



Letno poročilo Državnega izpitnega centra za leto 2015

Svet Državnega izpitnega centra je sprejel Letno poročilo Državnega izpitnega centra za leto 2015 na 7. redni seji, dne 29. 2. 2016.

OSEBNA IZKAZNICA DRŽAVNEGA IZPITNEGA CENTRA

Polni naziv: DRŽAVNI IZPITNI CENTER
Skrajšani naziv: RIC Ljubljana
Sedež: 1000 Ljubljana, Kajuhova ulica 32 U
Organizacijska oblika: javni zavod
Ustanovitelj: Republika Slovenija
Pooblaščenec: direktor dr. Darko Zupanc

Telefon: (01) 548 46 00
Telefaks: (01) 548 46 01
E-pošta: info@ric.si
Spletna stran: www.ric.si
Poštni predal: 2772

Matična številka: 5768063
Štev. registrskega vložka: 1/23561/00, Okrožno sodišče v Ljubljani
Šifra dejavnosti: 84.120
Identifikacijska številka: SI75000270
Podračun pri UJP Ljubljana št.: 01100-6030632914

Sklep o ustanovitvi: sprejela Vlada RS (št. 620-01/93-4/1-8 z dne 3. 6. 1993 ter spremembe in dopolnila št. 620-01/93-4/3-8 z dne 10. 10. 1996, št. 620-02/99-1 z dne 4. 11. 1999 ter št. 620-02/2001-1 z dne 19. 4. 2001).

KAZALO

1. UVODNI DEL.....	5
2. POSLOVNO POROČILO	14
2.1 PRAVNE PODLAGE	14
2.2 ČLOVEŠKI VIRI	17
2.3 PREGLED NALOG IN PROJEKTOV	21
2.3.1 PROGRAMI.....	21
2.3.1.1 SPLOŠNA MATURA.....	23
2.3.1.2 POKLICNA MATURA.....	25
2.3.1.3 ZAKLJUČNI IZPIT V NIŽJEM IN SREDNJEM POKLICNEM IZOBRAŽEVANJU*	26
2.3.1.4 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA	27
2.3.1.5 TUJI JEZIKI ZA ODRASLE	32
2.3.1.6 UMEMSTITEV IZPITOV IZ ANGLEŠČINE, NEMŠČINE, ITALIJANŠČINE, FRANCOŠČINE IN ŠPANŠČINE V SKUPNI EVROPSKI JEZIKOVNI OKVIR	32
2.3.1.7 POVEZANOST DOSEŽKOV UČENCEV S SOCIALNIMI, KULTURNIMI, EKONOMSKIMI IN REGIONALNIMI ZNAČILNOSTMI UČENCEV V FUNKCIJI KAKOVOSTI IN PRAVIČNOSTI V IZOBRAŽEVANJU	32
2.3.1.8 NACIONALNE POKLICNE KVALIFIKACIJE	33
2.3.2 DEJAVNOSTI S PODPORO EVROPSKEGA SOCIALNEGA SKLADA	41
2.3.2.1 DEJAVNOSTI S PODPORO EVROPSKEGA SOCIALNEGA SKLADA –načrt projektnih aktivnosti Državnega izpitnega centra za obdobje, ki se je začelo 1. 9. 2008 iz sredstev ESS po obstoječih pogodbah.....	41
2.3.2.1.1 Razvoj modela dodane vrednosti (IV. Sklop projekta UGOTAVLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI V IZOBRAŽEVANJU IN USPOSABLJANJU).....	41
2.3.2.1.2 Projekt transverzalne kompetence.....	42
2.3.2.1.3 E-VREDNOTENJE IN PODPORA BANKI NALOG.....	43
2.3.3 TRŽNA DEJAVNOST.....	43
2.3.3.1 PROJEKT IEEPS IZ PROGRAMA COMENIUS (razpis EAC/ S07/12).....	43
2.3.3.2 E-VSEBINE V IZOBRAŽEVANJU.....	44
2.3.3.3 PRIZADEVANJA ZA PRIDOBITEV NOVIH PROJEKTOV ESS ZA OBDOBJE 2014 - 2020	44
3. FINANČNO-RAČUNOVODSKO POROČILO.....	46
3.1 PRAVNE PODLAGE (SPLOŠNI DEL POROČILA).....	46
3.2 FINANČNO POROČILO (POSEBNI DEL POROČILA).....	46
3.2.3 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA	49
3.3 RAČUNOVODSKO POROČILO	69
3.3.1 BILANCA STANJA	70
3.3.2 POJASNILA K IZKAZOM PRIHODKOV IN ODHODKOV	75
3.3.3 DRUGE RAČUNOVODSKE INFORMACIJE (SKLADNO S 26. ČLENOM PRAVILNIKA O SESTAVLJANJU LETNIH POROČIL)	79
3.3.4 PRILOGE K RAČUNOVODSKEMU POROČILU.....	82

1. UVODNI DEL

Državni izpitni center (v nadaljevanju Ric) je javni zavod, ki opravlja dejavnosti na podlagi Sklepa o ustanovitvi, ki ga je sprejela Vlada RS (št. 620-01/93-4/1-8 z dne 3. 6. 1993 ter spremembe in dopolnila št. 620-01/93-4/3-8 z dne 10. 10. 1996, št. 620-02/99-1 z dne 4. 11. 1999 ter št. 620-02/2001-1 z dne 19. 4. 2001) in statuta, ki ga je sprejel Svet Rica v soglasju z ustanoviteljem (sprejet dne 29. 10. 1993 ter spremembe in dopolnila, sprejeta dne 6. 5. 1997, 25. 1. 2000, 28. 2. 2001 in 16. 5. 2001).

Ric je vpisan v sodni register s sklepom Srg 5687/93 z dne 28. 6. 1993 pri Temeljnem sodišču v Ljubljani, Enota v Ljubljani, pod številko registrskega vložka 1/23561/00.

V februarju 2013 je dobil Ric sklep sodišča o spremembi poslovnega naslova. Nov naslov Rica je Kajuhova ulica 032 U, 1000 Ljubljana.

Dejavnosti Rica so tesno povezane z njegovo vlogo osrednje ustanove za zunanje preverjanje znanja učencev, vajencev, dijakov in odraslih. Med glavne naloge sodi:

- raziskovalno in razvojno delo na področju zunanjega preverjanja znanja;
- spremljanje razvoja zunanjega preverjanja znanja v svetu in sodelovanje s tujimi centri in mednarodnimi organizacijami;
- vključevanje in povezovanje z mednarodnimi certifikatnimi sistemi;
- strokovna, tehnična in druga dela v zvezi z zunanjimi preverjanji znanja;
- analize in statistične obdelave ter priprava in objava izpitnih rezultatov;
- razvoj in vzdrževanje informacijskega sistema;
- svetovalne in organizacijske storitve;
- izobraževanje;
- priprava, izdaja in tiskanje gradiv;
- priprava katalogov in standardov znanj, spretnosti in veščin, katerih obvladovanje je pogoj za pridobitev javne listine;
- usklajevanje dela predmetnih komisij pri pripravi nalog in drugih izpitnih gradiv;
- priprava, organizacija in izvedba preizkusov znanj;
- priprava vsebinskih okvirov, prilagoditev in navodil za ocenjevanje učencev/kandidatov s posebnimi potrebami;
- organizacija in izvedba zunanjega ocenjevanja;
- priprava, organizacija in izvedba e-vrednotenja nacionalnega preverjanja znanja v 6. in 9. razredu osnovne šole;
- posredovanje podatkov o kandidatih in rezultatih preverjanj znanja vpisnim službam;
- razvoj metodologij in postopkov preverjanja in potrjevanja standardov strokovnih znanj in spretnosti pri nacionalnih poklicnih kvalifikacijah (NPK);
- organiziranje usposabljanja kandidatov za člane komisij za preverjanje in potrjevanje standardov strokovnih znanj in spretnosti NPK;
- spremljanje in vrednotenje uresničevanja ciljev programa usposabljanja kandidatov za člane komisij za preverjanje in potrjevanje;
- skrb za nabor vprašanj in nalog v postopku preverjanja in potrjevanja NPK;
- skrb za razvoj mreže za preverjanje in potrjevanje NPK;
- vodenje registra izvajalcev postopkov za ugotavljanje in potrjevanje NPK;
- podeljevanje licenc članom komisij za preverjanje in potrjevanje NPK;
- vodenje evidenc, za katere je pooblaščen z zakonom NPK;
- spremljanje dela komisij za preverjanje in potrjevanje NPK.

Doseženi cilji v letu 2015

Za realizacijo večine načrtovanih ciljev na Ricu poteka vrsta aktivnosti, ki se iz leta v leto ponavljajo, vsakoletna prioriteta pa je skladno z zakoni in koledarji Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport (nadalje MIZŠ) zagotoviti uspešno izvedbo posameznih zunanjih preverjanj znanja, ki smo jih tudi v letu 2015 izpeljali v predvidenih rokih.

Pri splošni maturi je bilo v primerjavi z letom 2014 na spomladanskem in jesenskem izpitnem roku opaziti neznatno zmanjšanje števila kandidatov. Zmanjšanje števila kandidatov je v zadnjih letih pripisati nižjim generacijam otrok, ki se vpisujejo v srednje šole. Ta trend smo pred leti že lahko spremljali pri nacionalnem preverjanju znanja učencev osnovnih šol. V letu 2015 je bilo pri splošni maturi število vpogledov v izpitno dokumentacijo in prav tako ugovorov na oceno podobno kot v letu 2014. Tako kot pretekla leta so si lahko kandidati s pomočjo gesla preko spleta ogledali svoje rezultate splošne mature, datum vpogleda v izpitno dokumentacijo in izid rezultatov ugovorov. Prednost vpogledov rezultatov splošne mature, datuma vpogleda in rezultatov ugovora preko spleta je v tem, da kandidati lahko spremljajo določene aktivnosti mature tudi, če niso doma in do težko pričakovane informacije pridejo prej kot s pošto. Pri splošni maturi 2015 je bilo v primerjavi z letom 2014 število zlatih maturantov, torej takih, ki so dosegli 30 točk ali več, večje. Tako kot vsa leta do sedaj je Ric prispeval darila zlatim maturantom splošne in poklicne mature, in sicer knjigo dr. Janeza Bogataja, *Gaudeamus igitur – šege in navade maturantov na slovenskem*. Poleg omenjene knjige smo vsem zlatim maturantom poslali tudi čestitke ministrice in Rica.

Pri poklicni maturi je se število kandidatov v primerjavi z letom 2014 ni bistveno spremenilo. Na spomladanskem in jesenskem izpitnem roku 2015 je bilo število zlatih maturantov, torej tistih, ki so dosegli 22 točk ali 23, nekoliko manjše kot v letu 2014. Po koncu spomladanskega izpitnega roka smo pri poklicni maturi zbrali spričevala s pohvalo vseh kandidatov, da jih je lahko ministrica podpisala. Prav tako kot pri splošni maturi smo vsem zlatim maturantom poslali že omenjeno knjigo in čestitke ministrice in Rica. Število dijakov, ki so ob poklicni maturi opravljali dodatni predmet splošne mature se je v letu 2015 glede na leto 2014 nekoliko zmanjšalo.

Pri nacionalnem preverjanju znanja (v nadaljevanju NPZ) se število devetošolcev ne povečuje. Devetošolci so opravljali preizkus iz materinščine, matematike in tretjega predmeta. Septembra 2014 je minister za tretji predmet preverjanja znanja v letu 2014 določil štiri predmete: tuji jezik (angleščino, nemščino), kemijo, tehniko in tehnologijo ter domovinsko in državljansko kulturo in etiko ter določil iz katerega tretjega predmeta bodo učenci preverjali znanje na posamezni šoli. Veliko dela je bilo vložena na področju priprave gradiva za učence s posebnimi potrebami. Za šole je bil dopolnjen program za prijavo učencev s posebnimi potrebami. Za učence s posebnimi potrebami (slabovidne) smo pri vseh preverjanjih pripravili povečavo gradiva na A4 format in pripravljeno je bilo gradivo za matematiko v LaTeXu. V šolskem letu 2014/2015 je bila izvedba elektronskega vrednotenja preizkusov tudi v 6. in 9. razredu. Po odzivih s strani učiteljev in ravnateljev osnovnih šol se je ta način vrednotenja pokazal kot uspešna novost. Vrednotenje preizkusov učencev 6. in 9. razreda je potekalo elektronsko, v programu Scoris Assessor. Učitelji vseh osnovnih šol so elektronsko ovrednotili več kot 100.000 preizkusov učencev (52.167 preizkusov učencev 6. razreda in 53.331 preizkusov učencev 9. razreda). Izkušnje z e-vrednotenjem so pokazale, da so bila pričakovanja, da bo ta način vrednotenja pomagal rešiti nekatere dosedanje težave in poenostavil celoten postopek, upravičena. Pri tem je še posebej pomembno, da so se po opravljenem e-vrednotenju tudi stališča tistih učiteljev in ravnateljev, ki so bili skeptični do novosti, na podlagi pozitivnih izkušenj, občutno omilila.

Izpite za odrasle, s katerimi kandidati pridobijo javno veljavno listino o znanju tujega jezika na osnovni ali višji ravni, je v letu 2015 opravljalo približno toliko kandidatov kot v letu 2014. Izvedli smo tri redne izpitne roke, kot smo predvidevali. Z anketnim vprašalnikom smo zbirali mnenja kandidatov in jezikovnih šol o kakovosti izpitnih nalog in izvedbi izpitov.

Tudi v letu 2015 smo skrb posvetili postopkom za varovanje izpitne tajnosti, zaščite spletnih strani in tehničnega varovanja. Na podlagi inšpekcijski nadzor nad izvajanjem določb Zakona o varstvu osebnih podatkov informacijskega pooblaščenca in na podlagi zapisnika smo v letu 2015 urediti sledljivost posredovanja video posnetkov hišnega video nadzora tretjim osebam, poskrbeli za varnejšo hrambo nosilcev podatkov (v skladu s 24. Člena ZVOP-1), nameščena je bila nova programska oprema za sledljivost pri obdelavi osebnih podatkov v podatkovnih bazah in sprejeli Pravilnik o uporabi računalniške opreme na Državnem izpitnem centru.

V skladu z zakonsko določenimi nalogami smo izdajali licence, imenovali člane komisij, se udeleževali preverjanj in potrjevanj NPK, vodili register izvajalcev za preverjanje in potrjevanje NPK. V letu 2015 se je število preverjanj in potrjevanj poklicnih kvalifikacij povečalo. Število izdanih licenc članom komisij pa je večje zaradi obnovitve licenc. Število izdanih certifikatov je večje kot v letu 2014, in sicer za 10 %. V sklopu stalnega strokovnega spopolnjevanja smo izvedli predvideno število posvetov za člane komisij po področjih,

organizirali delavnice za člane komisij, ki so pripravljali banko nalog. Sodelovali smo na strokovnih delavnicah in predstavili delo Ric in NPK zainteresiranim v Sloveniji in domači javnosti, ter se udeležili podelitve certifikatov. Sodelovali smo z Andragoškim centrom RS pri temeljnem usposabljanju članov komisij, spremljali in vrednotili uresničevanje ciljev programa usposabljanja kandidatov za člane komisij. V letu 2015 smo na področju Zasebnega varovanja nadaljevali z revizijo banko nalog za pisno preverjanje in revizijo bank praktičnih nalog za NPK na področju zasebnega varovanja. Za NPK na področju zasebnega varovanja smo pripravili tudi gradiva za člane komisij. Revidirali smo banko nalog za NPK socialni oskrbovalec na domu in NPK posrednik nepremičnin. Prav tako smo na novo pripravili banke nalog in vprašanj za preverjanje za NPK gozdarski gojitelj, NPK odkupovalec lesa in NPK pivovar. Člani komisij za NPK pri katerih je vzpostavljena banka nalog, imajo dostop do foruma NPK, kjer imajo možnost izmenjave mnenj o postopkih preverjanja in potrjevanja ter dostop do banke nalog.

Projekti v sklopu ESS so potekali po predvidenem načrtu. Nadaljevali smo s projektom Razvoj modela dodane vrednosti, projekt Transverzalne kompetence in projektom E-vrednotenje in podpora e-banki nalog. Projekti v sklopu ESS so potekali po predvidenem načrtu. Ric je vključen tudi v mednarodni projekt IEEPS (COMENIUS), kjer kot partner srbski Univerzi v Kragujevcu pomaga s strokovnimi nalogami analize podatkov in zagotavljanja kakovosti. V prvi polovici leta smo tudi aktivno sodelovali v projektu E-vsebine v izobraževanju, ki je potekal pod okriljem Fakultete za računalništvo in informatiko.

Poleg tega smo na Ricu nadaljevali s projektom Umestitev izpitov tujih jezikov v skupni evropski jezikovni okvir (SEJO), kar je bilo v letu 2015 financirano z nacionalnimi sredstvi. V okviru projekta Umestitev izpitov iz tujih jezikov v skupni evropski jezikovni okvir smo nadaljevali s tretjo fazo projekta – standardizacijo.

Aktivno sodelovanje zaposlenih v mednarodnem prostoru in v Sloveniji

Ric se je kot vzorčni primer institucije, ki je zmožna pripraviti in uspešno izpeljati organizacijsko zahtevne projekte, kot je splošna matura, uveljavil ne le doma, temveč tudi v tujini. Sodelovanje s podobnimi centri zlasti v JV Evropi je iz leta v leto intenzivnejše. V letu 2015 smo organizirali obiska predstavnikov učiteljev iz Madžarske in Avstrije, na katerih smo jim predstavili delovanje Rica, sodelovanje z državnimi, predmetnimi in šolskimi komisijami na več področjih zunanjega preverjanja znanja in nekatere konkretne rešitve v postopkih priprave in izvedbe izpitov.

Strokovnjaki Rica so v letu 2015 sodelovali na mednarodnih konferencah oz. bili (so)avtorji strokovnih in znanstvenih člankov:

- BREN, Matevž, ČEBULJ, Nace, CANKAR, Gašper, ZUPANC, Darko. Applying public data on students' socio-economic status for establishing and assuring the quality and equity education. V: Creating a sustainable future through quality. [S. l.: s. n.], 2015.
- CANKAR, Gašper, ZUPANC, Darko. Upgrade of slovenian school performance feedback system (SPFS) with individual's contextual data - feasibility study: [referat s konference European educational research association, Budapest, september 2015]. Budapest, 2015. <http://www.eera-ecer.de/ecer-programmes/conference/20/contribution/34128/>.
- Gašper Cankar je kot predstavnik Rica sodeloval v programskem odboru odboru nacionalne konference o krepitvi evalvacije in kakovosti KEKS, ki je bila organizirana 18. In 19. 11. 2015 na Brdu pri Kranju.
- Erjavec Lovšin, Mateja, Domajnko, Darija, Masterl, Saša, Drolc, Aleš: 5. – 7. 11. 2015 sodelovanje na mednarodni konferenci: 15th AEA-Europe Conference, Glasgow 2015.
- *Psihološka obzorja*. Cankar, Gašper (član uredniškega sveta 2013-). [Spletna izd.]. Ljubljana: Društvo psihologov Slovenije, 2000-. ISSN 2350-5141.
- MOHORČIČ, Gregor (diskutant), KLEMENČIČ, Eva (diskutant), CANKAR, Gašper (diskutant). *Zakaj in za kaj potrebujemo mednarodne raziskave znanja? : PI pogovori : [diskusija v Trubarjevi hiši literature, Ljubljana, 14. 12. 2015]*.
- MOHORIČ, Boštjan, ZUPANC, Darko, BREN, Matevž. Kritična analiza delovanja projektov kakovosti v osnovni šoli - rezultati eksperimenta = Critical analysis of quality projects in elementary school - the results of the experiment. V: 34. Mednarodna konferenca o razvoju organizacijskih znanosti, Portorož, 25.-27. marec 2015. DOUCEK, Petr (ur.), NOVAK, Aleš (ur.), PAAPE, Björn (ur.). Internacionalizacija in sodelovanje : zbornik 34. mednarodne konference o razvoju organizacijskih znanosti = Internationalization and cooperation : proceedings of the 34th International Conference on Organizational Science Development. Kranj: Moderna organizacija, 2015, str. 755-766.

- MOHORIČ, Boštjan, ZUPANC, Darko, BREN, Matevž. Kritična analiza delovanja projektov kakovosti v osnovni šoli - rezultati eksperimenta = Critical analysis of quality projects in elementary school - the results of the experiment. V: 34. mednarodna konferenca o razvoju organizacijskih znanosti, 25.-27. marec 2015, Portorož, Slovenija. DOUCEK, Petr (ur.), et al. Internacionalizacija in sodelovanje : zbornik povzetkov referatov = Internationalization and cooperation : book of abstracts. Kranj: Moderna organizacija, 2015, str. 112.
- NOLIMAL, Fani, CANKAR, Gašper. Vpliv socialno-ekonomskega statusa na razvoj pismenosti in učno uspešnost. V: ROT GABROVEC, Veronika (ur.), ARNEŽ, Tina, ZWITTER, Savina. Branje združuje : z BDS že 20 let : zbornik Bralnega društva Slovenije. 1. izd. Ljubljana: Zavod Republike Slovenije za šolstvo, 2015, str. 25-35.
- Semen, E., Urank, M., Erman, R., Kraševac, R., Okorn, R., Lajovic, T., Jagodič, M., Drolc, A., Majnik, Š., Vrtačnik, M., Pleterski, T., Hafner, N., Jagodnik, A., Krafogel, B., Masterl, S., Povše, M., Radović, A., Schlamberger, N., Tušek, M.. E-banka nalog RIC. Ljubljana: Državni izpitni center, 2015. <http://bankanalog.ric.si>. [COBISS.SI-ID [13887259](#)].
- Semen, E. (2015). Uporaba e-banke nalog RIC v razredu: [predstavitev prispevka dobre prakse v obliki e-plakata na nacionalni konferenci KEKS, Brdo pri Kranju, 18. november 2015].
- ZUPANC, Darko. Dragocen pogled v zrcalo. Šolski razgledi, ISSN 1855-8488, 2015, letnik LXVI, št. 10. <http://www.solski-razgledi.com/clanek.asp?id=5907>.
- ZUPANC, Darko. Zakaj bi zaradi neprijetnih slik razbijali ogledala?. Dnevnikov objektiv, ISSN 1854-6781. [Tiskana izd.], 18. 4. 2015, leto 65, št. 90, str. 13.
- ZUPANC, Darko. Doba meritev. Mladina, ISSN 0350-9346, 2015, št. 38, str. 4-5.
- ZUPANC, Darko, CANKAR, Gašper. Uporaba Orodja za analizo izkazanega znanja za srednje šole. V: TAŠTANOSKA, Tanja (ur.), ŠTERMAN IVANČIČ, Klodija (ur.). Zbornik konference. Ljubljana: Zavod Republike Slovenije za šolstvo, 2015, str. 277. <http://www.zrss.si/pdf/Zbornik-prispevkov-keks2015.pdf>.
- ZUPANC, Darko. Izzivi v slovenskem šolstvu zahtevajo konsistentno strategijo in spremembe v celotni vertikali, ne samo pri enem segmentu - maturi : [referat s posveta v Državnem svetu RS Reforma slovenske mature: cilji, sedanje stanje in nujne spremembe, Ljubljana, 21. oktober 2015. Ljubljana, 2015. <http://www.ds-rs.si/node/1621>.
- ZUPANC, Darko. Logistika splošne mature 2015 - novosti 2015 : [referat s posveta o splošni maturi, Maribor, 11. marec 2015] : [referat s posveta o splošni maturi, Ljubljana, 12. marec 2015]. Maribor; Ljubljana, 2015.
- ZUPANC, Darko. Orodje za analize izkazanega znanja v srednjih šolah (OAZ) : [referat s 24. letne konference Slovenskega združenja za kakovost in odličnost Celovito prestrukturiranje? Odgovor so ljudje, Portorož, 12.-13. november 2015). Portorož: Slovensko združenje za kakovost in odličnost, 2015.
- ZUPANC, Darko. Slovenian educational data system ALA Tool as a school performance feedback system : [predstavitev referata na delavnici Developing data systems, country examples s konference Fifth thematic conference Education Governance: The Role of Data, CERI, OECD, Tallinn, 12.-13. February 2015]. Tallinn: OECD, 2015. <http://www.oecd.org/edu/ceri/gcesmultimediaspage.htm>.
- ZUPANC, Darko. Slovenian educational data system ALA Tool for vocational matura as a school performance feedback system : [referat s študijskega obiska The system and mechanisms of quality assurance in VET, Ljubljana, 21.-25. september 2015]. Ljubljana, 2015.
- ZUPANC, Darko. V Sloveniji je šolstvo zasvojeno z obsegom in količino, zanemarljiva pa kakovost in pravičnost : [posvet SAZU Stanje in vizija visokega šolstva v Sloveniji, Ljubljana, 9. april 2015]. Ljubljana, 2015.
- ZUPANC, Darko, CANKAR, Gašper. Uporaba orodja za analizo izkazanega znanja za srednje šole : [vođenje delavnice Uporaba orodja za analizo izkazanega znanja za srednje šole na nacionalni konferenci KEKS, Brdo pri Kranju, 18.-19. november 2015]. Brdo pri Kranju, 2015. <http://www.zrss.si/keks/?Ink=urnik>.
- ZUPANC, Darko. Je čas za zmanjšanje števila vpisnih mest na fakultetah? : [sodelovanje v pogovorni oddaji Na tretjem RTV SLO 3, Ljubljana, 3. junij 2015]. Ljubljana, 2015.

- ZUPANC, Darko. Odkrito o nacionalnem preverjanju znanja : [sodelovanje v oddaji Odkrito RTV SLO, Ljubljana, 14. april 2015]. Ljubljana, 2015.

Od leta 2009 smo vključeni v skupino nacionalnih strokovnjakov za preverjanje in evalvacijo pri OECD.

V letu 2011 smo pri Twinning and Sigma Co-ordination Team Unit D.2 - Institution Building Directorate-General Enlargement European Commission Bruselj pridobili status pooblaščenega organa za izvajanje twinning projekta.

Ric je od leta 2012 član mednarodne organizacije Association for Educational Assessment Europe (AEA).

V letu 2013 smo bili povabljeni v mrežo raziskovalcev s področja mednarodnih primerjav dosežkov v šolstvu ICE (International Comparisons of Educational achievement). Mreža vključuje ugledne raziskovalce iz 8 držav EU.

Ugledno sodelovanje nastaja tudi znotraj mednarodne raziskovalne mreže - International Research Network (IRN), ki poteka znotraj The World Education Research Association (WERA). Aktivnosti oz. naslov našega dela je: An International Knowledge Base for Educational Effectiveness; vključeni so raziskovalci iz Azije, Evrope, Severne Amerike in Avstralije.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Tako kot v letih do sedaj je Ric v letu 2015 uspel pripraviti, oblikovati, natisniti in distribuirati vse gradivo za splošno in poklicno maturo, nacionalno preverjanje znanja, izpite iz tujih jezikov za odrasle idr. in zagotoviti korektno izvedbo več kakor 200.000 izpitov oz. preizkusov znanja, tako da je množica učencev in kandidatov v predpisanih rokih pridobila veljavna obvestila o uspehu, spričevala oz. certifikate. Z zahtevno informacijsko podporo, strokovnim in razvojnim delom ob sodelovanju s šolami in drugimi izobraževalnimi organizacijami ter zunanjimi sodelavci smo izvedli vse postopke, ki zagotavljajo enake pogoje za vse kandidate in objektivnost ter zanesljivost ocenjevanja.

Za spremljanje doseganja ciljev smo v letu 2015 poleg številčnih kazalnikov spremljali tudi kakovost izvedbe programov (transparentnost in objektivnost posredovanih informacij o programih, ustreznost pravil in aktov s posameznih področij, sodelovanje z maturitetnimi in ostalimi organi) in reševanje prejetih vlog kandidatov ter učencev.

Tako kot že nekaj let zapored, smo za ravnatelje organizacij, ki izvajajo splošno maturo izvedli anketo o zadovoljstvu z našim delom. Rezultati kažejo o visokem nivoju zadovoljstva z našim delom (nad 90 % pozitivnih odgovorov oz. nad povprečno oceno 4,5). Kljub velikemu številu vpogledov in ugovorov smo pravočasno in popolno rešili vse vloge kandidatov. Vsi kandidati, ki so vložili ugovor, so bili o izidu obveščeni pred začetkom jesenskega izpitnega roka 2015, kar pomeni, da smo naloge izvedli v časovnih okvirih določenih s predpisi s področja splošne mature. S pravočasnim in obsežnim informiranjem kandidatov smo precej omejili vloge kandidatov za upoštevanje tako imenovanih tehničnih napak, kar je olajšalo delo logistike Rica, državne komisije in zunanjih ocenjevalcev.

Rezultati ankete o zadovoljstvu z našim delom, katero smo izvedli med ravnatelji organizacij, ki izvajajo poklicno maturo, kažejo o visokem nivoju zadovoljstva z našim delom (nad 90 % pozitivnih odgovorov oz. nad povprečno oceno 4,5).

Tako pri splošni in poklicni maturi smo spremljali in izvedli varno in pravočasno zbiranje podatkov kandidatov in posredovanje le-teh Visokošolski prijavno-informacijski službi.

Prav tako rezultati ankete za ravnatelje osnovnih šol o izvedbi NPZ, kažejo na visok nivo zadovoljstva z našim delom (nad 90 % pozitivnih odgovorov oz. nad povprečno oceno 4,5). Pri projektu e-vrednotenje smo opravili analize o kakovosti e-vrednotenja, analizirali anketne vprašalnike o e-vrednotenju za učitelje ocenjevalce, glavne ocenjevalce in pomočnike glavnih ocenjevalcev za 6. in 9. razred ter ravnatelje osnovnih šol. Vse skupine anketiranih so izrazile visok nivo zadovoljstva z uvedbo e-vrednotenja. Pri NPZ so bile aktivnosti Rica uspešno izvedene skladno z letnim delovnim načrtom, koledarji MIZŠ ter podrobnimi koledarji posameznih programov. Sprotno obveščanje šol in ažurno reševanje zapletov pri izvajanju izpitov in preverjanj, ter upoštevanje določil tajnosti, ki jih vsako leto nadgrajujemo, je pripomoglo k uspešni izvedbi preverjanj. Rezultat tega je, da v letu 2015 profesionalno razrešili posamezne zaplete in izpeljali vse izpite brez negativnih odmevov v javnosti, razen rednih objav za javnost.

Pri splošni in poklicni maturi ter pri NPZ smo imeli v letu 2015 precejšnje povečanje kandidatov in učencev s posebnimi potrebami. Kljub velikemu številu vlog in individualni obravnavi le teh, smo vsem kandidatom in učencem v okviru predpisov omogočili optimalen način opravljanja izpitov.

Pri zaključnem izpitu v nižjem in srednjem poklicnem izobraževanju smo spremljali uporabnost računalniških aplikacij za zbiranje podatkov o zaključnih izpiti. Število vprašanj in pripomb organizacij, ki uporabljajo računalniški program in upoštevanje predlogov v smeri izboljšave in racionalizacije postopkov ni bilo veliko, kar kaže na uporabnost programa. Zbrani podatki o zaključnem izpitu so služili kot osnova za pripravo poročil.

Pri tujih jezikih za odrasle je bilo na podlagi vprašalnikov, katere so izpolnjevali kandidati ugotovljeno, da so izpiti korektno pripravljene, da so navodila vseh vrst (izvedba izpitov, ocenjevanje) kakovostna in razumljiva.

Pri nacionalnih poklicnih kvalifikacijah so podrobnejši cilji opisani v poglavju 2.3.1.8 Nacionalne poklicne kvalifikacije. Razbrati je, da se delo na področju NPK povečuje. Na področju aktivnega sodelovanja Rica v državnih in mednarodnih razvojnih projektih s področja šolstva smo bili v preteklem letu zelo dejavni. Iz leta v leto več imamo ponudb, predvsem zunanjih inštitucij, za sodelovanje Rica na področju razvoja preverjanj, izboljšav kakovosti v šolstvu idr.

Organizacijo in izpeljavo vseh načrtovanih dejavnosti smo prilagodili spremenjenim pogojem in zakonskim predpisom in pri tem uspeli racionalizirati izvedbo programov, kar je razvidno tudi iz finančnega poročila.

V skladu s Pravilnikom o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva – Ur. list RS 81/2006, 22/2008 in 39/2008 in sklepom Svet zavoda so bili za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorja doseženi naslednji cilji:

– **Ovrednotenje preseganja letnega programa;**

V letu 2015 je bilo pripravljenih in na SSSI sprejetih 15 predmetnih izpitnih katalogov za splošno maturo, str. 25.

Pri splošni maturi je bilo v spomladanskem roku več kot 3 % več kandidatov s posebnimi potrebami. Zaslediti je povečanje števila kandidatov s primanjkljaji na posameznih področjih učenja in pri dolgotrajno bolnih, saj je od skupnega števila kandidatov s posebnimi potrebami delež le teh več kot 84 %. str. 23.

Pri poklicni maturi se v letu 2015 v primerjavi s preteklim letom prvič ni bilo povečanja števila omenjenih kandidatov. Velja pa opomniti, da za leto 2015 še niso upoštevani podatki zimskega izpitnega roka 2015., str. 25 in 26.

Pri NPZ je bilo je število učencev s posebnimi potrebami (KPP) v 6. in 9. razredu podobno kot preteklo leto, se pa vsako leto pri KPP povečuje zahtevnost obravnave posameznih primerov, str. 29 do 30.

Sodelovali smo pri pripravi in objavili 9 pravil za izpeljavo splošne mature, ki jih je sprejela DK SM, str. 25.

Pri nacionalnih poklicnih kvalifikacijah (NPK) se je v letu 2015 število preverjanj in potrjevanj v primerjavi z letom 2014 povečalo za 10 %, str. 6 in 38.

Pri NPK so bile revidirane že vzpostavljene banke nalog in pripravljene ter vzpostavljene banke nalog za devet NPK. Nadgrajevali smo zaprt Forum za člane komisij za tiste NPK, kjer se je pripravljala banka nalog, str. 7.

Kljub rahlemu upadu števila kandidatov pri maturi v srednjih šolah (manjše generacij e otrok), ni bilo zaznati upada skupnega števila izvedenih izpitov, saj se v osnovni šoli že nakazuje rahel porast generacije učencev.

Glede na želje in zahteve zunanjih strokovnjakov se povečuje število dodatnih analiz in statistik, ki jih opravi Ric – več kot 50 letno, str. 21. Nekaj vlog je bilo zapletenih in v letu 2015 smo v dogovoru z MIZŠ proti odločbam Informacijskega pooblaščenca vložili tožbe na Upravno sodišče.

– **Ovrednotenje finančnih rezultatov poslovanja;**

Prihranek kot presežek prihodkov nad odhodki za izvajanje javne službe poleg spremembe izhodišč MIZŠ za pripravo finančnega načrta in programa dela za leto 2015 št. 410-22/2015/12 z dne 23. 4. 2015 o porabi ustvarjenih presežkov prihodkov nad odhodki preteklih let za izvajanje dejavnosti javne službe za stroške delapredstavlja tudi prihranek 77.300,00 EUR iz naslova vračila sredstev proračunu za programe MIZŠ in 3.050,00 EUR neporabljenih sredstev pri izvedbi tolmačenja v slovenski znakovni jezik, ki ga financira MDDSZ, kar predstavlja dodaten 3,2 % prihranek na programih glede na LDN 2015.

Poleg tega prihranek proračuna predstavljajo tudi drugi prihodki za izvajanje javne službe (po predpisih so profitni): vplačila izpitov, ugovorov in tujih jezikov za odrasle – 128.450,09 EUR, kar predstavlja med prihodki 3,17.

Skupaj je to med prihodki MIZŠ 3,4 % glede na prejeta sredstva. Sredstva ESS in tržne dejavnosti niso upoštevana.

Pridobiva pa dodatna sredstva za izboljšanje materialnih pogojev za delo zavoda iz naslova tržne dejavnosti. V letu 2015 je Ric na tržni dejavnosti realiziral presežek prihodkov nad odhodki v višini 29.933,82 EUR, kar predstavlja 0,7 % glede na vse prihodke zavoda.

– **Ovrednotenje kakovosti in strokovnosti izvajanja dela;**

Za spremljanje kakovosti poslovanja z zunanjo revizijsko hišo izvajamo notranje revizije poslovanja. Na podlagi samoocenitev vodij sektorjev smo izdelali Izjavo o oceni notranjega nadzora javnih financ, ki jo sprejema direktor. Anketa ki je bila izvedena med srednjimi šolami s poklicno in splošno maturo, osnovnimi šolami in kandidati, ki opravljajo izpite tujih jezikov za odrasle, kažejo tako kot pretekla leta na visok nivo zadovoljstva z našim delom.

Na podlagi inšpekcijski nadzor nad izvajanjem določb Zakona o varstvu osebnih podatkov informacijskega pooblaščenca in na podlagi zapisnika smo v letu 2015 urediti sledljivost posredovanja video posnetkov hišnega video nadzora tretjim osebam, poskrbeli za varnejšo hrambo nosilcev podatkov, nameščena je bila nova programska oprema za sledljivost pri obdelavi osebnih podatkov v podatkovnih bazah in sprejeli Pravilnik o uporabi računalniške opreme na Državnem izpitnem centru.

Z izvajanjem projektov ESS se vključujemo v načrte ministrstva in države v razvojni prioriteti »Razvoj človeških virov in vseživljenjskega učenja«, s prednostno usmeritvijo »Izboljšanje kakovosti in učinkovitosti sistemov izobraževanja in usposabljanja«:

- nadgradnja orodja in usposabljanje uporabnikov za analize dosežkov v SŠ in OŠ (NPZ),
- nadgradnja sistem spremljanja dosežkov učencev (dijakov) po načelu dodane vrednosti,
- vzdrževanje in nadgradnja bank nalog z določenimi parametri, ki so dostopne šolam in učiteljem preko svetovnega spleta,
- po umestitvi izpitov za tuje jezike (ANG) v evropski referenčni okvir za jezike, prizadevanja za izdajanje javno veljavnih listih kandidatom, ki so opravili maturo z določenim izkazanim znanjem in umestitev izpitov iz tujih jezikov v skupni evropski jezikovni okvir (nemščine, italijanščine, francoščine in španščine).

V 2015 smo izvedli posvete v okviru študijskih skupin ZRSŠ za osnovnošolske učitelje predmetov, katerih znanje se je preverjalo z NPZ v letu 2015. Namen je predvsem predstaviti dosežke NPZ v letu 2015 in predstavitev analize e-vrednotenja, str. 31.

Z namenom izboljšanja in kakovosti preverjanja in potrjevanja, smo v letu 2015 pripravili navodila za izvedbo preverjanja in potrjevanja za člane komisij ter navodila za izpolnjevanje obrazcev in zapisnikov preverjanja za člane komisij in navodila za pripravo obrazcev in zapisnikov preverjanja za izvajalce. Člani komisij za NPK pri katerih je vzpostavljena banka nalog, smo preko naše spletne strani omogočili dostop do foruma NPK, kjer imajo možnost izmenjave mnenj o postopkih preverjanja in potrjevanja ter dostop do banke nalog, str. 6, od 33 do 41.

Aktivna udeležba direktorja in drugih sodelavcev na mednarodnih znanstvenih konferencah, str. od 7 do 9.

Drugo mednarodno sodelovanje:

- pogosto gostovanje strokovnjakov z JV Evrope, na katere prenašamo znanje in izkušnje pri zunanjem preverjanju znanja,
- organizirali smo obisk predstavnikov učiteljev iz Madžarske in Avstrije, str. 7,
- v skupini nacionalnih strokovnjakov za preverjanje in evalvacijo pri OECD (dr. G. Cankar).

V projektih, ki se sofinancirajo s sredstvi ESS aktivno sodelujemo v državnih razvojnih projektih, str. 41-43:

- razvoj modela dodane vrednosti,
- e-vrednotenje in podpora banki nalog.

Projekt e-vrednotenja je za našo hišo pomeni velik izziv. V letu 2015 je potekalo vrednotenje preizkusov učencev 6. in 9. razreda OŠ preko računalnikov, kar pomeni, da so učitelji za vrednotenje uporabljali posebno programsko orodje. Za učence, starše in šole smo izvedli vpogled v preizkuse znanja v elektronski obliki. Pripravili smo dodatne informacije o doseženem znanju za vsakega učenca, ki je opravljal NPZ. Izrazito pomembno je, da e-vrednotenje v slovenskem šolskem prostoru pripomore k lažji organizaciji dela na šolah in na podlagi posameznih predlogov s strani ocenjevalcev bomo lahko tudi v nadalje pomagali k izboljšavam sistema e-vrednotenja, str. 31.

Novo aplikacijo E-banka nalog, lahko učitelji uporabljajo pri svojem delu v šolah (priprava nalog, sestava testov...). E-banka nalog bo prispevala k pridobivanju temeljnih znanj s področja zunanjega preverjanja in ocenjevanja znanja, olajšala bo pretok informacij o znanju in napredku učencev v osnovni šoli in dijakov v srednji šoli, učiteljem bo zagotavljala sprotno spremljanje vzgojno-izobraževalnega dela in jim služila kot pripomoček pri preverjanju in ocenjevanju znanja. V začetku leta 2015 je bilo v e-banki nalog 21.000 nalog. E-banka nalog je dostopna za strokovne delavce osnovnih in srednjih šol. Tekom leta je bil odziv učiteljev o uporabnosti banke nalog velik.

Ostali projekti pri katerih sodeluje Ric ali jih izvaja samostojno, str. 32, 44, 45:

- Umestitev izpitov iz angleščine, nemščine, italijanščine, francoščine in španščine v skupni evropski,
- Povezanost dosežkov učencev s socialnimi, kulturnimi, ekonomskimi in regionalnimi značilnostmi učencev v funkciji kakovosti in pravičnosti v izobraževanju,
- Projekt IEEPS iz programa COMENIUS (razpis EAC/S07/12),
- Projekt transverzalne kompetence,
- E-vsebine v izobraževanju.

Pri projektu umestitev izpitov iz angleščine v skupni evropski jezikovni okvir smo imeli na MIZŠ usklajevanje in sestanke na temo priprave pravnih podlag za izdajo ustreznih javnih listin kandidatom, ki opravijo maturo z izkazanim določenim znanjem.

Vsem zlatim maturantom smo na šole poslali čestitke ministrice in direktorja Rica. Tako kot vsa leta do sedaj je Ric prispeval darila zlatim maturantom splošne in poklicne mature, in sicer knjigo dr. Janeza Bogataja, *Gaudeamus igitur – šege in navade maturantov na slovenskem*, str. 6.

