2012: **4,45**; leta 2011: **4,45**; leta 2010: **4,49**).



| PRIPOMBE | PREDLOGI ZA IZBOLJŠAVO |
|--|------------------------|
| Brez pripomb (134) | Brez predlogov (137) |
| <i>Bolj nedvoumne postavke.</i> | |
| <i>Nekoliko zapleten način posredovanja podatkov Ricu, lahko bi bil enak kot pri splošni maturi.</i> | |
| <i>Ponavljanje prilagoditev pri vsakem predmetu.</i> | |

b) Prilagoditve izpitnih pol za kandidate s posebnimi potrebami

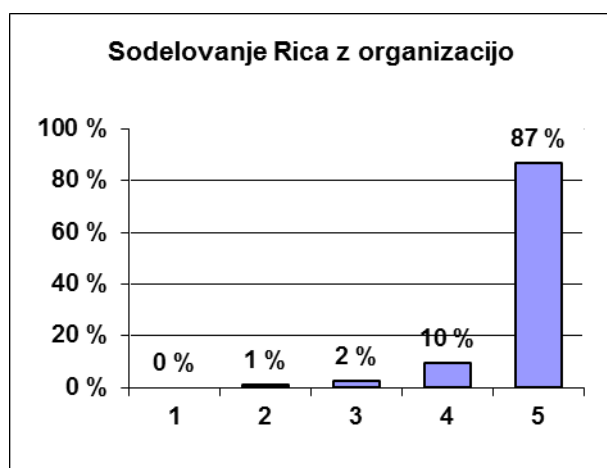
Povprečna ocena za prilagoditve izpitnih pol za kandidate s posebnimi potrebami je **4,61** (leta 2012: **4,44**; leta 2011: **4,49**; leta 2010: **4,50**).



| PRIPOMBE | PREDLOGI ZA IZBOLJŠAVO |
|--------------------|--------------------------|
| Brez pripomb (137) | Brez predlogov (136) |
| | <i>Prilagoditev pol.</i> |

c) Sodelovanje Rica z organizacijo pri prilagojenem izvajanju poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami

Povprečna ocena za sodelovanje Rica z organizacijo je **4,82** (leta 2012: **4,73**; leta 2011: **4,73**; leta 2010: **4,82**).



| PRIPOMBE | PREDLOGI ZA IZBOLJŠAVO |
|--|------------------------|
| Brez pripomb (136) | Brez predlogov (137) |
| <i>Večkrat smo po nepotrebem pošiljali strokovno mnenje.</i> | |

7. Orodje za analizo izkazanega znanja ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe

Orodje za analizo izkazanega znanja ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe je podprto z nacionalnimi podatki o poklicni maturi od leta 2002 dalje. Šolam omogoča analize na treh ravneh šolskega sistema: nacionalni, šolski in razredni.

7.1 Uporaba

Največ predsednikov ŠMK PM odgovarja, da Orodje za analizo izkazanega znanja uporabljajo občasno (73,0 %), drugi najpogostejši odgovor je nikoli (19,7 %), najmanj pa je takih, ki ga uporabljajo pogosto (7,3 %; **preglednica 7.1**).

Preglednica 7.1: Kako pogosto na šoli uporabljate Orodje za analizo izkazanega znanja?

| | Število | Odstotek |
|---------------|------------|----------------|
| Nikoli. | 27 | 19,7 % |
| Občasno. | 100 | 73,0 % |
| Pogosto. | 10 | 7,3 % |
| SKUPAJ | 137 | 100,0 % |

7.2 Analize

Z Orodjem za analizo izkazanega znanja opravljajo predsedniki ŠMK PM največ analiz splošnega uspeha (65,7 % od 137) in uspeha pri predmetu po (točkovnih) ocenah (63,5 %), najmanj pa analiz uspeha pri posameznih delih izpita (zunanji, notranji del) po odstotnih točkah pri poklicni maturi (19,7 %; **preglednica 7.2**).

Preglednica 7.2: Katere analize opravljate z Orodjem za analizo izkazanega znanja?

| | Število | Odstotek |
|---|---------|----------|
| Analizo splošnega uspeha. | 90 | 65,7 % |
| Analizo uspeha pri predmetu po (točkovnih) ocenah. | 87 | 63,5 % |
| Analizo uspeha pri posameznih delih izpita (notranji, zunanji del) po odstotnih točkah pri poklicni maturi. | 27 | 19,7 % |

Nekateri predsedniki ŠMK PM (4) tudi opravljajo primerjalne analize po uspehu (splošnem in po predmetih) na državni ravni in na ravni šole (ali na ravni enakih programov) ter analizo po splošnem učnem uspehu v zaključnem letniku ali analizo po ocenah pri posameznih predmetih.

7.3 Razprave o analizah

Predsedniki ŠMK PM o analizah najpogosteje (nad 50 %) razpravljajo z učitelji na pedagoški konferenci (62,8 % od 137) in v predmetnih oziroma strokovnih aktivih (56,9 %), manj pogosto pa v ožjem krogu s pomočnikom (pod 50 %) ali svetovalnim delavcem (46,0 %), z učitelji na individualnih pogovorih (23,4 %), na svetu šole (21,2 %) in na svetu staršev (19,7 %; **preglednica 7.3**). 2 predsednika ŠMK PM sta zapisala, da so analize predmet razprave na ŠMK PM, 2 predsednika ŠMK PM, da obravnavajo analize na roditeljskih sestankih, in 1 predsednik ŠMK PM, da o analizah razpravljajo z ravnateljki šol z enakim programom.

Preglednica 7.3: V katerih krogih razpravljate o analizah?

| | Število | Odstotek |
|---|---------|----------|
| V ožjem krogu (s pomočnikom, svetovalnim delavcem ipd.) | 63 | 46,0 % |
| Z učitelji na pedagoški konferenci. | 86 | 62,8 % |
| V predmetnih oziroma strokovnih aktivih. | 78 | 56,9 % |
| Z učitelji na individualnih pogovorih. | 32 | 23,4 % |
| Na svetu staršev. | 27 | 19,7 % |
| Na svetu šole. | 29 | 21,2 % |

7.4 Izboljšave v šoli

Šole na podlagi analiz uvajajo različne izboljšave (**preglednica 7.4**): največ jih ugotovitve o izkazanem znanju ob zaključku srednje šole uporablja za izboljšanje dela na šoli v procesu samoevalvacije (62,0 %), nekaj manj kakor 40 % pri umeščanju ugotovitev v letni delovni načrt (38,0 %), dobrih 30 % pri usposabljanju in delu učiteljev za naslednja šolska leta (34,3 %), slabih 30 % pa pri izboljšanju rezultatov pri poklicni maturi glede na sorodne šole (29,9 %) in pri izboljšanju medletnih trendov uspeha pri posameznih učiteljih (27,0 %).

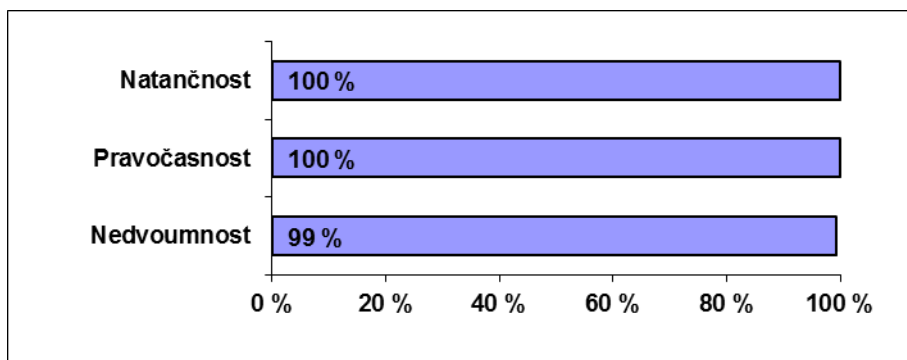
Preglednica 4.4: V kateri smeri uvajate izboljšave v šoli na podlagi analiz, opravljenih z Orodjem za analizo izkazanega znanja?

| | Število | Odstotek |
|--|---------|----------|
| Ugotovitve o izkazanem znanju ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe umeščamo v LDN (letni delovni načrt). | 52 | 38,0 % |
| V procesu samoevalvacije se analize uporabljajo za izboljšave dela na šoli. | 85 | 62,0 % |
| Ugotovitve o izkazanem znanju ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe upoštevamo pri usposabljanju in delu učiteljev za naslednja šolska leta. | 47 | 34,3 % |
| Poskušamo izboljšati medletne trende uspeha dijakov pri posameznih učiteljih. | 37 | 27,0 % |
| Poskušamo izboljšati rezultate pri poklicni maturi glede na sorodne šole. | 41 | 29,9 % |

POROČILO O IZVEDBI POKLICNE MATURE

8. Posredovanje informacij

Posredovanje informacij za izvedbo poklicne mature (natančnost, pravočasnost, nedvoumnost), ki jih Ric posreduje šolam, so predsedniki ŠMK PM ocenjevali z *Da* oziroma *Ne*. Spodnji graf prikazuje delež njihovih pozitivnih odgovorov (*Da*).



