



Letno poročilo Državnega izpitnega centra za leto 2011

Svet Državnega izpitnega centra je sprejel Letno poročilo Državnega izpitnega centra za leto 2011 na 9. redni seji dne 27. 2. 2012.

OSEBNA IZKAZNICA DRŽAVNEGA IZPITNEGA CENTRA

Polni naziv: DRŽAVNI IZPITNI CENTER
Skrajšani naziv: RIC Ljubljana
Sedež: 1000 Ljubljana, Ob železnici 16
Organizacijska oblika: javni zavod
Ustanovitelj: Republika Slovenija
Pooblaščen oseba: direktor dr. Darko Zupanc

Telefon: (01) 548 46 00
Telefaks: (01) 548 46 01
E-pošta: info@ric.si
Spletna stran: www.ric.si
Poštni predal: 2772

Matična številka: 5768063
Štev. registrskega vložka: 1/23561/00, Okrožno sodišče v Ljubljani
Šifra dejavnosti: 84.120
Identifikacijska številka: SI75000270
Podračun pri UJP Ljubljana št.: 01100-6030632914

Sklep o ustanovitvi: sprejela Vlada RS (št. 620-01/93-4/1-8 z dne 3. 6. 1993 ter spremembe in dopolnila št. 620-01/93-4/3-8 z dne 10. 10. 1996, št. 620-02/99-1 z dne 4. 11. 1999 ter št. 620-02/2001-1 z dne 19. 4. 2001).

KAZALO

1. UVODNI DEL.....	5
2. POSLOVNO POROČILO	10
2.1 PRAVNE PODLAGE	10
2.2 ČLOVEŠKI VIRI	13
2.3 PREGLED NALOG IN PROJEKTOV	17
2.3.1 PROGRAMI.....	17
2.3.1.1 SPLOŠNA MATURA.....	19
2.3.1.2 POKLICNA MATURA.....	21
2.3.1.3 ZAKLJUČNI IZPIT V NIŽJEM IN SREDNJEM POKLICNEM IZOBRAŽEVANJU	21
2.3.1.4 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA	22
2.3.1.5 TUJI JEZIKI ZA ODRASLE	26
2.3.1.6 NACIONALNE POKLICNE KVALIFIKACIJE	27
2.3.2 DEJAVNOSTI S PODPORO EVROPSKEGA SOCIALNEGA SKLADA	32
2.3.2.1 DEJAVNOSTI S PODPORO EVROPSKEGA SOCIALNEGA SKLADA –načrt projektnih aktivnosti Državnega izpitnega centra za obdobje, ki se je začelo 1. 9. 2008 iz sredstev ESS po obstoječih pogodbah 32	
2.3.2.1.1 Razvoj modela dodane vrednosti (IV. Sklop projekta UGOTAVLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI V IZOBRAŽEVANJU IN USPOSABLJANJU)	32
2.3.2.1.2 UMESTITEV IZPITOV IZ ANGLEŠČINE V SKUPNI EVROPSKI JEZIKOVNI OKVIR	32
2.3.2.1.3 SODELOVANJE V KONZORCIJU POD VODSTVOM ŠOLE RAVNATELJEV	33
2.3.3 TRŽNA DEJAVNOST.....	33
3. FINANČNO-RAČUNOVODSKO POROČILO.....	35
3.1 PRAVNE PODLAGE (SPLOŠNI DEL POROČILA).....	35
3.2 FINANČNO POROČILO (POSEBNI DEL POROČILA).....	35
3.2.2 INVESTICIJE V LETU 2011.....	37
3.2.3 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA	37
3.3 RAČUNOVODSKO POROČILO	51
3.3.1 BILANCA STANJA.....	52
3.3.2 POJASNILA K IZKAZOM PRIHODKOV IN ODHODKOV.....	54
3.3.3 DRUGE RAČUNOVODSKE INFORMACIJE (SKLADNO S 26. ČLENOM PRAVILNIKA O SESTAVLJANJU LETNIH POROČIL).....	59
3.3.4 PRILOGE K RAČUNOVODSKEMU POROČILU	62

1. UVODNI DEL

Državni izpitni center (v nadaljevanju Ric) je javni zavod, ki opravlja dejavnosti na podlagi Sklepa o ustanovitvi, ki ga je sprejela Vlada RS (št. 620-01/93-4/1-8 z dne 3. 6. 1993 ter spremembe in dopolnila št. 620-01/93-4/3-8 z dne 10. 10. 1996, št. 620-02/99-1 z dne 4. 11. 1999 ter št. 620-02/2001-1 z dne 19. 4. 2001) in statuta, ki ga je sprejel Svet Rica v soglasju z ustanoviteljem (sprejet dne 29. 10. 1993 ter spremembe in dopolnila, sprejeta dne 6. 5. 1997, 25. 1. 2000, 28. 2. 2001 in 16. 5. 2001).

Ric je vpisan v sodni register s sklepom Srg 5687/93 z dne 28. 6. 1993 pri Temeljnem sodišču v Ljubljani, Enota v Ljubljani, pod številko registrskega vložka 1/23561/00.

Dejavnosti Rica so tesno povezane z njegovo vlogo osrednje ustanove za zunanje preverjanje znanja učencev, vajencev, dijakov in odraslih. Med glavne naloge sodi:

- raziskovalno in razvojno delo na področju zunanjega preverjanja znanja;
- spremljanje razvoja zunanjega preverjanja znanja v svetu in sodelovanje s tujimi centri in mednarodnimi organizacijami;
- vključevanje in povezovanje z mednarodnimi certifikatnimi sistemi;
- strokovna, tehnična in druga dela v zvezi z zunanjimi preverjanji znanja;
- analize in statistične obdelave ter priprava in objava izpitnih rezultatov;
- razvoj in vzdrževanje informacijskega sistema;
- svetovalne in organizacijske storitve;
- izobraževanje;
- priprava, izdaja in tiskanje gradiv;
- priprava katalogov in standardov znanj, spretnosti in veščin, katerih obvladovanje je pogoj za pridobitev javne listine;
- usklajevanje dela predmetnih komisij pri pripravi nalog in drugih izpitnih gradiv;
- priprava, organizacija in izvedba preizkusov znanj;
- priprava vsebinskih okvirov, prilagoditev in navodil za ocenjevanje učencev/kandidatov s posebnimi potrebami;
- organizacija in izvedba zunanjega ocenjevanja;
- posredovanje podatkov o kandidatih in rezultatih preverjanj znanja vpisnim službam;
- razvoj metodologij in postopkov preverjanja in potrjevanja standardov strokovnih znanj in spretnosti pri nacionalnih poklicnih kvalifikacijah (NPK);
- organiziranje usposabljanja kandidatov za člane komisij za preverjanje in potrjevanje standardov strokovnih znanj in spretnosti NPK;
- spremljanje in vrednotenje uresničevanja ciljev programa usposabljanja kandidatov za člane komisij za preverjanje in potrjevanje;
- skrb za nabor vprašanj in nalog v postopku preverjanja in potrjevanja NPK;
- skrb za razvoj mreže za preverjanje in potrjevanje NPK;
- vodenje registra izvajalcev postopkov za ugotavljanje in potrjevanje NPK;
- podeljevanje licenc članom komisij za preverjanje in potrjevanje NPK;
- vodenje evidenc, za katere je pooblaščen z zakonom NPK;
- spremljanje dela komisij za preverjanje in potrjevanje NPK.

Doseženi cilji v letu 2011

Za realizacijo večine načrtovanih ciljev na Ricu poteka vrsta aktivnosti, ki se iz leta v leto ponavljajo, vsakoletna prioriteta pa je skladno z zakoni in koledarji MŠŠ zagotoviti uspešno izvedbo posameznih zunanjih preverjanj znanja, ki smo jih tudi v letu 2011 izpeljali v predvidenih rokih.

Pri splošni maturi se lani v primerjavi z letom 2010 na spomladanskem in jesenskem izpitnem roku število kandidatov nekoliko zmanjšalo. Prav tako je bilo zaznati rahel upad vpogledov v izpitno dokumentacijo in ugovorov na oceno. Ob zaključku spomladanskega in jesenskega roka pa so si kandidati svoje rezultate lahko s pomočjo gesla ogledali preko spleta. V letu 2011 smo kandidatom, ki so vložili vlogo za vpogled v izpitno dokumentacijo prvič omogočili, da so si lahko datum vpogleda v izpitno dokumentacijo pogledali s pomočjo gesla preko spleta. Prednost vpogledov rezultatov splošne mature in datuma vpogleda preko spleta je v tem, da kandidati lahko spremljajo določene aktivnosti mature tudi, če niso doma. Pri splošni maturi 2011 je bilo v primerjavi z letom 2010 število zlatih maturantov, torej takih, ki so dosegli 30 točk ali več, večje. Prav tako kot v preteklem letu smo vsem zlatim maturantom v imenu sponzorjev, katere pridobi MŠŠ, na šole poslali darila in čestitke ministra in sponzorjev. Tako kot vsa leta do sedaj je tudi Ric prispeval darila zlatim maturantom splošne in poklicne mature, in sicer knjigo dr. Janeza Bogataja, *Gaudeamus igitur* – šega in navade maturantov na slovenskem. V letu 2010 smo zaključevali z aktivnostmi pilotskega projekta e-ocenjevanje in v letu 2011 je bilo pripravljeno končno poročilo, ki je bilo posredovano MŠŠ.

Izpite poklicne mature smo v letu 2011 izpeljali brez posebnosti in v približno enakem obsegu kot leto prej. V letu 2011 se je v primerjavi z letom 2010 na spomladanskem in jesenskem roku skupaj povečalo število zlatih maturantov, torej tistih, ki so dosegli 22 točk in več. Po koncu spomladanskega roka smo pri poklicni maturi zbrali spričevala s pohval vseh kandidatov, da jih je lahko minister podpisal. Prav tako kot pri splošni maturi smo vsem zlatim maturantom poslali darila in čestitke ministra in sponzorjev. Število dijakov, ki so ob poklicni maturi opravljali dodatni predmet splošne mature se je v letu 2011 glede na leto 2010 povečalo za 9 %.

Pri nacionalnem preverjanju znanja (v nadaljevanju NPZ) se število devetošolcev ne povečuje. Devetošolci so opravljali preizkus iz materinščine, matematike in tretjega predmeta. Septembra 2010 je minister za tretji predmet preverjanja znanja v letu 2011 določil tri predmete: tuji jezik (angleščina, nemščina), biologija in geografija. 1. marca 2011 pa je določil, iz katerega tretjega predmeta bodo učenci preverjali znanje na posamezni šoli. Pri NPZ po drugem obdobju je bilo tako kot preteklo leto okoli 15.000. Veliko dela je bilo vloženega na področju priprave gradiva za učence s posebnimi potrebami. Za šole je bil dopolnjen program za prijavo učencev s posebnimi potrebami. Za učence s posebnimi potrebami (slabovidne) smo pri vseh preverjanjih pripravili povečavo gradiva na A4 format in pripravljeno je bilo gradivo za matematiko v LaTeXu. Organizirali smo srečanja učiteljev dveh predmetov, katerih znanje se je preverjalo z NPZ v šolskem letu 2010/2011. Srečanje je bilo namenjeno predstavitvi dosežkov NPZ 2010/2011. Predstavljena so bila teoretična izhodišča za pripravo informacij o dosežkih na NPZ, izhodišča in zasnove preizkusov znanja, cilji preverjanja glede na učne načrte, analize in opisi dosežkov s primeri nalog, ugotovitve o šibkih in močnih področjih znanja učencev in priporočila učiteljem za izboljšanje kakovosti poučevanja in usvajanja znanja.

Izpite za odrasle, s katerimi kandidati pridobijo javno veljavno listino o znanju tujega jezika na osnovni ali višji ravni, je v letu 2011 zaradi splošne krize v dejavnosti opravljalo manj kandidatov kot v letu 2010. Izvedli smo tri redne izpitne roke, kot smo predvidevali. Z anketnim vprašalnikom smo zbirali mnenja kandidatov in jezikovnih šol o kakovosti izpitnih nalog in izvedbi izpitov.

Tudi v letu 2011 smo veliko dela vložili v obnovo in posodobitev postopkov za varovanje izpitne tajnosti, zaščite spletnih strani in tehničnega varovanja.

Pri nacionalnih poklicnih kvalifikacijah (v nadaljevanju NPK) se je v letu 2011 število preverjanj in potrjevanj poklicnih kvalifikacij podobno kot v letu 2010. Število izdanih licenc članom komisij se je povečalo, zaradi obnovitev licenc. Število izdanih certifikatov je podobno kot v letu 2010 oz. se je povečalo za 2,5 % oz. izdanih je bilo 5.056 certifikatov. V letu 2010 je bilo izdanih 4.722 certifikatov.

Izdali smo DVD »Kriteriji in merila preverjanja in potrjevanja NPK Predelovalec/predelovalka mleka na tradicionalni način« in ga predstavili uporabnikom (članom komisij, izvajalcem ter širši javnosti) v sklopu prireditve »Dobrote slovenskih kmetij na Ptuj«. Kriterije in merila preverjanja in potrjevanja za NPK Predelovalec/predelovalka mleka na tradicionalni način z video posnetki posameznih praktičnih nalog smo objavili na naših spletnih straneh.

V letu 2011 smo zaradi spremembe Zakona o zasebnem varovanju revidirali banko nalog za NPK na področju zasebnega varovanja za katere je bila banka vzpostavljena v letu 2010. Vzpostavili smo banko nalog za naslednje NPK: varnostnik/varnostnica, varnostnik čuvaj/varnostnica čuvajka, varnostnik nadzornik/varnostnica nadzornica, varnostni tehnik/varnostna tehnica, varnostnik telesni stražar/varnostnica

telesna stražarka, varnostni menedžer/varnostna menedžerka, operater/operaterka varnostno nadzornega centra, pooblaščen inženir/pooblaščen inženirka varnostno nadzornih sistemov, občinski redar/občinska redarka. Za vse omenjene kvalifikacije smo predsednikom komisij pošiljali pisne teste. Za omenjene NPK smo pripravili tudi primere vprašanj in nalog namenjene kandidatom, ki želijo pridobiti NPK in objavili kriterije in merila preverjanja in potrjevanja na naših spletnih straneh.

Z namenom zagotavljanja eksterne preverjanja in potrjevanja NPK, je delovna skupina članov komisij z veljavno licenco Ric pripravila različne verzije pisnih testov za vse NPK na področju zasebnega varovanja na osnovi izdelanih mrežnih diagramov nalog in vprašanj za pisno preverjanje. Pisne teste posredujemo predsednikom komisij, ki poskrbijo skupaj z izvajalcem za razmnoževanje in ustrezno tajnost. Do konca leta smo posredovali 84 testov za 84 preverjanj za 9 NPK na področju zasebnega varovanja.

Izvedli smo snemanje in montažo posameznih nalog preverjanja za NPK Pletar/pletarka. Posamezne naloge preverjanja za pletenje iz koruznega ličja, šibe in slame smo objavili na naših spletnih straneh, konec meseca februarja 2012 pa bomo izdali DVD z omenjenim naslovom.

Projekti v sklopu ESS so potekali po predvidenem načrtu. Spomladi smo začeli s pripravami, oblikovanjem in urejanjem vprašalnikov za učence in učitelje 4. razredov in vnašanjem rezultatov. Tekom leta je potekalo urejanje podatkov za vnos v mednarodne baze, konec leta pa je bila šolam poslana povratna informacija in narejena je bila analiza vprašalnika za učitelje. Razvoj in nadgradnja banke nalog je potekala v skladu z načrtom. Nadaljeval se je strokovni pregled prevoda knjige Dinamika učinkovitosti izobraževanja, ki bo pripomogla k boljšemu in kakovostnejšemu razumevanju izobraževalnega sistema. Za potrebe obveščanja je bila pripravljena spletna stran, ki obsega predvsem aktivnosti sodelovanja s šolami in kjer lahko šole in vsi zainteresirani najdejo informacije o poteku projekta (<http://esf.ric.si/>). V okviru projekta Sodelovanje v konzorciju pod vodstvom Šole ravnateljev je bilo izvedenih več usklajevalnih sestankov za različne aktivnosti znotraj večjega projekta.

V okviru projekta Umestitev izpitov iz angleščine v skupni evropski jezikovni okvir je bil izveden seminar v sodelovanju s tujim predavateljem, izvedeni so bili usklajevalni standardizacijski sestanki za razvrstitev izdelkov pisnega sporočanja kandidatov.

Konec leta smo prešli na nov spletni urejevalnik in javnosti ponudili nakup publikacij preko spletnih nakupovalnih košaric. Pripravili smo novo predstavitveno zgibanko Rica v slovenskem in angleškem jeziku.

Na podlagi 47. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/2010) in Smernic za oblikovanje načrtov integritete Komisije za preprečevanje korupcije, smo pripravili Načrta integritete našega centra in ga posredovali Komisiji za preprečevanje korupcije.

Aktivnosti v mednarodnem prostoru

Ric se je kot vzorčni primer institucije, ki je zmožna pripraviti in uspešno izpeljati organizacijsko zahtevne projekte, kot je splošna matura, v slabem poldrugem desetletju svojega delovanja uveljavil ne le doma, temveč tudi v tujini. Sodelovanje s podobnimi centri zlasti v JV Evropi je iz leta v leto intenzivnejše. V letu 2011 smo organizirali štiri obiske predstavnikov izpitnih centrov in drugih sorodnih institucij iz Hrvaške, Srbije, Bosne, Črne gore, Češke in Avstrije, na katerih smo jim predstavili delovanje Rica, sodelovanje z državnimi, predmetnimi in šolskimi komisijami na več področjih zunanjega preverjanja znanja in nekatere konkretne rešitve v postopkih priprave in izvedbe izpitov. Strokovnjaki Rica so v letu 2011 sodelovali na mednarodnih konferencah oz. bili (so)avtorji strokovnih in znanstvenih člankov:

- Bitenc Peharc, S. & Tratnik, A. (2011). Prispevek na seminarju Novosti stroke 2 – Stalno strokovno spopolnjevanje za profesorice in profesorje na srednjih šolah, Umestitev splošne mature iz angleščine v SEJO (CEFR). Filozofska fakulteta, Ljubljana, 15. 10. 2011.
- BREJC, Mateja, SARDOČ, Mitja, ZUPANC, Darko, AŽMAN, Tatjana, CANKAR, Gašper, ERČULJ, Justina, GRADIŠNIK, Sanja, JURIC, Alenka, KOREN, Andrej, SAVARIN, Andrej, ZAVAŠNIK ARČNIK, Mihaela. *OECD review on evaluation and assessment frameworks for improving schools outcomes: country background report : Slovenia*. Ljubljana: Šola za ravnatelje: Ministrstvo za šolstvo in šport], sep. 2011. 65 str., tabele.
- CANKAR, Gašper, BREN, Matevž, ZUPANC, Darko, HAUPTMAN, Alenka. Establishing a knowledge base for quality in education: testing a dynamic theory of education. V: *Linking research, policy and practice to promote quality in education: [program and book of abstracts]*. [S. n.]: University of Cyprus, 2011, str. 164.

- CANKAR, Gašper. Current school performance feedback systems based on external examinations in Slovenia. V: Baustelle Lehrerbildung: Programm: [76. Tagung der Arbeitsgruppe für Empirische Pädagogische Forschung, Klagenfurt, 5.-7. september 2011]. Klagenfurt: Alpen-Adria Universität, 2011, str. 65.
- CANKAR, Gašper. Recent developments on value added model in Slovenia. V: *Linking research, policy and practice to promote quality in education: [program and book of abstracts]*. [S. n.]: University of Cyprus, 2011, str. 87.
- CANKAR, Gašper. Opredelitev dodane vrednosti. V: KOS KECOJEVIČ, Živa (ur.), GABER, Slavko (ur.). *Kakovost v šolstvu v Sloveniji*. Ljubljana: Pedagoška fakulteta, 2011, str. 257-286.
- HAUPTMAN, Alenka, ZUPANC, Darko, BREN, Matevž, CANKAR, Gašper. Building on school self-evaluation : using the dynamic model to improve educational practice. V: *Linking research, policy and practice to promote quality in education: [program and book of abstracts]*. [S. n.]: University of Cyprus, 2011, str. 166.
- GABER, Slavko, KLEMENČIČ, Sonja, MARJANOVIČ UMEK, Ljubica, KOREN, Andrej, LOGAJ, Vinko, MALI, Darko, MILEKŠIČ, Vladimir, ZUPANC, Darko, KOS KECOJEVIČ, Živa. Pregled stanja, primerjave z izbranimi državami in predlogi dograditve ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti v Sloveniji. V: KOS KECOJEVIČ, Živa (ur.), GABER, Slavko (ur.). *Kakovost v šolstvu v Sloveniji*. Ljubljana: Pedagoška fakulteta, 2011, str. 37-73.
- Slavec Gornik, A. (2011): Inclusion and Achievement of Pupils with SEN at National Assessment in Slovenia at the end of Primary Education. 12th Annual AEA-Europe Conference, Assessment and opportunity to learn, 10 – 12 November 2011. Belfast, Ireland.
- Slavec Gornik, A. (2011): Slovene Matura: the only Stable Element of Slovene Educational System. MEST Conference on National Assessment in Kosovo, The Government and Ministry of Education, Science & Technology. Priština, Kosovo, 21. 11. 2011.
- ZUPANC, Darko. Merjenje znanja oz. meritve doseženega kurikula: [strokovni posvet "Mednarodne raziskave znanja učencev in dejavnosti za izboljšanje pismenosti učencev", Pedagoški inštitut, 7. junij 2011, Ljubljana]. *Pedagoški inštitut*.
- ZUPANC, Darko. Pomembnost podatkov in povratnih informacij pri ugotavljanju in zagotavljanju kakovosti. V: KOS KECOJEVIČ, Živa (ur.), GABER, Slavko (ur.). *Kakovost v šolstvu v Sloveniji*. Ljubljana: Pedagoška fakulteta, 2011, str. 228-256.
- ZUPANC, Darko. Analiziranje izkazanega znanja kot orodje pri ugotavljanju in zagotavljanju kakovosti. V: KOS KECOJEVIČ, Živa (ur.), GABER, Slavko (ur.). *Kakovost v šolstvu v Sloveniji*. Ljubljana: Pedagoška fakulteta, 2011, str. 257-286.
- ZUPANC, Darko. Interno ocenjene praktične naloge pri maturi: [referat z mednarodne konference EDUvision - Vizija in izzivi poučevanja prihodnjih generacij, Ljubljana, 1. december 2011]. Ljubljana: EDUvision, 2011.
- ZUPANC, Darko. The quality of knowledge of Slovenian youth entering Tertiary education: [referat s seminarja Accession Seminar on Higher Education for Slovenia, Ljubljana, 26. maj 2011]. Ljubljana, 2011.
- ZUPANC, Darko. Znanje mladih, ki vstopajo v terciarno izobraževanje-nekoč in danes: [referat s predavanja v Mariboru, 15. junija 2011]. Maribor, 2011.

V letu 2009 smo se vključili v skupino nacionalnih strokovnjakov za preverjanje in evalvacijo pri OECD. Poleg tega je bil na razpisu *European Science Foundation (ESF), European Collaborative Research (EUROCORES), European Collaborative Research Projects (ECRP) IV - from 2008 to 2009*, med 27 prijavljenimi predlogi raziskav s področja *Social Sciences* en od štirih odobrenih znanstvenih projektov tudi projekt: *Establishing a knowledge base for quality in education: Testing a dynamic theory of educational effectiveness*, ki ga vodi prof. dr. Bert Creemers. V tem projektu aktivno sodelujemo in traja od 2009 do 2012.

<http://www.esf.org/activities/eurocores/running-programmes/ecrp/ecrp-iv-2008>

V letu 2011 smo pri Twinning and Sigma Co-ordination Team Unit D.2 - Institution Building Directorate-General Enlargement European Commission Bruselj pridobili status pooblaščenega organa za izvajanje twinning projekta.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Tako kot v letih do sedaj je Ric v letu 2011 uspel pripraviti, oblikovati, natisniti in distribuirati vse gradivo za splošno in poklicno maturo, nacionalno preverjanje znanja, izpite iz tujih jezikov za odrasle idr. in zagotoviti korektno izvedbo več kakor 200.000 izpitov oz. preizkusov znanja, tako da je množica učencev in kandidatov v predpisanih rokih pridobila veljavna obvestila o uspehu, spričevala oz. certifikate. Z zahtevno informacijsko podporo, strokovnim in razvojnim delom ob sodelovanju s šolami in drugimi izobraževalnimi organizacijami ter zunanjimi sodelavci smo izvedli vse postopke, ki zagotavljajo enake pogoje za vse kandidate in objektivnost ter zanesljivost ocenjevanja.

Tako kot že nekaj let zapored, smo za ravnatelje organizacij, ki izvajajo splošno maturo izvedli anketo o zadovoljstvu z našim delom. Rezultati kažejo o visokem nivoju zadovoljstva z našim delom (nad 90 % pozitivnih odgovorov oz. nad povprečno oceno 4,5). Prvič smo za ravnatelje organizacij, ki izvajajo poklicno maturo izvedli anketo o zadovoljstvu z našim delom. Rezultati kažejo o visokem nivoju zadovoljstva z našim delom (nad 90 % pozitivnih odgovorov oz. nad povprečno oceno 4,5). Prav tako rezultati ankete za ravnatelje osnovnih šol o izvedbi NPZ, kažejo na visok nivo zadovoljstva z našim delom (nad 90 % pozitivnih odgovorov oz. nad povprečno oceno 4,5). V letošnjem letu smo pri pripravi NPZ za šolsko leto 2011/2012 v veliki meri upoštevali predloge šol glede racionalizacije postopkov NPZ. Učinki sprememb pa bodo opazni v letu 2012 oz. po zaključku NPZ v šolskem letu 2011/2012.

Vse aktivnosti Rica so bile uspešno izvedene skladno z letnim delovnim načrtom, koledarji Ministrstva za šolstvo in šport (v nadaljevanju MŠŠ) ter podrobnimi koledarji posameznih programov. Sprotno obveščanje šol in ažurno reševanje zapletov pri izvajanju izpitov in preverjanj, ter strogo upoštevanje določil tajnosti, ki jih vsako leto nadgrajujemo, je pripomoglo k uspešni izvedbi preverjanj. Rezultat tega je, da v letu 2011 nismo imeli večjih težav glede varovanja tajnosti in razen rednih objav za javnost nismo bili tarča medijev.

Na področju aktivnega sodelovanja Rica v državnih in mednarodnih razvojnih projektih s področja šolstva smo bili v preteklem letu zelo dejavni. Iz leta v leto več imamo ponudb, predvsem zunanjih inštitucij, za sodelovanje Rica na področju razvoja preverjanj, izboljšav kakovosti v šolstvu idr.

Organizacijo in izpeljavo vseh načrtovanih dejavnosti smo prilagodili spremenjenim pogojem in zakonskim predpisom in pri tem uspeli racionalizirati izvedbo programov, kar je razvidno tudi iz finančnega poročila.

2. POSLOVNO POROČILO

2.1 PRAVNE PODLAGE

Zakonski, podzakonski in drugi predpisi ter dokumenti, ki urejajo delo Rica:

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI-UPB5 Ur. l. RS št. 16/07) – 28. člen in spremembe;
- Zakon o zavodih (Ur. l. RS št. 12/91 in spremembe);
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in osebe javnega prava (Ur. l. RS št. 115/02 in spremembe);
- Državni razvojni program Republike Slovenije za obdobje 2007-2013; drugi osnutek (marec 2008). Dostopno na:
http://www.svlr.gov.si/fileadmin/svlrsp.gov.si/pageuploads/DRP/Aktualno/Drugi_osnutek_DRP.doc;
- Izhodišča Ministrstva za šolstvo in šport k načrtu državnega razvojnega programa DRP 2007-2013 (interno delovno gradivo z dne 23. 12. 2005);
- Okvir gospodarskih in socialnih reform za povečanje blaginje v Sloveniji, Vlada RS (2. 11. 2005). Dostopno na:
http://www.slovenijajutri.gov.si/fileadmin/urednik/dokumenti/gospodarske_socialne_reforme.pdf (18. 12. 2006);
- Obrazložitev finančnega načrta Ministrstva za šolstvo in šport za leto 2007. Objavljeno v Poročevalcu Državnega zbora Republike Slovenije, št. 107/2006, OBR07 33 MSS.pdf, str. 6. Dostopno na:
<http://www.dz-rs.si/index.php?id=374&o=30&unid=PUB|23F06E39F171611EC12573660034F5B2> (30. 9. 2007);
- Kolektivna pogodba za javni sektor (Ur. l. RS št. 27/08 in spremembe);
- Dogovor o ukrepih na področju plač in drugih prejemkov v javnem sektorju za leti 2011 in 2012 (Ur. l. RS št. 89/2010).

Poleg omenjenih aktov so vodilo za opravljanje dejavnosti še zakonski in podzakonski predpisi, ki urejajo posamezna področja dela:

1.1 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA V OSNOVNI ŠOLI

- 1.1.1 Zakon o osnovni šoli (Ur. l. RS št. 81/06 in spremembe) – 66. in 95. člen
- 1.1.2 Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli. (Ur. l. RS št. 67/2005, 64/06 in 2/10)
- 1.1.3 Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli (Ur. l. RS št. 73/08)
- 1.1.4 Sporazum o ureditvi medsebojnih obveznosti med Državnim izpitnim centrom in Zavodom RS za šolstvo, z dne 28. 10. 2005 in 19. 9. 2011, s katerim je soglašal minister, pristojen za šolstvo.
- 1.1.5 Pravilnik o šolskem koledarju za osnovne šole (Ur. l. RS, št. 63/08 in 45/10)
- 1.1.6 Pravilnik o dokumentaciji v devetletni osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 59/08)

1.2 SPLOŠNA MATURA

- 1.2.1 Zakon o maturi (Ur. l. RS št. 1/07, ZMat_UPB1) – 10. do 16. člen, 18. in 18. a člen, 26. člen, 33. člen, 34. člen, 50. člen, 54. do 57. b člen
- 1.2.2 Zakon o gimnazijah (Ur. l. RS št. 1/07, ZGim_UPB1) – 4. člen
- 1.2.3 Pravilnik o splošni maturi (Ur. l. RS št. 29/08 in 40/11)
- 1.2.4 Pravilnik o varovanju izpitne tajnosti pri maturi (Ur. l. RS, št. 7/08)

- 1.2.5 Na podlagi 19. in 21. člena Zakona o maturi (ZMat-UPB1, Ur. l. RS, št. 1/07) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na predlog Državne komisije za splošno maturo na 132. seji dne 27. 5. 2010 določil Maturitetni izpitni katalog za splošno maturo za leto 2012.
- 1.2.6 Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je sprejel predmetne izpitne kataloge za splošno maturo 2012 za 35 predmetov - Maturitetni izpitni katalog za splošno maturo za leto 2012.
- 1.2.7 Na podlagi 19. in 21. člena Zakona o maturi (ZMat-UPB1, Ur. l. RS, št. 1/07) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na predlog Državne komisije za splošno maturo na 142. seji dne 16. 6. 2011 določil Maturitetni izpitni katalog za splošno maturo za leto 2013.
- 1.2.8 Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je sprejel predmetne izpitne kataloge za splošno maturo 2013 za 6 predmetov - Maturitetni izpitni katalog za splošno maturo za leto 2013.