Za učence s posebnimi potrebami (slabovidne) smo pri vseh preverjanjih NPZ pripravili povečavo gradiva na A4 format in pripravljali gradivo za matematiko v LaTeXu, str. 6.

Izboljšave v učinkovitosti postopkov pri reševanju vpogledov in ugovorov pri splošni maturi, da se lahko pravočasno rešijo. Kandidatom, ki so vložili vlogo za vpogled v izpitno dokumentacijo smo omogočili, da so si lahko datum vpogleda v izpitno dokumentacijo pogledali s pomočjo gesla preko spleta. Prav tako so kandidati preko spleta lahko tudi vpogledali, kakšen je bil izid rezultatov ugovorov. Prednost vpogledov rezultatov splošne mature, datuma vpogleda in rezultatov ugovora preko spleta je v tem, da kandidati lahko spremljajo določene aktivnosti mature tudi, če niso doma in do težko pričakovane informacije pridejo prej kot s pošto, str. 23 in 24.

Ric skupaj z DK SM oz. PM in MIZŠ organizira posvete za predsednike in tajnike ŠMK pri SM in PM. Izboljšave pri izvedbi obeh matur pomeni obravnava zagotavljanja tajnosti izpitnega gradiva in korektna izpeljave vseh postopkov, str. 24 in 26.

V letu 2015 pri izvedbi vseh projektov na Ricu ni prišlo do večjih zapletov. Nadaljevali smo z aktivnostmi, katerih namen je zagotavljanje tajnosti, str. 25.

Na osnovi anket, ki smo jo izvedli na srednjih in osnovnih šolah, smo za izvedbo zunanjih preverjanj 2015 uvedli vrsto sprememb, ki so vplivale na racionalizacijo postopkov dela na šolah.

Predelali in prilagodili smo publikacije pri NPZ: Informacije za učence in starše, Izhodišča NPZ, Napotki za pripravo preizkusov znanja v osnovni šoli, str. 29.

Za srednje in osnovne šole ter učitelje OŠ smo dopolnjevali spletno stran z naslovom 'eRic za ...' - izboljšanje prenosa informacij o izvajanju aktivnosti pri vseh zunanjih preverjanjih, dosežkih pri NPZ med učitelje OŠ – pisno in elektronsko gradivo.

2. POSLOVNO POROČILO

2.1 PRAVNE PODLAGE

Zakonski, podzakonski in drugi predpisi ter dokumenti, ki urejajo delo Rica:

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI-UPB5 Ur. l. RS št. 16/07 in spremembe) – 28. člen;
- Zakon o zavodih (Ur. l. RS št., 12/91 in spremembe);
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in osebe javnega prava (Ur. l. RS št. 115/02 in spremembe);
- Obrazložitev finančnega načrta Ministrstva za šolstvo in šport za leto 2007. Objavljeno v Poročevalcu Državnega zbora Republike Slovenije, št. 107/2006, OBR07 33 MSS. pdf, str. 6. Dostopno na: <http://www.dz-rs.si/index.php?id=374&o=30&unid=PUB|23F06E39F171611EC12573660034F5B2>;
- Kolektivna pogodba za javni sektor (Ur. l. RS št. 27/08 in spremembe);
- Dogovor o ukrepih na področju plač in drugih prejemkov v javnem sektorju za leti 2011 in 2012 (Ur. l. RS št. 89/10 in spremembe);
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (ZUJF) (Ur. l. RS, št. 40/12) s spremembami.

Poleg omenjenih aktov so vodilo za opravljanje dejavnosti še zakonski in podzakonski predpisi, ki urejajo posamezna področja dela:

1.1 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA V OSNOVNI ŠOLI

- 1.1.1 Zakon o osnovni šoli (Ur. l. RS št. 81/06 in spremembe) – 66. in 95. člen
- 1.1.2 Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli. (Ur. l. RS št. 30/13)
- 1.1.3 Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli (Ur. l. RS št. 52/13)
- 1.1.4 Sporazum o ureditvi medsebojnih obveznosti med Državnim izpitnim centrom in Zavodom RS za šolstvo, z dne 7. 3. 2014, s katerim je soglašal minister, pristojen za šolstvo.
- 1.1.5 Pravilnik o šolskem koledarju za osnovne šole (Ur. l. RS, št. 50/12 in 56/12)
- 1.1.6 Pravilnik o dokumentaciji v osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 61/12 in 51/13)

1.2 SPLOŠNA MATURA

- 1.2.1 Zakon o maturi (Ur. l. RS št. 1/07, ZMat_UPB1) – 10. do 16. člen, 18. in 18. a člen, 26. člen, 33. člen, 34. člen, 50. člen, 54. do 57. b člen)
- 1.2.2 Zakon o gimnazijah (Ur. l. RS št. 1/07, ZGim_UPB1) – 4. člen
- 1.2.3 Pravilnik o splošni maturi (Ur. l. RS št. 29/08 in 40/11)
- 1.2.4 Pravilnik o varovanju izpitne tajnosti pri maturi (Ur. l. RS, št. 7/08)
- 1.2.5 Pravilnik o šolskem koledarju v srednjih šolah (Uradni list RS, št. 50/12 z dne 29. 6. 2012 in spremembe)
- 1.2.6 Na podlagi 19. in 21. člena Zakona o maturi (ZMat-UPB1, Ur. l. RS, št. 1/07) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na predlog Državne komisije za splošno maturo na 157. seji dne 23. 5. 2013 določil Maturitetni izpitni katalog za splošno maturo za leto 2015.
- 1.2.7 Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je sprejel predmetne izpitne kataloge za splošno maturo 2015 za 15 predmetov - Maturitetni izpitni katalog za splošno maturo za leto 2015.
- 1.2.8 Na podlagi 19. in 21. člena Zakona o maturi (ZMat-UPB1, Ur. l. RS, št. 1/07) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na predlog Državne komisije za splošno maturo na 164. seji dne 19. 6. 2014 določil Maturitetni izpitni katalog za splošno maturo za leto 2016.

- 1.2.9 Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je sprejel predmetne izpitne kataloge za splošno maturo 2016 za 15 predmetov - Maturitetni izpitni katalog za splošno maturo za leto 2016.

1.3 POKLICNA MATURA

- 1.3.1 Zakon o maturi (Ur. l. RS št. 1/07, ZMat_UPB1) – 10. do 16. člen, 18. in 18. a člen, 26. člen, 33. člen, 34. člen, 50. člen, 54. do 57. b člen).
- 1.3.2 Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Ur. l. RS št. 79/06) – 75. člen
- 1.3.3 Pravilnik o poklicni maturi (Ur. l. RS št. 44/08, 9/09 in 40/11)
- 1.3.4 Pravilnik o varovanju izpitne tajnosti pri maturi (Ur. l. RS, št. 7/08)
- 1.3.5 Pravilnik o šolskem koledarju v srednjih šolah (Uradni list RS, št. 50/12 z dne 29. 6. 2012 in spremembe)
- 1.3.6 Strokovni svet RS za poklicno in strokovno izobraževanje je v skladu z 20. členom Zakona o maturi (ZMat – UPB1, Uradni list RS, št. 1/07) določil Maturitetni izpitni katalog za poklicno maturo 2014 - 141. seja 24. 5. 2013.
- 1.3.7 Za poklicno maturo 2014 je veljavnih 8 predmetnih izpitnih katalogov za 1. in 3. predmet (splošno izobraževalnih predmetov) in/oz. 44 predmetnih izpitnih katalogov za 2. predmet in 49 predmetnih izpitnih katalogov za 4. predmet poklicne mature (stari, novi in prenovljeni izobraževalni programi), ki sta jih v skladu s svojimi pristojnostmi sprejela Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje in Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje.
- 1.3.8 Strokovni svet RS za poklicno in strokovno izobraževanje je v skladu z 20. členom Zakona o maturi (ZMat – UPB1, Uradni list RS, št. 1/07) določil Maturitetni izpitni katalog za poklicno maturo 2015 - 146. seja 24. 6. 2014.
- 1.3.9 Za poklicno maturo 2015 je veljavnih 8 predmetnih izpitnih katalogov za 1. in 3. predmet (splošno izobraževalnih predmetov) in/oz. 42 predmetnih izpitnih katalogov za 2. predmet in 42 predmetnih izpitnih katalogov za 4. predmet poklicne mature (stari, novi in prenovljeni izobraževalni programi), ki sta jih v skladu s svojimi pristojnostmi sprejela Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje in Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje.

1.4 ZAKLJUČNI IZPITI V NIŽJEM IN SREDNJEM POKLICNEM IZOBRAŽEVANJU

- 1.4.1 Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Ur. l. RS št. 79/06) – 75. člen
- 1.4.2 Pravilnik o zaključnem izpitu (Ur. l. RS št. 56/08, in spremembe)

1.5 IZPITI IZ TUJIH JEZIKOV ZA ODRASLE

- 1.5.1 Zakon o izobraževanju odraslih (Ur. l. RS št. 110/06, ZIO-UPB1) – 48. člen
- 1.5.2 Odredba o izobraževalnih programih angleščina, nemščina, francoščina in italijanščina za odrasle (Ur. l. RS št. 59/99)
- 1.5.3 Pravilnik o obrazcu potrdila o izpitu iz tujega jezika za odrasle (Ur. l. RS št. 53/01, 108/05)
- 1.5.4 Pravilnik o izobraževalnem programu madžarščina za odrasle (Ur. l. RS št. 54/05)

1.6 NACIONALNE POKLICNE KVALIFIKACIJE

- 1.6.1 Zakon o nacionalnih poklicnih kvalifikacijah (Ur. l. RS, št. 1/07- UPB2, in spremembe)
- 1.6.2 Zakon o izobraževanju odraslih (Ur. l. RS št. 110/06, ZIO-UPB1) – 48. člen
- 1.6.3 Pravilnik o sestavi komisij za preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij ter o načinu in postopku za pridobitev in izgubo licence (Ur. l. RS št. 37/10)
- 1.6.4 Pravilnik o načinu in postopku preverjanja in potrjevanja nacionalnih poklicnih kvalifikacij (Ur. l. RS št. 67/15)
- 1.6.5 Pravilnik o obrazcu javne listine o nacionalni poklicni kvalifikaciji – certifikatu in nadomestnem certifikatu (Ur. l. RS št. 79/10 in spremembe)
- 1.6.6 Pravilnik o vodenju registra izvajalcev postopkov za ugotavljanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij (Ur. l. RS, št. 41/15)

- 1.6.7. Pravilnik o stalnem strokovnem usposabljanju članov komisij za preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij (Ur. l. RS, št. 14/11)
- 1.6.8 Odredba o določitvi programa usposabljanja kandidatov za člane komisij za preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij (Ur. l. RS št. 94/10)

1.7 OTROCI S POSEBNIMI POTREBAMI

- 1.7.1 Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Ur. l. RS št. 58/11in spremembe)
- 1.7.2 Pravilnik o načinu izvajanja mature za kandidate s posebnimi potrebami (Ur. l. RS št. 82/14)

2.2 ČLOVEŠKI VIRI

Ob koncu leta 2015 je število zaposlenih, ki se financirajo iz sredstev MIZŠ 53. Pri nalogah NPK je MDDSZ financiralo 3 zaposlitve. Na tržni dejavnosti je zaposlena 1 sodelavka.

Število zaposlenih v letu 2015 je v okvirih sprejetega Letnega delovnega načrta javnega zavoda Državni izpitni center za leto 2015 in v skladu z veljavnim kadrovskim načrtom ter Izhodišči za pripravo finančnega načrta in programa dela za leto 2015, št. 410-22/2015/4 z dne 13. 3. 2015. Iz javnih sredstev je bilo po veljavnem kadrovskem načrtu financiranih 55 zaposlenih.

Skladno s Sistemizacijo delovnih mest so zaposleni razporejeni v organizacijske enote, odgovorne za izvedbo določenih nalog. Zaradi narave dejavnosti Rica se dela, naloge in odgovornosti posameznih organizacijskih enot pri večini aktivnosti prekrivajo, zato je za dobro in učinkovito izpeljavo vseh nalog in projektov nujno dobro sodelovanje med zaposlenimi.

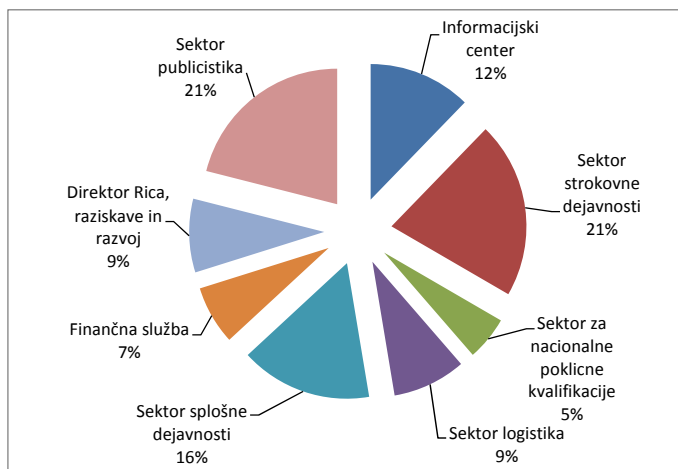
V letu 2015 sta bila iz razloga nadomeščanja delavk na materinskem oz. starševskem dopustu 2 delavca zaposlena za določen čas.

V letu 2015 smo nadaljevali strategijo razvoja kadrov, zastavljeno v preteklih letih. Zaposleni so se v skladu s planom izobraževanja udeležili različnih oblik izobraževanja, ki pripomorejo k boljšemu in kvalitetnejšemu delu ter osebni rasti zaposlenih.

Skozi celo leto so bili strokovnjaki Rica vključeni v različne komisije in delovna telesa ministrstva, v katerih aktivno sodelujejo.

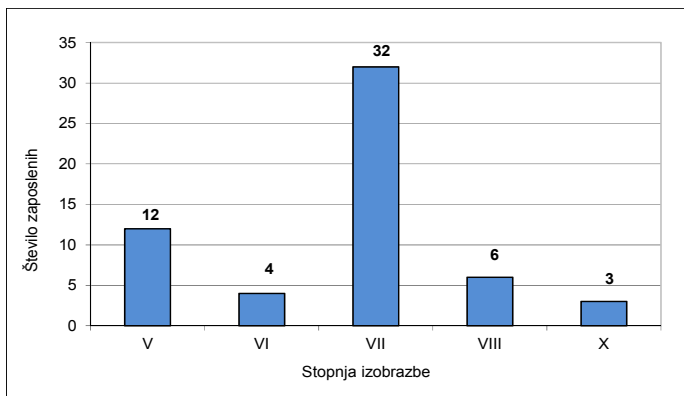
Po sistemizaciji delovnih mest so zaposleni razporejeni v organizacijske enote, odgovorne za izvedbo določenih nalog. Zaradi narave dejavnosti Rica se odgovornosti posameznih organizacijskih enot pri večini aktivnosti prekrivajo, zato je za dobro in učinkovito izpeljavo vseh nalog in projektov nujno sodelovanje med zaposlenimi in veliko timskega dela.

Slika 1: Delež zaposlenih po sektorjih v letu 2015



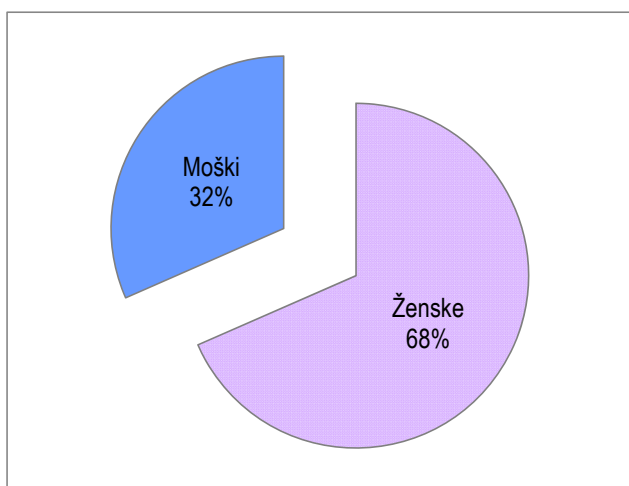
Strukturo zaposlenih glede na stopnjo izobrazbe v letu 2015 prikazuje slika 2, iz katere je razvidno, da je imelo 45 delavcev oz. 79 % VI. ali višjo stopnjo izobrazbe, 12 delavcev oz. 21 % pa V. stopnjo izobrazbe. Tudi v letu 2015 je prevladovala skupina s VII. stopnjo izobrazbe, ki predstavlja kar 56 % zaposlenih.

Slika 2: Zaposleni glede na stopnjo dejanske izobrazbe v letu 2015



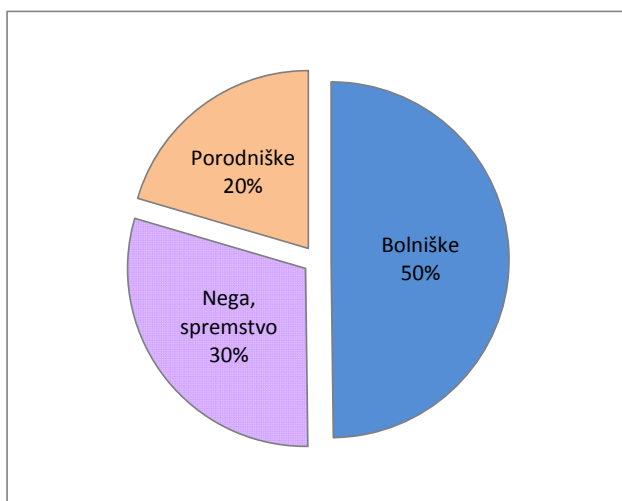
Kolektiv je oblikovalo 39 (68 %) žensk in 18 (32 %) moških, povprečna starost je bila 44 let. Največ zaposlenih, 56 % je spadalo v starostno skupino od 41 in 50 let, 39 % je pa v starostno skupino od 30 in 40 let.

Slika 3: Zaposleni glede na spol v letu 2015



2 zaposleni sta koristili dopust za nego in varstvo otroka. V letu 2015 so bili zaradi nadomeščanja delavk in delavcev na porodniškem dopustu oz. dopustu za nego in varstvo otroka 2 delavca zaposlena za določen čas.

Slika 4: Vrste začasne zadržanosti z dela v letu 2015



Uresničevanje strateških ciljev Rica terja vlaganje v razvoj in sposobnosti sodelavcev. Za izobraževanje in usposabljanje smo v letu 2015 namenili nekaj več kot 18.000 EUR. Del teh sredstev je bil iz sredstev projektov COMENIUS in ERASMUS. V ta znesek so vključene kotizacije, potni stroški in nadomestila

dnevníc. Zaposleni so se udeleževali strokovnih seminarjev v tujini in mednarodnih konferenc, jezikovnih tečajev, večdnevni računalniških tečajev in tečajev s posameznih področij dela.

Skozi celo leto so bili strokovnjaki Rica vključeni v različne komisije in delovna telesa ministrstev, v katerih aktivno sodelujejo.

Število zunanjih sodelavcev se iz leta v leto nekoliko povečuje. V letu 2015 je bilo povečanje predvsem na račun aktivnosti za kandidate s posebnimi potrebami, pregledovalcev izpitnega gradiva in e-vrednotenja v 6. in 9. razredu.

Redne dejavnosti Rica – podpora izvedbi programov

Informacijska služba Rica že leta uspešno nudi računalniško podporo pri izvedbi vseh programov, ki jih izvaja Ric. Poleg računalniške podpore zaposlenim in vsem zunanjim uporabnikom (šole, državne komisije, državne predmetne komisije, učitelji ocenjevalci, učenci OŠ in njihovi starši...) naših informacijskih storitev, razvijajo nove in nadgrajujejo obstoječe računalniške aplikacije za lažje in nemoteno delo. V letu 2015 je bilo izvedeno e-vrednotenja za 6. in 9. razred v osnovni šoli. V pripravo in izvedbo e-vrednotenja, ki se je izkazalo kot dobra odločitev, je bilo vloženo veliko strokovnega dela zaposlenih Rica.

V letu 2015 smo nadaljevali z vodenjem in urejanjem arhiva Rica ter posodabljanjem upravnega poslovanja predvsem v smeri izboljševanja sistema evidentiranja dokumentarnega gradiva in poslovnih procesov arhiviranja ter postopnega prehoda na elektronsko hrambo dokumentarnega gradiva.

V letu 2015 smo nabavljali raznovrsten material za nemoteno delovanje Rica in komisij: papir za potrebe tiskarne, vrečke za pakiranje izpitnih gradiv, pisarniški material, čistilni in higienski material ter pripomočke, material za odpremo in ostalo po potrebi. Knjižnica Rica namenjena zaposlenim, članom državnih in predmetnih komisij in zunanjim uporabnikom je tako kot v preteklih letih zagotavljala zbiranje in izposajo strokovne literature s področja delovanja centra. V knjižnici imamo urejeno medknjižnično izposajo ter arhiv predmetnih izpitnih katalogov in izpitnih nalog. Knjižnica je tudi vključena v vzajemno kataložno bazo podatkov Cobiss in je polnopravna članica tega sistema. V okviru Cobissa se poleg katalogizacije vodijo bibliografije, v letu 2005 smo prešli na avtomatizirano izposajo.

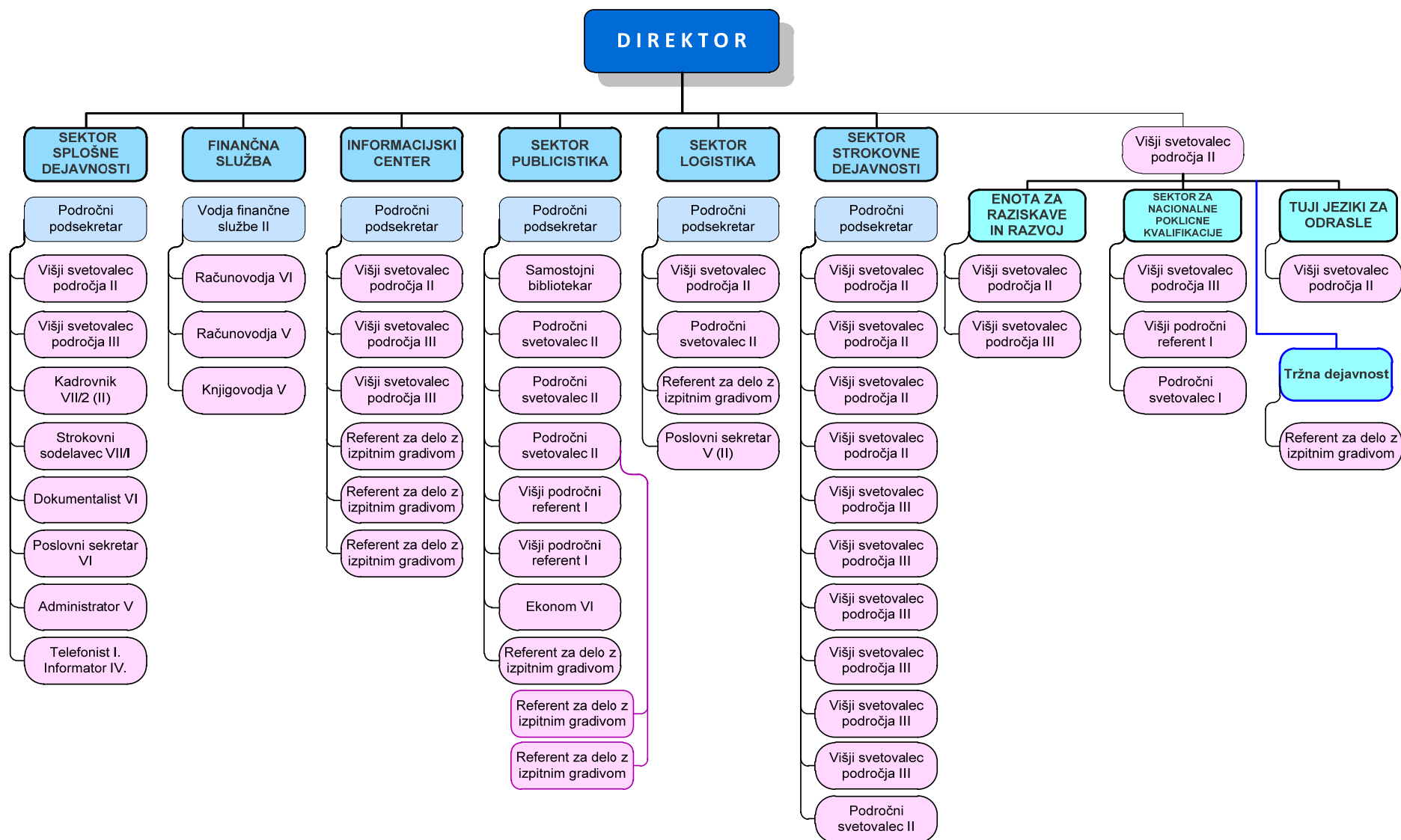
Konec leta 2015 smo izvedli javni razpis za podaljšanje licence za računalniški program RM Assessor za izvedbo e vrednotenja.

Na podlagi inšpekcijski nadzor nad izvajanjem določb Zakona o varstvu osebnih podatkov informacijskega pooblaščenca in na podlagi zapisnika smo v letu 2015 urediti sledljivost posredovanja video posnetkov hišnega video nadzora tretjim osebam, poskrbeli za varnejšo hrambo nosilcev podatkov, nameščena je bila nova programska oprema za sledljivost pri obdelavi osebnih podatkov v podatkovnih bazah in sprejeli Pravilnik o uporabi računalniške opreme na Državnem izpitnem centru. Sklepa oz. odločbe še nismo prejeli.

Poslovni prostori Rica

V letu 2015 smo upravljali z okoli 3.000 m² poslovni površin brez parkirnih prostorov. Kot dober gospodar smo skrbeli tako za stavbo in okolico. S stališča varovanja zdravja zaposlenih smo v letu 2015 izvedli manjšo prenov, in sicer je bila opravljena menjava talnih oblog ter pleskanje v delu poslovne stavbe in izvedena popravila na fasadi severnega dela poslovne zgradbe.

Slika 5: Organizacijska shema Rica



Opomba: Upoštevana so zasedena delovna mesta.

2.3 PREGLED NALOG IN PROJEKTOV

2.3.1 PROGRAMI

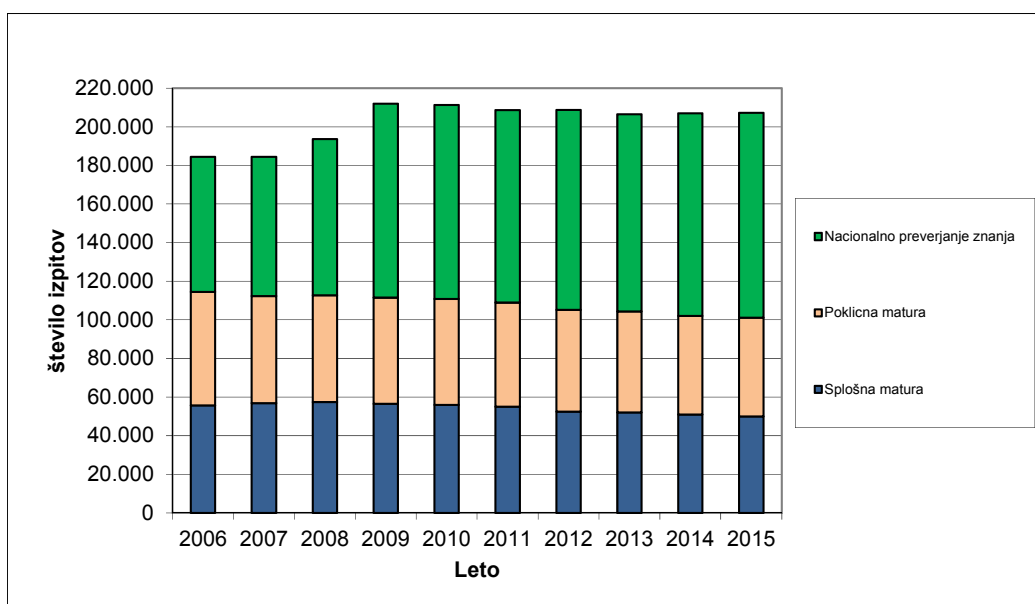
Število različnih izpitov oziroma preverjanj

Pod pojmom različni izpiti so mišljena vsa preverjanja znanja po posameznih predmetih in programih, in sicer pri NPZ, splošni maturi, poklicni maturi in tujih jezikih za odrasle. Na sliki 6 niso prikazani izpiti iz tujih jezikov za odrasle, saj v primerjavi z ostalimi programi predstavljajo zelo majhen delež (v letu 2015 je bilo izvedenih 35 izpitov). Prav tako na sliki 6 ni vključeno preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij, kjer je bilo v letu 2015 izdanih 615 licenc, imenovanih je bilo 567 komisij za preverjanje in potrjevanje ter izdanih 4.758 certifikatov. Kljub temu, da generacije učencev v osnovnih in srednjih šolah v Sloveniji v zadnjih letih upadajo, se število izvedenih izpitov ni bistveno zmanjšalo. Skupno število različnih izpitov oz. preverjanj se je v zadnjih letih ustalilo nad 200.000.

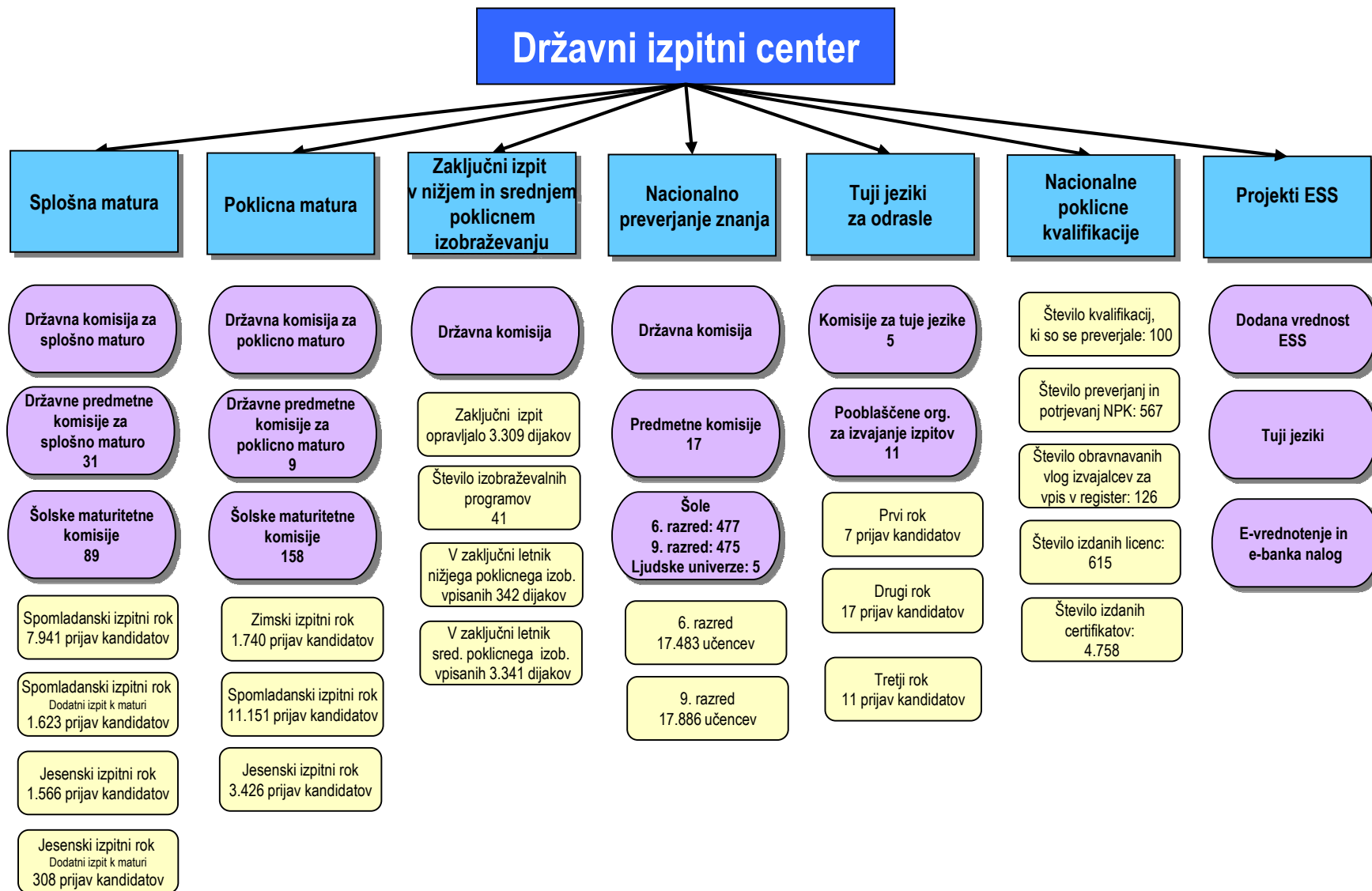
Vsako leto se povečuje število prosilcev za pridobitev dodatnih analiz in statistik s področja dela našega centra. V letu 2015 smo obravnavali in pripravili dodatne analize za okoli 50 vlog prosilcev. Dodatne analize in statistike so bile pripravljene za različne namene, kot so: strokovni in znanstveni članki, predstavitve, referati, diplomske in magistrske naloge idr. Že v letu 2013 je bilo s sodbo Upravnega sodišča Državnemu izpitnemu centru naloženo, da mora prosilcu posredovati podatke o povprečnih dosežkih učencev 6. in 9. razreda za slovenščino in angleščino na NPZ in podatke, katera šola je zavedena pod določeno zaporedno številko v Preglednici 7.8.1.1: Število udeležениh, prijavljenih, objavljenih in neudeležениh kandidatov po posameznih šolah, objavljenih v Letnem poročilu splošne mature za leta, ko je omenjeno poročilo vsebovalo preglednico s povprečnimi podatki po šolah. Ker je v tako v letu 2014 s strani prosilca prišlo do namerne objave razvrščanja (»Naj šole«) šol in posledično do kršenja 18.a člena Zakona o maturi, je DK SM sklenila, da se v Letnem poročilu o splošni maturi 2014 del poglavja 7.8 Analiza kakovosti splošne mature po šolah ne pripravi. Letno poročilo o splošni maturi je bilo pripravljeno v skladu z Metodologijo za pripravo analize o kakovosti mature po posameznih šolah (ki sta jo sprejeli državni komisiji za splošno in poklicno maturo in jo je s sklepom določil pristojni minister) in pripravljavcem analiz neposredno zapoveduje izdelavo analiz brez oznak posamezne šole.

Tako kot v letu 2014 smo tudi leta 2015 na Ric prejeli ponovne vloge, v katerih prosilci želijo dobiti podatke zunanjih preverjanj po posameznih šolah. Ker nam je Informacijski pooblaščenec izdal negativne odločbe smo v dogovoru z MIZŠ vložili tožbe na Upravno sodišče. Konec leta 2015 smo prejeli dve sodbi, ki sta bili za nas ugodno rešeni, primera pa sta bila vrnjena v ponovno odločanje informacijskemu pooblaščenču. Na dve tožbi pa odločitve Upravnega sodišča še nismo prejeli.

Slika 6: Število izvedenih izpitov po programih v letih 2006–2015



Slika 7: Shema programov 2015



2.3.1.1 SPLOŠNA MATURA*

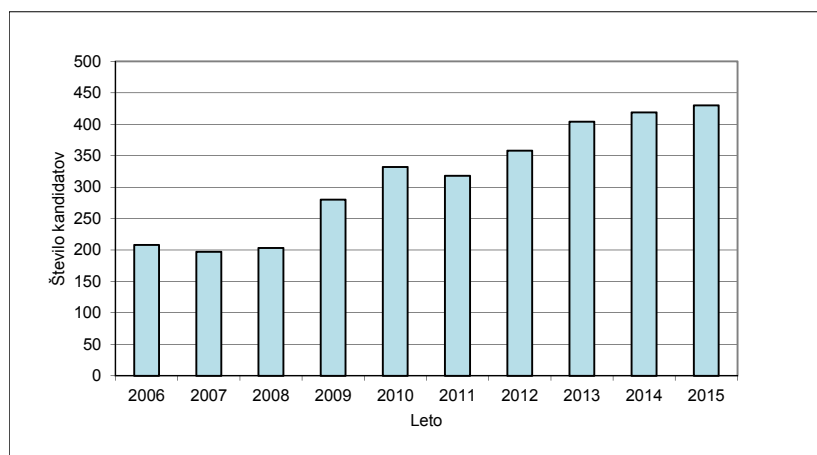
Splošna matura je izpit za dokončanje gimnazije in nadaljevanje študija na univerzi. Zato je hkrati končni in nadaljevalni izpit, ki ureja prehod med gimnazijo in univerzo tako, kakor je večinoma uveljavljeno v šolstvu evropskih držav. Splošno maturo določa Zakon o maturi, pravila in postopke njenega izvajanja pa podzakonski akti. Njen pomen za pridobitev srednje izobrazbe določa Zakon o gimnazijah, za vpis na univerzo pa Zakon o visokem šolstvu. Ponovna uvedba splošne mature je nadaljevanje maturitetne tradicije ter razvojni projekt s kratkoročnimi in dolgoročnimi cilji.

Večmesečne priprave in delo Rica je doseglo vrhunec v spomladanskem izpitnem roku splošne mature, ki se je začel 5. maja 2015, ko so kandidati pisali prvo izpitno polo – esej iz maternega jezika. Od 30. maja do 15. junija so potekali pisni izpitni za ostale predmete, ustni izpiti pa so se na šolah zaključili 22. junija. K spomladanskemu izpitnemu roku splošne mature se je prijavil 8.741 kandidat, maturo pa je opravljalo 7.029 kandidatov. Pisni del jesenskega izpitnega roka splošne mature je potekal od 24. do 29. avgusta, ustni del pa od 24. avgusta do 2. septembra. K jesenskemu izpitnemu roku splošne mature se je prijavilo 1.566 kandidatov, izpitov se je udeležilo 1.151 kandidatov. Tako pri prijavah na spomladanski kakor na jesenski izpitni rok so upoštevani tudi udeleženci maturitetnega tečaja in t.i. »21-letniki« – skladno s 24. členom Zakona o maturi lahko splošno maturo opravljajo tudi kandidati, ki niso uspešno zaključili 4. letnika gimnazije ali maturitetnega tečaja, če so ali bodo v letu opravljanja mature dopolnili najmanj 21 let. Udeležencev maturitetnega tečaja in t.i. »21-letnikov« se je k spomladanskemu izpitnemu roku splošne mature prijavilo 307, od tega je izpite opravljalo 196 kandidatov. K jesenskemu izpitnemu roku se je prijavilo 67 takšnih kandidatov, izpite pa jih je opravljalo 32.

Kandidati so si po spomladanskem in jesenskem izpitnem roku splošne mature svoje rezultate s pomočjo šifre lahko ogledali tudi preko spleta.

Število kandidatov s posebnimi potrebami se iz leta v leto povečuje. Tako je bilo tudi v letu 2015 v primerjavi z letom 2014 povečanje za 3 %. Zaslediti je povečanje števila kandidatov s primanjkljaji na posameznih področjih učenja in pri dolgotrajno bolnih, saj je od skupnega števila kandidatov s posebnimi potrebami delež le teh več kot 84 %.

Slika 8: Število kandidatov s posebnimi potrebami na splošni maturi od leta 2006 do 2015

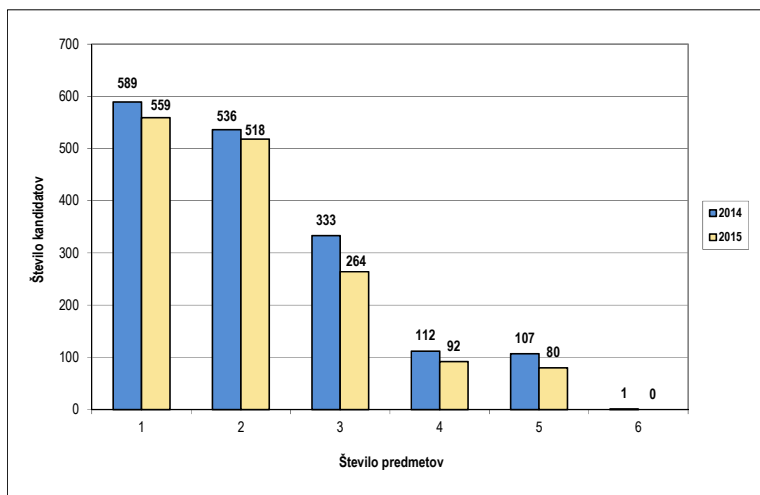


Po 50. členu Zakona o maturi lahko kandidat v treh dneh po objavi rezultatov zahteva, da mu Ric omogoči brezplačni vpogled v izpitno dokumentacijo. V obeh izpitnih rokih skupaj je v letu 2015 manj vpogled zahtevalo manj kandidatov kakor v letu 2014. Prav tako kot preteklo leto smo zabeležili veliko število kandidatov, ki se vpogleda kljub oddani vlogi niso udeležili. V obeh izpitnih rokih skupaj je zahtevo za vpogled vložilo 1.513 kandidatov, od tega jih je 6 vloge oddalo prepozno, 198 kandidatov pa se vpogleda kljub oddani vlogi ni udeležilo (lani je bilo neudeleženih kandidatov 252). Večina kandidatov (1.077 ali 71 %) je zahtevala vpogled v izpitno dokumentacijo pri enem ali dveh predmetih, 264 kandidatov ali 18 % pri treh predmetih, 92 kandidatov ali 6 % pri štirih predmetih, 80 kandidatov ali 5 % pri petih ali šestih predmetih.

* Vir podatkov: letno poročilo Splošna matura 2015, sporočila za javnost v letu 2015 in gradivo za novinarsko konferenco 13.7.2015

Kandidati so imeli v letu 2015 možnost na spletni strani pogledati datum in uro vpogleda. Svoj termin vpogleda so lahko preverili tudi prek spleta, enako kakor dostopajo do svojih rezultatov splošne mature. S tem smo kandidatom omogočili, da so bili hitreje obveščeni o terminu vpogleda. Na Ricu pa smo imeli manj vlog za spremembo datuma vpogleda zaradi prepozno vročenega vabila na vpogled.