Odgovarjali so tudi na vprašanje, kateri način posredovanja pisnih informacij Rica je najustreznejši (**preglednica 8**). Na izbiro so imeli tri ponujene odgovore, med katerimi so jih lahko izbrali več, možnost pa so imeli zapisati tudi svoj predlog.

Preglednica 8: Kateri način posredovanja pisnih informacij Rica je najustreznejši?

| Način posredovanja pisnih informacij | Število | Odstotek |
|--------------------------------------|---------|----------|
| 1. Objava na eRicu | 80 | 58,4 % |
| 2. Posredovanje prek e-pošte | 133 | 97,1 % |
| 3. Posredovanje s klasično pošto | 34 | 24,8 % |

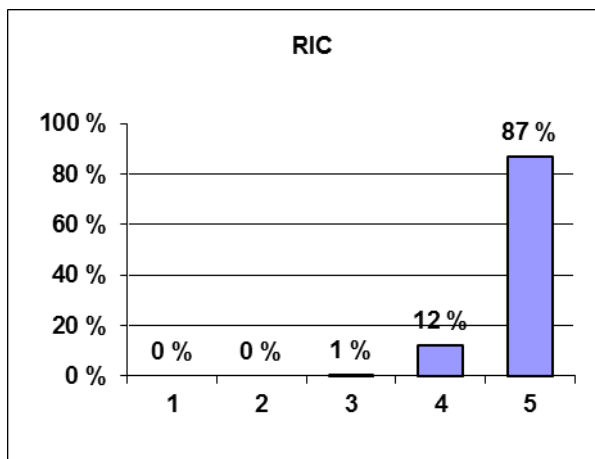
Drugi predlogi (4)

- *Forum.*
- *Telefon (2-krat).*
- *Vse, kar je posredovano na e-pošto, naj bo hkrati objavljeno tudi na eRicu.*

9. Ocena sodelovanja

9.1 Sodelovanje z Ricem – ocena

Sodelovanje z Ricem so predsedniki ŠMK PM ocenjevali z ocenami od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično). Povprečna ocena za sodelovanje je 4,86 (leta 2012: 4,75, leta 2011: 4,71, leta 2010: 4,76), porazdelitev ocen pa prikazuje spodnji graf.



9.2 Sodelovanje z Ricem – komentarji (14)

- *Nimamo težav, rešimo morebitne zaplete.*
- *Dosedanje odlično sodelovanje na poklicni maturi.*
- *Ena redkih institucij, ki deluje profesionalno in učinkovito. Vse pohvale.*
- *Hitra in jasna pojasnila in odzivnost.*
- *Kadarkoli potrebujemo sodelovanje, ga dobimo.*
- *Kadarkoli smo imeli manjši problem, so se na Ricu takoj in prijazno odzvali.*
- *Poklicna matura je doslej vedno potekala brez posebnih težav.*
- *Pohvalil bi njihovo odzivnost, ki smo jo čutili zlasti pri komunikaciji za dijake s posebnimi potrebami ter tujimi dijaki, ki opravljajo poklicno maturo pri nas.*
- *Pripravljenost pomagati, svetovanje.*
- *Sodelovanje je vedno korektno. Pravočasno dobimo odgovore na vsa vprašanja.*
- *V primeru kateregakoli vprašanja so pripravljene hitro in korektno odgovoriti oziroma pomagati.*
- *Vedno dosegljivi, prijazni, natančni.*
- *Vedno, kadar potrebujem pojasnilo ali dodatno informacijo, se strokovni sodelavci na Ricu prijazno odzovejo.*
- *Zelo prijazni in vedno pripravljene pomagati.*

ZUNANJI ČLANI ŠOLSKE IZPITNE KOMISIJE (ŠIK PM) ZA ČETRTE PREDMET POKLICNE MATURE IZ VRST DELODAJALCEV

9.3 Število organizacij (oz. ŠMK PM), ki so imenovale predstavnike delodajalcev za zunanje člane šolske izpitne komisije (ŠIK PM) za četrti predmet poklicne mature

Šolske maturitetne komisije (ŠMK PM) so imenovale predstavnike delodajalcev za zunanje člane ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature v 91 organizacijah (66,4 % od 137).

9.4 Število imenovanih predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM

Število imenovanih predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM se je gibalo od najmanj 1 do največ 16 (preglednica 9.4).

Preglednica 9.4: Število imenovanih predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM

| | | | | | | | SKUPAJ |
|---|----|----|----|---|---|----|---------------|
| Število organizacij | 33 | 36 | 12 | 6 | 3 | 1 | 91 |
| Število predstavnikov delodajalcev | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 16 | 196 |

9.5 Število organizacij, ki so v ŠIK PM vabile predstavnike delodajalcev

Število organizacij, ki so k sodelovanju v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature tudi vabile predstavnike delodajalcev, je bilo 86. To predstavlja 94,5 % tistih organizacij, ki so jih tudi imenovale (91) oziroma 62,8 % vseh, ki so odgovorile na anketo (137).

9.6 Število organizacij, na katerih so v ŠIK PM sodelovali predstavniki delodajalcev

Organizacije, ki so v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature vabile predstavnike delodajalcev, so odgovarjale na vprašanje, ali so se predstavniki delodajalcev tudi odzivali na njihova vabila (preglednica 9.6). Odgovora *Vedno* ali *Pogosto* sta manj pogosta (47,7 %) kakor odgovora *Redko* ali *Nikoli* (52,3 %).

Preglednica 9.6: Ali so se predstavniki delodajalcev odzivali na vaša vabila k sodelovanju v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature?

| | Število | Odstotek |
|----------|----------------|-----------------|
| Vedno. | 18 | 20,9 % |
| Pogosto. | 23 | 26,7 % |
| Redko. | 28 | 32,6 % |
| Nikoli. | 17 | 19,8 % |

Eden od predsednikov ŠMK PM, ki je izbral odgovor *Pogosto*, je zapisal, da se določeni predstavniki vedno odzovejo vabilu, določeni pa nikoli, 2 predsednika ŠMK PM, ki sta izbrala *Redko*, pa sta zapisala, da so se predstavniki v prvih letih odzivali na vabila, v zadnjih treh letih pa niso niti odgovorili na pošto oziroma, da se zdi predstavnikom delodajalcev škoda časa za dejavnost, pri kateri niso aktivni.

9.7 Število sodelujočih predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM

Število sodelujočih predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature se je v organizacijah gibalo od najmanj 1 do največ 14 (**preglednica 9.7**). V analizo so vključeni tisti, ki so na **vprašanje 9.6** odgovorili *Vedno*, *Pogosto* ali *Redko*.

Preglednica 9.7: Število imenovanih predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM

| | | | | | | SKUPAJ |
|---|----|----|---|---|----|---------------|
| Število organizacij | 32 | 24 | 9 | 1 | 1 | 67 |
| Število predstavnikov delodajalcev | 1 | 2 | 3 | 4 | 14 | 125 |

9.8 Komentarji predsednikov ŠMK PM o sodelovanju predstavnikov delodajalcev v ŠIK PM (34)

- *Aktivnosti in učne cilje v vzgojno-varstveni ustanovi so prenesli v ŠIK PM, kar se je upoštevalo pri sestavi izpitnih vprašanj.*
- *Delodajalcem je zaradi njihovih objektivnih okoliščin včasih onemogočeno sodelovanje.*
- *Delodajalci se ne odzovejo na vabila.*
- *Do sodelovanja ni prišlo nikoli. Zunanji člani nimajo časa niti niso finančno stimulirani za sodelovanje s šolo.*
- *Ena od imenovanih predstavnic se je opravičila in se ni udeležila ustnih zagovorov.*
- *Imenovan predstavnik se praviloma ne udeleži izpitov iz četrtega predmeta.*
- *Kljub imenovanju se ne udeležujejo izpitov.*
- *Mi smo tradicionalno odlično povezani s Premogovnikom, tako da ni težav.*
- *Na področju predšolske vzgoje lahko pohvalim predstavnico delodajalcev, da se udeleži skoraj vseh izpitnih rokov poklicne mature.*
- *Nam popolnoma zaupajo, v času zagovorov so tudi sami v časovni stiski.*
- *Pogosto so zunanji ocenjevalci zelo zasedeni, poklicna matura pa je natančno določena in ne uspejo priti.*
- *Pohvalno.*
- *Praktično znanje se prenese v šolo.*
- *Predstavnik delodajalcev je bil navdušen nad predstavitvami.*
- *Predstavniki delodajalcev ne sodelujejo radi, ker niso prosti, dopusta pa nihče ne da rad v ta namen. Poleg tega je sodelovanje brezplačno.*
- *Predstavniki delodajalcev se ne odzivajo na naša vabila.*
- *Predstavniki delodajalcev se ne udeležujejo izpitov, ker so takrat v službi.*
- *Predstavniki delodajalcev so poudarili napredek pri izvedbi četrtega predmeta poklicne mature v programu predšolska vzgoja.*
- *Predstavniki delodajalcev so zadovoljni, ker imajo pri tem načinu sodelovanja določen vpogled v strokovna znanja potencialnih kandidatov za zaposlitev.*