1.3 POKLICNA MATURA

- 1.3.1 Zakon o maturi (Ur. l. RS št. 1/07, ZMat_UPB1) – 10. do 16. člen, 18. in 18. a člen, 26. člen, 33. člen, 34. člen, 50. člen, 54. do 57. b člen
- 1.3.2 Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Ur. l. RS št. 76/06) – 75. člen
- 1.3.3 Pravilnik o poklicni maturi (Ur. l. RS št. 44/08, 9/09 in 40/11)
- 1.3.4 Pravilnik o varovanju izpitne tajnosti pri maturi (Ur. l. RS, št. 7/08)
- 1.3.5 Strokovni svet RS za poklicno in strokovno izobraževanje je v skladu z 20. členom Zakona o maturi (ZMat – UPB1, Uradni list RS, št. 1/07) določil Maturitetni izpitni katalog za poklicno maturo 2012 - 124. seja 9. 7. 2010.
- 1.3.6 Za poklicno maturo 2012 je veljavnih 8 predmetnih izpitnih katalogov za 1. in 3. predmet (splošno izobraževalnih predmetov) in/oz. 97 predmetnih izpitnih katalogov za 2. predmet in 87 predmetnih izpitnih katalogov za 4. predmet poklicne mature (stari, novi in prenovljeni izobraževalni programi), ki sta jih v skladu s svojimi pristojnostmi sprejela Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje in Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje.
- 1.3.7 Strokovni svet RS za poklicno in strokovno izobraževanje je v skladu z 20. členom Zakona o maturi (ZMat – UPB1, Uradni list RS, št. 1/07) določil Maturitetni izpitni katalog za poklicno maturo 2013 - 131. seja 6. 7. 2011.
- 1.3.8 Za poklicno maturo 2013 je veljavnih 8 predmetnih izpitnih katalogov za 1. in 3. predmet (splošno izobraževalnih predmetov) in/oz. 97 predmetnih izpitnih katalogov za 2. predmet in 87 predmetnih izpitnih katalogov za 4. predmet poklicne mature (stari, novi in prenovljeni izobraževalni programi), ki sta jih v skladu s svojimi pristojnostmi sprejela Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje in Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje.

1.4 ZAKLJUČNI IZPITI V NIŽJEM IN SREDNJEM POKLICNEM IZOBRAŽEVANJU

- 1.4.1 Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Ur. l. RS št. 79/06) – 75. člen
- 1.4.2 Pravilnik o zaključnem izpitu (Ur. l. RS št. 56/08, 50/10 in 23/11)

1.5 IZPITI IZ TUJIH JEZIKOV ZA ODRASLE

- 1.5.1 Zakon o izobraževanju odraslih (Ur. l. RS št. 110/06, ZIO-UPB1) – 48. člen
- 1.5.2 Odredba o izobraževalnih programih angleščina, nemščina, francoščina in italijanščina za odrasle (Ur. l. RS št. 59/99)
- 1.5.3 Odredba o obrazcu potrdila o izpitu iz tujega jezika za odrasle (Ur. l. RS št. 53/01, 108/05)
- 1.5.4 Pravilnik o izobraževalnem programu madžarščina za odrasle (Ur. l. RS št. 54/05)

1.6 NACIONALNE POKLICNE KVALIFIKACIJE

- 1.6.1 Zakon o nacionalnih poklicnih kvalifikacijah (Ur. l. RS, št. 1/07- UPB2, in 85/09)
- 1.6.2 Zakon o izobraževanju odraslih (Ur. l. RS št. 110/06, ZIO-UPB1) – 48. člen
- 1.6.3 Pravilnik o sestavi komisij za preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij ter o načinu in postopku za pridobitev in izgubo licence (Ur. l. RS št. 37/10)

- 1.6.4 Pravilnik o načinu in postopku preverjanja in potrjevanja nacionalnih poklicnih kvalifikacij (Ur. l. RS št. 37/10)
- 1.6.5 Pravilnik o obrazcu javne listine o nacionalni poklicni kvalifikaciji – certifikat (Ur. l. RS št. 79/10)
- 1.6.6 Pravilnik o vodenju registra izvajalcev postopkov za ugotavljanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij (Ur. l. RS, št. 37/10)
- 1.6.7. Pravilnik o stalnem strokovnem usposabljanju članov komisij za preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij (Ur. l. RS, št. 124/11)
- 1.6.7 Odredba o določitvi programa usposabljanja kandidatov za člane komisij za preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij (Ur. l. RS št. 94/10)

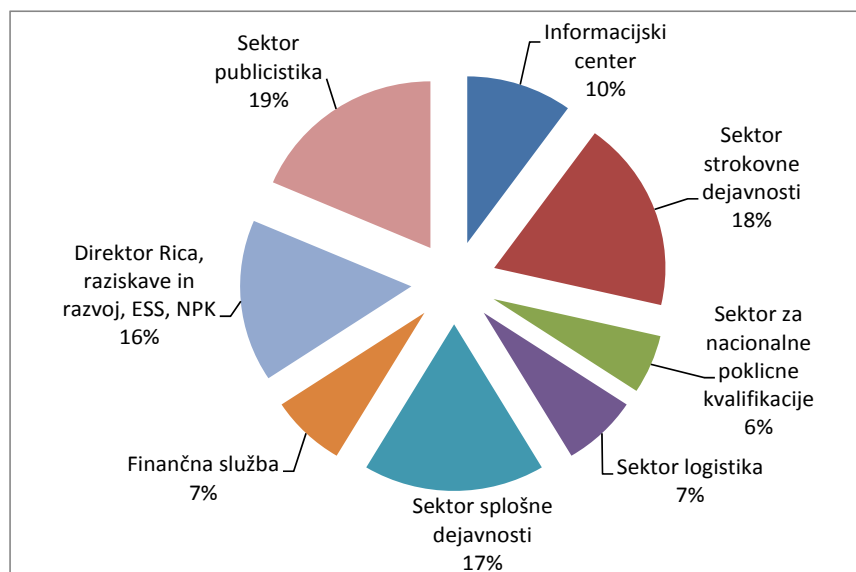
1.7 OTROCI S POSEBNIMI POTREBAMI

- 1.7.1 Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Ur. l. RS št. 101/07, ZUOPP-UPB1, z novim šolskim letom pa še 58/11)
- 1.7.2 Pravilnik o načinu izvajanja mature za kandidate s posebnimi potrebami (Ur. l. RS št. 6/06, 17/06, 38/07 in 48/10)

2.2 ČLOVEŠKI VIRI

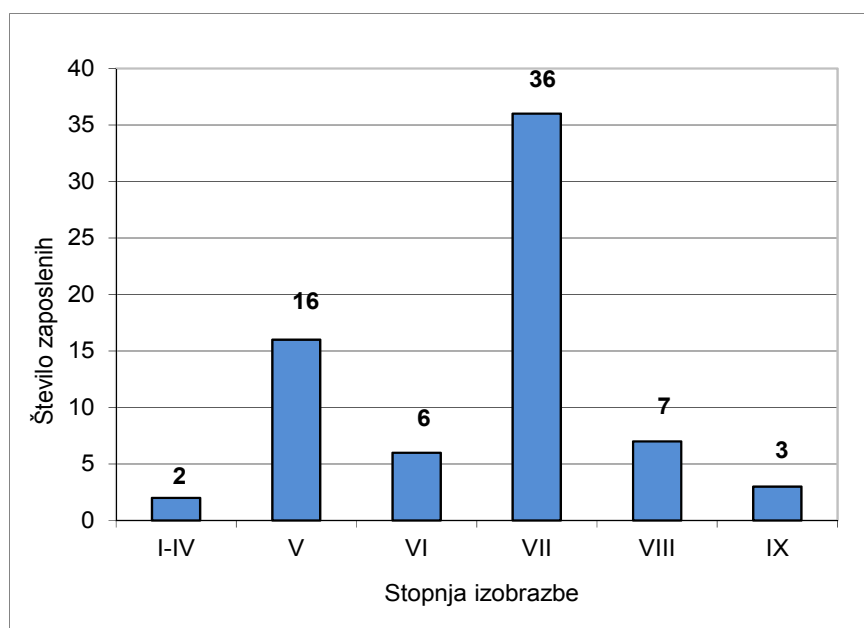
Konec leta 2011 je bilo na Ricu 70 zaposlenih za nedoločen in določen čas. 59 zaposlitev je financiralo MŠŠ, 3 zaposlitve (2 za polni in 2 za polovični delovni čas), pa MDDSZ. Ena zaposlitev je bila financirana iz naslova tržne dejavnosti, dve iz ESS projekta in ena iz posebnega projekta. Po sistemizaciji delovnih mest so zaposleni razporejeni v organizacijske enote, odgovorne za izvedbo določenih nalog. Zaradi narave dejavnosti Rica se odgovornosti posameznih organizacijskih enot pri večini aktivnosti prekrivajo, zato je za dobro in učinkovito izpeljavo vseh nalog in projektov nujno sodelovanje med zaposlenimi in veliko timskega dela.

Slika 1: Delež zaposlenih po sektorjih v letu 2011



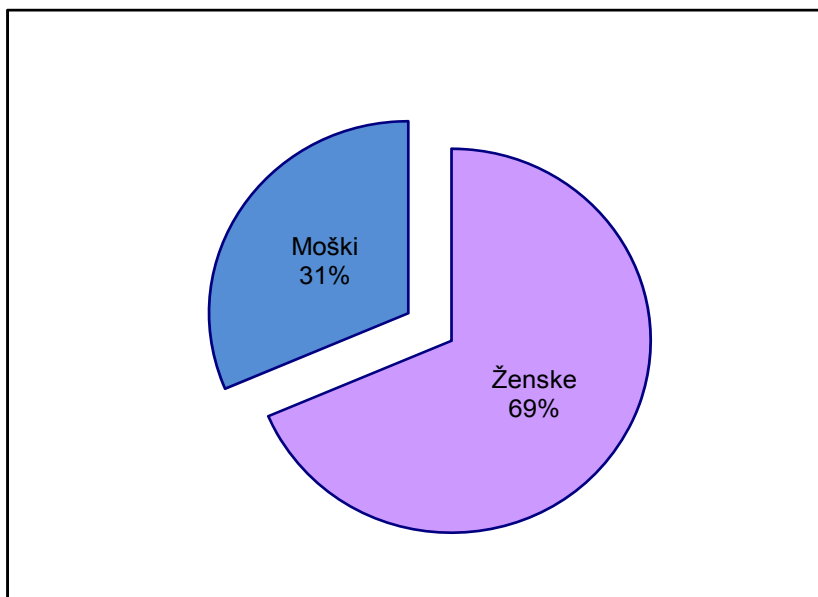
Strukturo zaposlenih glede na stopnjo izobrazbe v letu 2011 prikazuje slika 2, iz katere je razvidno, da je imelo 52 delavcev oz. 74 % VI. ali višjo stopnjo izobrazbe, 18 delavcev oz. 26 % pa V. ali nižjo stopnjo izobrazbe. Tudi v letu 2011 je prevladovala skupina s VII. stopnjo izobrazbe, ki predstavlja kar 50 % zaposlenih.

Slika 2: Zaposleni glede na stopnjo dejanske izobrazbe v letu 2011



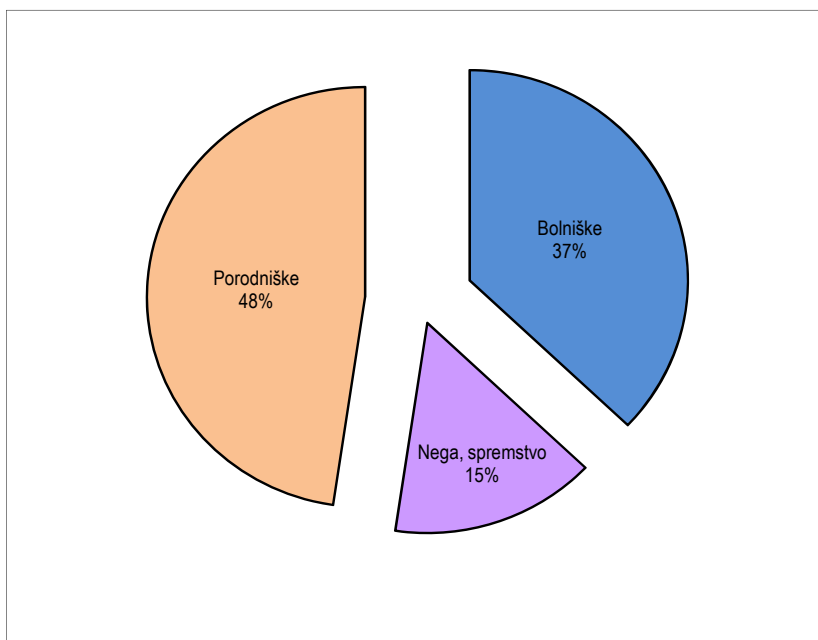
Kolektiv je oblikovalo 48 (69 %) žensk in 22 (31 %) moških, povprečna starost je bila 39 let. Največ zaposlenih (57,1 %) je bilo uvrščenih v starostno skupino od 30 in 40 let.

Slika 3: Zaposleni glede na spol v letu 2011



Dokaj nizka povprečna starost in večji delež zaposlenih žensk se odražata v večjem odstotku izostankov zaradi porodniške odsotnosti. Dva zaposlena sta deloma koristila dopust za nego in varstvo otroka. V letu 2011 je bilo zaradi nadomeščanja delavk in delavcev na porodniškem dopustu oz. dopustu za nego in varstvo otroka 4 delavci zaposleni za določen čas.

Slika 4: Vrste začasne zadržanosti z dela v letu 2011



Uresničevanje strateških ciljev Rica terja vlaganje v razvoj in sposobnosti sodelavcev. Po podatkih se je vsak zaposleni povprečno najmanj dvakrat udeležil različnih oblik izobraževanja in izpopolnjevanja znanja v Sloveniji ali v tujini. Za izobraževanje in usposabljanje smo v letu 2011 namenili nekaj več kot 30.000,00 EUR. Pomemben del teh sredstev je bil iz sredstev ESS. V ta znesek so vključene kotizacije, potni stroški in nadomestila dnevnic. Zaposleni so se udeleževali strokovnih seminarjev v tujini in mednarodnih konferenc, jezikovnih tečajev, večdnevni računalniških tečajev in tečajev s posameznih področij dela. Ric podpira tudi

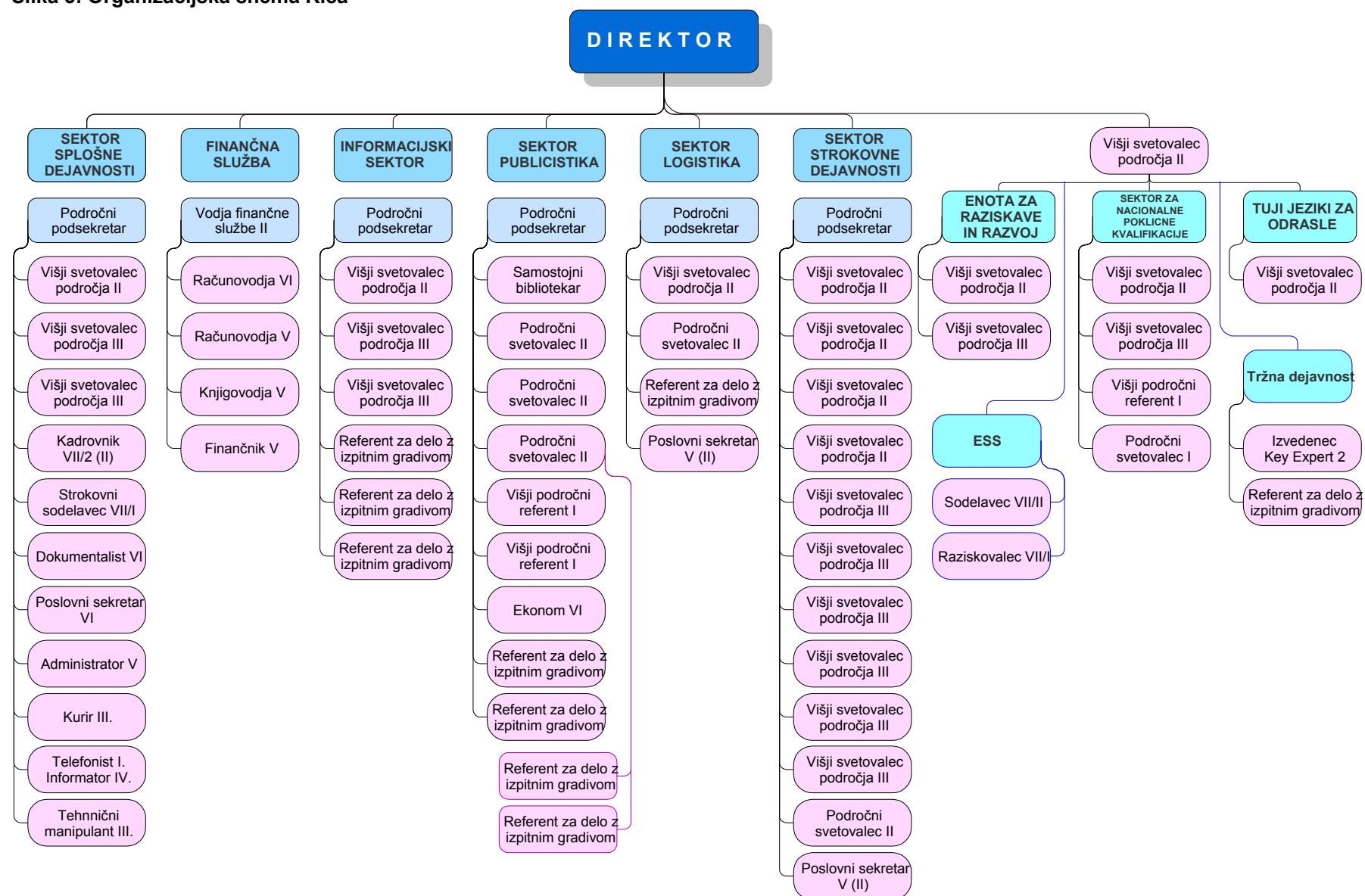
odločitve zaposlenih, da nadaljujejo svojo študijsko pot in tako pridobijo nova znanja, ki jih lahko s pridom izkoristijo pri svojem delu. Za pridobitev višje stopnje strokovne izobrazbe se je v letu 2011 po pogodbi o izobraževanju šolalo 9 zaposlenih, in sicer 5 zaposlenih na dodiplomskem študiju (višja, visoka strokovna šola, univerzitetna) ter 3 zaposleni na podiplomskem študiju (ena specializacija, dva magisterija in en doktorat). Ena zaposlena je šolanje uspešno zaključila.

Poslovni prostori Rica

V letu 2011 smo izvedli zaključna dela v dodatnih kletnih prostorih v sosednjem delu stavbe. V nove prostore je bil preseljen arhiv Rica in skladišče založbe. Del novih kletnih prostorov, namenjenih pakiranju gradiva smo uporabili v konicah preverjanj tudi za izvedbo izobraževanj za zunanje ocenjevalce in člane državnih predmetnih komisij ter regijske vodje.

Konec leta smo MŠŠ pomagali pri zbiranju dokumentov o zaključki desetletne najemne pogodbe za poslovno stavbo Rica in podpisu pogodb za prenos lastninske pravice v dobro Republike Slovenije. S koncem leta 2011 je Ric končno v lastnih prostorih, kjer ni več letnih stroškov za najem oz. leasing.

Slika 5: Organizacijska shema Rica



Opomba: Upoštevana so zasedena delovna mesta.

2.3 PREGLED NALOG IN PROJEKTOV

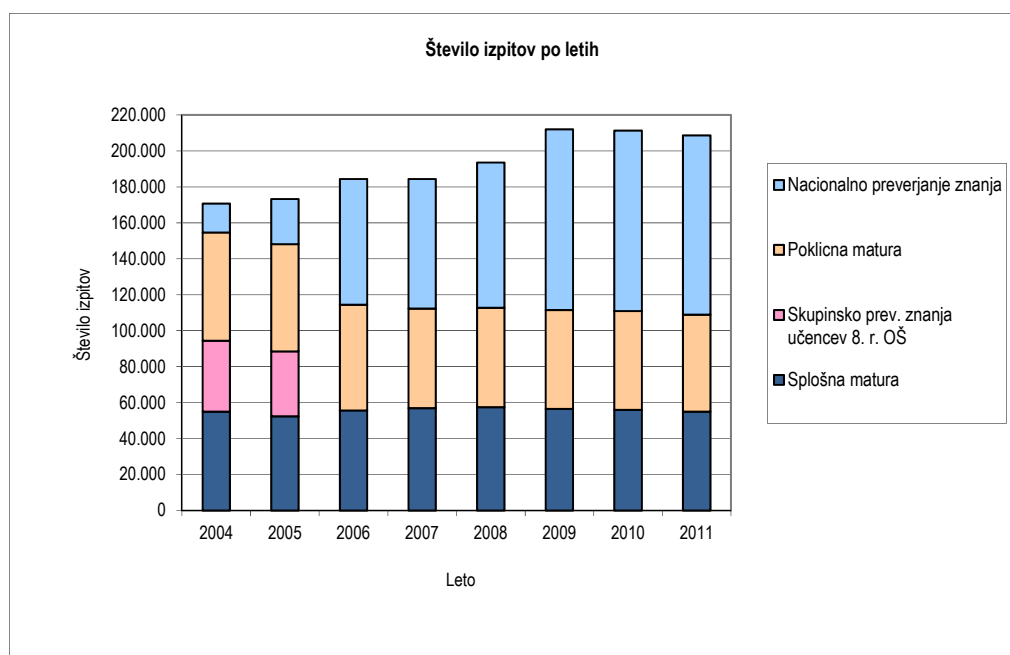
2.3.1 PROGRAMI

Število različnih izpitov oziroma preverjanj

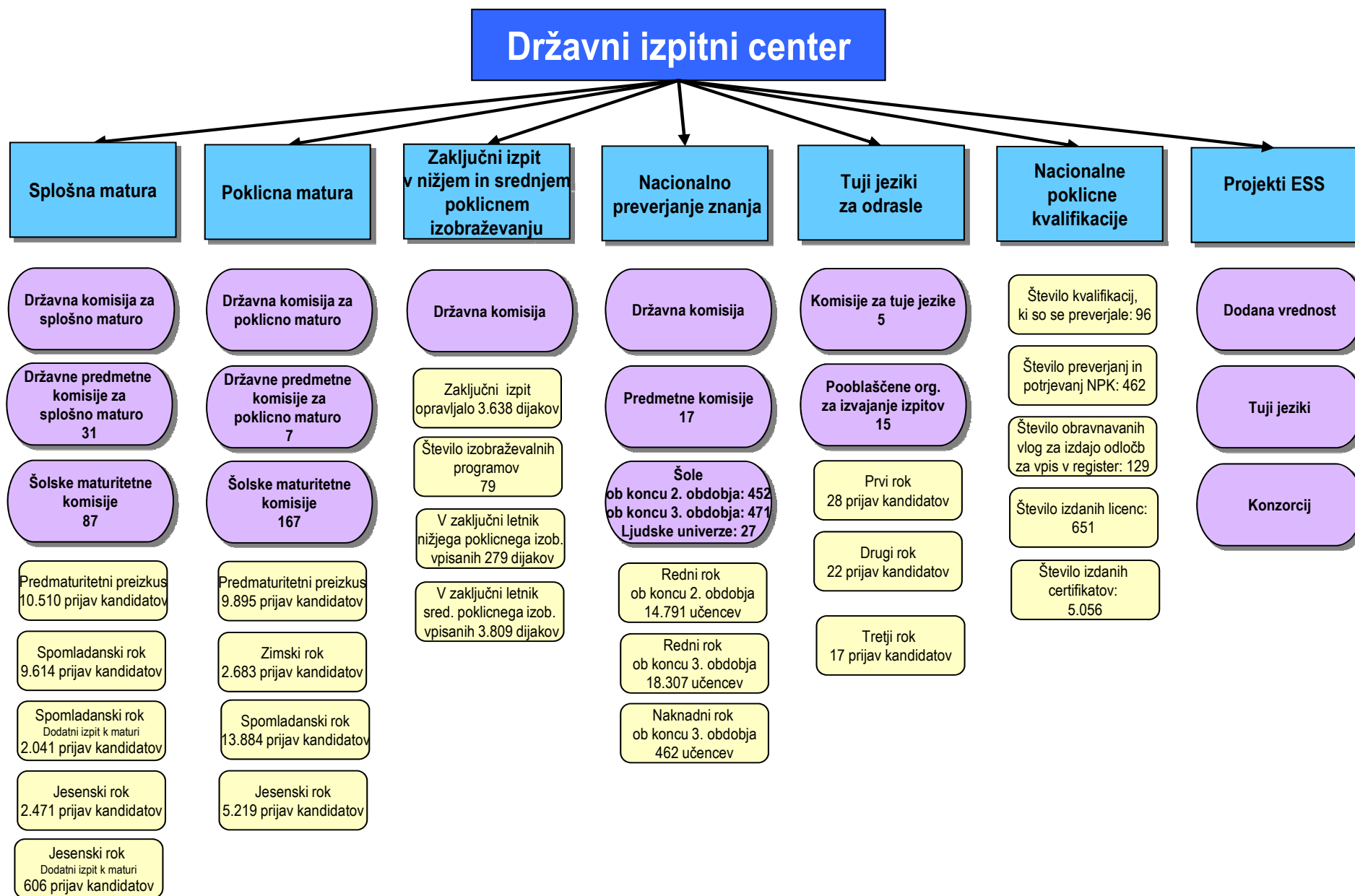
Pod pojmom različni izpiti so mišljena vsa preverjanja znanja po posameznih predmetih in programih, in sicer pri NPZ, splošni maturi, poklicni maturi in tujih jezikih za odrasle. Na sliki 6 niso prikazani izpiti iz tujih jezikov za odrasle, saj v primerjavi z ostalimi programi predstavljajo zelo majhen delež (v letu 2011 je bilo izvedenih 67 izpitov). Prav tako na sliki 6 ni vključeno preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij, kjer je bilo v letu 2011 aktivnih 651 licenc, imenovanih je bilo 462 komisij za preverjanje in potrjevanje ter izdanih 5.056 certifikatov. Kljub temu, da se je leta 2005 zaključilo skupinsko preverjanje znanja učencev v osemletki in, da generacije učencev v osnovnih in srednjih šolah v Sloveniji v zadnjih letih upadajo, se število izvedenih izpitov ni bistveno zmanjšalo. Skupno število različnih izpitov oz. preverjanj se je v zadnjih letih ustalilo nad 200.000.

Vsako leto se povečuje število prosilcev za pridobitev dodatnih analiz in statistik s področja dela našega centra. V letu 2011 smo obravnavali in pripravili dodatne analize za več kot 50 vlog prosilcev. Dodatne analize in statistike so bile pripravljene za različne namene, kot so: strokovni in znanstveni članki, predstavitve, referati, diplomske in magistrske naloge idr.

Slika 6: Število izvedenih izpitov po programih v letih 2004–2011



Slika 7: Shema programov 2011



2.3.1.1 SPLOŠNA MATURA*

V mesecu marcu 2011 je 10.510 kandidatov iz 87 šol opravljalo predmaturitetni preizkus. Tokrat je bila kot obvezni predmet izbrana slovenščina (italijanščina ali madžarščina).

Večmesečne priprave in delo Rica je doseglo vrhunec v spomladanskem roku splošne mature, ki se je začel 7. maja, ko so kandidati pisali prvo izpitno polo – esej iz maternega jezika. Od 30. maja do 15. junija so potekali pisni izpitni za ostale predmete, ustni izpiti pa so se na šolah zaključili 24. junija. K spomladanskemu roku splošne mature se je prijavilo 9.614 kandidatov, maturo pa je opravljalo 8.335 kandidatov. Pisni del jesenskega roka splošne mature je potekal od 25. do 31. avgusta, ustni del pa od 25. avgusta do 3. septembra. K jesenskemu roku splošne mature se je prijavilo 2.471 kandidatov, izpitov se je udeležilo 1.855 kandidatov. Tako pri prijavah na spomladanski kakor na jesenski rok so upoštevani tudi udeleženci maturitetnega tečaja in t.i. »21-letniki« – skladno s 24. členom Zakona o maturi lahko splošno maturo opravljajo tudi kandidati, ki niso uspešno zaključili 4. letnika gimnazije ali maturitetnega tečaja, če so ali bodo v letu opravljanja mature dopolnili najmanj 21 let. Udeležencev maturitetnega tečaja in t.i. »21-letnikov« se je k spomladanskemu roku splošne mature prijavilo 605, od tega je izpite opravljalo 347 kandidatov. K jesenskemu roku se je prijavilo 125 takšnih kandidatov, izpite pa jih je opravljalo 46.