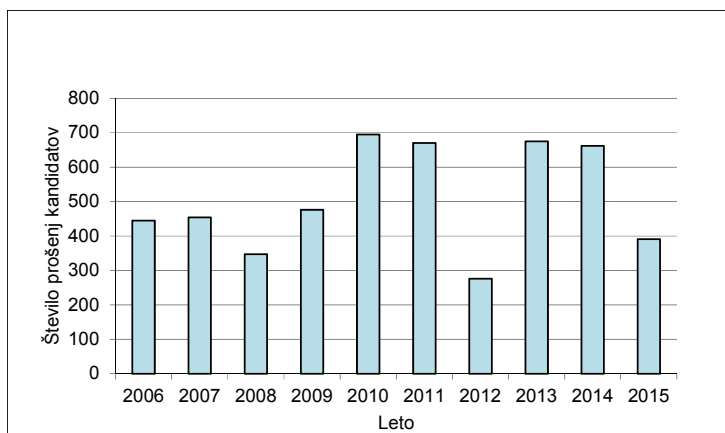
Slika 9: Število zahtev za vpogled v izpitno dokumentacijo glede na število predmetov pri splošni maturi 2014 in 2015



Najpozneje naslednji dan po vpogledu v izpitno dokumentacijo lahko kandidat na Državno komisijo za splošno maturo vloži obrazložen pisni ugovor na oceno ali na način izračuna izpitne ocene. V letu 2015 je to pravico izrabilo 725 kandidatov (lani 757), ki so vložili skupaj 985 ugovorov (lani 1.084), od tega je bilo 16 ugovorov na način izračuna izpitne ocene, ki so jih kandidati praviloma vložili hkrati z ugovorom na oceno. Kandidati so lahko bili že dan po seji DK SM – o rezultatih ugovorov seznanjeni tudi prek spleta, enako, kakor so imeli dostop do rezultatov splošne mature.

V letu 2015 je DK SM obravnavala 391 prošenj (lani 662). V tem številu niso zajete prošnje za prilagoditev izpitov splošne mature, ki jih vložijo kandidati s posebnimi potrebami. V letu 2015 je zaslediti padec prošenj kandidatov, ki jih rešuje DK SM. Razlog je v tem, da je DK SM odločila, da za lahko rešljive tehnične napake oz. za napake, ki jih zunanji ocenjevalci rešujejo v rednem delu, kandidatom ni potrebno oddati posebne vloge.

Slika 10: Število prošenj kandidatov, ki jih je obravnavala DK SM



Za tajnike in predsednike šolskih maturitetnih komisij (ŠMK) je bil v dveh terminih organiziran posvet, na katerem je bil poudarek na zagotavljanju tajnosti izpitnega gradiva in korektni izpeljavi vseh postopkov splošne mature na šolah. Posveta se je udeležilo več kot 140 predsednikov in tajnikov šolskih maturitetnih komisij. Za zunanje ocenjevalce so bila pri 35 predmetih izvedena izobraževanja, ki so potekala od marca do junija. Seminar je bil pri enem predmetu izveden v treh delih, pri petih v

dveh delih, pri ostalih predmetih pa v enem delu. Seminarjev se je udeležilo skupaj 1.586 zunanjih ocenjevalcev, skupaj pa jo bilo izvedenih 320 ur izobraževanj. V okviru rednih sklicev študijskih skupin, ki jih izpeljuje Zavod RS za šolstvo, je bilo usposabljanje učiteljev za splošno maturo izpeljano pri 13 predmetih, skupno se je strokovno izpopolnjevalo 604 učiteljev. Pri svojem delu so učitelji uporabljali gradiva, ki so jih pripravili tudi koordinatori Rica.

V letu 2015 pri izvedbi splošne mature ni prišlo do večjih zapletov. Na Ricu smo v tem letu prav tako nadaljevali z vrsto aktivnosti, katerih namen je zagotavljanje tajnosti.

V letu 2015 je bili pripravljeni in natisnjeni Maturitetni izpitni katalog 2017. Za maturo 2017 je bilo pripravljenih in na Strokovnem svetu RS za splošno izobraževanje (v nadaljevanju SSSI) sprejetih 15 predmetnih izpitnih katalogov. Državna komisija za splošno maturo je v sodelovanju z Ricem in državnimi predmetnimi komisijami izdala letno poročilo o splošni maturi 2015, ki vsebuje tudi analize pripravljene v skladu z metodologijo, ki jo vpeljuje 18. a člen ZMat. Letno poročilo je bilo objavljeno samo v elektronski obliki.

Tako katalogi kot poročila so javnosti dostopni na spletni strani Rica www.ric.si. Na spletni strani smo tudi objavili izpitno gradivo preteklih rokov splošne mature (pet izpitnih rokov). Državna komisija za splošno maturo je v sodelovanju z Ricem pripravila in objavila 9 pravila in navodila za izpeljavo splošne mature.

Tudi v letu 2015 nismo beležili povečanja števila kandidatov, ki opravljajo posamezni predmet splošne mature ob poklicni maturi, s čimer si pridobijo pravico do vpisa v večino univerzitetnih študijskih programov. V spomladanskem roku je od 1.623 (lani 1.624) prijavljenih, dodatni izpit k splošni in poklicni maturi opravljalo 1.337 (lani 1.294) kandidatov. V jesenskem izpitnem roku 2015 je bilo k dodatnem maturitetnem izpitu prijavljenih 308 (lani 356) kandidatov, od tega se jih je izpitov udeležilo 192 (lani 211). Kandidati so opravljali izpite v rokih, ki so bili predvideni za splošno maturo, skupaj z gimnazijci.

2.3.1.2 POKLICNA MATURA*

Poklicna matura je državni izpit, ki daje dvojno kvalifikacijo:

- Posameznik si s poklicno maturo pridobi srednjo strokovno izobrazbo, ki mu omogoča kvalificirano zaposlitev.
- Hkrati poklicna matura daje pravico do nadaljevanja študija v višjih in visokih strokovnih programih brez dodatnih pogojev.

Razlika med poklicno in splošno maturo glede študijskega vpisa je v tem, da splošna matura omogoča vpis v vse študijske programe: višješolske, visokošolske in univerzitetne, medtem ko poklicna matura omogoča vpis v višješolske in visokošolske programe, ne pa tudi v univerzitetne. Za vpis univerzitetnega študija mora kandidat ob poklicni maturi uspešno opraviti še izpit iz posameznega predmeta splošne mature. Nekateri univerzitetni študijski programi ne omogočajo vpisa z dodatnim predmetom. Ta predmet kot pogoj za vpis v univerzitetni program določajo fakultete samostojno.

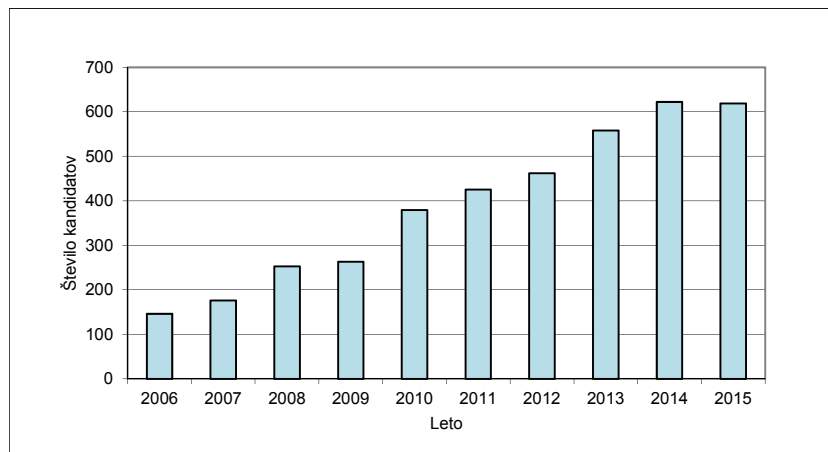
K zimskemu izpitnemu roku 2014, ki je potekal od 1. do 13. februarja 2015 se je prijavilo 1.740 kandidatov. Izpiti iz vseh štirih predmetov poklicne mature so v spomladanskem roku potekali od 30. maja do 22. junija. K spomladanskemu roku se je prijavilo 11.151 kandidatov, od tega se je izpitov udeležilo 8.087 kandidatov. K jesenskemu roku poklicne mature, ki je potekal od 24. avgusta do 2. septembra, se je prijavilo 3.426 kandidatov, od tega se je izpitov udeležilo 2.221 kandidatov.

MIZŠ je podalo pozitivno mnenje na pobudo DK PM, da bi se pri drugem predmetu poklicne mature povečala eksternost preverjanja. Uvajanje eksternosti pri drugem predmetu poklicne mature naj bi potekalo postopno. Tako sta bili v letu 2014 imenovani dve novi predmetni komisiji, in sicer za izobraževalni program vzgoja predšolska otroka in zdravstvena vzgoja. V letu 2015 so izpiti pri teh dveh predmetih potekali v okviru načrtovanega. V skladu z dogovorom na MIZŠ smo povečan obseg nalog na Ricu za delovanje prvih dveh novih DPK za druge (strokovne) predmete poklicne mature opravili z nadobremenitvami že zaposlenih na Ricu. Dogovor z MIZŠ pa je bil, da ob nadaljnji širitvi eksternosti pri novih drugih predmetih PM, ima le to posledico tudi v novih zaposlitvah na Ricu.

* Vir podatkov: Poročilo o poklicni maturi 2014, Vmesno maturitetno poročilo o poklicni maturi 2015

Tako kot pri vseh programih, je tudi pri poklicni maturi iz leta v leto zaslediti povečanje števila kandidatov s posebnimi potrebami. V letu 2015 v primerjavi s preteklim letom prvič ni bilo povečanja števila omenjenih kandidatov. Velja pa opomniti, da za leto 2015 še niso upoštevani podatki zimskega izpitnega roka 2015.

Slika 11: Število kandidatov s posebnimi potrebami na poklicni maturi od leta 2006 do 2015



Za predsednike in tajnike 158 šolskih maturitetnih komisij je bil marca 2015 v treh terminih organiziran posvet s poudarkom na izvedbi poklicne mature 2015 na šolah. Udeleženci posveta so se seznanili z veljavnimi normativnimi podlagami za izvedbo poklicne mature v tekočem letu ter se seznanili s predvidenim potekom drugega in četrtega predmeta. Posvetov se je udeležilo okrog 160 predsednikov oz. tajnikov šolskih maturitetnih komisij.

Pripravljen in natisnjen je bil Maturitetni izpitni katalog 2017. Za poklicno maturo 2017 so bili pripravljene trije novi predmetni izpitni katalogi. Spomladi je izšla elektronska oblika letnega poročila o poklicni maturi 2014, ki poleg spomladanskega in jesenskega izpitnega roka zajema tudi zimski rok poklicne mature 2014, ki je bil izveden februarja 2015. Po zaključku jesenskega roka je bilo kot vsako leto pripravljeno tudi statistično poročilo o spomladanskem in jesenskem roku 2015. Maturitetni izpitni katalog in vsa poročila so strokovnjakom in javnosti dostopna na spletni strani Rica www.ric.si. Na spletni strani smo tudi objavili izpitno gradivo zimskega izpitnega roka 2014 ter spomladanskega in jesenskega izpitnega roka 2015 za 1. in 3. predmet ter za dva druga predmeta poklicne mature.

2.3.1.3 ZAKLJUČNI IZPIT V NIŽJEM IN SREDNJEM POKLICNEM IZOBRAŽEVANJU*

Naziv poklicne izobrazbe si kandidati pridobijo, ko uspešno opravijo zaključni izpit v enem od izobraževalnih programov nižjega ali srednjega poklicnega izobraževanja. Na zaključnem izpitu kandidati izkazujejo teoretično in praktično znanje, ki so ga pridobili med procesom izobraževanja in ki z njim dokažejo, da so usposobljeni za poklic. Po opravljenem zaključnem izpitu se kandidati lahko zaposlijo brez nadaljnega formalnega izobraževanja ali usposabljanja (pripravnništva), lahko pa – če je to možno – nadaljujejo izobraževanje po vertikali.

Ric je nudil strokovno, tehnično in administrativno podporo Državni komisiji za zaključni izpit.

Za vse programe nižjega in srednjega poklicnega izobraževanja smo zbirali podatke o uspehu kandidatov na zaključnem izpitu na vseh treh izpitnih rokih. Na podlagi zbranih podatkov smo pripravili statistične analize, katere so bile objavljene v letnem in vmesnem poročilu. Letno poročilo za leto 2014 in Vmesno poročilo za leto 2015 smo pripravili v elektronski obliki, ki je bilo objavljeno na spletni strani Rica.

Zaključni izpit je sestavljen iz teoretičnega in praktičnega dela in poteka v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku. Dijaki nižjega in srednjega poklicnega izobraževanja so teoretični del opravili na šoli; praktični del, ki obsega izdelek oziroma storitev z zagovorom, pa v šolskih delavnicah

* Vir podatkov: Vmesno poročilo o zaključnem izpitu 2015

ali deloma v šoli in deloma v delovnem procesu, pri čemer izvedba praktičnega dela poteka v sodelovanju z delodajalci.

V šolskem letu 2014/2015 je bilo v zaključni letnik vpisanih skupaj 342 dijakov nižjega poklicnega izobraževanja ter skupaj 3.341 dijakov srednjega poklicnega izobraževanja.

V zaključnem letniku izobraževanja je k zaključnemu izpitu spomladanskega in jesenskega roka pristopilo skupaj 3.309 kandidatov (vključeni oz. prišteti so tudi tisti, ki so opravljali zgolj zaključni izpit in niso bili vpisani v zadnji letnik v tem šolskem letu). To je malo manj, kot preteklo leto. Od tega je v programih nižjega poklicnega izobraževanja zaključni izpit opravljalo 305 dijakov iz 6 izobraževalnih programov. V programih srednjega poklicnega izobraževanja je izpit opravljalo 2.672 dijakov iz 35 izobraževalnih programov.

V sodelovanju z Državno komisijo za zaključni izpit smo posodabljali spletno stran z osnovnimi informacijami o zaključnem izpitu.

2.3.1.4 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA**

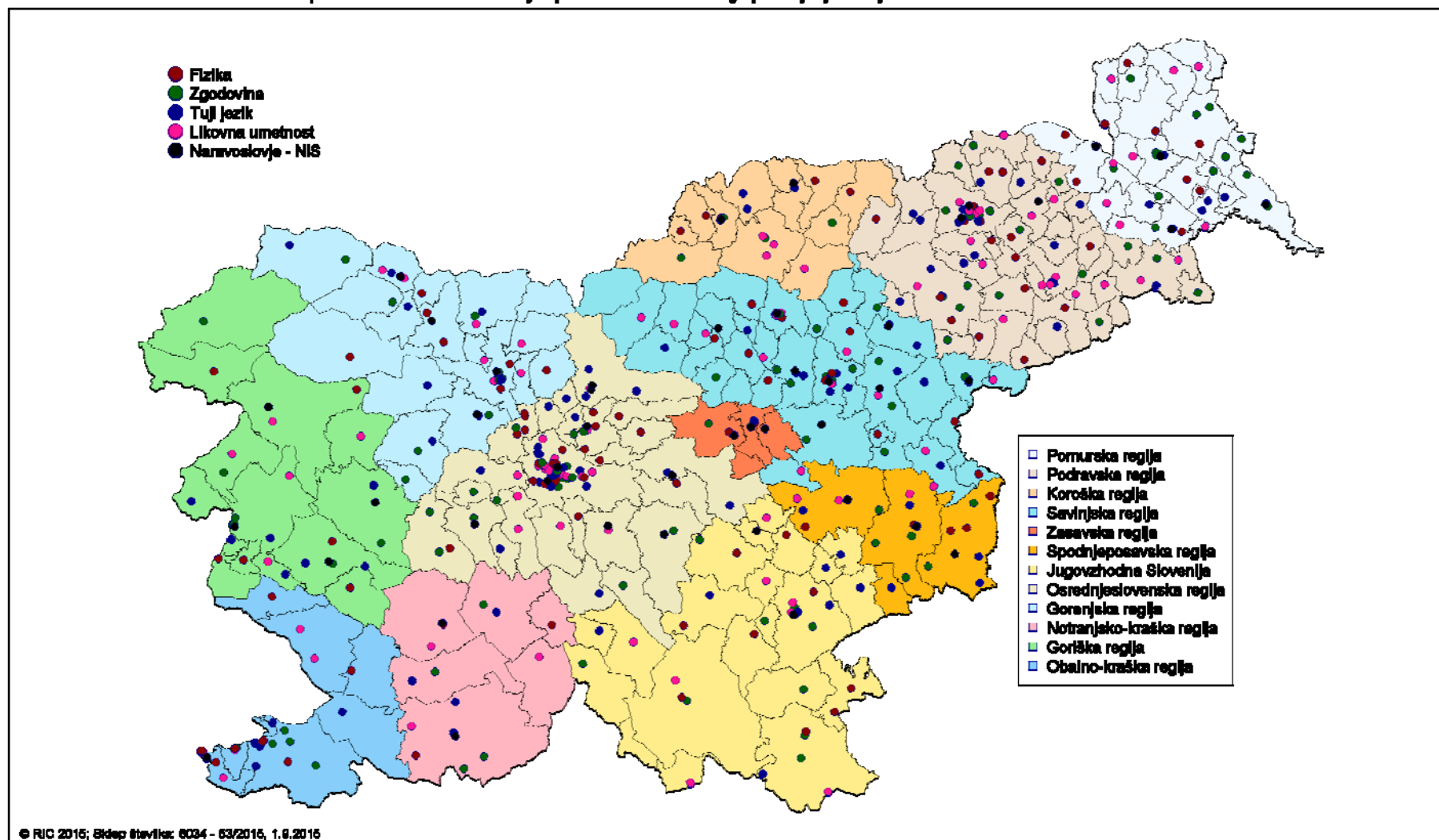
Nacionalno preverjanje znanja je poseben postopek, izpeljan tako, da vsi učenci v državi na isti dan rešujejo enake naloge pod enakimi pogoji. Naloge pripravijo učitelji skupaj z drugimi strokovnjaki za posamezne predmete in strokovnjaki za sestavljanje preizkusov znanja. Preverja se le tisto znanje, ki ga vsebujejo učni načrti, in na način, ki ga učenke in učenci poznajo iz vsakdanjega šolskega dela. Naloge se vrednotijo po enotnih, posebej pripravljenih kriterijih. Temeljni cilj nacionalnega preverjanja znanja je pridobiti dodatno informacijo o znanju učencev. Namenjena je učencem, njihovim staršem, učiteljem, šolam in sistemu na nacionalni ravni. Dosežki nacionalnega preverjanja znanja so dodatna informacija o znanju učencev ter so v skladu s Pravilnikom o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli izraženi v točkah in odstotnih točkah. Šole so ob koncu šolskega leta od Rica prejele še nadaljnje, kvalitativne oziroma opisne informacije o dosežkih učencev pri nacionalnem preverjanju znanja. To izvira iz pobud, da se dodatna informacija o doseženem znanju, kar je osnovni namen nacionalnega preverjanja znanja, poglobi ter kot taka pomaga učiteljem, učencem in staršem pri ugotavljanju močnih in šibkih področij učenja ter usvajanja učne snovi, pa tudi pri pripravah na novo šolsko leto.

Pri določitvi tretjega predmeta je tako ministrica septembra 2014 za tretji predmet preverjanja znanja v letu 2015 določila štiri predmete: tuji jezik (angleščino, nemščino), kemijo, tehniko in tehnologijo ter domovinsko in državljansko kulturo in etiko. Obenem je ministrica določila, iz katerega tretjega predmeta se bo preverjalo znanje z NPZ-jem na posamezni osnovni šoli. Postopek določanja tretjega predmeta posamezni šoli, imenovan vzorčenje šol za posamezni predmet, je potekal po načelu slučajnostnega razvrščanja šol v skupine, kjer se bo določen tretji predmet preverjal. Pri razvrščanju šol v skupine smo upoštevali geografsko razporeditev šol po slovenskih statističnih regijah in velikost šole (oziroma število učencev na šoli), saj sta ti značilnosti, po izsledkih raziskav (poleg drugih dejavnikov), posredno lahko povezani z dosežki učencev.

** Vir podatkov: Letno poročilo o izvedbi NPZ v šolskem letu 2014/2015

Slika 12: Razporeditev osnovnih šol s tretjim predmetom NPZ – 9. razred

Razporeditev osnovnih šol s tretjim predmetom nacionalnega preverjanja znanja v 9. razredu v šolskem letu 2015/2016



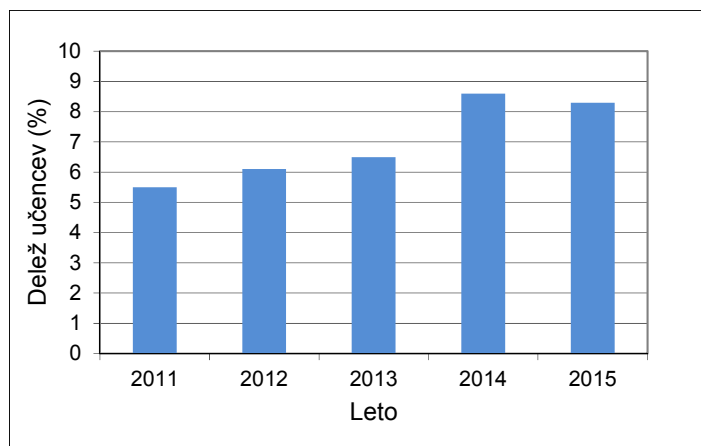
V šolskem letu 2014/2015 je poleg Državne komisije za vodenje NPZ (DK NPZ) v osnovni šoli delovalo še 17 predmetnih komisij (PK). V sodelovanju z DK NPZ je bila pripravljena vrsta racionalizacij postopkov izvedbe NPZ, kar je bilo vključeno pri pripravi in predelavi vrste publikacij, v katerih informacije o NPZ iščejo tako učenci in starši kot tudi šole (Informacije za učence in starše, Izhodišča NPZ, Napotki za pripravo preizkusov znanja v osnovni šoli). Za uspešno izvedbo in strokovno vrednotenje preizkusov v 9. razredu in v 6. razredu je bilo k sodelovanju treba povabiti tudi zunanje sodelavce, t.i. pomočnike glavnih ocenjevalcev pri posameznih predmetih, ki so sodelovali na moderaciji navodil za e-vrednotenje, koordinirali delo učiteljev popravilcev pri e-vrednotenju in reševali poizvedbe. Nacionalno preverjanje znanja v 6. razredu je med 5. in 11. majem 2015 potekalo na 477 osnovnih šolah. Drugič je NPZ opravljala celotna generacija učencev šestega razreda (17.483). Učenci so opravljali preverjanje znanja iz slovenščine ali italijanščine ali madžarščine, matematike in tujega jezika (angleščine ali nemščine). Izveden je bil tudi NPZ za učence vključene v prilagojeni izobraževalni program z nižjim izobrazbenim standardom (NIS). Učencev, ki so opravljali NPZ z NIS je bilo 82.

Preglednica 1: Število učencev 6. razreda, ki so se v letu 2015 udeležili NPZ

PREDMET	6. RAZRED	
	2014	2015
SLO	17.095	16.719
ITL	39	44
MDŽ	19	16
MAT	17.182	16.827
TJA	16.617	16.266
TJN	496	450

NPZ v 6. razredu se je udeležilo tudi 1.447 (lani 1.537) učencev s posebnimi potrebami. Za te učence je bila glede na motnje narejena množica prilagoditev preizkusov.

Slika 13: Delež učencev 6. razreda s posebnimi potrebami v skupnem številu učencev, ki so opravljali NPZ 2011 – 2015



V NPZ ob koncu 9. razreda so bile v šolskem letu 2014/2015 že desetič vključene vse osnovne šole (475). Devetošolci (17.886) so med 5. in 11. majem poleg materinščine (slovenščine, italijanščine ali madžarščine) in matematike opravljali še preizkus znanja iz tretjega predmeta: tuj jezik (angleščina in nemščina), kemije, tehnike in tehnologije ter domovinske in državljanske kulture in etike. Kljub temu, da dosežki niso vplivali na dokončanje osnovne šole, v večini primerov niti niso bili pomembni za prehod na srednje šole z omejenim vpisom, je bila udeležba glede na število vseh učencev, vpisanih v deveti razred, več kot 99 %. NPZ so opravljali tudi učenci vključeni v prilagojeni izobraževalni program z nižjim izobrazbenim standardom (NIS). Učencev, ki so opravljali NPZ z NIS je bilo 98.

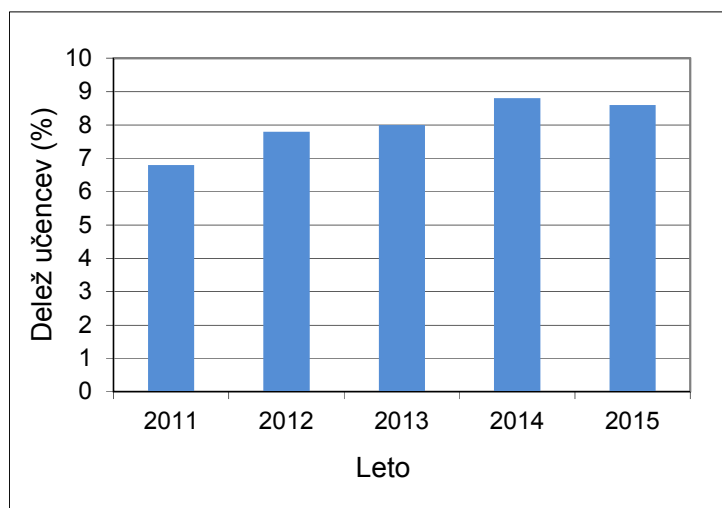
Preglednica 2: Število učencev 9. razreda, ki so se v letu 2015 udeležili NPZ

PREDMET	9. RAZRED	
	2014	2015
SLO	16.672	17.242
ITL	35	98
MDŽ	22	35
MAT	16.748	17.323
ANG	3.991	4.139
NEM	78	177
KEM	4.134	4.237
DDE	4.210	4.255
TIT	4.130	4.306

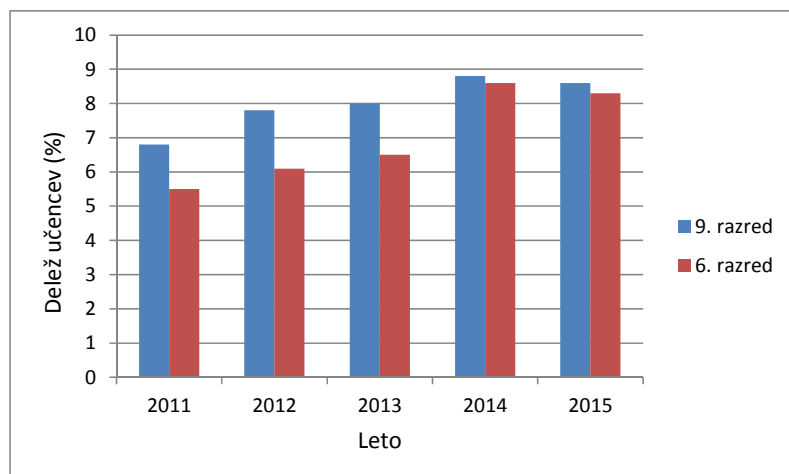
V preglednici so prikazani podatki brez učencev, ki se izobražujejo po nižjim izobrazbenim standardom (NIS) in brez odraslih (ljudske univerze).

V letu 2015 pri NPZ prvič ni zaslediti večjega porasta števila učencev s posebnimi potrebami. NPZ v 9. razredu se je udeležilo 1.529 (lani 1.528) učencev s posebnimi potrebami. V deležu je prišlo do manjšega zmanjšanja. Za te učence je bila glede na motnje narejena množica prilagoditev preizkusov.

Slika 14: Delež učencev 9. razreda s posebnimi potrebami v skupnem številu učencev, ki so opravljali NPZ 2011 – 2015



Slika 15: Delež učencev 6. in 9. razreda s posebnimi potrebami v skupnem številu učencev, ki so opravljali NPZ 2010 – 2014



Letno poročilo o izvedbi NPZ v šolskem letu 2014/2015 je bilo izdano v elektronski obliki in omogoča povezavo na posamezne dokumente. V 2015 smo v okviru študijskih skupin izvedli izobraževanja za osnovnošolske učitelje za predmete katerih znanje se preverja z NPZ. Srečanja oz. posveti so bili namenjeni predvsem predstavitvi dosežkov NPZ in diskusiji o rezultatih in poteku elektronskega vrednotenja v letu 2015. Za učitelje osnovnih šol smo dopolnjevali spletno stran z naslovom 'eRic za učitelje' na kateri so objavljena za izobraževanje učiteljev, ki jih za posamezni predmet pripravljajo predmetne komisije in do katere lahko učitelji vstopajo z geslom. Na spletni strani Rica www.ric.si pa smo tako kot vsako leto objavili preizkuse znanja NPZ 2015.

Izvedba e-vrednotenja za 6. in 9. razred je zahtevala predhodno optično branje vseh izpolnjenih preizkusov in njihovo digitalizacijo na RIC-u. Učitelji tako pred sabo niso imeli izpolnjenih pol v papirni obliki, pač pa so do preizkusov dostopali po elektronski poti. Usposabljanj za uporabo programa za elektronsko vrednotenje preizkusov, na katerih so zaposleni Rica učiteljem predstavili letošnji način izvedbe NPZ-ja in program za e-vrednotenje, učitelji pa so program tudi praktično preizkusili in se seznanili z njegovim delovanjem. Vrednotenje preizkusov učencev 6. in 9. razreda je potekalo skladno s koledarjem NPZ-ja, in sicer med 13. in 29. majem. Zaradi novosti pri e-vrednotenju preizkusov je bil prvi dan vrednotenja namenjen vaji in standardizaciji – večina učiteljev naj bi en preizkus za vajo in dva za standardizacijo ovrednotila na šoli, ob prisotnosti pomočnika za e-vrednotenje. V obdobju vrednotenja je bila na RIC-u na voljo brezplačna telefonska številka in dežurstvo do 20. ure, kamor so učitelji lahko poklicali v primeru tehničnih težav, ki jih kljub pomoči pomočnika za e-vrednotenje na šoli niso znali rešiti. Na vsebinska vprašanja o vrednotenju posameznih nalog so prek sistema sporočil v programu Scoris učiteljem odgovarjali pomočniki glavnega ocenjevalca. Vsak učitelj je na seznam svojih preizkusov dobil tudi 3 t.i. kontrolne preizkuse, na podlagi katerih bodo pripravljene analize o kakovosti vrednotenja. Pri vrednotenju preizkusov je sodelovalo skupaj 5.714 učiteljev in 346 pomočnikov glavnih ocenjevalcev, ki so ovrednotili več kot 100.000 preizkusov (52.167 preizkusov učencev 6. razreda in 53.331 preizkusov učencev 9. razreda), pri čemer je bilo povprečno število preizkusov na učitelja pri matematiki, tujem jeziku in slovenščini 19 oz. 22, pri tretjih predmetih pa približno 15. Večina učiteljev je v programu RM Assessor vrednotila običajne preizkuse, manjša skupina učiteljev pa je vrednotila preizkuse učencev s posebnimi potrebami, in sicer tiste s prilagojenim vrednotenjem in povečavo črk na velikost 18 na formatu A4. Preizkuse, ki jih ni bilo mogoče digitalizirati (povečave na formatu A3, brajica ...), so letos vrednotili učitelji z dveh ljubljanskih šol ter učitelji iz zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami. Ti so del preizkusov ovrednotili na papirju, nato pa v program Scoris le vnesli dosežene točke, del preizkusov pa so morali ovrednotiti v Scorisu na način, ki se nekoliko razlikuje od običajnega. Pri vrednotenju preizkusov učencev z NIS-om učitelji niso sodelovali; preizkuse so na Ricu ovrednotili člani PK.

Učenci šestega in devetega razreda so bili z dosežkom NPZ seznanjeni v mesecu juniju. Vpogledi so za učence 6. in 9. razreda potekali v elektronski obliki. Šola jih je organizirala v računalniški učilnici, tako da je imel vsak učenec svoj računalnik, na katerem je lahko na spletni strani s svojo šifro in številko EMŠO dostopal do ovrednotenih preizkusov znanja v obliki zapisa "pdf". Poleg ovrednotenih preizkusov pri vseh treh predmetih in izpisa dosežkov učenca so bila na tej spletni strani dostopna tudi moderirana navodila za vrednotenje. Učitelji, ki so ob vpogledu v ovrednotene preizkuse skupaj z učencem ugotovili morebitne napake pri točkovanju posameznih nalog, so podatke o teh učencih in preizkusih posredovali ravnatelju. Ravnatelj pa je podatke za poizvedbe vnesel v spletni uporabniški program Poizvedbe NPZ na eRicu. Preizkuse učencev, ki so uveljavljali pravico do poizvedbe, so ponovno v elektronski obliki pregledali glavni ocenjevalec oziroma njegov pomočnik in preverili, ali so naloge v preizkusu ovrednotene v skladu z moderiranimi navodili za vrednotenje.

Za vse učence in njihove starše smo na Državnem izpitnem centru pripravili dodatne informacije z grafičnimi prikazi, v katerih je za vsak predmet NPZ prikazan dosežek posameznega učenca v primerjavi z ostalimi sovrstniki na šoli in v državi. Dodatna informacija je bila dosegljiva na spletni strani, na kateri so si učenci lahko pogledali ovrednotene preizkuse znanja.

Za vse učitelje, ki so sodelovali pri e-vrednotenju ja bila pripravljena analiza vrednotenja, na podlagi katere ja lahko vsak učitelj zase videl, kako je vrednotil (odstopanja od navodil za vrednotenje).

Izkušnje z e-vrednotenjem so pokazale, da so bila pričakovanja, da bo ta način vrednotenja pomagal rešiti nekatere dosedanje težave in poenostavil celoten postopek, upravičena. Pri tem je še posebej pomembno, da so se po opravljenem e-vrednotenju tudi stališča tistih učiteljev in ravnateljev, ki so bili skeptični do novosti, na podlagi pozitivnih izkušenj, občutno omilila.

2.3.1.5 TUJI JEZIKI ZA ODRASLE

V letu 2015 je bilo za zbiranje prijav in izvedbo izpitov pooblaščenih 11 izvajalskih organizacij. Izvedli smo tri redne (februarja, junija in oktobra) izpitne roke iz treh jezikov na dveh ravneh zahtevnosti. Skupaj je izpite opravljalo 35 kandidatov. Število kandidatov je manjše kot lani. Zainteresiranost širše javnosti za opravljanje izpitov tujih jezikov za odrasle pripisujemo slabšemu ekonomskemu položaju v državi. Tudi v organizacijah za izobraževanje odraslih je manj ljudi vključenih v razne oblike izobraževanja.

Preglednica 3: Število kandidatov, ki so opravljali izpite iz tujih jezikov za odrasle v letu 2015

PREDMET	2015
ANGLEŠČINA (OSNOVNA RAVEN)	6
ANGLEŠČINA (VIŠJA RAVEN)	11
NEMŠČINA (OSNOVNA RAVEN)	1
NEMŠČINA (VIŠJA RAVEN)	/
ITALIJANŠČINA (OSNOVNA RAVEN)	2
ITALIJANŠČINA (VIŠJA RAVEN)	11
FRANCOŠČINA (OSNOVNA RAVEN)	1
FRANCOŠČINA (VIŠJA RAVEN)	/
MADŽARŠČINA (OSNOVNA RAVEN)	4
MADŽARŠČINA (VIŠJA RAVEN)	0
SKUPAJ	35

Tudi v letu 2015 smo strokovno in širšo javnost obveščali in seznanjali z izpiti. Pripravili smo novo promocijsko gradivo za kandidate in nekaj krajših časopisnih člankov.

Z anketnim vprašalnikom smo zbirali mnenja kandidatov in ocenjevalcev o kakovosti izpitnih nalog in izvedbi izpitov. V letu 2015 je vprašalnike oddalo manj kot polovica kandidatov, ki so opravljali izpite. Večina jih potrdilo o znanju tujega jezika rabi za dokazovanje znanja jezika v službi, nekaj pa tudi za študij ali izpit delajo iz osebnih razlogov. Zelo malo kandidatov obiskuje organizirane tečaje in priprave na izpit v jezikovnih šolah. Kandidati niso imeli pripomb na izvedbo izpitov – ti so povsod potekali tekoče. Večina kandidatov se je strinjala, da je zahtevnost izpita primerna. Kot primerne in jasne so izpitne naloge ocenili tudi ocenjevalci na jezikovnih šolah, prav tako se jim zdijo teme na izpitu primerno izbrane. Njihova ocena je bila, da so imeli kandidati na izpitu dovolj časa za reševanje nalog. Zadovoljni so bili tudi s kakovostjo navodil za ocenjevanje.

S komisijami za nemščino, italijanščino in francoščino pa smo v letu 2015 nadaljevali v projekt razvrstitve izpitov iz tujih jezikov v skladu s SEJO. Članice komisij so v letu 2015 sodelovale pri standardizaciji izpitnih nalog.

2.3.1.6 UMESTITEV IZPITOV IZ ANGLEŠČINE, NEMŠČINE, ITALIJANŠČINE, FRANCOŠČINE IN ŠPANŠČINE V SKUPNI EVROPSKI JEZIKOVNI OKVIR

V okviru projekta Umestitev izpitov iz tujih jezikov v skupni evropski jezikovni okvir smo nadaljevali s postopki umestitev izpitov iz nemščine, italijanščine, francoščine in španščine. Z imenovanimi projektnimi skupinami nadaljujemo projekt umeščanja. Nadaljevali smo s standardizacijo izpitnih nalog za slušno razumevanje in poznavanje in rabo jezika.

2.3.1.7 POVEZANOST DOSEŽKOV UČENCEV S SOCIALNIMI, KULTURNIMI, EKONOMSKIMI IN REGIONALNIMI ZNAČILNOSTMI UČENCEV V FUNKCIJI KAKOVOSTI IN PRAVIČNOSTI V IZOBRAŽEVANJU

Državni izpitni center (Ric) ima z dolgoletno izvedbo splošne, poklicne mature, pa tudi nacionalnih preverjanj znanja v osnovni šoli bogato zbirko podatkov za celotne generacije otrok in mladine, ki omogoča strokovne in razvojne nadgradnje, za katere v rednem, izvedbeno naravnem produkcijskem ciklu vsakoletne mature in Nacionalnih preverjanj znanja (NPZ), ni predvidenega mesta.

V zadnjih letih je Državni izpitni center s svojim sodelovanjem v slovenskem prostoru in v mednarodnih projektih pokazal, da razvija samostojno strokovno in znanstveno osnovo za svoje delo in lahko prispeva zelo aktualne in objektivne analize za s podatki podprto (evidence based) odločanje pri razvoju izobraževanja.

V letu 2013 smo bili povabljeni v mrežo raziskovalcev s področja mednarodnih primerjav dosežkov v šolstvu ICE (International Comparisons of Educational achievement). Mreža vključuje ugledne raziskovalce iz 8 držav EU, ki bodo pripravljali projekt za sekundarno raziskovanje dosežkov zunanjih preverjanj znanja tako mednarodnih raziskav kot nacionalnih (matura in NPZ). Raziskovanja bodo obsegala tako nacionalni del, kjer bodo posamezne raziskovalne skupine lahko postavljale specifična vprašanja, kot tudi skupno jedro, ki bo osnova za mednarodne primerjave in znanstveno nadgradnjo.

Ugledno sodelovanje nastaja tudi znotraj mednarodne raziskovalne mreže - International Research Network (IRN) 1, ki poteka znotraj The World Education Research Association (WERA) 2. Aktivnosti oz. naslov našega dela je: An International Knowledge Base for Educational Effectiveness; vključeni so raziskovalci iz Azije, Evrope, Severne Amerike in Avstralije in raziskovalne aktivnosti bodo predvidoma povezovale vprašanja socialnoekonomskih in kulturnih značilnosti učenca in njegovega okolja z dosežki zunanjih preverjanj znanja. Posebna pozornost bo namenjena deprivilegiranim učencem (students at-risk) in načinom zviševanja njihovih dosežkov. Zapis IRN »Skype meeting-a« je priložen.

Obe povabili za mednarodno sodelovanje sovpadata z našimi prizadevanji za osvetlitev različnih, doslej premalo raziskanih vidikov maturitetnih in osnovnošolskih dosežkov. Zavedamo se namreč precejšnjih regijskih in drugih razlik med dosežki učencev, obenem pa nam vpogled v problematiko ovira dejstvo, da poleg samih podatkov o dosežkih nimamo na voljo podrobnejših informacij o socialnem, kulturnem in ekonomskem okolju, iz katerega izvira učenec in ki bi v marsičem omogočile vpogled v dejavnike, ki vplivajo na uspešnost učencev neodvisno od naporov, ki jih vlagajo šole in učitelji. Delne podatke ponujajo občasne mednarodne raziskave kot so PISA in TIMSS, ki pa so omejene in zaradi mednarodne perspektive včasih ne omogočajo vpogled v specifične vidike, ki veljajo za slovenski prostor. Tovrstno strokovno delo je pomembno, ker dosedanja podatki kažejo, da je vpliv socialnih, ekonomskih in kulturnih dejavnikov na razporeditev učencev po srednješolskih programih izrazit, niso pa dovolj raziskani in osvetljeni vzroki za tako stanje.

Pri opisanem vidimo tudi priložnosti za sistemsko povezovanje naših podatkov za celotne letne populacije učencev in dijakov, predvsem s podatki iz drugih obstoječih baz (MIZŠ, SURS), kjer bi ob upoštevanju zakonskih omejitev tovrstnega povezovanja določene vidike okolja, iz katerega izhaja učenec, lahko zajeli veliko bolj verodostojno, ekonomično in podrobno, kakor samo iz občasnih vprašalnikov za učence ali njihove starše. To bi lahko bilo izhodišče za stalno, sistematično spremljanje, ki bi omogočalo večjo pravičnost in kakovost na vseh nivojih šolskega sistema: državnem, regionalnem, šolskem in tudi na nivoju razreda (učitelja).

V letu 2015 smo nadaljevali začeto delo na povezovanju in raziskovanju podatkov o dosežkih na zunanjih preizkusih znanja (matura, NPZ) s podatki, dostopnimi na SURS-u. Obenem smo proučili možnosti za sistematično povezovanje naših baz z drugimi relevantnimi slovenskimi bazami podatkov ter pripravili ustrezen predlog načrta za sistem spremljanja in zagotavljanja večje pravičnosti v izobraževanju v Sloveniji.

2.3.1.8 NACIONALNE POKLICNE KVALIFIKACIJE

Zakonsko določene naloge lahko združimo v naslednje vsebinsko povezane aktivnosti, in sicer:

1. Aktivnosti na področju razvoja metodologij in postopkov preverjanja in potrjevanje NPK

Državni izpitni center je v 2015 izvajal aktivnosti na področju razvoja metodologij in postopkov preverjanja in potrjevanja NPK, kot tudi aktivnosti na področju izboljšanja in poenotenja prakse z vzpostavitvijo oziroma vzdrževanjem banke nalog in vprašanj v postopku preverjanja in potrjevanja NPK.

