



Š i f r a k a n d i d a t a :

**Državni izpitni center**



JESENSKI IZPITNI ROK

# ANGLEŠČINA

Izpitna pola 2

Pisno sporočanje  
A) Krajši pisni sestavek  
B) Vodeni spis

**Petek, 27. avgust 2010 / 60 minut (20 + 40)**

*Dovoljeno gradivo in pripomočki:  
Kandidat prinese nalivno pero ali kemični svinčnik ter enojezični in dvojezični slovar.  
Kandidat dobi konceptni list.*

**POKLICNA MATURA**

## NAVODILA KANDIDATU

**Pazljivo preberite ta navodila.**

**Ne odpirajte izpitne pole in ne začenjajte reševati nalog, dokler vam nadzorni učitelj tega ne dovoli.**

Prilepите oziroma vpišite svojo šifro v okvirček desno zgoraj na tej strani in na konceptni list.

Izpitna pola je sestavljena iz dveh delov, dela A in dela B. Časa za reševanje je 60 minut. Priporočamo vam, da za reševanje dela A porabite 20 minut, za reševanje dela B pa 40 minut.

V delu A boste napisali krajši pisni sestavek, ki naj obsega približno 70 besed, v delu B pa vodeni spis, ki naj obsega približno 150 besed. Število točk, ki jih lahko dosežete, je 30, od tega 10 v delu A in 20 v delu B.

Pišite z nalivnim peresom ali s kemičnim svinčnikom. Pišite čitljivo. Če se zmotite, napačen zapis prečrtajte in napišite novega. Nečitljivo besedilo bo ocenjeno z nič (0) točkami. Osnutka dela A in dela B lahko napišete na konceptni list, vendar se pri ocenjevanju ne upoštevata.

Zaupajte vase in v svoje zmožnosti. Želimo vam veliko uspeha.

*Ta pola ima 8 strani, od tega 1 prazno.*



**Prazna stran**

**OBRNITE LIST.**

**A) KRAJŠI PISNI SESTAVEK** (Čas pisanja: 20 minut)

(10 točk)

Šolsko glasilo *That's Us*, ki izhaja v angleščini, bo v naslednji številki v rubriki *Environmental Issues* dijakom predstavilo tri možnosti varovanja okolja.

Napišite kratek sestavek (približno 70 besed), v katerem

- izberite **ENEGA** od treh načinov varovanja okolja, prikazanih na spodnjih slikah,
- navedite **DVA** razloga, zakaj se vam zdi izbrani način varovanja okolja najpomembnejši.

**ALTERNATIVE ENERGY SOURCES****GARBAGE SEPARATION****PUBLIC TRANSPORT**



**B) VODENI SPIS – PISMO (poluradno/uradno)** (Čas pisanja: 40 minut)

(20 točk)

Kakšno leto bi radi delali v pisarni v tujini, ker želite nekaj zaslužiti in obenem strokovno ter jezikovno napredovati. Preden bi se prijavili na spodnji oglas, potrebujete še nekaj pojasnil.

## Bilingual Secretary Needed

by INTERNATIONAL PUBLISHING Ltd., Cambridge



We are looking for a male or female office worker with fluent English plus another European language.

The applicant should have at least two years' experience.

Skills such as typing, word processing, and mastering basic computer programs are required.

The work includes contacting customers and acting as an interpreter to the Assistant Manager, both here and elsewhere in Europe.

**Send enquiries and applications to:** **Paula Ryce, the Personnel Manager**  
**60 Girton Street**  
**Cambridge CB2 3EU**  
**Great Britain**

Napišite pismo – **poizvedbo** – v približno **150 besedah**.

Namesto svojega pravega, navedite naslednje, **namišljeno ime in naslov**:

**Ana/Jan Vesel, Slovenska 31, 6000 Koper, Slovenia.**

In your **letter of enquiry**, of about 150 words, not necessarily in this order,

- give **reasons** for writing,
- **introduce yourself** (name, age, origin, qualifications, clerical skills, personal qualities),
- **ask for more information** about the underlined items,
- ask for **the link to the company's homepage**.