Kandidati so si po spomladanskem in jesenskemu roku splošne mature svoje rezultate s pomočjo šifre lahko ogledali tudi preko spleta.

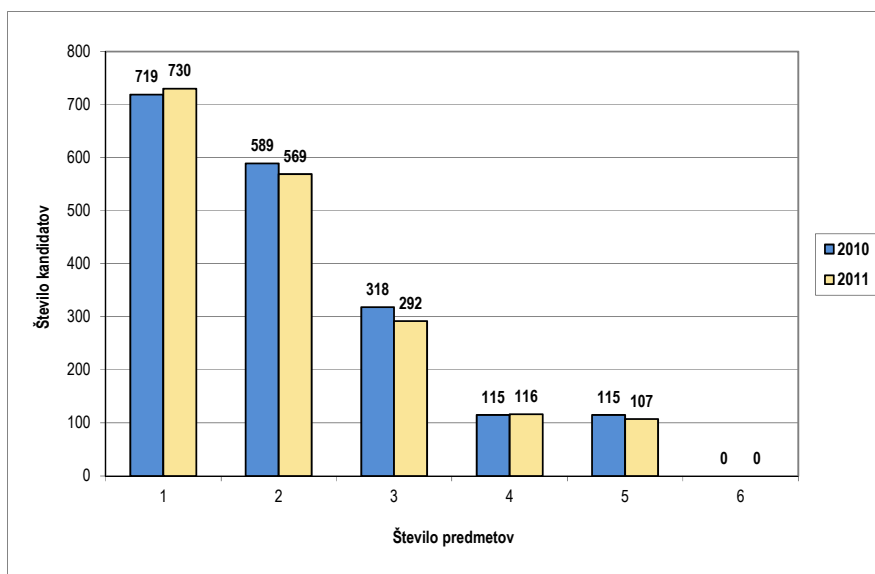
Število kandidatov s posebnimi potrebami se v letu 2011 v primerjavi z letom 2010 povečalo z 9 %. Zaslediti je povečanje števila kandidatov s primanjkljaji na posameznih področjih učenja in pri dolgotrajno bolnih, saj je od skupnega števila kandidatov s posebnimi potrebami delež le teh več kot 78 %.

Po 50. členu Zakona o maturi lahko kandidat v treh dneh po objavi rezultatov zahteva, da mu Ric omogoči brezplačni vpogled v izpitno dokumentacijo. V letu 2011 je na obeh izpitnih rokih skupaj zahtevalo vpogled 42 kandidatov manj kot v letu 2010. Prav tako kot preteklo leto smo zabeležili veliko število kandidatov, ki se vpogleda kljub oddani vlogi niso udeležili. V obeh izpitnih rokih skupaj je zahtevo za vpogled vložilo 1.814 kandidatov, od tega jih je 28 vloge oddalo prepozno, 242 kandidatov pa se vpogleda kljub oddani vlogi ni udeležilo (lani je bilo neudeleženih kandidatov 253). Večina kandidatov (1.299 ali 72 %) je zahtevala vpogled v izpitno dokumentacijo pri enem ali dveh predmetih, 292 kandidatov ali 16 % pri treh predmetih, 116 kandidatov ali 6 % pri štirih predmetih, 107 kandidatov ali 6 % pri petih ali šestih predmetih.

Kandidati so imeli v letu 2011 prvič možnost na spletni strani pogledati datum in uro vpogleda. Svoj termin vpogleda so lahko preverili tudi prek spleta, enako kakor dostopajo do svojih rezultatov splošne mature. S tem smo kandidatom omogočili, da so bili hitreje obveščeni o terminu vpogleda. Na Ricu pa smo imeli manj vlog za spremembo datuma vpogleda zaradi prepozno vročenega vabila na vpogled.

* Vir podatkov: letno poročilo Splošna matura 2011, sporočila za javnost v letu 2011 in gradivo za novinarsko konferenco 13.7.2011

Slika 8: Število zahtev za vpogled v izpitno dokumentacijo glede na število predmetov pri splošni maturi 2010 in 2011



Najpozneje naslednji dan po vpogledu v izpitno dokumentacijo lahko kandidat na Državno komisijo za splošno maturo vloži obrazložen pisni ugovor na oceno ali na način izračuna izpitne ocene. V letu 2011 je to pravico izrabilo 895 kandidatov (lani 993), ki so vložili skupaj 1.285 ugovorov (lani 1.410), od tega je bilo 35 ugovorov na način izračuna izpitne ocene, ki so jih kandidati praviloma vložili hkrati z ugovorom na oceno.

Za tajnike in predsednike šolskih maturitetnih komisij (ŠMK) je bil v dveh terminih organiziran posvet, na katerem je bil poudarek na zagotavljanju tajnosti izpitnega gradiva in korektni izpeljavi vseh postopkov splošne mature na šolah. Posveta se je udeležilo 136 predsednikov in tajnikov šolskih maturitetnih komisij. Za zunanje ocenjevalce so bila pri 32 predmetih izvedena izobraževanja, ki so potekala od marca do junija. Seminar je bil pri enem predmetu izveden v treh delih, pri treh v dveh delih, pri ostalih predmetih pa v enem delu. Seminarjev se je udeležilo skupaj 1.861 zunanjih ocenjevalcev, skupaj pa jo bilo izvedenih 296 ur izobraževanj. V okviru rednih sklicev študijskih skupin, ki jih izpeljuje Zavod RS za šolstvo, je bilo usposabljanje učiteljev za splošno maturo izpeljano pri 20 predmetih, skupno se je strokovno izpopolnjevalo 1.030 učiteljev. Pri svojem delu so učitelji uporabljali gradiva, ki so jih pripravili tudi koordinatorji Rica.

V letu 2011 pri izvedbi splošne mature ni prišlo do večjih zapletov. Na Ricu smo v tem letu prav tako nadaljevali z vrsto aktivnosti, katerih namen je zagotavljanje tajnosti.

V letu 2011 je bili pripravljeni in natisnjeni Maturitetni izpitni katalog 2013, dotisk je bil predmetnih izpitnih katalogov za leto 2012. Za maturo 2013 so bili pripravljeni predmetni izpitni katalogi 2013 za 6 maturitetnih predmetov. V tiskani obliki se predmetne izpitne kataloge za maturo 2013 in naprej ne bo več tiskalo. Državna komisija za splošno maturo je v sodelovanju z Ricem in državnimi predmetnimi komisijami izdala letno poročilo o splošni maturi 2011, ki vsebuje tudi analize pripravljene v skladu z metodologijo, ki jo vpeljuje 18.a člen ZMat. Tako katalogi kot poročilo so javnosti dostopni na spletni strani Rica www.ric.si. Na spletni strani smo tudi objavili izpitno gradivo preteklih rokov splošne mature (pet izpitnih rokov). Državna komisija za splošno maturo je v sodelovanju z Ricem pripravila in objavila 14 pravil in navodil za izpeljavo splošne mature.

Iz leta v leto se povečuje število kandidatov, ki opravljajo posamezni predmet splošne mature ob poklicni maturi, s čimer si pridobijo pravico do vpisa v večino univerzitetnih študijskih programov. V spomladanskemu roku je od 2.041 (lani 1.895) prijavljenih dodatni izpit k splošni in poklicni maturi opravljalo 1.606 (lani 1.441) kandidatov. V jesenskem izpitnem roku 2011 je bilo k dodatnem maturitetnem izpitu prijavljenih 606 (lani 575) kandidatov, od tega se jih je izpitov udeležilo 419 (lani 377), kar je v primerjavi z lanskim letom za 9 % več. Kandidati so opravljali izpite v rokih, ki so bili predvideni za splošno maturo, skupaj z gimnazijci.

2.3.1.2 POKLICNA MATURA*

K zimskemu roku ki je potekal od 9. do 19. februarja 2010 se je prijavilo 3.046 kandidatov, od tega se je izpitov udeležilo 1.860 kandidatov. V mesecu marcu je 9.895 kandidatov zaključnega letnika na šolah in organizacijah za izobraževanje odraslih opravljalo predmaturitetni preizkus iz 3. predmeta poklicne mature (matematike ali tujega jezika ali drugega jezika na narodno mešanem območju). Izpiti iz vseh štirih predmetov poklicne mature so v spomladanskem roku potekali od 30. maja do 24. junija. K spomladanskemu roku se je prijavilo 13.884 kandidatov, od tega se je izpitov udeležilo 9.591 kandidatov. K jesenskemu roku poklicne mature, ki je potekal od 25. avgusta do 3. septembra, se je prijavilo 5.219 kandidatov, od tega se je izpitov udeležilo 3.391 kandidatov.

Tako kot pri vseh programih, je tudi pri poklicni maturi iz leta v leto zaslediti povečanje števila kandidatov s posebnimi potrebami. V letu 2011 se je v primerjavi z letom 2010 število omenjenih kandidatov povečalo za skoraj 20 %.

Za predsednike in tajnike 165 šolskih maturitetnih komisij je bil marca 2011 v dveh terminih organiziran posvet s poudarkom na izvedbi poklicne mature 2011 na šolah. Udeleženci posveta so se seznanili z veljavnimi normativnimi podlagami za izvedbo poklicne mature v tekočem letu ter se seznanili s predvidenim potekom drugega in četrtega predmeta. Posvetov se je udeležilo okrog 188 predsednikov oz. tajnikov šolskih maturitetnih komisij.

Pripravljen in natisnjen je bil Maturitetni izpitni katalog 2013 in predmetni izpitni katalog 2013 za nemščino. V tiskani obliki se predmetne izpitne kataloge za maturo 2013 in naprej ne bo več tiskalo. Spomladi je izšlo letno poročilo o poklicni maturi 2010, ki poleg spomladanskega in jesenskega izpitnega roka zajema tudi zimski rok poklicne mature 2010, ki je bil izveden februarja 2011. Po zaključku jesenskega roka je bilo kot vsako leto pripravljeno tudi statistično poročilo o spomladanskem in jesenskem roku 2011. Maturitetni izpitni katalog in vsa poročila so strokovnjakom in javnosti dostopna na spletni strani Rica www.ric.si. Na spletni strani smo tudi objavili izpitno gradivo jesenskega roka 2010 ter spomladanskega in jesenskega roka 2011 za 1. in 3. predmet poklicne mature.

2.3.1.3 ZAKLJUČNI IZPIT V NIŽJEM IN SREDNJEM POKLICNEM IZOBRAŽEVANJU*

V nižjem (2 in 2,5 letni izobraževalni programi) in srednjem (večinoma 3 letni izobraževalni programi) poklicnem izobraževanju je bil v šolskem letu 2008/2009 izveden zaključni izpit v šolskem in še zadnjič v dualno organiziranem izobraževanju, kjer je izobraževanje končala enajsta generacija. Vajenci, ki svojih obveznosti še niso opravili, so lahko opravljali zaključni izpit, pod pogoji veljavnimi ob njihovem vpisu, še do vključno jesenskega izpitnega roka v letu 2011.

Ric je za te namene nudil podporo za to ustanovljeni Državni komisiji in je sodeloval pri pripravi in tisku Letnega poročila za leto 2010 in pri pripravi vmesnega poročila za leto 2011, ki je bilo objavljeno v elektronski obliki na spletni strani Rica.

Zaključni izpit je sestavljen iz teoretičnega in praktičnega dela in poteka v spomladanskem, jesenskem in zimskem izpitnem roku. Vajenci v dualni organizaciji izobraževanja so teoretični del opravili na šoli; praktični del, ki obsega izdelek oziroma storitev z zagovorom, pa v šolskih delavnicah ali deloma v šoli in deloma v delovnem procesu, pri čemer je bila izvedba praktičnega dela v pristojnosti zbornic.

V šolskem letu 2010/2011 je bilo v zaključni letnik vpisanih skupaj 325 dijakov nižjega poklicnega izobraževanja ter skupaj 3.809 dijakov srednjega poklicnega izobraževanja.

V zaključnem letniku izobraževanja je k zaključnemu izpitu spomladanskega in jesenskega roka pristopilo skupaj 3.638 kandidatov (vključeni oz. prišteti so tudi tisti, ki so opravljali zgolj zaključni izpit in niso bili vpisani v zadnji letnik v tem šolskem letu). Od tega je v programih nižjega poklicnega izobraževanja zaključni izpit opravljalo 297 dijakov (šolali so se v 11-ih izobraževalnih programih), v programih srednjega poklicnega izobraževanja pa 590 v neprenovljenih programih (šolali so se v 37-ih izobraževalnih programih), ter 2.734 v prenovljenih (šolali so se v 27-ih izobraževalnih programih). V

* Vir podatkov: Poročilo o poklicni maturi 2010, Vmesno maturitetno poročilo o poklicni maturi 2011

* Vir podatkov: Vmesno poročilo o zaključnem izpitu 2011

dualni organizaciji izobraževanja pa je k zaključnemu izpitu pristopilo 17 vajencev (vajenci so se šolali v 4-ih izobraževalnih programih).

V sodelovanju z Državno komisijo za zaključni izpiti smo posodabljali spletno stran z osnovnimi informacijami o zaključnem izpitu.

2.3.1.4 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA**

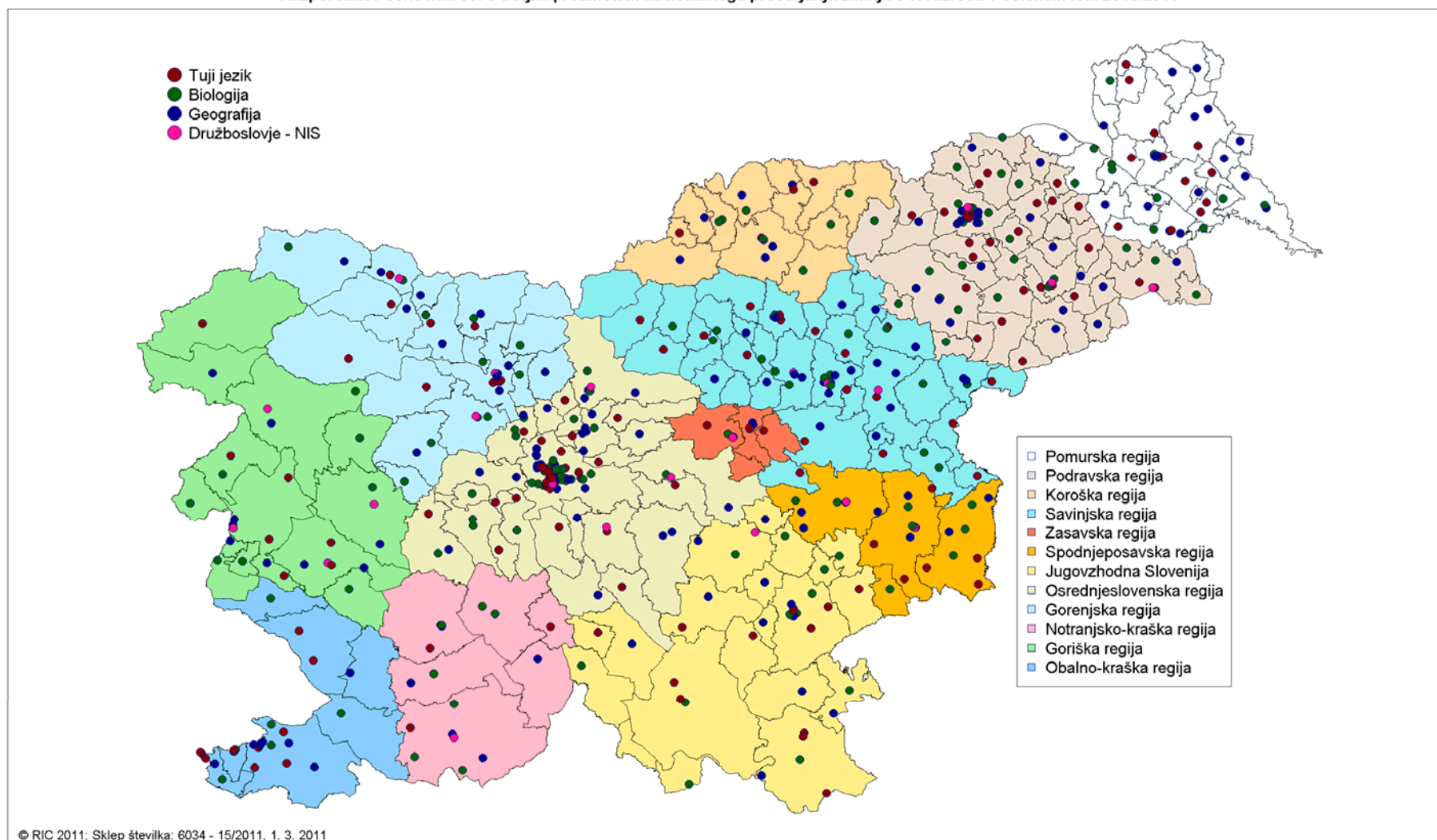
Nacionalno preverjanje znanja je že četrto leto potekalo po sistemu, ki ga predpisuje zakonodaja s šolskega leta 2006/2007. Preverjanje znanja se je izvajalo po drugem (šesti razred) in tretjem obdobju (deveti razred). Šestošolci se za opravljanje NPZ od leta 2006 naprej odločajo prostovoljno, za devetošolce pa je bilo v letu 2006 obvezno in prvič izvedeno na vseh osnovnih šolah. Zlasti NPZ po tretjem obdobju ima sedaj drugačno funkcijo, saj dosežki NPZ v devetem razredu ne vplivajo več na končni uspeh v osnovni šoli, temveč je cilj NPZ pridobiti dodatne informacije o znanju učencev in to vgraditi v prizadevanje za kakovostnejše učenje in poučevanje, precej pa se je spremenila tudi organizacija in izvedba NPZ.

Pri določitvi tretjega predmeta je tako minister septembra 2010 za tretji predmet preverjanja znanja v letu 2011 določil tri predmete: tuji jezik (angleščina, nemščina), biologija in geografija. 1. marca 2011 pa je določil, iz katerega tretjega predmeta bodo učenci preverjali znanje na posamezni šoli. Postopek določanja tretjega predmeta posamezni šoli, imenovan vzorčenje šol za posamezni predmet, je potekal po načelu slučajnostnega razvrščanja šol v skupine, kjer se bo določen tretji predmet preverjal. Pri razvrščanju šol v skupine smo upoštevali geografsko razporeditev šol po slovenskih statističnih regijah in velikost šole (oziroma število učencev na šoli), saj sta ti značilnosti, po izsledkih raziskav (poleg drugih dejavnikov), posredno lahko povezani z dosežki učencev.

** Vir podatkov: Letno poročilo o izvedbi NPZ v šolskem letu 2010/2011

Slika 9: Razporeditev osnovnih šol s tretjim predmetom NPZ – 9. razred

Razporeditev osnovnih šol s tretjim predmetom nacionalnega preverjanja znanja v 9. razredu v šolskem letu 2010/2011



V šolskem letu 2010/2011 je poleg Državne komisije za vodenje NPZ (DK NPZ) v osnovni šoli delovalo še 17 predmetnih komisij (PK). V sodelovanju z DK NPZ je bila pripravljena vrsta racionalizacij postopkov izvedbe NPZ, kar je bilo vključeno pri pripravi in predelavi vrste publikacij, v katerih informacije o NPZ iščejo tako učenci in starši kot tudi šole (Informacije za učence in starše, Izhodišča NPZ, Napotki za pripravo preizkusov znanja v osnovni šoli, terminološki slovarček). Za uspešno izvedbo in strokovno vrednotenje preizkusov v devetem razredu je bilo k sodelovanju treba povabiti tudi zunanje sodelavce, t.i. pomočnike glavnih ocenjevalcev pri posameznih predmetih, ki so sodelovali na moderaciji navodil za vrednotenje, koordinirali delo učiteljev popraviljalcev na centrih za vrednotenje in reševali poizvedbe na območnih enotah Zavoda RS za šolstvo (v nadaljevanju ZRSŠ).

Med 4. in 9. majem 2011 je NPZ opravljalo 14.791 oz. 85 % učencev (1 % manj kot preteklo leto), ki so v šolskem letu 2010/2011 obiskovali šesti razred. Preverjanja znanja iz slovenščine se je udeležilo 14.268 učencev, iz italijanščine 36 učencev in iz madžarščine 21 učencev. Pri matematiki je preizkus znanja pisalo 14.348 učencev, pri angleščini 13.875 učencev in pri nemščini 458 učencev. V NPZ so bile tretjič vključene vse šole oziroma so se lahko preverjanja udeležili vsi učenci šestega razreda. Tretjič je bil ob koncu drugega obdobja izveden NPZ za učence vključene v prilagojeni izobraževalni program z nižjim izobrazbenim standardom (NIS). Učencev, ki so opravljali NPZ z NIS je bilo 73.

NPZ ob koncu drugega obdobja se je udeležilo tudi 818 (lani 769) učencev s posebnimi potrebami na 332 (lani 322) osnovnih šolah. Za te učence je bila glede na motnje narejena množica prilagoditev preizkusov.

Preglednica 1: Število učencev, ki so se v letu 2011 udeležili NPZ po drugem obdobju

PREDMET	2. OBDOBJE	
	2010	2011
SLO	14.446	14.268
ITL	48	36
MDŽ	12	21
MAT	14.606	13.875
TJA	14.024	14.348
TJN	517	458

V NPZ ob koncu tretjega obdobja so bile v šolskem letu 2010/2011 šestič vključene vse osnovne šole. Devetošolci so med 4. in 9. majem poleg materinščine (slovenščine, italijanščine ali madžarščine) in matematike opravljali še preizkus znanja iz tretjega predmeta: tujega jezika (angleščine, nemščine), biologije in geografije. Kljub temu, da dosežki niso vplivali na dokončanje osnovne šole, v večini primerov niti niso bili pomembni za prehod na srednje šole z omejenim vpisom, je bila udeležba glede na število vseh učencev, vpisanih v deveti razred, več kot 99 %. Preverjanja znanja iz slovenščine se je v rednem roku udeležilo 17.620 učencev in odraslih, iz italijanščine 41 in iz madžarščine 45. Pri matematiki je preizkus znanja opravljalo 17.734 učencev in odraslih, pri angleščini 5.731, pri nemščini 251, pri biologiji 5.759 ter pri geografiji 5.954. V letu 2011 so lahko preizkuse znanja v naknadnem roku med 30. majem in 1. junijem opravljali le učenci, ki se zaradi bolezni ali drugih utemeljenih razlogov niso mogli udeležiti rednega roka – takih učencev in odraslih je bilo pri slovenščini 187, pri matematiki 187, pri angleščini 68, pri nemščini 4, pri biologiji 81 ter pri geografiji 41.

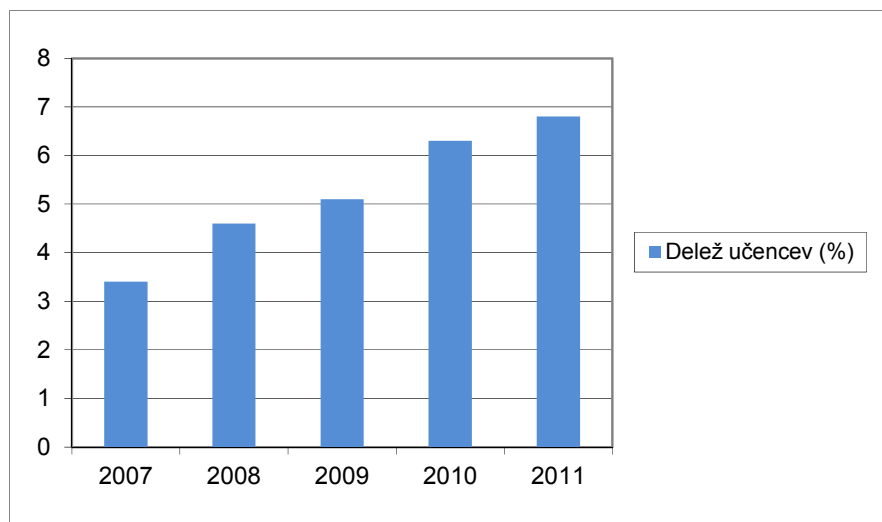
Preglednica 2: Število učencev, ki so se v letu 2011 udeležili NPZ po tretjem obdobju

PREDMET	3. OBDOBJE - REDNI ROK	3. OBDOBJE - NAKNADNI ROK
SLO	17.442	183
ITL	41	
MDŽ	45	
MAT	17.553	181
ANG	5.700	68
NEM	246	4
BIO	5.683	78
GEO	5.899	39

V preglednici so prikazani podatki brez učencev, ki se izobražujejo po nižjim izobrazbenim standardom (NIS) in brez odraslih (ljudske univerze).

Tako kot pretekla leta, je tudi v letu 2011 pri NPZ zaslediti porast števila učencev s posebnimi potrebami. Število učencev vključenih v prilagojeni izobraževalni program z nižjim izobrazbenim standardom (NIS) ter odraslih pa se v primerjavi z letom 2010 ni bistveno povečalo. NPZ ob koncu tretjega obdobja se je udeležilo 1.235 (lani 1.144) učencev s posebnimi potrebami na 391 osnovnih šolah. Za te učence je bila glede na motnje narejena množica prilagoditev preizkusov. Preverjanja se je udeležilo tudi 88 učencev, vključenih v prilagojeni izobraževalni program z nižjim izobrazbenim standardom, za katere je bilo potrebno preizkuse prilagoditi, ter 199 odraslih. Pri vrednotenju preizkusov, ki smo ga izpeljali v sodelovanju z ZRSS na 18 regijskih centrih po Sloveniji, je sodelovalo 3.590 učiteljev, ki so skupaj pregledali nekaj več kot 53.000 preizkusov.

Slika 10: Delež učencev s posebnimi potrebami v skupnem številu učencev, ki so opravljali NPZ po tretjem obdobju – redni rok 2007 – 2011



Učenci šestega in devetega razreda so bili z dosežkom NPZ na šoli seznanjeni 27. maja, ko so z učitelji (in/ali starši) preverili, ali je preizkus znanja ovrednoten skladno z navodili za vrednotenje. Če so učenec ali starši ob vpogledu podvomili v vrednotenje dosežka, so imeli 30. maja možnost poizvedbe, t.j. presoje, ali so naloge ovrednotene v skladu z navodili za vrednotenje. Ob koncu drugega obdobja se poizvedba izvede na šoli, ob koncu tretjega obdobja pa ravnatelj preizkuse znanja, ki so predmet poizvedbe, prinese na območno enoto ZRSS, kjer glavni ocenjevalec ali njegov pomočnik preveri, ali je pri vrednotenju nastala napaka. V letu 2011 je bilo na območnih enotah v rednem roku ponovno pregledanih in ovrednotenih 5.761 oz. 11,0 % vseh preizkusov in v naknadnem roku 21 oz. 4,0 %. Popravki so bili potrebni v 78,9 % primerov, večinoma za eno točko.

Pripravljeno in natisnjeno je bilo Letno poročilo o izvedbi NPZ v šolskem letu 2010/2011.

V 2011 smo izvedli posvete za osnovnošolske učitelje za geografijo in angleščino, katerih znanje se je preverjalo z NPZ v letu 2011. Srečanja oz. posveti so bili namenjeni predvsem predstavitvi dosežkov NPZ v letu 2011. Na posvet je bilo prijavljenih 155 učiteljev, udeležilo pa se jih je 144.

Za učitelje osnovnih šol smo dopolnjevali spletno stran z naslovom 'eRic za učitelje' na kateri so objavljena za izobraževanje učiteljev, ki jih za posamezni predmet pripravljajo predmetne komisije in do katere lahko učitelji vstopajo z geslom. Na spletni strani Rica www.ric.si pa smo tako kot vsako leto objavili preizkuse znanja z rednega in naknadnega roka NPZ 2011.

V drugi polovici leta je bilo veliko sestankov in usklajevanj na temo poenostavitve in racionalizacije na področju pakiranja gradiva (preizkusov) za šole, logistike prenosa gradiva in vrednotenja preizkusov za 9. razred.

2.3.1.5 TUJI JEZIKI ZA ODRASLE

V letu 2011 je bilo za zbiranje prijav in izvedbo izpitov pooblaščenih 15 izvajalskih organizacij. Izvedli smo tri redne (februarja, junija in oktobra) izpitne roke iz štirih jezikov na dveh ravneh zahtevnosti. Skupaj je izpite opravljalo 67 kandidatov.

Preglednica 4: Število kandidatov, ki so opravljali izpite iz tujih jezikov za odrasle v letu 2011

PREDMET	2011
ANGLEŠČINA (OSNOVNA RAVEN)	10
ANGLEŠČINA (VIŠJA RAVEN)	22
NEMŠČINA (OSNOVNA RAVEN)	1
NEMŠČINA (VIŠJA RAVEN)	4
ITALIJANŠČINA (OSNOVNA RAVEN)	7
ITALIJANŠČINA (VIŠJA RAVEN)	18
FRANCOŠČINA (OSNOVNA RAVEN)	/
FRANCOŠČINA (VIŠJA RAVEN)	/
MADŽARŠČINA (OSNOVNA RAVEN)	/
MADŽARŠČINA (VIŠJA RAVEN)	2
SKUPAJ	67

Tudi v letu 2011 smo strokovno in širšo javnost obveščali in seznanjali z izpiti.

Z anketnim vprašalnikom smo zbirali mnenja kandidatov in ocenjevalcev o kakovosti izpitnih nalog in izvedbi izpitov. V letu 2010 je vprašalnike oddalo 64 % kandidatov, ki so opravljali izpite. Večina jih potrdilo o znanju tujega jezika rabi za dokazovanje znanja jezika v službi, nekaj pa tudi za študij ali izpit delajo iz osebnih razlogov. Manj kot 30 % kandidatov obiskuje organizirane tečaje in priprave na izpit v jezikovnih šolah. Kandidati niso imeli pripomb na izvedbo izpitov – ti so povsod potekali tekoče. Slišnost posnetkov za slušno razumevanje so v večini označili kot dobro, prav tako navodila za reševanje nalog. Nekateri so imeli nekoliko premalo časa za reševanje izpitnih nalog, nekaj pa jih je tudi odgovorilo, da so izpitne naloge težke. Večina kandidatov se je strinjala, da je zahtevnost izpita primerna. Kot primerne in jasne so izpitne naloge ocenili tudi ocenjevalci na jezikovnih šolah, prav tako se jim zdijo teme na izpitu primerno izbrane. Njihova ocena je bila, da so imeli kandidati na izpitu dovolj časa za reševanje nalog. Zadovoljni so bili tudi s kakovostjo navodil za ocenjevanje.