1.1. Skrb za razvoj metodologij in postopkov preverjanja in potrjevanja poklicnih kvalifikacij

Ric je aktivno sodeloval na strokovnih delavnicah doma, se seznanjal z novostmi na področju preverjanja in potrjevanja znanja in spretnosti ter predstavljal delo Rica in NPK zainteresiranim v Sloveniji. V mesecu aprilu

¹ <http://www.weraonline.org/pdfs/WERA%20Establishes%20IRNs%2012-12FINAL.pdf>

² <http://www.weraonline.org/>

smo predstavili NPK in delo Ric Mreži izobraževalnih nevladnih organizacij MINVOS, na njihovem posvetu, 22.4.2015 v Ljubljani. V avgustu 2015 smo na AGRA- 53. Mednarodnem kmetijskem in živilskem sejmu, skupaj z Inštitutom za hmeljarstvo in pivovarstvo Slovenije, Centrom RS za poklicno izobraževanje, Šolskim centrom Slovenske Konjice-Zreče predstavili sistem nacionalnih poklicnih kvalifikacij in NPK pivovar/pivovarka ter NPK hmeljar/hmeljarka.

Člane komisij smo seznanjali s primeri dobre prakse na področju preverjanja in potrjevanja NPK preko naših spletnih strani www.ric.si, na katerih smo objavili primere vprašanj in nalog za tiste NPK za katere so banke že vzpostavljene.

Članom komisij, ki so to želeli in so v letu 2015 začeli s pripravo bank nalog smo omogočili uporabo Foruma NPK. Tako so Forum NPK začele aktivno uporabljati tudi članice komisij za NPK socialni oskrbovalec na domu, ki prenavljajo praktične naloge za preverjanje. Za področje zasebnega varovanja, smo na Forumu NPK objavili praktične naloge in člani komisij so imeli možnost predlagati spremembe in dopolnitve praktičnih nalog, ki so se v letu 2015 revidirale.

Članom komisij za področje zasebnega varovanja smo posredovali Gradivo za preverjanje NPK Varnostnik/varnostnica, NPK varnostnik čuvaj/varnostnica čuvajka in NPK Varnostnik nadzornik/varnostnica nadzornica, kjer so zbrane revidirane naloge za praktično preverjanje. Izvajalcem za področje zasebnega varovanja smo posredovali Gradiva za izvajalce (zbrane praktične naloge za NPK Varnostnik/varnostnica, NPK Varnostnik čuvaj/varnostnica čuvajka in NPK Varnostnik nadzornik/varnostnica nadzornica, brez pravih rešitev).

Udeležili smo se podelitev certifikatov pri izvajalcu Grm Novo mesto, Center biotehnike in turizma in podelitve certifikatov v podjetju Krka. S predstavniki CPI smo se udeležili odprtja lončarske delavnice pri izvajalcu Zavod Marianum Veržej in sodelovali pri podelitvi prvih certifikatov za NPK Lončar/lončarka v Sloveniji.

Udeležili smo se tudi prve podelitve certifikatov za NPK plesalec/plesalka, NPK koreograf/koreografinja, NPK pivovar/pivovarka ter prva podelitve certifikatov v podjetju Swatycomet v Zrečah.

Na Čebelarški zvezi Slovenije smo se udeležili strokovne razprave o NPK čebelar/čebelarka.

V 2015 smo imeli več sestankov s predstavniki CPI, kjer smo obravnavali predloge in pobude za izboljšave informacijskega sistema na področju izdaje licenc. Informacijski sistem na področju izdaje licenc se bo prenavljal predvidoma v 2016. V letu 2014 se je nadgradil register izvajalcev in v 2015 smo začeli z uporabo prenovljenega registra izvajalcev.

S CPI smo sodelovali pri razvoju predpisanih obrazcev, ki so obvezni sestavni del dokumentacije v postopku preverjanja in potrjevanja NPK, predvsem pri razvoju obrazcev, ki se nanašajo na postopke preverjanja in s tem zagotavljali večjo transparentnost oz. kakovost postopkov preverjanja. Prenovljene obrazce za preverjanje, skupaj z navodili za izvajalce in navodili za člane komisij, smo predstavili na posvetih za člane komisij, izvajalce in svetovalce, ki smo jih izvedli v mesecu oktobru.

Izvedli smo 5 letnih posvetov za izvajalce, člane komisij in svetovalce po področjih (opisano v točki 3.3.).

Na vzorčnih skupinah NPK smo delovali v smeri razvoja enotnih kriterijev preverjanja in potrjevanja poklicnih kompetenc (opisano v točki 1.3.).

1.2. Spremljanje dela komisij za preverjanje in potrjevanje

Ric je v 2015, s ciljem izboljšanja metodologij in postopkov preverjanja in potrjevanja NPK nadaljeval s spremljanjem preverjanje in potrjevanje NPK v Sloveniji, predvsem na področju dela komisij pri izvajalcih. Pri spremljanju preverjanja in potrjevanja NPK je bil poudarek na ugotavljanju zakonitosti in strokovnosti dela komisij, kakor tudi izvajalcev in svetovalcev. Ugotovitve smo beležili na interni obrazec spremljanja, z namenom, da bi glede na ugotovitve, v prihodnosti izboljšali postopke preverjanja in potrjevanja predvsem pri tistih NPK, kjer so bile ugotovljene pomanjkljivosti.

V obdobju od 1.1.2015 do 31.12.2015 smo se udeležili 62 preverjanj in potrjevanj različnih NPK.

Ugotovitve spremljanja preverjanja in potrjevanja so naslednje:

- Preverjanje in potrjevanje NPK se izvede na isti dan: zaradi navedenega smo 17.3.2015 poslali uradni dopis članom komisij in izvajalcem za področja zasebnega varovanja in jih pozvali, da dosledno upoštevajo zakonske podlage, ki urejajo postopke preverjanja in potrjevanja NPK. 18.6. 2015 smo enak dopis poslali tudi vsem članom komisij in izvajalcem za NPK

Operater/operaterka pri prevozu nevarnega blaga in NPK Varnostni svetovalec/varnostna svetovalka za prevoz nevarnega blaga.

- Komisija nima enotnih kriterijev za preverjanje in potrjevanje NPK: za NPK Računovodja/računovodkinja za manjše družbe, samostojne podjetnike in zavode komisije smo napovedali sklic strokovne delavnice v mesecu septembru. Ker so bili v oktobru izvedeni posveti po področjih, smo navedeno problematiko obravnavali po posvetu v mesecu oktobru.
- Zbirne mape lahko niso pripravljene v skladu s predpisi: za NPK Plesalec/plesalka in NPK Koreograf/koreografinja so članice komisije podale pobudo za sklic strokovne delavnice za pripravo priporočil za sestavo zbirne mape. Ker so bili v oktobru izvedeni posveti po področjih, smo navedeno problematiko obravnavali po posvetu.
- Pri izvajalcih, ki dlje časa niso izvajali preverjanja, se pojavijo pomanjkljivosti v zbirnih mapah: v mapah so originali dokumentov, kopije niso označene s »kopija je enaka originalu«, predpisana obvezna dokumentacija zbirne mape ni generirana iz sistema www.nrpslo.org. Predstavnik Rica, ki se je udeležil preverjanja, je izvajalca opozoril na pomanjkljivosti in te so bile odpravljene.
- Izvajalci lahko nimajo urejene evidence izdanih certifikatov v bazi www.nrpslo.org: izvajalci, pri katerih je bila ugotovljena nepravilnost, so bili pozvani po Zup k ureditvi evidence in so le te uredili.
- Izvajalci lahko skušajo vplivati na strokovne odločitve komisije: predstavnik Rica, ki se je udeležil preverjanja je opozoril izvajalca, da je komisija pri svojih odločitvah avtonomna.
- Komisije se pritožujejo zaradi prevelikega števila kandidatov na preverjanju. (NPK Čebelar/čebelarka, NPK Socialni oskrbovalec/socialna oskrbovalka na domu, NPK Strokovni sodelavec/strokovna sodelavka v konjereji).
- Nekateri izvajalci v zapisnike o vrednotenju zbirne mape niso vnesli dokazil. Izvajalce se je na to opozorilo in so pomanjkljivosti odpravili.

Na podlagi prejetih zapisnikov o opravljenem inšpekcijskem nadzoru Inšpektorata RS za delo, smo izvajalce in člane komisij opozorili na ugotovljene nepravilnosti in jih pozvali za dosledno upoštevanje zakonskih podlag, ki urejajo postopke preverjanja in potrjevanja NPK.

1.3. Skrb za nabor vprašanj in nalog v postopkih preverjanja in potrjevanja oklicnih kvalifikacij

*** Opomba: Zakonska naloga »Skrb za nabor vprašanj in nalog v postopkih preverjanja in potrjevanja poklicnih kvalifikacij«, ki je opisana v nadaljevanju, je v Prilogi št. 7a k preglednici št. 5 prikazana v Aktivnosti na področju razvoja mreže za preverjanje in potrjevanje NPK.*

Na vzorčnih skupinah NPK smo delovali v smeri razvoja enotnih kriterijev preverjanja in potrjevanja poklicnih kompetenc.

Na pobudo Inštituta za hmeljarstvo in pivovarstvo Slovenije smo s člani komisij začeli s pripravo banke nalog za NPK Pivovar/pivovarka. V letu 2015 smo izvedli 4 strokovna delovna srečanja za člane komisij za NPK Pivovar/pivovarka, na temo zagotavljanja enotnih kriterijev in meril v postopku preverjanja in potrjevanja za NPK Pivovar/pivovarka. Člane komisij smo seznanili s primeri dobrih praks na področju NPK ter oblikovali delovno skupino za pripravo banke nalog. Delovna skupina je pripravila banko praktičnih nalog in nabor vprašanj za ustni zagovor ter postavila enotne kriterije in merila za preverjanje in potrjevanje NPK Pivovar/pivovarka.

Delovna skupina članov komisij za področje gozdarstva je pripravila banko nalog in vprašanj za preverjanje NPK Odkupovalec lesa/odkupovalka lesa in NPK Gozdarski gojitelj/gozdarska gojiteljica. Vsem članom komisij smo po elektronski pošti posredovali pripravljene naloge in vprašanja in njihove pripombe posredovali delovni skupini. Banka nalog se je poenotila in sprejela na letnem posvetu. v oktobru.

Na osnovi pobude članov komisij za področje zasebnega varovanja, smo izvedli posvet za člane komisij za področje zasebnega varovanja, na katerem so člani komisij posredovali pobudo za dopolnitev vprašanj za pisno preverjanje in pripravo novega nabora pisnih testov. Prav tako so podali pobudo za revizijo oz. dopolnitev praktičnih nalog. Člani komisij so določili delovno skupino, ki je začela z revizijo bank nalog in v prvi polovici leta revidirala banke nalog za pisno preverjanje za NPK Varnostnik/varnostnica, NPK varnostnik čuvaj/varnostnica čuvajka in NPK Varnostnik nadzornik/varnostnica nadzornica, pripravila nov nabor pisnih testov na osnovi mrežnega diagrama za leto 2015 ter revidirala praktične naloge za omenjeni NPK. Banka

nalog za pisno preverjanje je tajna, člani komisij imajo na Forumu NPK dostop do praktičnih nalog za praktično preverjanje. S člani komisij smo se dogovorili, da se pisni testi in praktične naloge z rešitvam posredujejo predsedniku komisije en dan pred preverjanjem.

Prav tako smo na osnovi pobud članic komisij za NPK Socialni oskrbovalec/socialna oskrbovalka na domu izvedli strokovno srečanje, na katerem so članice komisij predlagale revizijo praktičnih nalog za preverjanje in določile koordinatorko, ki bo koordinirala pripombe članic na Forumu NPK. Članicam komisij smo omogočili dostop do Forumu NPK in oblikovali delovno skupino, ki je začela s pripravo banke nalog. Članice komisije so pripravile posamezne naloge za novo področje v katalogu in pripravile skupna navodila za izvedbo preverjanja navedene NPK.

Delovna skupina za NPK Maser/maserka je dopolnila banko vprašanj za pisno preverjanje in pripravila deset novih testov za pisno preverjanje. Nove teste smo lektorirali in oblikovali, ter jih pripravili za preverjanje v letu 2015.

Organizirali smo tudi posvet za članice komisij za NPK Posrednik nepremičnin in oblikovali delovno skupino, ki je začela z revizijo nalog za pisno preverjanje. V letu 2015 smo izvedli 2 delavnici za delovno skupino. Delovna skupina je pripravila vprašanja in naloge za pisno preverjanje po področjih. Naloge in vprašanja so bila posredovana vsem članom komisij, ki imajo možnost posredovati pripombe na pripravljene naloge delovni skupini. Banka nalog bo zaključena v prvih mesecih leta 2016.

2. Aktivnosti na področju razvoja mreže za preverjanje in potrjevanje NPK

V letu 2015 smo nadaljevali z aktivnostmi na področju vzpostavitve mreže preverjanja in potrjevanja, ki vključuje tako podeljevanje licenc članom komisij, vpise izvajalcev v register izvajalcev oziroma vodenje registra izvajalcev, imenovanje komisij za preverjanje in potrjevanje NPK ter vodenje evidenc skladno z veljavno zakonodajo.

2.1. Skrb za razvoj mreže za preverjanje in potrjevanje poklicnih kvalifikacij

Z namenom izboljšanja razvoja mreže za preverjanje in potrjevanje poklicnih kvalifikacij je Ric poleg objav javnih razpisov (tako za člane komisij kot tudi izvajalce) aktivno pristopil k vzpostavitvi mreže izvajalcev in članov komisij za tiste NPK, ki le-teh nimajo.

Ker za kataloge standardov strokovnih znanj in spretnosti za NPK Plesalec/plesalka, NPK Baletni plesalec/plesalka in NPK Koreograf/koreografinja nismo imeli dovolj članov komisij, smo s pomočjo Zveze plesnih društev Saltare, ki je informacije o možnosti pridobitve licence za člana komisije posredovala tudi ostalim plesnim društvom, pridobili nekaj kandidatov za člane komisij, ki so bili napoteni k izvajalcu usposabljanj (ACS).

Zaradi potreb po članih komisij, predvsem za obrtniške NPK, smo se dogovorili in posredovali na OZS potrebe po članih komisij za posamezne NPK in povezave na javne razpise za člane komisij.

Z izvajalcem RTV Slovenija, smo se aktivno vključili v iskanje članov komisij za področje multi medijev, saj navedeni izvajalec načrtuje več preverjanj in potrjevanj NPK s svojega področja v letu 2016.

Člane komisij, smo en mesec pred potekom veljavnosti licence obveščali, da jim bo potekla licenca in jih pozvali, da licenco obnovijo.

2.2. Vodenje registra izvajalcev postopkov za ugotavljanje in potrjevanje kvalifikacij

V letu 2015 smo pri vodenju registra izvajalcev postopkov za ugotavljanje in potrjevanje NPK izdali 126 odločb (vpis v register, podaljšanje lokacij, zavrnitev vpisa zaradi neizpolnjevanja materialnih pogojev, izbris iz registra zaradi neodanih letnih poročil ali ne razpisanih preverjanj ali prenehanja izvajanja dejavnosti). Opravili smo 10 preverjanj materialnih pogojev. Poleg dela povezanega z zgoraj omenjenimi postopki je bil vzpostavljen dnevni kontakt z izvajalci, ki so spraševali po informacijah glede vpisa, razpisovanja rokov, spremembe podatkov. Na dan 31.12.2015 je bilo aktivnih 117 izvajalcev.

Na željo Ministrstva za obrambo Republike Slovenije smo izbrisali ministrstvo kot izvajalca za vse NPK s področja vojske.

Na naši spletni strani smo objavili javne razpise za izvajalce za naslednje nove kataloge:

- Operater/operaterka strojev za produkcijski digitalni tisk,
- Monter/monterka kovinskih konstrukcij.

Za nov katalog za NPK Pivovar/pivovarka nismo objavili javnega razpisa, ker se je izvajalec vpisal po prvi alineji 2. člena Pravilnika o vodenju registra izvajalcev (Uradni list RS št. 37/2010).

Na spletni strani Državnega izpitnega centra smo objavili javni razpis za vpis v register izvajalcev postopkov za ugotavljanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij za tiste kataloge, za katere še nimamo vpisanega izvajalca.

Izvajalci so letna poročila za leto 2014 lahko oddali preko sistema NRP ali v tiskani obliki. Osmim izvajalcem je bil poslan Zup poziv za oddajo letnih poročil.

V letu 2015 je 1 izvajalec, ki je vpisan v register prenehal z dejavnostjo, vendar še vedno obstaja kot pravna oseba, zato nismo prevzeli dokumentacije preverjanja in evidence izdanih certifikatov.

2.3. Podeljevanje licenc članom komisij za preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij

Na spletni strani http://www.ric.si/kvalifikacije/licence/javni_razpis/ imamo objavljenih 208 javnih razpisov za člane komisij. Navedena spletna stran je povezana tudi z bazo www.nrpslo.org, kjer je vzpostavljena povezava na javne razpise.

V 2015 smo na novo objavili naslednje javne razpise za člane komisij za nove kataloge standardov strokovnih znanj in spretnosti:

- Operater/operaterka strojev za produkcijski digitalni tisk,
- Monter/monterka kovinskih konstrukcij,
- Pivovar/pivovarka,
- Televizijski voditelj / televizijska voditeljica.

Prav tako smo na novo objavili naslednje javne razpise za člane komisij za revidirane kataloge standardov strokovnih znanj in spretnosti:

- MIG/MAG varilec/varilka,
- Plamenski varilec/varilka,
- Ročno obločni varilec/obločna varilka,
- TIG-varilec/varilka,
- Gozdar gojitelj/gozdarska gojiteljica,
- Gozdar sekač/gozdarska sekačica,
- Gozdar traktorist/gozdarska traktoristka,
- Konjar/konjarka,
- Strokovni sodelavec/strokovna sodelavka za konjerejo in konjenišтво,
- Teletržnik/ teletržnica,
- Asistent/ Asistentka v mednarodnem poslovanju,
- Knjigovodja/ Knjigovodkinja,
- Preglednik manj zahtevnih električnih inštalacij in inštalacij zaščite pred delovanjem strele,
- Preglednik zahtevnih električnih inštalacij in inštalacij zaščite pred delovanjem strele.

Javne razpise za področje gozdarstva in področje zasebnega varovanja smo umaknili, ker imamo dovolj članov komisij.

V 2015 smo izdali 615 licence (88 na novo izdanih licenc in 527 podaljšanih licenc). Na dan 31.12.2015 je imelo 637 oseb veljavnih 1.674 licenc (Podatki so vzeti iz baze www.nrpslo.org).

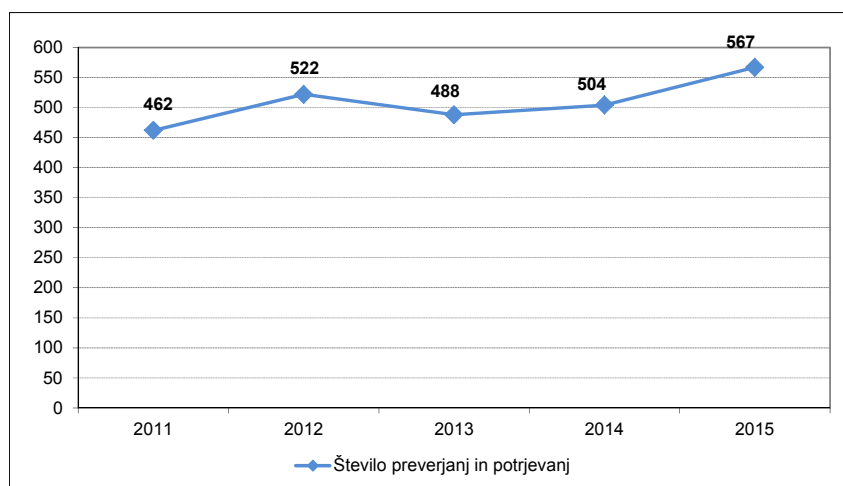
V mesecu marcu 2015 smo dopolnili Poslovnik o postopku izdaje, dopolnitve in odvzema licence in ga poslali v potrditev pristojnemu ministrstvu. Odločitev ministrstva je bila, da za enkrat soglasja k poslovniku ne poda, ker želi navedeno urediti na drug način, predvidoma s spremembo.

2.4. Imenovanje komisij

Državni izpitni center je v letu 2015 imenoval komisije za posamezno preverjanje in potrjevanje NPK in izdajal sklepe o imenovanju v bazi NRP. S čim bolj enakomerno zastopanostjo članov komisij pri preverjanju smo zagotavljali večjo eksternost preverjanja in potrjevanja NPK.

V letu 2015 smo imenovali 567 komisij za preverjanje in potrjevanje za 100 različnih NPK.

Slika 16: Število preverjanj in potrjevanj NPK od 2011 do 2015



Največ sklepov o imenovanju komisij je bilo imenovanih za naslednje NPK:

- 38 za Izvajalec/izvajalka zidanja in ometavanja,
- 28 za Izvajalec/izvajalka betonskih del,
- 28 za Gozdarski sekač/gozdarska sekačica.
- 27 za Računovodja/računovodkinja za manjše družbe, samostojne podjetnike in zavode,
- 24 za Socialni oskrbovalec/socialna oskrbovalka na delu,
- 22 za Varnostnik/varnostnica,
- 20 za Gozdarski traktorist/gozdarska traktoristka.

V letu 2015 ni bilo izvedeno nobeno preverjanje na področju vojaščine.

Prvič so se preverjale naslednje NPK:

- Strokovni sodelavec/strokovna sodelavka za konjerejo (Grm Novo mesto, Center biotehnike in turizma),
- Plesalec/plesalka (Zveza plesnih društev Saltare),
- Koreograf/Koreografinja (Zveza plesnih društev Saltare),
- Pivovar/Pivovarka (Šolski center Slovenske Konjice – Zreče).

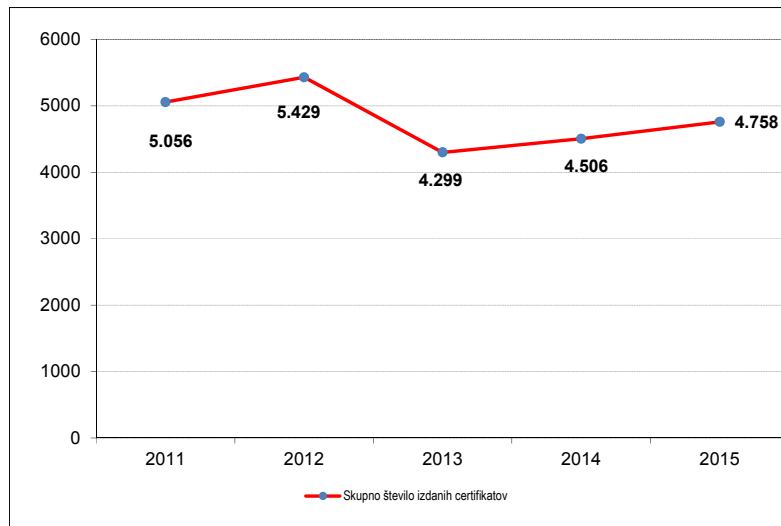
Največ preverjanj so izvedli naslednji izvajalci:

- 61 preverjanj in potrjevanj Srednja gozdarska šola Postojna,
- 53 preverjanj in potrjevanj GZS CPU,
- 30 preverjanj in potrjevanj MCPZ d.o.o.,

- 26 preverjanj in potrjevanj Kmetijsko gozdarska zbornica,
- 29 preverjanj in potrjevanj Napok d.o.o.

V letu 2015 je bilo izdanih 4758 certifikatov.

Slika 17: Skupno število izdanih certifikatov od 2011 do 2015



Največ certifikatov je bilo izdanih za naslednje NPK:

- | | |
|---|-------------------|
| – Gozdar sekač/gozdarka sekačica | 408 certifikatov, |
| – Izvajalec/izvajalka zidanja in ometavanja | 355 certifikatov, |
| – Gozdarski traktorist/gozdarska traktoristka | 321 certifikatov, |
| – Varnostnik/varnostnica | 311 certifikatov, |
| – Socialni oskrbovalec/socialna oskrbovalka na domu | 271 certifikatov, |
| – Živinorejec/živinorejka | 225 certifikatov, |
| – Operater/operaterka pri prevozu nevernega blaga | 215 certifikatov. |

Opozoriti je potrebno na odklanjanje članov za sodelovanje v komisijah, predvsem kadar je manj prijavljenih kandidatov ali kadar jim lokacija izvajalca ne ustreza. Pojavlja se tudi problem pri plačevanju članov komisij. Kljub sprejeti metodologiji oblikovanja cene za pridobitev certifikata o NPK, nekateri člani zahtevajo višja plačila (kilometrini). Člani komisij in izvajalci so izpostavili problem plačila komisije pri majhnem številu kandidatov.

2.5. Vodenje evidenc

Evidence, ki jih vodi Državni izpitni center smo vodili v skladu z zakonodajo v bazi www.nrpslo.org.

3. Aktivnosti na področju zagotavljanja ustreznosti usposobljenosti članov komisij za preverjanje in potrjevanje ter drugih akterjev v mreži izvajanja NPK

3.1. Organizacija usposabljanja kandidatov za člane komisij za preverjanje in potrjevanje

Ric je v 2015 organiziral usposabljanje kandidatov za člane komisij za preverjanje in potrjevanje NPK pri izvajalcu usposabljanja za člane komisij, to je pri Andragoškem centru RS, ter spremljal in vrednotil uresničevanje ciljev programa usposabljanja.

Andragoški center RS je izvedel usposabljanje za člane komisij od 10. – 13.3.2015. Usposabljanje za člane komisij, ki je bilo napovedano od 12. – 15.5.2015, je zaradi premajhnega števila prijav odpadlo. Usposabljanje za člane komisij se je izvedlo od 3.11.-6.11.2015.

Na usposabljanje je bilo v letu 2015 napotenih 48 kandidatov za člane komisij.

Ric je aktivno sodeloval na dveh usposabljanjih s temami, ki se nanašajo na zakonsko določene naloge Ric ter pri preverjanju za člane komisij.

Preverjanje za kandidate za člane komisij je bilo izvedeno 20. in 23.3.2015, 15.5.2015, 17.11. in 19.11.2015.

3.2. Spremljanje vrednotenja in uresničevanja ciljev, programa usposabljanja kandidatov za člane komisij za preverjanje in potrjevanje in pristojnemu strokovnemu svetu daje pobude za izboljšave

Andragoški center RS je na naslove potencialnih udeležencev poslali 99 vabil, prejel je samo 37 prijavnic, 34 prijavljenih kandidatov se je usposabljanja udeležilo mesecu marcu.

Na majski rok usposabljanja sta se prijavila samo 2 kandidata, zato se usposabljanje ni izvedlo.

Po končanem usposabljanju je ACS izvedel tudi evalvacijski vprašalnik, ki ga je oddalo 32 udeležencev usposabljanja.

Udeleženci so v evalvacijskem vprašalniku dobro ocenili program usposabljanja, pogrešali pa so:

- več praktičnih primerov v postopku ocenjevanja in potrjevanja,
- več praktičnih primerov o pripravi nalog in vprašanj za banko nalog.

Preverjanje udeležencev programa usposabljanja je potekalo 20. in 23.3.2015 in 17. in 19.11.2015. Na izpit se je prijavilo 36 udeležencev, 28 udeležencev je preverjanje uspešno opravilo, 8 je bilo neuspešnih.

3.3. Nadaljnja usposabljanja članov komisij

Izvedli smo 5 letnih posvetov za izvajalce, člane komisij in svetovalce po področjih.

Posvete smo izvedli v sodelovanju z Ministrstvom za delo, družino socialne zadeve in enake možnosti in Centrom RS za poklicno izobraževanje v mesecu oktobru in predstavili nove pravilnike, nove predpisane obrazce zbirne mape in ugotovitve postopkov preverjanja in potrjevanja NPK. Gradiva posvetov so objavljena na www.ric.si, udeleženci posvetov pa so prejeli potrdila Ric, katere bodo člani komisij lahko uveljavljali pri obnovitvi licence za člana komisije.

4. Druge aktivnosti na področju izvajanja sistema NPK

V letu 2015 smo opravljali tudi druge naloge, določene z Zakonom o NPK in drugimi predpisi ter splošnimi akti in sicer:

- sodelovali na koordinacijskih sestankih na MDDSZ,
- sodelovali na pritožbenih komisijah na MDDSZ,
- usklajevali dela s CPI, ACS in ministrstvi, kjer NPK zadevajo njihova področja,
- sodelovali pri pripravi strokovnih rešitev na področju izvajanja NPK (priprava pravilnikov),
- sodelovali pri treh usposabljanjih svetovalcev za NPK na CPI,
- sodelovali pri pobudah za izboljšavo www.nrpslo.org.

Ric v letu 2015 ni kril stroškov komisij, ki jih je imenovala komisija za ugovore, ker izvajalci niso pripravili specifikacij stroškov.

Načrtovani kazalniki za leto 2015	Kazalniki doseženi do 31.12..2015
- število udeležb na preverjanju in potrjevanju NPK pri izvajalcih	- število udeležb na preverjanju in potrjevanju NPK pri izvajalcih: 62,
- število strokovnih delovnih srečanj članov komisij za	- število strokovnih srečanj za NPK: 7,

<p>pripravo nabora nalog : za 3 NPK</p> <ul style="list-style-type: none"> - število na novo vzpostavljenih bank nalog: za 3 NPK - število revidiranih bank nalog: za 2 NPK - število posvetov za člane komisij za nove oziroma revidirane banke nalog: 2 NPK - posodobljeni obrazci zapisnikov za preverjanje: 1 - priprava navodil za izpolnjevanje obrazcev zapisnikov: 1 - sodelovanje na 4 usposabljanjih in preverjanjih za kandidate za člane komisij - poročilo o spremljanju in vrednotenju uresničevanja ciljev programa usposabljanja kandidatov za člane komisij: 1 - poročilo o izvajanju strokovnih aktivnosti v letu 2015 - priprava in objava javnih razpisov izvajalcev za vpis v register za nove NPK - priprava in objava razpisov za člane komisij - dopolnitev Poslovnika o postopku izdaje, dopolnitve in odvzema licence: 1 - število posvetov o postopkih preverjanja in potrjevanja NPK: 5 - število imenovanih komisij za preverjanje in potrjevanje NPK 	<ul style="list-style-type: none"> - število na novo smo vzpostavili banko nalog: 3 NPK - število revidiranih bank nalog: 6 NPK - število posvetov za člane komisij za nove oz. revidirane banke nalog: 2 posveta za člane komisij za področje zasebnega varovanja(revizija bank nalog) in NPK Posrednik nepremičnin - posodobljeni obrazci zapisnikov za preverjanje: 1 - priprava navodil za izpolnjevanje obrazcev zapisnikov (za izvajalce in za člane komisij): 2 - sodelovali smo na 2 *usposabljanjih in 5 preverjanjih za kandidate za člane komisij - poročilo o spremljanju in vrednotenju uresničevanja programa usposabljanja kandidatov za člane komisij: 1 - poročilo o izvajanju strokovnih aktivnosti v 2015: 1 - priprava in objava javnih razpisov izvajalcev za vpis v register za nove NPK: 2 - priprava in objava razpisov za člane komisij: 208 - dopolnitev Poslovnika o postopku izdaje licence: 1 - število posvetov o postopkih preverjanja in potrjevanja NPK: 5 - število imenovanih komisij:567
---	--

*ACS je izvedel samo dva usposabljanja za člane komisij v letu 2015 zaradi premajhnega števila prijavljenih kandidatov.

2.3.2 DEJAVNOSTI S PODPORO EVROPSKEGA SOCIALNEGA SKLADA

2.3.2.1 DEJAVNOSTI S PODPORO EVROPSKEGA SOCIALNEGA SKLADA –načrt projektnih aktivnosti Državnega izpitnega centra za obdobje, ki se je začelo 1. 9. 2008 iz sredstev ESS po obstoječih pogodbah

2.3.2.1.1 Razvoj modela dodane vrednosti (IV. Sklop projekta UGOTAVLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI V IZOBRAŽEVANJU IN USPOSABLJANJU)

Državni izpitni center je na javnem razpisu za sofinanciranje ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti v izobraževanju in usposabljanju konec leta 2008 uspešno kandidiral na IV. Sklop, ki se nanaša na razvoj modela dodane vrednosti, s čimer se je zavezal k šestletnemu načrtu aktivnosti, ki vodijo do vzpostavitve modela dodane vrednosti.

Razvoj modela dodane vrednosti ne more sloneti le na specifikah posameznega šolskega sistema, ampak mora izhajati iz sodobnih znanstvenih spoznanj; temeljiti mora na teoretični podlagi raziskovanja učinkovitosti v izobraževanju kot npr. dinamičnem modelu učinkovitosti v izobraževanju (Creemers & Kyriakides, 2006:). Zato je nastala pobuda za skupni evropski raziskovalni projekt na podlagi katerega bomo podrobneje razvili in preverili veljavnost dinamičnega modela za učinkovitost v izobraževanju. Izboljšave v izobraževanju dolgoročno namreč ne morejo sloneti le na bazi izkušenj (kaj deluje oz. 'evidence based') ampak morajo razviti tudi ustrezne teoretske podlage, ki so neodvisne od specifičnih šolskih sistemov.

Pri vpeljavi uporabe modela dodane vrednosti v šole smo tako sodelovali s skupino strokovnjakov iz različnih držav (predvidene so Belgija, Ciper, Grčija, Irska, Nemčija in Slovenija), pri načrtovanju izvedbe podobnega projekta na mednarodnem nivoju pod vodstvom dr. B. Creemersa, ki je znan raziskovalec na področju učinkovitosti v izobraževanju in avtor dinamičnega modela učinkovitosti. V letu 2009 smo se s strokovnjaki z omenjene skupine držav sestali enkrat v Amsterdamu in usklajevali postopke za izvedbo projekta.

Ker je vzpostavljanje modelov dodane vrednosti v izobraževanju aktualen mednarodni trend, smo bili vključeni tudi v različne aktivnosti na nivoju OECD kjer spremljamo trenutno stanje in novosti na tem področju.

V letu 2014 je bilo potrebno v povezavi z aplikacijo 'Orodje za analizo dosežkov ob zaključku srednje šole' odpraviti nekaj pomanjkljivosti (šumniki, itd.), za ustrezno vključevanje gradiva iz banke nalog v omenjeno orodje je delo intenzivno potekalo tudi na področju banke nalog. V začetku leta smo pripravili, organizirali in izvedli seminarjev za udeležence iz srednjih šol, ki so se preko petih izvedb celodnevnega seminarja (v Ljubljani in Mariboru) usposobili za pripravo analiz in njihovo interpretacijo. Usposobljenost uporabnikov in dodajanje vsakoletnih podatkov v aplikacijo bosta omogočila šolam trajno izkoriščanje glavnih dosežkov projekta tudi po zaključku aktivnosti na projektu, zato je v sklepnih fazi projekta zelo pomembno, da šole znajo orodje tudi uporabljati.

Na podlagi delavnic smo za uporabnike aplikacije pripravili dve publikaciji 'Priročnik za uporabo Orodja za analizo izkazanega znanja ob koncu srednje šole' – eno verzijo za šole s splošno maturo in drugo za šole s poklicno maturo.

V začetku leta 2015 smo petletni projekt pripeljali do zaključka. Ob zaključku lahko rečemo, da so bili celostno uresničeni temeljni cilji projekta – model dodane vrednosti je bil uspešno implementiran v računalniško aplikacijo, ki jo srednje šole uporabljajo, izvedena so bila usposabljanja za uporabnike in pripravljene celo priročniki, ki zagotavljajo, da se je mogoče za uporabo aplikacije možno samo-izobraziti tudi po zaključku projekta.

2.3.2.1.2 Projekt transverzalne kompetence

Evropska komisija je 22. 2. 2014 v Uradnem listu EU, št. C 51/17, objavila »Razpis za zbiranje predlogov – EACEA/10/14« (»[Call for proposals EACEA/10/2014](https://eacea.ec.europa.eu/erasmus-plus/funding/key-action-3-prospective-initiatives-european-policy-experimentation-eacea-102014_en)«) v okviru programa Erasmus+.

(https://eacea.ec.europa.eu/erasmus-plus/funding/key-action-3-prospective-initiatives-european-policy-experimentation-eacea-102014_en)

Javni razpis je objavljen v okviru programa Erasmus+, Ključni ukrep 3: Podpora za reformo politik – Prihodnje pobude: Eksperimentiranje na področju evropske politike o izobraževanju in usposabljanju ter mladih: **nadnacionalno sodelovanje za izvajanje inovativnih politik pod vodstvom javnih organov na visoki ravni** (2014/C 51/08).

Prednostna tema razpisa je med drugim ocena interdisciplinarnih spretnost v osnovnošolskem in srednješolskem izobraževanju (»assessment of transversal skills in basic and secondary education«), kar lahko opredelimo kot vrednotenje transverzalnih kompetenc: digitalne kompetence, podjetnost in jeziki na osnovnih in srednjih šolah.

Projekt ATS2020 bo razvil celostni model učenja, ki bo razvijal učenčeve transverzalne veščine znotraj zelo različnih nacionalnih učnih načrtov in učiteljem ponujal moderne pristope in orodja za preverjanje teh veščin.

Mednarodna skupina institucij pod koordinacijo ciprskega izobraževalnega inštituta (Cyprus Pedagogical Institute) je prijavila projekt transverzalnih kompetenc in s prijavo tudi uspela. Projekt vključuje institucije iz naslednjih držav: Ciper, Avstrija, Belgija, Hrvaška, Estonija, Finska, Grčija, Irska, Latvija, Slovenija, Španija, velika Britanija (Wales). V Sloveniji so v projekt vključeni MIZŠ, ZRSŠ, PI in Ric.

Konzorcij partnerjev ATS2020 bo obstoječe modele dopolnil in razvil tako ciljno kot procesno; razvil mrežo učnih aktivnosti, ki vodijo k učnim ciljem; razvita orodja za postopke in podporo. Dokaze o učenju se bo zbiralo s tristopenjskim ePortfolio razvojnim procesom (repozitorij, delovno okolje in predstavitvena mapa).

Projekt poteka od marca 2015 do vključno 28. februarja 2018. V letu 2015 smo aktivno sodelovali pri projektnih aktivnostih.

2.3.2.1.3 E-VREDNOTENJE IN PODPORA BANKI NALOG

S projektom e-banka nalog RIC smo razvili spletno aplikacijo, ki združuje odpisane naloge s področja zunanjega preverjanja znanja v osnovni šoli (NPZ) in v srednji šoli (poklicna in splošna matura). Vsaka naloga je opremljena z vrsto podatkov (npr. vsebinsko področje, tip naloge, taksonomska stopnja ipd.), kar osnovnošolskim in srednješolskim učiteljem omogoča, da naloge iščejo in pregledujejo po različnih kriterijih, sestavljajo teste, ki jih lahko v šoli uporabljajo pri poučevanju med poukom, pri preverjanju in ocenjevanju znanja ter za domače naloge. Konec leta 2014 je bila e-banka nalog RIC dostopna strokovnjakom za pripravo nalog za zunanje preverjanje in ocenjevanje znanja (članom predmetnih komisij pri NPZ, splošni in poklicni maturi). V začetku leta 2015 smo dostop do treh različic spletnih aplikacij (e-banka nalog pri NPZ, e-banka nalog pri splošni maturi in e-banka nalog pri poklicni maturi) razširili v slovenske osnovne, srednje šole in druge ustanove na področju izobraževanja: MIZŠ, ZRSŠ in CPI. Uporabnike smo seznanjali z načinom dostopa in jim predstavljali uporabnost aplikacij. Sočasno smo testirali različne funkcionalnosti, ukvarjali smo se z vzdrževanjem aplikacij, nadgrajevanjem, odpravljanjem napak in posodabljanjem glede na izkušnje uporabnikov.

2.3.3 TRŽNA DEJAVNOST

Priprava oblikovanje in tisk gradiv

V okviru tržne dejavnosti smo pripravljali ponatise publikacij, ki smo jih izdajali v prejšnjih letih. V letu 2015 smo na novo pripravili in natisnili publikaciji Matematika na poklicni maturi in Slovenščina na poklicni maturi z nalogami s preteklih let ter izdali smo revijo Filozofija na maturi, ki izhaja že 22 let.

Za predmaturitetni preizkusi, ki ga šole izvajajo kot organizirana oblika priprave na splošno in poklicno maturo za dijake zaključnih letnikov, smo izpitne komplete objavili na spletni strani eRic. Šole pa so lahko naročile razmnoževanje izpitnega gradiva za splošno maturo in poklicno maturo na Ricu. Na podlagi zbranih naročil je bil tisk izveden v tiskarni Rica.

Optično branje obrazcev in obdelava podatkov

S strojno in programsko opremo ter znanjem na področju računalniške obdelave podatkov je izvajal Ric računalniške obdelave tudi za zunanje naročnike. V letu 2015 smo nadaljevati z delom za že obstoječe naročnike, predvsem na področju optičnega branja podatkov in statističnih ter drugih obdelav teh podatkov. Vsebinsko so te obdelave zajemale različna področja, kot so študentske ankete za Univerzo, evaluacije usposabljanja pedagoških delavcev, testiranje učencev. Univerze in sorodne institucije smo informirali o možnostih, ki jih na področju optičnega branja podatkov in obdelave ponujamo.

2.3.3.1 PROJEKT IEEPS IZ PROGRAMA COMENIUS (razpis EAC/S07/12)

V letu 2013 je Ric kot partner dobil projekt IEEPS iz programa COMENIUS (razpis EAC/S07/12). Prijavitelj je Univerza v Kragujevcu, Srbija, ki je skupaj z mednarodnimi partnerji iz Belgije, Cipra in Slovenije ter srbskimi partnerji in osnovnimi šolami prijavila COMENIUS multilateralni projekt na temo učinkovitosti v izobraževanju (Improving educational effectiveness in primary schools). Projekt bo potekal do septembra 2016. Sredstva za izvedbo projekta delno zagotovi prijavitelj projekta, delno pa ga s svojim delom zagotovimo sami.

V projektu želi vodilni partner omogočiti 156 osnovnim šolam v Srbiji (reprezentativen vzorec) individualno povratno informacijo o znanju in dodani vrednosti znanja njihovih učencev.

Poleg tega želijo na delu šol usposobiti učitelje v skladu z najnovejšimi spoznanji na področju učinkovitosti v izobraževanju in tako pomembno prispevati k njihovem profesionalnem razvoju.

Ric bo sodeloval s svojimi izkušnjami pri vzpostavitvi sistema za povratne informacije (naše Orodje za analizo izkazanega znanja, povratne informacije pri NPZ), z izkušnjami pri računanju in uporabi mer dodane vrednosti in pri statističnih obdelavah in čiščenju podatkov.