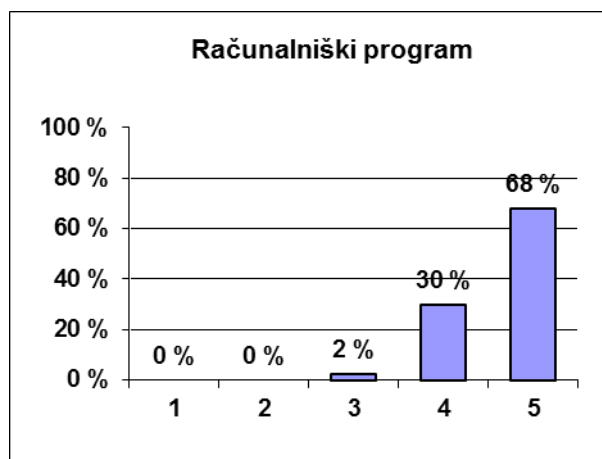
- Predstavnikov nismo vabili k pripravi ŠIK poklicne mature, so pa sodelovali pri oblikovanju odprtega kurikula programa.
- Presenečenje nad dobrimi rezultati dijakov.
- So navdušeni nad raznovrstnimi izdelki dijakov.
- Sodelovanje je dobro. Predstavniki so zadovoljni z izvedbo četrtega predmeta na poklicni maturi in znanjem dijakov.
- Sodelovanje je izredno dobro in uspešno.
- Sodelovanje je stalno, težavo lahko predstavlja samo ura in dan izvajanja zaradi zasedenosti predstavnikov.
- Sodelovanje poteka s tistimi podjetji, v katerih opravljajo dijaki PUD.
- Sodelovanje predstavnikov delodajalcev – vedno so prisotni pri izpitih in so zadovoljni z znanjem naših udeležencev.
- Sodelovanje v maturitetni komisiji je povezano s stroški in izgubo delovnega časa.
- Tovrstna sodelovanja so vedno dobrodošla.
- V glavnem se priključijo in poslušajo zagovore dijakov, ne vtikajo se v ocenjevanje, podajo samo morebitne pripombe, vsekakor pa pohvale dijakom za dobro pripravljene naloge.
- Vabimo predstavnike delodajalcev. Če se že odzovejo, se udeležijo prisotnosti na spomladanskem izpitnem roku.
- Z izvedbo četrtega predmeta poklicne mature in znanjem so bili zadovoljni.
- Zelo dobro sodelovanje s tovarno zdravil Krka.
- Zunanji člani bi radi predlagali teme in postavljali vprašanja dijakom na zagovoru.

10. Tehnična podpora

V sklopu tehnična podpora so predsedniki ŠMK PM odgovarjali na vprašanja, povezana z računalniškim programom za podporo izvedbe poklicne mature in s spletnimi stranmi Rica.

10.1 Računalniški program za podporo izvedbe poklicne mature

Predsedniki ŠMK PM so računalniški program za podporo izvedbe poklicne mature ocenjevali z ocenami od 1 do 5. Porazdelitev v odstotnih točkah je prikazana z grafom (povprečna ocena je **4,66**), za njim pa so zapisane pripombe predsednikov ŠMK PM na računalniški program.



10.2 Pripombe (komentarji) na računalniški program (10)

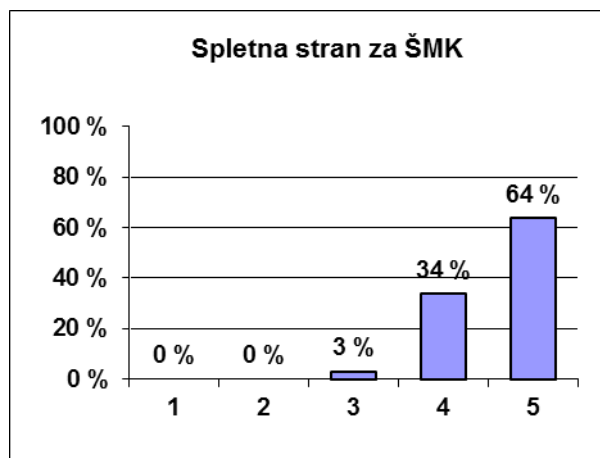
- Brez pripomb (127)
- Dobro bi bilo, da bi podatke lahko uvozili iz Lopolisa.
- Dograjen in posodobljen program.
- Izpisovanje obvestil in spričeval je včasih težavno zaradi nastavitvev na obrazec.
- Ko izpisuje kandidate po predmetih, jih ne točkuje pravilno. Pri slovenščini začne z 1, ko pride naslednji predmet, bi moral šteti z 1, pa nadaljuje.
- Občasni zapleti.
- Po našem mnenju je program ustrezen.
- Pri vpisovanju ocen v program za drugi, tretji in četrti predmet nas program vedno vrže na posameznega dijaka na prvi predmet in hitro lahko pride do napake.
- V primeru tehničnih problemov in vprašanj zelo hitro odreagirajo in pomagajo.
- Zelo dobra posodobitev.
- Zelo zaželena bi bila možnost oblikovanja računalniškega izpisa celotnega Zapisnika o poklicni maturi in Zapisnika o opravljanju posameznih predmetov poklicne mature – ne samo tako, kot je sedaj, možnost oblikovanja naslovnice in izpis na že vnaprej pripravljen formular v papirni obliki.

10.3 Spletne strani Rica

Predsedniki ŠMK PM so z ocenami od 1 do 5 ocenjevali tudi spletne strani Rica: a) spletno stran za ŠMK PM (eRic) in b) splošno spletno stran (www.ric.si). V pripombah so lahko tudi pojasnili svoje ocene.

Spletna stran za ŠMK PM: eRic

Povprečna ocena za spletno stran ŠMK PM je **4,61**.

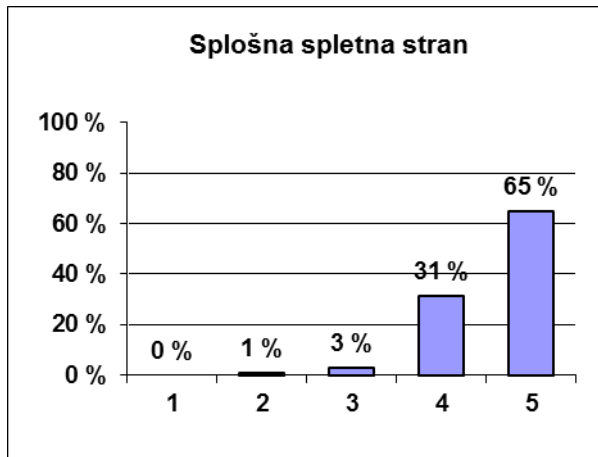


Pripombe (komentarji) na spletno stran za ŠMK PM (5)

- Brez pripomb (132)
- Pohvalila bi urejenost spletnih strani.
- Pomanjkljivo – arhiv gradiv s posvetov s predsedniki in tajniki poklicne mature.
- Sestanki s predsedniki in tajniki za poklicno maturo na strani niso ažurni.
- Spletne strani so pregledne, hitro najdeš, kar potrebuješ. Informacije so ažurne.
- Uporabno in pregledno.

Splošna spletna stran: www.ric.si

Povprečna ocena za splošno spletno stran je **4,61**.



Pripombe (komentarji) na splošno spletno stran (3)

- *Brez pripomb (134)*
- *Dijaki pravijo, da težko najdejo podatke.*
- *Spletne strani so pregledne, hitro najdeš, kar potrebuješ. Informacije so ažurne.*
- *Zelo obsežna stran, uporabniku ni najbolj prijazna.*

11. Kršitve maturitetnih pravil in vrste ukrepov

(71. in 72. člen Pravilnika o poklicni maturi)

Število kršitev maturitetnih pravil v posameznih izpitnih rokih poklicne mature 2013 je zapisano v **preglednici 11.1**.

Preglednica 11.1: Število kršitev maturitetnih pravil

| Kršitve maturitetnih pravil | Spomladanski izpitni rok | Jesenski izpitni rok | Zimski izpitni rok |
|--|--------------------------|----------------------|--------------------|
| Vpisovanje neprimernih znakov ali neprimerne vsebine v izpitno polo | 0 | 0 | 0 |
| Posedovanje pomožnega listka oziroma drugih nedovoljenih pripomočkov | 1 | 0 | 0 |
| Oziranje, pogovarjanje oziroma sporazumevanje | 2 | 0 | 0 |
| Prepisovanje ali dopustitev prepisovanja | 0 | 0 | 0 |
| Uporaba pomožnega listka, elektronskih pripomočkov oziroma drugih nedovoljenih pripomočkov | 1 | 0 | 0 |
| Motenje poteka izpita | 0 | 0 | 0 |
| Ponavljanje kršitev in njihovo stopnjevanje | 0 | 0 | 0 |
| Predložitev dela drugega kandidata | 0 | 0 | 0 |
| Posedovanje gradiva z oznako izpitne tajnosti | 0 | 0 | 0 |
| Zamenjava identitete kandidata | 0 | 0 | 0 |
| SKUPAJ 2013 | 4 | 0 | 0 |

Vseh zabeleženih kršitev maturitetnih pravil je bilo 4 (spomladanski izpitni rok 4, jesenski in zimski izpitni rok 0). Največ kršitev je bilo zaradi oziranja, pogovarjanja oziroma sporazumevanja (2 kršitvi).