S komisijo za angleščino za odrasle smo se vključili v projekt razvrstitve slovenskih izpitov iz angleščine v skladu s skupnim evropskim jezikovnim okvirjem (Common European Framework of Reference). Komisije seznanjamo s potekom projekta in z novim gradivom, ki ga objavi Svet Evrope na spletni strani. Trudimo se, da pri pripravi izpitnega gradiva upoštevamo ta priporočila.

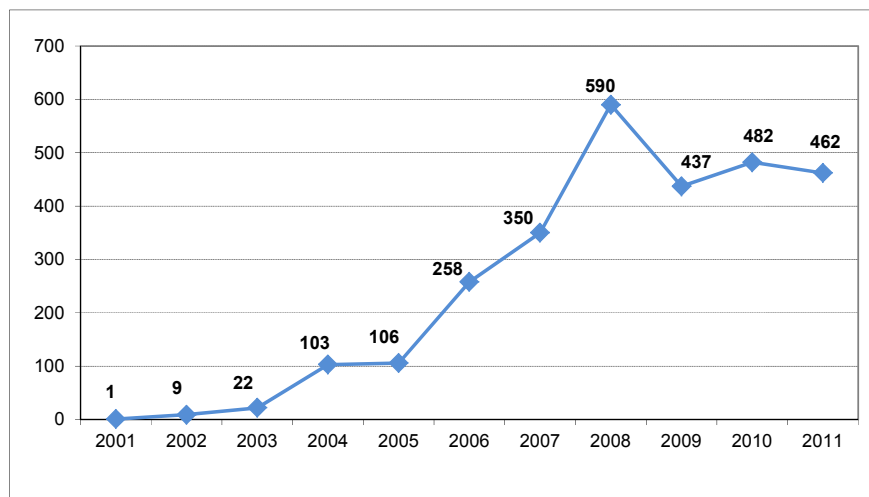
2.3.1.6 NACIONALNE POKLICNE KVALIFIKACIJE

V letu 2011 je bilo izdanih 651 licenc, od tega na novo izdanih 242 licenc, podaljšana veljavnost pa je bila 409 licencam.

Število preverjanj in potrjevanj se je glede na leto 2011 nekoliko zmanjšalo za 4,1 % glede na leto 2010. Imenovanih je bilo 462 komisij za preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij (v nadaljevanju NPK), v letu 2010 437. Zmanjšanje števila preverjanj in potrjevanj in imenovanja komisij za preverjanje in potrjevanje je glede na leto 2010 upadlo zaradi upada preverjanja in potrjevanja na področju vojske.

V letu 2011 se je preverjalo in potrjevalo 96 NPK pri 76 izvajalcih.

Slika 11: Število preverjanj in potrjevanj NPK od 2001 do 2011

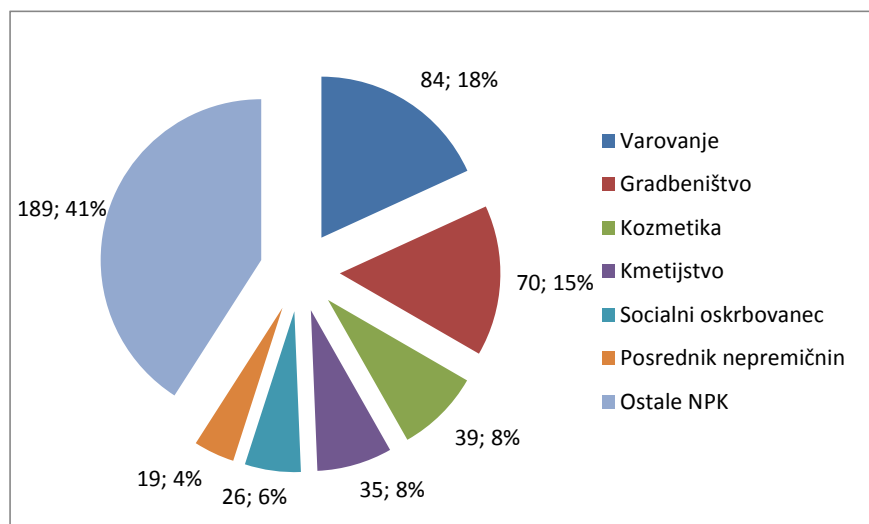


Največ sklepov o imenovanju komisij je bilo izdanih na naslednjih področjih nacionalnih poklicnih kvalifikacij:

- 84 za področje varovanja,
- 70 za področje gradbeništva,
- 39 za področje kozmetike (maser, maniker, pediker, vizažist),
- 35 za področje kmetijstva.

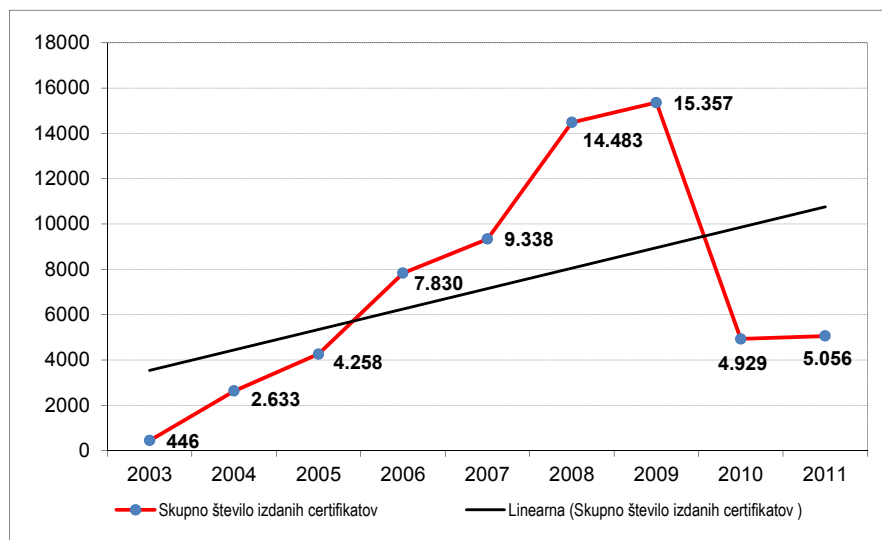
Omenjena štiri področja predstavljajo 49% delež vseh preverjanj in potrjevanj v letu 2011.

Slika 12: Delež preverjanj in potrjevanj NPK v letu 2011



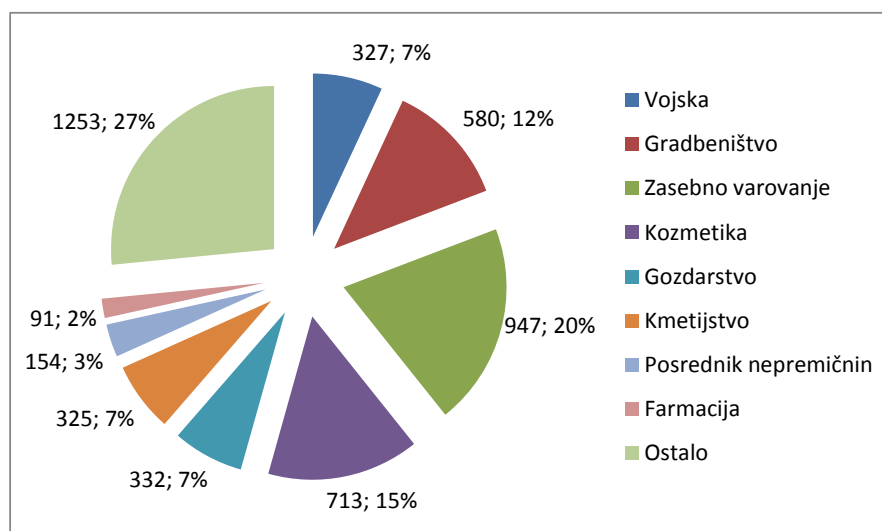
V letu 2011 je bilo izdanih 5.056 certifikatov.

Slika 13: Skupno število izdanih certifikatov od 2001 do 2011



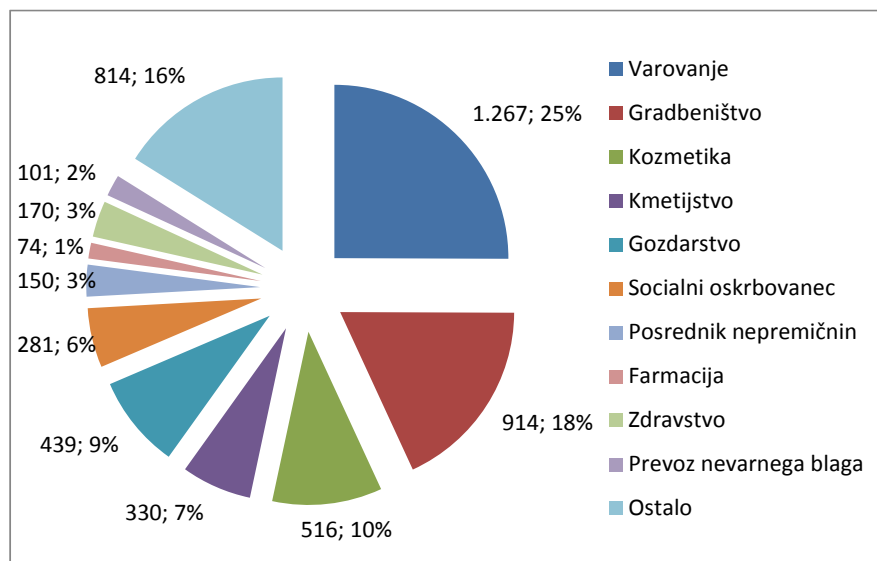
Skupno število izdanih certifikatov je podobno kot v letu 2010. V letu 2011 je bilo izdanih 127 več certifikatov, kar je 2,6 % povečanje.

Slika 14: Število izdanih certifikatov po področjih v letu 2010



Opomba: Podatki o izdanih licencah, izvajalcih, izdanih certifikatih za leto 2010 temeljijo na podatkih vzetih iz posameznih baz v www.nrpslo.org, dne 14.2.2010.

Slika 15: Število izdanih certifikatov po področjih v letu 2011



Opomba: Podatki o izdanih licencah, izvajalcih, izdanih certifikatih za leto 2010 temeljijo na podatkih vzetih iz posameznih baz v www.nrpslo.org, dne 10.2.2011. V tortni diagram so zajete tiste NPK, za katere je bilo pri različnih izvajalcih izdanih več kot 50 certifikatov letno.

V letu 2011 predstavlja največji delež izdanih certifikatov (25 %) področje zasebnega varovanja, kjer je bilo za 9 NPK izdanih 1.257 certifikatov. Sledi področje gradbeništva (18 %), kjer je bilo za 3 NPK izdanih 914 certifikatov. Na področju kozmetike (10 %) je bilo za 4 NPK izdanih 516 certifikatov. 9 % delež izdanih certifikatov predstavlja področje gozdarstva (4 NPK). Sledi področje kmetijstva, kjer je bilo za 10 NPK izdanih 330 certifikatov. Izstopata NPK Socialni oskrbovalec na domu (281 certifikatov) in Posrednik nepremičnin (150 certifikatov), kjer je bilo za posamezno NPK izdanih več kot 100 certifikatov. V letu 2011 je močno zastopano tudi področje gozdarstva, kjer je bilo za štiri NPK izdanih 439 certifikatov. Sledijo še naslednja področja: zdravstvo s 3 % deležem oz. 170 certifikati za 2 NPK, prevoz nevarnega blaga 2 % delež oz. 101 certifikat za 1 NPK in farmacija z 1 % deležem oz. 74 izdanih certifikatov.

Za vsa ostala področja oz. vse ostale NPK predstavljajo 16 % delež oz. 814 certifikatov. V letu 2011 ni bilo preverjanja NPK na področju vojske (razen za 2 NPK) zaradi notranje reorganizacije.

V letu 2010 smo pripravljali v okviru projekta »Priznavanje neformalnega in priložnostno pridobljenega znanja« slikovno gradivo »Kriteriji in merila preverjanja in potrjevanja NPK Predelovalec/predelovalka mleka na tradicionalni način«, ki smo ga v januarju 2011 tudi izdali. Omenjeno slikovno gradivo, DVD z naslovom »Kriteriji in merila preverjanja in potrjevanja NPK Predelovalec/predelovalka mleka na tradicionalni način« smo predstavili širši javnosti v slopu prireditve »Dnevi slovenskih kmetij« na Ptuj, ob svečani podelitvi certifikatov s področja kmetijstva.

V letu 2011 smo v okviru projekta »Priznavanje neformalnega in priložnostno pridobljenega znanja« posneli posamezne naloge za preverjanje in potrjevanje NPK Pletar/pletarka. Za omenjeno NPK smo se odločili na osnovi pobude izvajalcev za preverjanje in potrjevanje, članov komisij z namenom predstavitve nacionalne poklicne kvalifikacije Pletar/pletarka in ohranjanja kulturne dediščine, predvsem pa zaradi spremembe kataloga standardov strokovnih znanj in spretnosti, ki poleg pletenja iz koruznega ličja (kar je določal pretekli katalog), opredeljuje tudi naloge za preverjanje za pletenje iz šibja in slame.

Na osnovi poenotenih kriterijev in meril smo pripravili scenarij, izvedli snemanje in grobo montažo DVD z opisom optimalnih izvedb posameznih kadrov, z navedbo napak (izločilnih, velikih, malih) za vsa ključna dela, ki jih navaja katalog.

Posnetke posameznih nalog za preverjanje NPK Pletar/pletarka smo objavili na naših spletnih straneh, DVD z naslovom »Kriteriji in merila preverjanja in potrjevanja NPK Pletar/pletarka« pa bomo izdali v mesecu marcu 2012. Omenjena slikovna gradiva so namenjeni predvsem kandidatom, ki želijo pridobiti NPK Pletar/pletarka, članom komisij za zagotavljanje eksternosti preverjanja in potrjevanja, hkrati pa bo DVD namenjen promociji in razvoju poklicne usposobljenosti na podeželju ter ohranjanju kulturne dediščine.

V letu 2011 smo se na osnovi pobude Zbornice za razvoj slovenskega zasebnega varovanja in članov komisij z licenco odločili, da v letu 2011 nadaljujemo na vzorčnih skupinah NPK s področja zasebnega varovanja, v smeri razvoja enotnih kriterijev preverjanja in potrjevanja poklicnih kompetenc za NPK. V ta namen smo oblikovali delovno skupino za pripravo banke nalog za področje zasebnega varovanja.

Delovna skupina je v okviru delavnic opredelila:

- potrjevanje zbirnih map, dogovor o priznavanju posameznih ključnih znanj,
- priprava nabor vprašanj in nalog za pisno preverjanja (ključna znanja/taksonomske ravni/tipi nalog),
- nabor vprašanj za ustno preverjanje.

Zaradi sprememb Zakona o zasebnem varovanju je bilo potrebno revidirati že vzpostavljene banke nalog za pisno preverjanje za NPK na področju zasebnega varovanja in pripraviti nove kombinacije pisnih testov.

V letu 2011 smo objavili na spletnih straneh postopke preverjanja in potrjevanja za navedene NPK z opredeljenimi kriteriji in merili preverjanja in potrjevanja, ter objavili primere pisnih testov in vprašanj za ustno preverjanje in sicer za:

- NPK varnostnik/varnostnica,
- NPK varnostnik čuvaj/varnostnica čuvajka,
- NPK varnostni tehnik/varnostna tehnica,
- NPK varnostnik telesni stražar/varnostnica telesna stražarka,
- NPK varnostnik nadzornik/varnostnica nadzornica,
- NPK varnostnik menedžer/varnostnica menedžerka,
- NPK operater/operaterka varnostno nadzornega centra,
- NPK pooblaščen inženir/pooblaščen inženirka varnostno nadzornih sistemov,
- NPK občinski redar/občinska redarka.

Za vsako posamezno NPK je vzpostavljena banka nalog za pisno preverjanje. Pripravljeni so mrežni diagrami oz. nabori nalog in vprašanj po posameznih ključnih znanjih, ki jih določa katalog standardov strokovnih znanj, taksonomskih ravneh in različnih tipov nalog.

Delovna skupina je za vsako posamezno NPK določila tudi pravilo sestave pisnega testa (delež posameznih nalog za posamezna ključna znanja v testu).

Pisne teste, ki so se uporabljali za preverjanje v letu 2010, je bilo potrebno zaradi spremembe Zakona o zasebnem varovanju umakniti.

Na predlog MNZ in ZRSZV, z namenom zagotavljanja eksternosti preverjanja in potrjevanja NPK, je delovna skupina pripravila različne verzije pisnih testov, za vse NPK na področju zasebnega varovanja.

V letu 2011 smo tako posredovali predsednikom imenovanih komisij 84 pisnih testov za 84 preverjanj na področju zasebnega varovanja, za 9 različnih NPK in sicer za:

- NPK Varnostnik/ varnostnica 47 testov,
- NPK Varnostnik čuvaj/varnostnica čuvajka 8 testov,
- NPK Varnostnik menedžer/varnostnica menedžerka 7 testov,
- NPK Varnostnik nadzornik/varnostnica nadzornica 7 testov,
- NPK Varnostni tehnik/varnostna tehnica 6 testov ,
- NPK Telesni stražar/telesna stražarka 1 test,
- NPK Operater/operaterka varnostno nadzornega centra 3 teste,
- NPK Pooblaščen inženir/pooblaščen inženirka varnostno nadzornih sistemov 1 test,
- NPK Občinski redar/občinska redarka 2 testa.

Delovni skupini smo predstavili tudi različne pristope preverjanj in potrjevanj na področju zasebnega varovanja, saj z Zbornico RS za razvoj slovenskega zasebnega varovanja sodelujemo v projektu

»Competency profiles for formal and informal education and their European certification in the field of professions in the private security sector- KOMSI«, katerega partner je Zbornica RS za zasebno varovanje. Delovna skupina je na podlagi vzorcev bank nalog za področje zasebnega varovanja (Irska, Francija) pripravila tudi banko praktičnih nalog za NPK varnostnik/varnostnica, z navodili in naborom vprašanj za ustno preverjanje po posameznih ključnih delih kataloga. Za člane komisij smo izdelali tudi dodatni obrazec za praktično preverjanje, ki se bo uporabljal kot priloga zapisniku za preverjanje in potrjevanje NPK.

Kot del stalnega strokovnega izpopolnjevanja članov komisij za preverjanje in potrjevanje poklicnih kvalifikacij smo v sodelovanju z Ministrstvom za delo, družino in socialne zadeve, Centrom RS za poklicno izobraževanje in Andragoškim centrom Slovenije izvedli posvete o pripravi dokumentacije v postopku preverjanja in potrjevanja nacionalnih poklicnih kvalifikacij. Člane komisij smo seznanili z ugotovitvami pri spremljanju postopkov preverjanja in potrjevanja, predstavili nove predpisane obrazce zbirne mape, predstavili priporočila za izpolnjevanje dokumentacije in predstavili etične smernice v postopkih preverjanja in potrjevanja. Zaradi velikega števila članov komisij smo izvedli 5 izvedb posvetov. Gradiva posvetov in poročilo o posvetih smo objavili na naših spletnih straneh.

Državni izpitni center na osnovi predpisov vodi register izvajalcev postopkov ugotavljanja in potrjevanja nacionalnih poklicnih kvalifikacij, odloča o vpisu in izbrisu v/z registra. To delo sodi v razvid upravnih postopkov, ki jih Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve zagotavlja svojim uporabnikom. V obdobju med 1.1.2011 in 31.12.2011 smo obravnavali 129 zadev. Od teh smo prvič vpisali v register 43 izvajalcev, ob reviziji kataloga standardov strokovnih znanj in spretnosti pri nespremenjenih materialnih pogojih smo izdali 49 odločb: operater varnostno nadzornega centra -6, maser-19, delovni inštruktor-1, mehatronik-7, predelovalec mleka na tradicionalen način-4, predelovalec sadja na tradicionalen način-7, predelovalec mesa na tradicionalen način-5. Direktor Ric je imenoval tri komisije za pregled materialnih pogojev. Iz registra smo izbrisali 3 izvajalce.

Na spletni strani smo objavili štiri javne razpise: maj 2011 – za nov katalog NPK slamokrovec in NPK ročni tkalec ter obnovljeni katalog NPK skrbnik procesnih naprav-mehatronik, maja 2011 – za obnovljene kataloge NPK predelovalec sadja na tradicionalen način, NPK predelovalec mesa na tradicionalen način in NPK predelovalec mleka na tradicionalni način, junija 2011 – za nove kataloge NPK upravljalet rekreacijskih zelenih površin, NPK tehnični realizator medijskih vsebin in NPK postrešček in december 2011– za nov katalog NPK umetnostni kovač.

V registru izvajalcev smo posodobili naslednje podatke: zamenjava odgovorne osebe: 3, zamenjava sedeža – selitev: 2, preoblikovanje v šolski center: 1, preimenovanje izvajalca: 4 in zamenjava telefonske številke: 1. Redno sodelujemo s CPI pri polnjenju informacijske baze in pri razvoju aplikacije nacionalnega informacijskega središča kar zadeva urejevalnik registra izvajalcev.

Na osnovi spremljanja in vrednotenja uresničevanja ciljev programa usposabljanja za člane komisij, smo v skladu z zakonsko določeno nalog smo v letu 2011 ugotovljamo, da so člani komisij sicer ustrezno usposobljeni za preverjanje in potrjevanje zbirne mape, težave pa nastanejo predvsem pri načrtovanju in izvedbi neposrednega preverjanja, pri oblikovanju nalog za preverjanje, ustrezni uporabi načinov in metod preverjanja. Andragoški center, ki izvaja usposabljanje za člane komisij je izvedel v letu 2011 dve usposabljanji za člane komisij, na katerih smo sodelovali s predstavitvijo dela Ric na področju NPK.

Aktivno smo sodelovali na strokovnih razpravah doma in v tujini in predstavljali NPK zainteresirani javnosti doma in v tujini.

Sodelovali smo pri dopolnitvi registracijskega informacijskega sistema, ki poteka v koordinaciji Centra za poklicno izobraževanje. Ker smo na področju informiranja širše javnosti o certifikatnem sistemu opazili velik primanjkljaj, smo se večkrat odzvali povabilu medijev in predstavili certifikatni sistem.

2.3.2 DEJAVNOSTI S PODPORO EVROPSKEGA SOCIALNEGA SKLADA

2.3.2.1 DEJAVNOSTI S PODPORO EVROPSKEGA SOCIALNEGA SKLADA –načrt projektnih aktivnosti Državnega izpitnega centra za obdobje, ki se je začelo 1. 9. 2008 iz sredstev ESS po obstoječih pogodbah

2.3.2.1.1 Razvoj modela dodane vrednosti (IV. Sklop projekta UGOTAVLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI V IZOBRAŽEVANJU IN USPOSABLJANJU)

Državni izpitni center je na javnem razpisu za sofinanciranje ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti v izobraževanju in usposabljanju konec leta 2008 uspešno kandidiral na IV. Sklop, ki se nanaša na razvoj modela dodane vrednosti, s čimer se je zavezal k šestletnemu načrtu aktivnosti, ki vodijo do vzpostavitve modela dodane vrednosti in spremljajoče informacijske infrastrukture v obliki banke nalog.

Razvoj modela dodane vrednosti ne more sloneti le na specifikah posameznega šolskega sistema, ampak mora izhajati iz sodobnih znanstvenih spoznanj; temeljiti mora na teoretični podlagi raziskovanja učinkovitosti v izobraževanju kot npr. dinamičnem modelu učinkovitosti v izobraževanju (Creemers & Kyriakides, 2006;). Zato je nastala pobuda za skupni evropski raziskovalni projekt na podlagi katerega bomo podrobneje razvili in preverili veljavnost dinamičnega modela za učinkovitost v izobraževanju. Izboljšave v izobraževanju dolgoročno namreč ne morejo sloneti le na bazi izkušenj (kaj deluje oz. 'evidence based') ampak morajo razviti tudi ustrezne teoretske podlage, ki so neodvisne od specifičnih šolskih sistemov.

Pri vpeljavi uporabe modela dodane vrednosti v šole smo tako sodelovali s skupino strokovnjakov iz različnih držav (predvidene so Belgija, Ciper, Grčija, Irska, Nemčija in Slovenija), pri načrtovanju izvedbe podobnega projekta na mednarodnem nivoju pod vodstvom dr. B. Creemersa, ki je znan raziskovalec na področju učinkovitosti v izobraževanju in avtor dinamičnega modela učinkovitosti. V letu 2009 smo se s strokovnjaki z omenjene skupine držav sestali enkrat v Amsterdamu in usklajevali postopke za izvedbo projekta.

Ker je vzpostavljanje modelov dodane vrednosti v izobraževanju aktualen mednarodni trend, smo bili vključeni tudi v različne aktivnosti na nivoju OECD kjer spremljamo trenutno stanje in novosti na tem področju.

V letu 2011 smo spomladi začeli s pripravami, oblikovanjem in urejanjem vprašalnikov za učence in učitelje 4. razredov in vnašanjem rezultatov. Tekom leta je potekalo urejanje podatkov za vnos v mednarodne baze, konec leta pa je bila šolam poslana povratna informacija in narejena je bila analiza vprašalnika za učitelje. Del projekta, ki predstavlja sodelovanje v mednarodnem partnerskem projektu ESF, je bil predstavljen na konferenci ICSEI 2011 na Cipru v okviru samostojnega simpozija skupaj z ostalimi mednarodnimi partnerji, kjer je doživel pozitiven odziv. Na isti mednarodni konferenci je bil samostojno predstavljen tudi prispevek o razvoju modelov dodane vrednosti, ki je izpostavil trenutno stanje in metodološke izzive pri vpeljavi modela. Tekom leta je bilo s partnerji v projektu ESF nekaj koordinacijskih sestankov (tudi preko videokonference), kjer je potekalo usklajevanje odprtih vprašanj in potrjevanje časovnega načrta za naslednje leto.

Razvoj in nadgradnja banke nalog je potekala v skladu z načrtom. Potekal je vnos večjega števila nalog splošne mature in nacionalnega preverjanja znanja v sam sistem po posameznih predmetih, kar bo omogočilo nadaljnji razvoj aplikacije in odpravljanje pomanjkljivosti.

Nadaljeval se je strokovni pregled prevoda knjige Dinamika učinkovitosti izobraževanja, ki bo pripomogla k boljšemu in kakovostnejšemu razumevanju izobraževalnega sistema.

Za potrebe obveščanja je bila pripravljena spletna stran, ki obsega predvsem aktivnosti sodelovanja s šolami in kjer lahko šole in vsi zainteresirani najdejo informacije o poteku projekta (<http://esf.ric.si/>)

2.3.2.1.2 UMESTITEV IZPITOV IZ ANGLEŠČINE V SKUPNI EVROPSKI JEZIKOVNI OKVIR

V letu 2011 smo s pomočjo nacionalnih sredstev začeli izvajati naslednjo fazo projekta za umestitev izpitov iz angleščine v skupni evropski jezikovni okvir. Na ta način bi se izpiti iz angleščine na različnih ravneh (NPZ, splošna matura, poklicna matura) umestili in ovrednotili glede na skupni evropski referenčni okvir. V letu 2011 je bil izveden seminar v sodelovanju s tujim predavateljem, izvedeni so bili usklajevalni standardizacijski sestanki za razvrstitev izdelkov pisnega sporočanja kandidatov.

2.3.2.1.3 SODELOVANJE V KONZORCIJU POD VODSTVOM ŠOLE RAVNATELJEV

Za prijavo na javni razpis za sofinanciranje ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti v izobraževanju in usposabljanju 54450-16/2008/2 se je Državni izpitni center vključil v konzorcij skupaj s partnerji Šolo za ravnatelje, Centrom RS za poklicno izobraževanje in Zavodom RS za šolstvo. Prijava projekta Sistem ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti v vzgoji in izobraževanju je bila uspešna in Ric bo okviru tega projekta (financiranega iz sredstev ESS in MŠŠ) izvajal naslednje naloge:

- Sodelovanje pri opredelitvi kazalnikov kakovosti na nacionalni ravni in na ravni VIZ;
- Sodelovanje v ekspertni skupini za vzpostavitev sistema samoevalvacij in zunanjih evalvacij;
- Sodelovanje v fazi proučitve možnosti vzpostavitve informacijskega sistema zajema podatkov;
- Sodelovanje v fazi oblikovanja in vzpostavitve omenjenega informacijskega sistema;
- Sodelovanje pri dopolnitvi in oblikovanju sistema;
- Sodelovanje pri izvedbah zajema podatkov;
- Širitev informacijskega sistema.

V letu 2009 so bila prva srečanja in postavljena so bila temeljna izhodišča. V okviru projekta so zasnovane tri delovne skupine, v katerih sodelujejo predstavniki Rica in bodo delovale na naslednjih področjih:

1. Samoevalvacija na šolah in v vrtcih,
2. Zunanja evalvacija,
3. Kazalniki in podatki pri samoevalvaciji.

V okviru projekta Sodelovanje v konzorciju pod vodstvom Šole ravnateljev je bilo izvedenih več usklajevalnih sestankov.

2.3.3 TRŽNA DEJAVNOST

Priprava oblikovanje in tisk gradiv

V okviru tržne dejavnosti smo pripravljali ponatise publikacij, ki smo jih izdajali v prejšnjih letih, pripravljene pa so bile tudi naslednje nove publikacije:

- Angleščina, bralno razumevanje ter poznavanje in raba jezika, zbirka maturitetnih nalog z rešitvami 2003-2010;
- Nemščina, bralno razumevanje ter poznavanje in raba jezika, zbirka maturitetnih nalog z rešitvami 2003-2010;
- Biologija, zbirka maturitetnih nalog z rešitvami 2005-2010;
- Kemija, zbirka maturitetnih nalog z rešitvami 2005-2010;
- Slovenščina, razčlemba neumetnostnega besedila, zbirka maturitetnih nalog z rešitvami 2005-2010;
- Slovenščina, razčlemba neumetnostnega besedila, zbirka maturitetnih nalog z rešitvami 2005-2010;
- Slovenščina – šolski esej, esej 2005–2010;
- Zgodovina, zbirka maturitetnih nalog z rešitvami 2005-2010.