V letu 2015 je Ric v okviru projekta sodeloval na skupnih delavnicah in izvajal dogovorjene aktivnosti čiščenja in analiz podatkov ter zagotavljanja kakovosti – interne evalvacije projekta. V Sloveniji je tekom leta organiziral delavnico na temo Orodja za analizo izkazanega znanja ob koncu srednje šole, saj je to orodje komplementarno tistemu, kar bi radi razvili v Srbiji.

2.3.3.2 E-VSEBINE V IZOBRAŽEVANJU

Javni sklad Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije (v nadaljevanju: sklad) je v novembru 2014 objavil 2. Javni razpis za sofinanciranje projektov »Po kreativni poti do praktičnega znanja« (Uradni list RS, št. 81/14; v nadaljevanju: javni razpis). Na javni razpis se je prijavila Univerza v Ljubljani – Fakulteta za računalništvo in informatiko in dne 2. 3. 2015 na podlagi javnega razpisa ter sklepa o izboru št. 11047-41/2014-5 z dne 25. 2. 2015 s skladom podpisala Pogodbo o sofinanciranju izvajanja projektov. V projektu kot partnerji sodelujejo ASTEC, Ric in študenti.

Osrednje vodilo tega projekta je bilo preučitev možnosti za postavitve sistema, ki omogoča uporabo najmodernejših tehnologij za čim bolj učinkovito podajanje in preverjanje znanja. Pri tem je seveda ključnega pomena, najti najprimernejše načine za merjenje take učinkovitosti. Pri tem projektu so se izvajalci omejili na izvajanje enega predmeta. Zanimalo jih je začetno znanje ter pokazatelji napredka, tako za celotno skupino kot tudi za podskupine in posameznika. Tako so skušali učiteljem pomagati pri postavitvi čim bolj učinkovitega načrta za izvajanje predmeta oziroma pri sprotne prilagajanju metod in tehnik poučevanja za določeno skupino študentov. Gradili so na bogatih izkušnjah in konkretnih rešitvah iz projekta Varnost in statistika e-vsebin, v katerem je Fakulteta za računalništvo in informatiko postavila testni prototip (Kvizko). Problem, ki so ga razreševali, je torej povečanje učinkovitosti pri učenju oz. podajanju snovi določeni skupini uporabnikov. Z novim sistemom so podpirali vsaj naslednje skupine uporabnikov:

- anonimne goste,
- študente,
- pedagoge (učitelje in asistente),
- pedagoške svetovalce ter
- sistemske administratorje.

Skupina je želela ugotoviti, kako postaviti učinkovite razširjene uporabniške vmesnike, ki bi uporabnikom omogočili enostavno, a kakovostno uporabo aplikacije.

Ric je v skladu s sprejetim sporazumom zagotovil obvezno enega delovnega mentorja, katerega dolžnost je bila sodelovati s študenti, jih usmerjati, jih voditi ter jim omogočati delo v okviru projekta, kakor tudi slediti doseganje zastavljenih ciljev projekta. Projekt je bil zaključen skladno z načrtov v sredini leta 2015.

2.3.3.3 PRIZADEVANJA ZA PRIDOBITEV NOVIH PROJEKTOV ESS ZA OBDOBJE 2014 - 2020

Vsi projekti nimajo samo kratkoročnega učinka oz. v marsičem predstavljajo razvojne premike v smeri večje kakovosti naših storitev, boljše informiranosti šol o rezultatih zunanjih preverjanj znanja in večjo učinkovitost našega dela. V ta namen tečejo naša prizadevanja, da bi v naslednjih letih nadaljevali ali nadgradili projekte, katere vodijo in v njih sodelujejo zaposleni Rica: »Orodje za analize izkazovanja znanja v osnovnih šolah, E-ocenjevanje pri maturi, Ugotavljanje in zagotavljanje pravičnosti v izobraževanju (Socialno ekonomski status (SES) ali v sodelovanju s Statističnim uradom RS...), Umeščanje drugih tujih jezikov (poleg angleščine) v skupni evropski jezikovni okvir in prizadevanje, da maturanti lahko dobijo veljavni certifikat o znanju tujih jezikov na B1 oz. B2 ravni zahtevnosti, Banka nalog za učitelje v šolah in priprava bank nalog pri NPK ...

Med posebnimi projekti, katere smo si prizadevali pridobiti in dobiti kadrovske in finančne pokritje iz nove perspektive ESS za obdobje 2014 – 2020, je tudi podprojekt Orodje za analizo izkazanega znanja ob koncu vzgojno izobraževalnega obdobje v osnovni šoli, ki ga je v okviru novih projektov ESS posebej podprla tudi DK za vodenje NPZ. Med predlaganimi projekti je omenjeni podprojekt v naših načrtih z visoko prioriteto, ker bi z relativno majhnimi dodatnimi viri lahko veliko prispevali k analizam doseženega kurikula in s tem kakovosti, kar bi bilo uporabno za skoraj 500 osnovnih šol in za več tisoč učiteljev v Sloveniji. Iz dosedanje dejavnosti Rica bi prenesli vse podatke, strokovne rešitve, know-how za izdelavo novega orodja za OŠ, v okviru sredstev ESS pa bo potrebno zagotoviti kritje kadrovskih virov (predvsem programerskega dela) in finančnih virov.

V letu 2015 je na ministrstvih potekalo več usklajevanj, končnih odločitev pa do konca leta 2015 še ni bilo sprejetih.

3. FINANČNO-RAČUNOVODSKO POROČILO

3.1 PRAVNE PODLAGE (SPLOŠNI DEL POROČILA)

Državni izpitni center je določeni posredni uporabnik proračuna države in pravna oseba javnega prava.

Letno poročilo o finančnem poslovanju je sestavljeno na podlagi naslednjih predpisov:

- Zakon o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11-UPB4, 14/13-UPB4-popr.)
Pripravo finančnega načrta in način poročanja o ciljih in rezultatih ter o izvrševanju proračuna določata 26. in 62. člen ZJF. Skladno s 93. členom posredni proračunski uporabniki do 30. aprila tekočega leta sestavijo tudi premoženjsko bilanco na podlagi zaključnega računa za preteklo leto in jo predložijo pristojnemu ministrstvu in ministrstvu za finance. V 99. členu ZJF pa je določeno, da se letno poslovno in računovodsko poročilo pripravita po določilih Zakona o računovodstvu.
- Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS, št. 23/99 s spremembam do 114/06)
Ugotavljanje izida poslovanja in sestavo letnega poročila določata 19. in 21. člen.
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in osebe javnega prava (Ur. l. RS, št. 115/02 s spremembami do 104/11)
Zlasti 15. in 16. člen določata pojasnila k posameznim računovodskim izkazom (obvezne priloge k bilanci stanja, izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov in druge računovodske informacije – 26. člen). Druge računovodske informacije so strnjene v enajst točk in pojasnjujejo razkritje podatkov po zaključnem računu 2015.
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS, št. 112/09 s spremembami do 94/14)
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. l. RS, št. 134/03 s spremembami do 97/12)
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. l. RS, št. 45/05 s spremembami do 108/13)
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Ur. l. RS, št. 108/13)
- Izhodišča za pripravo finančnega načrta in programa dela za leto 2015, št. 410-22/2015/4 z dne 13. 3. 2015
- Sprememba izhodišč za pripravo finančnega načrta in programa dela za leto 2015, št. 410-22/2015/12 z dne 23. 4. 2015
- Slovenski računovodski standardi (Ur. l. RS, št. 118/05 s spremembami do 98/15).

V računovodskih izkazih je na predpisanih obrazcih posebej prikazan proračunski del sredstev in posebej sredstva iz tržnega dela (lastna dejavnost).

3.2 FINANČNO POROČILO (POSEBNI DEL POROČILA)

V posebnem delu poročila so prihodki in odhodki prikazani po dejavnostih, ki so podrobneje opredeljene poglavju 3.2.

Vsi zneski so prikazani v evrih.

Prilivi sredstev iz državnega proračuna na podlagi sklenjenih pogodb o financiranju dejavnosti v letu 2015 skupaj znašajo 3.867.017,45 EUR:

- 3.686.628,00 EUR MIZŠ (pog. št. 3330-15-034002);
- 127.842,00 EUR MDDSZ (pog. št. C2611-15-030005);
- 52.547,45 EUR MIZŠ – projekti ESS (3311-08-986008, 3311-08-986010 in 3330-12-319001).

Prilivi neproračunskih sredstev v letu 2015 znašajo 257.251,61 EUR:

- kotizacije udeležencev programov 126.236,90 EUR,
- mednarodni projekti 10.294,58 EUR,
- drugi prihodki 1.354,88 EUR,
- tržna dejavnost 119.365,25 EUR.

Primerjava realizacije prejemkov v znesku 4.124.269,15 EUR in izdatkov v znesku 4.405.008,35 EUR v letu 2015 (preglednice 3, 4, 4a, 5) kaže, da s prejemki iz državnega proračuna po sklenjenih pogodbah o financiranju v letu 2015, z drugimi ne proračunskimi prihodki za izvajanje javne službe in prihodki iz tržne dejavnosti nismo pokrili vseh odhodkov. Presežek odhodkov nad prihodki po denarnem toku v letu 2015 znaša 312.175,11 EUR, in sicer:

- redna dejavnost MIZŠ 226.396,26 EUR,
- programi MIZŠ 85.479,13 EUR,
- redna dejavnost MDDSZ 299,72 EUR.

Presežek prihodkov nad odhodki po denarnem toku v letu 2015 znaša 31.435,91 EUR:

- projekti ESS MIZŠ 5.249,98 EUR,
- tržna dejavnost 26.185,93 EUR.

Skupni presežek odhodkov nad prihodki po denarnem toku v letu 2015 znaša 280.739,20 EUR (presežek odhodkov v višini 312.175,11 EUR in presežek prihodkov v višini 31.435,91 EUR).

S spremembo izhodišč za pripravo finančnega načrta in programa dela za leto 2015 št. 410-22/2015/12 z dne 23. 4. 2015 je MIZŠ na podlagi drugega odstavka 49. člena Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2014 in 2015 (Ur. l. RS, št. 101/13 s spremembami) določilo, da Državni izpitni center preostanek potrebnih sredstev v predvideni višini 250.000,00 EUR za izvajanje dejavnosti javne službe v letu 2015 porabi iz ustvarjenih presežkov prihodkov nad odhodki preteklih let, kar je glavni razlog ustvarjenega presežka odhodkov nad prihodki v letu 2015.

Preglednica 1: Prejeta sredstva iz državnega proračuna po proračunskih postavkah v letu 2015 v EUR (na podlagi sklenjenih pogodb in aneksov o financiranju dejavnosti 2015)

Vir financiranja	PP	Finančni načrt 2015 sprejet na Svetu RICa	Znižanje sredstev po pogodbi 2015	Realizacija prejetih sredstev iz proračuna 2015
1	2	3	4	5
MIZŠ (1 + 2 + 3) - denarni tok		3.814.673	77.300	3.737.373
1. Redna dejavnost:		1.526.628	0	1.526.628
Stroški dela	863410	1.536.389		1.536.389
Materialni stroški	863410	185.217		185.217
Investicije	863410	39.377		39.377
Presežek 2014 (poraba)	863410	-234.355		-234.355
2. Programi:		2.237.300	77.300	2.160.000
Splošna matura	667610	1.502.800	35.000	1.467.800
Poklicna matura	667610	241.500	10.000	231.500
Zaključni izpiti v nižjem in srednjem poklicnem izobraževanju	667610	8.000	300	7.700
Nacionalno preverjanje znanja v devetletki	667210	465.000	32.000	433.000
Tuji jeziki za odrasle	483110	4.000	0	4.000
Umestitev izpitov v skupni evropski referenčni okvir	483110	16.000	0	16.000
3. ESS projekti:		50.745	0	50.745
Razvoj modela dodane vrednosti	924010, 925210	0	0	0
Sistem ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti v vzgoji in izobraževanju	924010, 925210	745	0	745
E-vrednotenje	924010, 925210	50.000	0	50.000
MDDSZ - denarni tok*		130.892	3.050	127.842
Stroški dela	5511	97.857		97.857
Materialni stroški	5511	35.476	0	35.476
Projekt	5511	3.050	3.050	0
KDPZ	5511	190		190
Presežek 2014 (poraba)		-5.681		-5.681
Investicije		0	0	0

*MDDSZ: sredstva so neporabljena

V stolpcu 4 preglednice 1 so prikazana dodatno prihranjena proračunska sredstva glede na finančni načrt poleg že načrtovanih prihrankov iz naslova presežka prihodkov nad odhodki preteklih let.

Svet Državnega izpitnega centra je na predlog zavoda o zmanjšanju potrebnih proračunskih sredstev MIZŠ in MDDSZ v skupni vrednosti 80.350,00 EUR dne 8. 12. 2015 podal soglasje k spremembi finančnega načrta za leto 2015.

Prihranek proračunskih sredstev oziroma zmanjšanje pogodbene vrednosti MIZŠ za leto 2015 je znašal 77.300,00 EUR:

- na projektu in nalogah splošne mature 35.000,00 EUR,
- na projektu in nalogah poklicne mature 10.000,00 EUR,
- na projektu in nalogah zaključnih izpitov 300,00 EUR,
- na projektu in nalogah nacionalnega preverjanja znanja 32.000,00 EUR.

Primerjava med pogodbenimi zneski za leto 2015 kaže, da je Državni izpitni center skladno s predvidevanji in pogodbo MIZŠ realiziral vse predvidene dejavnosti na redni dejavnosti, ki je podpora celotni dejavnosti Državnega izpitnega centra.

Pri izvajanju programov, na podlagi sklenjene pogodbe za leto 2015, so bile realizirane vse pogodbene naloge.

Skladno s pogodbo za leto 2015 z MDDSZ vse predvidene dejavnosti pri izvajanju nacionalnih poklicnih kvalifikacij niso bile realizirane. Tolmačenje v slovenski znakovni jezik v letu 2015 ni bilo izvedeno, zato je bila realizacija prihodkov nižja za 3.050,00 EUR. Presežek odhodkov nad prihodki v višini 299,72 EUR je bil pokrit iz presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let.

3.2.2 INVESTICIJE V LETU 2015

Za leto 2015 so bila načrtovana sredstva za investicije v višini 69.377,00 EUR, in sicer 39.377,00 EUR iz proračunskih sredstev in iz tržnih virov v višini 30.000,00 EUR. Finančni načrt za investicijske transferje iz proračuna MIZŠ smo v letu 2015 presegli za 3.825,28 EUR zaradi nepredvidene nabave nove enote za varnostno arhiviranje podatkov. Razlika je bila pokrita iz presežka prihodkov nad odhodki tržne dejavnosti iz preteklih let. Načrtovana sredstva za investicije iz tržnih virov v letu 2015 niso bila porabljena, ker smo telekomunikacijsko omrežje popravili z minimalnimi stroški in zato prenova celotnega omrežja ni bila nujna. Prav tako nismo prenovili UPS napajanja in ne izvedli nadgradnje vlažilca za tiskarno. Vse te večje investicije, ki so bile načrtovane že za leto 2015, bodo nujne v prihodnjih letih. V letu 2015 smo pretežno vlagali v računalniško opremo tako v programsko kot tudi v strojno računalniško opremo. V programsko opremo vlagamo dolgoročno.

Preglednica 2: Struktura načrtovanih in realiziranih sredstev po virih financiranja v letu 2015 za investicije (denarni tok)

Vir sredstev	Načrt 2015	Delež v %	Nakazilo MIZŠ	Presežek preteklih let	Realizacija 2015	Delež v %
MIZŠ	39.377,00	56,76	39.377,00	3.825,28	43.202,28	92,59
Tržni viri	30.000,00	43,24			3.459,98	7,41
Skupaj	69.377,00				46.662,26	

Preglednica 3: Nabava osnovnih sredstev v letu 2015 po načelu denarnega toka

Zap.št.	Vrsta opreme	Vrednost v EUR				Indeks real/plan
		Finančni načrt 2015	Realizacija 2015 MIZŠ	Realizacija 2015 tržna dejavnost	Skupaj 2015	
1	2	3	4	5	6=4+5	7=6/3
1.	Računalniška oprema:	35.500,00	36.050,39	3.434,47	39.484,86	111,22
1.1.	računalniki in prenosniki	10.000,00	13.535,50	390,40	13.925,90	139,26
1.2.	strežniki in mrežna oprema	10.500,00	18.346,54	0,00	18.346,54	174,73
1.3.	ostala rač. oprema	11.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.	splošna programska oprema	4.000,00	4.168,35	3.044,07	7.212,42	180,31
1.5.	namenska programska oprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Druga oprema (pohištvo ipd.):	17.377,00	5.499,99	0,00	5.499,99	31,65
2.1.	oprema prostorov	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	AV oprema in stroji, tiskarska tehnika	377,00	1.538,47	0,00	1.538,47	408,08
2.3.	pohištvo in skladiščna oprema	0,00	1.526,40	0,00	1.526,40	0,00
2.4.	varnostna tehnika	4.000,00	2.435,12	0,00	2.435,12	60,88
2.5.	telekomunikacije	8.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.6.	logistična oprema	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Vlaganja v prostor:	12.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.	oprema objekta	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.	oprema okolice	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Drugo:	4.000,00	1.651,90	25,51	1.677,41	41,94
4.1.	prevozna sredstva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.	knjige in drobní inventar	4.000,00	1.651,90	25,51	1.677,41	41,94
SKUPAJ		69.377,00	43.202,28	3.459,98	46.662,26	67,26

3.2.3 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Preglednice v nadaljevanju prikazujejo pregled prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka po virih financiranja. Podrobneje so prikazani prihodki in odhodki iz izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 1. 1. 2015 do 31. 12. 2015.

Preglednica 4: Izkaz prihodkov in odhodkov po denarnem toku za obdobje januar - december 2015 (v EUR)

Stroški/dejavnost	Ralizacija 2014	LDN 2015	Dejavnost javne službe 2015			MIZŠ - strukturni skladi 2015				Projektne naloge, ki niso tržna dejavnost 2015 MIZŠ	Tržna dejavnost 2015	Projekt Erasmus	Projekt E-vsebine	Projekt Comenius	SKUPAJ 2015	Indeks REAL 15/14	Indeks REA15/ LDN15	SKUPAJ Realizacija brez TD
			MIZŠ	MDDSZ	Skupaj	MIZŠ - DV	MIZŠ - KAKOVOST	MIZŠ E-VREDNOTENJE	Skupaj									
1	2	3	4	5	6=4+5	7	8	9	10=7+8+9	11	12	13	14	15	16=6+10+11+12+	17=16/1	18=16/2	
1. Izdatki za plače s prispevki in davki ter KAD	1.726.573,03	1.551.656,20	1.380.183,63	76.699,56	1.456.883,19	0,00	0,00	43.069,04	43.069,04	0,00	30.478,67	1.302,67	0,00	0,00	1.531.733,57	88,72	98,72	1.499.952,23
1.1. Bruto plače delodajalca	1.478.365,94	1.331.751,02	1.185.367,93	65.363,47	1.250.731,40	0,00	0,00	37.036,18	37.036,18	0,00	25.242,40	1.122,03	0,00	0,00	1.314.132,01	88,89	98,68	1.287.767,58
1.2. Prispevki delodajalca	238.914,17	216.100,35	191.620,03	11.153,15	202.773,18	0,00	0,00	5.964,94	5.964,94	0,00	5.186,81	180,64	0,00	0,00	214.105,57	89,62	99,08	208.738,12
1.3. Dodatno pokojninsko zavarovanje (KAD)	6.564,84	3.804,83	3.195,67	182,94	3.378,61	0,00	0,00	67,92	67,92	0,00	49,46	0,00	0,00	0,00	3.495,99	53,25	91,88	3.446,53
2. Drugi osebni prejemki	168.104,67	163.808,28	139.028,25	19.158,08	158.186,33	0,00	0,00	3.327,48	3.327,48	0,00	5.805,51	0,00	0,00	0,00	167.319,32	99,53	102,14	161.513,81
2.1. prehrana	45.828,27	43.099,68	39.088,91	2.288,71	41.377,62	0,00	0,00	1.130,22	1.130,22	0,00	800,61	0,00	0,00	0,00	43.308,45	94,50	100,48	42.507,84
2.2. prevoz	88.175,27	88.429,56	69.982,65	8.288,99	78.271,64	0,00	0,00	1.924,61	1.924,61	0,00	4.520,50	0,00	0,00	0,00	84.716,75	96,08	95,80	80.196,25
2.3. regres za letni dopust	19.811,13	19.157,80	16.788,32	893,90	17.682,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	484,40	0,00	0,00	0,00	18.166,62	91,70	94,83	17.682,22
2.4. odpravnine , jub.nagerade, tehn.viški	14.006,85	13.121,24	13.168,37	7.686,48	20.854,85	0,00	0,00	272,65	272,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.127,50	150,84	161,02	21.127,50
3. Izdatki za blago in storitve	519.337,80	459.680,05	167.145,91	19.999,04	187.144,95	0,00	0,00	901,04	901,04	250.530,17	32.974,47	1.241,80	0,00	2.498,43	475.290,86	91,52	103,40	438.576,16
3.1. splošni material in storitve	187.497,12	143.871,12	56.879,46	5.681,57	62.561,03	0,00	0,00	0,00	901,04	74.686,48	24.810,17	0,00	0,00	0,00	162.958,72	86,91	113,27	138.148,55
3.2. posebni material in storitve	11.855,63	8.745,55	3.231,28	3.564,26	332,98	0,00	0,00	0,00	0,00	300,45	0,00	0,00	0,00	22,60	3.887,31	32,79	44,45	3.864,71
3.3. energija, komunalne storitve in komunikacije (PTT, dostava gradiva)	119.082,06	122.304,29	53.445,84	6.990,65	60.436,49	0,00	0,00	0,00	0,00	40.264,48	7.319,36	0,00	0,00	0,00	108.020,33	90,71	88,32	100.700,97
3.4. prevozni stroški in storitve	16.335,12	19.745,18	11.856,63	3,00	11.859,63	0,00	0,00	0,00	0,00	237,74	0,00	504,88	0,00	340,33	12.942,58	79,23	65,55	12.097,37
3.5. izdatki za službena potovanja	14.356,73	26.700,86	988,18	2.424,03	3.412,21	0,00	0,00	0,00	0,00	5.858,39	0,00	736,92	0,00	2.135,50	12.143,02	84,58	45,48	9.270,60
3.6. tekoče vzdrževanje	85.419,80	63.313,80	32.079,38	3.862,67	35.942,05	0,00	0,00	0,00	0,00	31.812,46	844,94	0,00	0,00	0,00	68.599,45	80,31	108,35	67.754,51
3.7. poslovne najemnine in zakupnine	84.791,34	74.999,26	8.665,14	704,14	9.369,28	0,00	0,00	901,04	0,00	97.370,17	0,00	0,00	0,00	0,00	106.739,45	125,88	142,32	106.739,45
4. Drugi operativni odhodki	2.260.340,81	2.298.309,83	24.819,07	12.285,04	37.104,11	0,00	0,00	0,00	0,00	2.121.160,35	24.401,58	0,00	0,00	1.336,30	2.184.002,34	96,62	95,03	2.158.264,46
4.1. delo preko študentskega servisa	40.636,39	52.827,30	152,46	0,00	152,46	0,00	0,00	0,00	0,00	49.961,12	0,00	0,00	0,00	0,00	50.113,58	123,32	94,86	50.113,58
4.2. podjemno delo in avtorski honorarji (trg-nab.vredn.prod.blaga)	2.174.865,85	2.213.377,77	993,70	12.285,04	13.278,74	0,00	0,00	0,00	0,00	2.056.461,53	6.271,25	0,00	0,00	1.006,30	2.077.017,82	95,50	93,84	2.069.740,27
4.3. drugi operativni odhodki	44.838,57	32.104,76	23.672,91	0,00	23.672,91	0,00	0,00	0,00	0,00	14.737,70	18.130,33	0,00	0,00	330,00	56.870,94	126,83	177,14	38.410,61
5. Investicijski odhodki	52.137,41	69.377,00	43.202,28	0,00	43.202,28	0,00	0,00	0,00	0,00	25,51	3.434,47	0,00	0,00	0,00	46.662,26	89,50	67,26	43.227,79
5.1. nakup opreme	52.137,41	69.377,00	43.202,28	0,00	43.202,28	0,00	0,00	0,00	0,00	25,51	3.434,47	0,00	0,00	0,00	46.662,26	89,50	67,26	43.227,79
SKUPAJ VSI ODHODKI	4.726.493,72	4.542.831,36	1.754.379,14	128.141,72	1.882.520,86	0,00	0,00	47.297,56	47.297,56	2.371.716,03	97.094,70	2.544,47	0,00	3.834,73	4.405.008,35	93,20	96,97	4.301.534,45
SKUPAJ VSI PRIHODKI PO VIRIH FINANCIRANJA	4.993.896,38	4.610.987,97	1.527.982,88	127.842,00	1.655.824,88	745,30	1.802,27	49.999,97	52.547,54	2.286.236,90	119.365,25	8.434,58	1.860,00	0,00	4.124.269,15	82,59	89,44	3.994.609,32
I. PRORAČUNSKI VIRI	4.694.154,29	3.947.367,67	1.526.628,00	127.842,00	1.654.470,00	745,30	1.802,27	49.999,97	52.547,54	2.160.000,00	0,00	0,00	0,00	3.867.017,54	82,38	97,96	3.867.017,54	
1. MIZŠ, PP: 863410, 667610, 667210, 483110	4.055.060,38	3.763.928,00	1.526.628,00	0,00	1.526.628,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.160.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.686.628,00	90,91	97,95	3.686.628,00
2. Dotacija 3.1.2014	242.804,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. MDDSZ, PP 5511	128.838,04	130.892,00	0,00	127.842,00	127.842,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	127.842,00	99,23	97,67	127.842,00
4. MIZŠ, strukturni skladi - lastna udeležba, PP 924010, 925210 dod.vr.	67.451,85	745,30	0,00	0,00	0,00	745,30	0,00	0,00	745,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	745,30	1,10	100,00	745,30
5. MIZŠ, strukturni skladi -lastna udeležba, PP 924010, 925210 kakovost	0,00	1.802,27	0,00	0,00	0,00	0,00	1.802,27	0,00	1.802,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.802,27	0,00	100,00	1.802,27
6. MIZŠ, strukturni skladi-lastna udeležba -PP 924010 (E-vrednotenje)	199.999,73	50.000,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49.999,97	49.999,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49.999,97	25,00	100,00	49.999,97
II. NEPRORAČUNSKI VIRI*	299.742,09	663.620,30	1.354,88	0,00	1.354,88	0,00	0,00	0,00	0,00	126.236,90	119.365,25	8.434,58	1.860,00	0,00	257.251,61	85,82	38,76	127.591,78
1. Kotizacija udeležencev programa	122.847,30	141.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	126.236,90	0,00	0,00	0,00	0,00	126.236,90	102,76	89,53	126.236,90
2. Kotizacija ustanov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Mednarodni projekti	0,00	15.124,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.434,58	1.860,00	0,00	0,00	10.294,58	0,00	0,00	0,00
4. Drugi viri-drugi prihodki za izvajanje javne službe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Presežek preteklih let	0,00	364.413,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Finančni in drugi prihodki	665,24	0,00	1.354,88	0,00	1.354,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.354,88	203,67	0,00	1.354,88
7. Tržna dejavnost	176.229,55	143.082,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	119.365,25	0,00	0,00	0,00	119.365,25	67,73	83,42	0,00
RAZLIKA (PRIHODKI - ODHODKI)	267.402,66	68.156,61	-226.396,26	-299,72	-226.695,98	745,30	1.802,27	2.702,41	5.249,98	-85.479,13	22.270,55	5.890,11	1.860,00	-3.834,73	-280.739,20			-306.925,13

Preglednica 4a: Finančni načrt prihodkov in odhodkov po denarnem toku v letu 2015 v primerjavi z LDN 2015 (v EUR)

Stroški/dejavnost	Realizacija 2014	LDN 2015	Dejavnost javne službe za leto 2015-LDN			Dejavnost javne službe za leto 2015 - REALIZACIJA			Dejavnost javne službe za leto 2015 - razlika			MIZŠ - strukturni skladi			Projektne naloge, ki niso tržna dejavnost 2015 MIZŠ (LDN)	Projektne naloge, ki niso tržna dejavnost 2015 MIZŠ - REALIZACIJA	Projektne naloge, ki niso tržna dejavnost 2015 MIZŠ - razlika	Tržna dejavnost 2015 (LDN)	Tržna dejavnost 2015 - REALIZACIJA	Tržna dejavnost 2015 - razlika	SKUPAJ Realizacija v obdobju leta	Indeks Re'15/LDN15
			MIZŠ	MDOŠZ	Skupaj	MIZŠ	MDOŠZ	Skupaj	Ministrstvo za šolstvo in šport	Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve	Skupaj	MIZŠ ESS iz LDN	MIZŠ ESS - realizacija	MIZŠ ESS - razlika								
			4	5	6=4+5	7	8	9=7+8	10=7-4	11=8-5	12=10+11	13	14	15=14-13								
1. Izdatki za plače s prispevki in davki ter KDPZ	1.726.573,03	1.551.656,20	1.403.180,89	78.196,89	1.481.377,78	1.380.183,63	76.699,56	1.456.883,19	-22.997,26	-1.497,33	-24.494,59	43.069,06	43.069,04	-0,02	0,00	0,00	27.209,35	31.781,34	4.571,99	1.531.733,57	98,72	
1.1. Bruto delodajalca	1.478.365,94	1.331.751,02	1.205.608,80	66.668,20	1.272.277,01	1.185.367,93	65.363,47	1.250.731,40	-20.240,87	-1.304,73	-21.545,61	37.036,18	37.036,18	0,00	0,00	0,00	22.437,83	26.364,43	3.926,60	1.314.132,01	98,68	
1.2. Prispevki delodajalca	238.914,17	216.100,35	194.103,03	11.338,25	205.441,27	191.620,03	11.153,15	202.773,18	-2.483,00	-185,10	-2.668,09	5.964,94	5.964,94	0,00	0,00	0,00	4.694,14	5.367,45	673,31	214.105,57	99,08	
1.3. Dodatno pokojninsko zavarovanje (KDPZ)	6.564,84	3.804,83	3.469,06	190,45	3.659,51	3.195,67	182,94	3.378,61	-273,39	-7,51	-280,90	67,94	67,92	-0,02	0,00	0,00	77,38	49,46	-27,92	3.495,99	91,88	
2. Drugi osebni prejemki	168.104,67	163.806,28	133.207,88	19.849,91	153.057,78	139.028,25	19.156,08	158.186,33	5.820,37	-691,83	5.128,55	3.327,48	3.327,48	0,00	0,00	0,00	7.423,02	5.805,51	-1.617,51	167.319,32	102,14	
2.1. prehrana	45.828,27	43.099,68	38.250,95	2.794,56	41.045,51	39.088,91	2.288,71	41.377,62	837,96	-505,85	332,11	1.130,22	1.130,22	0,00	0,00	0,00	923,95	800,61	-123,34	43.308,45	100,48	
2.2. prevoz	88.175,27	88.429,56	71.978,82	8.511,47	80.490,28	69.982,65	8.288,99	78.271,64	-1.996,17	-222,48	-2.218,64	1.924,61	1.924,61	0,00	0,00	0,00	6.014,67	4.520,50	-1.494,17	84.716,75	95,80	
2.3. regres za letni dopust	19.811,13	19.157,80	17.816,00	857,40	18.673,40	16.788,32	893,90	17.682,22	-1.027,68	36,50	-991,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	484,40	484,40	0,00	18.166,62	94,83	
2.4. odpravnine, jub.nagrade, tehn.viški	14.006,85	13.121,24	5.162,11	7.686,48	12.848,59	13.168,37	7.686,48	20.854,85	8.006,26	0,00	8.006,26	272,65	272,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.127,50	0,00	
3. Izdatki za blago in storitve	519.337,80	459.680,05	159.813,00	28.123,98	187.936,98	167.145,91	19.999,04	187.144,95	7.332,91	-8.124,94	-792,03	901,17	901,04	-0,13	226.693,13	250.530,17	23.837,04	44.148,77	36.714,70	-7.434,07	475.290,86	103,40
3.1. splošni material in storitve	187.497,12	143.871,12	46.149,51	5.624,80	51.774,31	56.879,46	5.681,57	62.561,03	10.729,95	56,77	10.786,72	901,17	901,04	-0,13	70.274,87	74.686,48	4.411,61	20.920,77	24.810,17	3.889,40	162.958,72	113,27
3.2. posebni material in storitve	11.855,63	8.745,55	1.598,13	3.093,64	4.691,77	3.321,28	332,98	3.564,26	1.633,15	-2.760,66	-1.127,51	0,00	0,00	0,00	3.853,78	300,45	-3.553,33	200,00	22,60	-177,40	3.887,31	44,45
3.3. energija, komunalne storitve in komunikacije (PTT, dostava gradiva..)	119.082,06	122.304,29	55.149,51	6.187,28	61.336,79	53.445,84	6.990,65	60.436,49	-1.703,67	803,37	-900,30	0,00	0,00	0,00	52.819,50	40.264,48	-12.555,02	8.148,00	7.319,36	-828,64	108.020,33	88,32
3.4. prevozi stroški in storitve	16.325,12	19.745,18	4.794,39	0,00	4.794,39	11.856,63	3,00	11.859,63	7.062,24	3,00	7.065,24	0,00	0,00	0,00	6.800,79	237,74	-6.563,05	8.150,00	845,21	-7.304,79	12.942,58	65,55
3.5. izdatki za službeno potovanje	14.356,73	26.700,86	4.794,39	3.374,88	8.169,27	988,18	2.424,03	3.412,21	-3.806,21	-950,85	-4.757,06	0,00	0,00	0,00	13.601,59	5.858,39	-7.743,20	4.930,00	2.872,42	-2.057,58	12.143,02	45,48
3.6. tekoče vzdrževanje	85.419,80	63.313,80	37.738,29	1.466,20	39.144,49	32.079,38	3.862,67	35.942,05	-5.658,91	2.456,47	-3.202,44	0,00	0,00	0,00	22.669,31	31.812,46	9.143,15	1.500,00	844,94	-655,06	68.599,45	108,35
3.6. poslovne najemnine in zakupnine	84.791,34	74.999,26	9.588,78	8.437,19	18.025,97	8.665,14	704,14	9.369,28	-923,64	-7.733,05	-8.656,69	0,00	0,00	0,00	56.673,28	97.370,17	40.696,89	300,00	0,00	-300,00	106.739,45	142,32
4. Drugi operativni odhodki (brez davka na izplačane plače)	2.260.340,81	2.298.309,83	25.404,00	10.402,02	35.806,02	24.819,07	12.285,04	37.104,11	-584,93	1.883,02	1.298,09	0,00	0,00	0,00	2.245.984,37	2.121.160,35	-124.824,02	16.519,44	25.737,88	9.218,44	2.184.002,34	95,03
4.1. delo preko študentskega servisa	40.636,39	52.827,30	0,00	0,00	0,00	152,46	152,46	152,46	152,46	0,00	152,46	0,00	0,00	0,00	52.827,30	49.961,12	-2.866,18	0,00	0,00	0,00	50.113,58	94,86
4.2. podjemno delo in avtorski honorarji (trg-nab.vredn.prod.blaga)	2.174.865,85	2.213.377,77	4.318,68	10.402,02	14.720,70	993,70	12.285,04	13.278,74	-3.324,98	1.883,02	-1.441,96	0,00	0,00	0,00	2.191.657,07	2.056.461,53	-135.195,54	7.000,00	7.277,55	277,55	2.077.017,82	93,84
4.3. drugi operativni odhodki (davke na dobiček)	44.838,57	32.104,76	21.085,32	0,00	21.085,32	23.672,91	0,00	23.672,91	2.587,59	0,00	2.587,59	0,00	0,00	0,00	1.500,00	14.737,70	13.237,70	9.519,44	18.460,33	8.940,89	56.870,94	177,14
5. Investicijski odhodki	52.137,41	69.377,00	39.377,00	0,00	39.377,00	43.202,28	0,00	43.202,28	3.825,28	0,00	3.825,28	0,00	0,00	0,00	0,00	25,51	25,51	30.000,00	3.434,47	-26.565,53	46.662,26	67,26
5.1. nakup opreme	52.137,41	69.377,00	39.377,00	0,00	39.377,00	43.202,28	0,00	43.202,28	3.825,28	0,00	3.825,28	0,00	0,00	0,00	0,00	25,51	25,51	30.000,00	3.434,47	-26.565,53	46.662,26	67,26
SKUPAJ VSI ODHODKI	4.726.493,72	4.542.831,36	1.760.982,77	136.572,80	1.897.555,57	1.754.379,14	128.141,72	1.882.520,86	-6.603,63	-8.431,08	-15.034,71	47.297,71	47.297,56	-0,15	2.472.677,50	2.371.716,03	-100.961,47	125.300,58	103.473,90	-21.826,68	4.405.008,35	96,97
SKUPAJ VSI PRIHODKI PO VIRIH FINANCIRANJA	4.993.896,38	4.610.987,97	1.526.628,00	130.892,00	1.657.520,00	1.527.982,88	127.842,00	1.655.824,88	1.354,88	-3.050,00	-1.695,12	52.547,67	52.547,54	-0,13	2.378.300,00	2.286.236,90	-92.063,10	158.207,23	129.659,83	-28.547,40	4.124.269,15	89,44
I. PRORAČUNSKI VIRI	4.694.154,29	3.947.367,67	1.526.628,00	130.892,00	1.657.520,00	1.527.842,00	1.654.470,00	1.654.470,00	0,00	-3.050,00	-3.050,00	52.547,67	52.547,54	-0,13	2.237.300,00	2.160.000,00	-77.300,00	0,00	0,00	0,00	3.867.017,54	97,96
1. MSŠ, PP: 863410, 667610, 667210, 483110	4.055.060,38	3.763.928,00	1.526.628,00	0,00	1.526.628,00	1.526.628,00	0,00	1.526.628,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.237.300,00	2.160.000,00	-77.300,00	0,00	0,00	0,00	3.686.628,00	97,95
2. Dotacija 3.1.2014	242.804,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. MDOŠZ, PP 5511	128.836,04	130.892,00	0,00	130.892,00	130.892,00	0,00	127.842,00	127.842,00	0,00	-3.050,00	-3.050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	127.842,00	97,67
4. MIZŠ, strukturni skladi - lastna udeležba, PP 924010, 925210 dod.vr.	67.451,85	745,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	745,30	745,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	745,30	100,00
5. MIZŠ, strukturni skladi - lastna udeležba, PP 924010, 925210 kakovost	0,00	1.802,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.802,27	1.802,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.802,27	100,00
6. MIZŠ, strukturni skladi - lastna udeležba - PP 924010 (E-vrednotenje)	199.999,72	50.000,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,10	49.999,97	-0,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49.999,97	0,00
II. NEPRORAČUNSKI VIRI*	299.742,09	663.620,30	0,00	0,00	0,00	1.354,88	0,00	1.354,88	1.354,88	0,00	1.354,88	0,00	0,00	0,00	141.000,00	126.236,90	-14.763,10	158.207,23	129.659,83	-28.547,40	257.251,61	38,76
1. Kotizacija udeležencev programa	122.847,30	141.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	141.000,00	126.236,90	-14.763,10	0,00	0,00	0,00	126.236,90	89,53
2. Kotizacija ustanov	0,00																					

PRILIVI DENARNIH SREDSTEV - PRIHODKI PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Realizacija vseh prilivov denarnih sredstev je v letu 2015 znašala 4.124.269,15 EUR (preglednici 4 in 4a) Prejetih denarnih sredstev iz državnega proračuna je bilo 3.867.017,54 EUR, neproračunskih denarnih sredstev pa 257.251,61 EUR.

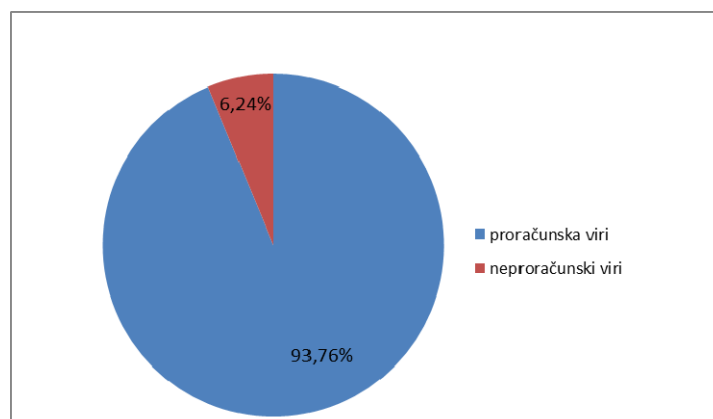
Prejeta denarna sredstva iz proračuna za pokrivanje stroškov redne dejavnosti, izvajanje programov in za investicije:

- redna dejavnost in investicije MIZŠ 1.526.628,00 EUR,
- projekti in naloge MIZŠ 2.160.000,00 EUR,
- redna dejavnost MDDSZ 127.842,00 EUR,
- projekti ESS MIZŠ 52.547,54 EUR.

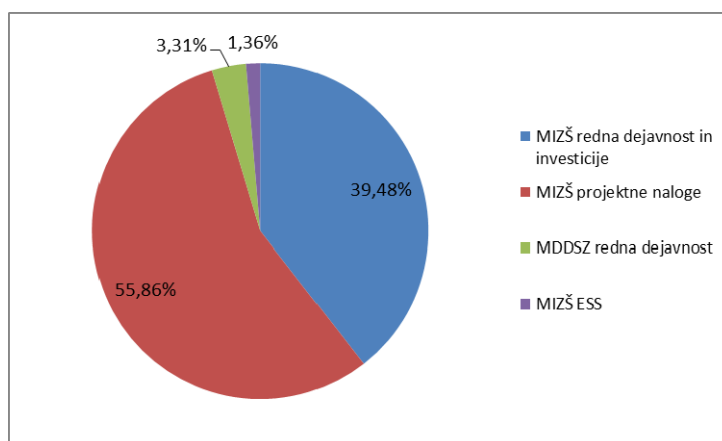
Neproračunski viri za izvajanje redne dejavnosti in tržne dejavnosti Državnega izpitnega centra:

- vplačila dijakov brez statusa za izvajanje mature zaradi ugovorov, vpogledov in plačil izpitov iz tujih jezikov 126.236,90 EUR,
- finančni in drugi prihodki 1.354,88 EUR,
- tržna dejavnost 119.365,25 EUR,
- projekt E-vsebine 1.860,00 EUR,
- projekt Erasmus 8.434,58 EUR.