Število ukrepov za kršitve maturitetnih pravil v posameznih izpitnih rokih poklicne mature 2013 je zapisano v **preglednici 11.2**.

Preglednica 11.2: Število ukrepov za kršitve maturitetnih pravil

| Ukrepi za kršitve maturitetnih pravil | Spomladanski izpitni rok | Jesenski izpitni rok | Zimski izpitni rok |
|--|--------------------------|----------------------|--------------------|
| Opomin | 2 | 0 | 0 |
| Prekinitev reševanja izpitne pole | 1 | 0 | 0 |
| Prekinitev dela izpita | 0 | 0 | 0 |
| Razveljavitev vseh opravljenih izpitov poklicne mature | 0 | 0 | 0 |
| SKUPAJ 2013 | 3 | 0 | 0 |

Ukrepi za kršitve maturitetnih pravil so bili 3 (spomladanski izpitni rok 3, jesenski in zimski izpitni rok 0), od tega največ opominov (2).

12. Pritožbe na postopek izvedbe in ugovor na oceno

Pritožba na šolsko maturitetno komisijo (ŠMK PM) je dovoljena, če je pri opravljanju pisnega, ustnega ali praktičnega dela izpita kršen postopek njegove izvedbe.

Na šolsko maturitetno komisijo lahko kandidat vloži tudi ugovor na oceno v pisni obliki, ugovarja pa lahko na način izračuna izpitne ocene ali na oceno. Če je ugovor upravičen, se ocena kandidatu popravi.

12.1 Pritožbe na postopek izvedbe

Število pritožb na postopek izvedbe v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku je prikazano v **preglednici 12.1**.

Preglednica 12.1: Število pritožb na postopek izvedbe

| Deli izpita | Spomladanski izpitni rok | Jesenski izpitni rok | Zimski izpitni rok |
|----------------------|--------------------------|----------------------|--------------------|
| Pisni del izpita | 3 | 2 | 1 |
| Ustni del izpita | 0 | 1 | 0 |
| Praktični del izpita | 1 | 1 | 0 |
| SKUPAJ 2013 | 4 | 4 | 1 |

12.2 Vpogledi

Število vpogledov v izpitno dokumentacijo v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku je prikazano v **preglednici 12.2**.

Preglednica 12.2: Število vpogledov v izpitno dokumentacijo

| Izpitna dokumentacija | Spomladanski izpitni rok | Jesenski izpitni rok | Zimski izpitni rok |
|--|--------------------------|----------------------|--------------------|
| Izpitna dokumentacija (izpitne pole, list za odgovore, ocenjevalni list, točkovnik in navodila za ocenjevanje) | 106 | 21 | 16 |
| Način izračuna izpitne ocene | 24 | 4 | 2 |
| SKUPAJ 2013 | 130 | 25 | 18 |

12.3 Ugovori na način izračuna izpitne ocene oziroma na oceno

Število ugovorov v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku je prikazano v **preglednici 12.3**.

Preglednica 12.3: Število ugovorov na način izračuna izpitne ocene oziroma na oceno

| Deli izpita | Spomladanski izpitni rok | Jesenski izpitni rok | Zimski izpitni rok |
|------------------------------|--------------------------|----------------------|--------------------|
| Način izračuna izpitne ocene | 10 | 3 | 1 |
| Ocena | 32 | 2 | 1 |
| SKUPAJ 2013 | 42 | 5 | 2 |

12.4 Popravljenе ocene po ugovoru na oceno v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku

Število in delež popravljenih ocen v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku sta prikazana v **preglednici 12.4**.

Preglednica 12.4: Število in delež popravljenih ocen po ugovoru na oceno

| Deli izpita | Spomladanski izpitni rok | Jesenski izpitni rok | Zimski izpitni rok |
|---------------------------------------|--------------------------|----------------------|--------------------|
| Ugovori | 42 | 5 | 2 |
| Popravljenе ocene po ugovoru na oceno | 26 | 0 | 0 |
| DELEŽ | 61,9 % | 0 % | 0 % |

Povzetek

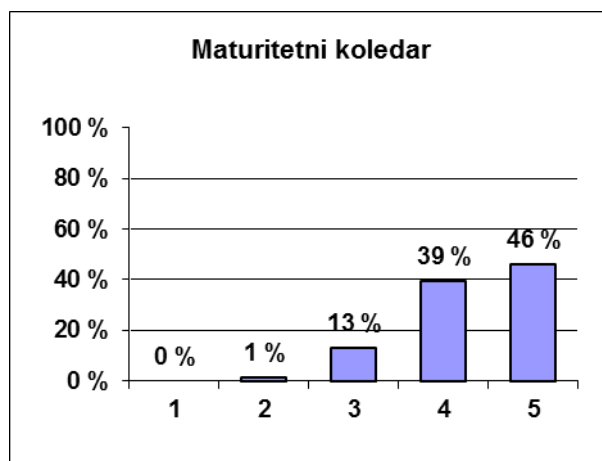
Vseh pritožb na postopek izvedbe je bilo 9, vpogledov 173, ugovorov pa 49 (na način izračuna izpitne ocene 14, na oceno 35). Po ugovorih je bila ocena popravljena 26 kandidatom (61,9 %).

13. Ocena ustreznosti maturitetnih aktov – ocena sodelovanja, pripombe in predlogi

Grafi prikazujejo porazdelitev ocen od 1 do 5 v odstotnih točkah, ki so jih predsedniki ŠMK PM dodelili za ustreznost maturitetnih aktov: a) maturitetnemu koledarju za poklicno maturo, b) maturitetnim pravilom o varovanju izpitne tajnosti in c) izpitnemu redu. Pod grafi so zapisani tudi njihovi predlogi in pripombe za izboljšavo.

a) Maturitetni koledar za poklicno maturo

Povprečna ocena za ustreznost maturitetnega koledarja je **4,30** (leta 2012: **4,34**; leta 2011: **4,10**; leta 2010: **4,07**).

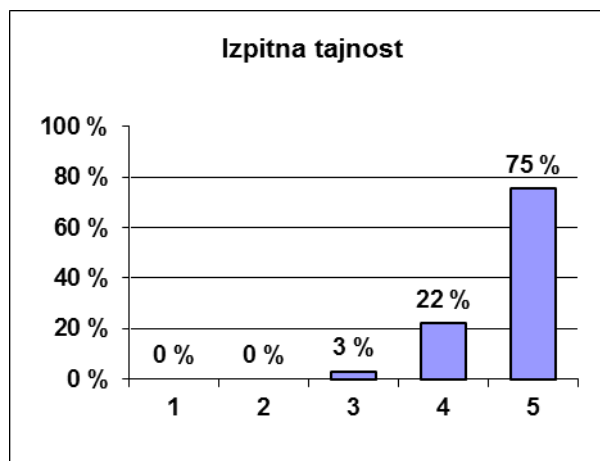


| PRIPOMBE | PREDLOGI |
|---|---|
| Brez pripomb (121) | Brez predlogov (128) |
| | <i>Posamezne enote naj bodo skupaj, najprej pisno in potem ustno.</i> |
| | <i>Daljše obdobje za ustni del.</i> |
| | <i>Podelitev spričeval naj bo v petek (prvi teden julija).</i> |
| | <i>Predlagam odpravo zimskega izpitnega roka.</i> |
| <i>Izpiti bi lahko bili samo med delavniki, ne pa tudi ob sobotah.</i> | |
| <i>Izpitne enote, pri katerih so vključeni vsi kandidati, naj imajo pisni izpit ob sobotah.</i> | |

| PRIPOMBE | PREDLOGI |
|--|---|
| <i>Jesenski izpitni rok je prekratek, podelitev v spomladanskem izpitnem roku je prepozna.</i> | <i>Daljši jesenski izpitni rok, rok podelitve spričeval poklicne mature naj se premakne za en teden naprej.</i> |
| <i>Navadno je tako, da je potrebno podatke o kandidatih posredovati na Ric zadnji dan ustnih izpitov. Smiselno bi bilo, da bi bil v koledarju vsaj en dan po končanih vseh izpitih na voljo za preverjanje oziroma kontrolo vnesenih podatkov.</i> | |
| <i>Neuskklajenost s šolskim koledarjem.</i> | <i>Z ustnimi izpiti začeti kasneje.</i> |
| <i>Občasno prekratki roki za ustne izpite.</i> | |
| <i>Pogosto slabo usklajen z drugimi dejavnostmi ob koncu pouka.</i> | |
| <i>Prekrivanje obdobja ustnih izpitov v spomladanskem izpitnem roku z zadnjim tednom pouka.</i> | |
| <i>Premalo dni, predvidenih za ustne izpite.</i> | |
| <i>Premalo dni za ustne izpite v spomladanskem izpitnem roku.</i> | <i>Ustni izpiti bi se lahko izvajali tudi v času, ko potekajo pisni izpiti.</i> |
| <i>Prenatrpan urnik v jesenskem izpitnem roku, premalo terminov za ustne izpite.</i> | |
| <i>Preveč sobot, premalo dni za ustne izpite, za 150 dijakov za 4 izpite gre 7 dni, od tega 2 soboti.</i> | |
| <i>Sobote niso najbolj zaželene.</i> | <i>Brez sobot.</i> |
| <i>Uskladitev z ostalimi aktivnostmi.</i> | <i>Ukinitev zimskega izpitnega roka.</i> |
| <i>Včasih se prekriva s koledarjem splošne mature, prekratek čas za ustne izpite.</i> | |
| <i>Zimski izpitni rok.</i> | |