Za poklicno maturo pa smo izdali:

- Zbirko situacij z rešitvami za ustni izpit iz matematike na poklicni maturi.

Na predlog Skupnosti zdravstvenih šol Slovenije smo v letu 2011 izvedli oblikovanje, lekturo, tisk, zbiranje prijav in distribucijo izpitnih gradiv za pisni del pri drugem predmetu na poklicni maturi, zdravstvena nega in prva pomoč. Izpit se je izvajal na spomladanskem, jesenskem in zimskem roku poklicne mature, opravljali so ga dijaki na desetih šolah po Sloveniji. Tehnična priprava gradiva in distribucija je bila izvedena v skladu s Pravilnikom o poslovni tajnosti in koledarjem poklicne mature.

Za predmaturitetni preizkusi, ki ga šole izvajajo kot organizirana oblika priprave na splošno in poklicno matura za dijake zaključnih letnikov, smo izpitne komplete objavili na spletni strani eRic. Šole pa so lahko naročile razmnoževanje izpitnega gradiva za splošno matura in poklicno matura na Ricu. Na podlagi zbranih naročil je bil tisk izveden v tiskarni Rica.

Na spletni strani Rica so objavljeni vsi veljavni predmetni izpitne kataloge za splošno in poklicno matura. V tiskani obliki se katalogi prodajajo še za matura 2012, za matura 2013 in naprej pa se jih ne bo več tiskalo in prodajalo. Na spletni strani Rica so objavljeni tudi kompleti izpitnih gradiv za splošno in poklicno matura od leta 2004 naprej.

Optično branje obrazcev in obdelava podatkov

S strojno in programsko opremo ter znanjem na področju računalniške obdelave podatkov je izvajal Ric računalniške obdelave tudi za zunanje naročnike. V letu 2011 smo nadaljevali z delom za že obstoječe naročnike, predvsem na področju optičnega branja podatkov in statističnih ter drugih obdelav teh podatkov. Vsebinsko so te obdelave zajemale različna področja, kot so študentske ankete za Univerzo, evaluacije usposabljanja pedagoških delavcev, testiranje učencev. Univerze in sorodne institucije smo informirali o možnostih, ki jih na področju optičnega branja podatkov in obdelave ponujamo.

Projekt IPA – podpora za zagotavljanje kakovosti v okviru nacionalnega osnovnošolskega in srednješolskega izobraževalnega sistema (support for quality assurance within the national primary and secondary education examination system)

Od oktobra 2010 smo skupaj s partnerji (dvema iz tujine in enim iz Slovenije) na mednarodnem razpisu uspeli pridobiti projekt IPA – support for quality assurance within the national primary and secondary education examination system, ki poteka v Srbiji (Beograd). Projekt bo potekal v letu 2011 in 2012.

Projekt zajema izvedbo podpore pri zagotavljanju kvalitete sistema preverjanja znanja v nacionalnem osnovnem in srednjem izobraževalnem sistemu v Srbiji. Projekt v celoti financira Evropska unija.

Kot posebno strokovno priznanje jemljemo, da je naša sodelavka zaposlena na projektu opravljala naslednje naloge: izvajanje del in nalog izvedenca (Key Expert 2) v skladu z razpisno dokumentacijo projekta in prijavo na projekt, koordiniranje dela delodajalca z drugimi partnerji v projektu, izvajanje strokovne podpore delodajalcu v zvezi s projektom. Ric je s svojimi strokovnjaki, v skladu s podpisanim sporazumom med konzorcijskimi partnerji in načrtom dela izvajal tudi druga ekspertna dela v programu.

Twinning projekt v Bosni in Hercegovini "Strengthening Institutional Capacity of the Agency for Pre-primary, Primary and Secondary Education" - BA 09 IB OT 01.

Na razpisu smo bili skupaj z ZRSŠ in CPI izbrani v twinning projekt v Bosni in Hercegovini "Strengthening Institutional Capacity of the Agency for Pre-primary, Primary and Secondary Education" - BA 09 IB OT 01. Namen tega twinning projekta je pomoč in podpora Agenciji za predšolsko, primarno in sekundarno izobraževanje (AFE) pri postavitvi sistema delovanja institucija v smeri zagotavlja visokokakovostnega izobraževanja v Bosni in Hercegovini. Aktivnosti bodo potekale v letih 2012 in 2013.

3. FINANČNO-RAČUNOVODSKO POROČILO

3.1 PRAVNE PODLAGE (SPLOŠNI DEL POROČILA)

Ric je po veljavnih predpisih določeni posredni uporabnik proračuna države in pravna oseba javnega prava. Najpomembnejši predpisi za naše poslovanje so:

- Zakon o javnih financah (Ur. l. RS št. 79/1999 s spremembami do 107/2010)
Pripravo finančnega načrta in način poročanja o ciljih in rezultatih ter o izvrševanju proračuna določata 26. in 62. člen. Skladno s 93. členom moramo do 30. aprila tekočega leta sestaviti premoženjsko bilanco na podlagi zaključnega računa za preteklo leto in jo predložiti pristojnemu ministrstvu, skladno z 99. členom pa pripraviti letno poročilo (poslovno in računovodsko) po določilih Zakona o računovodstvu.
- Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS št. 23/99, 30/02)
Ugotavljanje izida poslovanja in sestavo letnega poročila določata 19. in 21. člen.
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in osebe javnega prava (Ur. l. RS št. 115/02 s spremembami do 104/10)
Zlasti 15. in 16. člen določata pojasnila k posameznim računovodskim izkazom (obvezne priloge k bilanci stanja, izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov in druge računovodske informacije – 26. člen). Druge računovodske informacije so strnjene v enajst točk in pojasnjujejo razkritje podatkov po zaključnem računu 2010.
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS št. 54/02 s spremembami do 112/09)
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. l. RS št. 134/03 s spremembami do 58/10)
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. l. RS št. 45/05 s spremembami do 58/10)
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Ur. l. RS št. 117/02, 134/03)
- Slovenski računovodski standardi (Ur. l. RS št. 118/05 s spremembami do 1/2010).

V računovodskih izkazih po predpisanih obrazcih imamo posebej prikazan celotni proračunski del in posebej tržni del (t.i. lastno dejavnost).

3.2 FINANČNO POROČILO (POSEBNI DEL POROČILA)

V posebnem delu poročila so prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki prikazani po dejavnostih, ki so podrobneje opredeljene poglavju 3.2.

Vsi zneski so prikazani v EUR -ih.

Prejemki iz državnega proračuna po sklenjenih pogodbah o financiranju v letu 2011 znašajo skupaj 4.974.569 EUR:

- 4.644.624,42 EUR MŠŠ (pog. št. 3311-11-034002);
- 150.912,71 EUR MDDSZ (pog. št. 2611-10-030005);
- 104.539 EUR MŠŠ (pog.št. 3311-08-986002, 3311-08-986008 in 3311-08-986010);

Primerjava realizacije prejemkov in izdatkov v letu 2011 (preglednice 3, 4, 4a, 5) kaže, da smo s prejemki iz državnega proračuna po sklenjenih pogodbah o financiranju v letu 2011, z drugimi ne proračunskimi prihodki za izvajanje javne službe in prihodki iz tržne dejavnosti, pokrili vse odhodke. Glede na finančni načrt in skladno z 8 mesečnim poročilom porabe sredstev ministrstev nismo koristili sredstev odobrenih v skladu z LDN 2011, MŠŠ v višini 34.104 EUR in MDDSZ v višini 389 EUR. Zlasti zaradi uvedbe varčevalnih ukrepov in racionalizacije poslovanja.

Preglednica 1: Prejeta sredstva iz državnega proračuna po proračunskih postavkah v letu 2011 v EUR (glede na sklenjene pogodbe o financiranju dejavnosti in anekse k tem pogodbam)

OPIS	PP	Finančni načrt sprejet na Svetu RICa 16.3.2011	Aneks s pogodbi o fin.dejavnosti za leto 2011	PRIHRANEK sredstev proračuna	REALIZACIJA prihodkov 2011
		1	2	3=1-2	4
MŠŠ (1 + 2+3)-denarni tok		4.732.996	4.698.892	34.104	4.715.059
1. RIC:		2.092.341	2.078.937	13.404	2.078.937
Plače	8634	1.776.291	1.762.887	13.404	1.762.887
Materialni stroški	8634	274.600	274.600	0	274.600
Investicije	8634	41.450	41.450	0	41.450
2. Programi:		2.552.283	2.531.583	20.700	2.531.583
Splošna matura	6676	1.901.150	1.901.150	0	1.901.150
Poklicna matura	6676	211.700	211.700	0	211.700
Zaključni izpiti v nižjem in srednjem poklicnem izobraževanju	6676	9.800	9.100	700	9.100
9-letna OŠ	6672	402.850	382.850	20.000	382.850
Tuji jeziki za odrasle	4831	11.783	11.783	0	11.783
Umestitev izpitov iz ang v skupni referenčni okvir	7160	15.000	15.000	0	15.000
3. ESS projekti:		88.372	88.372	0	104.539
Razvoj modela dodane vrednosti	9240, 9252	81.872	81.872	0	93.212
Sistem ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti v vzgoji in izobraževanju	9240, 9252	6.500	6.500	0	5.345
Umestitev izpitov iz ang v skupni referenčni okvir	7160	0	0	0	5.981
MDDSZ (obračunski promet)		150.913	150.913	0	150.524
Plače	5511	106.070	106.070	0	105.681
Materialni stroški	5511	27.800	27.800	0	27.800
Projekt	5511	15.388	15.388	0	15.388
Kad	3244	1.655	1.655	0	1.655
Investicije		0	0	0	0

Opomba: prejeta sredstva obeh ministrstev niso seštetata, ker gre v primeru MŠŠ za prihodke po denarnem toku, pri MDDSZ pa za prihodke po obračunskem načelu (pogodbe).

V preglednici 1 je v stolpcu 3 prikazan prihranek proračunskih sredstev na redni dejavnosti in pri projektih Nacionalno preverjanje znanja v devetletki in Zaključni izpiti.

Svet Rica je dne 24.11.2011 sprejel sklep o dal soglasje k spremembi finančnega načrta za leto 2011 s katerim smo predlagali zmanjšanje potrebnih proračunskih sredstev MŠŠ za 34.104,17 EUR. Prihranek potrebnih sredstev je znašal:

MŠŠ

- na redni dejavnosti 13.404,17 EUR, zaradi varčevanja pri povečanem obsegu dela v letu 2011;
- na projektu Nacionalno preverjanje znanja v devetletki 20.000 EUR, predvsem zaradi nižjih stroškov izplačil za delo komisij in priprave vrednotenja;
- na projektu Zaključni izpiti 700 EUR, zaradi spremenjenega načina vrednotenja stroškov dela državne komisije.

MDDSZ

- Prihranek pri sredstvih MDDSZ je bil minimalen. Znašal je 389 EUR iz naslova stroškov plač. Zaradi nizke višine popravka se sprememba finančnega načrta ni izvedla.

Primerjava med pogodbenimi zneski za leto 2011 kaže, da smo skladno s predvidevanji in pogodbo MŠŠ realizirali vse predvidene dejavnosti na redni dejavnosti, ki je podpora celotni dejavnosti Rica.

Prav tako smo realizirali vse načrtovane investicije.

Prejeta in izplačana sredstva po pogodbi z MŠŠ so bila v celoti realizirana tudi pri izvajanju vseh programov Rica.

Primerjava s pogodbenimi zneski za leto 2011 kaže, da smo skladno s predvidevanji in pogodbo MDDSZ realizirali vse predvidene dejavnosti pri izvajanju nacionalnih poklicnih kvalifikacij.

3.2.2 INVESTICIJE V LETU 2011

Preglednica 2: Vlaganje v osnovna sredstva v letu 2011 po obračunskem načelu

Vrednost v EUR							
Zap.št.	Vrsta opreme	Finančni načrt 2011(obrač.promet)	Realizacija 2011 MŠŠ klet	Realizacija 2011 MŠŠ	Realizacija 2011 LD	Skupaj MŠŠ+LD	Indeks real/plan
0	1	2	3	4	5	6=3+4+5	7=6/2
1.	Računalniška oprema:	27.000,00	10.132,94	44.456,00	977,22	55.566,16	205,80
1.1.	računalniki in prenosniki, strojezniki in mrežna oprema	19.000,00	10.132,94	32.405,00	977,22	43.515,16	229,03
1.4.	splošna programska oprema	8.000,00		12.051,00	-	12.051,00	150,64
2.	Druga oprema (pohištvo ipd.):	25.000,00	12.171,84	3.991,53	-	16.163,37	64,65
2.1.	oprema prostorov-telekomunikacije, pohištvo, varnost	22.000,00	12.171,84	3.691,83	-	15.863,67	72,11
2.5.	telekomunikacije	3.000,00		299,70	-	299,70	9,99
3.	Vlaganja v prostor:	13.000,00	483.270,55	-	-	483.270,55	3717,47
3.1.	oprema objekta	13.000,00	17.017,07			17.017,07	130,90
3.2.	objekt**	-	466.253,48	-	-	466.253,48	0,00
4.	Drugo:	4.000,00	24.641,59	2.725,53	-	27.367,12	684,18
4.2.	zemljišče	-	24.000,00			24.000,00	0,00
4.3.	knjige in drobni inventar	4.000,00	641,59	2.725,53	-	3.367,12	84,18
SKUPAJ 2011:		69.000,00	530.216,92	51.173,06	977,22	582.367,20	844,01
Samo nabave OS		69.000,00	39.963,44	51.173,06	977,22	92.113,72	133,50

Opomba: V letu 2011 smo od MŠŠ v upravljanje prevzeli del kletnih prostorov in 5 parkirnih mest. Poleg tega smo na podlagi pogodbe iz leta 2010 dokončali investicijo v opremo kleti, zato indeksi primerjave s planom niso realni.

Finančni načrt za investicijske transferje iz proračuna MŠŠ smo v letu 2011 v celoti realizirali. Struktura je nekoliko drugačna od plana, več smo vlagali v računalniško opremo tako v programsko kot tudi v strojno računalniško opremo. V programsko opremo vlagamo dolgoročno (za naslednja 4 leta).

Preglednica 3: Nabava osnovnih sredstev v letu 2011 po načelu denarnega toka

Konto	Naziv	Finančni načrt 2011 (brez kleti)	Redna dejavnost	Klet	Tržna dejavnost	Skupaj
420000	NAKUP ZGRADB IN PROSTOROV	13.000,00		23.079,41	-	23.079,41
420200	NAKUP PISARNIŠKEGA POHIŠTVA	7.000,00		12.171,84	-	12.171,84
420202	NAKUP RAČUNALNIKOV IN PROGRAMSKE OPREME	25.000,00	29.850,42	13.844,19	3.800,88	47.495,49
4202020	PROGRAMSKE OPREME-PATENTI, DRUGA IND.LASTN.,LICENCE, PROGRAM	8.000,00	14.239,63	-	55,33	14.294,96
420223	OPREMA ZA HLAJENJE TER OGREVANJE		2.164,80			
4202241	OPREMA ZA TISKANJE IN RAZMNOŽEVANJE		568,28			
4202370	NAKUP OPREME ZA VAROVANJE, POM.STROJ	8.000,00	962,74	-	2.222,57	3.185,31
420238	NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME IN NAPELJAV		299,70			
4203000	DRUGA OPREDMETENA OSN.SRED. - KNJIGE	4.000,00	539,91	-	-	539,91
4203001	DROBNI INVENTAR	4.000,00	3.678,63	641,59	72,90	4.393,12
	SKUPAJ	69.000,00	52.304,11	49.737,03	6.151,68	108.192,82

Od skupne realizacije odhodkov za investicije v višini 108.192,82 EUR za nakup osnovnih sredstev znašajo 41.450,00 EUR sredstva proračuna, 10.854,11 EUR iz sklada neporabljene amortizacije, 49.737,03 EUR odhodki za ureditev nove kleti in 6.151,68 EUR odhodki tržne dejavnosti. Povečanje nabavne vrednosti osnovnih sredstev v letu 2011 je posledica prenosa dala kletnih prostorov iz MŠŠ na RIC. Iz tega naslova so se sredstva v upravljanju povečala za 466.253,48 EUR.

3.2.3 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Preglednice v nadaljevanju prikazujejo pregled prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka po ministrstvih. Iz njih je vidna podrobna razlaga izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 1.1.2011 do 31.12.2011 (v prilogi poročila).

Preglednica 4: Izkaz prihodkov in odhodkov po denarnem toku za obdobje januar - december 2011 (v EUR)

Stroški/dejavnost	Realizacija 2010	LDN 2011 SKUPAJ	Dejavnost javne službe za leto 2011-LDN			Dejavnost javne službe za leto 2011 - REALIZACIJA JANUAR-DECEMBER			Dejavnost javne službe za leto 2011 - razlika			MŠŠ - strukturni skladi			Projektna naloge, ki niso tržna dejavnost 2011 MŠŠ (LDN)	Projektne naloge, ki niso tržna dejavnost 2011 MŠŠ - REALIZA CIJA	Projektne naloge, ki niso tržna dejavnost 2011 MŠŠ - razlika	Tržna dejavnost 2011 (LDN)	Tržna dejavnost 2011 - REALIZACIJA	Tržna dejavnost 2011 - razlika	SKUPAJ Realizacija 2011	Indeks Re'11/LDN11
			Ministrstvo za šolstvo in šport	Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve	Skupaj	Ministrstvo za šolstvo in šport	Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve	Skupaj	Ministrstvo za šolstvo in šport	Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve	Skupaj	MŠŠ ESS iz LDN	MŠŠ ESS - realizacija	MŠŠ ESS - razlika								
	0	01	1	2	3=1+2	4	5	6=4+5	7=4-1	8=5-2	9=7+8	10	11	12=11-10	13	14	15=14-13	16	17	18=17-16	19=6+11+14+17	20=19/01*100
1. Izdatki za plače s prispevki in davki ter KAD	1.746.481,41	1.761.729,53	1.554.123,09	99.373,27	1.653.496,36	1.536.494,46	95.775,01	1.632.269,47	-17.628,63	-3.598,26	-21.226,89	49.750,00	54.432,48	4.682,48	0,00	0,00	0,00	45.079,00	38.296,44	-6.782,56	1.724.998,39	97,92
1.1. Bruto plače delodajalca	1.479.826,46	1.494.563,24	1.316.822,40	84.167,67	1.400.990,07	1.299.609,66	81.007,01	1.380.616,67	-17.212,74	-3.160,66	-20.373,40	42.450,00	46.409,96	3.959,96	0,00	0,00	0,00	37.719,00	30.154,48	-7.564,52	1.457.181,11	97,50
1.2. Prispevki delodajalca	240.537,77	241.561,47	214.166,48	13.550,99	227.717,47	213.195,58	13.113,39	226.308,97	-970,90	-437,60	-1.408,50	6.800,00	7.475,40	675,40	0,00	0,00	0,00	7.044,00	7.802,62	758,62	241.586,99	100,01
1.3. Dodatno pokojninsko zavarovanje (KAD)	26.117,18	25.604,82	23.134,21	1.654,61	24.788,82	23.689,22	1.654,61	25.343,83	555,01	0,00	555,01	500,00	547,12	47,12	0,00	0,00	0,00	316,00	339,34	23,34	26.230,29	102,44
2. Drugi osebni prejemki	233.712,06	250.041,38	228.764,16	11.528,22	240.292,38	226.968,65	11.490,36	238.459,01	-1.795,51	-37,86	-1.833,37	6.638,00	8.713,58	2.075,58	0,00	0,00	0,00	3.111,00	3.786,52	675,52	250.959,11	100,37
2.1. prehrana	48.612,10	48.454,77	43.547,75	2.887,02	46.434,77	44.593,78	2.965,81	47.559,59	1.046,03	78,79	1.124,82	1.246,00	1.508,72	262,72	0,00	0,00	0,00	774,00	692,00	-82,00	49.760,31	102,69
2.2. prevoz	131.232,13	129.888,79	118.016,59	6.219,20	124.235,79	113.751,05	6.102,55	119.853,60	-4.265,54	-116,65	-4.382,19	4.008,00	5.128,86	1.120,86	0,00	0,00	0,00	1.645,00	2.274,90	629,90	127.257,36	97,97
2.3. regres za letni dopust	47.659,58	45.326,00	40.828,00	2.422,00	43.250,00	41.877,11	2.422,00	44.299,11	1.049,11	0,00	1.049,11	1.384,00	2.076,00	692,00	0,00	0,00	0,00	692,00	819,62	127,62	47.194,73	104,12
2.4. odpravnine	0,00	23.339,89	23.339,89	0,00	23.339,89	25.880,43	0,00	25.880,43	2.540,54	0,00	2.540,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.880,43	0,00
2.5. tehnološki viški	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.6. jubilejne nagrade	3.320,70	1.876,92	1.876,92	0,00	1.876,92	866,28	0,00	866,28	-1.010,64	0,00	-1.010,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	866,28	46,15
2.7. solidarnostne pomoči	2.887,55	1.155,01	1.155,01	0,00	1.155,01	0,00	0,00	0,00	-1.155,01	0,00	-1.155,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Izdatki za blago in storitve	581.077,26	606.597,00	250.800,00	27.720,00	278.520,00	247.218,51	30.273,46	277.491,97	-3.581,49	2.553,46	-1.028,03	7.695,00	5.093,14	-2.601,86	273.932,00	236.907,85	-37.024,15	35.750,00	51.850,35	16.100,35	571.343,31	94,19
3.1. pisarniški material in druge spl.storitve	236.904,35	255.435,00	100.320,00	9.920,00	110.240,00	92.374,70	16.702,49	109.077,19	-7.945,30	6.782,49	-1.162,81	1.195,00	1,90	-1.193,10	124.300,00	99.141,78	-25.158,22	20.250,00	38.179,18	17.929,18	246.400,05	96,46
3.2. energija, komunalne storitve in komunikacije (PTT, dostava gradiva..)	158.663,01	158.690,00	67.716,00	9.000,00	76.716,00	61.859,16	4.807,00	66.666,16	-5.856,84	-4.193,00	-10.049,84	0,00	0,00	0,00	69.974,00	60.179,21	-9.794,79	12.000,00	11.286,61	-713,39	138.131,98	87,05
3.3. prevozní stroški in storitve	8.318,19	8.666,00	2.508,00	0,00	2.508,00	2.564,37	1.886,86	4.451,23	56,37	1.886,86	1.943,23	0,00	0,00	0,00	6.158,00	6.342,74	184,74	0,00	0,00	0,00	10.793,97	124,56
3.4. izdatki za službeno potovanje	40.514,21	52.050,00	18.800,00	4.000,00	22.800,00	19.606,54	5.582,56	25.189,10	806,54	1.582,56	2.389,10	6.500,00	5.091,24	-1.408,76	11.500,00	12.640,32	1.140,32	0,00	0,00	0,00	42.920,66	82,46
3.5. tekoče vzdrževanje	98.222,54	90.756,00	45.456,00	1.800,00	47.256,00	50.797,47	289,16	51.086,63	5.341,47	-1.510,84	3.830,63	0,00	0,00	0,00	40.000,00	42.689,82	2.689,82	3.500,00	2.384,56	-1.115,44	96.161,01	105,96
3.6. poslovne najemnine in zakupnine	38.454,96	41.000,00	16.000,00	3.000,00	19.000,00	20.016,27	1.005,39	21.021,66	4.016,27	-1.994,61	2.021,66	0,00	0,00	0,00	22.000,00	15.913,98	-6.086,02	0,00	0,00	0,00	36.935,64	90,09
4. Drugi operativni odhodki (brez davka na izplačane plače)	2.643.656,53	2.668.138,00	34.800,00	16.888,00	51.688,00	37.777,81	12.483,13	50.260,94	2.977,81	-4.404,87	-1.427,06	24.289,00	25.751,19	1.462,19	2.488.261,00	2.489.997,89	1.736,89	93.900,00	83.993,95	-9.906,05	2.650.003,97	99,32
4.1. delo preko študentskega servisa	55.605,44	55.825,00	1.300,00	0,00	1.300,00	4.494,93	0,00	4.494,93	3.194,93	0,00	3.194,93	7.100,00	11.748,89	4.648,89	385,69	46.308,69	46.308,69	0,00	490,26	-1.009,74	63.042,77	112,93
4.2. podjemno delo in avtorski honorarji (trg-nab.vredn.prod.blaga)	2.530.119,27	2.484.715,00	4.000,00	15.388,00	19.388,00	6.305,00	12.483,13	18.788,13	2.305,00	-2.904,87	-599,87	15.589,00	12.681,16	-2.907,84	2.437.338,00	2.442.702,86	5.364,86	12.400,00	13.300,92	900,92	2.487.473,07	100,11
4.3. drugi operativni odhodki (davek na dobiček)	57.931,82	127.600,00	29.500,00	1.500,00	31.000,00	26.977,88	0,00	26.977,88	-2.522,12	-1.500,00	-4.022,12	1.600,00	1.321,14	-278,86	5.000,00	986,34	-4.013,66	80.000,00	70.202,77	-9.797,23	99.488,13	77,97
5. Investicijski odhodki	83.870,89	118.691,20	91.141,20	0,00	91.141,20	102.041,14	0,00	102.041,14	10.899,94	0,00	10.899,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.550,00	6.151,68	-21.398,32	108.192,82	91,15
5.1. nakup opreme	99.015,39	69.000,00	41.450,00	0,00	41.450,00	49.737,03	0,00	49.737,03	8.287,03	0,00	8.287,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.550,00	6.151,68	-21.398,32	55.888,71	81,00
5.2. druga vlaganja-zgradba klet	24.855,50	49.691,20	49.691,20	0,00	49.691,20	52.304,11	0,00	52.304,11	2.612,91	0,00	2.612,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52.304,11	0,00
6. Projekt Srbija	12.822,42	58.302,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58.302,00	68.584,85	10.282,85	68.584,85	117,64
SKUPAJ VSI ODHODKI	5.301.620,57	5.463.499,11	2.159.628,45	155.509,49	2.315.137,94	2.150.500,57	150.021,96	2.300.522,53	-9.127,86	-5.487,53	-14.615,41	88.372,00	93.990,39	5.618,39	2.762.193,00	2.726.905,74	-35.287,26	263.692,00	252.663,79	-11.028,21	5.374.082,45	98,36
SKUPAJ VSI PRIHODKI PO VIRIH FINANCIRANJA	5.414.696,30	5.528.879,11	2.159.628,45	155.509,49	2.315.137,94	2.150.500,57	150.704,20	2.301.204,77	-9.127,86	-4.805,29	-13.933,17	88.372,00	104.538,71	16.166,71	2.762.193,00							

PRILIVI DENARNIH SREDSTEV (PRIHODKI PO NAČELU DENARNEGA TOKA)

Realizacija vseh prilivov denarnih sredstev je letu 2011 znašala 5.367.965,94 EUR. Od tega znašajo proračunski viri:

- prejeta sredstva iz državnega proračuna za pokrivanje stroškov redne dejavnosti in izvajanje programov 4.719.609,44 EUR (MŠŠ 4.569.070,25 EUR in MDDSZ 150.539,19 EUR). Delež priliva teh sredstev v celotnem prilivu znaša 87,92 %,
- prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije 41.450,00 EUR (delež 0,77 %),
- prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU 104.538,71 EUR (delež 1,95 %),
- refundacija Zbornica za varovanje 165,00 EUR.

In neproračunski viri:

- drugi prihodki za izvajanje javne službe v višini 213.314,29 EUR zajemajo vplačila dijakov brez statusa za izvajanje mature, prihodki iz naslova ugovorov in vpogledov, plačila izpitov tujih jezikov. V letu 2011 je bil na redni dejavnosti realiziran še dodaten izreden prihodek iz naslova vračila pare zaradi ugotovljene napake pri obračunih preteklih let. Priliv iz tega naslova znaša 61.155,14 EUR (delež teh prilivov v celotnih prilivih na račun 3,98 %),
- finančni prihodki v višini 3.332,00 EUR (delež 0,06 %),
- prilivi iz tržne dejavnosti v višini 200.464,87 EUR (delež 3,74 %),
- prilivi iz naslova projekta v Srbiji v višini 85.091,62 (delež 1,58 %).

Prilivi iz naslova javne službe

Primerjava realizacije prilivov v letu 2011 glede na leto 2010 in glede na plan 2011 kaže na naslednje:

- potrebna sredstva MŠŠ in MDDSZ so bila realizirana nižje kot so bila planirana. Realizirano je bilo za 34.104 EUR manj prilivov kot je bilo načrtovano.
- drugi prilivi za izvajanje javne službe so se glede na plan in v primerjavi z letom 2010 povišali zaradi izrednih prihodkov iz naslova odprave napake pri obračunu pare za pretekla leta, redni nejavni prilivi pa so se glede na leto poprej in glede na plan zmanjšali zaradi manjšega števila kandidatov na splošni maturi in ugovorov na ocene in izračun ocene.

Prilivi iz naslova izvajanja projektov ESS

Realizacija prilivov za izvajanje treh projektov, ki se pokrivajo iz sredstev proračuna Evropske unije v letu 2011 znaša skupaj 104.538,71 EUR in predstavljajo 1,95 % delež v skupnih prilivih. V jeseni 2008 so bile sklenjene pogodbe za tri nove projekte in sicer :

- Razvoj modela dodane vrednosti (v okviru te pogodbe se je Ric zavezal k izvajanju šestletnih aktivnosti). V letu 2011 smo načrtovali prihodke in odhodke v višini 81.872,00 EUR. Realizirano je bilo 93.212,47 EUR prihodkov.
- Umestitev izpitov iz angleščine v referenčni okvir za jezike (v okviru te pogodbe sta izpeljani v dveh letih in pol prvi dve fazi projekta). V letu 2011 nismo načrtovali nobenih prihodkov iz tega naslova, prilivi prihodkov iz leta 2010 pa so v letu 2011 znašali 5.981,32 EUR. Projekt je bil v letu 2011 financiran s strani MŠŠ.
- Tretji projekt, ki se je začel izvajati v letu 2009, je projekt sistema ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti v vzgoji in izobraževanju v okviru konzorcija skupaj s Šolo za ravnatelje, Centrom RS za poklicno izobraževanje in Zavodom RS za šolstvo. V letu 2011 smo načrtovali prilive v višini 6.500,00 EUR. Realizirano je bilo 5.344,92 EUR prilivov.