Delež denarnih sredstev iz državnega proračuna je v letu 2015 znašal 93,76 %, delež drugih denarnih sredstev pa 6,24 %, kar je prikazano v sliki 1.



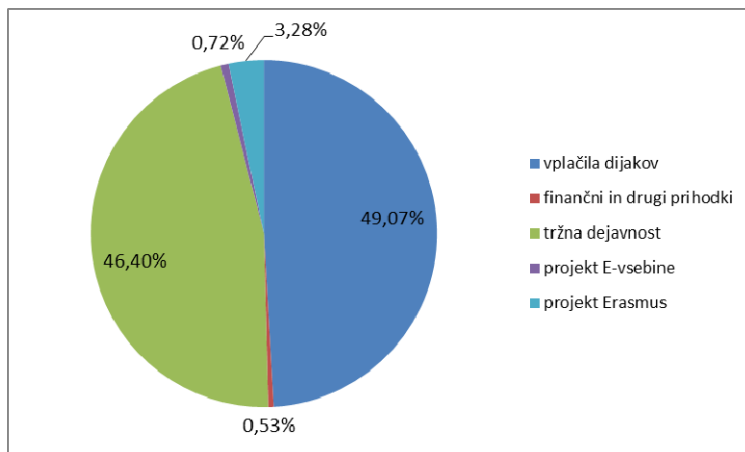
Slika 1: Delež proračunskih in neproračunskih sredstev v letu 2015 po denarnem toku



Slika 2: Delež proračunskih sredstev v letu 2015 po denarnem toku

Slika 2 prikazuje deleže proračunskega financiranja po denarnem toku v letu 2015, v katerem znaša delež financiranja MDDSZ 3,31 %, vsa ostala sredstva pa so proračunska sredstva MIZŠ.

Največji delež neproračunskih sredstev po denarnem toku v letu 2015 predstavljajo vplačila dijakov iz naslova ugovorov, vpogledov in plačil izpitov tujih jezikov, takoj za tem pa sredstva redne tržne dejavnosti (slika 3).

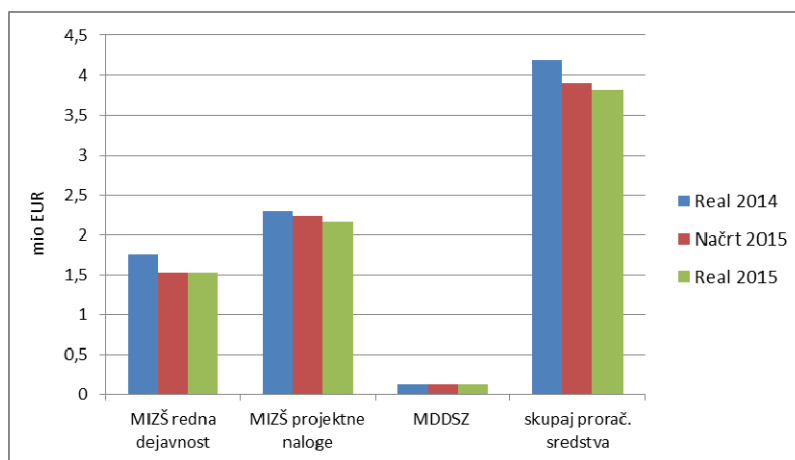


Slika 3: Delež neproračunskih sredstev v letu 2015 po denarnem toku

Prilivi iz naslova javne službe

Priliv denarnih sredstev iz državnega proračuna v letu 2015 je bil v primerjavi z letom 2014 manjši, prav tako je bila realizacija prejetih denarnih sredstev manjša glede na finančni načrt za leto 2015. Prejeta denarna sredstva za projekte za leto 2015 so bila manjša za 80.350,00 EUR (sredstva MIZŠ za 77.300,00 EUR in sredstva MDDSZ za 3.050,00 EUR) od načrtovanih, glede na to, da je bil načrtovan obseg potrebnih sredstev za leto 2015 že zmanjšan za 234.355,00 EUR zaradi presežkov prihodkov nad odhodki iz preteklih let (v skladu z izhodišči MIZŠ št. 410-22/2015/12, naj bi privarčevana sredstva v letu 2015 za stroške dela predvideno znašala 250.000,00 EUR). Primerjavo realiziranih in načrtovanih sredstev po denarnem toku iz državnega proračuna prikazuje slika 4.

Preglednica 1 prikazuje dodatno zmanjšanje načrtovanih sredstev skupaj 80.350,00 EUR, in sicer MIZŠ za 77.300,00 EUR, zmanjšanje sredstev MDDSZ pa za 3.050,00 EUR zaradi neizvedenega tolmačenja v slovenski znakovni jezik.



Slika 4: Realiziran in načrtovan priliv denarnih sredstev v 2014 in 2015 – javna služba

Prilivi iz naslova izvajanja projektov ESS MIZŠ

Realizacija prilivov za izvajanje projektov, ki se pokrivajo iz sredstev proračuna Evropske unije je v letu 2015 znašala 52.547,54 EUR in predstavljajo 1,36 % delež v prilivih iz državnega proračuna.

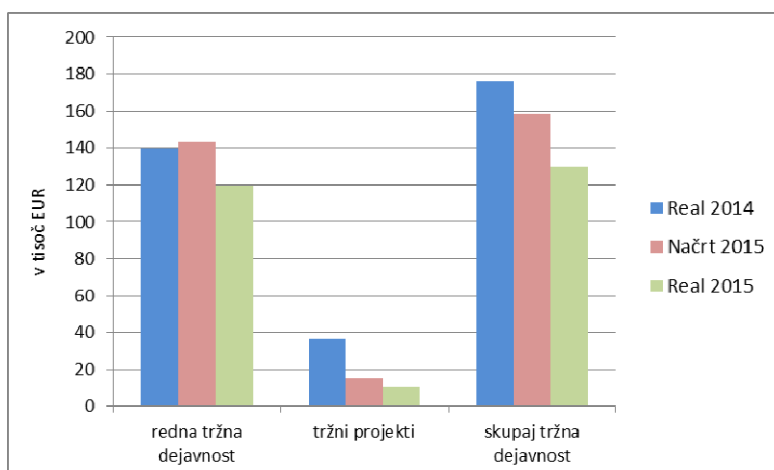
Načrtovanih sredstev za izvajanje projektov ESS za leto 2015 je bilo 52.547,87 EUR, prejetih 52.547,54 EUR, kar pomeni, da so bila načrtovana sredstva za leto 2015 v celoti realizirana.

Prodaja blaga in storitev na trgu

Prilivi od prodaje blaga in storitev na trgu iz naslova redne tržne dejavnosti so v letu 2015 znašali 119.365,25 in so v primerjavi s preteklim letom nižji za 14,8 %, v letu 2014 pa so prilivi iz redne tržne dejavnosti znašali 139.998,02 EUR. Realizirane in načrtovane prilive denarnih sredstev na tržni dejavnosti prikazuje slika 5.

Razlog nižjih prihodkov iz redne tržne dejavnosti je predvsem v upadanju prodaje zbirke nalog, manj je bilo tudi prodaje predmaturitetnih preizkusov (PMP), vse skupaj pa je verjetno rezultat zniževanja stroškov tako pri fizičnih osebah kot tudi v šolskem sistemu Republike Slovenije. Manjši prihodki na tržni dejavnosti so v primerjavi z letom 2014 tudi iz naslova tržnih projektov, saj se je v letu 2014 zaključil projekt Bosna.

V letu 2015 so bili realizirani prihodki iz dveh projektov, in sicer iz projekta Erasmus v višini 8.434,58 EUR in iz projekta E-vsebine v višini 1.860,00 EUR.



Slika 5: Realiziran in načrtovan priliv denarnih sredstev v 2014 in 2015 – tržna dejavnost

ODLIVI DENARNIH SREDSTEV - ODHODKI PO NAČELU DENARNEGA TOKA

V preglednicah 5 - Pregled realizacije obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe MIZŠ v letu 2015, 6 - Pregled realizacije obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe MDDSZ v letu 2015, 7 - Pregled realizacije obsega sredstev po mesecih za izvajanje ESS v letu 2015 in 8 - Pregled realizacije obsega sredstev po mesecih za izvajanje tržne dejavnosti v letu 2015 je prikazan obseg odliva denarnih sredstev v letu 2015 po denarnem toku glede na vir financiranja v obdobju od januarja do decembra 2015, in sicer za vsak mesec posebej. Preglednice prikazujejo porabo sredstev za izvajanje redne dejavnosti – stroškov dela, izdatke za blago in storitve ter sredstva za investicije ter primerjavo realiziranega obsega odlivov denarnih sredstev v tekočem letu z letom 2014 in z načrtovanim obsegom odlivov za leto 2015.

Preglednica 5: Pregled realizacije obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe MIZŠ v letu 2015 - prikaz po denarnem toku (v EUR)

Številka in naziv proračunske postavke: 863410 Redna dejavnost		letu 2015															INDEKS	INDEKS		
zap. št.	pod konto	OPIS - element izračuna	Realizacija 2014	LDN 2015	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december	Skupaj 2015	real15/r eal.14	R15/P15	
1		Število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.	3,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	66,67	100,00
2		Število zaposlenih v V. tarifni skupini	14,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	85,71	100,00
3		Število zaposlenih v VI. tarifni skupini	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	100,00	100,00
4		Število zaposlenih v VII. tarifni skupini	27,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	96,30	100,00
5		Število zaposlenih v VIII. In IX. tarifni skupini	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	100,00	100,00
6		Skupno število zaposlenih - Izvajanje javne službe MIZŠ (1 do 5)	58,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	93,10	100,00
6a		Delež financiranja št. zaposlenih; (23a)	52,49	51,94	51,88	5,58	43,76	54,00	44,88	52,88	52,88	53,88	53,88	53,88	53,88	53,88	53,88	47,94	91,33	92,30
7		Osnovna plača za obračun (PR po napredovanju); (25)	1.103.355,11	1.116.588,77	94.203,69	93.773,57	85.371,45	85.135,32	95.036,56	92.989,20	93.443,62	96.293,98	95.797,85	93.310,40	93.101,26	92.373,93	1.110.830,83	100,68	99,48	
8	*	Dodatki za zaposlene brez delovne dobe; (26)	16.716,36	17.343,24	1.051,48	1.246,03	1.260,95	1.354,82	1.052,45	1.552,64	1.428,35	878,76	1.056,46	1.307,52	1.084,84	1.212,12	14.486,42	86,66	83,53	
9	*	Dodatek za delovno dobo; (27)	55.727,50	71.676,79	4.620,35	5.138,16	4.818,27	5.167,04	4.578,44	5.532,53	4.943,32	4.143,07	4.659,23	5.643,88	5.267,44	5.538,95	60.050,68	107,76	83,78	
10		sredstva iz naslova refundiranih bolniških odst. s strani ZZS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
11		Plača direktorja/ce (z dodatki) - informativni podatek; (25+26+27)	47.228,66	47.363,04	3.946,92	3.946,92	3.946,92	3.946,92	3.946,92	3.946,92	3.946,92	3.946,92	3.946,92	3.946,92	3.946,92	3.946,92	47.363,04	100,28	100,00	
12		Uspešnost direktorja/ce - informativni podatek; (28)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
13	413300	Skupaj bruto plače zaposlenih (13=7+8+9+10)	1.175.798,97	1.205.608,80	99.875,52	100.157,76	91.450,67	91.657,18	100.667,45	100.074,37	99.815,29	101.315,81	101.513,54	100.261,80	99.453,54	99.125,00	1.185.367,93	100,81	98,32	
14		sredstva za regres za letni dopust	17.131,60	17.816,00						16.502,86			121,10			164,36	16.788,32	98,00	94,23	
15		sredstva za povračila in nadomestila za prehrano	39.056,75	38.250,95	3.254,16	3.370,08	2.684,64	3.116,61	2.973,81	3.541,44	3.280,83	2.882,31	2.947,68	3.724,16	3.599,04	3.714,15	39.088,91	100,08	102,19	
16		sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	71.107,42	71.978,82	6.034,45	6.301,04	5.204,06	5.649,75	5.695,52	6.120,21	6.036,98	5.303,76	5.403,20	6.099,20	5.979,94	6.154,54	69.982,65	98,42	97,23	
17	**	sredstva za druge izdatke (jubiljne nagrade, odpravnine, solidarnostna pomoč)	5.018,15	5.162,11	577,51							511,70				12.079,16	13.168,37	262,41	255,10	
18	413300	Skupaj drugi osebni prejemki	132.313,92	133.207,88	9.866,12	9.671,12	7.888,70	8.766,36	8.669,33	26.164,51	9.317,81	8.697,77	8.471,98	9.823,36	9.578,98	22.112,21	139.028,25	105,07	104,37	
19	413300	SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM (19=13+18)	1.308.112,89	1.338.816,68	109.741,64	109.828,88	99.339,37	100.423,54	109.336,78	126.238,88	109.133,10	110.013,58	109.985,52	110.085,16	109.032,52	121.237,21	1.324.396,18	101,24	98,92	
20		Prispevki delodajalca (16,10%)	190.149,57	194.103,03	16.137,56	16.182,99	14.773,52	14.827,76	16.270,12	16.172,97	16.148,31	16.365,88	16.401,62	16.210,95	16.069,91	16.058,44	191.620,03	100,77	98,72	
21	413301	SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE (22=20+21)	190.149,57	194.103,03	16.137,56	16.182,99	14.773,52	14.827,76	16.270,12	16.172,97	16.148,31	16.365,88	16.401,62	16.210,95	16.069,91	16.058,44	191.620,03	100,77	98,72	
22	413310	KDPZ	5.745,52	3.469,06	545,51	184,72	162,85	152,05	184,72	181,59	178,02	267,00	267,00	263,71	267,00	541,50	3.195,67	55,62	92,12	
23a	413300 413301 413310	SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA (19+22+23)	1.504.007,98	1.536.388,77	126.424,71	126.196,59	114.275,74	115.403,35	125.791,62	142.593,44	125.459,43	126.646,46	126.654,14	126.559,82	125.369,43	137.837,15	1.519.211,88	101,01	98,88	
23	***	Izdatki za blago in storitve za redno delovanje zavoda	228.332,04	185.217,00	8.028,54	10.555,00	18.037,45	15.904,93	13.714,91	12.238,32	19.531,90	10.395,99	21.885,66	14.618,57	20.442,08	26.611,63	191.964,98	84,07	103,64	
24		Poraba presežka preteklih let	0,00	0,00																
25	413302	SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE	228.332,04	185.217,00	8.028,54	10.555,00	18.037,45	15.904,93	13.714,91	12.238,32	19.531,90	10.395,99	21.885,66	14.618,57	20.442,08	26.611,63	191.964,98	84,07	103,64	
I.	4133	SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI (I=19+22+23+26)	1.732.340,02	1.721.605,77	134.453,25	136.751,59	132.313,19	131.308,28	139.506,53	154.831,76	144.991,33	137.042,45	148.539,80	141.178,39	145.811,51	164.448,78	1.711.176,86	98,78	99,39	
II.	4323	SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI	49.132,53	39.377,00	0,00	194,28	846,71	2.361,65	7.439,73	2.435,12	1.767,24	4.844,69	6.696,98	3.378,34	11.539,74	1.697,80	43.202,28	87,93	109,71	
26		SKUPAJ I. + II.	1.781.472,55	1.760.982,77	134.453,25	136.945,87	133.159,90	133.669,93	146.946,26	157.266,88	146.758,57	141.887,14	155.236,78	144.556,73	157.351,25	166.146,58	1.754.379,14	98,48	99,63	
27	****	Presežek (poraba) po denarnem toku	8.971,22	234.354,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	226.396,26				
28		Drugi prihiti (obresti, zavarovalnica)	665,24	0,00	20,66		37,63	38,19		66,46	94,45	12,11		668,14	153,05	220,54	1.354,88			
		Nakazila MIZŠ:	1.752.160,38	1.526.628,00	141.978,28	144.570,09	132.119,68	141.473,75	132.076,00	156.400,12	151.300,73	143.241,36	141.548,19	153.113,73	70.288,03	18.518,04	1.526.628,00	87,13	100,00	
		Skupaj nakazila MIZŠ po pogodbi	1.752.160,38	1.526.628,00	141.978,28	144.570,09	132.119,68	141.473,75	132.076,00	156.400,12	151.300,73	143.241,36	141.548,19	153.113,73	70.288,03	18.518,04	1.526.628,00	87,13	100,00	

Preglednica 6: Pregled realizacije obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe MDDSZ v letu 2015 - prikaz po denarnem toku (v EUR)

Številka in naziv proračunske postavke: 5511		letu 2015															Skupaj 2015	INDEKS 15/14				
zap. št.	pod konto	OPIS - element izračuna	Realizacija 2014	LDN 2015	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december						
1		Število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2		Število zaposlenih v V. tarifni skupini	0,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	0,00
3		Število zaposlenih v VI. tarifni skupini	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	100,00
4		Število zaposlenih v VII. tarifni skupini	3,00	1,58	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,58	100,21
5		Število zaposlenih v VIII. In IX. tarifni skupini	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6		Skupno število zaposlenih - Izvajanje javne službe MDDSZ (1 do 5)	4,00	3,58	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	3,58	100,00
6a		Delež financiranja št. zaposlenih; (24a)	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00
7		Osnovna plača za obračun (PR po napredovanju); (25)	64.264,52	61.864,96	5.426,70	5.349,06	5.264,84	5.279,19	5.327,48	5.309,42	5.462,27	4.768,87	5.062,22	4.916,35	4.731,16	4.981,15	61.878,71	61.878,71	100,02			
8	*	Dodatki za zaposlene brez delovne dobe; (26)	387,80	4.368,72	28,34	29,63	32,59	32,92	27,98	34,49	29,63	31,49	25,86	21,40	34,56	32,76	361,65	361,65	8,28			
9	*	Dodatek za delovno dobo; (27)	3.664,55	434,52	294,63	294,24	283,06	283,41	278,63	328,07	216,70	204,71	201,57	166,98	265,08	306,03	3.123,11	3.123,11	718,75			
10		Delovna uspešnost zaposlenih (2%); (28)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11		Plača direktorja/ce (z dodatki) - informativni podatek; (25+26+27)	47.228,66	47.363,04	3.946,92	3.946,92	3.946,92	3.946,92	3.946,92	3.946,92	3.946,92	3.946,92	3.946,92	3.946,92	3.946,92	3.946,92	47.363,04	47.363,04	100,28			
12		Uspešnost direktorja/ce - informativni podatek; (28)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	413300	Skupaj bruto plače zaposlenih (13=7+8+9+10)	68.316,87	66.668,20	5.749,67	5.672,93	5.580,49	5.595,52	5.634,09	5.671,98	5.708,60	5.005,07	5.289,65	5.104,73	5.030,80	5.319,94	65.363,47	65.363,47	98,04			
14	**	sredstva za regres za letni dopust	857,40	857,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	807,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	86,50	893,90	104,26				
15	**	sredstva za povračila in nadomestila za prehrano	2.803,52	2.794,56	192,92	228,48	199,92	217,77	214,20	228,48	164,22	161,92	147,20	125,12	217,12	191,36	2.288,71	81,90				
16		sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	7.984,60	8.511,47	713,61	717,27	701,43	706,12	714,79	728,20	683,78	666,42	649,37	642,97	689,52	675,51	8.288,99	97,39				
17		sredstva za druge izdatke (jubilejne nagrade, odpravnine, solidarnostna pomoč)	0,00	7.686,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.686,48	0,00	0,00	0,00	0,00	7.686,48	7.686,48	0,00				
19	413300	Skupaj drugi osebni prejemki	11.645,52	19.849,91	906,53	945,75	901,35	923,89	928,99	1.764,08	8.534,48	828,34	796,57	768,09	906,64	953,37	19.158,08	96,51				
20	413300	SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM (19=13+18)	79.962,39	86.518,11	6.656,20	6.618,68	6.481,84	6.519,41	6.563,08	7.436,06	14.243,08	5.833,41	6.086,22	5.872,82	5.937,44	6.273,31	84.521,55	97,69				
21		Prispevki delodajalca (16,10%)	11.049,89	11.338,25	929,94	917,58	902,69	905,20	911,42	917,51	1.506,79	809,06	854,90	825,10	813,21	859,75	11.153,15	98,37				
23	413301	SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE (22=20+21)	11.049,89	11.338,25	929,94	917,58	902,69	905,20	911,42	917,51	1.506,79	809,06	854,90	825,10	813,21	859,75	11.153,15	98,37				
24	413310	KAD	369,34	190,45	33,51	11,51	11,51	11,51	11,51	11,51	11,51	13,40	13,40	13,40	13,40	26,77	182,94	96,06				
24a	413300 413301 413310	SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA (19+22+23)	91.381,62	98.046,81	7.619,65	7.547,77	7.396,04	7.436,12	7.486,01	8.365,08	15.761,38	6.655,87	6.954,52	6.711,32	6.764,05	7.159,83	95.857,64	97,77				
25		Izdatki za blago in storitve za redno delovanje zavoda	25.972,46	35.476,00	641,48	800,41	1.397,15	2.839,74	2.486,00	956,20	3.271,98	2.995,47	2.204,81	2.619,69	7.030,43	5.040,72	32.284,08	91,00				
26		Plačilo članov komisij za ugovore	0,00	3.050,00												0,00	0,00					
27	413302	SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE	25.972,46	38.526,00	641,48	800,41	1.397,15	2.839,74	2.486,00	956,20	3.271,98	2.995,47	2.204,81	2.619,69	7.030,43	5.040,72	32.284,08	91,00				
I.	4133	SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI (I.=19+22+23+26)	117.354,08	136.572,81	8.261,13	8.348,18	8.793,19	10.275,86	9.972,01	9.321,28	19.033,36	9.651,34	9.159,33	9.331,01	13.794,48	12.200,55	128.141,72	93,83				
II.	4323	SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
28		SKUPAJ I. + II.	117.354,08	136.572,81	8.261,13	8.348,18	8.793,19	10.275,86	9.972,01	9.321,28	19.033,36	9.651,34	9.159,33	9.331,01	13.794,48	12.200,55	128.141,72	93,83				
***		Presežek prihodkov nad odhodki preteklih let MDDSZ	996,04	5.680,80													-299,72					
		Nakazila MDDSZ:	128.838,04	130.892,00	9.382,77	7.684,67	8.101,41	9.555,89	7.920,52	12.228,04	12.007,88	10.235,70	8.212,26	10.228,84	10.748,21	21.535,81	127.842,00	97,67				

*Op.: MDDSZ sofinancira tri zaposlitve, kar v našem primeru pomeni dva zaposlena za polni delovni čas in dva za polovični delovni čas.

Preglednica 7: Pregled realizacije obsega sredstev po mesecih za izvajanje ESS v letu 2015 - prikaz po denarnem toku (v EUR)

Številka in naziv proračunske postavke: 5511			leto 2015																
zap. št.	pod konto	OPIS - element izračuna	Realizacija 2014	LDN 2015	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december	Skupaj 2015	INDEKS 15/14	
1		število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2		število zaposlenih v V. tarifni skupini	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3		število zaposlenih v VI. tarifni skupini	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4		število zaposlenih v VII. tarifni skupini	3,00	0,17	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,17	98,04
5		število zaposlenih v VIII. In IX. tarifni skupini	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6		Skupno število zaposlenih - ESS (1 do 5)	3,00	3,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,17	5,56
6a		Delež financiranja št. zaposlenih; (24a)	2,88	2,88	2,00	0,00	7,00	9,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,50	52,08
7		Osnovna plača za obračun (PR po napredovanju - odbitek za odpravo nesorazmerij); (25)	134.723,00	36.145,73	7.962,43	1.516,01	16.598,21	10.069,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36.145,73	100,00	
8	*	Dodatki za zaposlene brez delovne dobe; (26)	309,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	*	Dodatek za delovno dobo; (27)	2.301,28	890,45	66,26	0,00	329,49	494,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	890,45	100,00	
10		Delovna uspešnost zaposlenih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	413300	Skupaj bruto plače zaposlenih (13=7+8+9+10)	137.334,09	37.036,18	8.028,69	1.516,01	16.927,70	10.563,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.036,18	100,00	
12	**	sredstva za regres za letni dopust	1.337,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	**	sredstva za povračila in nadomestila za prehrano	2.859,67	1.130,22	109,20	0,00	399,84	621,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.130,22	100,00	
14		sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	5.274,83	1.924,61	281,82	0,00	870,49	772,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.924,61	100,00	
15		sredstva za druge izdatke (jubilejne nagrade, odpravnine, solidarnostna pomoč)	0,00	272,65	272,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	272,65	0,00	
16	413300	Skupaj drugi osebni prejemki	9.472,23	3.327,48	663,67	0,00	1.270,33	1.393,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.327,48	100,00	
17	413300	SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM (19=13+18)	146.806,32	40.363,66	8.692,36	1.516,01	18.198,03	11.957,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.363,66	100,00	
18		Prispevki delodajaka (16,10%)	22.115,30	5.964,94	1.292,62	244,05	2.729,29	1.698,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.964,94	100,00	
19	413301	SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE (22=20+21)	22.115,30	5.964,94	1.292,62	244,05	2.729,29	1.698,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.964,94	100,00	
20	413310	KDPZ	313,28	67,94	16,06	0,00	21,87	29,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67,92	99,97	
20a	413300 413301 413310	SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA (19+22+23)	169.234,90	46.396,54	10.001,04	1.760,06	20.949,19	13.686,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46.396,52	100,00	
21		Izdatki za blago in storitve	38.559,41	901,17	901,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	901,04	99,99	
22	413302	SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE	38.559,41	901,17	901,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	901,04	99,99	
I.	4133	SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI (I.=19+22+23+26)	207.794,31	47.297,71	10.902,08	1.760,06	20.949,19	13.686,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47.297,56	100,00	
II.	4323	SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.579,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	
23		SKUPAJ I. + II.	209.374,21	47.297,71	10.902,08	1.760,06	20.949,19	13.686,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47.297,56	100,00	
24		Prejeta sredstva ESS:	267.451,58	52.547,67	1.802,27	44.803,51	0,00	0,00	0,00	5.196,46	745,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52.547,54	100,00	

Preglednica 8: Pregled realizacije obsega sredstev po mesecih za izvajanje tržne dejavnosti v letu 2015 - prikaz po denarnem toku (v EUR)

Številka in naziv proračunske postavke: 5511			leto 2015														Skupaj 2015	INDEKS 15/14
zap. št.	pod konto	OPIS - element izračuna	Realizacija 2014	LDN 2015	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december		
1		število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2		število zaposlenih v V. tarifni skupini	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3		število zaposlenih v VI. tarifni skupini	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4		število zaposlenih v VII. tarifni skupini	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5		število zaposlenih v VIII. In IX. tarifni skupini	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6		Skupno število zaposlenih -LD (1 do 5)	2,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
6a		Delež financiranja št. zaposlenih; (24a)	2,00	1,17	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	2,00	2,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,17	99,72
7		Osnovna plača za obračun (PR po napredovanju - odbitek za odpravo nesorazmerij); (25)	36.085,97	21.969,80	1.446,45	964,54	2.338,17	2.357,02	2.205,47	3.480,03	3.007,24	1.248,29	2.645,47	2.191,96	1.788,99	2.273,46	25.947,09	118,10
8	*	Dodatki za zaposlene brez delovne dobe; (26)	178,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	*	Dodatek za delovno dobo; (27)	1.052,92	468,03	31,38	32,81	36,09	38,50	31,17	41,62	37,74	41,16	21,56	31,80	31,80	41,71	417,34	89,17
10		Poračun 3/4 za odpravo nesorazmerij; (28)	61.851,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	413300	Skupaj bruto plače zaposlenih (13=7+8+9+10)	99.168,78	22.437,83	2.205,47	997,35	2.374,26	2.395,52	2.236,64	3.521,65	3.044,98	1.289,45	2.667,03	2.223,76	1.820,79	2.315,17	26.364,43	117,50
12	**	sredstva za regres za letni dopust	484,40	484,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	484,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	484,40	100,00
13	**	sredstva za povračila in nadomestila za prehrano	1.162,48	923,95	69,16	67,83	67,83	74,97	60,69	71,40	67,83	84,64	40,48	62,56	62,56	70,66	800,61	86,65
14		sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	4.037,42	6.014,67	382,47	377,49	378,42	385,77	372,96	387,11	383,23	398,29	339,57	368,99	368,11	378,09	4.520,50	75,16
15		sredstva za druge izdatke (jubilejne nagrade, odpravnine, solidarnostna pomoč)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	413300	Skupaj drugi osebni prejemki	5.684,30	7.423,02	2.191,96	445,32	446,25	460,74	433,65	942,91	451,06	482,93	380,05	431,55	430,67	448,75	5.805,51	78,21
17	413300	SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM (19=13+18)	104.853,08	29.860,85	4.397,43	1.442,67	2.820,51	2.856,26	2.670,29	4.464,56	3.496,04	1.772,38	3.047,08	2.655,31	2.251,46	2.763,92	32.169,94	107,73
18		Prispevki delodajalca (16,10%)	5.970,11	4.694,14	1.316,38	161,63	383,34	386,74	361,18	568,08	491,33	208,68	430,43	359,11	294,23	406,32	5.367,45	114,34
19	413301	SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE (22=20+21)	5.970,11	4.694,14	1.316,38	161,63	383,34	386,74	361,18	568,08	491,33	208,68	430,43	359,11	294,23	406,32	5.367,45	114,34
20	413310	KDPZ	143,75	77,38	8,24	2,75	2,75	2,75	2,75	2,75	2,75	4,12	4,12	4,12	4,12	8,24	49,46	63,92
21	413300 413301 413310	SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA (19+22+23)	110.966,94	34.632,37	5.722,05	1.607,05	3.206,60	3.245,75	3.034,22	5.035,39	3.990,12	1.985,18	3.481,63	3.018,54	2.549,81	3.178,48	37.586,85	108,53
22		Izdatki za blago in storitve	68.477,52	60.668,21	2.209,85	4.248,96	11.043,15	13.119,58	-9.991,23	3.694,50	3.588,29	4.301,30	9.199,91	4.691,86	8.654,80	7.691,61	62.452,58	102,94
23	413302	SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE	68.477,52	60.668,21	2.209,85	4.248,96	11.043,15	13.119,58	-9.991,23	3.694,50	3.588,29	4.301,30	9.199,91	4.691,86	8.654,80	7.691,61	62.452,58	102,94
I.	4133	SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI (I.=19+22+23+26)	179.444,46	95.300,58	7.931,90	5.856,01	14.249,75	16.365,33	-6.957,01	8.729,89	7.578,41	6.286,48	12.681,54	7.710,40	11.204,61	10.870,09	100.039,43	104,97
II.	4323	SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.424,98	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	390,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.044,07	3.434,47	11,45
24		SKUPAJ I. + II.	180.869,44	125.300,58	7.931,90	5.856,01	14.249,75	16.365,33	-6.566,61	8.729,89	7.578,41	6.286,48	12.681,54	7.710,40	11.204,61	13.914,16	103.473,90	82,58
		PORABA PRESEŽKA PRETEKLIH LET	1.424,98	30.000,00														
25		Prejeta sredstva :	176.229,55	158.207,23	4.269,96	2.997,30	41.885,40	5.292,85	1.483,36	2.061,63	16.267,65	6.847,45	9.599,34	18.583,29	10.440,81	9.930,79	129.659,83	81,96

Tekoči odlivi denarnih sredstev v višini 4.405.008,35 EUR so v primerjavi z realizacijo v letu 2014 v znesku 4.726.493,72 EUR nižji za 6,9 %, v primerjavi z načrtovanim obsegom za leto 2015 v znesku 4.542.831,36 EUR pa za 3,1 %.

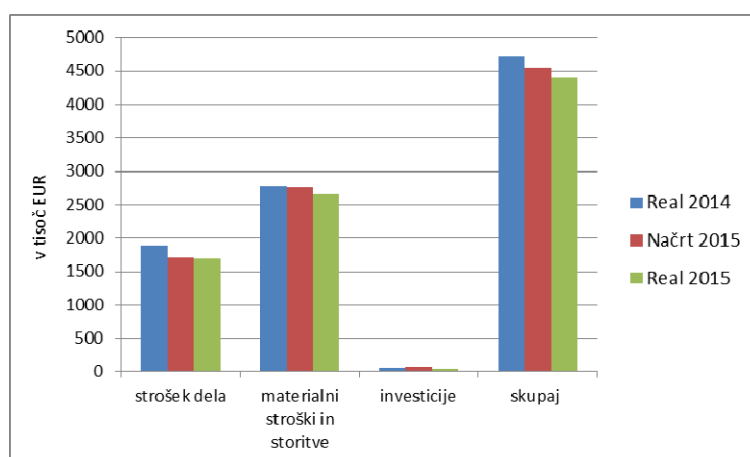
Skupni odlivi iz naslova dejavnosti javne službe in tržne dejavnosti po denarnem toku so višji od prilivov in znašajo 4.405.008,35 EUR ter so za 6,8 % višji kot znaša obseg prilivov denarnih sredstev za leto 2015.

Odlivi iz naslova stroškov dela so v letu 2015 znašali 1.699.052,89 EUR in so za 1 % nižji od načrtovanih, v primerjavi z letom 2014 so nižji za 10,4 %, in sicer zaradi zaključka projektov ESS in tržnih projektov in s tem manjšega števila projektnih sodelavcev ter zaradi upokojitev.

Preglednica 4 prikazuje podatke o odlivih glede na dejavnost in vir financiranja. Strošek dela je bil za v povprečju enega zaposlenega pokrit iz sredstev projektov ESS MIZŠ, za enega zaposlenega pa iz sredstev tržne dejavnosti. Iz proračunskih sredstev je bil strošek dela pokrit za 56 zaposlenih, iz sredstev MIZŠ za 53 zaposlenih in iz sredstev MDDSZ za 3 zaposlene.

Obseg odliva denarnih sredstev v letu 2015 v višini 2.659.293,20 EUR za blago, storitve in druge operativne odhodke je nižji za 3,6 % od načrtovanih (2.757.989,88 EUR), v primerjavi s preteklim letom (2.779.678,61 EUR) pa za 4,4 %.

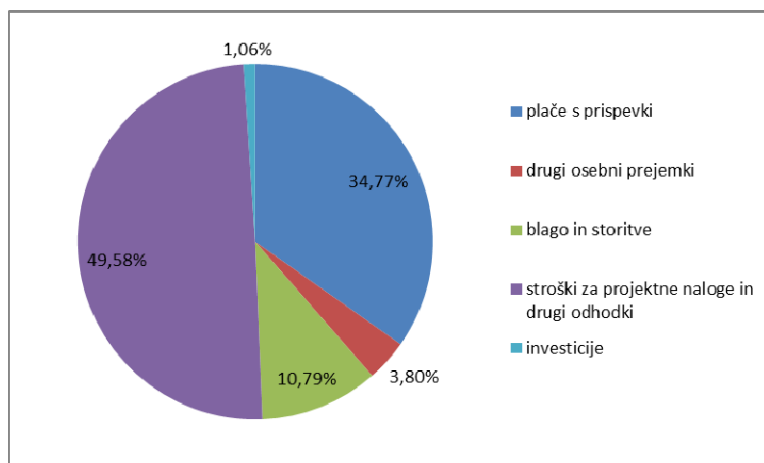
Investicijski odhodki po načelu denarnega toka, ne glede na vir financiranja, v letu 2015 znašajo 46.662,26 EUR. Od skupnih investicij znašajo odhodki investicij iz tržne dejavnosti 3.434,47 EUR, investicije iz sredstev državnega proračuna skupaj 43.202,28 EUR, in sicer 39.377,00 EUR od neposrednih nakazil MIZŠ in iz preseška prihodkov iz preteklih let v znesku 3.825,28 EUR (preglednica 2).



Slika 6: Realiziran in načrtovan obseg odliva denarnih sredstev v 2014 in 2015

Absolutne razlike med realiziranim in načrtovanim obsegom odliva denarnih sredstev prikazuje slika 6, in sicer za stroške dela, kamor spadajo osnovne plače z dodatki, izplačanim nadurnim delom, delovno uspešnostjo iz naslova povečanega obsega dela, prispevki delodajalca, povračila zaposlenim (prevoz na delo, prehrana med delom), regres za letni dopust, jubilejne nagrade in odpravnine; v materialnih stroških so prikazani stroški blaga in storitev, izplačila po podjemnih in avtorskih pogodbah za zunanje sodelavce, stroški študentskega dela ter drugi operativni odhodki; investicije pa predstavljajo vlaganje v nova osnovna sredstva.

Največji delež stroškov po denarnem toku predstavljajo plačila po podjemnih in avtorskih pogodbah, medtem ko je delež stroškov dela za 11,01 odstotnih točk manjši. Delež investicij v celotnih odhodkih po denarnem toku v letu 2015 znaša 1,06 %. Deleže stroškov po denarnem toku prikazuje slika 7.



Slika 7: Delež stroškov po denarnem toku v letu 2015

PROJEKTNE NALOGE IZ NASLOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

V stolpcu 16 preglednice 9 podatki za leto 2015 kažejo primanjkljaj po denarnem toku v višini 85.778,85 EUR na vseh programih MIZŠ in MDDSZ, medtem ko je na projektih ESS in na tržni dejavnosti ustvarjen presežek po denarnem toku v znesku 31.435,91 EUR (slika 8). Primanjkljaj sredstev po denarnem toku na programih je posledica porabe presežka prihodkov iz preteklih let, kar pomeni, da je bil priliv denarnih sredstev iz državnega proračuna iz tega naslova v letu 2015 manjši. Presežki oziroma primanjkljaji prilivov po denarnem toku so evidenčni in ne vplivajo na izkaz uspeha. Njihov vpliv se kaže v povečanju oziroma zmanjšanju denarnih sredstev na podračunu Državnega izpitnega centra in posledično vplivajo na bilanco stanja. Obračunske in evidenčne kategorije stroškov in prihodkov niso neposredno primerljive.



Slika 8: Razlika med prihodki in odhodki po denarnem toku na projektih v letu 2015

Preglednica 9: Realizacija sredstev po projektih v letu 2015 (v EUR) po denarnem toku

Zap. št.	Ime projekta	Ime in priimek vodje projekta na zavodu	Šifra proračunske postavke (PP)	Naziv proračunske postavke	Ime in priimek skrbnika PP na MIZŠ in MDDSZ	LDN 2015	Drugi prihodki za izvajanje JS/prihodki TD	Planirana poraba presežka prihodkov nad odhodki preteklih let	Sofinanciranje 2015 (MIZŠ, MDDSZ) - pogodbeno vrednost	Prejeta sredstva 2015 (prihodki)	Porabljena sredstva (odhodki)	Razlika med prejetimi in porabljenimi sredstvi	Drugi prihodki za izvajanje javne službe	Razlika med vsemi prejetimi in porabljenimi sredstvi (poraba presežka preteklih let)	Razlika med vsemi prejetimi in porabljenimi sredstvi (vključno s planirano porabo presežka preteklih let)	Porabljena sredstva vključno s (porabo) presežkom preteklih let
1	2	3	4	5	6	7=8+9+10	8	9	10	11	12	13 = 12 - 11	14	15=13+14-15	16=9+13+14	17=12-15
1	SPLOŠNA MATURA	dr. Darko Zupanc, Mateja Erjavec Lovšin	667610	Dejavnost srednjega šolstva	dr. Slavica Alojzija Černoša, MIZŠ	1.643.800,00	137.000,00	4.000,00	1.502.800,00	1.467.800,00	1.593.895,22	-126.095,22	121.844,90	-4.250,32	-250,32	1.598.145,54
2	POKLICNA MATURA	dr. Darko Zupanc, Darija Domajnko	667610	Dejavnost srednjega šolstva	dr. Slavica Alojzija Černoša, MIZŠ	255.769,29	0,00	14.269,29	241.500,00	231.500,00	234.671,68	-3.171,68	0,00	-3.171,68	11.097,61	237.843,36
3	ZAKLJUČNI IZPITI	dr. Darko Zupanc, Mateja Erjavec Lovšin	667610	Dejavnost srednjega šolstva	dr. Slavica Alojzija Černoša, MIZŠ	8.100,00	0,00	100,00	8.000,00	7.700,00	7.964,84	-264,84	0,00	-264,84	-164,84	8.229,68
4	NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA	dr. Darko Zupanc, Andrejka Slavec Gornik	667210	Dejavnost osnovnega šolstva	Boris Zupančič, MIZŠ	532.438,21	0,00	67.438,21	465.000,00	433.000,00	501.663,37	-68.663,37	0,00	-68.663,37	-1.225,16	570.326,74
5	TUJI JEZIKI ZA ODRASLE	dr. Darko Zupanc, Suzana Bitenc Peharc	483110	Tujji jeziki	mag. Katja Dovžak, MIZŠ	9.300,00	4.000,00	1.300,00	4.000,00	4.000,00	9.724,86	-5.724,86	4.392,00	-1.332,86	-32,86	11.057,72
6	UMESTITEVI IZPITOV IZ TUJIH JEZIKOV V SEJO	dr. Darko Zupanc, Suzana Bitenc Peharc	483110	Tujji jeziki	Aleš Ojsteršek, MIZŠ	23.270,00	0,00	7.270,00	16.000,00	16.000,00	23.796,06	-7.796,06	0,00	-7.796,06	-526,06	31.592,12
SKUPAJ PRORAČUN MIZŠ						2.472.677,50	141.000,00	94.377,50	2.237.300,00	2.160.000,00	2.371.716,03	-211.716,03	126.236,90	-85.479,13	8.898,37	2.457.195,16
7	NACIONALNE POKLICNE KVALIFIKACIJE	dr. Darko Zupanc, mag. Jelka Kozjek Jezernik	5511	Razvoj nacionalne kvalif. strukture	Irena Kuntarič Hribar, MDDSZ	136.572,81	0,00	5.680,80	130.892,00	127.842,00	128.141,72	-299,72	0,00	-299,72	5.381,08	128.441,44
SKUPAJ PRORAČUN MDDSZ						136.572,81	0,00	5.680,80	130.892,00	127.842,00	128.141,72	-299,72	0,00	-299,72	5.381,08	128.441,44
8	RAZVOJ MODELA DODANE VREDNOSTI	dr. Darko Zupanc, dr. Gašper Cankar	924010, 925210	Struktumi skladi - tuja in lastna udeležba	Marko Koprivc, MIZŠ	745,30	0,00	0,00	745,30	745,30	0,00	745,30	0,00	745,30	745,30	-745,30
9	SISTEM UGOTAVLJANJA IN ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI V VZGOJI IN IZOBRAŽEVANJU	dr. Darko Zupanc, dr. Gašper Cankar	924010, 925210	Struktumi skladi - tuja in lastna udeležba	Marko Koprivc, MIZŠ	1.802,27	0,00	0,00	1.802,27	1.802,27	0,00	1.802,27	0,00	1.802,27	1.802,27	-1.802,27
10	E-VREDNOTENJE IN PODPORA BANKI NALOG*	dr. Darko Zupanc	924010, 925210	Struktumi skladi - tuja in lastna udeležba	Urška Pančur, MIZŠ	50.000,10	0,00	0,00	50.000,10	49.999,97	47.297,56	2.702,41	0,00	2.702,41	2.702,41	44.595,15
SKUPAJ PROJEKTI ESS MIZŠ						52.547,67	0,00	0,00	52.547,67	52.547,54	47.297,56	5.249,98	0,00	5.249,98	5.249,98	42.047,58
SKUPAJ PROJEKTI:						2.661.797,98	141.000,00	100.058,30	2.420.739,67	2.340.389,54	2.547.155,31	-206.765,77	126.236,90	-80.528,87	19.529,43	2.627.684,18
11	TRŽNA DEJAVNOST**	dr. Darko Zupanc, Joži Trkov	/	/	/	158.207,23	158.207,23	0,00	0,00	129.659,83	103.473,90	26.185,93	0,00	26.185,93	26.185,93	77.287,97
SKUPAJ TRŽNA DEJAVNOST						158.207,23	158.207,23	0,00	0,00	129.659,83	103.473,90	26.185,93	0,00	26.185,93	26.185,93	77.287,97
SKUPAJ PROJEKTI IN DRUGI PRIHODKI						2.820.005,21	299.207,23	100.058,30	2.420.739,67	2.470.049,37	2.650.629,21	-180.579,84	126.236,90	-54.342,94	45.715,36	2.704.972,15

Splošna matura

Preglednica 10: Splošna matura (MIZŠ) – denarni tok

Vrsta neposrednega stroška	Realizacija 2014	Finančni načrt 2015 v EUR	Realizacija 2015	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5=4/2	6=4/3
1. Material in storitve (izvedba)					
- material in storitve	111.622,46	111.000,00	98.241,67	88,01	88,51
SKUPAJ ad 1	111.622,46	111.000,00	98.241,67	88,01	88,51
2. Plačila avtorskih honorarjev za pripravo izpitnih kompletov					
- plačila avtorskih honorarjev za pripravo izpitnih kompletov	161.810,24	161.000,00	144.137,03	89,08	89,53
SKUPAJ ad 2	161.810,24	161.000,00	144.137,03	89,08	89,53
3. Plačila po pogodbi o delu komisij					
- bruto honorarji	486.836,76	486.850,00	502.160,37	103,15	103,14
- drugi stroški (dnevnice, potni stroški)	58.527,52	58.500,00	44.508,12	76,05	76,08
SKUPAJ ad 3	545.364,28	545.350,00	546.668,49	100,24	100,24
4. Zunanje ocenjevanje na splošni maturi					
- bruto honorarji	733.273,55	705.000,00	693.289,01	94,55	98,34
- drugi stroški po pogodbi (dnevnice, potn., izobraž.)	67.882,58	66.400,00	55.597,50	81,90	83,73
- ugovori in vpogledi (izvedenci, ostali stroški)	41.671,34	42.550,00	47.106,59	113,04	110,71
SKUPAJ ad 4	842.827,47	813.950,00	795.993,10	94,44	97,79
5. Izobraževanje zunanjih ocenjevalcev	12.379,17	12.500,00	8.854,93	71,53	70,84
6. NEPOSREDNI STROŠKI SKUPAJ	1.674.003,62	1.643.800,00	1.593.895,22	95,21	96,96
7. Drugi prihodki za izvedbo javne službe - vplačila maturitetnih izpitov in ugovorov	117.810,30	137.000,00	121.844,90	103,42	88,94
8. Presežek po denarnem toku	7.306,88	4.000,00	-4.250,32	0,00	
9. Prejeta sredstva MIZŠ - PP 667610	1.563.500,00	1.502.800,00	1.467.800,00	93,88	97,67
11. PRIHODKI SKUPAJ	1.681.310,30	1.643.800,00	1.589.644,90	94,55	96,71

Za leto 2015 smo za izvedbo splošne mature načrtovali 1.643.800,00 EUR (preglednica 10). Poleg proračunskega vira v višini 1.502.800,00 EUR je bilo za pokrivanje odhodkov načrtovanih še 137.000,00 EUR iz vplačil maturitetnih izpitov in ugovorov, 4.000,00 EUR pa iz presežka prihodkov preteklih let. Realizacija proračunskih prihodkov po denarnem toku v znesku 1.467.800,00 EUR je bila v letu 2015 nižja za 2,33 % od načrtovanih 1.502.800,00 EUR in nižja za 6,12 % v primerjavi z letom 2014, ki so znašali 1.563.500,00 EUR. Znižanje pogodbenih vrednosti za leto 2015 na projektu splošne mature je bilo 35.000,00 EUR.