b) Maturitetna pravila o varovanju izpitne tajnosti

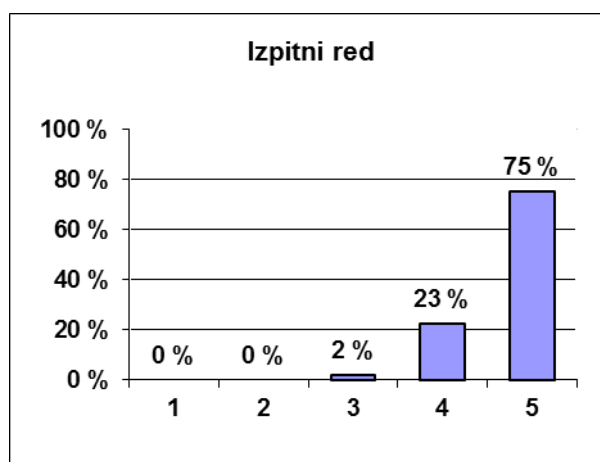
Povprečna ocena za ustreznost maturitetnih pravil o varovanju izpitne tajnosti je **4,72** (leta 2012: **4,71**; leta 2011: **4,52**; leta 2010: **4,48**).



| PRIPOMBE | PREDLOGI |
|------------------------------|----------------------|
| Brez pripomb (136) | Brez predlogov (137) |
| <i>Tajnost je pretirana.</i> | |

c) Izpitni red

Povprečna ocena za ustreznost izpitnega reda je **4,73** (leta 2012: **4,70**; leta 2011: **4,51**; leta 2010: **4,45**).



| PRIPOMBE | PREDLOGI |
|---|----------------------|
| Brez pripomb (136) | Brez predlogov (137) |
| <i>Pravilnik bi moral vsebovati člen »Izpitni red«.</i> | |

14. Predlogi za spremembe pri poklicni maturi v prihodnje

Predloge za spremembe pri poklicni maturi v prihodnje je izpostavilo 12 predsednikov ŠMK PM (8,8 %):

- *Brez zimskega roka.*
- *Glede na informacijo tajnika, ki je bil na posvetu, je menda za 1. 9. 2014 načrtovan pisni del izpita. 1. 9. oz. prvi šolski dan je zelo neprimeren dan za načrtovanje kateregakoli izpita ali izpitne aktivnosti. Ustreznega miru v šolskem prostoru na ta dan ne moremo zagotoviti.*
- *Hvala.*
- *Predvsem pri tretji enoti (matematika) bi morale biti nekaj bolj enostavnih nalog, ki bi zadoščale za oceno 2.*
- *Pri izobraževanju odraslih predlagamo prvi in tretji predmet na isti dan za pisni del.*
- *Ukinitev zimskega izpitnega roka – pisni izpiti na soboto naj se ukinejo.*
- *Ukiniti zimski izpitni rok, več dni za ustne izpite.*
- *V čim večji meri poenostavitev izvedbe, z večjo pristojnostjo šol.*
- *V koledarju naj bo spet možnost, da so ustni izpiti tudi na obe soboti, ko je pisni izpit iz matematike ali angleščine – če ima kandidat prijavljeno matematiko, lahko na soboto, ko je pisni izpit iz angleščine, opravlja ustni izpit iz matematike ali obratno).*
- *V primeru, da je v prostoru malo kandidatov (npr. do 3), ni potrebno, da sta dva nadzornika.*
- *Zaradi razglasitve rezultatov in svečane podelitve maturitetnih spričeval bi bilo za šole, ki izvajamo splošno in poklicno maturo, smotrno, da je datum razglasitve rezultatov na isti dan (npr. na dan splošne mature).*
- *Zimski izpitni rok poklicne mature je nepotreben. Zelo majhno število kandidatov se prijavi in lahko bi izenačili število izpitnih rokov s splošno maturo – torej spomladanski in jesenski izpitni rok zadostujeta.*

SKLEP

Anketni vprašalnik za predsednike ŠMK PM o izvedbi poklicne mature je izpolnilo 137 od 151 organizacij (90,7 %), ki so izvajale poklicno maturo 2013 v spomladanskem, jesenskem ali zimskem izpitnem roku in so bile aktivne med anketiranjem (leta 2012: 96,8 %; leta 2011: 86,4 %; leta 2010: 87,6 %). Stopnja odgovora je v vprašalniku po izobraževalnih programih podobna: srednje strokovno izobraževanje (SSI) 90,3 %, poklicno-tehniško izobraževanje (PTI) 88,7 % in poklicni tečaj (PT) 86,5 %.

Stališča predsednikov ŠMK PM do poklicne mature. V splošnem imajo predsedniki ŠMK PM do poklicne mature pozitivno stališče. Večina (nad 90 %) jih meni, da poklicna matura pripomore k boljšemu znanju dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih ob zaključku izobraževanja za pridobitev srednje strokovne izobrazbe, nekoliko manj (okoli 86 %) pa, da prispeva tudi k njihovi strokovni usposobljenosti za visokošolski študij in k strokovni usposobljenosti za delo na določenem strokovnem področju. Veliko (okoli 91 %) se jih tudi strinja s tem, da predmetni izpitni katalogi vplivajo na izboljšanje kakovosti poučevanja in da se je med učitelji, ki izvajajo priprave na poklicno maturo, okrepilo sodelovanje in timsko delo. Približno tri četrtine jih ocenjuje, da postaja zaključek šolskega leta – ob boljšem poznavanju pravil in kriterijev ocenjevanja – vsako leto mirnejši in da ima poklicna matura pozitiven učinek na splošno razgledanost dijakov in odraslih. Predsednikov ŠMK PM, ki se strinjajo s trditvijo, da se življenje in delo srednje šole preveč podrejata ciljem poklicne mature, je manj od tistih, ki se s tem ne strinjajo (31 % : 69 %); o nepotrebnosti vznemirjenosti udeležencev izobraževanja odraslih zaradi poklicne mature pa je prepričana manj kakor tretjina vseh anketiranih. Predsedniki ŠMK PM razloge za vznemirjenost najpogosteje pripisujejo vpisu na visokošolski študij.

Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM. Večina predsednikov ŠMK PM (127 od 137) se zavzema za to, da bi posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM ostali takšni, kakor so sedaj, 1 je za njihovo ukinitve, 9 pa jih predlaga spremembe. Predlogi za spremembe so podobni lanskim, tj. več časa za obravnavanje konkretnih problemov, aktualnih sprememb in novosti pri poklicni maturi, več možnosti za vprašanja, ideje in pobude predsednikov in tajnikov ŠMK PM, manj prikazovanja rezultatov in statističnih podatkov. Drugi komentirajo, da so posveti potrebni, saj si lahko na njih udeleženci izmenjajo izkušnje pri izvedbi poklicne mature.

Priprava in izvedba poklicne mature. V sklopu vprašanj o pripravi in izvedbi poklicne mature nas je zanimalo, s katerimi težavami se srečujejo organizacije pri izvajanju poklicne mature, kdo pripravlja izpitne pole za pisne izpite pri drugem predmetu poklicne mature in ali bi si organizacije želele, da bi jih za njihov program pripravljale državne predmetne komisije za poklicno maturo.

Najpogosteje izpostavljeni težavi (nad 5 %) sta bili organizacija pouka med izvedbo poklicne mature (22 oziroma 16,1 %; leta 2012: 9,8 %) in koledar izvedbe poklicne mature (9 oziroma 6,6 %; leta 2012: 5,9 %).

V primerjavi z letom 2012 se je zmanjšal odstotek težav z nadzornimi učitelji pri pisnih izpitih (leta 2013: 2,2 %; leta 2012: 4,6 %), z izvedbo poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami (leta 2013: 2,9 %; leta 2012: 3,9 %) in pri ocenjevanju maturitetnih izpitov (leta 2013: 2,2 %; leta 2012: 3,9 %).