Prilivi iz ESS so v primerjavi z letom 2010 ostali na isti ravni.

Prodaja blaga in storitev na trgu

Skupni prilivi iz prodaje blaga in storitev na trgu iz naslova vsakoletne tržne dejavnosti (brez projekta Srbija) v letu 2011 so v primerjavi s planom in glede na preteklo leto za okoli 8 % nižji.

Razlog je iskati v tem, ker se starejše publikacije z leti ne prodajajo tako dobro, nove izdaje pa so bile natiskane ob koncu leta 2011. To je tudi razlog za višji delež zalog v bilanci stanja na 31.12.2011.

V okviru prodaje storitev na trgu se je v letu 2011 izvajalo tudi svetovanje, izobraževanje in usposabljanje s področja dejavnosti Rica v okviru projekta Srbija.

Projekt IPA – podpora za zagotavljanje kakovosti v okviru nacionalnega osnovnošolskega in srednješolskega izobraževalnega sistema

Od oktobra 2010 smo skupaj s partnerji (dvema iz tujine in enim iz Slovenije) na mednarodnem razpisu uspeli pridobiti projekt IPA – »support for quality assurance within the national primary and secondary education examination system«, ki poteka v Srbiji (Beograd). Projekt v celoti financira Evropska unija in bo potekal do vključno leta 2012. Stokovna delavka Rica bo na projektu opravljala dela in naloge izvedenca (Key Expert 2) v skladu z razpisno dokumentacijo projekta in prijavo na projekt, koordinirala dela delodajalca z drugimi partnerji v projektu in pomaga delodajalcu pri strokovnih zadevah v zvezi s projektom. V projektu so zagotovljeni prihodki za njeno plačo.

Realizirani prilivi iz naslova projekta Srbija so zanašali 85.091,62 EUR in so bili v primerjavi s planom za okoli 1,8% višji.

Preglednica 5: Pregled realizacije obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe MŠŠ v letu 2011 - prikaz po denarnem toku (v EUR)

Številka in naziv proračunske postavke:																		
realizacija 2011																		
zap. št.	pod konto	OPIS - element izračuna	Realizacija JZ 2010	FN 2011	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december	Realizacija 2011	INDEKS REAL/P LAN
1		Število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.	2,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	
2		Število zaposlenih v V. tarifni skupini	15,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	
3		Število zaposlenih v VI. tarifni skupini	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	
4		Število zaposlenih v VII. tarifni skupini	27,00	27,00	28,00	28,00	28,00	28,00	28,00	28,00	28,00	28,00	28,00	28,00	28,00	28,00	28,00	
5		Število zaposlenih v VIII. in IX. tarifni skupini	9,00	9,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	
6		Skupno število zaposlenih - Javna služba MŠŠ (1 do 5)	59,00	59,00	59,00	59,00	59,00	59,00	59,00	59,00	59,00	59,00	59,00	59,00	59,00	59,00	59,00	100,00
6a		Delež financiranja št. zaposlenih; (24a)																
7		Osnovna plača za obračun (PR po napredovanju - odbitek za odpravo)	1.236.544,46	1.232.221,78	101.632,29	98.850,70	99.788,19	101.779,37	105.513,56	103.236,11	105.341,21	106.951,67	104.816,34	99.463,13	99.631,43	102.938,78	1.229.942,78	99,82
8		Dodatek za zaposlene brez delovne dobe; (26)	29.055,11	22.827,44	1.524,86	1.696,47	1.530,15	1.655,81	1.289,32	1.919,00	1.683,55	1.134,18	1.396,06	1.842,89	1.418,41	1.363,49	18.454,19	80,84
9		Dodatek za delovno dobo; (27)	66.371,99	75.177,35	4.353,76	4.846,77	4.291,10	4.726,73	3.814,95	4.792,10	4.389,87	3.417,26	3.577,52	4.703,79	4.288,49	4.010,35	51.212,69	68,12
10		Delovna uspešnost zaposlenih (2%); (28)	0,00														0,00	0,00
11		Plača direktorja/ce (z dodatki) - informativni podatek; (25)	51.483,03	54.341,19	4.430,18	4.416,89	4.455,91	4.427,64	4.486,86	4.439,78	4.439,78	4.498,11	4.651,99	4.666,96	4.708,86	4.710,65	54.333,61	99,99
12		Uspešnost direktorja/ce - informativni podatek; (28)	4.198,46														0,00	0,00
13	413300	Skupaj bruto plače zaposlenih	1.331.971,56	1.330.226,57	107.510,91	105.393,94	105.609,44	108.161,91	110.617,83	109.947,21	111.414,63	111.503,11	114.441,91	110.676,77	110.047,19	113.023,27	1.299.609,66	97,70
14		sredstva za regres za letni dopust	44.268,00	40.828,00					40.874,14	841,52						161,45	41.877,11	102,57
15		sredstva za povračila in nadomestila za prehrano	42.944,81	43.547,75	3.891,60	3.935,15	3.230,18	4.326,80	3.088,44	4.084,35	3.998,56	3.085,05	3.513,42	4.043,97	3.568,44	3.827,82	44.593,78	102,40
16		sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	116.779,77	118.016,59	9.927,54	10.089,58	9.780,17	9.501,80	9.591,20	9.875,80	9.640,40	9.782,90	8.511,02	8.952,36	8.633,88	9.464,40	113.751,05	96,39
17		sredstva za druge izdatke (jubilejne nagrade, odpravnine, solidarnostni)	5.919,49	26.371,82	288,76				11.229,48	288,76	12.519,72	543,09	433,13		577,51	866,26	26.746,71	101,42
18	413300	Skupaj drugi osebni prejemki	209.912,07	228.764,16	14.107,90	14.024,73	13.010,35	13.828,60	64.783,26	15.090,43	26.158,68	13.411,04	12.457,57	12.996,33	12.779,83	14.319,93	226.968,65	99,22
19	413300	SREDSTVA ZA PLACE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM	1.541.883,63	1.558.990,73	121.618,81	119.418,67	118.619,79	121.990,51	175.401,09	125.037,64	137.573,31	124.914,15	126.899,48	123.673,10	122.827,02	127.343,20	1.526.578,31	97,92
20		Prispevki delodajalca (16,10%)	215.123,38	214.166,48	17.444,81	17.092,91	17.140,74	17.536,41	19.087,91	17.853,28	19.400,40	18.059,38	17.781,20	17.171,60	17.080,49	17.546,45	213.195,58	99,55
21	413301	SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE	215.123,38	214.166,48	17.444,81	17.092,91	17.140,74	17.536,41	19.087,91	17.853,28	19.400,40	18.059,38	17.781,20	17.171,60	17.080,49	17.546,45	213.195,58	99,55
22	413310	KAD	23.520,55	23.134,21	1.988,92	2.015,43	2.015,43	2.015,43	2.011,69	1.956,32	1.961,55	1.949,81	1.942,36	1.928,56	1.942,54	1.961,18	23.689,22	102,40
23		Izdatki za blago in storitve za redno delovanje zavoda*	295.682,02	285.600,00	12.217,68	20.489,95	31.188,97	30.855,39	21.375,42	21.994,10	20.713,12	17.103,52	18.872,03	28.476,28	25.339,11	36.370,75	284.996,32	99,79
24		Najemnine poslovnih prostorov																
25	413302	SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE	295.682,02	285.600,00	12.217,68	20.489,95	31.188,97	30.855,39	21.375,42	21.994,10	20.713,12	17.103,52	18.872,03	28.476,28	25.339,11	36.370,75	284.996,32	99,79
I.	4133	SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI	2.076.209,58	2.081.891,42	153.270,22	159.016,96	168.964,93	172.397,74	217.876,11	166.841,34	179.648,38	162.026,86	165.495,07	171.249,54	167.189,16	183.221,58	2.048.459,43	98,39
II.	4323	INVESTICIJSKI TRANSFERI-MŠŠ	41.450,00	41.450,00	3.668,76	216,87	245,85	943,06	1.351,53	3.124,68	2.719,86	3.786,00	3.786,00	3.786,00	2.677,39		41.450,00	100,00
		INVESTICIJSKI TRANSFERI - sr. po posebni pogodbi mšš za klet in lastni viri															60.591,14	
26		SKUPAJ ODHODKI I. + II.	2.117.659,58	2.123.341,42	156.938,98	159.233,83	169.210,78	173.340,80	219.227,64	169.966,02	182.368,24	165.812,86	169.281,07	175.035,54	169.866,55	183.221,58	2.150.500,57	101,28
27		NAKAZILA MŠŠ															2.078.937,25	
28		DRUGI PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE															62.885,84	
29		FINANČNI PRIHODKI															3.332,00	
30		PORABA PRESEŽKA PO DENARNEM TOKU 2010															5.345,48	
31		SKUPAJ PRIHODKI															2.150.500,57	

Preglednica 6: Pregled realizacije obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe MDDSZ v letu 2011 - prikaz po denarnem toku (v EUR)

Številka in naziv proračunske postavke:																		leto 2011																	
zap. št.	pod konto	OPIS - element izračuna	Realizacija JZ 2010	FN 2011	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december	REALIZACIJA 2011	INDEKS REAL./PLAN																	
1		število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00																	
2		število zaposlenih v V. tarifni skupini	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00																	
3		število zaposlenih v VI. tarifni skupini	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	100,00																	
4		število zaposlenih v VII. tarifni skupini	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	100,00																	
5		število zaposlenih v VIII. In IX. tarifni skupini	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00																	
6		Skupno število zaposlenih - javna služba MDDSZ (1 do 5)	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	100,00																	
7		Osnovna plača za obračun (PR po napredovanju - odbitek za odpravo nesorazmerij);	74.608,28	76.331,78	6.278,47	6.165,93	6.335,87	6.174,04	6.354,77	6.373,19	6.217,33	6.363,70	6.447,14	6.248,90	6.328,05	6.194,54	75.481,93	101,17																	
8		Dodatki za zaposlene brez delovne dobe;	708,14	868,52	53,22	65,51	57,93	69,26	51,72	51,84	62,54	62,50	37,78	72,41	62,07	69,12	715,90	101,10																	
9		Dodatek za delovno dobo;	4.732,99	6.967,37	380,39	485,75	369,15	434,33	356,14	393,46	440,93	344,41	302,54	455,02	370,12	476,94	4.809,18	101,61																	
10		Delovna uspešnost zaposlenih	0,00	0,00													0,00	0,00																	
11		Plača direktorja/ce (z dodatki) - informativni podatek; (25)	0,00	0,00													0,00	0,00																	
12		Uspešnost direktorja/ce - informativni podatek; (28)	0,00	0,00													0,00	0,00																	
13	413300	Skupaj bruto plače zaposlenih	80.049,41	84.167,67	6.712,08	6.717,19	6.762,95	6.677,63	6.762,63	6.818,49	6.720,80	6.770,61	6.787,46	6.776,33	6.760,24	6.740,60	81.007,01	101,20																	
14		sredstva za regres za letni dopust	2.422,00	2.422,00					2.422,00								2.422,00	100,00																	
15		sredstva za povračila in nadomestila za prehrano	2.901,94	2.887,02	259,44	283,48	201,42	279,75	208,88	249,91	268,56	188,64	208,29	298,68	220,08	298,68	2.965,81	102,20																	
16		sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	6.165,10	6.219,20	540,80	540,80	540,80	540,80	540,80	540,80	540,80	513,60	299,75	501,20	501,20	501,20	6.102,55	98,99																	
17		sredstva za druge izdatke (jubilejne nagrade, odpravnine)	0,00	0,00													0,00	0,00																	
18	413300	Skupaj drugi osebni prejemki	11.489,04	11.528,22	800,24	824,28	742,22	820,55	3.171,68	790,71	809,36	702,24	508,04	799,88	721,28	799,88	11.490,36	100,01																	
19	413300	SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM	91.538,45	95.695,89	7.512,32	7.541,47	7.505,17	7.498,18	9.934,31	7.609,20	7.530,16	7.472,85	7.295,50	7.576,21	7.481,52	7.540,48	92.497,37	101,05																	
20		Prijevki delodajalca (16,10%)	12.945,33	13.550,99	1.086,02	1.086,26	1.093,79	1.081,44	1.093,27	1.106,84	1.088,01	1.096,13	1.099,16	1.096,47	1.096,55	1.089,45	13.113,39	101,30																	
21	413301	SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE	12.945,33	13.550,99	1.086,02	1.086,26	1.093,79	1.081,44	1.093,27	1.106,84	1.088,01	1.096,13	1.099,16	1.096,47	1.096,55	1.089,45	13.113,39	101,30																	
22	413310	KAD	1.608,82	1.654,61	134,74	138,17	138,17	138,17	138,17	138,17	138,17	138,17	138,17	138,17	138,17	138,17	1.654,61	102,85																	
23		Izdatki za blago in storitve za redno delovanje zavoda	27.218,92	29.220,00	282,98	625,59	2.328,79	1.765,42	1.649,77	2.369,91	1.641,65	1.450,92	3.717,06	753,03	5.898,94	4.755,13	27.239,19	100,07																	
24		Projekt	15.387,81	15.388,00	0,00	1.788,00	0,00	408,00	0,00	0,00	1.000,00	2.688,00	3.488,40	1.900,00	0,00	4.245,00	15.517,40	100,84																	
25	413302	SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE	42.606,73	44.608,00	282,98	2.413,59	2.328,79	2.173,42	1.649,77	2.369,91	2.641,65	4.138,92	7.205,46	2.653,03	5.898,94	9.000,13	42.756,59	100,35																	
I.	4133	SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI	148.699,33	155.509,49	9.016,06	11.179,49	11.065,92	10.891,21	12.815,52	11.224,12	11.397,99	12.846,07	15.738,29	11.463,88	14.615,18	17.768,23	150.021,96	100,89																	
II.	4323	SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00																	
		Presežek prihodkov nad odhodki preteklih let		5.200,00													-682,24																		
26		SKUPAJ I. + II.	148.699,33	150.309,49	9.016,06	11.179,49	11.065,92	10.891,21	12.815,52	11.224,12	11.397,99	12.846,07	15.738,29	11.463,88	14.615,18	17.768,23	150.021,96	100,89																	

ODLIVI DENARNIH SREDSTEV (ODHODKI PO NAČELU DENARNEGA TOKA)

Realizirani odlivi so v preglednici 4, 5 in 6 izkazani po denarnem toku, posebej po ministrstvih, ESS in tržni dejavnosti. Prikazani so v primerjavi s planom za 2011 (v katerem so že upoštevana vsa zmanjšanja proračunskih sredstev) in realizacijo za leto 2010.

Odlivi so za 1, 64 % nižjih od planiranih.

Skupni odlivi iz naslova redne dejavnosti in tržne dejavnosti po denarnem toku so manjši od prilivov in znašajo 5.374.082,63 EUR ter so nekoliko večji kot v letu 2010. Odlivi za izplačilo bruto plač, so kar za 2,5 % nižji kot so bili planirani, dodatno pa so se realizirali odlivi za odpravnine ob upokojitvi. V letu 2011 sta se namreč upokojili kar dve delavki. Odlivi iz naslova plačila blaga in storitev so za dobrih 5 % nižji od planiranih, odlivi za druge operativne odhodke so na ravni plana za leto 2011, ki je že korigiran glede na sklep Sveta zavoda in anekse k pogodbi o financiranju dejavnosti za leto 2011.

Odlivi za izplačila bruto plač in drugih izdatkov iz delovnega razmerja ter prispevkov skupaj predstavljajo v izkazu denarnega toka 1.975.957,50 EUR ne glede na vrsto dejavnosti in so kljub izplačilu dveh odpravnin v višini 25.880 EUR, nižji kot v letu 2010. V preglednici 4 so podatki razdeljeni po dejavnostih. Plači za dve delavki se krijeta iz naslova projektov ESS, ena plača iz naslova opravljanja tržne dejavnosti in ena plača iz naslova dela na projektu Srbija.

Odlivi za izvajanje javne službe po izkazu denarnega toka brez upoštevanja investicij znašajo 5.019.311,80 EUR, odlivi na tržni dejavnosti pa 246.512,11 EUR (gl. prilogo Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 1.1.2011 do 31.12.2011).

Investicijski odhodki po načelu denarnega toka, ne glede na vir financiranja, v letu 2011 znašajo skupaj 108.192,82 EUR. Od skupnega zneska predstavljajo 6.151,68 EUR investicije na tržni dejavnosti (nabava v decembru 2010, plačilo v januarju 2011), 41.450 EUR investicije državnega proračuna, 49.691,50 EUR nabava osnovnih sredstev po pogodbi za prenovo kleti iz leta 2010 ter 10.899,64 EUR iz lastnih sredstev.

PROJEKTNE NALOGE IZ NASLOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

Preglednica 7 v stolpcu 8 kaže, da smo kljub načrtovani porabi presežkov po denarnem toku iz leta 2010 in vrnitvi 20.700,00 EUR v proračun v letu 2011 ustvarili pri nekaterih programih presežke po denarnem toku. V stolpcu 14 so prikazane porabe presežkov iz preteklih let za pokritje presežka odlivov nad prilivi iz tekočega leta. V stolpcu 15 pa realizirani novi presežki leta 2011, ki bodo porabljeni v letu 2012. Presežki prilivov nad odlivi in obratno po denarnem toku so evidenčni in ne vplivajo na izkaz uspeha, temveč vplivajo na povečanje oz. zmanjšanje denarja na podračunu Rica iz bilance stanja. Obračunske in evidenčne kategorije niso direktno primerljive.

Preglednica 7: Realizacija sredstev po projektih v letu 2011 (v EUR) po denarnem toku

Za p. št.	Ime projekta	Ime in priimek vodje projekta na zavodu	Šifra proračunske postavke (PP)	Naziv proračunske postavke	Ime in priimek skrbnika PP na MŠŠ in MDDSZ	Načrtovan znesek v letu 2011	Drugi prihodki za izvajanje javne službe	Presežek po DT iz leta 2011	Finančni načrt 2011	Prejeta sr. iz MŠŠ in MDDSZ v 2011	* Porabljena sr. s strani JZ v 2011	Razlika med prejetimi in porabljenimi sr. s strani JZ v obdobju	Drugi prihodki v letu 2011	Poraba presežka preteklih let	Razlika med prihodki in odhodki JZ v obdobju
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=7-8-9	11	12	13=11-12	14	15	16=13+14+15
1	SPLOŠNA MATURA	Darko Zupanc, Mateja Eriavec Lovšin	6676	Dejavnost srednjega šolstva	Renata Zupanc Grom, MŠŠ	2.109.650,00	148.500,00	60.000,00	1.901.150,00	1.901.150,00	2.087.401,80	-186.251,80	143.225,71	43.026,09	0,00
2	POKLICNA MATURA	Darko Zupanc, Darja Domajnko	6676	Dejavnost srednjega šolstva	Renata Zupanc Grom, MŠŠ	225.700,00	0,00	14.000,00	211.700,00	211.700,00	225.109,32	-13.409,32	0,00	13.409,32	0,00
3	ZAKLJUČNI IZPITI	Darko Zupanc,Mateja Eriavec Lovšin	6676	Dejavnost srednjega šolstva	Renata Zupanc Grom, MŠŠ	9.800,00	0,00	0,00	9.800,00	9.100,00	7.579,07	1.520,93	0,00	0,00	1.520,93
4	NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA	Darko Zupanc, Andrejka Slavec Gornik	6672	Dejavnost osnovnega šolstva	Boris Zupančič, MŠŠ	402.850,00	0,00	0,00	402.850,00	382.850,00	375.080,09	7.769,91	0,00	0,00	7.769,91
5	TUJI JEZIKI ZA ODRASLE	Darko Zupanc, Suzana Bitenc Peharc	4831	Tuji jeziki	Ema Perme,MŠŠ	19.893,00	8.110,00	0,00	11.783,00	11.783,00	16.393,08	-4.610,08	7.202,74	0,00	2.592,66
7	UMESTITEV IZPITOV IZ ANGLEŠČINE V SKUPNI EVROPSKI REFERENČNI OKVIR ZA JEZIKE-DRUGI DEL PROJEKTA	Darko Zupanc, Gašper	7160	Inovativni projekti	Andreja Barle Lakota, Slavica Černoša	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	15.342,38	-342,38	0,00	342,38	0,00
	SKUPAJ PRORAČUN MŠŠ					2.782.893,00	156.610,00	74.000,00	2.552.283,00	2.531.583,00	2.726.905,74	-195.322,74	150.428,45	56.777,79	11.883,50
8	NACIONALNE POKLICNE KVALIFIKACIJE	Darko Zupanc, Andreja Ogrin	5511, 3244	Razvoj nacionalne kvalif. strukture	Darja Čot, MDDSZ	155.509,49	0,00	5.200,00	150.309,49	150.539,20	150.021,96	517,24	165,00	0,00	682,24
	SKUPAJ PRORAČUN MDDSZ					155.509,49	0,00	5.200,00	150.309,49	150.539,20	150.021,96	517,24	165,00	0,00	682,24
9	RAZVOJ MODELA DODANE VREDNOSTI	Darko Zupanc, Gašper Cankar	9240, 9252	Strukturni skladi - tuja in lastna udeležba	Stanka Lunder Verlič, MŠŠ	81.872,00	0,00	0,00	81.872,00	93.212,47	84.840,23	8.372,24	0,00	0,00	8.372,24
10	UMESTITEV IZPITOV IZ ANGLEŠČINE V SKUPNI EVROPSKI REFERENČNI OKVIR ZA JEZIKE	Darko Zupanc, Gašper Cankar	9240, 9252	Strukturni skladi - tuja in lastna udeležba	Verena Balažič, MŠŠ		0,00	0,00	0,00	5.981,32	1.683,67	4.297,65	0,00	0,00	4.297,65
11	SISTEM UGOTAVLJANJA IN ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI V VZGOJI IN IZOBRAŽEVANJU-Šola za ravnatelje	Darko Zupanc, Gašper Cankar	ŠR	Strukturni skladi - tuja in lastna udeležba	Stanka Lunder Verlič, MŠŠ	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00	5.344,92	7.466,49	-2.121,57	0,00	0,00	-2.121,57
	SKUPAJ PROJEKTI ESS					88.372,00	0,00	0,00	88.372,00	104.538,71	93.990,39	10.548,32	0,00	0,00	10.548,32
	SKUPAJ PRORAČUN in PROJEKTI:					3.026.774,49	156.610,00	79.200,00	2.790.964,49	2.786.660,91	2.970.918,09	-184.257,18	150.593,45	56.777,79	23.114,06
Za p. št.	Ime projekta	Ime in priimek vodje projekta na zavodu	Šifra proračunske postavke (PP)	Naziv proračunske postavke		Načrtovan znesek v letu 2011	Drugi prihodki za izvajanje javne službe	Presežek po DT iz leta 2010	Finančni načrt 2011	Prejeta sr. iz naslova TD v 2011	* Porabljena sr. s strani JZ v 2011	Razlika med prejetimi in porabljenimi sr. s strani JZ v obdobju	Drugi prihodki v letu 2011	Presežek preteklih let	Razlika med prihodki in odhodki JZ v obdobju
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=7-8-9	11	12	13=11-12	14	15	16=13+14+15
12	TRŽNA DEJAVNOST	Darko Zupanc, Joži Trkov	/	/	/	301.522,00	0,00	0,00	301.522,00	200.464,87	184.078,94	16.385,93	0,00	6.151,68	22.537,61
13	PROJEKT SRBIJA	Darko Zupanc, Joži Trkov				83.522,00	0,00	0,00	83.522,00	85.091,62	68.584,85	16.506,77	0,00	0,00	16.506,77
	SKUPAJ TRŽNA DEJAVNOST					385.044,00	0,00	0,00	385.044,00	285.556,49	252.663,79	32.892,70	0,00	6.151,68	39.044,38
	SKUPAJ PRORAČUN, PROJEKTI IN TRŽNA DEJAVNOST					3.411.818,49	156.610,00	79.200,00	3.176.008,49	3.072.217,40	3.223.581,88	-151.364,48	150.593,45	62.929,47	62.158,44

Splošna matura

Preglednica 8: Splošna matura (MŠŠ) - neposredni stroški

Vrsta neposrednega stroška	Finančni načrt 2010 v EUR	Realizacije 2010 v EUR	Finančni načrt 2011 v EUR	Indeks	Realizacija 2011	Indeks Re. s/ LDN11
1	2	3	4	5=4/3	6	7=6/4
1. Material in storitve (izvedba)	112.500,00	115.713,38	119.000,00	102,84	115.684,59	97,21
2. Plačila avtorskih honorarjev za pripravo izpitnih kompletov + publ.						
-plačila avtorskih honorarjev za pripravo izp.kompletov	125.000,00	117.473,05	165.000,00	140,46	196.429,89	119,05
-priprava PIK, ustnih vprašanj in predtestiranje (novo)	98.500,00	70.190,52	0,00	0,00		0,00
Skupaj ad 2	223.500,00	187.663,57	165.000,00	87,92	196.429,89	119,05
3. Plačila po pogodbi o delu komisij						
- bruto honorarji	568.000,00	557.999,33	575.000,00	103,05	578.852,05	100,67
- drugi stroški (dnevnice, potni stroški,)	61.200,00	55.748,06	56.800,00	101,89	60.723,26	106,91
SKUPAJ ad 3	629.200,00	613.747,39	631.800,00	102,94	639.575,31	101,23
4. Zunanje ocenjevanje na splošni maturi						
- bruto honorarji	1.056.500,00	1.032.265,88	1.030.000,00	99,78	992.215,40	96,33
- drugi stroški po pogodbi (dnevnice, potn.,)	73.000,00	76.961,82	78.400,00	101,87	66.753,36	85,14
- ugovori in vpogledi (izvedenci, ostali stroški)	57.000,00	55.535,40	61.000,00	109,84	52.192,44	85,56
SKUPAJ ad 4	1.186.500,00	1.164.763,10	1.169.400,00	100,40	1.111.161,20	95,02
5. Izobraževanje zunanjih ocenjevalcev	28.000,00	24.008,85	24.450,00	101,84	24.550,81	100,41
6. Neposredni stroški skupaj	2.179.700,00	2.105.896,29	2.109.650,00	100,18	2.087.401,80	98,95
7. Drugi prihodki za izvedbo javne službe - vplačila maturitetnih izpitov in ugovorov	148.500,00	139.015,42	148.500,00	106,82	143.225,71	96,45
8. Presežek po denarnem toku 2010	39.888,41	24.430,72		-		0,00
9. PČR (presežek iz preteklih let)	0,00	0,00	60.000,00	-	43.026,09	0,00
10. Prejeta sredstva MŠŠ - PP 6676	1.991.311,59	1.991.311,59	1.901.150,00	95,47	1.901.150,00	100,00
11. Skupaj PRIHODKI 2011	2.179.700,00	2.130.327,01	2.109.650,00	99,03	2.087.401,80	98,95
12. Razlika med prejetimi in porabljenimi sredstvi po DT	0,00	0,00	0,00		0,00	

V finančnem načrtu za leto 2011 smo predvideli potrebna sredstva za izvedbo splošne mature v skupni višini 2.109,650 EUR. Poleg proračunskega vira v višini 1.901.650,00 EUR je bilo načrtovano pokrivanje odhodkov s sredstvi, pridobljenimi z vplačili maturitetnih izpitov in ugovorov na maturi v višini 148.500 EUR in s presežkom iz leta 2010 v višini 60.000,00 EUR.

Realizacija prilivov proračuna je bila enaka planiranim.

Prilivi iz naslova vplačil maturitetnih izpitov in ugovorov so bili za okoli 3% višji kot leto poprej in za okoli 3,5 % nižji od planiranih, skupaj znašajo 143.225,71 EUR.

V skladu s planom za leto 2011 smo del odlivov za realizacijo projekta splošne mature pokrili s presežkom preteklih let v višini 43.926,09 EUR

Poklicna matura

Predvidena sredstva za izvedbo poklicne mature so v LDN za leto 2011 znašala 225.700,00 EUR, od tega smo planirali pridobiti 211.700,00 EUR proračunskih sredstev, razliko v višini 14.000,00 EUR pa bi pokrili s presežka po denarnem toku 2010.

Del celotnih odlivov za izvedbo poklicne mature smo pokrili s proračunskim virom, razliko v višini 13.409,32 EUR pa iz presežka preteklih let.

Preglednica 9: Poklicna matura (MŠŠ) - neposredni stroški

Vrsta neposrednega stroška	Finančni načrt 2010 v EUR	Realizacije 2010 v EUR	Finančni načrt 2011 v EUR	Indeks	Realizacija 2011	Indeks Re ₁ -s/LDN'11
1	2	3	4	5=4/3	6	7=6/4
1. Material in storitve (izvedba)	26.200,00	23.480,20	24.000,00	102,21	22.927,54	96
2. Plačila avtorskih honorarjev za pripravo iz	23.500,00	19.805,12	20.300,00	102,50	18.961,18	93
3. Plačila po pogodbi o delu komisij						
- bruto honorarji	148.000,00	149.407,31	151.500,00	101,40	157.107,13	104
- drugi stroški (dnevnice, potni stroški usposab	31.200,00	25.948,39	26.500,00	102,13	22.771,94	86
SKUPAJ ad 3	179.200,00	175.355,70	178.000,00	101,51	179.879,07	101
4. Ocenjevanje na poklicni maturi						
- bruto honorarji (moderacije)	3.100,00	3.315,97	3.400,00	102,53	3.341,53	98
6. Neposredni stroški SKUPAJ - PP 6676	232.000,00	221.956,99	225.700,00	101,69	225.109,32	100
7. Presežek po denarnem toku 2010	4.064,23	5.978,78	0,00			0
8. PČR (presežek preteklih let)	0,00	0,00	14.000,00		13.409,32	0
8. Prejeta sredstva MŠŠ - PP 6676	227.935,77	227.935,77	211.700,00	92,88	211.700,00	100
9. Skupaj PRIHODKI 20010/11	232.000,00	227.935,77	225.700,00	99,02	225.109,32	100
10. Razlika med prejetimi in porabljenimi sredstvi	0,00	5.978,78	0,00		0,00	

Zaključni izpit v nižjem in srednjem poklicnem izobraževanju

Predvidena sredstva za izvedbo zaključnih izpitov v letu 2011 so znašala 9.800,00 EUR. V celoti naj bi se pokrila iz proračunskih sredstev. Zaradi nekoliko nižje realizacije odhodkov od pričakovanih smo v proračun vrnili 700,00 EUR, tako da so celotni prilivi iz proračuna znašali 9.100,00 EUR. V letu 2011 smo tako po denarnem toku ustvarili 1.520,93 EUR presežka, ki bo porabljen v letu 2012.