Vplačila maturitetnih izpitov in ugovorov v višini 121.844,90 EUR so bila v primerjavi z letom 2014 (117.810,30 EUR) višja za 3,42 %, v primerjavi z načrtovanimi vplačili (137.000,00 EUR) pa so bila nižja za 11,06 %.

Primanjkljaj sredstev ob celotnem realiziranem obsegu nalog projekta splošna matura v letu 2015 znaša 4.250,32 EUR.

Poklicna matura

Preglednica 11: Poklicna matura (MIZŠ) – denarni tok

Vrsta neposrednega stroška	Realizacija 2014	Finančni načrt 2015 v EUR	Realizacija 2015	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5=4/2	6=4/3
1. Material in storitve (izvedba)	24.579,34	25.000,00	20.869,77	84,91	83,48
2. Plačila avtorskih honorarjev za pripravo izpitnih kompletov	29.973,99	30.000,00	24.024,91	80,15	80,08
3. Plačila po pogodbi o delu komisij					
- bruto honorarji	159.432,31	173.000,00	167.699,36	105,19	96,94
- drugi stroški (dnevnice, potni stroški)	22.889,23	25.269,29	18.449,01	80,60	73,01
SKUPAJ ad 3	182.321,54	198.269,29	186.148,37	102,10	93,89
4. Plačila honorarjev za moderacije	2.265,80	2.500,00	3.628,63	160,15	145,15
6. NEPOSREDNI STROŠKI SKUPAJ - PP 667610	239.140,67	255.769,29	234.671,68	98,13	91,75
7. Presežek po denarnem toku	2.359,33	14.269,29	-3.171,68		
8. Prejeta sredstva MIZŠ - PP 667610	241.500,00	241.500,00	231.500,00	95,86	95,86
10. Skupaj PRIHODKI	241.500,00	255.769,29	231.500,00	95,86	90,51

Načrtovana sredstva za izvedbo poklicne mature so za leto 2015 znašala 255.769,29 EUR, in sicer 241.500,00 EUR proračunskih sredstev, razlika v višini 14.269,29 EUR pa je bila načrtovana iz presežka prihodkov preteklih let (preglednica 11).

Tekoči prilivi denarnih sredstev v višini 231.500,00 EUR v letu 2015 niso zadoščali za pokritje odhodkov, saj so odlivi za izvedbo poklicne mature znašali 234.671,68 EUR. Primanjkljaj prihodkov v višini 3.171,68 EUR je bil pokrit iz presežka prihodkov preteklih let. Znižanje pogodbenih vrednosti za leto 2015 na projektu poklicne mature je znašalo 10.000,00 EUR.

Zaključni izpiti v nižjem in srednjem poklicnem izobraževanju

Preglednica 12: Zaključni izpiti v nižjem in srednjem poklicnem izobraževanju (MIZŠ) – denarni tok

Vrsta neposrednega stroška	Realizacija 2014	Finančni načrt 2015 v EUR	Realizacija 2015	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5=4/2	6=4/3
1. Material in storitve (izvedba)	132,00	150,00	0,00	0,00	0,00
2. Plačila avtorskih honorarjev za:					
-vmesno in letno poročilo in popravki baze podatkov za ZI	188,31	200,00	148,44	78,83	74,22
- aktivna udeležba članov DKZI na posvetih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SKUPAJ ad 2	188,31	200,00	148,44	78,83	78,83
3. Plačila po pogodbi o delu komisij					
- bruto honorarji	7.503,28	7.600,00	7.576,32	100,97	99,69
- drugi stroški (dnevnice, potni stroški + izobraževanje)	134,00	150,00	240,08	179,16	160,05
SKUPAJ ad 3	7.637,28	7.750,00	7.816,40	102,35	100,86
4. NEPOSREDNI STROŠKI SKUPAJ - PP 667610	7.957,59	8.100,00	7.964,84	100,09	98,33
5. Presežek po denarnem toku	42,41	100,00	-264,84		
6. Prejeta sredstva MIZŠ - PP 667610	8.000,00	8.000,00	7.700,00	96,25	96,25
8. SKUPAJ PRIHODKI	8.000,00	8.100,00	7.700,00	96,25	95,06

Za izvedbo zaključnih izpitov je bilo za leto 2015 načrtovanih 8.100,00 EUR. Odhodki naj bi se delno pokrili iz proračunskih sredstev v višini 8.000,00 EUR, razlika pa iz presežka preteklih let (preglednica 12).

Za program je bilo v letu 2015 porabljenih 7.964,84 EUR, primanjkljaj sredstev v višini 264,84 je bil pokrit iz presežka prihodkov preteklih let. Znižanje pogodbenih vrednosti za leto 2015 na projektu zaključnih izpitov je znašalo 300,00 EUR.

Nacionalno preverjanje znanja v devetletni osnovni šoli

Preglednica 13: Nacionalno preverjanje znanja (MIZŠ) – denarni dok

Vrsta neposrednega stroška	Realizacija 2014	Finančni načrt 2015 v EUR	Realizacija 2015	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5=4/2	6=4/3
1. Material in storitve (izvedba)	69.168,81	75.000,00	73.510,37	106,28	98,01
2. Plačila avtorskih honorarjev za pripravo preizkusov znanja	27.649,20	30.000,00	34.584,87	125,08	115,28
3. Plačila po pogodbi o delu komisij					
- bruto honorarj	135.086,05	137.000,00	131.988,10	97,71	96,34
- drugi stroški (dnevnice, potni stroški, sejnine GO)	47.859,29	49.000,00	41.530,36	86,78	84,76
SKUPAJ ad 3	182.945,34	186.000,00	173.518,46	94,85	93,29
4. PGO (izobraževanje, moderacije, vrednotenje, poizvedba)	132.649,42	150.000,00	133.143,19	100,37	88,76
5. Izobraževanje učiteljev	7.097,52	11.438,21	10.705,89	150,84	93,60
6. Stroški projekta e-vrednotenje	40.591,51	80.000,00	76.200,59	187,73	95,25
6. NEPOSREDNI STROŠKI SKUPAJ	460.101,80	532.438,21	501.663,37	109,03	94,22
7. Presežek po denarnem toku	4.898,20	67.438,21	-68.663,37		
8. Prejeta sredstva MIZŠ - PP 667610	465.000,00	465.000,00	433.000,00	93,12	93,12
10. PRIHODKI SKUPAJ	465.000,00	532.438,21	433.000,00	93,12	81,32

Višina načrtovanih denarnih sredstev za izvedbo nacionalnega preverjanja znanja v osnovni šoli je znašala 532.438,21 EUR. Iz državnega proračuna so bila načrtovana sredstva v znesku 465.000,00 EUR, razlika v višini 67.438,21 EUR pa iz presežka prihodkov preteklih let.

Realizacija odlivov za pokritje stroškov izvedbe projekta nacionalnega preverjanja znanja v osnovni šoli je v letu 2015 znašala 501.663,37 EUR (preglednica 13). Iz presežka prihodkov iz preteklih let je bil v višini 68.663,37 EUR pokrit primanjkljaj prihodkov za leto 2015. Znižanje pogodbenih vrednosti za leto 2015 na projektu nacionalnega preverjanja znanja v devetletni osnovni šoli je znašalo 32.000,00 EUR.

Tuji jeziki za odrasle

Preglednica 14: Tuji jeziki za odrasle (MIZŠ) – denarni tok

Vrsta neposrednega stroška	Realizacija 2014	Finančni načrt 2015 v EUR	Realizacija 2015	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5=4/2	6=4/3
1. Stroški materiala in storitev	3.745,12	4.000,00	3.879,71	103,59	96,99
2. Stroški priprave izpitnih nalog	2.499,99	2.000,00	4.545,85	181,83	227,29
3. Plačila po pogodbi o delu komisij	665,08	1.500,00	728,86	109,59	48,59
4. Plačila honorarjev za ocenjevanje	525,80	1.800,00	570,44	108,49	31,69
6. NEPOSREDNI STROŠKI SKUPAJ - PP 667610	7.435,99	9.300,00	9.724,86	130,78	104,57
7. Zmanjšanje za neproračunske prihodke - vplačila izpitov	5.037,00	4.000,00	4.392,00	87,19	109,80
8. Presežek po denarnem toku	2.801,01	1.300,00	-1.332,86	-	-102,53
9. Prejeta sredstva MIZŠ - PP 667610	5.211,69	4.000,00	4.000,00	76,75	100,00
10. SKUPAJ PRIHODKI (6+7+8+9)	10.248,69	9.300,00	8.392,00	81,88	90,24

Za izvedbo programa tuji jeziki za odrasle so prejeta denarna sredstva in odlivi prikazani v preglednici 14. V letu 2015 so odlivi znašali 9.724,86 EUR, prilivi 8.392,00 EUR, načrtovanih odlivov je bilo 9.300,00 EUR, načrtovanih prilivov pa 9.300,00 EUR. Odhodki so bili pokriti s prilivi denarnih sredstev iz proračuna v znesku 4.000,00 EUR in iz prilivov iz naslova drugih neproračunskih prihodkov za izvajanje javne službe v višini 4.392,00 EUR. V letu 2015 je bil na programu tujih jezikov za odrasle ustvarjen primanjkljaj prihodkov po denarnem toku v višini 1.332,86, ki je bil pokrit iz presežka prihodkov preteklih let.

Inovativni projekt umestitev izpitov iz tujih jezikov v skupni evropski jezikovni okvir

Preglednica 15: Inovativni projekt umestitev tujih jezikov v skupni evropski jezikovni okvir MIZŠ – denarni tok

Vrsta neposrednega stroška	Realizacija 2014	Finančni načrt 2015 v EUR	Realizacija 2015	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5=4/2	6=4/3
1. Material in nematerialne storitve	0,00	2.270,00	1.125,85	0,00	0,00
2. Plačila avtorskih honorarjev	270,70	3.000,00	1.881,21	694,94	62,71
3. Plačila po podjemnih pogodbah	18.939,09	18.000,00	20.789,00	109,77	115,49
4. NEPOSREDNI STROŠKI SKUPAJ - PP 483110	19.209,79	23.270,00	23.796,06	123,87	102,26
5. Presežek po denarnem toku	490,21	7.270,00	-7.796,06		
6. Sredstva Svet Evrope	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Prejeta sredstva MIZŠ - PP 483110	19.700,00	16.000,00	16.000,00	81,22	100,00
9. Skupaj PRIHODKI	19.700,00	23.270,00	16.000,00	81,22	68,76

Preglednica 15 prikazuje, da je bilo za izvedbo inovativnega projekta umestitve izpitov iz tujih jezikov v skupni evropski jezikovni okvir v letu 2015 iz proračuna prejetih 16.000,00 EUR sredstev, ki so bila namenjena pokritju stroškov projekta, načrtovanih denarnih sredstev je bilo 23.270,00 EUR, in sicer 16.000,00 EUR iz državnega proračuna, 7.270,00 EUR pa iz presežka prihodkov preteklih let.

Tudi na tem programu je bil ustvarjen primanjkljaj denarnih sredstev v višini 7.796,06 EUR. Dejanski odlivi za pokritje stroškov projekta so znašali 23.796,06 EUR. Primanjkljaj je bil pokrit iz presežka prihodkov preteklih let.

Nacionalne poklicne kvalifikacije (MDDSZ)

Preglednica 16: Nacionalne poklicne kvalifikacije (MDDSZ)

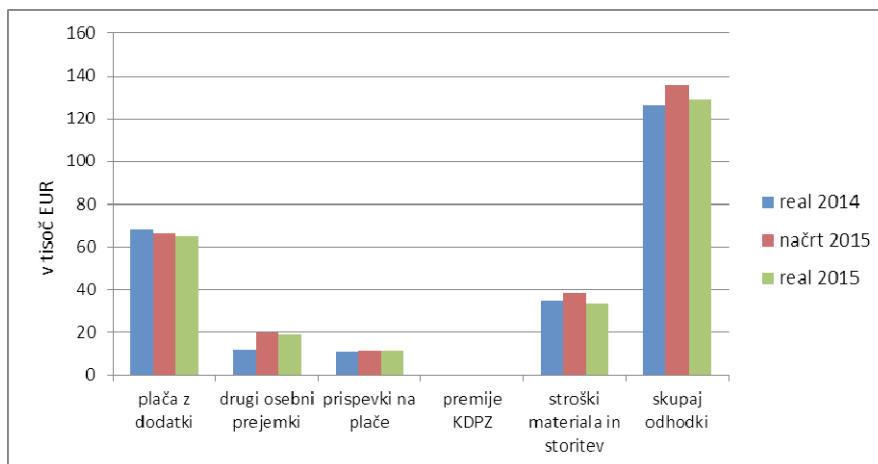
PP	Elementi zahtevka po namenu porabe	Realizacija 2014 v EUR po denarnem toku*	Realizacija 2014 v EUR po obračunskem načelu	Finančni načrt 2015 v EUR po denarnem toku*	Finančni načrt 2015 v EUR po obračunskem načelu	Realizacija 2015 v EUR po denarnem toku*	Realizacija 2015 v EUR po obračunskem načelu	Indeks	Indeks
0	1	2	3	4	5	6	7	8=6/2	9=6/4
	Število zaposlenih	4	4	3	3	3	3	100	100
	Delež financiranja št zaposlenih	3	3	3	3	3	3	100	100
	1. Osnovna plača z minulim delom in dod.	68.316,87	68.285,30	66.668,20	66.394,65	65.363,47	64.975,86	95,68	98,04
	2. Delovna uspešnost	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3. Avtorske pogodbe in pogodbe o delu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1a poračun odprave nesorazmerja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Skupaj plače	68.316,87	68.285,30	66.668,20	66.394,65	65.363,47	64.975,86	95,68	98,04
	1. Regres za prehrano med delom	2.803,52	2.783,58	2.794,56	2.705,64	2.288,71	2.279,79	81,64	81,90
	2. Stroški prevoza na delo in z dela	7.984,60	8.121,28	8.511,47	8.394,63	8.288,99	8.252,61	103,81	97,39
	3. Regres za letni dopust	857,40	857,40	857,40	857,40	893,90	893,90	104,26	104,26
	4. Jubilejne nagrade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5. Odpravnine ob odhodu v pokoj	0,00	0,00	7.686,48	7.686,48	7.686,48	7.686,48	0,00	0,00
	Skupaj drugi osebni prejemki	11.645,52	11.762,26	19.849,91	19.644,15	19.158,08	19.112,78	164,51	96,51
5511	413300 - Sredstva za plače idr. izdatke	79.962,39	80.047,56	86.518,11	86.038,80	84.521,55	84.088,64	105,70	97,69
	1. Sredstva za prispevke delodajalcev(16,1%)	11.049,89	11.044,81	11.338,25	11.205,21	11.153,15	11.089,74	100,93	98,37
5511	413301 - Sredstva za prispevke delodajalcev	11.049,89	11.044,81	11.338,25	11.205,21	11.153,15	11.089,74	100,93	98,37
	1. Materialni stroški	25.972,46	24.404,81	35.476,00	35.476,00	32.284,08	33.747,19	124,30	91,00
	2. Projektna naloga/stroški tolmačev	10.487,92	10.487,92	3.050,00	3.050,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5511	413302 - Sredstva za blago in storitve	36.460,38	34.892,73	38.526,00	38.526,00	32.284,08	33.747,19	88,55	83,80
	430700 - Investicije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5511	413310 - Premije KDPZ	369,34	379,69	190,45	172,19	182,94	176,20	49,53	96,06
	SKUPAJ ODHODKI	127.842,00	126.364,79	136.572,81	135.942,20	128.141,72	129.101,77	100,23	93,83
	PRESEŽEK (poraba/ ustvarjen)	996,04	3.427,46	-5.680,81	-5.050,20	-299,72	-1.259,77	-	-
	FINANCIRANJE MDDSZ*	128.838,04	129.792,25	130.892,00	130.892,00	127.842,00	127.842,00	99,23	97,67

Načrtovana sredstva za izvedbo nacionalnih poklicnih kvalifikacij so za leto 2015 po denarnem toku znašala 136.572,81 EUR, v višini 130.892,00 EUR iz proračuna, razlika pa iz presežka prihodkov preteklih let v višini 299,72 EUR (preglednica 16).

V letu 2015 so bila iz proračuna realizirana sredstva po denarnem toku v znesku 127.842,00 EUR, odlivi za pokritje stroškov izvedbe projekta pa so v letu 2015 znašali 128.141,72 EUR. Primanjkljaj sredstev po denarnem toku je v letu 2015 znašal 299,72 EUR in je bil pokrit iz presežka prihodkov preteklih let.

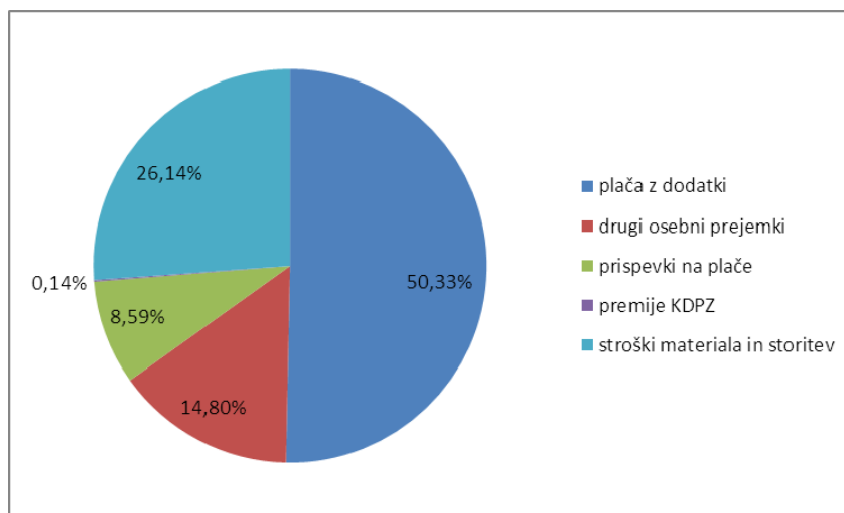
Prihodki po nastanku poslovnega dogodka so v letu 2015 znašali 127.842,00 EUR in so za 1,5 % nižji v primerjavi s preteklim letom. Odhodki so za leto 2015 znašali 129.101,77 EUR in so v primerjavi s preteklim letom višji za 2,17 %.

Realizirani odhodki v letu 2015 so bili za 5,47 % nižji od načrtovanih in za 1 % višji glede na realizirane odhodke v letu 2014. Višina realiziranih in načrtovanih odhodkov po stroškovnih elementih je prikazana tudi grafično v sliki 9.



Slika 9: Realizirani in načrtovani odhodki za izvedbo NPK – obračunsko načelo

Slika 10 prikazuje deleže stroškov po stroškovnih elementih za leto 2015. Največji delež stroškov predstavljajo stroški plač z dodatki, in sicer več kot polovico vseh stroškov. Stroški materiala in storitev so v primerjavi s stroškom plač za 24,19 odstotnih točk nižji, najmanjši delež stroškov pa predstavljajo premije KDPZ in ne dosežejo niti 1 % celotnih stroškov. V letu 2015 je strošek dela znašal 73,86 % celotnih stroškov in je dokaj primeljav z letom 2014, saj je v primerjavi s stroškom dela v letu 2014 višji le za 1,47 odstotne točke. Stroški materiala in storitev so v letu 2015 znašali 26,14 % in so v primerjavi z letom 2014 manjši za 1,47 odstotne točke.



Slika 10: Delež stroškov izvedbe NPK v letu 2015 – obračunsko načelo

Preglednica 17: Pregled po nalogah iz pogodbe (MDDSZ) - obračunsko načelo

Zap. št.	ELEMENTI PO NALOGAH IZ POGODBE (obračunsko)	Odgovorna oseba	Drugi sodelavci	Načrt 2015 v EUR	Realizacija 2015		Real. 2015 SKUPAJ v EUR
					Sredstva za plače, prispevke in KDPZ	Sredstva za blago in storitve	
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7
1.	Skrb za razvoj metodologije in postopkov preverjanja in potrjevanja poklicnih kvalifikacij	mag.Jelka Kozjak Jezernik	Andreja Ogrin, Vesna Sirk, Ivan Arnič in delovna skupina članov komisij z veljavno licenco	26.578,44	19.070,92	6.749,44	25.820,35
2.	Organizacija usposabljanja kandidatov za člane komisij za preverjanje in potrjevanje	mag.Jelka Kozjak Jezernik	Ivan Arnič, mag.Jelka Kozjak Jezernik	6.644,61	4.767,73	1.687,36	6.455,09
3.	Spremljanje in vrednotenje uresničevanja ciljev, programa usposabljanja kandidatov za člane komisij za preverjanje in potrjevanje in pristojnemu strokovnemu svetu daje pobude za izboljšave	Vesna Sirk	mag.Jelka Kozjek Jezernik, Ivan Arnič	13.289,22	9.535,46	3.374,72	12.910,18
4.	Skrb za nabor vprašanj in nalog v postopkih preverjanja in potrjevanja poklicnih kvalifikacij	Vesna Sirk	mag.Jelka Kozjek Jezernik, Ivan Arnič in delovna skupina članov komisij z	26.578,44	19.070,92	6.749,44	25.820,35
5.	Skrb za razvoj mreže za preverjanje in potrjevanje poklicnih kvalifikacij	Ivan Arnič	mag.Jelka Kozjek Jezernik, Andreja Ogrin, Ivan Arnič	13.289,22	9.535,46	3.374,72	12.910,18
6.	Vodenje registra izvajalcev postopkov za ugotavljanje in potrjevanje kvalifikacij NOVO	Ivan Arnič	mag.Jelka Kozjek Jezernik, Andreja Ogrin, Ivan Arnič	10.631,38	7.628,37	2.699,78	10.328,14
7.	Podeljevanje licenc članom komisij za preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij	mag.Jelka Kozjak Jezernik	Vesna Sirk, Ivan Arnič	13.289,22	9.535,46	3.374,72	12.910,18
8.	Vodenje evidenc za katere je pooblaščen z Zakonom o NPK	Ivan Arnič	Vesna Sirk, mag.Jelka Kozjak Jezernik	9.302,45	6.674,82	2.362,30	9.037,12
9.	Spremljanje dela komisij za preverjanje in potrjevanje	Vesna Sirk	Ivan Arnič, mag.Jelka Kozjak Jezernik	6.644,61	4.767,73	1.687,36	6.455,09
10.	Vsaj enkrat letno poroča ministru in druge naloge določene z zakoni	mag. Jelka Kozjak Jezernik	Vesna Sirk, Ivan Arnič	6.644,61	4.767,73	1.687,36	6.455,09
11	SKUPAJ REDNA DEJAVNOST			132.892,20	95.354,58	33.747,19	129.101,77
12	Tolmačenje v slovenski znakovni jezik	Ivan Arnič	Vesna Sirk, mag. Jelka Kozjak Jezernik	3.050,00	0,00	0,00	0,00
13	SKUPAJ REDNA DEJAVNOST IN PROJEKT (10 + 11)			135.942,20	95.354,58	33.747,19	129.101,77

Projekti Evropskih strukturnih skladov

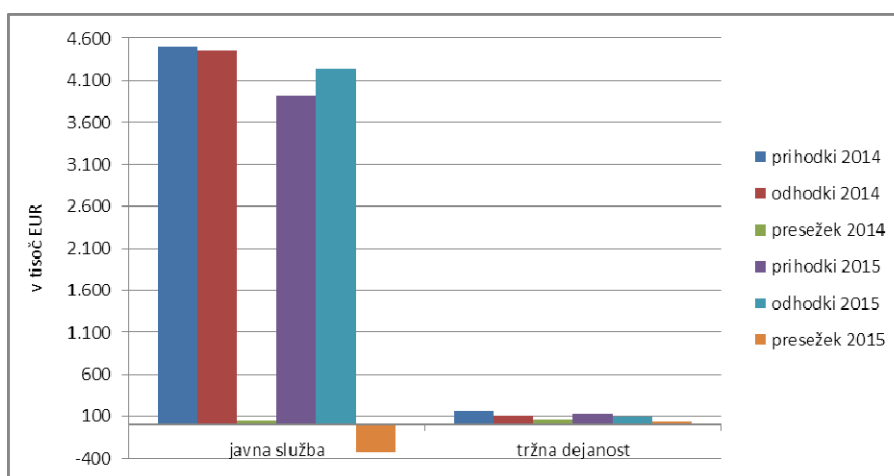
Za projekte ESS je bilo v letu 2015 po denarnem toku realiziranih 52.547,54 EUR prilivov, odlivi za isto obdobje so znašali 47.297,56 EUR. Razlika med prilivi in odlivi nastaja zaradi dinamike poplačila obveznosti z zamikom do 60 dni. Vsi projekti so potekali v skladu z načrtom za leto 2015.

3.3 RAČUNOVODSKO POROČILO

V letu 2015 so celotni prihodki znašali 4.050.221,97 EUR in so bili v primerjavi z letom 2014 manjši za 13,12 %. Prihodki iz naslova javne službe so znašali 3.920.886,39 EUR, glede na preteklo leto so bili manjši za 12,88 %. Na tržni dejavnosti je bilo v letu 2015 ustvarjenih 129.335,58 EUR prihodkov in so bili za 31.793 EUR oziroma 19,73 % manjši v primerjavi z letom 2014. Glavni razlog zmanjšanja prihodkov v letu 2015 iz državnega proračuna je poraba presežkov prihodkov iz preteklih let. Razlog nižjih prihodkov iz redne tržne dejavnosti je predvsem v upadanju prodaje zbirke nalog, manj je bilo tudi prodaje PMP, manjši pa so bili tudi prihodki iz naslova drugih tržnih projektov.

Celotni odhodki so v letu 2015 znašali 4.345.333,15 EUR in so bili, prav tako kot prihodki, v primerjavi s preteklim letom manjši, in sicer za 4,73 %. Realizacija odhodkov iz naslova dejavnosti javne službe je v letu 2015 znašala 4.245.931,39 EUR. Odhodki iz naslova javne službe so bili glede na preteklo leto nižji za 4,69 %. Na tržni dejavnosti je bilo realiziranih 99.401,76 EUR odhodkov in so v primerjavi z letom 2014 nižji za 6,62 %.

Glede na večji delež znižanja prihodkov v primerjavi z odhodki, je bil v letu 2015 ustvarjen presežek odhodkov nad prihodki v skupni višini 295.111,18 EUR. Iz izvajanja dejavnosti javne službe v letu 2015 znaša presežek odhodkov nad prihodki 325.045,00 EUR, medtem ko je na tržni dejavnosti ustvarjen presežek prihodkov nad odhodki v znesku 29.933,82 EUR. Prihodki, odhodki in presežki v letih 2015 in 2014 so grafično prikazani v sliki 11.



Slika 11: Prihodki in odhodki po dejavnostih v letih 2015 in 2014

V računovodskih izkazih so na predpisanih obrazcih prikazani podatki po virih financiranja, in sicer posebej za dejavnost javne službe in posebej za tržno dejavnost. Preglednice v računovodskem poročilu so zaradi lažjega prikaza podatkov razdeljene na tri glavne dejavnosti Državnega izpitnega centra:

- proračunska dejavnost MIZŠ (skupaj s projekti ESS po posebnih pogodbah),
- proračunska dejavnost MDDSZ,
- tržna dejavnost.

Obrazca stanja in gibanja dolgoročnih finančnih naložb in posojil ter izkaza računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov k poročilu za leto 2015 nista priložena, ker tovrstnih poslovnih dogodkov na Državnem izpitnem centru ni, zato sta obrazca prazna (brez vrednosti).

3.3.1 BILANCA STANJA

Preglednica 18: Bilanca stanja na dan 31. 12. 2015 v primerjavi s stanjem na dan 31. 12. 2014

Naziv skupine kontov	Stanje 31.12.2015	Delež (%)	Stanje 31.12.2014	Delež (%)	IND 15/14
AKTIVA - SREDSTVA SKUPAJ	1.362.414	100,0	1.763.701	100,0	77
1. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	821.974	60,3	915.066	52	90
Neopredmetena dolgoročna sredstva	23.691		25.471		93
Nepremičnine	566.106		581.131		97
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	232.177		308.464		75
Dolgoročne terjatve iz poslovanja	0		0		0
2. Zaloge blaga, materiala in proizvodov	45.816	3,4	42.117	2	109
3. Kratkoročna sredstva	494.624	36,3	806.518	46	61
Denar na računih	300.071		552.406		54
Kratkoročne terjatve iz poslovanja	6.005		6.393		94
Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	177.876		242.020		73
Druge kratkoročne terjatve	373		65		574
Aktivne časovne razmejitve	10.299		5.330	0	193
PASIVA - OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV SKUPAJ	1.362.414	100,0	1.763.701	100,0	77
1. Lastni viri in dolgoročne obveznosti	1.165.934	85,6	1.556.630	88,3	75
Dolgoročno razmejeni prihodki	0		0		0
Dolgoročne obveznosti iz poslovanja	0		0		0
Obvezn. za neopredm. dolg. sred. in opredm. osn. sr.	893.058		988.643		90
Presežek prihodkov nad odhodki	272.876		567.987		48
2. Kratkoročne obveznosti	196.480	14,4	207.071	11,7	95
Kratkoročne obveznosti za prejete predujme	11.516		0		0
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	124.556		130.644		95
Kratkoročne obveznosti iz poslovanja	60.060		42.682		141
Pasivne časovne razmejitve	348		33.745		1

SREDSTVA (AKTIVA)

Vrednost sredstev zavoda na dan 31. 12. 2015 znaša 1.362.413,77 EUR. Glede na leto 2014 se je vrednost sredstev zmanjšala za 22,75 %. Glavna razloga za zmanjšanje vrednosti sredstev sta odpis opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev (amortizacija) ter poraba presežka denarnih sredstev iz preteklih let.

Dolgoročna sredstva

Dolgoročna sredstva na dan 31. 12. 2015 v znesku 821.974,23 EUR predstavljajo 60,33 % vseh sredstev (aktive). V primerjavi s stanjem na dan 31. 12. 2014 so se znižala za 10,17 %. Na znižanje vrednosti dolgoročnih sredstev so najbolj vplivali tekoči odpisi (amortizacija) v višini 141.936,67 EUR, saj je bilo novih nabav bistveno manj, kakor je znašal odpis v letu 2015. Delež investicij v osnovna sredstva je v letu 2015 znašal 48.844,45 EUR oziroma 33,18 % glede na vrednost tekoče amortizacije (preglednica 19).

Preglednica 19: Sedanja vrednost osnovnih sredstev na dan 31. 12. 2015

AM skupina	Naziv amort. skupine	Stopnja odpisa	Nabavna vred.	Odpisana vred.	Neodpisana vred.	AM 2015	Nova neodp. vr.
1001	zemljišče	0,00	132.746,40	0,00	132.746,40	0,00	132.746,40
1002	parkirišče - asfalt	3,00	17.561,28	2.912,19	14.649,09	526,84	14.122,25
1003	klet	3,00	483.270,55	49.535,21	433.735,34	14.498,12	419.237,22
2001	skladiščne police in pulti za pakiranje	12,00	18.635,08	11.607,53	7.027,55	1.600,46	5.427,09
2002	leseno pohištvo	12,00	6.741,10	5.574,17	1.166,93	349,49	817,44
2003	kuhinjsko pohištvo - ostalo	12,00	1.487,07	1.044,94	442,13	164,53	277,60
2005	ostala oprema - preproge, senčila...	20,00	3.927,38	3.764,83	162,55	112,15	50,40
2006	tiskarska oprema	20,00	382.576,37	167.565,77	215.010,60	62.564,14	152.446,46
3001	osebna vozila	12,50	33.574,99	24.884,98	8.690,01	4.013,77	4.676,24
3002	druga vozila v cestnem prometu	12,00	1.729,58	1.729,58	0,00	0,00	0,00
3003	oprema za telefonijo in zveze	10,00	44.426,78	41.176,13	3.250,65	447,61	2.803,04
3005	oprema za logistiko, razkladanje in prek	15,00	5.648,12	4.121,72	1.526,40	57,24	1.469,16
4001	pisarniško pohištvo	12,00	78.883,44	74.448,35	4.435,09	2.217,73	2.217,36
4002	ostala oprema - za čiščenje, klimatska..	20,00	13.440,12	10.247,32	3.192,80	676,47	2.516,33
4004	ostala pis.oprema - računski strojčki	20,00	20.537,40	20.087,18	450,22	150,07	300,15
4005	gasilska oprema, alarmni sistemi	20,00	125.112,97	119.986,39	5.126,58	1.404,57	3.722,01
4006	merilne in kontrolne naprave	20,00	6.309,85	5.447,46	862,39	414,00	448,39
5000	računalniška oprema - računalniki	50,00	304.798,90	251.562,45	53.236,45	27.953,40	25.283,05
5001	rač.oprema - strežniki in serverji	50,00	124.300,58	99.874,70	24.425,88	11.112,07	13.313,81
5002	druga računalniška oprema	25,00	25.635,02	19.307,61	6.327,41	1.498,16	4.829,25
5003	oprema za grafično dejavnost	20,00	8.752,84	4.376,42	4.376,42	1.750,57	2.625,85
5004	oprema za snemanje in razmnoževanje	20,00	95.034,52	94.629,52	405,00	90,00	315,00
6001	premoženjske pravice-licence	20,00	14.618,01	10.915,23	3.702,78	1.067,29	2.635,49
6002	računalniški programi	20,00	168.781,30	139.746,62	29.034,68	7.979,54	21.055,14
8001	umetniška dela - slike	0,00	8.639,10	0,00	8.639,10	0,00	8.639,10
20010	DI oprema za pakiranje in skladiščenje	100,00	7.929,14	7.929,14	0,00	0,00	0,00
20030	DI kuhinjsko pohištvo in ostala oprema	100,00	6.339,04	6.339,04	0,00	0,00	0,00
20040	DI šolska oprema table...	100,00	754,08	754,08	0,00	0,00	0,00
20050	DI ostala oprema preproge senčila	100,00	680,28	680,28	0,00	0,00	0,00
20060	DI tiskarska oprema	100,00	15.516,53	15.516,53	0,00	0,00	0,00
30030	DI oprema za promet in zveze	100,00	2.143,60	2.143,60	0,00	0,00	0,00
30050	DI oprema za logistiko, razkladanje, pre	100,00	9.674,69	9.674,69	0,00	0,00	0,00
30060	DI specialno orodje	100,00	854,25	854,25	0,00	0,00	0,00
40010	DI pisarniško pohištvo	100,00	131.363,84	131.363,84	0,00	0,00	0,00
40020	DI ostala oprema za prezračevanje in čiš	100,00	916,90	916,90	0,00	0,00	0,00
40040	DI ostala pisarniška oprema	100,00	2.317,56	2.317,56	0,00	0,00	0,00
40050	DI gasilska oprema in alarmni sistemi	100,00	270,50	270,50	0,00	0,00	0,00
40060	DI merilne in kontrolne naprave	100,00	988,04	988,04	0,00	0,00	0,00
50000	DI - računalniška oprema in drugo	100,00	1.001,02	1.001,02	0,00	0,00	0,00
50030	DI oprema za grafično dejavnost	100,00	589,24	589,24	0,00	0,00	0,00
80011	DI Knjige	100,00	53.617,54	53.617,54	0,00	1.288,45	0,00
			1.399.502,55	962.622,45	141.936,67	821.974,23	

Zaloga blaga, materiala in proizvodov

Vrednost zalog nedokončane proizvodnje, proizvodov, blaga in materiala na dan 31. 12. 2015 znaša 45.815,68 EUR in so za 8,78 % višje v primerjavi s stanjem na zadnji dan preteklega leta.

Vrednost zalog na dan 31. 12. 2015:

- zaloga materiala 2.431,33 EUR,
- zaloga nedokončane proizvodnje 3.442,59 EUR,
- zaloga dokončanih proizvodov 3.788,91 EUR,
- zaloga blaga 36.152,85 EUR.

Kratkoročna sredstva

Kratkoročna sredstva Državnega izpitnega centra v letu 2015 predstavljajo 494.623,86 EUR oziroma 36,30 % vseh sredstev in so se v primerjavi z letom 2014 zmanjšala za 38,67 %, kar gre pripisati zmanjšanju denarnih sredstev na računu zaradi pokritja odhodkov tekočega leta iz presežka prihodkov preteklih let v znesku 295.111,18 EUR.

Stanje denarnih sredstev na podračunu na dan 31. 12. 2015 znaša 300.070,71 EUR in je v primerjavi s stanjem na dan 31. 12. 2014 manjše za 252.335,43 EUR. Stanje denarnih sredstev v blagajni je 0,00 EUR. Terjatve do MIZŠ v višini 157.222,83 EUR in MDDSZ v višini 9.382,77 EUR so terjatve za plače in materialne stroške na redni dejavnosti in na projektih za mesec december 2015 in bodo poravnane v januarju 2016. Druge kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN so terjatve iz naslova zaračunanih storitev in blaga in bodo poravnane v januarju 2016. Terjatve iz naslova boleznin v znesku 10.753,86 EUR so terjatve do ZZS in naslova refundiranih bolniških odsotnosti zaposlenih in bodo poravnane v začetku leta 2016. Kratkoročna sredstva so se povečala na kontu aktivnih časovnih razmejitev zaradi vkalkuliranih prihodkov iz

naslova projektov, za katere stroški še niso mogli biti zaračunani. Struktura kratkoročnih sredstev je prikazana v preglednici 20.

Preglednica 20: Vrednost kratkoročnih sredstev na dan 31. 12. 2015

Kratkoročna sredstva	494.623,86
Denarna sredstva v blagajni	0
Denarna sredstva na podračunu ujp	300.070,71
Terjatev do kupcev	7.078,63
Popravek terjatve do kupcev	1.287,45
Dani predujmi	213,69
Terjatev do MIZŠ:	157.222,83
poklicna matura	2.022,30
zaključni izpiti	630,75
nacionalno preverjanje znanja	2.611,29
plače	133.638,24
materialni stroški	15.817,00
splošna matura	2.503,25
Terjatev do MDDSZ:	9.382,77
plače	7.271,98
materialni stroški	2.110,79
projekt	0,00
Ess	0,00
Terjatev Comenius	0,00
Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	516,97
Popravek terjatve do uporabnikov EKN	0,00
Terjatev iz naslova bolezni	10.753,86
Terjatev iz naslova preveč plačanih prispevkov	289,57
Terjatev iz naslova DDV	83,08
Aktivne časovne razmejitve	10.299,20

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV (PASIVA)

Vrednost obveznosti do virov sredstev je enaka vrednosti sredstev in na dan 31. 12. 2015 znaša 1.362.413,77 EUR.

Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Lastni viri zavoda predstavljajo obveznost za sredstva v upravljanju in presežek prihodkov nad odhodki tekočega in preteklih let. Lastni viri na dan 31. 12. 2015 znašajo 1.165.934,49 EUR in so se v primerjavi s stanjem v letu 2014 zmanjšali za 25,10 %. Razlog zmanjšanja lastnih virov sredstev je zmanjšanje obveznosti za sredstva v upravljanju zaradi tekočega odpisa opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev, za katera financer ne zagotavlja prihodkov za pokritje stroškov amortizacije. Na zmanjšanje lastnih virov pa je vplivala tudi poraba presežka prihodkov preteklih let za pokritje presežka odhodkov tekočega leta v višini 295.111,18 EUR. Vrednost sredstev v upravljanju na dan 31. 12. 2015 znaša 893.058,30, presežek prihodkov nad odhodki po pokritju presežka odhodkov nad prihodki tekočega leta na dan 31. 12. 2015 znaša 272.876,19 EUR

V letu 2015 je znašala amortizacija opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev 141.936,67 EUR. V znesku 136.372,59 EUR znižuje sredstva v upravljanju, v znesku 5.564,08 EUR pa se pokriva s prihodki tekočega leta.

Vsa neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva so v lasti Republike Slovenije in v upravljanju Državnega izpitnega centra.

Obračunana amortizacija osnovnih sredstev je skladna s predpisanimi stopnjami in predpisi, ki določajo, da amortizacija, ki nima vira pokritja v prihodkih, bremeni sredstva v upravljanju.

Ugotovljeni poslovni izid v letu 2015 v višini -295.111,18 EUR zmanjšuje presežek prihodkov nad odhodki v bilanci stanja na dan 31. 12. 2015. Presežek odhodkov nad prihodki na javni službi znaša 325.045,00 EUR,

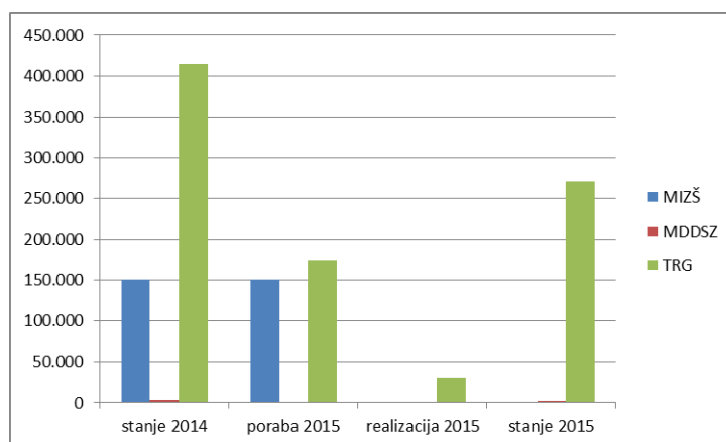
presežek prihodkov nad odhodki na tržni dejavnosti pa v letu 2015 znaša 29.933,82 EUR (preglednica 21). Obveznosti za plačilo davka od dohodka pravnih oseb za leto 2015 ni.

Kratkoročne obveznosti za prejete predujme v višini 11.516,30 EUR so prejeti predujmi za tržne mednarodne projekte. Obveznosti do zaposlenih v znesku 124.555,52 EUR so obveznosti iz naslova plač in povračila stroškov zaposlenim za mesec december 2015 in bodo poravnane v januarju 2016. V znesku 32.426,39 EUR so obveznosti do dobaviteljev za dobave blaga in storitev, npr. električna energija, ogrevanje, komunalne storitve, poštna storitve, papir, material za tiskarno ... Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja v znesku 26.492,74 EUR so obveznosti iz naslova davkov in prispevkov za plače in honorarje na podlagi sklenjenih avtorskih in podjemnih pogodb ter davka na dodano vrednost. Obveznosti do uporabnikov EKN v višini 1.140,63 EUR za blago in storitve bodo poravnane v januarju 2016.

Preglednica 21: Stanje presežka prihodkov nad odhodki na dan 31. 12. 2015

Struktura presežka prihodkov nad odhodki	stanje presežka prihodkov na dan 31.12.2014	poraba presežka prihodkov v letu 2015	realizacija presežka prihodkov 2015	stanje presežka prihodkov na dan 31.12.2015
nerazporejen presežek prihodkov iz redne dejavnosti MIZŠ	149.981,92	149.981,92	0,00	0,00
nerazporejen presežek prihodkov iz redne dejavnosti MDDSZ	3.427,46	1.259,77	0,00	2.167,69
nerazporejen presežek prihodkov iz tržne dejavnosti	414.577,99	173.803,31	29.933,82	270.708,50
skupaj	567.987,37	325.045,00	29.933,82	272.876,19

Presežek prihodkov nad odhodki je na dan 31. 12. 2014 znašal 567.987,37 EUR, na javni službi 153.409,38 EUR in na tržni dejavnosti 414.577,99 EUR. V letu 2015 se je presežek prihodkov nad odhodki v primerjavi s stanjem v letu 2014 zmanjšal za več kot polovico, in sicer za 51,96 %. Presežek odhodkov nad prihodki tekočega leta v skupni višini 325.045,00 EUR je bil pokrit s presežkom prihodkov nad odhodki iz proračunskega vira MIZŠ v višini 149.981,92 EUR, iz proračunskega vira MDDSZ v znesku 1.259,77 EUR in iz presežka tržne dejavnosti v višini 173.803,31 EUR (slika 12).



Slika 12: Presežek prihodkov nad odhodki po virih financiranja

Kratkoročne obveznosti

Kratkoročne obveznosti na dan 31. 12. 2015 znašajo 196.479,28 EUR in so se v primerjavi z letom 2014 zmanjšale za 5,11 %.

KAZALNIKI USPEŠNOSTI

Podatki o velikosti in uspešnosti Državnega izpitnega centra na dan 31. 12. 2015 so prikazani v preglednici 22, kazalniki finančne stabilnosti in poslovne uspešnosti pa v preglednici 23.

Preglednica 22: Podatki o velikosti in uspešnosti na dan 31. 12. 2015

Sredstva	1.362.414
Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	821.974
Kratkoročna sredstva	494.624
Zaloge	45.816
Lastni viri in dolgoročne obveznosti	1.165.934
Kratkoročne obveznosti	196.480
Celotni prihodki	4.050.222
Celotni odhodki	4.345.333
Celotni prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	129.336
Presežek odhodkov	-295.111
Število zaposlenih	56

Preglednica 23: Kazalniki finančne stabilnosti in poslovne uspešnosti

Delež dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju v sredstvih, v %	60,3
Delež kratkoročnih sredstev v sredstvih, v %	36,3
Delež lastnih virov in dolgoročnih obveznosti v virih sredstev, v %	85,6
Delež kratkoročnih obveznosti v virih sredstev, v %	14,4
Dolgoročna pokritost dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju ter zalog (lastni	1,3
Celotna gospodarnost (celotni prihodki/celotni odhodki)	0,932
Gospodarnost poslovanja (poslovni prihodki/poslovni odhodki)	0,932
Produktivnost (presežek odhodkov na zaposlenega), v EUR	-5.270
Povprečna mesečna plača na zaposlenega, v EUR	1.961

Produktivnost Državnega izpitnega centra je v letu 2015 negativna in znaša -5.270,00 EUR na zaposlenega. Celotna gospodarnost in gospodarnost iz poslovanja sta v letu 2015 prav tako negativni, saj je koeficient gospodarnosti manjši od 1.

3.3.2 POJASNILA K IZKAZOM PRIHODKOV IN ODHODKOV

ANALIZA PRIHODKOV- po nastanku poslovnega dogodka

Preglednica 24: Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov za leto 2015 v primerjavi z letom 2014 (po obračunskem načelu)

PRIHODKI	Realizacija 2015	Struktura prihodkov 2015	Realizacija 2014	IND
1	2	3	4	5 = 2/4
PRIHODKI DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE (I. + II. + III.)	3.920.886	97	4.500.792	87
I. PRORAČUNSKI PRIHODKI MIZŠ IN NEPRORAČ. PRIH. (A. + B.)	3.768.014	93	4.162.471	91
A. PRIHODKI redne dejavnosti in drugi prihodki (A1. + A2.)	1.496.941	100	1.713.643	87
A1. Dotacija MIZŠ za redno dejavnost (brez investicij):	1.494.728	100	1.712.990	87
Stroški dela	1.309.129	87	1.508.959	87
Materialni stroški	185.599	12	204.031	91
A2. Drugi neproračunski prihodki	2.213	0	653	339
B. PRIHODKI po programih (B1. + B2.)	2.271.073	100	2.448.828	93
B1. Dotacija proračun MIZŠ za programe (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6)	2.144.836	94	2.325.832	92
B2. Drugi prih. za izvajanje javne sl.skupaj (1 + 5 + 6)	126.237	6	122.996	103
1. Splošna matura skupaj	1.592.148	70	1.681.310	95
Splošna matura- proračun	1.470.303	92	1.563.500	94
Drugi prih.-vplačila mat. izpitov, ugovori, drugo	121.845	8	117.810	103
2. Poklicna matura skupaj	222.314	10	255.320	87
Poklicna matura-proračun	222.314		255.320	87
3. Zaključni izpiti skupaj	7.700	0	8.631	89
Zaključni izpiti -proračun	7.700		8.631	89
4. Nacionalno preverjanje znanja skupaj	424.519	19	473.481	90
Nacionalno preverjanje znanja - proračun	424.519		473.481	90
5. Tuji jeziki skupaj	8.392	0	10.386	81
Tuji jeziki za odrasle-proračun	4.000	48	5.200	77
Drugi prih.	4.392	52	5.186	85
6. Inovativni projekt umestitev angleščine skupaj	16.000	1	19.700	81
Umestitev izpitov iz angleščine v skupni referenčni okvir-proračun	16.000		19.700	81
Svet Evrope	0		0	
II. ESS PROJEKTI SKUPAJ	25.030	4	208.529	12
III. PRORAČUNSKI PRIHODKI MDDSZ	127.842	3	129.792	98
Stroški dela	95.490	75	92.335	103
Materialni stroški + projekt	32.352	25	37.457	86
IV. PRIHODKI TRŽNE DEJAVNOSTI	129.336	3	161.129	80
Prih. od prodaje blaga in storitev in drugi prihodki	119.317	92	139.799	85
Sprememba vrednosti zalog	2.984	2	367	813
Erasmus	2.299	2	0	0
E-vsebine	1.860	1	15.225	12
Comenius	2.876	2	5.738	50
PRIHODKI SKUPAJ (I.+II.+III.+IV.)	4.050.222	100	4.661.921	87

V letu 2015 so celotni prihodki Državnega izpitnega centra znašali 4.050.221,97 EUR (Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov in Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti). Prihodki iz poslovanja so znašali 4.047.237,80 EUR, sprememba v povečanju vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje, ki ima vpliv na povečanje prihodkov, pa je znašala 2.984,17 EUR. Celotni prihodki leta 2015 so bili v primerjavi z letom 2014 nižji za 13,12 %. Podatki o prihodkih so prikazani v preglednici 24.

Struktura celotnih prihodkov Državnega izpitnega centra v višini 4.050.221,97 EUR je v letu 2015 naslednja:

- Prihodki proračuna MIZŠ za redno dejavnost in programske naloge so v letu 2015 znašali 3.639.564,30 EUR (preglednica 24; A1 + B1) in so za 9,89 % nižji glede na prihodke v letu 2014. Neproračunski prihodki za izvajanje javne službe v višini 128.450,09 EUR so bili za 4,43 % višji v primerjavi z letom 2014. Prihodki od vplačil maturitetnih izpitov in ugovorov so v letu 2015 znašali

121.844,90 EUR, od vplačil kandidatov za tuje jezike za odrasle 4.392,00 EUR, ostali neproračunski prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe pa so znašali 2.213,19 EUR.

- Prihodki proračuna MDDSZ so v letu 2015 skupaj znašali 127.842,00 EUR, in sicer za stroške dela 95.490,12 EUR in za stroške materiala in storitev 32.351,88 EUR. Prihodki proračuna MDDSZ so od načrtovanih nižji za 3.050,00 EUR.
- Prihodki projektov ESS so v letu 2015 znašali 25.029,98 EUR in so bili med prihodke tekočega leta preneseni iz kratkoročno odloženih prihodkov leta 2014 za pokritje stroškov teh projektov v letu 2015.

Cena posameznega maturitetnega izpita je v letu 2015 na Državnem izpitnem centru znašala 22,00 EUR oz. 110,00 EUR za celotno splošno maturo (pet predmetov). V primerjavi z letom 2014 so cene maturitetnih izpitov višje za 22,2 %.

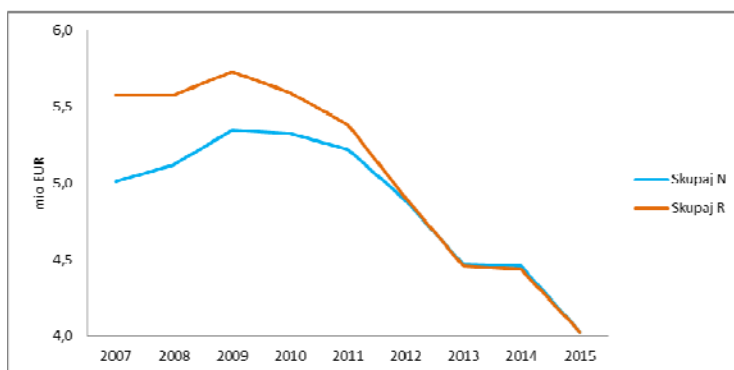
V drugih prihodkih so tudi prihodki od vplačil za ugovore na način izračuna izpitne ocene pri splošni maturi. Pavšalni znesek za vplačilo ugovora pri posameznem predmetu znaša 5,50 EUR. Cena je glede na preteklo leto višja za 22,2 %. Pavšalni znesek za vplačilo ugovorov na izpitno oceno pri splošni maturi znaša 30,00 EUR in je za 20 % višji kot v letu 2014.

V povprečju so se cene v letu 2015 v primerjavi z letom 2014 povišale za 21,8 %. Cene ugovorov in maturitetnih izpitov se več let niso spreminjale in so bile v letu 2015 usklajene z rastjo življenjskih potrebščin.

Prihodki tržne dejavnosti v letu 2015 znašajo 129.335,58 EUR. Od prodaje blaga in storitev na trgu so znašali prihodki 119.316,21 EUR, sprememba v povečanju zalog nedokončane proizvodnje in zalog proizvodov, ki je v letu 2015 znašala 2.984,17 EUR, pa se je pripisala k prihodkom tržne dejavnosti. Prihodki tržnih projektov Erasmus, E-vsebine, Comenius so znašali skupaj 7.035,20 EUR.

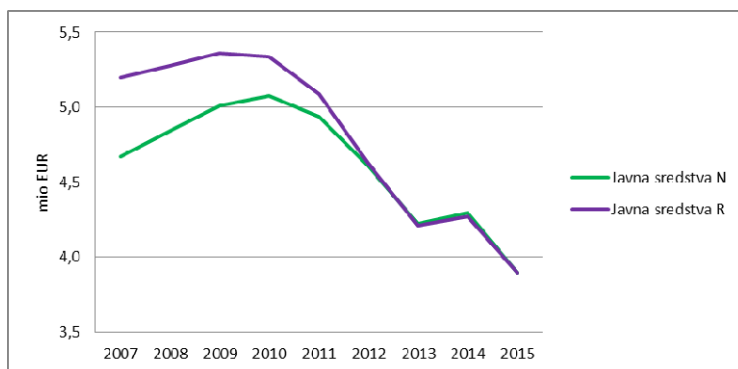
V strukturi celotnih prihodkov predstavljajo prihodki MIZŠ 93,65 %, prihodki MDDSZ 3,16 % in prihodki tržne dejavnosti Državnega izpitnega centra 3,19 %.

Gibanje prihodkov Državnega izpitnega centra v obdobju od leta 2007 do 2015 brez prihodkov projektov ESS prikazuje slika 13. S krivuljo so prikazani prihodki po nominalni in realni vrednosti, z osnovo v letu 2015. Iz slike 13 lahko razberemo, da bi morali prihodki v letu 2015 znašati 5.578.056,00 EUR, da bi se izenačili na raven iz leta 2007. Prihodki so se v letu 2015 v primerjavi z letom 2007 realno zmanjšali za 27,84 %.



Slika 13: Prihodki RIC od 2007 do 2015 brez projektov ESS (nominalne in realne vrednosti; 100 = 2015)

Nominalno in realno gibanje prihodkov iz dejavnosti javne službe brez projektov ESS od leta 2007 do 2015 prikazuje slika 14, kjer je osnova za preračun realnih prihodkov leto 2015. Če bi želeli, da bi bili prihodki javne službe v letu 2015 enaki, kot so bili v letu 2007, bi morali realno biti višji za 1.300.636,00 EUR, dejansko pa so v primerjavi z letom 2007 nižji za 25,03 %.



Slika 14: Prihodki dejavnosti javne službe od 2007 do 2015 brez projektov ESS (nominalne in realne vrednosti; 100 = 2015)

ANALIZA ODHODKOV

Preglednica 25: Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov za leto 2015 primerjavi z letom 2014 (po obračunskem načelu)

v

ODHODKI	REALIZACIJA 2015	Struktura odhodkov 2015	REALIZACIJA 2014	IND
1	2	3	4	5 = 2/4
ODHODKI DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE (I.+II.)	4.245.931	98	4.454.800	95
I. MIZŠ (1+2)	4.116.829	97	4.328.435	95
1. Odhodki MIZŠ po pogodbi (1a. + 1b.):	4.079.533	100	4.120.821	99
1a. Redna dejavnost Ric:	1.714.115	42	1.719.324	100
Stroški dela	1.514.584	88	1.510.621	100
Materialni stroški	195.984	11	206.967	95
Drugi odhodki	3.547	1	1.736	204
1b. Programi:	2.365.418	58	2.401.497	98
Splošna matura	1.600.344	68	1.670.750	96
Poklicna matura	235.605	10	239.103	99
Zaključni izpiti	7.965	0	7.958	0
Nacionalno preverjanje znanja	486.851	21	457.963	106
Tuji jeziki za odrasle	10.288	0	7.016	147
Umestitev izpitov iz TJ v SEJO	24.365	1	18.707	130
2. ESS projekti skupaj	37.296	6	207.614	18
II. MDDSZ odhodki skupaj (3 + 4)	129.102	3	126.365	102
3. Stroški dela	95.355	74	91.472	104
4. Materialni stroški	33.747	26	34.893	97
III. ODHODKI TRŽNE DEJAVNOSTI (5 + 6 + 7 + 8)	99.402	2	106.445	93
5. Stroški dela	42.299	43	41.089	103
6. Stroški blaga, materiala in storitev (6a+6b+6c+6d)	44.638	45	50.614	88
6a. nabavna vrednost prodanega blaga	20.562	46	25.219	82
6b. stroški materiala	4.757	11	5.125	93
6c. stroški storitev	16.394	37	19.658	83
6d. drugi stroški za izvedbo tržne dejavnosti	2.925	7	612	478
7. Strošek amortizacije	5.078	5	4.422	115
8. Stroški projektov (8a+8b+8c+8d)	7.387	7	10.320	72
8a. Twinning Bosna	0	0	1.041	0
8b. Projekt SES	486	7	1.313	37
8c. Comenius	3.835	52	7.966	48
8d. Erasmus	3.066	42	0	0
ODHODKI SKUPAJ (I.+II.+III.)	4.345.333	100	4.561.245	95

Realizacija celotnih odhodkov je v letu 2015 znašala 4.345.333,15 EUR in je za 4,73 % nižja glede na realizirane odhodke v letu 2014. Odhodki iz poslovanja so v preglednici 25 razdeljeni na odhodke za izvajanje javne službe in na odhodke tržne dejavnosti. Odhodki za izvajanje javne službe so v letu 2015 znašali 4.245.931,39 EUR in so bili v primerjavi z odhodki iz leta 2014 nižji za 4,69 %, odhodki tržne dejavnosti pa so bili v letu 2015 v primerjavi s preteklim letom nižji za 6,62 % in so znašali 99.401.76 EUR.

Odhodki javne službe

Struktura odhodkov za izvajanje javne službe glede na vir financiranja je bila v letu 2015 naslednja:

MIZŠ:

- Za izvajanje redne dejavnosti so znašali prihodki 1.714.114,95 EUR oziroma 41,64 % vseh odhodkov MIZŠ (investicije so prikazane posebej). Stroški dela so znašali 88,36 % celotnih odhodkov redne dejavnosti, materialni stroški pa 11,64 %.
- Odhodki za izvajanje rednih programov so znašali 2.365.418,15 EUR, kar v strukturi celotnih odhodkov MIZŠ predstavlja 57,46 %. Odhodki projektov ESS so v letu 2015 znašali 37.296,52 EUR oziroma 0,9 % vseh odhodkov MIZŠ.

Največji delež vseh stroškov proračuna je v stroških blaga, materiala in storitev, ki v letu 2015 predstavljajo stroške za izvajanje splošne in poklicne mature, nacionalnega preverjanja znanja (devetletka), stroške izvedbe tujih jezikov za odrasle, zaključnih izpitov ter umestitev tujih jezikov v SEJO.

MDDSZ:

Odhodki za izvajanje programa nacionalnih poklicnih kvalifikacij v letu 2015 znašajo 129.101,77 EUR. Delež stroškov dela v celotnih dohodkih MDDSZ znaša 73,86 %, delež materialnih stroškov v letu 2015 pa 26,14 %. Odhodki v letu 2015 so bili v primerjavi z letom 2014 višji za 2,17 %.

Odhodki tržne dejavnosti

Odhodki redne tržne dejavnosti in projektov za leto 2015 znašajo 99.401,76 EUR, in sicer:

- Višina stroškov, ki nastanejo pri nabavi blaga in storitev za izvedbo redne tržne dejavnosti znaša 21.151,43 EUR, za projekte pa 5.076,53 EUR.
- Strošek amortizacije je v letu 2015 znašal 5.564,08 EUR in bremeni rezultat redne tržne dejavnosti v višini 5.077,71 EUR, projekte pa v višini 486,37 EUR.
- Stroški dela v znesku 42.298,97 EUR na redni tržni dejavnosti in 1.823,73 EUR na projektih, v katere so poleg plač ene zaposlene in stroška dela za delo v manj ugodnem delovnem času vključeni tudi stroški dela zaposlenih, ki opravljajo naloge javne službe in se jim je zaradi zniževanja dovoljenega števila zaposlenih mesečno spreminjal vir financiranja, je pomenilo znižanje potrebnih sredstev iz proračuna v ta namen.
- Drugi odhodki za izvajanje redne tržne dejavnosti so znašali 2.925,24 EUR in stroški prodanih zalog so v letu 2015 znašali 20.561,78 EUR.
- Stroški iz naslova projektov so znašali 7.386,63 EUR, od tega za raziskave SES 486,37 EUR, za stroške projekta Comenius 3.834,73 EUR in za stroške projekta Erasmus 3.065,53 EUR.

ANALIZA POSLOVNEGA IZIDA – dodatna pojasnila k izkazom prihodkov in odhodkov

Podatki o prihodkih in odhodkih ter presežku po dejavnostih so za leto 2015 prikazani v preglednici 26, analizo le-teh pa prikazuje slika 15.

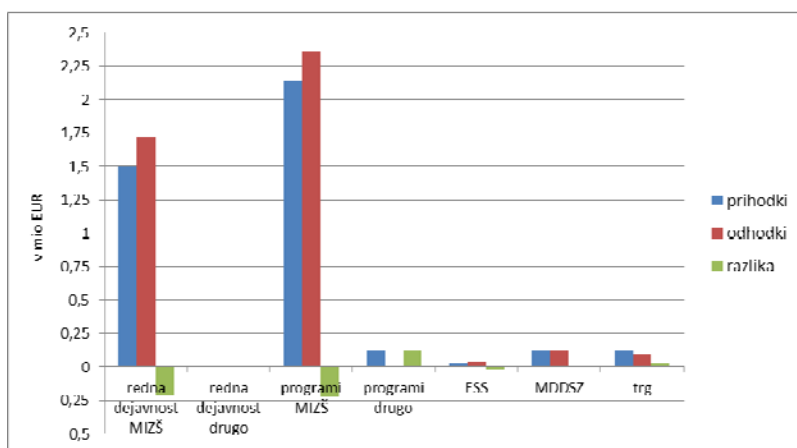
Skupni prihodki Državnega izpitnega centra so bili v letu 2015 manjši od odhodkov za 295.111,18 EUR.

Od tega predstavlja:

- presežek odhodkov nad prihodki iz dejavnosti javne službe v višini 325.045,00 EUR,
- presežek prihodkov nad odhodki iz tržne dejavnosti pa 29.933,82 EUR.

Preglednica 26: Primerjava realizacije prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov in poslovni rezultat 2015

VSEBINA	PRIHODKI 2015	ODHODKI 2015	RAZLIKA
1	2	3	4 = 2 - 3
DEJAVNOST JAVNE SLUŽBE (I.+II.)	3.920.886	4.245.931	-325.045
I. MIZŠ (A + B)	3.793.044	4.116.829	-323.785
A. Skupaj prihodki MIZŠ (a + b)	3.768.014	4.079.533	-311.519
a) Redna dejavnost (1 + 2)	1.496.941	1.714.115	-217.174
1. Redna dejavnost -plače in mat.stroški	1.494.728	1.710.568	-215.840
2. Drugi prihodki in odhodki	2.213	3.547	-1.334
b) Programi skupaj (3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8)	2.271.073	2.365.418	-94.345
3. Splošna matura skupaj (3a + 3b):	1.592.148	1.600.344	-8.196
3a. Splošna matura proračunska sredstva	1.470.303	1.600.344	-8.196
3b. Drugi prihodki za izvajanje javne službe	121.845	0	-
4. Poklicna matura skupaj	222.314	235.605	-13.291
5. Zaključni izpiti skupaj	7.700	7.965	-265
6. Nacionalno preverjanje znanja	424.519	486.851	-62.332
7. Tuji jeziki za odrasle skupaj	8.392	10.288	-1.896
7a. Tuji jeziki za odrasle proračunska sredstva	4.000	10.288	-1.896
7b. Drugi prihodki za izvajanje javne službe	4.392		-
8. Umestitev izpitov iz angleščine v SEJO	16.000	24.365	-8.365
B. ESS	25.030	37.296	-12.266
II. MDDSZ	127.842	129.102	-1.260
III. TRŽNA DEJAVNOST	129.336	99.402	29.934
SKUPAJ (I.+II.+III.)	4.050.222	4.345.333	-295.111



Slika 15: Prihodki in odhodki po virih financiranja v letu 2015

3.3.3 DRUGE RAČUNOVODSKE INFORMACIJE (SKLADNO S 26. ČLENOM PRAVILNIKA O SESTAVLJANJU LETNIH POROČIL)

Kriteriji razmejevanja prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu

Po sprejetju zaključnega računa za tekoče leto predlagamo sprejem splošnega in posebnega dela kriterijev, ki se nanašajo na podatke zaključnega računa za leto 2015 iz tega poročila.

Delež prihodka redne tržne dejavnosti v vseh prihodkih Državnega izpitnega centra znaša 3,12 % in je osnova za delitev nekaterih skupnih stalnih stroškov Državnega izpitnega centra po prispelih računih na tržno dejavnost in dejavnost javne službe (elektrika, vzdrževanje tiskarskega stroja, poštna storitve, stroški ogrevanja). Delež delitve na dejavnosti se bo upošteval v letu 2016.

Nameni oblikovanja dolgoročnih rezervacij

V letu 2015 ni oblikovanih dolgoročnih rezervacij.

Vzroki za izkazovanje presežka odhodkov nad prihodki v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Razlika med prihodki in odhodki v letu 2015 izkazuje negativni poslovni izid – presežek odhodkov nad prihodki v višini 295.111,18 EUR. Celoten presežek odhodkov nad prihodki v višini 325.045,00 EUR je nastal na dejavnosti javne službe, medtem ko je na tržni dejavnosti nastal presežek prihodkov nad odhodki v znesku 29.933,82 EUR. Vzrok presežka odhodkov nad prihodki je v manjših proračunskih prihodkih v letu 2015, kot so bili potrebni za pokritje stroškov izvajanja javne službe, in sicer zaradi presežkov prihodkov iz preteklih let, s katerimi se je pokrila prsežek odhodkov tekočega leta. Za pokritje presežka odhodkov so bili skladno s spremembami izhodišč MIZŠ za pripravo finančnega načrta in programa dela za leto 2015 št. 410-22/2015/12 z dne 23. 4. 2015 najprej porabljeni presežki prihodkov iz preteklih let, ki so nastali na javni službi v znesku 151.241,69 EUR, razlika v višini 53,47 % presežka odhodkov pa je bila pokrita iz presežka prihodkov tržne dejavnosti preteklih let v znesku 173.803,31 EUR.

Metode vrednotenja zalog

Zaloge materiala in proizvodov so skladno s predpisi vrednotene po dejanskih nabavnih cenah. Zaloga trgovskega blaga se vrednoti po metodi zaporednih cen (FIFO).

Podatki o stanju neporavnanih terjatev, ki so do konca leta zapadle v plačilo oz. zapadejo v plačilo v letu 2015 (inventurno poročilo)

Na dan 31. 12. 2015 v bilanci stanja Državni izpitni center izkazuje tekoče nezapadle kratkoročne terjatve, ki bodo poravnane v začetku leta 2016. Popisna komisija pa je podala tudi predlog odpisa terjatev v višini 2.442,85 EUR. Te terjatve so knjižene kot sporne terjatve.

Podatki o stanju neporavnanih obveznosti, ki so do konca poslovnega leta zapadle v plačilo oz. zapadejo v plačilo v letu 2015 (inventurno poročilo)

Na dan 31. 12. 2015 v bilanci stanja Državni izpitni center izkazuje tekoče nezapadle kratkoročne obveznosti. Obveznosti do zaposlenih, zunanjih sodelavcev in iz poslovanja v višini 184.615,28 EUR bodo poravnane v začetku leta 2016.

Viri sredstev, uporabljeni za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva in neopredmetena dolgoročna sredstva v letu 2015

Preglednica 27: Struktura planiranih in realiziranih sredstev po virih financiranja v letu 2015 (denarni tok)

Vir sredstev	Načrt 2015	Delež v %	Nakazilo MIZŠ	Presežek preteklih let	Realizacija 2015	Delež v %
MIZŠ	39.377,00	56,76	39.377,00	3.825,28	43.202,28	92,59
Tržni viri	30.000,00	43,24			3.459,98	7,41
Skupaj	69.377,00				46.662,26	

Razlogi za pomembnejše spremembe sredstev in virov sredstev

Knjigovodska vrednost osnovnih sredstev po stanju 31. 12. 2015 znaša 821.974,23 EUR. Znesek tekoče amortizacije osnovnih sredstev v skupnem znesku popravka vrednosti za leto 2015 znaša 141.963,67 EUR. V breme sredstev v upravljanju je bilo evidentiranih 136.372,59 EUR stroška amortizacije, ostala vrednost v višini 5.564,08 EUR pa predstavlja strošek amortizacije na tržni dejavnosti.

Na podlagi popisa in zapisnika popisne komisije za osnovna sredstva so bila v letu 2015 iz uporabe izločena osnovna sredstva v skupni nabavni vrednosti 29.255,56 EUR. Vsa, iz uporabe izločena osnovna sredstva, so bila brez sedanje knjigovodske vrednosti, saj so bila že dokončno amortizirana.

Naložbe prostih denarnih sredstev

Vsa denarna sredstva se nahajajo na podračunu Državnega izpitnega centra.

Izvenbilančne postavke

Skladno z 72. členom Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava velja, da so na izvenbilančnih postavkah poročstva, hipoteke in druge možne (potencialne) obveznosti, ki še ne vplivajo na spremembe sredstev oz. virov. Po stanju na dan 31. 12. 2015 se na izvenbilančnih postavkah aktive in pasive izkazuje stanje (sklad) neporabljenih amortizacijskih sredstev tržne dejavnosti.

Inventura 2015

Skladno s sklepom o imenovanju popisnih komisij Državnega izpitnega centra so bile imenovane popisne komisije, ki so opravile popis sredstev in virov sredstev po stanju na dan 31. 12. 2015. Komisije so korektno opravile svoje delo, vsa dokumentacija v zvezi z inventuro se hrani v arhivu Državnega izpitnega centra. Na Svetu zavoda bomo na podlagi poročil popisnih komisij predlagali sprejetje sklepa o predlaganih ugotovitvah komisij.

Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ

Ob oddaji obrazcev zaključnega računa za leto 2015 je skladno s predpisi priložena tudi izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ, ki jo sprejme direktor zavoda na podlagi samoocenitev vodij sektorjev in ocene notranje revizijske službe.

Datum: 15. februar 2016

Številka: 410-7-2/2016

Poslovno poročilo pripravila:
Polona Papler

Finančno-rač. poročilo pripravila:
mag. Sabina Kristan



Odgovorna oseba:
dr. Darko Zupanc
direktor

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Zupanc", written over the printed name of the director.

3.3.4 PRILOGE K RAČUNOVODSKEMU POROČILU

Ime uporabnika: Državni izpitni center
Sedež uporabnika: Kajuhova u. 32 U, Ljubljana

Šifra uporabnika:
Šifra dejavnosti:
Matična številka: 5768063000

63290
84.120

BILANCA STANJA NA DAN 31. 12. 2015

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
SREDSTVA				
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	001	821.974	915.066
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	184.961	176.263
01	POPRAVEK V REDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	161.270	150.792
02	NEPREMIČNINE	004	633.578	633.578
03	POPRAVEK V REDNOSTI NEPREMIČNIN	005	67.472	52.447
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	1.514.330	1.503.439
05	POPRAVEK V REDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	1.282.153	1.194.975
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	012	494.624	806.518
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE V REDNOSTNICE	013	0	304
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	300.071	552.406
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	5.791	6.393
13	DANI PREDUMI IN VARŠČINE	016	214	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	177.876	242.020
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	373	65
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	10.299	5.330
	C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	023	45.816	42.117
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	2.432	2.037
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	3.442	0
34	PROIZVODI	028	3.789	4.247
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	36.153	35.833
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	1.362.414	1.763.701
99	AKTIVNI KONTI IZ VENBILANČNE EVIDENCE	033	75.708	0
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV				
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	196.480	207.071
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUMJE IN VARŠČINE	035	11.516	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	124.556	130.644
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	32.426	17.662
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	26.493	24.988
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	1.141	32
25	KRATKOROČNO OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	348	33.745
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)	044	1.165.934	1.556.630
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVE ČLJUE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	893.058	988.643
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	272.876	567.987
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	1.362.414	1.763.701
99	PASIVNI KONTI IZ VENBILANČNE EVIDENCE	061	75.708	0

Ime uporabnika: Državni izpitni center
Sedež uporabnika: Kajuhova u. 32 U, Ljubljana

Šifra
Šifra
Matična številka: 5768063000

uporabnika: 63290
dejavnosti: 84.120

STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV 2015

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK									
		Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednost (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)	Prevrednotenje zaradi okrepitve	Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701+702+703+704+705+706+707)	700	2.313.280	1.398.214	48.845	1.431	29.256	30.687	141.937	821.974	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701								0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	176.263	150.792	8.698	1.431			9.047	23.691	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0						0	0	0
D. Zemljišča	704	132.746	0						132.746	0	0
E. Zgradbe	705	500.832	52.447					15.025	433.360	0	0
F. Oprema	706	1.494.800	1.194.975	40.147		29.256	30.687	117.865	223.538	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	8.639	0						8.639	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (709+710+711+712+713+714+715)	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (717+718+719+720+721+722+723)	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Ime uporabnika: Državni izpitni center
Sedež uporabnika: Kajuhova u. 32 U, Ljubljana

Šifra uporabnika: 63290
Šifra dejavnosti: 84.120
Matična številka: 5768063000

63290
84.120

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV OD 1.1.2015 do 31.12.2015

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860	4.048.688	4.665.406
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	3.921.316	4.572.865
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	2.984	367
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863		0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	124.388	92.174
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	240	503
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	1.160	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	134	2
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	134	2
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	4.050.222	4.665.911
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	2.642.086	2.737.935
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	20.562	25.219
460	STROŠKI MATERIALA	873	130.550	146.304
461	STROŠKI STORITEV	874	2.490.974	2.566.412
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	1.690.457	1.816.209
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	1.308.886	1.416.164
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	216.547	230.064
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	165.024	169.981
462	G) AMORTIZACIJA	879	5.564	4.422
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	4.180	1.556
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	883	2.346	450
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI(885+886)	884	700	673
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	700	673
	N) CELOTNI ODHODKI(871+875+879+880+881+882+883+884)	887	4.345.333	4.561.245
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	0	104.666
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	295.111	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	0	104.666
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	295.111	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	295.111	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	56	63
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Ime uporabnika: Državni izpitni center
Sedež uporabnika: Kajuhova u. 32 U, Ljubljana

Šifra uporabnika: 63290
Šifra dejavnosti: 84.120
Matična številka: 5768063000

63290
84.120

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA OD 1. 1. 2015 DO 31. 12. 2015

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	4.124.269	4.993.896
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	4.004.904	4.812.227
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	3.867.017	4.694.154
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	3.865.215	4.426.703
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	3.825.838	4.367.650
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	39.377	59.053
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	1.802	267.451
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (421+422+423+424+425+426+427+428+429+430)	420	137.887	118.073
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421	5.066	0
del 7102	Prejete obresti	422	0	263
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	122.526	117.810
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	10.295	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433+434+435+436)	431	119.365	181.669
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	119.365	181.669
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434	0	0
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	435	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436	0	0

Preglednica se nadaljuje na naslednji strani.

	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	437	4.405.008	4.726.494
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	4.304.969	4.527.963
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	439	1.449.281	1.534.882
del 4000	Plače in dodatki	440	1.262.840	1.311.839
del 4001	Regres za letni dopust	441	17.682	19.327
del 4002	Povračila in nadomestila	442	122.704	129.087
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	24.928	69.611
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445		0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	21.127	5.018
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	447	212.185	229.743
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	114.573	117.895
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	92.087	103.094
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	777	870
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	1.301	1.456
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	3.447	6.428
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	453	2.596.841	2.711.201
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	137.248	163.706
del 4021	Posebni material in storitve	455	3.865	11.856
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	100.701	110.539
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	12.097	8.100
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	9.271	12.457
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	67.755	84.008
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	107.640	84.540
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	2.158.264	2.235.995
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprifitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+ 478+479+480)	470	46.662	52.137
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	39.082	46.288
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	368	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	7.212	5.849
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)	481	100.039	198.531
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	32.170	113.842
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	5.417	16.211
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	62.452	68.478
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485	0	267.402
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	280.739	0

Ime uporabnika: Državni izpitni center
Sedež uporabnika: Kajuhova u. 32 U, Ljubljana

Šifra uporabnika: 63290
Šifra dejavnosti: 84.120
Matična številka: 5768063000

63290
84.120

IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV OD 1. 1. 2015 DO 31. 12. 2015

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)	550	0	0
500	Domače zadolževanje (552+553+554+555+556+557+558)	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552		0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga (562+563+564+565+566+567+568)	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562		0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)	572	0	267.402
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)	573	280.739	

Ime uporabnika: Državni izpitni center
Sedež uporabnika: Kajuhova u. 32 U, Ljubljana

Šifra uporabnika: 63290
Šifra dejavnosti: 84.120
Matična številka: 5768063000

63290
84.120

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI OD 1. 1. 2015 DO 31. 12. 2015

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	660	3.919.365	129.323
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	3.914.281	7.035
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	2.984
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	5.084	119.304
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	230	10
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	1.160	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	667	131	3
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	131	3
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	670	3.920.886	129.336
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	2.595.301	46.785
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODAJNEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	20.562
460	STROŠKI MATERIALA	673	125.797	4.753
461	STROŠKI STORITEV	674	2.469.504	21.470
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	1.646.334	44.123
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	1.282.538	26.348
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	211.167	5.380
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	152.629	12.395
462	G) AMORTIZACIJA	679	0	5.564
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	4.146	34
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	36	2.310
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI(685+686)	684	114	586
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	114	586
	N) CELOTNI ODHODKI(671+675+679+680+681+682+683+684)	687	4.245.931	99.402
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688	0	29.934
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689	325.045	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	0	29.934
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)	692	325.045	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

Ime uporabnika: RIC Ljubljana
Sedež uporabnika: Kajuhova u. 32 U, 1000 Ljubljana

Šifra uporabnika: 63290
Šifra dejavnosti: 84.120
Matična številka: 5768063000

63290
84.120

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladujejo uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na RIC LJUBLJANA.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

Zunanja revizijska družba, ki izvaja notranjo revizijo poslovanja, preverja pravilnost bilančnih postavk, usklajenost analitičnih evidenc z glavno knjigo, obračun plač, izvedbo letnega popisa sredstev in virov sredstev ter delovanje notranjih kontrol. Pri notranji reviziji za leto 2014 je bila pozornost usmerjena na celotno poslovanje.

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

Samooceñitveni vprašalnik izpolni direktor javnega zavoda po predhodnem posvetu z vodji sektorjev.

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na RIC LJUBLJANA je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|--|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input checked="" type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji:

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input checked="" type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input checked="" type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|--|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input checked="" type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|--|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input checked="" type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|--|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input checked="" type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |

- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ
(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

Naziv in sedež zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:	Revizijska hiša Borera d.o.o., Pod Gradščem 7, Maribor
Navedite matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:	1581112000
Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov:	<input checked="" type="radio"/> da <input type="radio"/> ne
Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:	26.10.2015

- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

V letu 2015 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

1. Določanje mest odgovornosti.
2. Pretok poslovnih informacij med sektorji.
3. Dopolnitev pravilnika o kroženju knjigovodske dokumentacije.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

1. Digitalizacija poslovne dokumentacije.
2. Digitalizacija javnih naročil.
3. Elektronsko likvidiranje računovodske dokumentacije.

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:
dr. Darko Zupanc

Datum podpisa predstojnika:
15.02.2016