Več težav kakor v letu 2012 je bilo zabeleženih pri organizaciji prostorov za izvedbo poklicne mature (leta 2013: 4,4 %; leta 2012: 3,9 %), pri tehnični pripravi izpitnega gradiva za pisni izpit iz drugega predmeta poklicne mature (leta 2013: 2,2 %; leta 2012: 2,0 %) in pri dostavi izpitnega gradiva za pisne izpite (leta 2013: 2,2 %; leta 2012: 0,7 %).

Večina organizacij (80,3 %) pripravlja izpitne pole za pisni izpit iz drugega predmeta poklicne mature na šoli (notranje), manj pa je tistih (19,7 %), ki pripravljajo izpitne pole v posebnih skupinah učiteljev, kakor so jih določile šole za skupno izvedbo drugega predmeta poklicne mature istega izobraževalnega programa. V skupinah se pripravi največ izpitnih pol s področij zdravstva, živilstva, kemije in gospodarstva.

Približno dve tretjini organizacij je izrazilo željo, da bi izpitne pole za drugi predmet poklicne mature v njihovem programu pripravljale državne predmetne komisije.

Usposabljanja, moderacija in ocenjevanje poklicne mature. Usposabljanja za ocenjevalce prvega in tretjega predmeta poklicne mature se zdijo ustrezna 93 % predsednikom ŠMK PM, usposabljanja za ocenjevalce drugega predmeta poklicne mature 74 %, usposabljanja za ocenjevalce četrtega predmeta poklicne mature pa 73 %.

Moderacijo navodil za ocenjevanje drugega predmeta poklicne mature je izvedlo 19 od 137 organizacij oziroma 13,9 % (leta 2012: 15,7 %), od tega največ s področja ekonomije, zdravstvene nege, računalništva, elektrotehnike in mehatronike.

Večina predsednikov ŠMK PM (nad 98 %; leta 2012: nad 95 %) meni, da so navodila in merila za ocenjevanje pisnih in ustnih izpitov za prvi, drugi, tretji in četrti predmet poklicne mature ustrezna.

Prilagojeno izvajanje poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami. V prilagojeno izvajanje poklicne mature 2013 je bilo vključenih 84 organizacij oziroma 61,3 % (leta 2012: 58,2 %; leta 2011: 53,6 %; leta 2010: 48,9 %). Predsedniki ŠMK PM z najvišjo povprečno oceno vrednotijo sodelovanje Rica in organizacij (ocena: 4,8), nekoliko nižji povprečni oceni pa dodeljujejo prilagoditvam izpitnih pol in elektronskemu obrazcu za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami (oceni 4,6 in 4,5).

Orodje za analizo izkazanega znanja ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe. To orodje je podprto z nacionalnimi podatki o poklicni maturi od leta 2002 dalje. Šolam omogoča analize na treh ravneh šolskega sistema: nacionalni, šolski in razredni.

Z Orodjem za analizo izkazanega znanja opravljajo predsedniki ŠMK PM največ analiz splošnega uspeha (65,7 % od 137) in uspeha pri predmetu po (točkovnih) ocenah (63,5 %),

najmanj pa analiz uspeha pri posameznih delih izpita (zunanji, notranji del) po odstotnih točkah pri poklicni maturi (19,7 %).

Predsedniki ŠMK PM o analizah najpogosteje (nad 50 %) razpravljajo z učitelji na pedagoški konferenci (62,8 % od 137) in v predmetnih oziroma strokovnih aktivih (56,9 %), manj pogosto pa v ožjem krogu s pomočnikom (pod 50 %) ali svetovalnim delavcem (46,0 %), z učitelji na individualnih pogovorih (23,4 %), na svetu šole (21,2 %) in na svetu staršev (19,7 %). Šole na podlagi analiz uvajajo različne izboljšave: največ jih ugotovitve o izkazanem znanju ob zaključku srednje šole uporablja za izboljšanje dela na šoli v procesu samoevalvacije (62,0 %), nekaj manj kakor 40 % pri umeščanju ugotovitev v letni delovni načrt (38,0 %), dobrih 30 % pri usposabljanju in delu učiteljev za naslednja šolska leta (34,3 %), slabih 30 % pa za izboljšanje rezultatov pri poklicni maturi glede na sorodne šole (29,9 %) in za izboljšanje medletnih trendov uspeha pri posameznih učiteljih (27,0 %).

Posredovanje informacij. Analiza odgovorov kaže, da predsedniki ŠMK PM pozitivno ocenjujejo natančnost, pravočasnost in nedvoumnost informacij, ki jih organizacijam posreduje Ric, saj deleži pozitivnih ocen presegajo 99 odstotkov. Predsednikom ŠMK PM se zdi ustrežnejši način posredovanja pisnih informacij Rica z e-pošto (97,1 %), manj pa z objavo na eRicu (58,4 %) in s klasično pošto (24,8 %).

Ocena sodelovanja. Ocena sodelovanja se je v vprašalniku navezovala na sodelovanje organizacij z Ricem in na sodelovanje predstavnikov delodajalcev v šolski izpitni komisiji (ŠIK PM) za četrti predmet poklicne mature.

Sodelovanje z Ricem so predsedniki ŠMK PM ocenjevali z ocenami od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično). Povprečna ocena je bila 4,86 (leta 2011: 4,75; leta 2011: 4,71; leta 2010: 4,76).

ŠMK PM so imenovalе predstavnike delodajalcev za zunanje člane ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature v 91 organizacijah (66,4 % od 137) – število imenovanih predstavnikov delodajalcev se je gibalo od najmanj 1 do največ 16.

Število organizacij, ki so k sodelovanju v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature vabile tudi predstavnike delodajalcev, je bilo 86. Te so odgovarjale tudi na vprašanje, ali so se predstavniki delodajalcev odzivali na njihova vabila. Odgovora *Vedno* ali *Pogosto* sta bila manj pogosta (47,7 %) kakor odgovora *Redko* ali *Nikoli* (52,3 %) – odgovori o številu sodelujočih so se gibali od najmanj 1 do največ 14.

Tukaj so predsedniki ŠMK PM pogosteje izrazili komentarje, da je sodelovanje s predstavniki delodajalcev dobro in daje tem možnost vpogleda v strokovne vsebine, ki jih potencialni kandidati za zaposlitev pridobijo na šolah. Predstavniki delodajalcev so z znanjem dijakov in njihovimi raznovrstnimi izdelki ter izvedbo poklicne mature zadovoljni, predsedniki ŠMK PM pa sodelovanje dojemajo kot pozitiven pristop h kakovosti mature in k bogatenju šolskega prostora. Opozarjajo na problem povračila potnih stroškov. Iz organizacij, v katerih predstavniki delodajalcev niso sodelovali v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature, je bilo največ pripomb, da predstavniki delodajalcev za sodelovanje nimajo časa, da ne kažejo zanimanja oziroma se zagovorov četrtega predmeta ne udeležujejo.

Tehnična podpora. Predsedniki ŠMK PM so ocenili računalniški program za podporo izvedbe s povprečno oceno 4,66 (lestvica ocen je bila od 1 do 5), spletne strani Rica pa z oceno 4,61 (spletna stran za ŠMK PM: eRic in splošna spletna stran: www.ric.si).

Kršitve maturitetnih pravil in vrste ukrepov. Zabeležene kršitve maturitetnih pravil so bile 4 (spomladanski izpitni rok 4, jesenski in zimski izpitni rok 0). Največ kršitev je bilo zaradi oziranja, pogovarjanja oziroma sporazumevanja (2 kršitvi). Ukrepi za kršitve maturitetnih pravil so bili 3 (spomladanski izpitni rok 3, jesenski in zimski izpitni rok 0), od tega največ opominov (2).

Pritožbe na postopek izvedbe in ugovor na oceno. Vseh pritožb na postopek izvedbe je bilo 9, vpogledov 173, ugovorov pa 49 (na način izračuna izpitne ocene 14, na oceno 35). Po ugovorih je bila ocena popravljena 26 kandidatom (61,9 %).

Ocena ustreznosti maturitetnih aktov. Tudi ustreznost maturitetnih aktov so predsedniki ŠMK PM ocenjevali z ocenami od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično). Ocene so dodeljevali trem predpisom: maturitetnemu koledarju za poklicno maturo, maturitetnim pravilom o varovanju izpitne tajnosti in izpitnemu redu. S podobno povprečno oceno so predsedniki ŠMK PM ovrednotili ustreznost maturitetnih pravil o varovanju izpitne tajnosti in ustreznost izpitnega reda (ocena 4,7). Nekoliko nižjo povprečno oceno (4,3) so prisodili maturitetnemu koledarju za poklicno maturo.

Predlogi za spremembe pri poklicni maturi v prihodnje. Predloge je izpostavilo 12 predsednikov ŠMK PM (8,8 %). Od teh je največ predlogov povezanih z ukinitvijo zimskega izpitnega roka in s časom izvajanja poklicne mature (nekateri predlagajo več sobot, drugi pa njihovo ukinitvev).

Državni izpitni center se zahvaljuje vsem predsednikom ŠMK PM, ki ste odgovorili na anketo, saj bo analiza odgovorov pripomogla k boljši izvedbi poklicne mature. V želji po čim večji uporabnosti vprašalnika za ravnatelje – tako po vsebini kakor tudi po razumljivosti vprašanj – vas prosimo, da predloge za kakršnekoli spremembe vprašalnika pošljete na elektronski naslov: info@ric.si.