Preglednica 10: Zaključni izpit v nižjem in srednjem poklicnem izobraževanju (MŠŠ) - neposredni stroški

Vrsta neposrednega stroška	Finančni načrt 2010 v EUR	Realizacije 2010 v EUR	Finančni načrt 2011 v EUR	Indeks	Realizacija 2011	Indeks Re ₁ -s/LDN'11
1	2	3	4	5=4/3	6	7=6/4
1. Material in storitve (izvedba)	500,00	0,00	450,00	0,00	149,70	33,27
2. Plačila avtorskih honorarjev za:						
- letno poročilo in popravki baze podatkov ZI	1.570,00	1.048,62	500,00	47,68	300,00	60,00
- aktivna udeležba članov DKZI na posvetih	220,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
- nov izpitni katalog	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Skupaj ad 2	1.790,00	1.048,62	1.500,00	143,05	300,00	20,00
3. Plačila po pogodbi o delu komisij						
- bruto honorarji	5.500,00	6.085,02	7.550,00	124,08	6.883,09	91,17
- drugi stroški (dnevnice, potni stroški + izobraževanje)	240,00	270,72	300,00	110,82	246,28	82,09
SKUPAJ ad 3	5.740,00	6.355,74	7.850,00	123,51	7.129,37	90,82
5. Neposredni stroški SKUPAJ - PP 6676*	8.030,00	7.404,36	9.800,00	132,35	7.579,07	77,34
6. Presežek po denarnem toku 2010	7.247,26	6.621,62	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Prejeta sredstva MŠŠ - PP 6676	782,74	782,74	9.800,00	1.252,01	9.100,00	92,86
8. Skupaj PRIHODKI 20010/11	8.030,00	7.404,36	9.800,00	132,35	9.100,00	92,86
9. Razlika med prejetimi in porabljenimi sredstvi po DT	0,00	0,00	0,00		1.520,93	

Nacionalno preverjanje znanja v devetletni osnovni šoli

Za izvedbo NPZ so bila potrebna sredstva načrtovana v višini 402.850,00 EUR, ki bi bila v celoti pokrita iz proračunskih sredstev.

Realizacija odlivov za pokritje izvedbe projekta MPZ v letu 2011 je znašala 375.080,09 EUR. V novembru 2011 smo v proračun vrnili 20.000 EUR zagotovljenih sredstev, ob koncu obdobja pa realizirali 7.769,91 EUR presežka po denarnem toku.

Preglednica 11: Nacionalno preverjanje znanja (MŠŠ) - neposredni stroški

Vrsta neposrednega stroška	Finančni načrt 2010 v EUR	Realizacije 2010 v EUR	Finančni načrt 2011 v EUR	Indeks	Realizacija 2011	Indeks Re ₁ - s/LDN ₁₁
1	2	3	4	5=4/3	6	7=6/4
1. Material in storitve (izvedba)	99.000,00	95.423,22	105.300,00	110,35	100.995,83	95,91
2. Plačila avtorskih honorarjev za pripravo preizkusov znanja	39.300,00	40.598,42	41.500,00	102,22	33.309,71	80,26
3. Plačila po pogodbi o delu komisij						
- bruto honorarji	122.300,00	122.994,49	125.000,00	101,63	126.317,81	101,05
- drugi stroški (dnevnice, potni stroški, sejnine v realizaciji, izobraž. članov)	50.800,00	62.652,49	63.700,00	101,67	61.167,07	96,02
SKUPAJ ad 3	173.100,00	185.646,98	188.700,00	101,64	187.484,88	99,36
4. Priprava vrednotenja	70.800,00	59.851,59	59.850,00	100,00	49.096,48	82,03
5. Izobraževanje izobraževalcev + internetno gradivo	6.800,00	7.286,96	7.500,00	102,92	4.193,19	55,91
6. Neposredni stroški SKUPAJ-nakazila MŠŠ	389.000,00	388.807,17	402.850,00	103,61	375.080,09	93,11
7. PČR (presežek preteklih let)	0,00	29.139,45	0,00		0,00	0,00
8. Presežek po denarnem toku 2010	29.332,28		0,00		0,00	0,00
9. Prejeta sredstva MŠŠ - PP 6676	359.667,72	359.667,72	402.850,00	112,01	382.850,00	95,04
10. Skupaj PRIHODKI 2010/11	389.000,00	388.807,17	402.850,00	103,61	382.850,00	95,04
11. Razlika med prejetimi in porabljenimi sredstvi po DT	0,00	0,00	0,00		7.769,91	

Tuji jeziki za odrasle

Skupni odlivi za izvedbo programa tuji jeziki za odrasle v letu 2011 znašajo 16.393,08 EUR in so pokriti z proračunskimi prihodki v višini 11.783,00 EUR in realizacijo prilivov iz naslova drugih prihodkov za izvajanje javne službe v višini 7.202,74 EUR.

V letu 2011 je realizacija odlivov manjša v primerjavi z 2010 in planom 2011, zlasti zaradi manjšega števila prijav na izpite in posledično je bilo pripravljenih manj izpitnih kompletov. Pri tem programu smo v letu 2011 realizirali 2.592,66 EUR presežka po denarnem toku.

Preglednica 12: Tuji jeziki za odrasle (MŠŠ) - neposredni stroški

Vrsta neposrednega stroška	Realizacije 2009 v EUR	Finančni načrt 2011 v EUR	Realizacija 2011	Indeks
1	2	2	3	5=4/3
1. Material in nematerialne storitve	792,26	0,00	0,00	0,00
2. Dnevnice, potni stroški, prevozi	351,06	0,00	0,00	0,00
3. Tisk obrazcev in druge tiskarske storitve	1.398,00	730,00	180,00	24,66
4. Poština, kurirske storitve, dostava	2.715,21	1.600,00	1.067,57	66,72
5. Plačila honorarjev in drugih str .po pogodbah	11.941,37	7.630,00	6.758,32	88,58
- priprava izpitnih nalog	7.624,31	4.430,00	4.156,82	93,83
-predmetne komisije	4.317,06	3.200,00	2.601,50	81,30
6. Stroški oglaševanja, snemanja kaset...	6.071,18	4.950,00	2.843,72	57,45
7. Izvedba izpitov na šolah	4.263,91	4.515,00	5.243,47	116,13
8. Drugi stroški izvedbe	655,10	468,00	300,00	64,10
9. Neposredni stroški SKUPAJ - PP 4831	28.188,09	19.893,00	16.393,08	82,41
10. Zmanjšanje za neproračunske prihodke za izvajanje javne službe	11.235,28	8.110,00	7.202,74	88,81
11. Presežek po denarnem toku	4.253,19	0,00		0,00
12. Prejeta sredstva MŠŠ - PP 4831	21.206,00	11.783,00	11.783,00	100,00
13. Skupaj PRIHODKI	28.188,09	19.893,00	18.985,74	95,44
14. Razlika med prejetimi in porabljenimi sredstvi		0,00	2.592,66	0,00

Inovativni projekt umestitev izpitov iz angleščine v skupni referenčni okvir za jezike

V letu 2011 je financiranje drugega dela inovativnega projekta prevzelo MŠŠ. V letu 2011 je bilo za izvedbo tega programa rezerviranih 15.000,00 EUR proračunskih sredstev, ki bi služile za pokritje stroškov projekta. Dejanski odlivi iz tega nalova pa so znašali 15.342,38 EUR, tako da je Ric razliko 342,38 EUR pokril iz presežka preteklih let.

Preglednica 13: Inovativni projekt umestitev izpitov iz angleščine v skupni referenčni okvir za jezike (MŠŠ) - neposredni stroški

Vrsta neposrednega stroška	Realizacije 2009 v EUR	Finančni načrt 2011 v EUR	Realizacija 2011	Indeks
1	2	2	3	5=4/3
1. Material in nematerialne storitve	792,26	4.000,00	4.031,98	0,00
2. Plačila avtorskih honorarjev	11.941,37	4.500,00	4.770,23	106,01
	7.624,31			
3. Plačila po podjemnih pogodbah	4.317,06	6.500,00	6.540,17	100,62
9. Neposredni stroški SKUPAJ - PP 7160	12.733,63	15.000,00	15.342,38	102,28
10. Zmanjšanje za neproračunske prihodke za izvajanje javne službe	11.235,28	0,00	0,00	0,00
11. Presežek po denarnem toku	4.253,19	0,00	342,38	0,00
12. Prejeta sredstva MŠŠ - PP 4831	5.751,54	15.000,00	15.000,00	100,00
13. Skupaj PRIHODKI	12.733,63	15.000,00	15.000,00	100,00

Projekt Nacionalne poklicne kvalifikacije (MDDSZ)

Predvidena sredstva za izvedbo nacionalnih poklicnih kvalifikacij so v planu za leto 2011 znašala 155.509,49 EUR, od tega 150.309,49 EUR proračunskih sredstev in 5.200,00 EUR presežka iz preteklih let.

V letu 2011 smo iz proračuna realizirali 150.539,19 prilivov s strani MDDSZ, 165,00 EUR iz sredstev Zbornice za varovanje in ustvarili za 682,24 EUR presežka po denarnem toku.

Preglednica 14: Nacionalne poklicne kvalifikacije (MDDSZ) - neposredni stroški

pp	Elementi zahtevka po namenu porabe	Načrt 2010 v EUR po denarnem toku	Načrt 2010 v EUR po obračunskem načelu	Realizacije 2010 v EUR denarni tok	Realizacije 2010 v EUR obračunsko načelo	Načrt 2011 v EUR po denarnem toku	Načrt 2011 v EUR po obračunskem načelu	Indeks 8=6/4	Indeks 9=7/5	Realizacije 2011 v EUR denarni tok	Realizacije 2011 v EUR obračunsko načelo	Indeks 11=9/6	Indeks 12=10/7
	1	2	3	4	5	6	7	8=6/4	9=7/5	9	10	11=9/6	12=10/7
	Število zaposlenih	4	4	4	4	4	4			4	4		
	Delež financiranja št.zaposlenih	3	3	3	3	3	3			3	3		
	1. Osnovna plača z minulim delom in dod.	79.853,88	80.091,70	80.049,41	80.107,21	84.167,67	84.167,67	105,14	105,069	81.007,01	81.092,23	96,24	96,35
	2. Delovna uspešnost in povečan obseg dela	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	3. Avtorske pogodbe in pogodbe o delu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	Skupaj plače	79.853,88	80.091,70	80.049,41	80.107,21	84.167,67	84.167,67	105,14	105,07	81.007,01	81.092,23	96,24	96,35
	1. Regres za prehrano med delom	2.991,80	2.991,80	2.901,94	2.973,19	2.887,02	2.910,24	99,49	97,88	2.965,81	2.965,75	102,73	101,91
	2. Stroški prevoza na delo in z dela	6.211,78	6.211,78	6.165,10	6.199,10	6.219,20	6.219,20	100,88	100,32	6.102,55	6.062,95	98,12	97,49
	3. Regres za letni dopust	2.422,00	2.422,00	2.422,00	2.422,00	2.422,00	2.422,00	100,00	100,00	2.422,00	2.422,00	100,00	100,00
	4. Jubilejne nagrade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!	0,00	0,00	0,00	0,00
	5. Odpravnine ob odhodu v pokoj	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6. Solidarnostne pomoči	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Skupaj drugi osebni prejemki	11.625,58	11.625,58	11.489,04	11.594,29	11.528,22	11.551,44	100,34	99,63	11.490,36	11.450,70	99,67	99,13
5511	413300 - Sredstva za plače idr. izdatke	91.479,46	91.717,28	91.538,45	91.701,50	95.695,89	95.719,11	104,54	104,38	92.497,37	92.542,93	96,66	96,68
	1. Sredstva za prispevke delodajalcev(16,1%)	12.905,34	12.943,63	12.945,33	12.955,77	13.550,99	13.550,99	104,68	104,59	13.113,39	13.143,55	96,77	96,99
5511	413301-Sredstva za prispevke delodajalcev	12.905,34	12.943,63	12.945,33	12.955,77	13.550,99	13.550,99	104,68	104,59	13.113,39	13.143,55	96,77	96,99
	2. Materialni stroški	27.900,00	27.900,00	27.218,92	27.757,40	29.220,00	29.800,00	107,35	107,36	27.239,19	29.090,22	93,22	97,62
	3. Projekt *	14.240,84	15.387,84	15.387,81	15.387,81	15.388,00	15.388,00	100,00	100,00	15.517,40	15.517,40	100,84	100,84
5511	413302 - Sredstva za blago in storitve	42.140,84	43.287,84	42.606,73	43.145,21	44.608,00	45.188,00	104,70	104,73	42.756,59	44.607,62	95,85	98,72
	430700 - Investicije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3244	413310 - Premije KDPZ	1.611,74	1.613,74	1.608,82	1.613,28	1.654,61	1.654,61	102,85	102,56	1.654,61	1.658,04	100,00	100,21
	SKUPAJ ODHODKI	148137,38	149562,49	148699,33	149415,76	155509,49	156112,71	104,58	104,48	150021,96	151952,14	96,471	97,3349
	FINANCIRANJE MDDSZ	148137,38	149562,49	148699,33	149415,76	150309,49	150912,71	101,08	101	150539,20	150523,58	100,15	99,7421
	FINANCIRANJE DRUGI-Zbornica za varovanje									165,00	165,00		
	Presežek prihodkov nad odhodki preteklih let/poraba presežka					5200	5200			682,24	-1263,56		

Preglednica 15: Pregled po nalogah iz pogodbe (MDDSZ) - obračunsko načelo

Zap.	ELEMENTI PO NALOGAH			Realizacija 2010	PLAN 2011	Struktura		Realizacij a 2011	Struktura			
št.	IZ POGODBE (obračunsko)	Odgovorna oseba	Drugi sodelavci	v EUR	SKUPAJ v EUR	Sredstva za plače, prispevke in KDPZ	Sredstva za blago in storitve	SKUPAJ v EUR	Sredstva za plače, prispevke in KDPZ	Sredstva za blago in storitve	Indeks Real/PI an	Indeks Real/PI an
				1	2	3	4	5	6	7	8=5/3	9=6/4
1.	Skrb za razvoj metodologij in postopkov preverjanja in potrjevanja standardov strokovnih znanj in spretnosti	mag. Jelka Kozjak Jezernik	Andreja Ogrin	26.744,93	27.104,94	21.325,76	5.779,18	27.286,95	21.468,96	5.817,99	101	101
2.	Organizacija usposabljanja kandidatov za člane komisij za preverjanje in potrjevanje	Slavko Lapanja	mag. Jelka Kozjak Jezernik	6.686,23	6.776,24	5.331,44	1.444,80	6.821,74	5.367,24	1.454,50	101	101
3.	Spremljanje in vrednotenje uresničevanja ciljev, programa usposabljanja kandidatov za člane komisij za preverjanje in potrjevanje in pristojnemu strokovnemu svetu daje pobude za izboljšave	mag. Jelka Kozjak Jezernik	Slavko Lapanja	13.372,47	13.552,47	10.662,88	2.889,59	13.643,47	10.734,48	2.908,99	101	101
4.	Skrb za nabor vprašanj in nalog v postopkih preverjanja in potrjevanja poklicnih kvalifikacij	Ivan Arnič	mag. Jelka Kozjak Jezernik	26.744,93	27.104,94	21.325,76	5.779,18	27.286,95	21.468,96	5.817,99	101	101
5.	Skrb za razvoj mreže za preverjanje in potrjevanje poklicnih kvalifikacij	mag. Jelka Kozjak Jezernik	Slavko Lapanja	13.372,47	13.552,47	10.662,88	2.889,59	13.643,47	10.734,48	2.908,99	101	101
6.	Vodenje registra izvajalcev postopkov ugotavljanja in potrjevanja nacionalnih poklicnih kvalifikacij NOVO	Andreja Ogrin	Slavko Lapanja	10.697,97	10.841,98	8.530,30	2.311,67	10.914,78	8.587,58	2.327,19	101	101
7.	Podeljevanje licenc članom komisij za preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij	Slavko Lapanja	Ivan Arnič	13.372,47	13.552,47	10.662,88	2.889,59	13.643,47	10.734,48	2.908,99	101	101
8.	Vodenje evidenc za katere je pooblaščen z Zakonom o NPK	Andreja Ogrin	Ivan Arnič	9.360,73	9.486,73	7.464,02	2.022,71	9.550,43	7.514,14	2.036,30	101	101
9.	Spremljanje dela komisij za preverjanje in potrjevanje in vsaj enkrat letno poročanje ministru in opravljanje drugih nalog, določenih z Zakonom o NPK in drugimi predpisi ter splošnimi akti	Ivan Arnič	Andreja Ogrin, Slavko Lapanja, mag. Jelka Kozjak Jezernik	13.372,47	13.552,47	10.662,88	2.889,59	13.643,47	10.734,48	2.908,99	101	101
10.	SKUPAJ REDNA DEJAVNOST			133.724,65	135.524,71	107.724,71	27.800,00	136.435	107.344,52	29.090,22	100	105
11.	PROJEKT:	mag. Jelka Kozjak Jezernik	Andreja Ogrin, Slavko Lapanja, mag. Jelka Kozjak Jezernik in delovna skupina članov komisij z veljavno licenco RIC	15.387,81	15.388,00	0,00	15.387,80	15.517	0,00	15.517,40	0	101
12.	SKUPAJ 10 + 11			149.112,46	150.912,71	107.724,71	43.187,80	151.952	107.344,52	44.607,62	100	103

ESS

V leto 2011 smo iz naslova projektov ESS realizirali 104.538,71 EUR prilivov ter 93.990,39 EUR odlivov. Ta razlika po denarnem toku je posledica zamika pri izplačilu. Projekt umestitve izpitov iz angleščine v skupni referenčni okvir za jezike je namreč v leto 2011 realiziral samo še prilive, ker se je končal s koncem leta 2010.

3.3 RAČUNOVODSKO POROČILO

V računovodskih izkazih po predpisanih obrazcih je posebej prikazan celotni proračunski del in posebej tržni del (t.i. lastna dejavnost). Preglednice v računovodskem poročilu smo zaradi lažjega prikaza podatkov razdelili na tri glavne dejavnosti Rica:

- proračunsko dejavnost MŠŠ (skupaj s projekti ESS po posebnih pogodbah),
- proračunsko dejavnost MDDSZ,
- tržno dejavnost Rica.

Obrazcev Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil in Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov nismo priložili k poročilu za leto 2011 ker tovrstnih dogodkov na Ricu nimamo in sta prazna.

3.3.1 BILANCA STANJA

SREDSTVA (AKTIVA)

Vrednost sredstev zavoda na dan 31.12.2011 znaša 1.738.037,64 EUR. Glede na leto poprej se je povečala za dobrih 30 %.

Preglednica 16: Povzetek bilance stanja na dan 31.12.2011 v primerjavi s stanjem na dan 31.12.2010

VSEBINA	STANJE 31.12.2010 v EUR (brez centov)	DELEŽ (%)	STANJE 31.12.2011 v EUR (brez centov)	DELEŽ (%)	INDEKS 11/10
AKTIVA - SREDSTVA SKUPAJ	1.322.381	100	1.738.038	100	131
1. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	391.300	30	786.415	45	201
Neopredmetena dolgoročna sredstva	17.339		19.985		115
Nepremičnine-kletni prostori in parkirišča	151.473		626.206		413
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva*	222.488		140.224		63
Dolgoročne terjatve iz poslovanja	0		0		0
2. Zaloge blaga, materiala in proizvodov	40.536	3	74.603	4	184
3. Kratkoročna sredstva	890.545	67	873.962	50	98
Denar na računih	555.751		545.002		98
Kratkoročne terjatve iz poslovanja	31.061		19.354		62
Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	303.733		290.122		96
Druge kratkoročne terjatve			19.484		0
4. Aktivne časovne razmejitve			3.058	0	0
PASIVA - OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV SKUPAJ	1.322.381	100	1.738.038	100	131
1. Lastni viri in dolgoročne obveznosti	1.021.951	77	1.456.811	84	143
Dolgoročno razmejeni prihodki	0		0		0
Dolgoročne obveznosti iz poslovanja	0		0		0
Obvezn. za neopredm. dolg. sred. in opredm. osn. sr.	622.509		990.306		159
Presežek prihodkov nad odhodki	399.442		466.505		117
2. Kratkoročne obveznosti	300.430	23	281.227	16	94
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	242.555		242.608		100
Kratkoročne obveznosti iz poslovanja	57.875		38.619		67

* primerjava med letoma ni realna, ker smo na dan 31.12.2010 med opremo šteli tudi dobljena sredstva za ureditev kletnih prostorov.

Dolgoročna sredstva

Dolgoročna sredstva, ki na dan 31.12.2011 predstavljajo okrog 45 % vse aktive so se glede na stanje 31.12.2010 povišala za okrog 15 %. K povečanju je največ prispevala predaja dela poslovne zgradbe v upravljanje. Gre za kletne prostore in 5 parkirnih mest, ki jih je MŠŠ oddal Ricu v upravljanje. Delno povečanje se je izvršilo tudi zaradi novih nabav osnovnih sredstev vendar pa se na drugi strani iz leta v leto zmanjšuje knjigovodska vrednost osnovnih sredstev preko amortizacije. Po stanju na dan 31.12.2011 imamo od vseh nabavljenih osnovnih sredstev že 68 % (lani 75 %) odpisanih osnovnih sredstev. Od tega se jih več kot 82 % še vedno uporablja.

Preglednica 17: Sedanja vrednost osnovnih sredstev na dan 31. 12. 2011

OPIS osn.sredstva	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Tekoči odpisi	Odpisi skupaj	Sedanja vrednost	AMORT. ST.
1. Pantenti in druga ind.last.lic	151.030,21	121.640,88	9.404,42	131.045,30	19.984,91	20%
003000						
2. Prog. oprema projekt kak.v šolah	7.246,37	7.246,37	0,00	7.246,37	0,00	20%
0030001						
3. Zemljišča	132.746,40	0,00	0,00	0,00	132.746,40	0%
020000						
4. Zgradbe	500.831,83	804,87	6.567,65	7.372,52	493.459,31	3%
0210000						
5. Računalniška oprema	547.048,47	452.184,76	44.406,42	496.591,18	50.457,29	50%
040000						
6. Oprema za transport opreme	112.390,11	83.576,54	4.957,83	88.534,37	23.855,74	10-20%
040001						
7. Oprema za vzdrž., čišč., zrač.	14.058,29	9.729,06	1.145,16	10.874,22	3.184,07	20%
040002						
8. Merilne in kont.naprave, instr., pr.	7.661,20	7.287,36	152,40	7.439,76	221,44	20%
040003						
9. Pohoštvo pis., obrat. in dr.	104.589,47	73.284,00	5.961,73	79.245,73	25.343,74	12%
040004						
10. Druga oprema, gasilska	124.168,82	103.789,80	6.353,30	110.143,10	14.025,72	12-20%
040005						
11. Druga oprema kulturne vred.	8.639,10	0,00	0,00	0,00	8.639,10	0%
040006						
12. Nak.opr. za tiskanje in razmno.	453.069,42	379.499,57	67.960,44	447.460,01	5.609,41	15%
040224						
13. Nak.opr. za tiskanje in razmno.r.	74.473,20	54.494,00	11.091,77	65.585,77	8.887,43	15%
0402241						
14. Drobni inventar	205.870,69	205.870,69	2.769,83	205.870,69	0,00	100%
041000						
15. Knjige	51.189,97	51.189,97	641,59	51.831,56	0,00	100%
045000						
SKUPAJ	2.495.013,55 SIT	1.550.597,87 SIT	161.412,54 SIT	1.709.240,58 SIT	786.414,56 SIT	68,51%

Zaloge blaga, materiala in proizvodov

Skupna nabavna vrednost še neprodanih zalog blaga, proizvodov in materiala (papir za tiskanje) znaša na dan 31.12.2011 74.603,18 EUR in se je v primerjavi z letom 2010 povečala za 84%. Ob koncu leta smo pri popisu izločili tudi vse nekorantno blago – katalogi, ki jim je potekla veljavnost in stara neuporabna zaloga. Povečanje stanja zalog gre pripisati novemu tisku zbirke nalog.

V zalogah imamo stiskane platnice in papir za kataloge za splošno in poklicno maturo v slovenskem, italijanskem in madžarskem jeziku, ki jih dokončno natisnemo sproti, ob naročilih (kot tisk na zahtevo), saj se tako izognemo prevelikim nakladam ter s tem posledično prevelikim stroškom odpisa zalog in razbremenimo skladišče.

Kratkoročna sredstva

Kratkoročna sredstva, ki predstavljajo okrog 50 % vseh sredstev, so se zmanjšala za 2% v primerjavi z letom poprej kar gre pripisati zmanjšanju sredstev na podračunu Rica. To zmanjšanje je razvidno tudi v obrazcih Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka in Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov). Stanje denarnih sredstev na pod računu na dan 31.12.2011 znaša 544.782,83 EUR in v blagajni 218,47 EUR. Struktura Kratkoročnih sredstev je razvidna iz preglednice 16.

Zmanjšale so se tudi kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta. To so zlasti terjatve do obeh ministrstev iz naslova plač in materialnih stroškov in honorarjev komisijam (matura in NPZ) ter terjatve do MŠŠ iz naslova mednarodnih projektov.

Pretežni del terjatve iz leta 2011 je bilo poravnanih v celoti v januarju 2012.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV (PASIVA)

Vrednost obveznosti do virov sredstev je enaka vrednosti sredstev na dan 31.12.2011 in znaša 1.738.037,64 EUR.

Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Lastni viri zavoda zajemajo Obveznost za sredstev v upravljanju in presežek prihodkov nad odhodki tekočega in preteklih let. Lastni viri na dan 31.12.2011 znašajo 1.456.810,90 EUR in so se glede na stanje preteklega leta povečali za okoli 17%. Vrednost sredstev v upravljanju znaša 786.414,56 EUR in je enaka sedanji vrednosti osnovnih sredstev. Vrednost sklada neporabljene amortizacije zavoda znaša 203.891,33 EUR, presežki preteklih in tekočega leta znašajo 466.505,01 EUR.

V vseh odpisih znaša tekoča amortizacija za leto 2011 161.412,42 EUR.

Vsa neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva so v lasti RS in v upravljanju Rica.

Obračunana amortizacija osnovnih sredstev je skladna s predpisanimi stopnjami in predpisi, ki določajo, da se amortizacija, ki nima vira financiranja v prihodku dejavnosti odpiše v breme sredstev v upravljanju.

V letu 2011 smo odpisali 140.970,98 EUR v breme sredstev v upravljanju, 20.441,56 EUR pa znaša odhodek amortizacije na tržni dejavnosti.

Ugotovljeni poslovni izid v letu 2011 v višini 68.040,91 EUR povečuje presežek prihodkov nad odhodki v bilanci stanja v letu 2011. Večina je na tržni dejavnosti. Obveznosti za plačilo davka od dobička pravnih oseb za leto 2011 ni.

Preglednica 18: Stanje presežka MŠŠ

Struktura presežka prihodkov nad odhodki na dan 31.12.2011 MŠŠ	stanje 31.12.2010	realizacija /poraba presežka v letu 2011	stanje presežka na dan 31.12.2011
nerazporejen presežek prihodkov iz redne dejavnosti MŠŠ	87.017,64	59.765,01	146.782,65
presežek prih. rezerviran za pokritje stroškov redne dejavnosti	31.000,00	-342,38	30.657,62
presežek prih. rezerviran za pokritje stroškov Splošne mature	60.000,00	-30.272,82	29.727,18
presežek prih. rezerviran za pokritje stroškov Poklicne mature	14.000,00	-9.049,40	4.950,60
skupaj presežek MŠŠ	192.017,64	20.100,41	212.118,05

Preglednica 18a: Stanje presežka MDDSZ

Struktura presežka prihodkov nad odhodki na dan 31.12.2011 MDDSZ	stanje 31.12.2010	realizacija /poraba presežka v letu 2011	stanje presežka na dan 31.12.2011
presežek prihodkov redna dejavnost MDDSZ nerazporejen	3.260,11		3.260,11
presežek prihodkov MDDSZ rezerviran za pokritje stroškov NPK	5.200,00	-1.263,55	3.936,45
skupaj presežek MDDSZ	8.460,11	-1.263,55	7.196,56

Stanje presežka na tržni dejavnosti na dan 31. 12. 2011 znaša 247.190,40 EUR.

Kratkoročne obveznosti

Kratkoročne obveznosti so se v letu 2011 v primerjavi z 2010 zmanjšale za 6 %, kar je zlasti posledica zmanjšanja kratkoročnih obveznosti iz poslovanja.

3.3.2 POJASNILA K IZKAZOM PRIHODKOV IN ODHODKOV

ANALIZA PRIHODKOV- obračunski promet

V letu 2010 smo realizirali skupaj 5.316.973 EUR prihodkov.

Celotni prihodki, doseženi v letu 2011, so za 2% nižji od prihodkov v letu 2010.