Priloga 1

ANKETNI VPRAŠALNIK ZA PREDSEDNIKE ŠOLSKIH MATURITETNIH KOMISIJ ZA POKLICNO MATURO (ŠMK PM) 2013

Spoštovani,
prosimo vas, da izpolnite anketni vprašalnik za predsednike ŠMK PM.

Anketni vprašalnik je namenjen zbiranju podatkov o stališčih predsednikov ŠMK PM do poklicne mature, odkrivanju težav in nejasnosti pri pripravah in pri izvedbi poklicne mature ter iskanju priporočil za njeno izboljšavo.

1. Šifra šole

Napišite šifro vaše organizacije (šestmestna številka).

2. Stališča predsednikov ŠMK PM do poklicne mature

Ocenite strinjanje s trditvami o poklicni maturi.

Možni odgovori: *Strinjam se.* / *Ne strinjam se.*

- 2.1 Poklicna matura pripomore k boljšemu znanju dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih ob zaključku izobraževanja za pridobitev srednje strokovne izobrazbe.
- 2.2 Poklicna matura pripomore k strokovni usposobljenosti dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih za delo na določenem strokovnem področju.
- 2.3 Poklicna matura pripomore k usposobljenosti dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih za visokošolski študij.
- 2.4 Predmetni izpitni katalogi vplivajo na izboljšanje kakovosti poučevanja.
- 2.5 Med učitelji, ki izvajajo priprave na poklicno maturo, se je okrepilo sodelovanje učiteljev stroke in timsko delo.
- 2.6 Življenje in delo srednje šole se preveč podrejata ciljem poklicne mature.
- 2.7 Poklicna matura pozitivno učinkuje na splošno razgledanost dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih.
- 2.8 Ob boljšem poznavanju pravil in kriterijev ocenjevanja postaja zaključek šolskega leta vsako leto mirnejši.
- 2.9 Zaradi poklicne mature so dijaki in udeleženci izobraževanja odraslih vznemirjeni po nepotrebnem.

Pri **trditvi 2.9** ste izbrali *Strinjam se*, zato v nadaljevanju označite vzroke za vznemirjenost dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih.

Možni odgovori: *Strinjam se.* / *Ne strinjam se.*

2.10 Zahtevna izpitna snov.

Odgovor *Strinjam se*: Pri katerem predmetu je izpitna snov zahtevna?

2.11 Obsežna izpitna snov.

Odgovor *Strinjam se*: Pri katerem predmetu je izpitna snov obsežna?

2.12 Čezmerno spodbujanje učiteljev k boljšemu uspehu dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih.

2.13 Zaradi vpisa na visokošolski študij.

2.14 Lahko zapišete tudi druge vzroke za vznemirjenost dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih zaradi poklicne mature.

3. Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM

3.1 Kaj predlagate za posvete s predsedniki in tajniki ŠMK PM? Izberite eno od ponujenih možnosti.

- Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM naj se ukinejo.
- Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM naj ostanejo taki, kot so sedaj.
- Posveti s predsedniki in tajniki ŠMK PM naj se spremenijo.

3.2 Predlagajte vsebinske spremembe posvetov s predsedniki in tajniki ŠMK PM.

3.3 Lahko zapišete komentarje k posvetom s predsedniki in tajniki ŠMK PM.

4. PRIPRAVA IN IZVEDBA POKLICNE MATURE

4.1 Ali ste imeli pri izvedbi poklicne mature 2013 v spomladanskem, jesenskem ali zimskem izpitnem roku katero od naštetih težav v spodnji preglednici? Težave označite (stolpec TEŽAVE), ob posamezni težavi tudi napišite razloge zanjo (stolpec RAZLOGI) in predloge za njeno odpravo (stolpec PREDLOGI).

Če težav pri izvedbi poklicne mature niste imeli, spodnje preglednice ne izpolnjujte.

| Težave pri izvedbi poklicne mature | TEŽAVE | RAZLOGI | PREDLOGI |
|--|--------------------------|---------|----------|
| 01: Koledar izvedbe poklicne mature | <input type="checkbox"/> | | |
| 02: Dostava izpitnega gradiva za pisne izpite | <input type="checkbox"/> | | |
| 03: Tehnična priprava izpitnega gradiva za pisni izpit iz drugega predmeta | <input type="checkbox"/> | | |
| 04: Organizacija prostorov za izvedbo poklicne mature | <input type="checkbox"/> | | |
| 05: Nadzorni učitelji pri pisnih izpitih | <input type="checkbox"/> | | |
| 06: Organizacija pouka v času izvedbe poklicne mature | <input type="checkbox"/> | | |
| 07: Izvedba poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami | <input type="checkbox"/> | | |
| 08: Ocenjevanje maturitetnih izpitov | <input type="checkbox"/> | | |

4.2 Lahko napišete tudi druge težave pri izvedbi poklicne mature 2013.

4.3 Lahko napišete tudi druge predloge za izboljšanje poklicne mature 2013.

4.4 Kdo je pripravljaj izpitne pole za pisni izpit za drugi predmet poklicne mature 2013? Izberite eno od ponujenih možnosti.

- Učitelji strokovnega aktiva posamezne šole (interno).
- Posebne skupine učiteljev, ki so jih določile šole za skupno izvedbo drugega predmeta poklicne mature istega izobraževalnega programa (v skladu z 20. členom Pravilnika o PM).

Odgovor *Da*: Pri katerih predmetih so izpitne pole pripravljale posebne skupine učiteljev?

- 4.5 Ali bi želeli, da bi za vaš program pripravljale izpitne pole za drugi predmet poklicne mature pripravljale državne predmetne komisije za poklicno matura? Izberite enega od ponujenih odgovorov.
Da.
Ne.

5. USPOSABLJANJA, MODERACIJA IN OCENJEVANJE POKLICNE MATURE

USPOSABLJANJA

Ocenite strinjanje s trditvami o usposabljanjih pri poklicni maturi.

Možni odgovori: *Strinjam se.* / *Ne strinjam se.* / *Usposabljanj ni bilo.*

Če želite, lahko utemeljite svojo izbiro.

- 5.1 Usposabljanja za ocenjevalce prvega in tretjega predmeta poklicne mature so ustrezna.
- 5.2 Usposabljanja za ocenjevalce drugega predmeta poklicne mature so ustrezna.
- 5.3 Usposabljanja za ocenjevalce četrtega predmeta poklicne mature so ustrezna.

MODERACIJA IN OCENJEVANJE

- 5.4 Navedite predmete pri drugem predmetu poklicne mature, pri katerih izvajate moderacijo navodil za ocenjevanje. Če moderacije ne izvajate, pustite polje prazno.

Ocenite strinjanje s trditvami o ocenjevanju poklicne mature.

Možni odgovori: *Strinjam se.* / *Ne strinjam se.*

Če želite, lahko utemeljite svojo izbiro.

- 5.5 Navodila za ocenjevanje pisnih izpitov pri prvem in tretjem predmetu poklicne mature so ustrezna.
- 5.6 Navodila za ocenjevanje pisnih izpitov pri drugem predmetu poklicne mature so ustrezna.
- 5.7 Merila za ocenjevanje ustnih izpitov pri prvem in tretjem predmetu poklicne mature so ustrezna.
- 5.8 Merila za ocenjevanje ustnih izpitov pri drugem predmetu poklicne mature so ustrezna.
- 5.9 Merila za ocenjevanje četrtega predmeta poklicne mature so ustrezna.

6. PRILAGOJEN NAČIN IZVAJANJA POKLICNE MATURE ZA KANDIDATE S POSEBNIMI POTREBAMI

6.1 Ali je pri poklicni maturi 2013 v vaši organizaciji potekal prilagojen način izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami? Izberite enega od ponujenih odgovorov.

Da.

Ne.

6.2 Odgovor *DA*: Z ocenami od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično) ocenite naslednje postavke:

6.2.1 Elektronski obrazec za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami (program *Prijave KPP*)

6.2.2 Prilagoditve izpitnih pol za kandidate s posebnimi potrebami

6.2.3 Sodelovanje Rica z vašo organizacijo pri prilagojenem načinu izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami

6.3 V pripombah lahko navedete razloge, ki pojasnjujejo vaše ocene v 6.2.

6.3.1 Elektronski obrazec za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami (program *Prijave KPP*)

6.3.2 Prilagoditve izpitnih pol za kandidate s posebnimi potrebami

6.3.3 Sodelovanje Rica z vašo organizacijo pri prilagojenem načinu izvajanja poklicne mature za kandidate s posebnimi potrebami

6.4 Vpišete lahko predloge za izboljšavo.

6.4.1 Elektronski obrazec za prijavljanje kandidatov s posebnimi potrebami (program *Prijave KPP*)

6.4.2 Prilagoditve izpitnih pol za kandidate s posebnimi potrebami

6.4.3 Sodelovanje Rica z vašo organizacijo pri prilagojenem načinu izvajanja poklicne

7. ORODJE ZA ANALIZO IZKAZANEGA ZNANJA OB ZAKLJUČKU PROGRAMA ZA PRIDOBITEV SREDNJE STROKOVNE IZOBRAZBE

Orodje za analizo izkazanega znanja ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe je podprto z nacionalnimi podatki o poklicni maturi od leta 2002 dalje. Orodje omogoča šolam analize na treh ravneh šolskega sistema: nacionalni, šolski in razredni.