Preglednica 19: Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov za leto 2011 v primerjavi z letom 2010 (po obračunskem načelu)

PRIHODKI	REALIZ 2010	STR.	REALIZ 2011	IND.
	2	3	4	5=4/2
PRORAČUNSKA DEJ. (I.+II.)	5.181.527	93	4.933.374	95
I. VSI PRIHODKI SKUPAJ	5.031.965	90	4.782.685	95
Dotacije MŠŠ po pogodbi (a + b)	4.865.201	100	4.565.781	94
PRIHODKI redne dejavnosti in drugi prihodki	2.097.100		2.098.752	100
a) Dotacija za redno dejavnost (brez investicij):	2.097.100	45	2.032.481	97
Plače skupaj	1.791.911	85	1.759.521	98
Materialni stroški	294.022	14	272.960	93
Drugi nepror. prihodki	11.167		66.271	593
PRIHODKI po programi s čas.razm.+ dr. prih.:	2.934.865	100	2.683.933	91
b) Dotacija za Programe brez čas.razm.,dr.prih.	2.768.101	55	2.533.300	92
c) Časovne razmejitve in presežek po den. toku - prog.	19.641			0
d) Drugi prih. za izvajanje javne sl.skupaj:	147.123		150.633	102
SKUPAJ MATURA	2.178.096		2.044.730	94
Splošna matura- proračun	2.039.314	78	1.901.414	93
Drugi prih.-vplačila mat. izpitov, ugovori, drugo	138.782		143.316	103
SKUPAJ POKLICNA MATURA	240.312		212.436	88
Poklicna matura-proračun	240.312	22	212.436	88
SKUPAJ ZAKLJUČNI IZPITI	7.404		9.767	132
Zaključni izpiti -proračun	783		9.767	1247
Časovne razmejitve	6.621			0
SKUPAJ 9-LETKA	381.621		382.899	100
9-letna OŠ-proračun	368.601	14	382.899	104
Časovne razmejitve	13.020			0
SKUPAJ TUJI JEZIKI	21.243		19.101	90
Tuji jeziki za odrasle-proračun	12.902	1	11.783	91
Drugi prih.	8.341		7.318	88
Časovne razmejitve	0		0	0
SKUPAJ INOVATIVNI PROJEKT UMESTITEV ANGLEŠČINE	0		15.000	
Umestitev izpitov iz angleščine v skupni referenčni okvir-proračun	0		15.000	
ESS skupaj projekti	106.189		93.410	88
II. MDDSZ -dotacije po pogodbi	149.562	3	150.689	101
Plače skupaj	106.274	71	107.336	101
Materialni stroški + projekt	43.288	29	43.188	100
Zbornica za varovanje			165	
III. TRŽNA DEJAVNOST	247.310	5	290.189	117
Prih. od prodaje blaga in storitev in drugi prihodki	223.965		209.001	93
Projekt Srbija	23.345		81.187	348
PRIHODKI SKUPAJ (I.+II.+III.)	5.428.837	100	5.316.973	98

Od skupnih prihodkov v višini 5.316.973 EUR predstavljajo:

- Prihodki proračuna MŠŠ (brez drugih prihodkov za izvajanje javne službe, investicij in prihodkov ESS) skupaj 4.565.781 EUR in so za 6 % nižji kot leta 2010.
Drugi prihodki nastali pri izvajanju javne službe (programi) znašajo skupaj 150.633 EUR, od tega 143.383 EUR prihodki od vplačil maturitetnih izpitov in ugovorov in 7.318 EUR od vplačil kandidatov za tuje jezike za odrasle. Glede na leto porej so se ti prihodki povečali za okoli 2%.
Drugi ne-proračunski prihodki na redni dejavnosti v višini 66.271 EUR so tudi večji od leta 2010. Nastali so zaradi izrednega prihodka iz naslova pare o čemer smo govorili že v začetku.
- Prihodki proračuna MDDSZ so skupaj 150.689 EUR, od tega 107.336 EUR za plače in 43.188 EUR za materialne izdatke in izvedbo projekta neformalnega in priložnostno pridobljenega znanja (od tega 15.388 EUR). Prihodki proračuna MDDSZ so enaki načrtovanim za leto 2011.
- Prihodki ESS, katerih priliv bo realiziran še v prvi četrtini 2012 za pokritje odhodkov dveh projektov, znašajo 93.410 EUR.

Cena posameznega maturitetnega izpita je v letu 2011 znašala 18 EUR oz. 90 EUR za celotno splošno maturo (pet predmetov); kar je že več let nespremenjeno.

V drugih prihodkih so tudi prihodki od vplačil za ugovore na način izračuna izpitne ocene pri splošni maturi (pavšalni znesek za vplačilo ugovora pri posameznem predmetu znaša 4,50 EUR) in ugovorov na izpitno oceno pri splošni maturi (pavšalni znesek za vplačilo ugovora pri posameznem predmetu znaša 25,00 EUR).

Tudi cene iz tega naslova se v letu 2011 niso spremenile.

Prihodki tržne dejavnosti Rica pa znašajo 290.189 EUR, Od tega je 209.001 EUR prihodkov od prodaje blaga in storitev na trgu in 81,187 EUR prihodkov projekta Srbija.

V strukturi celotnih prihodkov predstavljajo prihodki MŠŠ 91,75 %, prihodki MDDSZ 2,8 % in prihodki tržne dejavnosti Rica 5,5 %.

ANALIZA ODHODKOV (preglednica 10)

Preglednica 20: Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov za leto 2011 v primerjavi z letom 2010 (po obračunskem načelu)

ODHODKI	REALIZ. 2010	STR.	REALIZ. 2011	IND.
	2	3	4	5=4/2
PRORAČUNSKA DEJ. (I.+II.)	5.073.796	95	5.007.947	99
I. MŠŠ (1+2)	4.924.347	93	4.855.995	99
1. Odhodki MŠŠ po pogodbi:	4.817.993	100	4.760.349	99
Redna dejavnost Ric:	2.065.425	43	2.040.680	99
Plače skupaj	1.771.076	86	1.761.473	99
Materialni stroški	292.901	14	278.888	95
Drugi odhodki			318	0
Cmepius	1.448			0
Programi:	2.752.568	57	2.719.669	99
Splošna matura	2.117.730	76	2.075.003	98
Poklicna matura	225.449	8	221.486	98
Zaključni izpiti	7.404	0	8.246	111
9-letna OŠ	381.621	14	380.701	100
Tuji jeziki za odrasle	20.364	1	18.891	93
Umestitev izpitov iz angleščine v skupni referenčni okvir-proračun	0		15.342	0
2. ESS projekti skupaj	106.354	6	95.647	90
II. MDDSZ odhodki skupaj	149.449	3	151.952	102
Plače skupaj	106.271		107.345	101
Materialni stroški	43.178		44.608	103
III. TRŽNA DEJAVNOST	206.844	5	240.985	117
Odhodki - plača, stroški dela za delo v manj ugodnem delovnem času	37.719		44.921	119
Odhodki od prodaje blaga in storitev	127.859		105.235	82
nabavna vrednost prodanega blaga			40.621	
stroški materiala - pis.mat.,material za izdelavo proizvodov			5.899	
stroški elektrike,vzdr.stroja,ogrevanje,pošta			13.596	
drugi stroški za izvedbo tržne dejavnosti			45.119	
Odhodki - amortizacija	25.426		20.442	80
Projekt Srbija	15.840		70.388	444
ODHODKI SKUPAJ (I.+II.+III.)	5.265.916	100	5.248.932	100

V letu 2011 smo realizirali skupaj 5.248.932 EUR odhodkov. Celotni odhodki, doseženi v letu 2011 so približno enaki letu 2010. Odhodki iz poslovanja so razdeljeni za izvajanje javne službe in tržne dejavnosti. Iz preglednice 10 je razvidno, da znašajo odhodki, nastali pri izvajanju javne službe, skupaj

5.007.947 EUR (vrstica I.+II.), odhodki, nastali pri izvajanju tržne dejavnosti, pa 240.985 EUR (vrstica III.).

Odhodki iz javne službe

Struktura odhodkov za izvajanja javne službe glede na vir financiranja in vrsto dejavnosti pa je naslednja:

MŠŠ:

- Za izvajanje redne dejavnosti Rica 2.040.680 EUR oz. 43 % vseh odhodkov MŠŠ (investicije so prikazane posebej).
- Na redni dejavnosti predstavljajo plače 86 % in so manjše od planiranega zneska za 2,5%. Materialni stroški, ki predstavljajo 13,7 % vseh stroškov redne dejavnosti.
- Razlogov za zmanjšanje teh stroškov je več, zlasti pa: neizplačan povečan obseg dela zaposlenih in racionalizacija poslovanja.
- Za izvajanje rednih programov in projektov ESS 2.719.669 EUR oz. 52 % odhodkov MŠŠ.

Podrobnejša struktura odhodkov znotraj posameznih dejavnosti je razvidna iz preglednice 10.

Največji delež (57 %) vseh stroškov proračuna je v stroških blaga, materiala in storitev, ki predstavljajo v letu 2011 stroške za izvajanje splošne in poklicne mature, nacionalnega preverjanja znanja (devetletka), izvedbo tujih jezikov za odrasle in zaključnih izpitov.

MDDSZ:

Odhodki za izvajanje programa nacionalnih poklicnih kvalifikacij (NPK) znašajo 151.952, od tega predstavljajo 70,6 % stroški plač zaposlenih in 28,4 % stroški blaga, materiala in storitev. Plače in materialni stroški so na ravni planiranih za leto 2011.

Odhodki tržne dejavnosti

Odhodki tržne dejavnosti znašajo skupaj 240.985 EUR, od tega:

- stroški, ki nastanejo pri nabavi blaga in storitev, potrebnih za izvedbo tržne dejavnosti v višini 105.235 EUR in so za 7% manjši od leta 2010
- strošek amortizacije, ki bremeni poslovni rezultat tekočega leta znaša 20.442 EUR,
- stroški dela v znesku 44.921 EUR, kamor so poleg plač ene zaposlene delavke zajeti tudi stroški pri izvajanju javne službe za delo v manj ugodnem delovnem čas, ki znašajo 20.663 EUR, kar pomeni zmanjšanje potrebnih sredstev proračun za ta namen.

Sredstva za investicije smo porabili v višini 977 EUR kar je samo 3,6 % planiranega zneska

ANALIZA POSLOVNEGA IZIDA – dodatna pojasnila k izkazom prihodkov in odhodkov

Skupni prihodki so v letu 2011 večji od odhodkov za 68.041 EUR.

Od tega predstavlja:

- presežek prihodkov nad odhodki proračun 18.837 EUR,
- presežek prihodkov nad odhodki na tržni dejavnosti preostalih 49.204EUR.

Presežek prihodkov nad odhodki proračunske dejavnosti je največji na redni dejavnosti in je posledica popravka izračuna pare.

Preglednica 21: Primerjava realizacije prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov in poslovni rezultat

VSEBINA	PRIHODKI 2011 v EUR (brez centov)	ODHODKI 2011 v EUR (brez centov)	RAZLIKA
	1	2	3=1-2
PRORAČUNSKA DEJ. (I.+II.)	5.026.784	5.007.947	18.837
I. MŠŠ (1 + 2)	4.876.095	4.855.995	20.100
1. Skupaj prihodki:	4.782.685	4.760.348	22.337
a) Redna dejavnost skupaj	2.098.752	2.040.679	58.073
Redna dejavnost -plače in mat.stroški	2.032.481	2.040.361	-7.880
Drugi prihodki in odhodki	66.271	318	65.953
b) Programi skupaj	2.683.933	2.719.669	-35.736
Splošna matura skupaj:	2.044.730	2.075.003	-30.273
Splošna matura proračunska sredstva	1.901.414	2.075.003	-173.589
Drugi prihodki za izvajanje javne službe	143.316		143.316
Poklicna matura skupaj	212.436	221.486	-9.050
Zaključni izpiti skupaj	9.767	8.246	1.521
9-letna OŠ skupaj	382.899	380.701	2.198
Tuji jeziki za odrasle skupaj	19.101	18.891	210
Tuji jeziki za odrasle proračunska sredstva	11.783	18.891	-7.108
Drugi prihodki za izvajanje javne službe	7.318		7.318
Umestitev izpitov iz angleščine v skupni referenčni okvir-proračun	15.000	15.342	-342
2. ESS	93.410	95.647	-2.237
II. MDDSZ	150.689	151.952	-1.263
III. TRŽNA DEJAVNOST	290.189	240.985	49.204
SKUPAJ (I.+II.+III.)	5.316.973	5.248.932	68.041

3.3.3 DRUGE RAČUNOVODSKE INFORMACIJE (SKLADNO S 26. ČLENOM PRAVILNIKA O SESTAVLJANJU LETNIH POROČIL)

Kriteriji razmejevanja prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu

Po sprejetju zaključnega računa za tekoče leto predlagamo sprejem splošnega in posebnega dela kriterijev, ki se nanašajo na podatke zaključnega računa za leto 2011 iz tega poročila. Delež prihodka tržne dejavnosti v vseh prihodkih Rica znaša 5,5 % in je osnova za delitev nekaterih skupnih fiksnih stroškov Rica po prispelih računih na tržno in proračunsko dejavnost (elektrika, vzdrževanje tiskarskega stroja, poštne storitve, stroški ogrevanja) in se upošteva v tekočem letu 2012.

Nameni oblikovanja dolgoročnih rezervacij

V letu 2011 nismo oblikovali dolgoročnih rezervacij.

Vzroki za izkazovanje presežka prihodkov nad odhodki v bilanci stanja ter izkazu prihodkov in odhodkov

Razlika med prihodki in odhodki v letu 2011 izkazuje pozitivni poslovni izid – presežek prihodkov nad odhodki v višini 68.041 EUR. Vzrok za veliko razliko je prejem izrednega prihodka iz naslova povračila preveč zaračunane pare. Celotni presežek prihodkov nad odhodki smo v letu 2011 knjižili na nerazporejeni presežek, namenjen za razvoj in opravljanje dejavnosti Rica skladno z 48. členom Zakona o zavodih.

Metode vrednotenja zalog

Zaloge so skladno s predpisi vrednotene po nabavni vrednosti in obračunane po povprečnih drsečih cenah.

Podatki o stanju neporavnanih terjatev, ki so do konca leta zapadle v plačilo oz. zapadejo v plačilo v letu 2011 (inventurno poročilo)

V letu 2011 izkazujemo odprte terjatve, ki bodo po večini poravnane v prvih mesecih leta 2012. Vse terjatve so v mejah, ki omogočajo normalno poslovanje Rica.

Podatki o stanju neporavnanih obveznosti, ki so do konca poslovnega leta zapadle v plačilo oz. zapadejo v plačilo v letu 2011 (inventurno poročilo)

Na dan 31.12.2011 v bilanci stanja izkazujemo tekoče nezapadle kratkoročne obveznosti. Obveznosti do zaposlenih, zunanjih sodelavcev in iz poslovanja so bile poravnane v začetku leta 2012.

Viri sredstev, uporabljeni za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva in neopredmetena dolgoročna sredstva v letu 2011

V letu 2011 je MŠŠ za ta namen iz obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje, skladno s finančnim načrtom, nakazalo za tekoče nabave osnovnih sredstev 41.450 EUR, ki so bila v celoti porabljena.

Konec leta 2010 je zavod sklenil pogodbo z MŠŠ o transferju finančnih sredstev za dokončno ureditev kletnih prostorov za potrebe dejavnosti Rica. Sredstva so bila zagotovljena iz proračunske postavke Investicij v izobraževalne centre in zavode v skupni višini 74.547 EUR. Do junija leta 2011 je bila investicija zaključena in oddano poročilo.

Preglednica 22: Struktura planiranih in realiziranih sredstev po virih financiranja v letu 2011 (denarni tok)

Vir sredstev	Znesek	Delež v %	Znesek realizacije 2011	Delež v %
MŠŠ	41.450,00	38%	41.450,00	23%
Drugi proračunski viri MŠŠ**	49.691,20	46%	49.691,20	46%
Sklad neporabljene AM***TD	10.899,94	10%	10.899,94	10%
Tržni viri	6.151,68	6%	6.151,68	7%
Kontrolna v.	108.192,82	100%	108.192,82	pravilno

***V avgustu 2010 je bila sklenjena pogodba št.3311-10-244074 z MŠŠ o transferju finančnih sredstev za dokončno ureditev prostorov na PP 4827. V obdobju 1-8/2011 nabavljenih OS za 37.993,17 € . V enakem obdobju plačanih pa za 49.691,20€ iz sredstev MŠŠ in 45,83 € iz lastne dejavnosti.*

Preglednica 23: Realizacija investicije kletnih prostorov

Investicija klet	
prejeta sredstva v letu 2010 MŠŠ	74.546,70
porabljeno v letu 2010	24.855,50
porabljeno v letu 2011	49.737,03
skupaj porabljena sredstva za investicijo	74.592,53
razlika krita iz lastnih sredstev	45,83 €

Razlogi za pomembnejše spremembe sredstev in virov sredstev

Skupna knjigovodska vrednost osnovnih sredstev po stanju 31.12.2011 znaša 786.414,57 EUR. Na rico uporabljamo 82 % že amortiziranih osnovnih sredstev.

Znesek tekoče amortizacije osnovnih sredstev znaša v skupnem znesku popravka vrednosti za leto 2011 161412,54 EUR

Skladno s poročilom popisne komisije za osnovna sredstva v letu 2011 smo izločili iz uporabe odpisana osnovna sredstva.

Naložbe prostih denarnih sredstev

Vsa denarna sredstva se nahajajo na podračunu Rica.

Izvenbilančne postavke

Skladno z 69. členom Pravilnika o enotnem kontnem načrtu velja, da so na izvenbilančnih postavkah poročila, hipoteke in druge možne (potencialne) obveznosti, ki še ne vplivajo na spremembe sredstev oz. virov. Po stanju 31.12.2011 ne izkazujemo izvenbilančnih postavk aktive in pasive bilance stanja.

Inventura 2011

Skladno s sklepom o imenovanju popisnih komisij Rica so bile imenovane popisne komisije, ki so opravile popis sredstev Rica po stanju na dan 31.12.2011. Komisije so korektno opravile svoje delo, vsa dokumentacija v zvezi z inventuro pa se hrani v arhivu Rica. Na Svetu Rica bomo na podlagi poročil popisnih komisij predlagali sprejetje sklepa o predlaganih ugotovitvah komisij.

Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ

Ob oddaji obrazcev zaključnega računa za leto 2011 smo skladno s predpisi priložili tudi izjavo o oceni notranjega nadzora javnih financ, ki jo sprejme direktor zavoda na podlagi samoocenitev vodij sektorjev in ocene notranje revizijske službe.

Datum: 27. februar 2012

Številka: 010-7/2012

Pripravili:
Karmen Jeraj in Polona Papler

Odgovorna oseba:
dr. Darko Zupanc, direktor Rica



3.3.4 PRILOGE K RAČUNOVODSKEMU POROČILU

Ime uporabnika: RIC Ljubljana
Sedež uporabnika: Ob železnici 16, 1000 Ljubljana

Šifra uporabnika: 63290
Šifra dejavnosti: 84.120
Matična številka: 5768063000

BILANCA STANJA NA DAN 31.12.2011

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
SREDSTVA				
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002+003+004+005+006+007+008+009+010+011)	001	786.415	391.300
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	158.277	146.226
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	138.292	128.887
02	NEPREMIČNINE	004	633.578	151.473
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	7.372	0
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	1.676.418	1.637.299
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	1.536.194	1.414.811
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	012	877.020	890.545
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	219	55
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	544.783	555.695
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	17.588	22.802
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	1.766	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	290.122	303.733
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	19.484	6.580
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	3.058	1.680
	C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	023	74.603	40.536
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	6.038	323
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	3.203	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	65.362	40.213
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	1.738.038	1.322.381
99	AKTIVNI KONTI IZ VEBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV				
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	281.227	300.429
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	242.608	242.554
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	37.703	57.875
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	558	0
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	301	0
25	KRATKOROČNO OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	57	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	0
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052+053+054+055+056+057+058+059)	044	1.456.811	1.021.952
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	990.306	622.509
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	466.505	399.443
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	1.738.038	1.322.381
99	PASIVNI KONTI IZ VEBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Ime uporabnika: RIC Ljubljana
Sedež uporabnika: Ob železnici 16, 1000 Ljubljana

Šifra uporabnika: 63290
Šifra dejavnosti: 84.120
Matična številka: 5768063000

STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK									
		Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednost (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)	Prevrednoten je zaradi okrepitve	Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701+702+703+704+705+706+707)	700	1.909.832	1.544.502	582.367	0	23.926	24.057	161.413	786.415	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	146.226	128.887	12.051	0	0	0	9.405	19.985	0	0
D. Zemljišča	704	108.746	0	24.000	0	0	0	0	132.746	0	0
E. Zgradbe	705	17.561	804	483.271	0	0	0	6.568	493.460	0	0
F. Oprema	706	1.637.299	1.414.811	63.045	0	23.926	24.057	145.440	140.224	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (709+710+711+712+713+714+715)	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (717+718+719+720+721+722+723)	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Ime uporabnika: RIC Ljubljana
Sedež uporabnika: Ob železnici 16, 1000 Ljubljana

Šifra uporabnika: 63290
Šifra dejavnosti: 84.120
Matična številka: 5768063000

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV OD 1.1.2011 do 31.12.2011

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860	5.244.478	5.404.737
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	5.113.644	5.404.737
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANUŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	130.834	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	3.411	1.140
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	69.084	22.960
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	5.316.973	5.428.837
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	3.207.004	3.238.507
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	40.621	65.200
460	STROŠKI MATERIALA	873	90.079	125.631
461	STROŠKI STORITEV	874	3.076.304	3.047.676
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	2.016.400	1.987.656
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	1.489.130	1.534.478
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	248.293	240.800
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	278.977	212.378
462	G) AMORTIZACIJA	879	20.441	25.426
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465,00	J) DRUGI STROŠKI	881	0	100
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	4	0
468	L) DRUGI ODHODKI	883	0	1.661
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI(885+886)	884	5.083	12.566
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	5.083	12.566
	N) CELOTNI ODHODKI(871+875+879+880+881+882+883+884)	887	5.248.932	5.265.916
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	68.041	162.921
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	0	14.724
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	68.041	148.197
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	65	63
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Ime uporabnika: RIC Ljubljana
Sedež uporabnika: Ob železnici 16, 1000 Ljubljana

Šifra uporabnika: 63290
Šifra dejavnosti: 84.120
Matična številka: 5768063000

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA
TOKA OD 1.1. 2011 DO 31.12.2011

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	5.367.966	5.414.696
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	5.082.409	5.197.201
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	4.865.763	5.040.566
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	4.761.059	4.935.139
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	4.719.609	4.819.143
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	41.450	115.996
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	413	165	1.448
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	165	1.448
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	104.539	103.979
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (421+422+423+424+425+426+427+428+429+430)	420	216.646	156.635
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421	7.925	9.726
del 7102	Prejete obresti	422	3.332	1.129
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	205.389	145.780
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433+434+435+436)	431	285.557	217.495
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	285.557	217.495
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434	0	0
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	435	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436	0	0

Tabela se nadaljuje na naslednji strani.

	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	437	5.374.083	5.301.621
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	5.127.571	5.137.215
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	439	1.674.199	1.678.545
del 4000	Plače in dodatki	440	1.387.174	1.396.137
del 4001	Regres za letni dopust	441	46.375	46.968
del 4002	Povračila in nadomestila	442	174.051	175.774
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	39.852	53.458
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	26.747	6.208
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	447	259.676	260.949
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	128.509	129.196
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	102.953	103.558
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	871	876
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	1.452	1.459
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	25.891	25.860
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	453	3.085.503	3.113.851
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	201.403	216.551
del 4021	Posebni material in storitve	455	6.818	11.282
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	126.845	147.676
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	10.794	8.318
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	42.921	40.030
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	93.776	94.927
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	36.936	38.455
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	2.566.010	2.556.612
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprifitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+ 478+479+480)	470	108.193	83.870
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	23.079	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	85.114	62.838
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	3.095
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	17.937
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)	481	246.512	164.406
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	67.858	40.898
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	13.777	5.765
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	164.877	117.743
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485	0	113.075
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	6.117	0

Ime uporabnika: RIC Ljubljana
Sedež uporabnika: Ob železnici 16, 1000 Ljubljana

Šifra uporabnika: 63290
Šifra dejavnosti: 84.120
Matična številka: 5768063000

IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV OD 1.1.2011 DO 31.12.2011

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)	550	0	0
500	Domače zadolževanje (552+553+554+555+556+557+558)	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga (562+563+564+565+566+567+568)	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)	572	0	113.075
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)	573	6.117	0

Ime uporabnika: RIC Ljubljana
Sedež uporabnika: Ob železnici 16, 1000 Ljubljana

Šifra uporabnika: 63290
Šifra dejavnosti: 84.120
Matična številka: 5768063000

PRIHODKI IN ODHODKI DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI OD 1.1.2011 DO 31.12.2011

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	660	4.960.580	283.898
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	4.960.580	153.064
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	130.834
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	3.411	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	62.793	6.291
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	667	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	670	5.026.784	290.189
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	3.072.680	134.324
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODAJNEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	40.621
460	STROŠKI MATERIALA	673	84.180	5.899
461	STROŠKI STORITEV	674	2.988.500	87.804
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	1.931.867	84.533
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	1.425.695	63.435
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	233.591	14.702
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	272.581	6.396
462	G) AMORTIZACIJA	679	0	20.441
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465,00	J) DRUGI STROŠKI	681	0	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	4	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI(685+686)	684	3.396	1.687
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	3.396	1.687
	N) CELOTNI ODHODKI(671+675+679+680+681+682+683+684)	687	5.007.947	240.985
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688	18.837	49.204
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	18.837	49.204
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let , namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

Ime uporabnika: RIC Ljubljana

Sedež uporabnika: Ob železnici 16, 1000 Ljubljana

Šifra uporabnika: 63290

Šifra dejavnosti: 84.120

Matična številka: 5768063000

AJPES - Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in s...

https://www.ajpes.si/lp2011/izjava_prorup.asp?print=yes&maticna...

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

RIC LJUBLJANA
OB ŽELEZNICI 016
1000 Ljubljana

Šifra: 63290
Matična številka: 5768063000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladujejo uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na RIC LJUBLJANA.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

rednega letnega poročila zunanje revizijske službe, ki vsako leto preverja pravilnost bilančnih postavk, izvedbo inventure, usklajenost analitičnih evidenc z podatki v glavni knjigi, delovanje notranjih kontrol, obračuna plač, osnovnih sredstev...

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

samoocenitveni vprašalnik so izpolnili vsi vodje organizacijskih enot na Ric-u

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU...) za področja:

V / Na RIC LJUBLJANA je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2. upravljanje s tveganji:

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

Naziv in sedež zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:	REVIZIJSKA HIŠA BORERA D.O.O. POD GRANČIŠČEM 7 2000 MARIBOR
Navedite matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:	1581112000
Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov:	☒ da ☐ ne
Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:	14.10.2011

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

V letu 2011 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

V letu 2011 smo v zavodu izdelali Načrt integritete javnih delavcev na Ric-u, sprotno skrbimo za izboljševanje sistema notranjih kontrol, dopolnitev veljavnih internih aktov. Na področju računovodsko finančne službe smo upoštevali vse pripombe zunanje revizije in izboljšali procese ter popravili pomanjklivosti na katere je bilo opozorjeno.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Zaradi povečanih potreb po sprotne spremljanju rezultata poslovanja in s tem povezanem minimiziranju tveganja na področju financ in računovodstva bi bilo potrebno posodobiti programsko opremo za potrebe analitičnega knjigovodstva. Za poslovne procese opisi postopkov z določenimi smermi pretoka dokumentov, mesti odločanja in vzpostavljenimi notranjimi kontrolami še niso pripravljeni dovolj podrobno, zato bomo te postopke obnovili in dodelali.

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:
DR.DARKO ZUPANC

Datum podpisa predstojnika:
28.02.2012

Datum oddaje:

Šifra in ime proračunskega uporabnika: 63.290 Državni izpitni center
Sedež uporabnika: Ob železnici 16, 1000 Ljubljana

DATUM : 20.02.2012

**ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA
DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU
ZA LETO 2011**

v EUR (brez centov)

Zap. št.	PRODAJA BLAGA IN STORITEV NA TRGU	AOP	%	ZNESEK
1	Presežek prihodkov nad odhodki	688		49.204
2	Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost			0
3	Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost (1+2)			0
4	Dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti		60%	29.522
5	Razlika med dovoljenim in izplačanim akontat. obsegom sredstev za delovno uspešnost (4-2)			0
Zap. št.	JAVNA SLUŽBA	AOP	%	ZNESEK
6	Prihodki od poslovanja (6=7+8)	660		
7	Prihodki od poslovanja iz sredstev javnih financ			
8	Prihodki iz poslovanja (nejavni)			
8a	Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost: Prihodki od poslovanja - nejavni članarine in zamudnine v knjižnicah fotokopiranje, mikrofilmanje, snemanje in digitaliziranje gradiva ter dostop do zbirk			0
9	Dovoljen obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti		25%	0
10	Celotni prihodki	670		
11	Celotni odhodki	688		
12	Presežek prihodkov	689		
13	Presežek odhodkov	690		
14	Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost			0
15	Razlika med dovoljenim in izplačanim obsegom sredstev za delovno uspešnost (9-14)			0
16	DOVOLJEN OBSEG SREDSTEV ZA PLAČILO DELOVNE USPEŠNOSTI (4+9)			29.522
17	IZPLAČAN AKOTAT. OBSEG SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST (2+14)			0
18	RAZLIKA MED DOVOLJENIM IN IZPLAČANIM OBSEGOM SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST (16-17)			29.522

* V vrstico 4 in 9 obvezno vpšite %

**Obrazec je sestavni del Pravilnika o določitvi obsega sredstev za plačilo delovne uspešnosti Objavljen v Uradnem listu RS 107/2009 (24.12.2009).

Kraj in datum:
Ljubljana, 20.02.2012

Podatke pripravila:
Karmen Jeraj



Odgovorna oseba
Dr. Darko Zupanc