7.1 Kako pogosto na šoli uporabljate Orodje za analizo izkazanega znanja?

– Nikoli.

– Občasno.

– Pogosto.

Na nadaljnja vprašanja so predsedniki ŠMK PM odgovarjali, če pri vprašanju 7.1 niso izbrali odgovora *Nikoli*.

7.2 Katere analize opravljate z Orodjem za analizo izkazanega znanja?

Izberete lahko več ponujenih odgovorov.

- Analizo splošnega uspeha.
- Analizo uspeha pri predmetu po (točkovnih) ocenah.
- Analizo uspeha pri posameznih delih izpita (notranji, zunanji del) po odstotnih točkah pri poklicni maturi.

Lahko zapišete tudi druge analize, ki jih opravljate z Orodjem za analizo izkazanega znanja.

7.3 V katerih krogih razpravljate o analizah?

Izberete lahko več ponujenih odgovorov.

- V ožjem krogu (s pomočnikom, svetovalnim delavcem ipd.).
- Z učitelji na pedagoški konferenci.
- V predmetnih oziroma strokovnih aktivih.
- Z učitelji pri individualnih pogovorih.
- Na svetu staršev.
- Na svetu šole.

Lahko zapišete tudi druge kroge, v katerih razpravljate o analizah.

7.4 V kateri smeri uvajate izboljšave v šoli na podlagi analiz, opravljenih z Orodjem za analizo izkazanega znanja?

Izberete lahko več ponujenih odgovorov.

- Ugotovitve o izkazanem znanju ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe umeščamo v LDN (letni delovni načrt).
- V procesu samoevalvacije se analize uporabljajo za izboljšave dela na šoli.
- Ugotovitve o izkazanem znanju ob zaključku programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe upoštevamo pri usposabljanju in delu učiteljev za naslednja šolska leta.
- Poskušamo izboljšati medletne trende uspeha dijakov pri posameznih učiteljih.
- Poskušamo izboljšati rezultate pri poklicni maturi glede na sorodne šole.

Lahko zapišete tudi druge izboljšave.

POROČILO O IZVEDBI POKLICNE MATURE

8. POSREDOVANJE INFORMACIJ

Posredovanje informacij Rica označite z *Da* ali *Ne*.

- 8.1 Informacije so natančne.
 - 8.2 Informacije so pravočasne.
 - 8.3 Informacije so nedvoumne.

 - 8.4 Kateri način posredovanja pisnih informacij Rica je najustreznejši?
Lahko izberete več ponujenih možnosti.
 - Objava na eRicu
 - Posredovanje prek e-pošte
 - Posredovanje s klasično pošto

 - 8.5 Lahko zapišete tudi druge načine za posredovanje pisnih informacij Rica.
-

9. OCENA SODELOVANJA

- 9.1 Sodelovanje z Ricem za izvedbo poklicne mature ocenite od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično).

- 9.2 V pripombah lahko navedete razloge, ki pojasnjujejo vašo oceno.

- 9.3 Ali je šolska maturitetna komisija (ŠMK PM) na vaši organizaciji imenovala zunanje člane šolske izpitne komisije (ŠIK PM) za četrti predmet poklicne mature iz vrst delodajalcev?
 - Da.
 - Ne.

Odgovor *Da*: Odgovorite na vprašanja 9.4 do 9.8:
- 9.4 Koliko predstavnikov delodajalcev je imenovala ŠMK PM na vaši organizaciji?

- 9.5 Ali je vaša organizacija vabila predstavnike delodajalcev k sodelovanju v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature?
 - Da.
 - Ne.

9.6 Ali so se predstavniki delodajalcev odzivali na vaša vabila k sodelovanju v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature? Če želite, lahko utemeljite svojo izbiro.

- Vedno.
- Pogosto.
- Redko.
- Nikoli.

9.7 Koliko predstavnikov delodajalcev je sodelovalo v ŠIK PM za četrti predmet poklicne mature v vaši organizaciji?

9.8 Zapišite komentar/ugotovitve o sodelovanju predstavnikov delodajalcev v šolskih izpitnih komisijah. Izpostavite predvsem primere dobrih in slabih praks.

10 TEHNIČNA PODPORA

10.1 Računalniški program za podporo izvedbe poklicne mature ocenite od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično).

10.2 V pripombah lahko navedete razloge, ki pojasnjujejo vašo oceno.

10.3 Spletne strani Rica ocenite od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično).

- Spletna stran za ŠMK PM: eRic
- Splošna spletna stran: www.ric.si

10.4 V pripombah lahko navedete razloge, ki pojasnjujejo vašo oceno za eRic.

10.5 V pripombah lahko navedete razloge, ki pojasnjujejo vašo oceno za www.ric.si.

11 KRŠITVE MATURITETNIH PRAVIL IN VRSTE UKREPOV (71. in 72. člen Pravilnika o poklicni maturi)

11.1 Zapišite število kršitev maturitetnih pravil v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku.

- Vpisovanje neprimernih znakov ali neprimerne vsebine v izpitno polo
- Posedovanje pomožnega listka oziroma drugih nedovoljenih pripomočkov
- Oziranje, pogovarjanje oziroma sporazumevanje
- Prepisovanje ali dopustitev prepisovanja
- Uporaba pomožnega listka, elektronskih pripomočkov oziroma drugih nedovoljenih pripomočkov
- Motenje poteka izpita
- Ponavljanje kršitev in njihovo stopnjevanje
- Predložitev dela drugega kandidata
- Posedovanje gradiva z oznako izpitne tajnosti
- Zamenjava identitete kandidata

Možnosti: spomladanski izpitni rok / jesenski izpitni rok / zimski izpitni rok

11.2 Zapišite število ukrepov maturitetnih pravil v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku.

- Opomin
- Prekinitev reševanja izpitne pole
- Prekinitev dela izpita
- Razveljavitev vseh opravljenih izpitov poklicne mature

Možnosti: spomladanski izpitni rok / jesenski izpitni rok / zimski izpitni rok

12. PRITOŽBE NA POSTOPEK IZVEDBE IN UGOVOR NA OCENO

12.1 Zapišite število pritožb na postopek izvedbe v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku (75. člen Pravilnika o poklicni maturi, 51. člen ZMat).

- Pisni del izpita
- Ustni del izpita
- Praktični del izpita

Možnosti: spomladanski izpitni rok / jesenski izpitni rok / zimski izpitni rok

- 12.2 Zapišite število vpogledov v izpitno dokumentacijo v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku (76. člen Pravilnika o poklicni maturi, 52. člen ZMat).
- Izpitna dokumentacija (izpitne pole, list za odgovore, ocenjevalni list, točkovnik in navodila za ocenjevanje)
 - Način izračuna izpitne ocene

Možnosti: spomladanski izpitni rok / jesenski izpitni rok / zimski izpitni rok

- 12.3 Zapišite število ugovorov na način izračuna ocene oziroma oceno v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku (77. člen Pravilnika o poklicni maturi, 52. člen ZMat).
- Način izračuna izpitne ocene
 - Ocena

Možnosti: spomladanski izpitni rok / jesenski izpitni rok / zimski izpitni rok

- 12.4 Zapišite število popravljenih ocen po ugovoru na oceno v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku (77. člen Pravilnika o poklicni maturi, 52. člen ZMat).
- Popravljene ocene

Možnosti: spomladanski izpitni rok / jesenski izpitni rok / zimski izpitni rok

13. OCENA USTREZNOSTI MATURITETNIH AKTOV

- 13.1 Ustreznost maturitetnih aktov ocenite od 1 (zelo slabo) do 5 (odlično).
- Ustreznost maturitetnega koledarja za poklicno maturo
 - Ustreznost pravil o varovanju izpitne tajnosti
 - Ustreznost izpitnega reda

- 13.2 Vpišete lahko pripombe k maturitetnim aktom.
- Ustreznost maturitetnega koledarja za poklicno maturo
 - Ustreznost pravil o varovanju izpitne tajnosti
 - Ustreznost izpitnega reda

- 13.3 Vpišete lahko predloge za izboljšavo maturitetnih aktov.
- Predlogi za izboljšavo maturitetnega koledarja za poklicno maturo
 - Predlogi za izboljšavo pravil o varovanju izpitne tajnosti
 - Predlogi za izboljšavo določil izpitnega reda

14. PREDLOGI ZA SPREMEMBE PRI POKLICNI MATURI V PRIHODNJE

- 14.1 Lahko zapišete predloge za spremembe (dopolnitve) poklicne mature v prihodnje.
-